



IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Guarnaschelli Roberto

Per delega del Commissario Straordinario dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale,
nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/7601 del 23 dicembre 2022

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1192 DEL 17/08/2023**

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUINQUENNALE DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE, OCCORRENTI A QUESTA ASST SETTE LAGHI (IMPORTO PRESUNTO DI € 587.987,52 IVA 22%, FONDI E ONERI INCLUSI).



OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUINQUENNALE DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE, OCCORRENTI A QUESTA ASST SETTE LAGHI (IMPORTO PRESUNTO DI € 587.987,52 IVA 22%, FONDI E ONERI INCLUSI).

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 86 del 17.2.2023 "Assegnazione dei budget per l'anno 2023. Aggiornamento a seguito dell'adozione del BPE 2023";

richiamati:

- la deliberazione n. 322 del 20.5.2021 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore della struttura complessa Tecnico Patrimoniale, all'Ing. Roberto Guarnaschelli, a far tempo dall'1.7.2021;
- l'atto di delega prot. n. 1835 del 11.01.2023 con il quale il Commissario Straordinario dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

premesse che:

- con determinazione n. 1547 del 2.12.2022 questa ASST affidava il servizio di sgombero neve e spargimento di sale per i PP.OO. dell'ASST Sette Laghi per la stagione invernale 2022-2023 e che pertanto tale servizio ad oggi è terminato;
- l'ASST Sette Laghi ha necessità di avere uno specifico servizio che garantisca per le prossime stagioni invernali, in caso di nevicate e gelate, che i viali e le strade pertinenti all'Azienda siano prontamente rese pulite, sicure e fruibili;

atteso che l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA S.p.a.) di Regione Lombardia costituisce soggetto aggregatore di riferimento per gli Enti Pubblici e le ASST della Regione Lombardia e che la stessa ha messo a disposizione degli Enti medesimi la piattaforma telematica di e-Procurement Sintel per l'acquisizione di lavori, beni e servizi;

dato atto che:



- ai fini dell'espletamento della procedura di affidamento dei lavori in argomento, la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha predisposto l'opportuna documentazione, comprendente tra l'altro il Capitolato speciale d'appalto e i relativi allegati;
- il valore complessivo presunto della procedura risulta essere pari ad € 477.500,00 oltre IVA 22% e oltre € 2.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

visto l'art. 71 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che, ai sensi del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, revisionato con delibera n. 361 del 23.06.2023 sono state identificate le figure di cui all'atto di nomina prot. n. 52893 del 08/08/2023, allegato al presente provvedimento quale parte integrante (*allegato 1*) e che pertanto i fondi previsti, rispettivamente per gli incentivi alle figure tecniche e per il fondo all'innovazione, vengono suddivisi nelle annualità come segue:

Conto	ANNO					
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
320139 - FONDO ACCANTONAMENTO ART. 113 - INNOVAZIONE	1.150,78 €					
320134 - FONDO ACCANTONAMENTO ART. 113 - DISTRIBUZIONE	373,63 €	178,98 €	178,49 €	178,49 €	178,49 €	148,66 €

considerato che detti fondi verranno eventualmente riparametrati a seguito di effettivo accantonamento stabilito da Regione Lombardia;

ritenuto, per quanto su esposto:

- di indire procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio quinquennale di sgombero neve e spargimento sale per la stagione invernale, occorrenti a questa ASST Sette Laghi, che sarà espletata tramite il portale Sintel;
- di affidare il servizio di che trattasi, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 c. 3 del D.Lgs. 36/2023, da determinarsi mediante ribasso unico a valore economico;
- di stimare il valore complessivo dell'appalto in presunti € 477.500,00 oltre IVA 22% oltre € 2.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- di approvare i documenti di gara, comprendenti il Capitolato speciale d'appalto e i relativi allegati, allegati a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che, per la procedura in argomento, con atto di nomina allegato al presente provvedimento quale parte integrante (*allegato 1*), sono stati individuati i soggetti ammessi alla distribuzione del fondo per l'incentivazione previsto dall'articolo 45 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto sono svolte dall'Ing. Roberto Guarnaschelli e che, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto sono svolte,



rispettivamente per il lotto territoriale di competenza, dai geom. Stefano Marzorati, geom. Tiziano Monteggia, geom. Roberta Znacchi, geom. Claudio Villa, i quali, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 hanno reso apposita dichiarazione agli atti d'ufficio, relativa all'assenza del conflitto di interesse;

- di nominare il seggio di gara, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D.Lgs. 36/2023, nella seguente composizione:

- Presidente: Ing. Roberto Guarnaschelli
- Componente: Dott. Walter De Filippo
- Componente: Dott.ssa Daniela Carnelli
- Componente: Avv. Cinzia Muroni
- Componente: Dott. Alberto Enrico Paleari

che renderà apposita dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità di cui alle lettere b) e c) del comma 5 dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di indire procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio quinquennale di sgombero neve e spargimento sale per la stagione invernale, occorrenti a questa ASST Sette Laghi, che sarà espletata tramite il portale Sintel;
2. di affidare il servizio di che trattasi, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 c. 3 del D.Lgs. 36/2023, da determinarsi mediante ribasso unico a valore economico;
3. di stimare il valore complessivo dell'appalto in presunti € 477.500,00 oltre IVA 22% oltre € 2.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
4. di approvare i documenti di gara, comprendenti il Capitolato speciale d'appalto e i relativi allegati, allegati a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di dare atto che, per la procedura in argomento, con atto di nomina prot. n. 51149 del 1.8.2023, agli atti d'ufficio, sono stati individuati i soggetti ammessi alla distribuzione del fondo per l'incentivazione previsto dall'articolo 45 del D.Lgs. 36/2023;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto sono svolte dall'Ing. Roberto Guarnaschelli e che, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto sono svolte, rispettivamente per il lotto territoriale di competenza, dai geom. Stefano Marzorati, geom. Tiziano Monteggia, geom. Roberta Znacchi, geom. Claudio Villa, i quali, ai sensi dell'art. 16



del D.Lgs. 36/2023 hanno reso apposita dichiarazione agli atti d'ufficio, relativa all'assenza del conflitto di interesse;

7. di nominare il seggio di gara, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D.Lgs. 36/2023, nella seguente composizione:

- Presidente: Ing. Roberto Guarnaschelli
- Componente: Dott. Walter De Filippo
- Componente: Dott.ssa Daniela Carnelli
- Componente: Avv. Cinzia Muroli
- Componente: Dott. Alberto Enrico Paleari

che renderà apposita dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità di cui alle lettere b) e c) del comma 5 dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023;

8. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, siano da imputare al conto di Bilancio 410535 - ALTRI SERVIZI NON SANITARI - UFF. TECNICO come segue:

2023	2024	2025	2026	2027	2028
19.520,00 €	117.120,00 €	117.120,00 €	117.120,00 €	117.120,00 €	97.600,00 €

9. di dare atto che, ai sensi del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, revisionato con delibera n. 361 del 23.06.2023 sono state identificate le figure di cui all'atto di nomina prot. n. 52893 del 08/08/2023, come riportate nell'allegato 1, parte integrante al presente provvedimento e che pertanto i fondi previsti, rispettivamente per gli incentivi alle figure tecniche e per il fondo all'innovazione, vengono suddivisi nelle annualità come segue:

Conto	ANNO					
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
320139 - FONDO ACCANTONAMENTO ART. 113 - INNOVAZIONE	1.150,78 €					
320134 - FONDO ACCANTONAMENTO ART. 113 - DISTRIBUZIONE	373,63 €	178,98 €	178,49 €	178,49 €	178,49 €	148,66 €

10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 1283 DEL 08/08/2023

S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUINQUENNALE DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE, OCCORRENTI A QUESTA ASST SETTE LAGHI (IMPORTO PRESUNTO DI € 587.987,52 IVA 22%, FONDI E ONERI INCLUSI).

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Ha registrato contabilmente come di seguito:

2023	2024	2025	2026	2027	2028
19.520,00 €	117.120,00 €	117.120,00 €	117.120,00 €	117.120,00 €	97.600,00 €
Conto 410535 Aut 2000	Conto 410535 Aut 2000	Conto 410535 Aut 2000	Conto 410535 Aut 2000	Conto 410535 Aut 2000	Conto 410535 Aut 2000

Altro:

Conto	ANNO					
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
320139 - FONDO ACCANTONAMENTO ART. 113 - INNOVAZIONE	1.150,78 €					
320134 - FONDO ACCANTONAMENTO ART. 113 - DISTRIBUZIONE	373,63 €	178,98 €	178,49 €	178,49 €	178,49 €	148,66 €



Gestione Tecnico Patrimoniale

Direttore: Ing. Roberto Guarnaschelli

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER IL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE
INVERNALE**

S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale:

Responsabile unico del progetto: Ing. Roberto Guarnaschelli

Responsabile dell'istruttoria:

**Dott. Walter De Filippo
Dott.ssa Daniela Carnelli
Dott. Alberto Enrico Paleari
Avv. Cinzia Muroi**

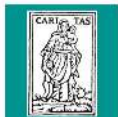
gare.ut@asst-settelaghi.it

**INDICE:**

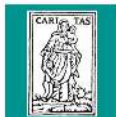
PARTE I - DEFINIZIONI GENERALI E OGGETTO DELL'APPALTO	5
CAPO I – Definizioni generali	5
Art. 1 - Definizioni	5
Art. 2 - Normativa di riferimento.....	5
CAPO II – Oggetto dell'appalto	6
Art. 3 - Oggetto dell'appalto.....	6
Art. 4 - Caratteristiche del servizio	7
Art. 5 - Modalità e tempi di esecuzione del servizio.....	8
Art. 6 - Requisiti macchine operatrici e organico	9
Art. 7 - Durata.....	11
Art. 8 - Modifica del contratto in fase di esecuzione	11
Art. 9 - Importo a base d'asta e importo totale stimato della gara	12
Art. 10 - Sopralluogo (facoltativo)	14
Art. 11 - Contabilizzazione delle prestazioni.....	14
Art. 12 - Obblighi dell'operatore economico aggiudicatario	14
Art. 13 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.....	16
Art. 14 - Obblighi in materia di sicurezza sul lavoro – DUVRI (Servizi)	17
CAPO III – Forme di acquisto	18
Art. 15 - Convenzioni	18
CAPO I – Modalità di scelta del contraente	18
Art. 16 - Procedura e criterio di aggiudicazione	18
CAPO II – Requisiti di ammissibilità alla gara.....	18
Art. 17 - Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione	18
Art. 18 - Self-cleaning	18
Art. 19 - Altre cause di esclusione.....	19
Art. 20 - Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova.....	20
Art. 21 - Requisiti di idoneità professionale	20
Art. 22 - Requisiti di capacità economica e finanziaria	20
Art. 23 - Requisiti di capacità tecnica e professionale	20
Art. 24 - Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.....	21
Art. 25 - Avvalimento.....	21
Art. 26 - Subappalto.....	22
Art. 27 - Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione	22
Art. 28 - Impegno alla riservatezza.....	23
Art. 29 - Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate.....	23
Art. 30 - Falsità delle dichiarazioni	23
Art. 31 - Pagamento del contributo a favore dell'ANAC	24
CAPO IV – Modalità di compilazione dell'offerta.....	24
Art. 32 - Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	24
Art. 33 - Chiarimenti.....	25
Art. 34 - Comunicazioni	26
Art. 35 - Regole per la presentazione dell'offerta.....	26
Art. 36 - Soccorso istruttorio	27
Art. 37 - Il Sistema telematico di negoziazione	28
Art. 38 - Dotazioni tecniche.....	29
Art. 39 - Identificazione.....	30
Art. 40 - Documentazione di gara.....	30
Art. 41 - Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	31
Art. 42 - Compilazione del DGUE	34
Art. 43 - Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14.....	35
Art. 44 - Documentazione in caso di avvalimento.....	35
Art. 45 - Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	35

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Polo Universitario

Art. 46 - Allegato B - Patto d'integrità	37
Art. 47 - Ricevuta del contributo identificativo di gara	37
Art. 48 - Ricevuta del deposito relativo alla garanzia provvisoria	38
Art. 49 - PASSOE	38
Art. 50 - Busta tecnica	39
Art. 51 - Busta Economica: Schema di offerta economica	39
Art. 52 - Validità dell'offerta	40
CAPO V – Modalità di svolgimento della gara	40
Art. 53 - Seduta di gara	40
Art. 54 - Presenza dei soggetti candidati	41
Art. 55 - Verifica della documentazione fornita dagli operatori economici partecipanti alla procedura di gara	41
Art. 56 - Pari offerta – Offerte contrastanti	42
Art. 57 - Verbale di gara	42
Art. 58 - Cause espresse di esclusione	43
Art. 59 - Verifica di anomalia delle offerte	43
Art. 60 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	43
PARTE III – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE	45
CAPO I – Partecipazione e costituzione	45
Art. 61 - Costituzione del raggruppamento di imprese	45
Art. 62 - Atto di costituzione	45
Art. 63 - Concorrenza sleale	45
PARTE IV – GARANZIE	46
CAPO I – Garanzia provvisoria	46
Art. 64 - Garanzia provvisoria	46
CAPO II – Garanzia definitiva	48
Art. 65 - Garanzia definitiva	48
PARTE V – AGGIUDICAZIONE	49
CAPO I – Adempimenti soggetto aggiudicatario	49
Art. 66 - Mancata sottoscrizione del verbale di aggiudicazione	49
Art. 67 - Spese di registrazione	49
Art. 68 - Documentazione del soggetto aggiudicatario	49
PARTE VI – PREZZI E PAGAMENTI	50
CAPO I – Prezzi e pagamenti	50
Art. 69 - Prezzi	50
Art. 70 - Revisione dei prezzi	50
Art. 71 - Modalità di fatturazione	50
Art. 72 - Tracciabilità dei flussi finanziari	52
Art. 73 - Cessione dei crediti derivanti dal contratto	53
Art. 74 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni	53
Art. 75 - Tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi	53
PARTE VII – OBBLIGAZIONI CONTRATTUALI	53
CAPO I – Inadempienze e penalità	53
Art. 76 - Inadempienze	53
Art. 77 - Penalità	54
Art. 78 - Clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c.	55
Art. 79 - Clausola di salvaguardia	56
Art. 80 - Acquisti sul libero mercato	56
PARTE VIII – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO D'ACCESSO	57
CAPO I - Accesso ai documenti	57
Art. 81 - Diritto di accesso	57
Art. 82 - Differimento dell'accesso	57
Art. 83 - Rifiuto dell'accesso	57
CAPO II – Disposizioni di semplificazione per la partecipazione delle imprese alle procedure di gare pubbliche	58
Art. 84 - Sostituzione delle certificazioni amministrative	58
Art. 85 - Integrazioni e accertamenti d'ufficio	58
Art. 86 - Certificazioni a corredo delle offerte	58



Art. 87 -	Trattamento dei dati personali.....	59
Art. 88 -	Definizione delle controversie	60
Art. 89 -	Codice Etico ASST	60
CAPO III -	TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ DELLA FASE ESECUTIVA	60
Art. 90 -	Clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità	60
PARTE IX -	DISCIPLINARE TECNICO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL' APPALTO	61
Art. 91 -	Periodo di prova	61
Art. 92 -	Quantitativi e caratteristiche della fornitura	61
Art. 93 -	Aggiornamento tecnologico	61
Art. 94 -	Acquisto in danno	62



PARTE I - DEFINIZIONI GENERALI E OGGETTO DELL'APPALTO

CAPO I – DEFINIZIONI GENERALI

Art. 1 - Definizioni

Nel testo del presente Capitolato Speciale d'Appalto valgono le seguenti definizioni:

- a) ASST: Per ASST si intende l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi.
- b) Sistema. Per Sistema si intende il "Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia" denominato "SINTEL";
- f) Soggetto aggiudicatario. Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente capitolato.
- g) Soggetto escluso. Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente capitolato, l'esclusione dalla gara.
- h) Legale rappresentante. Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale rappresentante del raggruppamento di imprese è il legale rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo.

