



IL DIRETTORE DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTI

Del Torchio Silvia

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Gianni Bonelli, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

ha assunto la seguente

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 96 DEL 31/01/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' PROJECT SRL DI SESTO FIORENTINO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS 50/2016, DEL SERVIZIO ASP "APPLICATION SERVER PROVIDER" DELL'APPLICAZIONE PRATICHE@ OCCORRENTE ALLA PIATTAFORMA INFORMATICA DEL COMITATO ETICO DELL'INSUBRIA PER UN PERIODO DI 5 MESI (01.02.2022 - 30.06.2022) E PROSECUZIONE CONTRATTUALE DAL 16.10.2021 AL 31.01.2022 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI € 4.839,37 IVA COMPRESA).



OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' PROJECT SRL DI SESTO FIORENTINO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS 50/2016, DEL SERVIZIO ASP "APPLICATION SERVER PROVIDER" DELL'APPLICAZIONE PRATICHE@ OCCORRENTE ALLA PIATTAFORMA INFORMATICA DEL COMITATO ETICO DELL'INSUBRIA PER UN PERIODO DI 5 MESI (01.02.2022 - 30.06.2022) E PROSECUZIONE CONTRATTUALE DAL 16.10.2021 AL 31.01.2022 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI € 4.839,37 IVA COMPRESA).

IL DIRETTORE DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 803 del 23.12.2021 "Assegnazione budget per l'anno 2022";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 073511 del 11.11.2021 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamate inoltre le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 578 del 13.10.2021 con la quale è stato approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo complessivo stimato pari o superiore ad € 40.000,00, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016, per gli anni 2022/2023, e l'aggiornamento del programma dell'anno 2021 nonché l'avviso di preinformazione inerente le procedure di gara aventi ad oggetto la fornitura di beni e servizi per gli anni 2021, 2022 e 2023, ai sensi dell'art. 70 D.Lgs 50/2016;
- n. 641 del 29.10.2021 con la quale è stato approvato il programma biennale per gli anni 2022 e 2023 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;

premesso che con determinazione dirigenziale n. 1225 del 22.09.2020 è stato disposto di affidare alla società Project Srl di Sesto Fiorentino, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 il servizio ASP "Application Server Provider" dell'applicazione Pratiche@ occorrente alla piattaforma informatica del Comitato Etico dell'Insubria per un periodo di 12 mesi (16.10.2020 – 15.10.2021) per un importo complessivo di spesa di € 10.220,00 (Iva esclusa);

preso atto della nota prot. G1.2021.0061549 del 27.10.2021 con la quale la Direzione Generale Welfare Programmazione Farmaco e Dispositivi Medici ha prorogato sino al 30.06.2022 la durata dei Comitati Etici lombardi e ciò in vista della prossima entrata in vigore del Regolamento Europeo



n. 536/2014 sulla sperimentazione clinica e in attesa delle indicazioni applicative che verranno fornite dal Ministero della Salute, dall'Agenzia Italiana sul Farmaco (AIFA) e dal centro di Coordinamento Nazionale dei Comitati Etici (CCNCE);

considerata la nota mail del 10.12.2021 con la quale il Comitato Etico dell'Insubria, in virtù di quanto disposto con la nota di cui sopra, comunica la necessità di acquisire sino a tutto il 30.06.2022 il servizio ASP "Application Server Provider" dell'applicazione Pratiche@ occorrente alla piattaforma informatica dello stesso Comitato Etico;

considerata la proroga a breve termine disposta da Regione Lombardia con la sopra citata nota, e i tempi di espletamento di una procedura di gara nonché di tutte le attività successive di migrazione dei dati, la S.C. Approvvigionamenti con nota mail del 20.12.2021 ha richiesto migliore offerta economica per il servizio di cui sopra alla società Project Srl di Sesto Fiorentino, attuale fornitore;

vista la nota mail del 04.01.2022 con la quale la società Project Srl di Sesto Fiorentino propone le seguenti condizioni economiche:

P/N	Modulo	Costo mensile
PRAT/2	Servizio ASP dell'applicazione Pratiche@ per la gestione del Comitato Etico con assistenza telefonica/teleassistenza	€ 466,67 (Iva esclusa)

dato atto altresì che la società Project Srl ha garantito la continuità del servizio in argomento a partire dal 16.10.2021 e sino a tutt'oggi;

ritenuto, per tutto quanto sopra esposto di:

