Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI**
**POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
P.IVA e C.F. 03510050127

## IL RESPONSABILE DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTI

**Del Torchio Silvia**

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Gianni Bonelli, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

**ha assunto la seguente**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
## N. 887 DEL 29/06/2020

**OGGETTO: STIPULA DI CONVENZIONE CON L`ATS DELL`INSUBRIA PER L`ATTIVITA` DI VALUTAZIONE DELLO STATO NUTRIZIONALE E DEL RISCHIO DI MALNUTRIZIONE DEI PAZIENTI SOTTOPOSTI A NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE. SCADENZA 31.3.2021 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 19.829,04 IVA ESENTE).**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale e conservato digitalmente secondo la normativa vigente

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI**
**POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
P.IVA e C.F. 03510050127

**OGGETTO: STIPULA DI CONVENZIONE CON L`ATS DELL`INSUBRIA PER L`ATTIVITA` DI VALUTAZIONE DELLO STATO NUTRIZIONALE E DEL RISCHIO DI MALNUTRIZIONE DEI PAZIENTI SOTTOPOSTI A NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE. SCADENZA 31.3.2021 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 19.829,04 IVA ESENTE).**

## *IL RESPONSABILE S.C. APPROVVIGIONAMENTI*

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**richiamate** le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:
n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
n. 76 del 19.2.2020 " Assegnazione budget per l'anno 2020. Aggiornamento con BPE 2020";

**richiamato altresì** l'atto di delega prot. n. 0028136 del 30.4.2020 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Responsabile della Struttura che adotta la presente determinazione;

**richiamate inoltre** le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:
- n. 1187 del 26.10.2018 con la quale è stato approvato il programma biennale per gli anni 2019 e 2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;
- n. 1678 del 31.12.2018 con la quale sono stati approvati il programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo complessivo stimato pari o superiore ad € 40.000,00, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, nonché l'avviso di preinformazione delle procedure inerenti i contratti pubblici di forniture e servizi di valore pari o superiore alla soglia comunitaria da aggiudicare nel corso dell'anno 2019, ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. 50/2016;
- n. 326 del 21.5.2019 con la quale è stato approvato il "Programma Triennale dei Fabbisogni", di cui all'elenco allegato al provvedimento stesso, proposto dal Direttore ad interim S.C. Approvvigionamenti per il periodo dal 16.5.2019 al 15.8.2019;
- n. 634 del 31.10.2019 con la quale è stato approvato il programma biennale per gli anni 2020 e 2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D. Lgs. 50/2016;

**premesso** che:
- la gestione della nutrizione domiciliare artificiale rientra, a decorrere dal 31.3.2016, tra le attività afferite di competenza delle ASST ai sensi della DGR n. X-4702/2015 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario 2016";

– questa Azienda non dispone attualmente di un'Unità Operativa per la valutazione dello stato nutrizionale e del rischio di malnutrizione dei pazienti sottoposti a nutrizione artificiale domiciliare;

**vista** la nota del 21.2.2020, agli atti d'ufficio, con cui il Direttore ad interim della S.C. Affari Generali e Legali, evidenzia la necessità, in accordo con le Direzioni di ATS dell'Insubria e di questa ASST, di stipulare una convenzione per lo svolgimento da parte del personale di ATS dell'attività per la valutazione dello stato nutrizionale e del rischio di malnutrizione dei pazienti sottoposti a nutrizione artificiale domiciliare;

**viste** le note del 28.2.2020 e del 12.5.2020, agli atti d'ufficio, con cui il Direttore della S.C. Area Distrettuale di Varese, rispettivamente comunica:
– la necessità di affidare la gestione dell'attività per la valutazione dello stato nutrizionale e del rischio di malnutrizione dei pazienti sottoposti a nutrizione artificiale domiciliare al personale dell'ATS dell'Insubria di Varese, in assenza di risorse interne territoriali;
– i fabbisogni in merito a tale attività di valutazione occorrenti a questa ASST;