Art. 2 - Normativa di riferimento

Il presente appalto è regolato oltre che dal presente Capitolato Speciale d'Appalto:

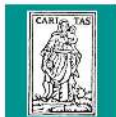
- a) da RR.DD. 18 novembre 1923 n. 2440 e 23 maggio 1924 n. 827;
- b) dal D.P.R. 04.04.2002, n. 101;
- c) dal D.Lgs. 07.03.2005, n. 82;
- d) dalla Legge Regionale Lombardia n. 33/2007;
- e) dal D.Lgs. 31.03.2023 n. 36.

La presente procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione anche in forma elettronica, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs.31 marzo 2023 n. 36. L'ASST utilizza il Sistema SINTEL, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet www.ariaspa.it.

Fatto salvo quanto espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico-funzionale, relativamente al Sistema SINTEL, è a disposizione il numero verde dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA S.p.A.) **800.116.738**.

Specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento del Sistema sono contenute nel "Documento di supporto transitorio per l'utilizzo del Sistema Sintel", messo a disposizione da Aria s.p.a. accessibile all'indirizzo <https://idpcwrapper.crs.lombardia.it/PublisherMetadata/SSOService>.



CAPO II – OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 3 - Oggetto dell'appalto

La ASST dei Sette Laghi necessita di garantire la propria attività durante l'intero anno anche con condizioni meteorologiche sfavorevoli ed in particolare anche durante il periodo invernale in caso di nevicate o con presenza di ghiaccio.

Le attività devono essere svolte garantendo la sicurezza dei dipendenti e degli utenti.

Per quanto sopra è necessario garantire la completa praticabilità pedonale e veicolare degli spazi esterni in sicurezza anche durante il periodo invernale assicurando lo sgombero della neve e ghiaccio.

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto ha per oggetto il **servizio di sgombero neve e spargimento sale per la stagione invernale** da eseguirsi per il ripristino della viabilità pedonale e carrabile IN TUTTI I PRESIDII dell'ASST dei Sette Laghi.

La presente procedura di gara è suddivisa in n. 4 lotti territoriali per soddisfare i fabbisogni di questa ASST.

Ai sensi dell'art. 71 comma 1 D.Lgs. n. 36/2023, i singoli lotti della presente procedura verranno contrattualizzati con applicazione del criterio di aggiudicazione *del minor prezzo ex art. 108 comma 3 D. Lgs. n. 36/2023*.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 150 giorni dalla pubblicazione del bando ex art. 17 comma 3 D.Lgs. n. 36/2023 e art. 1/2 allegato I.3 (*verificare allegato I.3 agli articoli 1 o 2 i mesi di durata stabiliti in base alla procedura scelta*).

Il luogo di svolgimento del servizio è specifico per ciascun lotto.

LOTTO 1 – P.O. DI VARESE e CUASSO AL MONTE

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale di Circolo di Varese, Viale Borri n.57, Varese;
- Ospedale Filippo Del Ponte di Varese, via F.Del Ponte 19, Varese;
- Ospedale di Cuasso al Monte, via Imborgnana n. 7, Cuasso al monte (VA);
- Casa della comunità di Varese, VialeMonterosa n. 28, Varese;
- Comunità protetta "I Castagni", via Maspero n. 1, Varese;
- C.P. di Villa Forzinetti, via C. Da Sesto n. 10, Varese;
- Sede staccata in località Velate, via Piatti n. 10, Varese;
- Centro Diurno via Repubblica n. 100 Bisuschio (VA);
- Casa della comunità di Gazzada, via Roma n. 18 Gazzada (VA);
- Casa della comunità di Arcisate, via Campi Maggiori n. 23 Arcisate (VA);
- Distretto di Arcisate, via Matteotti n. 18/20 Arcisate (VA);
- Casa della comunità di Azzate, Varese;

LOTTO 2 – P.O. DI CITTIGLIO E ANGERA

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale di Cittiglio via Luvini Cittiglio;
- SERT di Cittiglio via Marconi n. 40



- Poliambulatorio di Gavirate viale Ticino n. 33 Gavirate (VA);
- Casa della comunità di LavenoMombello via Ceretti n. 8 Laveno Mombello (VA);
- Ospedale di Angera via Bordini n. 9 (VA)
- Consultorio familiare di Sesto Calende, via Montrucco n. 10 Sesto Calende (VA);

LOTTO 3 – P.O. DI LUINO

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale di Luino via Forlanini n. 6 Luino (VA);
- Capannone archivio via Ronchetto Luino (VA);
- Distretto di via verdi, via Verdi n. 6 Luino (VA);
- Elisuperficie via Copelli s.n. Luino (VA);

LOTTO 4 – P.O. DI TRADATE

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale Luigi Galmarini, Piazza Zanaboni n.1, Tradate (VA);
- SERT via Antonio da Tradate n.1 Tradate (VA);
- Casa della comunità di Tradate via Gradisca n.16 Tradate (VA).

I lotti sono stati individuati utilizzando i seguenti criteri territoriali.

Lotto	Descrizione	CIG
1	Presidio di Varese e Cuasso al Monte	A0047461E6
2	Presidio di Cittiglio e Angera	A004751AF7
3	Presidio di Luino	A004757FE9
4	Presidio di Tradate	A0047639D2

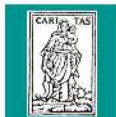
Art. 4 - Caratteristiche del servizio**Sgombero neve:**

Il Soggetto affidatario è tenuto ad eseguire gli interventi di sgombero neve mediante opportuni automezzi dotati di lama o vomero sgombraneve esclusivamente su quelle strade, in quantità e tipologie sufficienti a garantire l'accessibilità agli edifici e presidi in qualsiasi condizione ambientale di gelo o di innevamento, provvedendo ad accumulare in spazi ridotti che non provochino disagio al transito di persone e mezzi ove possibile o allontanare in siti esterni la neve rimossa.

Il Soggetto affidatario dovrà operare con la ripetizione delle dovute e opportune manovre in modo da eseguire gli interventi medesimi in modo compiuto e sufficiente a garantire la sicurezza.

Spargimento sale:

Il Soggetto affidatario è tenuto ad eseguire gli interventi di spargimento sale mediante opportuni automezzi attrezzati di spargisale o, laddove richiesto, manualmente, per il numero di volte ritenute necessarie e ordinati dall'ASST.



Il Soggetto affidatario dovrà operare con la ripetizione delle dovute ed opportune manovre al fine di eseguire gli interventi medesimi in modo compiuto e accettato dall'ASST. Sarà quindi a carico del Soggetto affidatario la valutazione della quantità di sale strettamente necessario per il conseguimento delle condizioni sopra indicate, il cui quantitativo dovrà essere di volta in volta indicato nei rapporti di lavoro giornalieri.

Saranno a carico del Soggetto affidatario le forniture del sale che dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Cloruro di sodio (sale):
 - o origine marina o di miniera;
 - o solubile (sul secco) Na Cl: 97,2 %
 - o umidità max: 2,5 - 4 %
 - o granulometria (tipo normale): 0 - 3 mm

Il sale dovrà essere fornito dal Soggetto affidatario e conservato in loco - nelle aree indicate dall'ASST nella zona da servire e, comunque, nelle vicinanze della stessa.

È fatto obbligo all'appaltatore, durante l'esecuzione delle prestazioni affidate, di adottare tutte le cautele ed i provvedimenti necessari per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati. L'appaltatore deve altresì garantire la sicurezza del transito nei tratti di strada e parcheggi interessati dagli interventi o nei punti di sosta e di deposito temporaneo dei macchinari, materiali e mezzi d'opera impiegati.

Gli interventi devono avvenire con tempestività in qualunque ora del giorno e della notte, sia in giornata feriale che festiva, al fine di garantire sempre la transitabilità delle aree di pertinenza in sicurezza.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta dall'appaltatore ai percorsi/ingressi pedonali (marciapiedi, rampe, scale, ecc.) dei vari edifici, dove dovrà garantire con continuità lo sgombero della neve ed evitare la formazione del ghiaccio, mediante immediati e opportuni trattamenti

Art. 5 - Modalità e tempi di esecuzione del servizio

Gli interventi descritti al precedente Art. 4 saranno richiesti dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) (nel caso di specie, tenuto conto del valore dell'appalto, coincidente con il RUP), o suo delegato, mediante apposita chiamata telefonica, ai recapiti che dovranno essere forniti dall'appaltatore in sede di stipula del contratto e dovranno, in ogni caso, essere avviati entro trenta minuti da detta chiamata.

Resta facoltà del DEC far seguire alla chiamata telefonica, comunicazione PEC o e-mail, al fine di dare evidenza dell'attivazione della richiesta.

Il Soggetto affidatario dovrà essere sul posto indicato, con il numero di mezzi e di operatori richiesti, entro 30 (trenta) minuti dalla chiamata.

Gli interventi richiesti potranno essere di tre tipi:

- solo sgombero neve;
- sgombero neve e contestuale spargimento sale;
- solo spargimento sale.



Il Soggetto affidatario dovrà garantire il servizio h. 24, 7 giorni su 7 compresi i festivi, e dovrà utilizzare mezzi e personale propri.

Il DEC, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, può richiedere al Soggetto affidatario operazioni di intervento preventivo.

A tale scopo l'appaltatore è tenuto a comunicare un recapito PEC e un recapito telefonico **“funzionante 24 ore su 24 ore” da contattare.**

I recapiti dovranno essere in funzione per tutte le richieste di intervento previste dal presente Capitolato.

In occasione di ogni precipitazione nevosa il Soggetto affidatario, dietro comunicazione dell'ASST, dovrà iniziare l'esecuzione dei lavori di lamatura e salatura sugli itinerari prestabiliti, impiegando, sin dall'inizio, uomini e mezzi adeguati ai servizi in affidamento e alle caratteristiche delle precipitazioni.

Qualora l'affidatario ritenesse opportuno effettuare un intervento preventivo dovrà comunicare al DEC, o suo delegato, tale ipotesi ed ottenere dallo stesso autorizzazione a procedere. In mancanza dell'autorizzazione esplicita del DEC, o suo delegato, non sarà riconosciuta la prestazione.

Art. 6 - Requisiti macchine operatrici e organico

Il Soggetto candidato dovrà dichiarare, in sede di procedura, la disponibilità o la proprietà dei seguenti automezzi richiesti, la qualifica dei dipendenti assegnati in servizio, abilitati alla guida degli automezzi stessi, da mettere a disposizione di ogni compendio immobiliare per l'intera durata dell'appalto:

LOTTO 1 - Presidio di VARESE e CUASSO AL MONTE

Compendio immobiliare	Automezzi	Personale massimo necessario
Ospedale di Circolo di Varese, v.le Borri n.57	n. 1 automezzo spargisale n. 2 automezzi con lama n. 1 autocarro n. 1 pala gommata	n. 6 unità
Ospedale Filippo Del Ponte di Varese, via F.Del Ponte 19 - Varese	n. 1 automezzo bob-cat	n. 2 unità
Ospedale di Cuasso al Monte, via Imborgnana 7- Cuasso al Monte (VA)	n. 1 automezzo spargisale n. 1 automezzo con lama n. 1 pala gommata	n. 2 unità
Casa della comunità via Monterosa n. 28, Varese		n. 2 unità
Comunità protetta “I Castagni”, via Maspero n. 1, Varese	n. 1 automezzo con lama	n. 2 unità
C.P. di Villa Forzinetti, via Da Sesto n. 10, Varese	n. 1 automezzo con lama	n. 2 unità
Sede staccata in località Velate, via Piatti n. 10 Varese	n. 1 automezzo spargisale n. 1 automezzo con lama	n. 2 unità



Centro Diurno, via Repubblica 10 – Bisuschio (VA)	n.1 automezzo con lama	n. 2 unità
Casa della comunità di Arcisate via Campi Maggiori n. 23, Arcisate (VA)	n. 1 automezzo con lama	n. 2 unità
Poliambulatori di Arcisate via Matteotti n. 18, Arcisate (VA)	n. 1 automezzo con lama	n. 2 unità
Casa della comunità di Gazzada via Roma 18, Gazzada (VA)		n. 2 unità

LOTTO 2 - Presidio di CITTIGLIO e ANGERA

Compendio immobiliare	Automezzi	Personale massimo necessario
Ospedale di Cittiglio, via Luvini	n. 1 automezzo spargisale n. 1 automezzo con lama n. 1 pala gommata	n. 4 unità
Distretto di Gavirate viale Ticino n. 33 Gavirate (VA)		n. 2 unità
Casa della comunità di LavenoMombello, via Ceretti n. 8 LavenoMombello (VA)		n. 2 unità
SERT di Cittiglio via Marconi 40		n. 1 unità

Compendio immobiliare	Automezzi	Personale massimo necessario
Ospedale Carlo Ondoli di Angera via Bordini n. 9	n. 1 automezzo spargisale n. 1 automezzo con lama	n. 3 unità
Cnsultorio familiare di Sesto Calende via Montrucco n. 10 Sesto Calende (VA)	n. 1 automezzo con lama	n. 2 unità

LOTTO 3 - Presidio di LUINO

Compendio immobiliare	Automezzi	Personale massimo necessario
Ospedale Luino, v.leForlanini	n. 1 automezzo spargisale n. 2 automezzi con lama n. 1 pala gommata	n. 4 unità
Capannone di via Ronchetto	n. 1 automezzi con lama	n. 1 unità
Distretto di via verdi		n. 1 unità
Elisuperficie di Via Copelli	n. 1 automezzo con lama e spargisale	n. 1 unità

**LOTTO 4 - Presidio di TRADATE**

Compendio immobiliare	Automezzi	Personale massimo necessario
Ospedale Galmarini	N.1. automezzo spargisale N.1. automezzo con lama	n. 3 unità
SERT via Antonio da Tradate	N.1. automezzo con lama	n. 2 unità
Casa della comunità di Tradate, Via Gradisca 16	N.1. automezzo con lama	n. 2 unità

Per il servizio è consentito l'uso di "trattori" od altro purché provvisti delle necessarie omologazioni per la circolazione su strade con lama per lo sgombero neve e/o spargisale.

