Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

Oggetto: Tipologie di procedimento

Data Iniziale: 27.12.2017

Data Aggiornamento: 30.9.2021

UO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	TIPO PROCEDIMENTO	FONTE NORMATIVA O MOTIVAZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RECAPITO TELEFONICO POSTA ELETTRONICA	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	OVE DIVERSO, UFFICIO CUI COMPETE ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, RESPONSABILE UFFICIO RECAPITO TELEFONICO POSTA ELETTRONICA	MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO OVVERO IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO/ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON-LINE OVE DISPONIBILE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO IN CASO DI INERZIA IL POTERE SOSTITUTIVO, **sonchi MODALETA' PER ATTIVARE TALE POTERE.** RECAPITI TELEFONICI POSTA ELETTRONICA	RISULTATI DELLE CUSTOMER SATISFACTION	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE E MODULISTICA NECESSARIA (COMPRESI FAC SIMILE PER AUTOCERTIFICAZIONI)	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: ORARI RECAPITI (TELEFONO/MAIL)
S.C. Approvvigionamenti	Appalto sopra soglia per la fornitura di beni e servizi (dalla delibera di indizione alla delibera di aggiudicazione) e successiva fase di esecuzione contrattuale	D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.	Responsabile SC Approvvigionamenti - silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it - 0332278039	Termini di legge	Direzione Generale - Gianni Bonelli 0332 278022 Dir.Generale@asst-settelaghi.it	Istanza di informazione tramite la piattaforma Sintel - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	Istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	I mandati di pagamento saranno emessi dal ricevimento della fattura	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Appalto sotto soglia per la fornitura di beni e servizi (dalla delibera di indizione alla delibera di aggiudicazione)	D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.	Responsabile SC Approvvigionamenti - silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it - 0332278039	Termini di legge	Direzione Generale - Gianni Bonelli 0332 278022 Dir.Generale@asst-settelaghi.it	Istanza di informazione tramite la piattaforma Sintel - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	Istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	I mandati di pagamento saranno emessi dal ricevimento della fattura	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Acquisizione di beni e servizi in economia (delibera di assegnazione budget	D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.	Responsabile SC Approvvigionamenti - silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it - 0332278039	Adozione all'inizio del semestre di riferimento del provvedimento di imputazione budget.	Direzione Generale - Gianni Bonelli 0332 278022 Dir.Generale@asst-settelaghi.it	/	/	/	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Adesione a convenzioni CONSIP/ARCA/Gare aggregate (Delibera di adesione)	D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - Regole di sistema Regionali - Regolamento aziendale	Responsabile SC Approvvigionamenti - silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it - 0332278039	gg. 90 (salvo casi di particolare complessità)	Direzione Generale - Gianni Bonelli 0332 278022 Dir.Generale@asst-settelaghi.it	Istanza di informazione a ufficio approvvigionamenti - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	Istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	I mandati di pagamento saranno emessi dal ricevimento della fattura	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Emissione ordinativo	Disposizioni aziendali	Responsabile SC Approvvigionamenti - silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it - 0332278039	gg. 30 dal ricevimento della richiesta/proposta	Direzione Generale - Gianni Bonelli 0332 278022 Dir.Generale@asst-settelaghi.it	Istanza di informazione a ufficio approvvigionamenti - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Liquidazione fatture	Disposizioni aziendali	Direttori delle SS.CC. **Approvvigionamenti ed Economico –** Finanziaria	**gg. 30 dal ricevimento della fattura (salvo casi** di contestazioni debitamente formalizzate)	**Direzione Generale - Gianni Bonelli 0332** 278022 Dir.Generale@asst-settelaghi.it	Istanza di informazione a ufficio **approvvigionamenti - ufficio risorse** economico-finanziaria	/	**Istanza di accesso agli atti e impugnazione** giurisdizionale ai sensi di legge	/	I mandati di pagamento saranno emessi, **entro sessanta giorni dalla data di** ricevimento della fattura.	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo **Palaoro 0332 278081** Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - **protocollo@pec.asst-**settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Riscontro a richieste di fornitori (chiarimenti, rilascio dichiarazioni e certificazioni….)	L. 241/90 e ss.mm.ii. Regolamento aziendale	Responsabile SC Approvvigionamenti - silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it - 0332278039	Termini di legge	/	Istanza di informazione al protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	Istanza di accesso agli atti	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Modifica degli elementi del contratto (delibera di: voltura, integrazione, proroga, estensione, risoluzione, recesso…)	D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii Disposizioni aziendali	Responsabile SC Approvvigionamenti - silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it - 0332278039	Termini di legge	Direzione Generale - Gianni Bonelli 0332 278022 Dir.Generale@asst-settelaghi.it	Istanza di informazione al protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	Istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Adempimenti vari in materia di Anticorruzione e Trasparenza (inserimento e aggiornamento dati)	Legge n. 190/2012 D.lgs n. 33/2013	Personale della S.C. Approvvigionamenti	Termini di legge	/	/	/	/	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Gestione flusso dati verso Regione/Stato (osservatorio gare, osservatorio contratti…)	D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Regole di sistema Regionali	Personale della S.C. Approvvigionamenti	Termini di legge	/	Istanza di informazione al protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	/	http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti	Attività di supporto alla fase di esecuzione del contratto	D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Regolamento Aziendale	Sig.ra Alberta Brunella 0332278479 supporto.dec@asst-settelaghi.it	Termini di legge	/	Istanza di informazione all'ufficio di supporto al DEC - supporto.dec@asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Registrazione nel libro cespiti dei movimenti di: carico, trasferimento, fuori uso dei beni soggetti ad inventariazione	Disposizioni aziendali	Ing. Silvia Del Torchio 0332278039 silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it	Entro 5 giorni dal ricevimento della documentazione di supporto	/	Istanza di informazione a ufficio.logistica@asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - logistica 0332278030 segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Gestione parco auto	Disposizioni aziendali	Ing. Silvia Del Torchio 0332278039 silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it	Entro 24 ore dall'evento negativo	/	Istanza di informazione a ufficio.logistica@asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - logistica 0332278030 segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Gestione fotocopiatrici	Disposizioni aziendali	Ing. Silvia Del Torchio 0332278039 silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it	Entro 24 ore dall'evento negativo	/	Istanza di informazione a ufficio.logistica@asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - logistica 0332278030 segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -

S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Emissione proposte di riordino delle giacenze di magazzino	Disposizioni aziendali	Ing. Silvia Del Torchio 0332278039 silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it	30 giorni prima termine giacenza	/	Istanza di informazione a ufficio.logistica@asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - logistica 0332278030 segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Gestione preventiva dei turni del personale economale e successiva rendicontazione mensile	Disposizioni aziendali	Ing. Silvia Del Torchio 0332278039 silvia.deltorchio@asst-settelaghi.it	Entro il giorno 10 del mese successivo	/	Istanza di informazione a ufficio.logistica@asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Dott. Ugo Palaoro 0332 278081 Dir.Amministrativa@asst-settelaghi.it	/	https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali	Ufficio Approvvigionamenti - viale Borri, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - lun/ven previo appuntamento 0332278065 - logistica 0332278030 segreteria.approvvigionamenti@asst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it -