**vista** la nota mail del 19.5.2020, agli atti d'ufficio, con cui l'ATS dell'Insubria di Varese trasmette lo schema di convenzione per lo svolgimento da parte del proprio personale dell'attività per la valutazione dello stato nutrizionale e del rischio di malnutrizione dei pazienti sottoposti a nutrizione artificiale domiciliare;

**preso atto** del parere positivamente espresso alla stipula di accordo convenzionale a titolo oneroso con l'ATS dell'Insubria di Varese da parte della Direzione Socio Sanitaria;

**stimato** in € 19.829,04 (Iva esente) l'importo complessivo di spesa per la stipula della convenzione per lo svolgimento di prestazioni professionali da parte del proprio personale dell'attività di valutazione dello stato di nutrizione e del rischio di malnutrizione dei pazienti sottoposti a nutrizione artificiale domiciliare per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione e sino al 31.3.2021, di cui:
- € 18.984,24 per prestazioni del personale medico, infermieristico e dietisti;
- € 844,80 per rimborso chilometrico per l'utilizzo dell'autovettura aziendale;

**visto** lo schema di accordo convenzionale Allegato 1 al presente provvedimento;

**preso atto** del parere positivamente espresso da parte della Direzione Socio Sanitaria alla stipula di accordo convenzionale a titolo oneroso con l'ATS dell'Insubria di Varese;

**ritenuto,** alla luce di quanto sopra esposto, di:
- stipulare con l'ATS dell'Insubria di Varese la convenzione per l'attività di valutazione dello stato nutrizionale e del rischio di malnutrizione dei pazienti sottoposti a nutrizione artificiale domiciliare, per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione della stessa e sino al 31.3.2021, alle condizioni economiche ed organizzative indicate nello schema di convenzione Allegato 1 al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, preventivando un importo di spesa pari a € 19.829,04 (Iva esente);

- precisare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dai rapporti in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

**dato atto** che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

***DETERMINA***

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di stipulare con l'ATS dell'Insubria di Varese la convenzione per l'attività di valutazione dello stato nutrizionale e del rischio di malnutrizione dei pazienti sottoposti a nutrizione artificiale domiciliare, per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione della stessa e sino al 31.3.2021, alle condizioni economiche ed organizzative indicate nello schema di convenzione Allegato 1 al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, preventivando un importo di spesa pari a € 19.829,04 (Iva esente);

2. di precisare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dai rapporti in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile della S.C. Approvvigionamenti;

4. di stabilire che i costi derivanti dal presente provvedimento, previsti in € 19.829,04 (Iva esente), siano imputati al conto di Bilancio 4104050000, come di seguito specificato:
   anno 2020 € 13.519,80
   anno 2021 € 6.309,24

5. di provvedere con gli adempimenti conseguenti;

6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI**
**POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
P.IVA e C.F. 03510050127

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 810 DEL 28/05/2020

***APPROVVIGIONAMENTI***

**OGGETTO: STIPULA DI CONVENZIONE CON L`ATS DELL`INSUBRIA PER L`ATTIVITA` DI VALUTAZIONE DELLO STATO NUTRIZIONALE E DEL RISCHIO DI MALNUTRIZIONE DEI PAZIENTI SOTTOPOSTI A NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE. SCADENZA 31.3.2021 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 19.829,04 IVA ESENTE).**

**IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

| Anno | Conto | N. Autorizzazione | Importo |
|---|---|---|---|
| 2020 | 4104050000 | 2657 | 13.519,80 |
| 2021 | 4104050000 | 642 | 6.309,24 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Altro:

Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. 2016/7366

**CONVENZIONE PER ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELLO STATO NUTRIZIONALE E DEL RISCHIO DI MALNUTRIZIONE DEI PAZIENTI SOTTOPOSTI A NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE**

**TRA**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127., di seguito nominata ASST, rappresentata per la firma del presente atto dal Responsabile della S.C. Approvvigionamenti, Ing. Silvia Del Torchio, a ciò delegato dal Direttore Generale Legale Rappresentante pro-tempore, Dott. Gianni Bonelli, con nota prot. n. 0028136 del 30.4.2020;