Tutti gli automezzi (macchine operatrici) adibiti al servizio dovranno essere dotati delle autorizzazioni ed omologazioni di legge.

Art. 7 - Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di n. 5 anni decorrenti dalla data di stipula dei contratti per ogni singolo lotto

Art. 8 - Modifica del contratto in fase di esecuzione

L'Amministrazione si riserva di attivare le seguenti opzioni per tutti i lotti:

1. Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 9 D.Lgs. n. 36/2023: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.
2. Opzione di rinnovo del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 10 D.Lgs. n. 36/2023: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto. In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.
3. Opzione di proroga ai sensi dell'art. 120 comma 11 D.Lgs. n. 36/2023, ovvero questa Amministrazione si riserva di prorogare il contratto con l'appaltatore uscente, per il tempo strettamente necessario alla conclusione di una nuova procedura e comunque non superiore a 180 giorni, qualora l'interruzione delle prestazioni possano determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è



tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

4. Modifiche del contratto, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del *D.Lgs. n. 36/2023*: la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei casi stabiliti dal richiamato articolo

Art. 9 - Importo a base d'asta e importo totale stimato della gara

L'importo del servizio è determinato dalle seguenti quote, entrambe soggette a ribasso:

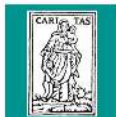
QUOTA FISSA per reperibilità del personale e disponibilità mezzi, che la cui quota parte annua verrà liquidata a cadenza periodica, alla fine di ogni stagione invernale, durante il periodo contrattuale e comunque al termine dell'appalto anche se non si sono verificate precipitazioni nevose;

QUOTA VARIABILE (*corrisposta solo in caso di effettivo intervento in caso di nevicata o salatura*), calcolata per le ore effettivamente lavorate con presenza di tutti i mezzi, materiali e manodopera contrattualmente stabiliti moltiplicate per il prezzo unitario indicato nell'Elenco prezzi sotto riportato.

Elenco prezzi:

Voce	Descrizione prestazione	UM	Prezzo
a	Servizio di spazzamento neve eseguito mediante mezzo meccanico idoneo all'espletamento del servizio in ambito urbano ed extraurbano (ad eccezione delle strade di larghezza inferiore a ml. 3,00), escavatore o trattore, dotato di lama spazzaneve di dimensioni comprese tra cm. 260 e cm. 350, compreso operaio manovratore	ora	€ 85,00 (ottantacinque/00)
b	Servizio di spazzamento neve eseguito mediante mezzo meccanico di ridotte dimensioni idoneo all'espletamento del servizio su marciapiedi, e ambiti di ridotte dimensioni, dotato di lama spazzaneve di dimensioni massime cm 150, compreso operaio manovratore	ora	€ 65,00 (sessantacinque/00)
c	Servizio di spargimento sale mediante autocarro munito di spargisale automatico ad elevata capienza, compreso operaio manovratore	ora	€ 85,00 (ottantacinque/00)
d	Aumento in % da applicare dal lunedì al sabato dalle ore 22.00 alle ore 6.00 e nei giorni festivi, alle voci a) b) c)	%	20,00 (venti/00)

Il prezzo sarà comprensivo delle spese per il personale, il carburante, il sale, la manutenzione dei mezzi e tutto quanto occorrente per dare il lavoro realizzato a regola d'arte in qualsiasi momento. Si fa presente che per l'attività svolta durante le ore notturne e nei giorni festivi, verrà corrisposto un indennizzo pari al 20% in più rispetto alle voci a), b) e c) della tabella denominata "Elenco prezzi".

**LOTTO 1 - Presidio di VARESE E CUASSO AL MONTE****Presidio di VARESE**

L'importo a base d'asta è di complessivi € 250.000,00 oltre IVA, oltre oneri da interferenze non soggetti a ribasso, così suddivisi:

- Quota Fissa: € 20.000,00 oltre Iva
- Quota Variabile: € 230.000,00 oltre Iva

Presidio di CUASSO AL MONTE

L'importo a base d'asta è di complessivi € 10.000,00 oltre IVA, oltre oneri da interferenze non soggetti a ribasso, così suddivisi:

- Quota Fissa: € 800,00 oltre Iva
- Quota Variabile: € 9.200,00 oltre Iva

LOTTO 2 - Presidio di CITTIGLIO e ANGERA**Presidio di CITTIGLIO**

L'importo a base d'asta è di complessivi € 51.000,00 oltre IVA, oltre oneri da interferenze non soggetti a ribasso, così suddivisi:

- Quota Fissa: € 3.500,00 oltre Iva
- Quota Variabile: € 47.500,00 oltre Iva

Presidio di ANGERA

L'importo a base d'asta è di complessivi € 43.000,00 oltre IVA, oltre oneri da interferenze non soggetti a ribasso, così suddivisi:

- Quota Fissa: € 3.000,00 oltre Iva
- Quota Variabile: € 40.000,00 oltre Iva

LOTTO 3 - Presidio di LUINO

L'importo a base di gara è di complessivi € 51.000,00 oltre IVA, oltre oneri da interferenze non soggetti a ribasso, così suddivisi:

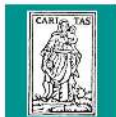
- Quota Fissa: € 3.500,00 oltre Iva
- Quota Variabile: € 47.500,00 oltre Iva

LOTTO 4 - Presidio di TRADATE

L'importo a base d'asta è di complessivi € 72.500,00 oltre IVA, oltre oneri da interferenze non soggetti a ribasso, così suddivisi:

- Quota Fissa: € 10.000,00 oltre Iva
- Quota Variabile: € 62.500,00 oltre Iva

Riassumendo nella tabella che segue (gli importi si intendono tutti oltre IVA 22%):



	Base d'asta su cui proporre offerta	Quinto d'Obbligo	Opzione di rinnovo 24 mesi	Importo totale stimato del lotto	Oneri non soggetti a ribasso
LOTTO 1	260.000,00 €	52.000,00 €	104.000,00 €	416.000,00 €	€ 500,00
LOTTO 2	94.000,00 €	18.800,00 €	37.600,00 €	150.400,00 €	€ 500,00
LOTTO 3	51.000,00 €	10.200,00 €	20.400,00 €	81.600,00 €	€ 500,00
LOTTO 4	72.500,00 €	14.500,00 €	29.000,00 €	116.000,00 €	€ 500,00
Totale				764.000 €	

A prescindere dalla tipologia di appalto, non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte economiche che superino l'importo a base d'asta per ciascun lotto e i prezzi unitari dei singoli beni di ciascun lotto, ove specificatamente individuate.

Il totale offerto per ciascun lotto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 10 - Sopralluogo (facoltativo)

Si precisa che **il sopralluogo è facoltativo** e che i soggetti eventualmente interessati dovranno comunicare la propria richiesta di sopralluogo, mediante prenotazione, da inviare attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della procedura*” della piattaforma Sintel almeno due giorni prima del giorno richiesto.

Art. 11 - Contabilizzazione delle prestazioni

Le prestazioni di cui al presente Capitolato d'oneri verranno computate in base alle ore effettivamente svolte all'interno delle aree identificate all'Art. 3, risultanti dai rapporti giornalieri, controfirmati dal DEC sui quali dovranno essere riportati:

- il nominativo degli operai;
- le ore di effettivo lavoro per singola giornata;
- L'effettivo utilizzo di sale impiegato nell'intervento; l'ubicazione e la specifica del servizio eseguito.

I prezzi per la contabilizzazione di tutte le prestazioni, di cui ai prezzi a base d'asta, diminuiti del ribasso d'offerta, sotto le condizioni tutte del contratto e del presente Capitolato d'oneri, si intendono accettati dal Soggetto affidatario in base a calcoli di propria convenienza a tutto suo rischio.

Art. 12 - Obblighi dell'operatore economico aggiudicatario

Il Soggetto affidatario deve tenere per proprio conto, e continuamente aggiornata la contabilità relativa all'appalto, indipendente da quella tenuta dal DEC.



Il Soggetto affidatario, alla sottoscrizione del contratto, dovrà nominare un suo rappresentante giuridicamente e professionalmente idoneo e accettato dall'ASST, dando comunicazione delle generalità: nome, cognome e professionalità del responsabile designato, domicilio e numero telefonico.

Il Rappresentante del Soggetto affidatario curerà la buona esecuzione degli interventi, anche per quanto si riferisca all'impiego dei mezzi d'opera, del personale di cui disporrà e di quant'altro possa occorrere. Al medesimo, che dovrà essere sempre reperibile, l'ASST impartirà gli opportuni ordini e disposizioni inerenti lo svolgimento del servizio e farà le osservazioni del caso. Il Rappresentante del Soggetto affidatario dovrà avere la capacità tecnica e l'autonomia operativa occorrenti per ricevere ordini dall'ASST, darne immediata esecuzione nonché firmare, per conto del Soggetto affidatario, rapporti giornalieri da consegnare all'ufficio tecnico dell'Azienda, entro le 24 ore successive. Il Soggetto affidatario rimarrà comunque unico responsabile del servizio.

L'ASST ha facoltà di ordinare il cambiamento sia del rappresentante del Soggetto affidatario che degli assistenti e l'allontanamento di operai o dipendenti.

L'operatore economico affidatario è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi (ove applicabili al presente appalto) in materia. Esso sarà, inoltre, responsabile di infrazioni o danni comunque arrecati a persone o cose sia dell'ASST sia di terzi.

Il soggetto affidatario ha l'obbligo di:

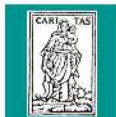
- effettuare il servizio a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti;
- osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prestazioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate durante l'arco di vigenza del contratto; a tal fine il fornitore si obbliga espressamente a mantenere e tenere indenne l'ASST da tutte le conseguente derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, restando in ogni caso espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni resteranno ad esclusivo carico del fornitore;
- avvalersi di personale adeguato in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Il soggetto affidatario si impegna:

- ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
- a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il soggetto affidatario ha l'obbligo di non divulgare alcuna notizia concernente l'attività oggetto del presente capitolato e a non farne un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'ASST; a tal fine il fornitore è tenuto a garantire che tale impegno sarà osservato dal proprio personale.

Il soggetto affidatario, in relazione all'obbligo assunto con l'accettazione del presente capitolato, solleva espressamente l'ASST da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale relativa a infortuni, sinistri e/o danni, di tutti i generi, provocati nel corso dell'attività o in dipendenza da questa o in dipendenza di omissioni, negligenza o altre inadempienze relative alle prestazioni contrattuali ad essa riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.



Art. 13 - **Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara¹ in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

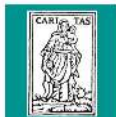
- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del D.Lgs. n. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti.

¹Il contratto di rete è stipulato da più imprenditori con lo scopo di **accrescere**, individualmente e collettivamente, **la propria capacità innovativa e la propria competitività sul mercato**. A tal fine gli imprenditori si impegnano a **collaborare** in forme e in ambiti predeterminati e attinenti all'esercizio delle proprie imprese **sulla base di un programma comune, scambiandosi informazioni o prestazioni** di natura industriale, commerciale, tecnica o tecnologica ed **esercitando in comune una o più attività** che rientrino nell'oggetto della propria impresa. (<https://contrattidirete.registroimprese.it/reti/>) Il contratto di rete di imprese è disciplinato dal Decreto Legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni in Legge 9 aprile 2009, n. 33, (art. 3, commi 4 ter, 4 quater e 4 quinquies).



L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete–contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. n. 36/2023

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 14 - Obblighi in materia di sicurezza sul lavoro – DUVRI (Servizi)

L'appaltatore deve garantire tutte le misure di tutela della salute e sicurezza sul lavoro previste nella sua qualità di datore di lavoro, ivi comprese quelle riguardanti la formazione, la sorveglianza sanitaria e la redazione del Documento di Valutazione del Rischio (Allegato F), il quale dovrà essere trasmesso all'ASST dei Sette Laghi successivamente all'aggiudicazione e costituirà parte integrante della documentazione relativa all'appalto, come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

In sede di offerta economica dovranno essere specificatamente indicati, ai sensi dell'art. 108 comma 9, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

A seguito della descrizione del servizio e dei rischi di interferenze relativi all'appalto i costi della sicurezza ai fini dell'eliminazione dei rischi interferenziali per il presente appalto del servizio, sono stimati pari a € 500,00 (cinquecento/00) e fino alla scadenza del contratto.

