



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gianni Bonelli

nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

Il giorno 29 del mese di dicembre dell'anno 2020 presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi con sede legale in Varese (VA) – Viale L. Borri n. 57

ha assunto la seguente deliberazione:

n. 751 del 29/12/2020

OGGETTO: REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA DISTRIBUZIONE E VENDITA DI BUONI PASTO AGLI UTENTI ESTERNI AUTORIZZATI.



OGGETTO: REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA DISTRIBUZIONE E VENDITA DI BUONI PASTO AGLI UTENTI ESTERNI AUTORIZZATI.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta n. 784 in data 14/12/2020 della S.C. Approvvigionamenti qui di seguito trascritta:

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

rilevato che a seguito di ricognizione effettuata dal D.E.C. del servizio di ristorazione, è emerso che esistono differenti modalità di incasso e di distribuzione dei buoni pasto utilizzati da studenti, dipendenti di altri enti, medici specializzandi, borsisti, dipendenti di fondazioni e associazioni ecc. per l'accesso al servizio mensa presso gli Ospedali facenti parte dell'ASST;

preso atto che con deliberazione n. 280 del 15.2.2002 questa Azienda ha approvato il protocollo di intesa con l'Università degli studi dell'Insubria che, all'art. 9 prevede: "*gli specializzandi, durante il periodo di formazione presso l'Ospedale, usufruiranno dei servizi dell'Ospedale (mensa, camici, e parcheggio auto nei limiti degli spazi disponibili), alle stesse condizioni del personale medico strutturato*";

rilevata, alla luce delle considerazioni sopra esposte, la necessità di regolamentare la distribuzione e la vendita di buoni pasto agli utenti esterni (studenti, dipendenti di altri enti, medici specializzandi, borsisti, dipendenti di fondazioni e associazioni ecc.);

ricordato che:

- in data 7.10.2020 alla presenza dell'Ufficio Gestione contratti della S.C. Approvvigionamenti, del Direttore ad Interim della S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione e del D.E.C. del servizio di Ristorazione, è stata esaminata la proposta di regolamento,
- in data 19.11.2020 la proposta sopra indicata è stata confermata dai suddetti Direttori e dall'Ufficio gestione contratti con l'indicazione di aggiornare periodicamente l'allegato elenco delle Società autorizzate all'utilizzo dei buoni;

visto il regolamento aziendale per la distribuzione e vendita di buoni pasto agli utenti esterni autorizzati, predisposto dal Direttore ad Interim della S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione, dal D.E.C. del servizio di Ristorazione e dall'Ufficio Gestione Contratti della S.C. Approvvigionamenti, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato 1);



considerato che il Regolamento allegato rispetta le disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia, allo stesso sovraordinate nella gerarchia delle fonti del diritto;

ritenuto quindi di proporre di:

- approvare il Regolamento in questione (allegato 1);
- dare mandato alla S.C. Approvvigionamenti affinché provveda a garantire adeguata diffusione del nuovo regolamento a tutte le Strutture Aziendali interessate;
- di dare mandato alla S.C. Approvvigionamenti affinché provveda ad inviare l'elenco delle ditte esterne che operano in modo continuativo presso l'ASST dei Sette Laghi ai CUP e ad aggiornarlo periodicamente;

dato atto che l'adozione della presente deliberazione non comporta alcun onere aggiuntivo per l'Azienda;

dato atto che la presente proposta di deliberazione è conforme ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto);

rilevato che il presente provvedimento non rientra nell'ambito delle funzioni e dei compiti attribuiti per delega di funzioni al Responsabile/Direttore della Struttura proponente e, pertanto, assume la conformazione di deliberazione del Direttore Generale;

IL DIRETTORE GENERALE

ritenuto di condividere la sopra richiamata proposta;

visto il parere di conformità della presente proposta di deliberazione ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto) reso dal Responsabile/Direttore della struttura proponente e dal Direttore o suo delegato della S.C. Affari Generali e Legali, per quanto di rispettiva competenza;

assunta la competenza procedurale, la legittimità e la correttezza del processo istruttorio correlato, la cui responsabilità è riconducibile all'ambito dirigenziale della struttura proponente;

acquisito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

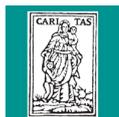
DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare il "Regolamento aziendale per la distribuzione e vendita di buoni pasto agli utenti esterni autorizzati" allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. di stabilire che tale Regolamento entrerà in vigore dal giorno successivo all'adozione del presente provvedimento;



3. di dare mandato alla S.C. Approvvigionamenti affinché provveda a garantire adeguata diffusione del nuovo regolamento presso tutte le Strutture Aziendali interessate;
4. di dare mandato alla S.C. Approvvigionamenti affinché provveda ad inviare l'elenco delle ditte esterne che operano in modo continuativo presso l'ASST dei Sette Laghi ai CUP e ad aggiornarlo periodicamente;
5. di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun onere aggiuntivo per l'Azienda;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



Approvvigionamenti

Responsabile: Ing. Silvia Del Torchio

**REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA DISTRIBUZIONE E VENDITA
DI BUONI PASTO AGLI UTENTI ESTERNI AUTORIZZATI**

dicembre 2020

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio)

Ospedale Luini Confalonieri (Luino) Ospedale Ondoli (Angera)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Sommario

ART. 1: OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
ART. 2 MODALITA' AUTORIZZATIVE	3
ART. 3: ATTIVITA' DI VENDITA E INCASSO	3
ART. 4: DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	3
4.1 Buoni pasto al costo di € 1,03 (equiparati ai dipendenti ASST).....	3
4.2 Buoni pasto al costo di € 6,00.	3
4.3 Buoni pasto al costo di € 10,00.	4
4.4 Buoni pasto gratuiti.	4
ART. 5: MODALITA' DI UTILIZZO DEI BUONI	4

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino) Ospedale Ondoli (Angera)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ART. 1: OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento si propone di fornire le modalità di vendita dei buoni pasto per l'accesso alla mensa dipendenti, agli utenti esterni autorizzati diversi dai dipendenti della ASST dei Sette Laghi (es. tirocinanti e borsisti dell'Università degli Studi dell'Insubria, parenti dei pazienti minorenni ricoverati, manutentori ditte esterne con rapporti in essere con l'ASST).