**E**

Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria di Varese, Via O. Rossi n. 9, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.ats-insubria.it P. IVA n. 03510140126, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Lucas Maria Gutierrez, di seguito nominata ATS;

**PREMESSO**

- che la nutrizione artificiale può essere utilmente condotta anche al domicilio del paziente, consentendo al cittadino una vita sociale e di relazione normale nell'abituale ambiente di vita ed è sostitutiva di ospedalizzazione di lungo termine e di nutrizione artificiale condotta in ospedale;
- che le Unità Operative Ospedaliere, secondo quanto previsto dalla D.G.R. del 6.8.1992 n. V/577, esercitano nei confronti dei pazienti che sono in trattamento di nutrizione artificiale domiciliare attività di indirizzo, coordinamento e verifica dell'andamento terapeutico;
- che ai sensi della DGR n. X-4702/2015 "*Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario 2016*" (Procedura transitoria di gestione dell'assistenza Protesica di cui al DM 332/99) a decorrere dal 31 marzo 2016 la gestione della nutrizione domiciliare artificiale rientra tra le attività afferite di competenza delle ASST (verifica andamento

terapeutico della nutrizione artificiale domiciliare);

- che ai sensi della DGR n. X/7600 del 20.12.2017 *"Regole di gestione del Servizio Sociosanitario 2018"* alle ASST in particolare è richiesta la definizione e l'applicazione di procedure aziendali tese alla effettuazione di controlli sulle prestazioni erogate (punto 4.4.10. Assistenza protesica e integrativa);

- che l'ASST non dispone attualmente di una Unità Operativa per la Nutrizione Artificiale e di personale sanitario con le specifiche e competenze per la verifica dello stato nutrizionale dei pazienti e per il rinnovo delle autorizzazioni in scadenza;

- che nelle more di un adeguamento organizzativo che consenta una gestione autonoma ed integrata di tutte le attività erogative e valutative correlate alla gestione del Servizio di Nutrizione Artificiale, al fine di garantire continuità agli interventi di verifica dell'appropriatezza della prescrizione e della cura, l'ASST intende avvalersi della collaborazione del personale specializzato della U.O. "Qualità della Nutrizione e Stili Alimentari" dell'ATS;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – Oggetto della Convenzione**

L'ATS, in adesione alla richiesta dell'ASST si impegna a garantire, con le modalità indicate nel presente atto, lo svolgimento di prestazioni professionali da parte del personale afferente alla U.O. "Qualità della Nutrizione e Stili Alimentari" per la verifica dell'appropriatezza della prescrizione e dello stato nutrizionale dei pazienti al fine di identificare e contrastare situazioni di malnutrizione anche con la prescrizione di integrazione idonea o nutrizione artificiale sostitutiva.

**ART. 2 – Prestazioni ATS**

Le prestazioni oggetto della presente convenzione saranno garantite, in orario di servizio ed a titolo oneroso, da una équipe specializzata costituita dalle seguenti figure professionali: n. 1

medico dietologo, n. 2 dietiste e n. 1 infermiere professionale. L'attività oggetto della presente convenzione sarà svolta senza interferire con il normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali dell'ATS Insubria.

**ART. 3 – Impiego di personale**

Per l'espletamento delle prestazioni specialistiche oggetto della presente convenzione è previsto il seguente impegno di personale dell'ATS:

- n. 3 ore settimanali per il Medico dietologo Responsabile dell'U.O. "Qualità della Nutrizione e Stili Alimentari";
- n. 2 ore cadauna settimanali per le dietiste;
- n. 2 ore alla settimana per l'infermiere professionale.