Tali costi potranno variare nel corso dell'esecuzione del contratto. La ditta appaltatrice, pertanto, si impegna a rispettare eventuali aumenti degli oneri di sicurezza per rischi interferenziali dipendenti da necessità contingenti.

Subito dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la Stazione Appaltante, in collaborazione con la Ditta aggiudicataria, procederà alla stesura definitiva del DUVRI, che sarà allegato al contratto di appalto insieme alle "Condizioni generali d'appalto".

ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.



CAPO III – FORME DI ACQUISTO

Art. 15 - Convenzioni

Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema per l'acquisto di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 26 della legge 488/99 (CONSIP) o dalla Centrale Regionale Acquisti, comprendesse anche forniture di prodotti di cui alla presente gara, l'ASST si riserva il diritto di recedere anticipatamente dal contratto di fornitura in conseguenza di tali aggiudicazioni da parte di Consip S.p.A. o Aria S.p.A., ovvero di avviare con la ditta aggiudicataria una rivalutazione delle condizioni di aggiudicazione al fine di allinearle con quelle più vantaggiose. In mancanza di tale riallineamento l'ASST potrà valutare un diverso approvvigionamento.

PARTE II – DISCIPLINARE DI GARA

CAPO I – MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Art. 16 - Procedura e criterio di aggiudicazione

La procedura di scelta del contraente è la *procedura aperta*, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023. Il criterio di aggiudicazione è il *minor prezzo*, ai sensi dell'art. 108 comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

CAPO II – REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

Art. 17 - Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. n. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Art. 18 - Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.



Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D.Lgs. n. 36/2023, dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

Art. 19 - Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente



contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del D.Lgs. n. 36/2023, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Art. 20 - Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Art. 21 - Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Art. 22 - Requisiti di capacità economica e finanziaria

Si chiede di specificare il fatturato globale maturato nel triennio precedente alla data di scadenza del bando di gara.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

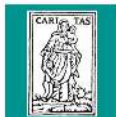
- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Art. 23 - Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi. La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;



- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Art. 24 - Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del D.Lgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Per le aggregazioni e i raggruppamenti, si applicano le richieste dei requisiti di cui al CAPO II – REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA, di ogni componente.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Art. 25 - Avalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 20 ss. del presente capitolato e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

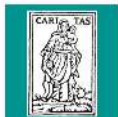
Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del sopra citato D.Lgs. n. 36/2023 e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del D.Lgs. n. 36/2023 medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:



- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 17 del presente capitolato e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del D.Lgs. n. 36/2023 L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Art. 26 - Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Art. 27 - Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di



appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

È richiesto al soggetto affidatario di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Art. 28 - Impegno alla riservatezza

L'ASST, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto candidato.

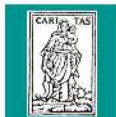
Art. 29 - Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

L'ASST si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Art. 30 - Falsità delle dichiarazioni

Qualora a seguito delle opportune verifiche, l'ASST accerti che il soggetto aggiudicatario ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di revoca dell'aggiudicazione, dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario e assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.

Il provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione comporta l'esercizio dell'azione diretta al risarcimento del danno nonché, qualora il fatto integri gli estremi del reato, la segnalazione alla competente Autorità giudiziaria.

**Art. 31 - Pagamento del contributo a favore dell'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo specificato nella seguente tabella. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo totale lotto	Importo contributo ANAC per gli O.E.
LOTTO 1	A0047461E6	416.000,00 €	€ 33,00
LOTTO 2	A004751AF7	150.400,00 €	€ 18,00
LOTTO 3	A004757FE9	81.600,00 €	Esente
LOTTO 4	A0047639D2	116.000,00 €	Esente

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

CAPO IV – MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA**Art. 32 - Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Sistema. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

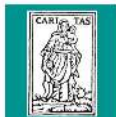
La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Sistema.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Si ricorda che non saranno ammesse offerte:



- pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- sottoposte a condizioni, ovvero modificanti la proposta dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- espresse in modo indeterminato o incompleto;
- che presentano alternative;
- espresse con riferimento ad altra offerta;
- prive, anche se parzialmente, dei requisiti minimi di ammissibilità;
- prive, anche se parzialmente, dei documenti richiesti laddove espressamente indicato.

Si ricorda inoltre che:

- è incontestabile ed unilaterale facoltà dell'ASST non procedere ad aggiudicazione della presente gara;
- si potrà procedere ad aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida, previa verifica di congruità della stessa;
- la ditta offerente rimarrà giuridicamente vincolata sin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione della fornitura, che avverrà a giudizio insindacabile dell'ASST, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge;
- nessun compenso o rimborso spetta alle ditte concorrenti per la stesura delle relazioni tecniche e progettuali che resteranno di proprietà dell'ASST; le stesse dovranno essere siglate dallo stesso sottoscrittore dell'offerta che ha potere di impegnare la ditta.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'offerta, i suoi allegati e tutti i documenti presentati dal fornitore alla stazione appaltante dovranno essere sottoscritti, ove richiesto, con firma digitale dal fornitore.

Art. 33 - Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti ex art. 92 D.Lgs. n. 36/2023 sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il giorno (*indicare la data*), attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Il termine di presentazione delle offerte è il (*indicare data termine presentazione delle offerte*).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema Sintel. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Sistema.

Il Sistema invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate o depositate oltre il termine stabilito dalla stazione appaltante.



Art. 34 - Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni della procedura”.

È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione. Il Sistema invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all’attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala, avvengono presso la Sistema.

Art. 35 - Regole per la presentazione dell’offerta

L’“OFFERTA” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);
- C – Offerta economica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare).

L’operatore economico ha facoltà di inserire nel Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.



In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Sistema, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Art. 36 - Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;



- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione espletate nel presente bando.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

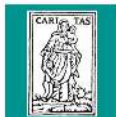
Art. 37 - Il Sistema telematico di negoziazione

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (*di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature*), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Sistema;



- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento "Documento di supporto transitorio per l'utilizzo del Sistema Sintel".

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

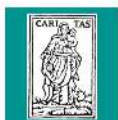
Il Sistema è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Art. 38 - Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente capitolato che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Sistema;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:



- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Art. 39 - Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Sistema.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

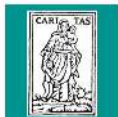
L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Art. 40 - Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Allegato A1: DGUE;
 - Allegato A2: Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016;
 - Allegato B: Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali;
 - Ricevuta di pagamento contributo di gara ANAC;
 - Ricevuta del deposito cauzionale della garanzia provvisoria;
 - PASSoe;
 - Allegato E: Norma di contratto T&T per la trasparenza e tracciabilità;
 - Allegato E1: Istruzioni per la compilazione della scheda T&T;
 - Allegato F: DUVRI



- Allegato H: fac-simile dell'offerta economica

L'operatore economico utilizzerà il Sistema Sintel per compilare o allegare la documentazione di gara sopra indicata, che costituirà la "Busta Telematica".

Tale documentazione, qualora non sia possibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, dovrà essere inserita nel Sistema in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo).

Art. 41 - Domanda di partecipazione ed eventuale procura

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del D.Lgs. n. 36/2023 sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara:

- o le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- o gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- o tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del D.Lgs. n. 36/2023, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

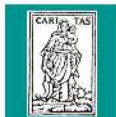
La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

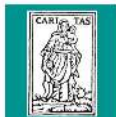


In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. n. 36/2023, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del D.Lgs. n. 36/2023;
- La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:
 - dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:



- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.



Art. 42 - Compilazione del DGUE

L'Allegato A1 è il Documento di Gara unico Europeo (DGUE) e dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore (allegare copia conforme all'originale, della relativa procura), dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi del DPR n. 445/2000.

Attenzione: nel DGUE, ogni riferimento agli articoli del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. si intendano rapportati rispettivamente ai corrispondenti articoli del D.Lgs. 36/2023.

Il DGUE deve essere compilato secondo le “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016” (G.U. del 27 luglio 2016) di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, n.3 *Allegato A2*.

In particolare, l'operatore economico è tenuto a compilare:

- la Parte II:
 - ✓ sezione A: Dati identificativi, Informazioni generali (nelle parti pertinenti), Forma della partecipazione
 - ✓ sezione B: Informazioni sui Rappresentanti dell'Operatore Economico
 - ✓ sezione C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti: solo in caso di Avvalimento
 - ✓ sezione D: Informazioni concernenti i subappaltatori: solo in caso di Subappalto
- la Parte III: sezioni A, B, C, D
- la Parte IV:
 - ✓ sezione A,
 - ✓ sezione B; e se pertinente compilare anche il par. 1b);
 - ✓ sezione C ; e se richiesto compilare anche il par. 2).

Si richiede di autocertificare di aver svolto nei tre anni precedenti a quello in corso un servizio/una fornitura analogo/a a quello/a oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto (per un importo minimo pari a € 10.000,00).
- ✓ sezione D;
- la Parte VI.

Ai sensi dell'art. 101 D.Lgs. n. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della dichiarazione, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Art. 43 - Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Art. 44 - Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Art. 45 - Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del D.Lgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

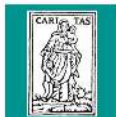
- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;



- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Art. 46 - Allegato B - Patto d'integrità

Il patto di integrità in materia di contratti pubblici costituisce un accordo tra la stazione appaltante e i soggetti partecipanti alle gare i quali si vincolano al mantenimento di condotte improntate a principi di trasparenza e legalità e rappresenta una misura preventiva nei confronti di eventuali tentativi di infiltrazione della criminalità e di pratiche corruttive e concussive nel delicato settore dei contratti pubblici. Il *Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali (Allegato B)* deve essere sottoscritto digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa offerente.

Art. 47 - Ricevuta del contributo identificativo di gara

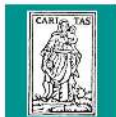
L'operatore economico deve allegare all'offerta, in particolare, nella busta amministrativa, la ricevuta del pagamento del contributo identificativo gara, a pena di esclusione, il quale è previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici entrata in vigore dal 01.02.2007.

Il Codice Identificativo di ogni Lotto della gara in oggetto (CIG) da utilizzare per il versamento è indicato al precedente Art. 3, nell'ambito della descrizione di ogni singolo Lotto.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> a partire dal **1 maggio 2010**.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.



Questa Amministrazione è tenuta, ai fini dell'ammissione alla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Art. 48 - Ricevuta del deposito relativo alla garanzia provvisoria

Ricevuta attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio nella misura e ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. n. 36/2023, il deposito cauzionale provvisorio deve avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.. A scelta dell'offerente la garanzia a corredo dell'offerta potrà essere costituita sotto forma di **Cauzione** (allegare **copia digitale firmata digitalmente dal garante attestante l'avvenuto versamento**) o di **Fidejussione** (allegare **copia digitale della documentazione firmata digitalmente dal fideiussore**);

Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Art. 49 - PASSOE

Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" (PASS Operatore Economico) rilasciato, in attuazione alla delibera n. 111 del 20.12.2012, dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. In particolare si segnala che:

1. la verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 94 e successivi del D.Lgs. 36/2023 attraverso l'utilizzo del sistema **FVOE**, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante;
2. tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

La mancata allegazione del PASSOE, tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.



Art. 50 - Busta tecnica

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nel Sistema secondo le modalità previste dallo stesso, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) elenco della documentazione tecnica prodotta;
- b) relazione tecnica dei mezzi utilizzati per il servizio offerto, certificando le caratteristiche richieste, in base all'elenco prezzi specificato all'art. 6 del presente capitolato d'appalto e specificando il numero di targa del veicolo;
- c) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Si precisa che quest'ultima documentazione sarà quella fornita ai terzi in caso di richiesta di accesso agli atti.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In caso di mancata indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso e di trasmissione di copia della medesima già oscurata, l'integrale documentazione sarà considerata passibile di accesso agli atti da parte di terzi che ne faranno formale domanda.

La scrivente ASST dei Sette Laghi trasmetterà all'operatore economico una mera comunicazione di avvenuto accesso.

Art. 51 - Busta Economica: Schema di offerta economica

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione economica nella Sistema. L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

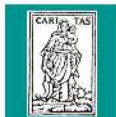
Offerta complessiva del costo del servizio per 5 anni, oltre Iva, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, non soggetti a ribasso.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In ogni caso, l'operatore economico, servendosi dell'apposita procedura guidata presente sul Sistema, il fornitore deve presentare la propria offerta economica compiendo tassativamente le seguenti operazioni:

1. **Offerta economica da Sistema:** nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare l'importo complessivo, Iva esclusa, del servizio.



Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema stesso genererà un documento in formato "pdf". Tale documento firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura.

2. **Schema di offerta economica:** L'operatore economico dovrà, altresì, obbligatoriamente compilare il documento Excel "Allegato C – Offerta economica lotto X", indicando tutti gli elementi richiesti, relativamente ai lotti per i quali ha interesse a presentare un'offerta. Si precisa che il file Excel non deve essere alterato nella sua formattazione originale, ma meramente e puntualmente compilato, come da indicazioni richieste.

N.B. Prevalenza il valore indicato nel Sistema Sintel.

Anche se il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, **non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta per ciascun lotto e i prezzi unitari delle singole voci di ciascun lotto, ove specificatamente individuate.**

Per ogni singolo lotto la ditta partecipante dovrà inserire nel Sistema, nella sezione "Offerta economica" la "Scheda di dettaglio economico" *Allegato C*, debitamente compilata e firmata digitalmente.

Le forniture si intendono affidate secondo le caratteristiche tecniche richieste nel presente Capitolato, e i prezzi del servizio si intendono offerti e accettati dal fornitore in base a calcoli di sua convenienza e a tutto suo rischio.

I prezzi devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni e oneri indicati nel presente Capitolato e dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente nell'offerta economica.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Art. 52 - Validità dell'offerta

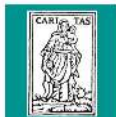
La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di giorni 180 (centottanta) a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla propria offerta.