- affidare alla società Project Srl di Sesto Fiorentino, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, il servizio ASP "Application Server Provider" dell'applicazione Pratiche@ occorrente alla piattaforma informatica del Comitato Etico dell'Insubria per un periodo di 5 mesi (01.02.2022 – 30.06.2022) per un importo complessivo di spesa di € 2.333,35 (Iva esclusa);
- dare atto che il servizio ASP dell'applicazione Pratiche@ occorrente alla piattaforma informatica del Comitato Etico dell'Insubria è stato garantito dalla società Project Srl di Sesto Fiorentino per un importo complessivo di € 1.633,35 (Iva esclusa) per il periodo dal 16.10.2021 e sino a tutto il 31.01.2022;
- di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 101 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, la Dr.ssa Raffaella Cavi, Dirigente Farmacista, Direttore S.C. Farmacia la quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti d'ufficio relativa all'assenza di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di affidare alla società Project Srl di Sesto Fiorentino, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, il servizio ASP "Application Server Provider" dell'applicazione Pratiche@



occorrente alla piattaforma informatica del Comitato Etico dell'Insubria per un periodo di 5 mesi (01.02.2022 – 30.06.2022) per un importo complessivo di spesa di € 2.333,35 (Iva esclusa);

2. di dare atto che il servizio ASP dell'applicazione Pratiche@ occorrente alla piattaforma informatica del Comitato Etico dell'Insubria è stato garantito per il periodo dal 16.10.2021 e sino al 31.01.2022, dalla società Project Srl di Sesto Fiorentino per un importo complessivo di € 1.633,35 (Iva esclusa);
3. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 101 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, la Dr.ssa Raffaella Cavi, Dirigente Farmacista, Direttore S.C. Farmacia la quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti d'ufficio relativi all'assenza di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
4. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della S.C. Approvvigionamenti;
5. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento previsti in € 3.966,70 + € 872,67 (Iva 22%) = € 4.839,37 (Iva compresa) siano imputati al conto di Bilancio 410511001 dell'anno 2022;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 87 DEL 25/01/2022

APPROVVIGIONAMENTI

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' PROJECT SRL DI SESTO FIORENTINO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS 50/2016, DEL SERVIZIO ASP "APPLICATION SERVER PROVIDER" DELL'APPLICAZIONE PRATICHE@ OCCORRENTE ALLA PIATTAFORMA INFORMATICA DEL COMITATO ETICO DELL'INSUBRIA PER UN PERIODO DI 5 MESI (01.02.2022 - 30.06.2022) E PROSECUZIONE CONTRATTUALE DAL 16.10.2021 AL 31.01.2022 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI € 4.839,37 IVA COMPRESA).

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo
2022	4105110001	1136	4.839,37

Altro:

Spettabile
ASST DEI SETTE LAGHI
Viale L. Borri, 57
21100 VARESE VR

Firenze, 04/01/2022

Oggetto: OFFERTA RELATIVA RINNOVO DELLA PROCEDURA PRATICHE@ PER LA GESTIONE DEI COMITATI ETICI IN MODALITA' ASP PER 6 MESI

(ns.rif. 358 del 04/01/2022)

A seguito della Vostra richiesta del 20/12/2021, con la presente Vi inviamo la ns. offerta relativa al servizio in modalità ASP della ns. procedura Pratiche@ per la gestione dei Comitati Etici dal 16/10/2021 al 15/04/2022 (6 mesi).

1. Introduzione

La soluzione Pratiche@ per la gestione dei Comitati Etici è stata recentemente trasferita in un nuovo ambiente operativo, in Alta Affidabilità (High Availability), più sicuro e con maggior prestazioni presso la server farm Aruba di Arezzo.

Il nuovo ambiente operativo utilizza la virtualizzazione VmWare che permette di configurare e aggiungere risorse a seconda delle necessità ed ha come strumento di backup Veeam Backup, che permette più punti di ripristino. Lo storage è replicato in un'altra sede fisicamente distante diversi km.

2. Servizio ASP della procedura Pratiche@ per la gestione dei Comitati Etici dal 16/10/2021 al 15/04/2022

La presente proposta prevede la fornitura del Servizio ASP per l'applicazione Pratiche@ per la gestione dei Comitati Etici attraverso un semplice collegamento Web. Gli utenti si collegano, con le opportune abilitazioni, all'applicazione dal browser (Internet Explorer, Mozilla Firefox,...) del proprio Personal Computer collegato ad Internet. L'applicazione e la base dati viene installata su server ospitati presso la società Project, in modo completamente trasparente per gli utenti.

Il vantaggio della soluzione ASP è quello di consentire la fruizione dell'applicativo a fronte di un canone annuale, consentendo un significativo contenimento dei costi da parte del cliente.

I vantaggi economici principali possono quindi riassumersi in:

- nessun investimento per acquisti di prodotti Hardware e di Licenze Software
- nessun investimento per servizi di manutenzione Hardware e Software di base

Project S.r.l.