**Articolo 4 – Corrispettivi**

ASST corrisponderà ad ATS Insubria, a titolo di rimborso per l'attività prestata, gli importi orari omnicomprensivi, esenti IVA ex art. 10) n. 18 del DPR 633/72 ed al lordo delle ritenute di legge di seguito declinati:

Medico dietologo: €/ora 82,62

Dietista: €/ora 31,26

Infermiere: €/ora 29,28

ASST corrisponderà ad ATS Insubria, altresì, a titolo di rimborso chilometrico per l'utilizzo dell'autovettura aziendale, l'importo forfettario di € 0,32 per ogni chilometro percorso. Il pagamento all'ATS del compenso pattuito avverrà, da parte di ASST, a seguito di emissione di fattura elettronica, che avrà cadenza mensile, entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di presentazione della medesima fattura. A tal fine ASST invierà ad ATS, con cadenza mensile, la rendicontazione dell'attività prestata dal personale ATS ed il numero di ore svolte da ciascuno.

**ART. 5 – Coperture Assicurative**

L'ASST provvede in conformità alla normativa vigente ed alla disciplina regionale di riferimento alla copertura assicurativa RCT/O, ovvero ad assumere altre analoghe misure, in favore del personale di ATS Insubria di cui si avvale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente convenzione.

**ART. 6 – Rapporti giuridici ed economici**

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'ASST dei Sette Laghi di Varese e dell'ATS dell'Insubria.

**ART.7 – Durata**

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione di entrambe le parti sino al 31.3.2021. Non è ammesso il tacito rinnovo, fatta salva la possibilità di rinnovo, previo accordo tra le parti, per sopravvenute esigenze di garantire la continuità delle prestazioni oggetto della presente convenzione.

**ART. 8 – Recesso**

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dall'accordo in qualunque momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi mediante PEC, fermo restando che lo stesso si intenderà immediatamente risolto qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili.

**ART. 9 – Codice di comportamento – PTCPT**

Le parti dichiarano di aver preso visione e di conoscere il contenuto:

- del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali;
- delle misure di prevenzione contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza pubblicato sui rispettivi siti web alla sezione dedicata all'Amministrazione trasparente;

e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del rapporto convenzionale, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute.

La violazione del Codice di comportamento comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale nonché il diritto al risarcimento del danno per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. 2016/7366

**ART. 10 – Trattamento e tutela dei dati personali**

La sottoscrizione della presente convenzione s'intende quale espressione del reciproco consenso al trattamento dati per le finalità previste dalla presente convenzione e ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. e del regolamento UE 679/2016.

**ART. 11 – Imposta di bollo/Registrazione**

Le spese inerenti la presente convenzione per bollo e spese di registrazione, imposte, tasse etc., se dovute, sono a carico dell'ASST Sette Laghi.

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.04.1986 n. 131.

**ART. 12 – Foro competente**

Per tutte le controversie, derivanti dall'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, la controversia sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria eleggendo a tal fine il Foro di Varese.

Previa lettura, la presente convenzione approvata dalle parti contraenti viene sottoscritta con firma digitale.

Letto, confermato e sottoscritto.

per l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria:

IL DIRETTORE GENERALE (Dott Lucas Maria Gutierrez)

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese

per delega del Direttore Generale:

Il Responsabile della S.C. Approvvigionamenti (Ing. Silvia Del Torchio)

La presente convenzione consta di n. 6 pagine e di n. 12 articoli

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI**
**POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Determinazione Dirigenziale n. **887** del **29/06/2020**

***S.C. APPROVVIGIONAMENTI***

**OGGETTO: STIPULA DI CONVENZIONE CON L`ATS DELL`INSUBRIA PER L`ATTIVITA` DI VALUTAZIONE DELLO STATO NUTRIZIONALE E DEL RISCHIO DI MALNUTRIZIONE DEI PAZIENTI SOTTOPOSTI A NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE. SCADENZA 31.3.2021 (IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 19.829,04 IVA ESENTE).**

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 30/06/2020 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI**
**POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

**Questo documento è stato firmato da*:***
**Farina Luisa - Responsabile del procedimento Approvvigionamenti**
**Del Torchio Silvia - Responsabile Approvvigionamenti**
**Folino Rosy - Economico-finanziaria**
**Lorenzon Dario - Direttore Economico-finanziaria**
**Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere**

Istruttoria redatta da: Farina Luisa