CAPO V – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Art. 53 - Seduta di gara

L'esame delle offerte, le cui fasi in seduta pubblica saranno comunicate alle ditte interessate, si articola nelle seguenti fasi:

**1 ^ Fase:****1^ seduta pubblica**

- Abilitazione alla gara dei concorrenti;
- esame della documentazione amministrativa: tale esame viene svolto in seduta pubblica. È facoltà, se del caso, chiedere chiarimenti e/o delucidazioni in merito ai documenti presentati: se il riscontro è positivo si procede alla fase successiva dell'esame del merito tecnico dell'offerta.

✓ **2^ Fase:****2^ seduta pubblica**

Esame dell'offerta economica: tale esame viene svolto in seduta pubblica; l'esame dell'offerta economica viene effettuato solo nei confronti delle offerte ammesse a tale fase. Durante tale seduta si procede alle seguenti operazioni:

1. apertura informatica delle buste chiuse contenenti le offerte economiche;
2. redazione della graduatoria automatica formata dal Sistema;
3. dichiarazione della proposta di aggiudicazione.

Si avverte che la graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base del valore economico indicato dal fornitore sul Sistema. In caso di contrasto tra l'importo in cifre imputato a Sistema e l'importo indicato nell'Allegato C – Scheda di dettaglio economico - prevale l'importo imputato a Sistema.

Art. 54 - Presenza dei soggetti candidati

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da essi delegati munite di delega o di procura.

Possono presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio dei soggetti candidati. Questi ultimi, se privi di procura speciale, non possono firmare il verbale di gara né richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

Art. 55 - Verifica della documentazione fornita dagli operatori economici partecipanti alla procedura di gara.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, dispone di avvalersi dell'istituto di inversione procedimentale, che prevede la verifica delle offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa.

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, all'offerta tecnica e l'offerta economica. Durante il controllo di cui al seguente articolo, le buste amministrative restano chiuse, segrete e bloccate.

Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche per ciascun lotto sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.



Il RUP, o un suo delegato, procede all'apertura delle offerte presentate. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il RUP accede alla documentazione amministrativa degli operatori economici che hanno superato le verifiche della documentazione tecnica ed economica e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 36.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Art. 56 - Pari offerta – Offerte contrastanti

Qualora due o più soggetti candidati formulino pari offerta complessiva si procederà nella medesima seduta a richiedere, a partiti segreti, un'offerta migliorativa.

Sarà dichiarato aggiudicatario il soggetto candidato miglior offerente. Analoga procedura sarà seguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente.

Ove nessuno di coloro che hanno fatto pervenire offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Possono migliorare l'offerta il Legale rappresentante o chi è munito di idonea delega.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione appaltante.

Qualora il contrasto tra il ribasso percentuale indicato in lettere e quello indicato in cifre sia tale da rendere indeterminata od indeterminabile la volontà del soggetto concorrente, l'offerta è rigettata e la ditta esclusa dalla gara.

Art. 57 - Verbale di gara

Il verbale di gara, redatto in forma pubblica amministrativa e integrato dal Capitolato Speciale d'Appalto, dai suoi allegati e dagli altri atti prescritti dalla legge, non equivale al contratto, ma fa fede della veridicità di quanto in esso contenuto fino a querela di falso.



Art. 58 - Cause espresse di esclusione

La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 59 - Verifica di anomalia delle offerte

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Art. 60 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, come risultante dai criteri previsti dalla *lex specialis*, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.



Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del D.Lgs. n. 36/2023.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

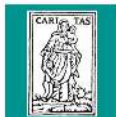
Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'Amministrazione aggiudicatrice sino a quando non sarà approvata con formale atto deliberativo da parte dell'organo deliberante.

L'ASST si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per singolo lotto, purché congrua.

L'aggiudicazione è condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia o derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.



Ai fini della verifica sul possesso dei requisiti dichiarati si procederà, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema FVOE. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza.

L'ASST si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che gli operatori economici concorrenti possano pretendere alcun compenso, rimborso spese, ecc...fatto salva la restituzione della cauzione provvisoria.

PARTE III – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

CAPO I – PARTECIPAZIONE E COSTITUZIONE

Art. 61 - Costituzione del raggruppamento di imprese

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata.

Art. 62 - Atto di costituzione

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese deve essere redatto in conformità agli artt. 65, 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023

Al momento dell'aggiudicazione tale atto andrà trasmesso all'ASST dei Sette Laghi nei termini richiesti.

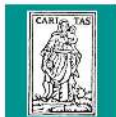
Art. 63 - Concorrenza sleale

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ai sensi dell'art. 68

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36s ss.mm.ii. ono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che, di fatto, costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.



PARTE IV – GARANZIE

CAPO I – GARANZIA PROVVISORIA

Art. 64 - Garanzia provvisoria

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% del valore complessivo dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente:

	Base d'asta	Garanzia provvisoria
LOTTO 1	260.000,00 €	5.200,00 €
LOTTO 2	94.000,00 €	1.880,00 €
LOTTO 3	51.000,00 €	1.020,00 €
LOTTO 4	72.500,00 €	1.450,00 €

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di fideiussione.

- La fideiussione può essere rilasciata:
 - da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
 - da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>



La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

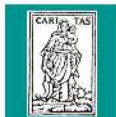
La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico dell'16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del D.Lgs. n. 36/2023 solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del D.Lgs. n. 36/2023, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziate designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione



del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

CAPO II – GARANZIA DEFINITIVA

Art. 65 - Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 117 comma 1 D.Lgs. n. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto, l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10 % dell'importo contrattuale; tale obbligo è indicato negli atti e documenti di gara.

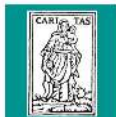
La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e secondo le modalità previste dal comma 8. La stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva deve coprire l'intero periodo di validità del contratto.

La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 % dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in



copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3, con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

PARTE V – AGGIUDICAZIONE

CAPO I – ADEMPIMENTI SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Art. 66 - Mancata sottoscrizione del verbale di aggiudicazione

Il soggetto aggiudicatario non può impugnare l'efficacia dell'aggiudicazione per non aver sottoscritto il verbale di gara.

Art. 67 - Spese di registrazione

Le spese di registrazione del contratto sono a totale carico del soggetto aggiudicatario.

Art. 68 - Documentazione del soggetto aggiudicatario

Al fine di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, l'ASST provvederà, ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria alla verifica del possesso dei requisiti tramite il sistema AVCPASS.

Se dalle informazioni di cui sopra risulta che la ditta aggiudicataria non è in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si darà luogo all'esecuzione del contratto, con conseguente decadenza dall'aggiudicazione.

Il soggetto aggiudicatario, nel termine di 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, deve far pervenire alla S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE dell'ASST:

1. **Dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011** al fine della richiesta per il rilascio delle informazioni antimafia;
2. **Garanzia definitiva**, prestata con le modalità già enunciate al presente Capitolato;
3. **Polizza di responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera** inclusa la responsabilità professionale e personale dei sanitari con primaria compagnia assicurativa con un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 per sinistro, comprensiva della polizza per rivalsa per colpa grave.

Il termine di 10 giorni può essere, a richiesta del soggetto aggiudicatario, prorogato per ulteriori giorni 15. Trascorso inutilmente tale termine è facoltà dell'ASST dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta seconda classificata.



Il soggetto aggiudicatario, in conformità al disposto dell'art. 34 della Legge 17.12.2012, n. 221, dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione della presente gara.

PARTE VI – PREZZI E PAGAMENTI

CAPO I – PREZZI E PAGAMENTI

Art. 69 - Prezzi

I prezzi netti offerti in sede di gara devono restare fissi e invariati per il primo anno di esecuzione del contratto d'appalto e sono comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del presente Capitolato con la sola esclusione dell'IVA, che verrà addebitata in fattura.

Art. 70 - Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio/beni superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi, con riguardo ai contratti di servizi e forniture, si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali, di cui all'art. 60 comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Modalità e termini di pagamento

I mandati di pagamento saranno emessi, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura, redatta secondo le norme di cui al presente capitolato e accompagnata dalla documentazione nello stesso capitolato indicata.

Tale termine resterà interrotto qualora l'ASST chieda chiarimenti.

I pagamenti saranno comunque subordinati all'esito positivo e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.

Poiché l'Amministrazione è soggetta all'obbligo di richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva - D.U.R.C. - per procedere al pagamento delle fatture, qualora venisse evidenziata dagli organismi competenti una situazione di irregolarità contributiva a carico dell'Aggiudicatario, si procederà alla sospensione dei pagamenti sino a contrario avviso senza maturazione di interessi di mora.

Art. 71 - Modalità di fatturazione

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Le fatture elettroniche indirizzate a questa ASST Sette Laghi dovranno riportare i seguenti Codici Univoci Ufficio (come aggiornati e censiti nel sito www.indicepa.gov.it).



Codice Univoco Ufficio
UFN7WN
7H3J78
NTCAIF
1ECC1D
FW05UR
FLA83L
QT54PN

Il codice da utilizzare verrà, comunque, comunicato direttamente da questa ASST Sette Laghi al momento dell'emissione dell'ordine. In assenza di comunicazione varrà il Codice Univoco Ufficio **UFN7WN**.

Le fatture dovranno contenere tutti gli elementi previsti, reperibili insieme alle specifiche tecniche e alla normativa su sito www.fatturepa.gov.it.

L'art. 3 del D.M. 7 dicembre 2018 prescrive che, nelle fatture elettroniche indirizzate alle amministrazioni pubbliche devono essere riportati gli estremi dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti dei beni e servizi tra gli enti del Servizio sanitario nazionale, nonché i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti e i loro fornitori di beni e servizi. A tale obbligo si adempie riportando nella fattura elettronica la Tripletta di identificazione di ciascun Documento rappresentativo dell'ordine di acquisto a cui la fattura fa riferimento, che può essere un Ordine iniziale, un Ordine, una Risposta con modifiche o un Ordine di riscontro sostitutivo. La modalità per riportare la Tripletta di identificazione del Documento nella fattura elettronica differisce in base al formato utilizzato per la fattura elettronica stessa.

1. Per la fattura elettronica emessa nel formato FatturaPA (per i riferimenti ai campi della fattura elettronica, si veda la Rappresentazione tabellare del tracciato FatturaPA versione 1.2.1):
 - nel campo 2.1.2.2 dello schema della FatturaPA va riportato l'identificativo del Documento a cui la fattura fa riferimento;
 - nel campo 2.1.2.3 dello schema della FatturaPA va riportata la data di emissione del Documento;
 - nel campo 2.1.2.5 dello schema della FatturaPA va riportato l'identificativo del soggetto (EndpointID) che ha emesso il Documento preceduto e seguito dal carattere “#” senza interposizione di spazi.
2. Per la fattura elettronica emessa nel formato UE (standard EN 16931-1:2017) saranno fornite apposite istruzioni. Per i riferimenti all'identificativo, alla data di emissione e all'identificativo del soggetto che ha emesso il Documento, che costituiscono la Tripletta di identificazione, si veda il Paragrafo 3.3.1.2. Se la fattura non è emessa a fronte di un Ordine o di un altro Documento (Ordine pre concordato, Risposta o Ordine di riscontro) è sufficiente riportare il seguente testo nel campo 2.1.2.2 dello schema della FatturaPA:



“#NO#” (per la fattura elettronica è nel formato UE saranno fornite apposite istruzioni dall'ufficio fatture della S.C. Economico - Finanziaria).

Le fatture dovranno essere emesse in conformità all'ordinativo che verrà inoltrato da questa ASST. In riferimento alla fatturazione elettronica, l'impresa è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D. MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014.

A tal fine, si indicano gli elementi specifici che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

ASST dei Sette Laghi:

codice IPA: ASSTSL

codice univoco ufficio: UFN7WN

nome ufficio: Uff_eFatturaPA

cod. fiscale servizio fatturazione elettronica: 03510050127

Partita IVA: 03510050127

Come Pubblica Amministrazione la ASST è soggetta a obbligo di split payment, pertanto i cedenti di beni o prestatori di servizi sono tenuti ad emettere la fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ovvero "split payment" ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n.633/1972.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG).

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.

Dette informazioni sono le seguenti:

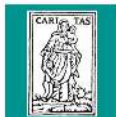
- Data e numero ordinativo d'acquisto
- Totale documento
- Codice fiscale del cedente.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

Di contro la fatturazione, per gli obblighi fiscali connessi, deve essere effettuata da ciascuna impresa.

Art. 72 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della L. 13.08.2010, n. 136, art. 3, l'Appaltatore/Subappaltatore/Subcontraente è tenuto ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari nei modi di legge, utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A.



Art. 73 - Cessione dei crediti derivanti dal contratto

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a non cedere a terzi i crediti ad esso derivanti dal presente appalto né conferire il mandato di procura all'incasso. Il soggetto aggiudicatario quindi conserva la piena titolarità dei crediti.

Il mancato rispetto dei divieti di cui sopra comporta, a giudizio insindacabile dell'ASST la risoluzione del contratto per colpa del contraente.

Alla risoluzione del contratto consegue quale clausola penale l'incameramento della cauzione definitiva e l'addebito del maggior onere derivante all'ASST a causa della predetta risoluzione.

In casi del tutto eccezionali eventuali deroghe saranno espressamente autorizzate dalla stazione appaltante.

Art. 74 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

La ditta contraente non può opporre ex art. 1462 c.c. eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente capitolato.

Tutte le riserve che la ditta aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'ASST e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di quindici giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicitando le sue riserve nei modi e nei termini sopra indicati il soggetto aggiudicatario decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Art. 75 - Tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi

La Tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi è la Banca Intesa San Paolo.
Nei versamenti a favore dell'ASST è obbligatorio indicare la causale.

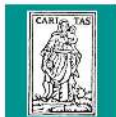
PARTE VII – OBBLIGAZIONI CONTRATTUALI

CAPO I – INADEMPIENZE E PENALITÀ

Art. 76 - Inadempienze

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse, nel caso in cui non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'ASST contesta mediante lettera raccomandata A.R. le inadempienze riscontrate e assegna un termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

Trascorso tale termine l'eventuale penale potrà essere applicata, e nel provvedimento di applicazione si darà contezza delle eventuali giustificazioni prodotte dal soggetto aggiudicatario e delle ragioni per le quali l'ASST ritiene di disattenderle.