Via Gramsci 442 - 50019 Sesto Fiorentino (FI)
T. +39 055 0515465 info@projectdi.it
project-sistemi@legalmail.it

projectdi.it

Cap.Soc. € 10.400,00 i.v. C.F./P.I. 01825680489
Reg. Imp. di Firenze n. 01825680489
R.E.A. di Firenze n. 309377 SDI: X2PH38J

Project S.r.l. è una società del Gruppo Benefind S.r.l.



- nessun investimento per servizi di gestione
- poter contare sull'esperienza e la professionalità di tecnici specializzati sia per la gestione applicativa della procedura, sia per la gestione della infrastruttura tecnologica.

Disponibilità del Servizio ASP

Il Servizio ASP per la procedura Pratiche@ per il Comitato Etico sarà disponibile 24 ore su 24, per 7 giorni la settimana, salvo interruzioni dovute a manutenzione o a eventuali problemi sulla rete internet. Il supporto e la gestione del sistema sono garantiti dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle 18.

3. Offerta Economica

P/N	Modulo	Prezzo
PRAT/2	Servizio ASP dell'applicazione Pratiche@ per la gestione del Comitato Etico con Assistenza telefonica/teleassistenza dal 16/10/2021 al 15/04/2022	€ 2.800,00

4. Condizioni Generali di Vendita

- I prezzi sono da intendersi tutti Iva esclusa.
- Fatturazione: anticipata a ricevimento ordine per l'intero canone
- Validità dell'offerta : 30 gg
- Condizioni di pagamento: BONIFICO SU BANCA INTESA SAN PAOLO SPA ag. Firenze
- Peretola IBAN: IT 34 Q 03069 02995 100000005511

1) Tutela dei dati personali

Il fornitore e il Cliente si impegnano reciprocamente ad osservare tutti gli obblighi derivanti dal d. lgs. 30-62003 n. 196 (nel seguito "d.lgs. 196/03") nonché dal Reg. Ue 679/2016 e s.m.i. oltre ad eventuali ulteriori norme applicabili al trattamento di dati personali.

2) Sicurezza dei luoghi di lavoro

Il fornitore e il Cliente s'impegnano ciascuna per quanto di propria competenza ad adempiere ed a rispettare tutte le disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008 - testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modifiche ed integrazioni, nonché tutte le altre normative e le prescrizioni in tema di sicurezza, igiene nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente.

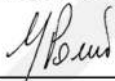
3) Confidenzialità

Nell'espletamento delle attività oggetto della presente offerta ciascuna delle parti potrà entrare in contatto con informazioni confidenziali, quindi ciascuna delle parti si impegna a: (i) custodire le informazioni confidenziali dell'altra parte con riservatezza e proteggerle come informazioni; (ii) non usare le informazioni confidenziali dell'altra parte se non allo scopo di valutare e instaurare rapporti commerciali con tale parte. Si precisa inoltre che per "informazioni confidenziali" si intende: (i) qualsiasi informazione commerciale ed altra informazione non di pubblico dominio riguardante una delle parti di questa proposta, la sua attività, la tecnologia ed il know-how dalla stessa utilizzato, i prodotti ed i servizi commercializzati, i termini e le condizioni della fornitura o dei servizi prestati; (ii) altre informazioni che una delle parti di questa proposta consideri informazioni riservate od abbia qualificato come tali.

Il presente documento costituisce una proposta contrattuale e tale proposta potrà essere accettata attraverso l'emissione di un ordine di fornitura.

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti o delucidazioni, ci è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Project S.r.l.



Ing. Giuseppe Ponzi



Determinazione Dirigenziale n. 96 del 31/01/2022

S.C. APPROVVIGIONAMENTI

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' PROJECT SRL DI SESTO FIORENTINO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS 50/2016, DEL SERVIZIO ASP "APPLICATION SERVER PROVIDER" DELL'APPLICAZIONE PRATICHE@ OCCORRENTE ALLA PIATTAFORMA INFORMATICA DEL COMITATO ETICO DELL'INSUBRIA PER UN PERIODO DI 5 MESI (01.02.2022 - 30.06.2022) E PROSECUZIONE CONTRATTUALE DAL 16.10.2021 AL 31.01.2022 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI € 4.839,37 IVA COMPRESA).

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 31/01/2022 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Del Torchio Silvia - Responsabile del procedimento Approvvigionamenti

Del Torchio Silvia - Direttore Approvvigionamenti

Folino Rosy - Economico-finanziaria

Lorenzon Dario - Direttore Economico-finanziaria

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Del Torchio Silvia