ART. 2 MODALITA' AUTORIZZATIVE

Gli aventi diritto, indicati al successivo art. 4, possono chiedere un numero massimo di buoni pari a 10 alla volta e potranno recarsi ad acquistarne di nuovi trascorsi 10gg dall'ultimo acquisto, a fronte della presentazione dell'apposito modulo (ALLEGATO 1) debitamente firmato dall'autorizzante.

ART. 3: ATTIVITA' DI VENDITA E INCASSO

L'incasso dei proventi e la consegna dei buoni pasto, compresi quelli gratuiti, previsti nel presente regolamento, deve avvenire esclusivamente tramite i Centri Unici di Prenotazione della S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione. La ricevuta del pagamento viene allegata al modulo autorizzativo (ALLEGATO 1).

ART. 4: DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

4.1 Buoni pasto al costo di € 1,03 (equiparati ai dipendenti ASST).

Ne hanno diritto:

- gli studenti della scuola delle professioni sanitarie della sola Università degli Studi dell'Insubria e solo durante il periodo di tirocinio. Il numero massimo di buoni pasto che ciascun tirocinante può acquistare è pari a n.10.
- i dipendenti di altri enti, medici specializzandi, borsisti, dipendenti di fondazioni e associazioni a fronte della presentazione dell'apposito modulo debitamente firmato dall'autorizzante.
- le Categorie protette con contratto a tempo determinato, stipulato con agenzia interinale.

4.2 Buoni pasto al costo di € 6,00.

Ne hanno diritto:

- i parenti di pazienti minorenni ricoverati che fanno assistenza continuativa ai propri cari, con l'attestazione del reparto e con consumazione del pasto in mensa aziendale;
- gli esterni con rapporto convenzionale continuativo che operano all'interno della ASST (convenzioni stipulate dalla S.C. Risorse Umane e dalla Direzione Sanitaria);
- i dipendenti delle ditte esterne indicate nell'elenco che verrà consegnato ai CUP con aggiornamento periodico da parte della S.C. Approvvigionamenti in base ai contratti con attività continuative in essere con la ASST, a fronte di dichiarazione del Direttore di struttura responsabile dell'appalto e limitatamente alla durata dell'appalto o al periodo di esecuzione dei lavori;
- i corsisti.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino) Ospedale Ondoli (Angera)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

4.3 Buoni pasto al costo di € 10,00.

Ne hanno diritto:

- i pazienti/utenti presenti in ASST per esami/controlli ecc. che richiedono la presenza in ospedale per l'intera giornata della prestazioni;
- specializzandi non iscritti all'Università degli Studi dell'Insubria;

4.4 Buoni pasto gratuiti.

I buoni pasto gratuiti vengono rilasciati:

- su richiesta dei Responsabili di Struttura interessati (S.C. Formazione, S.C. Risorse Umane, ecc.);
- su richiesta della Direzione Strategica per certificatori esterni (componenti commissioni concorso, ecc.).

ART. 5: MODALITA' DI UTILIZZO DEI BUONI

L'autorizzato deve sempre portare con sé il modulo e la ricevuta di pagamento per fruire il pasto in mensa.

L'autorizzato si reca presso la mensa il cui addetto verifica la corrispondenza tra autorizzato e pagato e via via annota il pasto fruito sul modulo.

L'utilizzatore deve altresì firmare su apposito registro il consumo del pasto.

L'addetto alla mensa, verificata la fruizione di tutti i pasti autorizzati/pagati, ritirerà il modulo e la ricevuta di pagamento.

ALLEGATI:

- ALL 1 - MODELLO AUTORIZZAZIONE

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino) Ospedale Ondoli (Angera)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p align="center">MODULO PER LA VENDITA BUONI PASTO AGLI UTENTI ESTERNI AUTORIZZATI</p>	<p>Data:</p>
--	--	--------------------

ALLEGATO 1

Il/la Sottoscritto/a Sig.....

Con qualifica di.....

Autorizza

il sig.nato/a.....il.....

Codice Fiscale.....in servizio presso.....

All'acquisto di n.buoni pasto della fascia di seguito indicata:

- Fascia 0 Euro Ø
- Fascia 1 Euro 1,03
- Fascia 2 Euro 6,00
- Fascia 3 Euro 10,00

(firma leggibile dell'autorizzante)

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 751 del 29/12/2020

OGGETTO: REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA DISTRIBUZIONE E VENDITA DI BUONI PASTO AGLI UTENTI ESTERNI AUTORIZZATI.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 29/12/2020 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Brunella Alberta - Responsabile del procedimento Approvvigionamenti

Del Torchio Silvia - Responsabile Approvvigionamenti

Palaoro Ugo - Direttore Direzione Amministrativa

Mazzoleni Ivan Alessandro - Direttore DIREZIONE SOCIO SANITARIA

Maffioli Lorenzo - Direttore Direzione Sanitaria

Bonelli Gianni - Direttore Direzione Generale

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Brunella Alberta