**Art. 77 - Penalità**

Le inadempienze alle prescrizioni del presente Capitolato da parte dell'Aggiudicatario comporteranno l'applicazione di penali.

In caso di interruzione o di irregolarità nell'esecuzione della fornitura, ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, l'Amministrazione potrà:

- effettuare l'acquisto presso terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente, con addebito allo stesso delle maggiori spese sostenute;
- applicare una penalità nella misura del 3% per le forniture non eseguite o non idonee;
- applicare una penalità nella misura dello 0,1% per le forniture eseguite in ritardo, per ogni giorno di ritardo.

Qualora l'operatore economico disattenda a ordini di servizio del DEC o del RUP sono applicate le sanzioni e le penali commisurate nei margini previsti del codice dei contratti, in generale ogni inadempienza alle prescrizioni del presente Capitolato comporteranno l'applicazione di penali.

Ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, l'ASST applicherà le seguenti penali:

Inadempienze	Penalità
15 minuti di ritardo, eccedente i 30 minuti stabiliti, come termine massimo di risposta alle chiamate per intervento	€ 100,00 (cento/00) per ogni 15 minuti di ritardo
Mancato preventivo spargimento di sale	€ 300,00 (trecento/00) per ogni segnalazione
Mancata e/o insufficiente scorta di sale	€ 200,00 (duecento/00) per ogni segnalazione
Utilizzo di mezzi non idonei	€ 300,00 (trecento/00) per ogni segnalazione
Mancata esecuzione delle prestazioni ordinate dal DEC	€ 400,00 (quattrocento/00) per ogni segnalazione

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità ed in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Le penali sono calcolate applicando la percentuale stabilita al valore netto contrattuale aggiudicato e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

In caso di acquisto in danno presso terzi, l'Amministrazione è obbligata a darne comunicazione all'aggiudicatario inadempiente entro il termine di 30 giorni mediante raccomandata A/R.

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità e in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

È altresì facoltà dell'ASST, durante il rapporto contrattuale, verificare la congruità dei prezzi offerti dalla ditta aggiudicataria con i prezzi di riferimento comunicati dall'ANAC ed eventualmente ricondurli agli stessi come previsto dalla normativa vigente.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale il servizio non fosse conforme a quanto previsto dalla documentazione di gara e non dovesse rispondere alle necessità effettive della Stazione Appaltante, verranno applicate le seguenti procedure e penalità aggiuntive:



- in caso di disfunzioni e inadempimento/violazione lieve o parziale o di valutazione qualitativa difforme del servizio prestato, il DEC procederà richiamando in forma scritta la Ditta affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni;
- qualora il richiamo scritto abbia avuto esito negativo, si procederà ad inoltrare formale diffida in forma scritta alla Ditta, con applicazione di una penale di € 200,00= (Euroduecento/00), che verrà automaticamente trattenuta in occasione del pagamento della prima fattura utile.

Art. 78 - Clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c.

Oltre ai casi previsti all'art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, il contratto si risolve con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso:

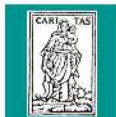
- a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità indicate in precedenza almeno tre penalità;
- b) in caso di ritardo nelle consegne protrattosi oltre 10 giorni solari;
- c) in caso di cessione a terzi dei crediti derivanti al soggetto aggiudicatario dal presente appalto in violazione al disposto del presente capitolato;
- d) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- e) in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- f) nei casi previsti dalla normativa antimafia;
- g) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione.

Nei casi di risoluzione del contratto sopra citati, la ditta aggiudicataria, fermo il pagamento delle prestazioni già rese o di quelle in corso di esecuzione, non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso di sorta.

A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa Appaltatrice, l'ASST si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Contratto con sua deliberazione senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale, con l'obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli artt. 1453 e ss. del c.c. "Della risoluzione del contratto".

Per una migliore garanzia delle proprie azioni, l'ASST si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di annullare, modificare e revocare l'acquisizione di prodotti non più idonei allo scopo per il quale gli stessi vengono acquisiti, sia per l'introduzione nel mercato di nuovi prodotti analoghi per la modifica dei protocolli di cura.

Nei casi previsti alle precedenti lettere da a) a f) il soggetto aggiudicatario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ASST deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento della fornitura ad altra ditta.



Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'ASST, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Nel caso d'incameramento totale o parziale della cauzione, la ditta affidataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Il contratto potrà essere risolto dall'ASST, sempre ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., mediante comunicazione da inviarsi all'Impresa Appaltatrice, con lettera raccomandata A.R., anche nel caso in cui l'Appaltatore sia inadempiente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136. Tale evenienza comporterà all'ASST il diritto al risarcimento dei danni subiti.

L'ASST darà informativa alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente, della risoluzione per inadempimento del Contraente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136.

L'Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 13.08.2010, n. 136 è tenuto all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale in essere con contestuale informazione:

- all'ASST;
- alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente.

Tale evenienza comporterà all'ASST il diritto al risarcimento dei danni subiti.

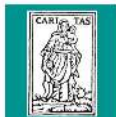
Art. 79 - Clausola di salvaguardia

L'ASST potrà recedere dal contratto senza che ciò comporti oneri per la stessa, ai sensi dell'art. 1671 c.c. In particolare l'ASST potrà recedere dal contratto, nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario non adeguasse i propri prezzi offerti se superiori a quelli ottenuti da A.R.I.A. S.p.A., a seguito di aggiudicazione definitiva di procedura di gara regionale di analoghi dispositivi medici, la singola Azienda potrà recedere unilateralmente dal contratto.

Art. 80 - Acquisti sul libero mercato

Nel caso di inadempienza o di impossibilità assoluta del fornitore a provvedere entro i termini stabiliti alla fornitura, anche solo parziale, della merce ordinata, l'ASST ha facoltà di procedere all'acquisto, sul libero mercato, di particolari partite di beni di cui al presente capitolato, ove questi non siano nella tempestiva disponibilità del soggetto aggiudicatario.

L'eventuale maggior onere da ciò derivante è a carico del soggetto aggiudicatario.



PARTE VIII – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO D'ACCESSO

CAPO I - ACCESSO AI DOCUMENTI

Art. 81 - Diritto di accesso

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità di seguito specificate.

Ai sensi dell'art. 22 e s.s. della L. n. 241/1990, nei limiti consentiti dalla legge stessa, ai concorrenti che facciano richiesta di accesso nei modi e nei termini disciplinati al successivo articolo.

Qualora il concorrente ritenga che la propria offerta e, in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni della stessa, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre idonea dichiarazione, con espressa indicazione:

- del documento d'offerta e della relativa parte dello stesso che si ritiene contenga segreto tecnico o commerciale, coperto da diritto di privativa (marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);
- delle motivazioni di ciascuna delle parti ritenute contenenti segreto tecnico o commerciale.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

Art. 82 - Differimento dell'accesso

Il diritto di accesso è differito:

- a) nelle procedure aperte, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- c) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- d) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Art. 83 - Rifiuto dell'accesso

Sono esclusi dall'esercizio del diritto di accesso:

- a) i documenti allegati alle domande di partecipazione e alle offerte economiche, consistenti in certificazioni, attestazioni e dichiarazioni formate dalla pubblica amministrazione o da soggetti privati ed ogni altro documento comprovante qualità morali o professionali attinenti



alle persone ovvero atto a fornire informazioni a carattere commerciale o finanziario sulle imprese partecipanti;

- b) la documentazione a carattere tecnico unita all'offerta economica riguardante le soluzioni tecnico-progettuali proposte da ciascuna impresa partecipante (relazioni, progetti, depliant, ecc.);
- c) certificazione antimafia;
- d) composizione societaria delle imprese partecipanti.

CAPO II – DISPOSIZIONI DI SEMPLIFICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE ALLE PROCEDURE DI GARE PUBBLICHE

Art. 84 - Sostituzione delle certificazioni amministrative

La sostituzione delle certificazioni amministrative tramite dichiarazioni, in conformità con quanto previsto dal DPR 445/2000 è ammessa, nei casi di cui agli articoli successivi, esclusivamente in relazione alla documentazione di fatti, stati e qualità riguardanti l'impresa e le situazioni personali dei singoli amministratori.

Le dichiarazioni relative alle imprese sono sottoscritte dal legale rappresentante; quelle riguardanti i singoli amministratori dagli interessati.

Nei procedimenti di gara di rilevanza comunitaria, la sostituzione delle certificazioni amministrative con dichiarazioni è ammessa, da parte di imprese di altri Stati membri, ai sensi e con le modalità previste dalla normativa comunitaria e dalle leggi statali di recepimento.

Art. 85 - Integrazioni e accertamenti d'ufficio

L'ASST può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate ai sensi dell'articolo che precede, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese con dichiarazioni sostitutive.

Qualora dagli accertamenti in questione, emergono dichiarazioni false, l'ASST, salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati a favore dell'impresa.

Art. 86 - Certificazioni a corredo delle offerte

Tutti i requisiti comprovabili tramite certificazioni amministrative, richiesti per l'ammissione e per l'aggiudicazione dal bando di gara, sono temporaneamente sostituiti da dichiarazioni rese dal soggetto competente. La sostituzione opera in via definitiva nei casi previsti dalla legislazione vigente.

Le certificazioni, temporaneamente sostituite ai sensi del primo comma, sono prodotte dal solo soggetto aggiudicatario, successivamente all'aggiudicazione.

I certificati concernenti i precedenti penali e i carichi pendenti dell'aggiudicatario nonché quelli relativi ai procedimenti di applicazione delle misure di prevenzione di cui alla normativa statale contro la mafia sono acquisite a cura dell'Amministrazione appaltante.



Art. 87 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell’apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

Nell’esecuzione del rapporto instaurato a seguito di conclusione della presente procedura di gara, con riferimento al trattamento dei dati personali degli Interessati eventualmente coinvolti, le Parti si impegnano al rispetto dei principi di lealtà, correttezza e trasparenza, in conformità alle prescrizioni del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

In relazione ai rapporti in tema di *data protection* intercorrenti tra la stazione appaltante ed il soggetto aggiudicatario, in adempimento agli obblighi sanciti dalla normativa sopra richiamata, il Titolare del trattamento dei dati, ASST dei Sette Laghi, nominerà il soggetto aggiudicatario Responsabile esterno del trattamento, tramite sottoscrizione di apposito Atto di nomina ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016 (*Allegato D alla presente*).

Il Responsabile si impegnerà ad utilizzare i dati solo ed esclusivamente per l’espletamento dei servizi affidati e limitatamente al tempo necessario al loro svolgimento.

Il Responsabile si impegnerà pertanto ad adottare misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento garantisca la tutela effettiva dei diritti e delle libertà degli interessati e soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016, nonché le specifiche prescrizioni esplicitate dal Titolare nell’allegato B del sopra citato Atto di nomina ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016.

L’inadempimento, l’inesatto o parziale adempimento delle condizioni previste dall’Atto di nomina ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016 e dai suoi allegati costituirà una violazione degli obblighi sussistenti in capo al soggetto aggiudicatario del presente bando e darà luogo a legittima causa di risoluzione del rapporto instaurato con la stazione appaltante, nonché di risarcimento del danno.

Ai sensi del Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici”, il Responsabile, per le sole ipotesi in cui il trattamento di dati personali sarà eseguito per il tramite di strumenti automatizzati (software e altri strumenti informatici), riceverà altresì specifica nomina ad Amministratore di Sistema e si impegnerà ad individuare, nell’ambito della propria organizzazione, le persone munite dei necessari requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità, cui attribuire le mansioni di Amministratore di Sistema definendone gli ambiti di operatività, nonché a conservare, aggiornare e mettere a disposizione dell’ASST – in qualità di Titolare del Trattamento – l’elenco dei soggetti individuati con i dati ed a comunicare ogni suo aggiornamento.

Con riferimento alle ipotesi in cui lo svolgimento delle attività oggetto del presente bando di gara comporti il trasferimento di dati personali in ambiti extra-UE si precisa fin d’ora che, previa comunicazione e autorizzazione del Titolare, il trasferimento è consentito solo ove l’aggiudicatario (soggetto esportatore) dimostri che il livello di protezione offerto agli Interessati non sia pregiudicato e che sia sussistente una delle condizioni di cui agli artt. 45-49 del Regolamento. A tal riguardo, si intende integralmente richiamato quanto statuito dalla Corte di Giustizia Europea con sentenza del 16 luglio 2020 in merito al trasferimento di dati verso gli Stati Uniti.



Per richiedere l'esercizio dei Suoi diritti in materia di protezione dati (diritto di accesso; rettifica e aggiornamento; cancellazione; limitazione; portabilità; opposizione), ogni interessato può contattare il Titolare agli indirizzi sotto indicati.

ASST dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese (VA), P. IVA 03510050127, è il Titolare del trattamento dei dati personali, che potrà essere contattato scrivendo al seguente indirizzo urp@asst-settelaghi.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati ("Data Protection Officer") è reperibile ai seguenti contatti dpo@asst-settelaghi.it.

Art. 88 - Definizione delle controversie

Ai sensi dell'art. 209 D.Lgs. n. 36/2023, gli atti delle procedure di affidamento e di concessione disciplinati dal Codice dei contratti pubblici, i quali siano relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente.

Art. 89 - Codice Etico ASST

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi, con deliberazione n. 986 del 22.06.2007, ha adottato un proprio Codice Etico, accessibile sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-settelaghi.it, che costituisce un complesso di regole di valore etico cui debbono attenersi l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi, i suoi dipendenti e tutti i soggetti che hanno rapporti con la medesima nello svolgimento delle attività di rispettiva competenza.

L'impresa aggiudicataria dovrà dichiarare di conoscere il contenuto del Codice Etico dell'ASST di cui prenderà visione sul sito aziendale all'indirizzo sopra enunciato e dovrà impegnarsi ad adottare nello svolgimento della sua attività comportamenti conformi alle previsioni in esso contenute.

La violazione del Codice Etico da parte del Contraente comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

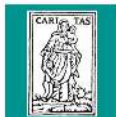
CAPO III - TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ DELLA FASE ESECUTIVA

Art. 90 - Clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dall'articolo 119 comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii., dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità" adottata in



virtù delle “Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 (**Allegato E** al presente Capitolato da considerarsi parte integrante e sostanziale del regolamento contrattuale vigente tra le parti; per la comunicazione delle informazioni si rinvia alle istruzioni di cui all’**Allegato E1** al presente Capitolato; ai fini della relativa abilitazione ad operare in Sistema, si chiede di comunicare preventivamente, tramite compilazione, **già in sede di gara**, dell’**Allegato E2**, i dati del referente persona fisica che si occuperà dell’inserimento della filiera dei sub contratti).

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Si precisa che l’inserimento dei subcontratti in Sistema T&T deve avvenire con la massima tempestività, una volta ricevuta l’e-mail di abilitazione del referente ad operare nella Sistema.

PARTE IX - DISCIPLINARE TECNICO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Art. 91 - Periodo di prova

Per i primi tre mesi, l’aggiudicazione della fornitura si intenderà a titolo di prova al fine di consentire all’ASST una valutazione ampia e complessiva di quanto reso.

Durante tale periodo l’ASST potrà, a seguito di inadempienze, recedere in qualsiasi momento dal contratto dietro preavviso di venti giorni.

In tale eventualità alla ditta spetterà il corrispettivo di quanto già consegnato, escluso ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo.

In caso di recesso dal contratto l’ASST addebiterà alla ditta inadempiente le eventuali maggiori spese incamerando la cauzione definitiva e rivalendosi sui pagamenti non ancora effettuati.

Art. 92 - Quantitativi e caratteristiche della fornitura

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire il servizio oggetto del presente capitolato per tutta la durata dell’appalto.

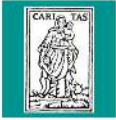
Il soggetto aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni di sorta circa l’entità degli ordinativi emessi, neppure con riferimento all’importo complessivo della fornitura aggiudicata.

Art. 93 - Aggiornamento tecnologico

Qualora durante l’esecuzione del contratto, l’impresa aggiudicataria introduca in commercio nuovi dispositivi analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, dovrà proporli alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte dell’ASST, fornendo a tal fine la necessaria documentazione.

L’ASST avrà la facoltà di accettare o rifiutare quanto proposto.

Nel caso in cui tale sostituzione totale o parziale sia accettata e/o richiesta dall’ASST, l’Impresa dovrà fornire adeguato corso di aggiornamento e quanto necessario per il corretto utilizzo.



Art. 94 - Acquisto in danno

Nel caso di inadempienze o di impossibilità, anche solo parziale, dell'aggiudicatario a provvedere entro i termini sopra indicati ai servizi accessori correlati al servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'appalto l'ASST procede ad affidare i servizi accessori richiesti a un altro operatore economico, addebitando al soggetto aggiudicatario l'eventuale maggior onere derivante dalla differenza di prezzo.

Resta ferma in ogni caso la risarcibilità di ogni ulteriore danno subito dall'ASST.



Il presente capitolato è formato da n. 94 articoli.

Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale dello stesso i seguenti allegati:

- Allegato A1: Documento di Gara unico Europeo (DGUE).
- Allegato A2: “Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.”.
- Allegato B: Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali.
- Allegato E: Norma di contratto T&T per la trasparenza e tracciabilità.
- Allegato E1: Istruzioni per la compilazione della scheda T&T.
- Allegato F: DUVRI
- Allegato H: fac-simile offerta economica

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali ulteriori informazioni di tipo amministrativo e tecnico in ordine alla presente procedura devono pervenire esclusivamente attraverso il SistemaSintel **entro il giorno** _____.

Per l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi

Il Responsabile Unico del Progetto

(F.to)

Ing. Roberto Guarnaschelli

**S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale**

Direttore: Ing. Roberto Guarnaschelli

ESTRATTO BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE Denominazione: Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi. Indirizzo: Viale Borri 51, 21100 Varese.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: SERVIZIO QUINQUENNALE DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE, OCCORRENTI A QUESTA ASST SETTE LAGHI (IMPORTO PRESUNTO DI € 582.550,00 IVA 22% INCLUSA)

Lotto	Descrizione	Base d'asta	CIG
1	Presidio di Varese e Cuasso al Monte	260.000,00 €	A0047461E6
2	Presidio di Cittiglio e Angera	94.000,00 €	A004751AF7
3	Presidio di Luino	51.000,00 €	A004757FE9
4	Presidio di Tradate	72.500,00 €	A0047639D2

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO. Condizioni di partecipazione: tutti i requisiti sono specificati nei documenti di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA.

La procedura di scelta del contraente è la procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023.

Il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

Termine per il ricevimento delle offerte: XX.XX.XXXX.

Responsabile Unico del Progetto: Ing. Roberto Guarnaschelli.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it



Gestione Tecnico Patrimoniale

Direttore: Ing. Roberto Guarnaschelli

Varese, 08/08/2023 Prot. 0052893

Oggetto: ATTO DI NOMINA SOGGETTI AMMESSI ALLA DISTRIBUZIONE DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS 50/2016 (ART. 45 DEL D.LGS. 36/2023) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE

Visti e richiamati:

- Il D.Lgs. 36/2023;
- La Deliberazione n. 361 del 23.06.2023 la quale approva la revisione per il “REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA DISCIPLINA DEL FONDO PER L'INCENTIVAZIONE PREVISTO DALL'ARTICOLO 113 DEL D.LGS. 50/2016” e ss.mm.ii;
- L'Art. 4 dell'appena citato regolamento “Figure ammesse alla distribuzione del fondo”;
- La proposta di determinazione n. 1283 del 08.08.2023 avente ad oggetto: “**INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUINQUENNALE DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE, OCCORRENTI A QUESTA ASST SETTE LAGHI**”.

Il Responsabile Unico del Progetto della procedura in oggetto, Ing. Roberto Guarnaschelli

NOMINA

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera) - Tel. 0331/961111

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

FASE	Funzione		INCARICATO
FASE 1	1.1	Responsabile unico del progetto	Roberto Guarnaschelli
	1.1.1	Coll. del RUP con funzioni tecniche	Omar Di Mauro Marco Schiavini Cosimo Bello Daniele Pavin
	1.1.2	Coll. del RUP con funzioni amministrative	Walter De Filippo
FASE 2	2.1	Responsabile unico del progetto	Roberto Guarnaschelli
	2.2	Responsabile della predisposizione e del controllo delle procedure di gara	Walter De Filippo
	2.2.1	Coll. per gli adempimenti amministrativi	Daniela Carnelli Alberto Enrico Paleari Cinzia Muroi
FASE 3	3.1	Responsabile unico del progetto	Roberto Guarnaschelli
	3.2	Direttore dell'Esecuzione del Contratto (lotto 1)	Stefano Marzorati
	3.2	Direttore dell'Esecuzione del Contratto (lotto 2)	Tiziano Monteggia
	3.2	Direttore dell'Esecuzione del Contratto (lotto 3)	Roberta Zancacchi
	3.2	Direttore dell'Esecuzione del Contratto (lotto 4)	Claudio Villa
	3.2.1	Assistenti del DEC	Omar Di Mauro Marco Schiavini Cosimo Bello Daniele Pavin Vincenzo Di Pino
	3.2.2	Collaboratori del DEC con funzioni amministrative	Walter De Filippo Daniela Carnelli Alberto Enrico Paleari Cinzia Muroi Laura Ceriani Chiara Pasqua Elena Masala Lidia Bianco Sabina Tondo Beatrice Freti



Il Responsabile Unico del Progetto
Ing. Roberto Guarnaschelli



ROBERTO
GUARNASCHELLI
08.08.2023
15:29:33
GMT+00:00

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
 Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
 Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
 Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi 03510050127
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO QUINQUENNALE DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LE STAGIONI INVERNALI
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	Vari

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici

Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

1. Premesse

In data 19.04.2016 è stato pubblicato sulla GU n. 91 il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (di seguito Codice).

L’articolo 85 del prefato provvedimento normativo recepisce l’articolo 59 della direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici (settori ordinari), introducendo il documento di gara unico europeo (di seguito, per brevità, DGUE).

Il modello di formulario di DGUE è stato adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016; in conformità a quanto previsto dall’articolo 2 del Regolamento *de quo*, lo stesso è entrato in vigore il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione.

Il Regolamento in parola è disponibile alla seguente pagina web: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007>.

Ai sensi dell’articolo 85, comma 1, primo periodo, del Codice al momento della presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte, le stazioni appaltanti, a far data dall’entrata in vigore del Codice, accettano il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il citato Regolamento dalla Commissione europea.

In seno alle *Istruzioni* poste a corredo del Regolamento, è consentita agli Stati membri la facoltà di adottare *Linee guida* recanti l’utilizzo del DGUE per chiarire e rendere intellegibili, nel dettaglio, le singole disposizioni normative nazionali rilevanti a tal fine.

Nell’esercizio di tale facoltà, con le presenti *Linee guida* si intendono fornire alle Amministrazioni aggiudicatrici e agli Enti aggiudicatori alcune prime indicazioni in ordine al corretto utilizzo del DGUE nell’ambito del vigente quadro normativo nazionale, allegando, altresì, uno schema di formulario adattato alla luce delle disposizioni del Codice. Si evidenzia, peraltro, che sarà necessario un periodo di sperimentazione applicativa *in subiecta materia* al fine di poter adeguare le presenti *Linee guida* alle eventuali ed ulteriori esigenze applicative che, *medio tempore*, dovessero emergere, apportando, per l’effetto, i necessari chiarimenti integrativi al presente documento.

Le presenti *Linee guida* sono state predisposte sulla base dei contributi forniti dai Soggetti istituzionali all’uopo coinvolti, nonché previo favorevole avviso espresso dall’Ufficio Legislativo di questo Dicastero, con proprie note prot. n. 27635 del 15.7.2016 e prot. n. 27819 del 18.7.2016.

2. Finalità, ambito di applicazione e formato del DGUE

La finalità del DGUE è semplificare e ridurre gli oneri amministrativi che gravano sulle amministrazioni aggiudicatrici, sugli enti aggiudicatori e sugli operatori economici attraverso l'adozione di un modello autodichiarativo, previsto in modo standardizzato a livello europeo, e basato sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, destinato a sostituire i singoli moduli predisposti dalle amministrazioni aggiudicatrici e dagli enti aggiudicatori per la partecipazione ad ogni singola procedura ad evidenza pubblica.

Il DGUE è utilizzato per tutte le procedure di affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e nei settori speciali nonché per le procedure di affidamento di contratti di concessione e di partenariato pubblico-privato disciplinate dal Codice

Il modello di formulario DGUE è, altresì, utilizzato per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Codice, fatta eccezione per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), (affidamento diretto di contratti di importo inferiore a 40.000 €) per le quali l'utilizzazione del DGUE è rimessa alla discrezionalità della singola stazione appaltante.

Il DGUE, compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, accompagna l'offerta nelle procedure aperte e la richiesta di partecipazione nelle procedure ristrette, nelle procedure competitive con negoziazione, nei dialoghi competitivi o nei partenariati per l'innovazione.

Esso è utilizzato anche nei casi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'articolo 63 del Codice, comma 2, lettera a); negli altri casi previsti dal predetto articolo 63 la valutazione circa l'opportunità del suo utilizzo è rimessa alla discrezionalità della stazione appaltante procedente.

A decorrere dal 18 aprile 2018, il DGUE è reso disponibile esclusivamente in forma elettronica.

Prima di tale data, il documento di gara unico europeo potrà essere compilato in forma cartacea oppure in formato elettronico, avvalendosi di sistemi nazionali informatizzati all'uopo dedicati ovvero del servizio DGUE elettronico messo, gratuitamente, a disposizione dalla Commissione in favore delle Amministrazioni o Enti aggiudicatori e degli operatori economici. Tale servizio consente di compilare il DGUE in forma elettronica, in caso di procedure che ammettano l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici, o di stampare il documento compilato elettronicamente per ottenerne una versione cartacea da utilizzare in tutti gli altri casi.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE. Il modo più semplice di procedere, è inserire le informazioni nel DGUE avvalendosi delle funzionalità messe appositamente a disposizione per mezzo del citato servizio DGUE elettronico. Sarà, ovviamente, possibile riutilizzare le informazioni anche mediante altre forme di recupero dei dati (ad esempio, copia – incolla), contenuti negli strumenti elettronici (*pc, tablet, server...*) dell'operatore economico procedente.

Successivamente alla procedura di aggiudicazione, in fase di esecuzione del contratto d'appalto, il formulario per il DGUE, opportunamente adattato, può essere utilizzato per presentare le dichiarazioni del subappaltatore ai fini dell'autorizzazione al subappalto.

Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori indicano nei documenti di gara tutte le informazioni che gli operatori economici devono inserire nel DGUE. Dette informazioni devono essere indicate anche con appositi richiami nel modello di formulario.

3. Struttura e modalità di compilazione del DGUE

Il DGUE fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità pubbliche e/o terzi e consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'articolo 83 del Codice;
- rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'articolo 91 del Codice.

Il DGUE è articolato in **sei Parti**.

La **Parte I** contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

In tutte le ipotesi in cui le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori utilizzino il servizio DGUE elettronico per generare e compilare il documento in formato elettronico, le informazioni contenute in questa parte vengono acquisite automaticamente per tutte le procedure di appalto rispetto alle quali sia stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea. Di converso, per le gare non soggette all'obbligo di pubblicità sovranazionale, le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori compilano le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto a cui dette informazioni afferiscono.

Se gli appalti sono suddivisi in lotti e i criteri di selezione sono diversi tra i vari lotti occorre compilare un DGUE per ciascun lotto (o gruppo di lotti con identici criteri di selezione).

Le informazioni presenti in questa Parte devono essere integrate con le seguenti indicazioni:

- codice fiscale della stazione appaltante;
- CIG;
- CUP (ove previsto);
- codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei).

La **Parte II**, contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti, sull'eventuale affidamento a capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte si forniscono i seguenti chiarimenti:

1) Le informazioni da fornire relativamente all'eventuale iscrizione dell'operatore economico "in elenchi ufficiali" o al possesso di "certificato equivalente" si riferiscono alle previsioni di cui agli articoli 84, 90 e 134 del Codice.

In particolare, non sono tenuti alla compilazione della Parte IV (Criteri di selezione) sezioni B e C del DGUE, ma forniscono unicamente le necessarie informazioni nella Sezione A della Parte II:

- gli operatori economici iscritti in elenchi ufficiali di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o che siano in possesso di una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice;
- gli operatori economici in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del medesimo Codice, per contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro;
- gli operatori economici in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, nel caso di appalti nei settori speciali.

Qualora l'iscrizione, la certificazione o l'attestazione *ut supra* non soddisfino tutti i criteri di selezione richiesti, le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C.

2) Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lett. *d), e), f), g)* e dell'articolo 46, comma 1, lett. *e)* del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. *b)* e *c)* ed all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato articolo 45, comma 2, lettera *b)* o *c)* o di una Società di professionisti di cui al sopra citato articolo 46, comma 1, lettera *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

3) In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

4) In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indica espressamente i subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della presente Parte, nella Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

La **Parte III** contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'articolo 80 del Codice.

La **Sezione A** si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'articolo 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati ai sensi dell'articolo 80, comma 1.

Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, occorre uniformare il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato articolo 80, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale.

Inoltre, è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'articolo 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di determinare – come previsto dal comma 7 del sopra citato articolo 80 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 80.

A tal fine, si è provveduto ad inserire in appositi campi dello schema di DGUE allegato alle presenti *Linee guida* alcune richieste di informazioni opportunamente dettagliate.

La Sezione B si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato articolo 80 del Codice.

Le informazioni contenute in questa Sezione vanno integrate inserendo il riferimento anche alle tasse, coerentemente con le sopra citate disposizioni del comma 4 dell'articolo 80.

Inoltre, alla lettera d), nel caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara.

La Sezione C si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato articolo 80 del Codice.

Occorre integrare la parte disciplinante la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, sociale e di lavoro (articolo 30, comma 3, del Codice) con l'indicazione delle eventuali infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro, coerentemente alla previsione di cui alla lettera a) del sopra citato comma 5 dell'articolo 80.

Con riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, le fattispecie previste nel DGUE vanno conformate alle tipologie di cui al comma 5, lettera b) del sopra richiamato articolo 80, inserendo, altresì, i riferimenti dell'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all'articolo 110, comma 3, lettera a) del Codice nonché l'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lettera b) del Codice. Tali specifiche previsioni sono state utilmente contemplate in seno all'unito schema di DGUE.

Tra le fattispecie previste nella corrispondente Parte III, Sezione C, dell'Allegato 2 recante il *Modello di formulario per il DGUE* al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016 ma non contemplata nel Codice, vi è l'ipotesi di cui alla lettera e) disciplinante l'eventuale stato di amministrazione controllata. Tale specifica situazione va eliminata dall'elenco delle ipotesi previste nella suddetta parte, in quanto non prevista, *de iure condito*, nell'ambito del vigente ordinamento nazionale. Anche l'ipotesi prevista *sub* lettera f) del prefato *Modello di formulario* annesso al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016, non essendo contemplata nel Codice, va eliminata.

Per quanto concerne le indicazioni riguardanti i gravi illeciti professionali si evidenzia che esse si riferiscono alle ipotesi contemplate ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c) del Codice. Pertanto, sarebbe opportuno richiedere, nel relativo riquadro, indicazioni sulla tipologia di illecito.

L'ulteriore ipotesi relativa al motivo di esclusione legato ad un conflitto di interessi è contemplata ai sensi della successiva lettera d) del medesimo articolo 80, comma 5, del Codice.

Per quanto riguarda la fattispecie riportata nel riquadro successivo, essa si riferisce al motivo di esclusione di cui alla lettera e) del sopra richiamato comma 5 dell'articolo 80 del Codice.

Con riferimento alle fattispecie riportate nella presente Sezione relative, rispettivamente, agli accordi intesi a falsare la concorrenza e alla cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto o concessione, si evidenzia che tali ipotesi non sono state utilmente contemplate nel vigente Codice e, pertanto, vanno eliminate.

A tutte le fattispecie *ut supra* richiamate nella presente Sezione, si applica l'istituto del *self-cleaning* di cui all'articolo 80, comma 7, il quale prevede, anche con riferimento alle situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, che un operatore economico è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato da reato o da fatto illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o fatti illeciti. Pertanto, occorre riportare le informazioni necessarie per consentire alla stazione appaltante di valutare - secondo quanto previsto dal comma 8 del sopra citato articolo 80 - l'adeguatezza delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) poste in essere dall'operatore economico, al fine della non esclusione dello stesso dalla procedura di gara. Si precisa che l'istituto del *self-cleaning* non si applica nei casi in cui sia stata inflitta la pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione durante tutto il periodo di durata della stessa.

Al fine di meglio esplicitare le ipotesi previste al comma 7 del citato articolo 80 in ordine all'istituto del *self-cleaning*, si è provveduto ad inserire nel DGUE allegato, in appositi campi, le richieste di informazioni distinte per ciascuna delle sopra richiamate ipotesi.

Con specifico riferimento all'applicazione dell'istituto del *self-cleaning* alle ipotesi di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c), disciplinante gravi illeciti professionali, è opportuno segnalare che, come previsto dall'articolo 80, comma 13, saranno adottate dall'ANAC apposite linee guida volte ad uniformare le prassi in uso presso le stazioni appaltanti, relativamente alla valutazione dell'adeguatezza dei mezzi di prova ai fini dell'esclusione o meno degli operatori economici dalla procedura di gara.

In ordine ai contenuti di cui alle lettere a) e b) dell'ultimo riquadro della presente Sezione, concernenti le false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di selezione, occorre - nel caso in cui si dichiarino l'esistenza di tali ipotesi - specificare nella successiva Sezione D gli estremi dell'iscrizione nel casellario informatico dell'ANAC di cui all'articolo 213, comma 10, del Codice.

Con riferimento alle ipotesi di cui alle lettere c) e d) del riquadro in commento, non trovando corrispondenza in alcuna disposizione del Codice, andranno eliminate.

La Sezione D concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice.

In particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'articolo 80, comma 2, comma 5, lettere f), g), h), i), l) e m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001. Pertanto, è necessario richiedere dettagliatamente le informazioni concernenti ciascuna delle suddette fattispecie. Si è provveduto in tal senso nello schema di DGUE allegato alle presenti *Linee guida*.

Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 del citato articolo 80 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto) è necessario indicare nell'apposito riquadro il riferimento ai soggetti previsti dal D.Lgs. n. 159/2011. Si segnala, in particolare, che relativamente alle fattispecie criminose in argomento non si applica l'istituto del *self-cleaning*.

Relativamente alle altre fattispecie sopra richiamate (lettere f), g), h), i), l) e m) dell'articolo 80, comma 5), da indicare in maniera dettagliata, è necessario prevedere, in caso di risposta affermativa e quando ne sia consentita l'applicazione, l'indicazione della fonte presso cui reperire la documentazione pertinente e le informazioni necessarie per l'applicazione dell'istituto del *self-cleaning* di cui ai commi 7 e 8 del citato articolo 80.

Inoltre, l'operatore economico dovrà indicare se si trovi o meno nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage o revolving doors*) qualora abbia

stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero abbia attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

La **Parte IV** contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'articolo 83 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) e le informazioni relative alle certificazioni di qualità di cui al successivo articolo 87. Nella parte IV, Sezione B, Punto 6 e nella Sezione C, Punto 13, possono essere previste le dichiarazioni attinenti a requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara che non trovino corrispondenza nell'elenco dei requisiti individuati nei punti precedenti.

L'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore nell'avviso, bando o documenti di gara, altrimenti si limita a compilare la sezione *a* "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione", qualora tale possibilità sia stata prevista in seno all'avviso, al bando o ai documenti di gara. In tale ultima ipotesi, le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori reperiscono direttamente la documentazione accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81 del Codice.

La **Parte V** contiene l'autodichiarazione dell'operatore economico che attesta il soddisfacimento dei criteri e delle regole fissate dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore per limitare il numero dei candidati, ai sensi dell'articolo 91 del Codice.

Tale parte deve essere compilata, pertanto, solo in ipotesi di procedure ristrette, procedure competitive con negoziazione, procedure di dialogo competitivo e partenariati per l'innovazione.

La **Parte VI** contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio - i certificati e le altre prove documentali pertinenti, a meno che l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore abbiano la possibilità di acquisire la documentazione complementare accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81 del Codice e ferma restando l'obbligatorietà dell'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici a decorrere dal 18 aprile 2018.

Le dichiarazioni suddette devono richiamare espressamente ed essere rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000.

Da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse Parti del DGUE odieramente esaminate, l'operatore economico indica - in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto - anche l'Autorità pubblica o il soggetto terzo presso il quale le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori possono acquisire tutta la documentazione complementare a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico.

Inoltre, affinché le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori possano ottenere i riscontri direttamente accedendo alla Banca dati indicata dallo stesso operatore, il DGUE riporta anche le informazioni necessarie a tale scopo, indicando l'indirizzo *web* della Banca dati unitamente ai propri parametri identificativi.

Sotto tale profilo, sembra opportuno rammentare in questa sede, che l'articolo 81 del Codice prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di gara è acquisita attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici, il cui funzionamento sarà oggetto di decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti sentita l'ANAC e l'Agenzia per l'Italia digitale (AGID).

Occorre, infine, richiamare che, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 88 e 212 del Codice, per il tramite della Cabina di regia di cui al medesimo art. 212 sarà messo a disposizione ed aggiornato sul registro *e-Certis* un elenco completo delle Banche dati contenenti informazioni sugli operatori economici, consultabili dalle stazioni appaltanti di altri Stati membri.

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Bernadette VECA)



ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico.

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [].</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [...]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽²⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Oggetto: PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE LOMBARDIA E DEGLI ENTI DEL SISTEMA REGIONALE DI CUI ALL'ALL. A1 ALLA L.R. N. 27 DICEMBRE 2006, N. 30

**Articolo 1
Principi**

1. Il Patto di integrità è un accordo tra la Stazione appaltante e gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190, vincola i contraenti al rispetto di regole di condotta finalizzate a prevenire il verificarsi di fenomeni corruttivi e a promuovere comportamenti eticamente adeguati.
2. Per le definizioni normative relative alla materia dei contratti pubblici si rinvia all'art. 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**Articolo 2
Ambito e modalità di applicazione**

1. Il presente Patto di Integrità disciplina i comportamenti tenuti dagli operatori economici e dai dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema regionale di cui all'All. A1 della l.r. n. 27 dicembre 2006, n. 30, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione delle Stazioni appaltanti e degli operatori economici individuati al comma 1 ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno, in funzione di prevenzione amministrativa della corruzione, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio indebito.
3. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dalla Regione Lombardia e dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 alla l.r. 27 dicembre 2006 n. 30. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara, a tutte le procedure negoziate e agli affidamenti anche di importo inferiore a 40.000 euro, nonché per l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
4. Una copia del Patto di Integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere allegata alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento o dell'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Articolo 3

Obblighi dell'operatore economico

1. Il Patto di Integrità costituisce parte essenziale dei documenti da presentare nell'ambito delle procedure di affidamento di contratti pubblici.
2. L'operatore economico si impegna a:
 - a. rispettare i contenuti del presente Patto di Integrità anche nei contratti stipulati con i subcontraenti;
 - b. non porre in essere condotte finalizzate ad alterare le procedure di aggiudicazione o la corretta esecuzione dei contratti, a non ricorrere alla mediazione o altra opera di terzi ai fini dell'aggiudicazione o gestione del contratto, a non corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità al fine di facilitare l'aggiudicazione o gestione del contratto;
 - c. rendere, per quanto di propria conoscenza, una dichiarazione sostitutiva concernente l'eventuale sussistenza di conflitti di interessi, anche potenziali, rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara o nella fase esecutiva e a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che insorga successivamente.
3. L'operatore economico, inoltre, dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento o iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) gli artt. 2 e seguenti della l. 10 ottobre 1990, n. 287, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa; dichiara altresì, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
4. Il Patto di Integrità ha efficacia dal momento della presentazione delle offerte, in fase di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture e sino alla completa esecuzione dei contratti aggiudicati.
5. In sede di iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel l'operatore economico sottoscrive il presente Patto di Integrità.
6. In sede di esecuzione del contratto d'appalto l'operatore economico si impegna a rispettare i termini di pagamento stabiliti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, salvo diverso accordo tra le parti.

Articolo 4

Procedure e adempimenti della Stazione appaltante

1. La Stazione appaltante si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto e responsabile della violazione di detti principi, in particolare, qualora sia accertata la violazione dei precetti contenuti all'art. 14 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*) o dei precetti del proprio Codice di comportamento.

Articolo 5

Violazione del Patto di Integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli obblighi previsti dal presente Patto di Integrità, comporta:
 - a. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria;
 - b. qualora la violazione sia riscontrata e/o commessa nella fase successiva all'aggiudicazione e durante l'esecuzione contrattuale, l'applicazione di una penale sino al 5% del valore del contratto, e/o la revoca dell'aggiudicazione, o la risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, del contratto eventualmente stipulato e l'escussione della cauzione provvisoria o definitiva. L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole rispetto agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs. 104/2010.
3. È fatto salvo il diritto al risarcimento del danno a favore della Stazione appaltante.
4. La Stazione appaltante segnala al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza qualsiasi atto del candidato o dell'offerente che integri tentativo influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti.
5. Il candidato o l'offerente segnalano al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Stazione appaltante qualsiasi atto posto in essere da dipendenti della Stazione appaltante o da terzi volto a influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti, e, laddove ritenga sussistano gli estremi di un reato, denuncia i fatti all'Autorità giudiziaria o ad altra Autorità che a quella abbia obbligo di riferirne.

~~Allegato 2~~ NORMA DI CONTRATTO T&T PER LA TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ (Articolo N)

N.1 – Obblighi dell'Aggiudicatario e delle filiere dei subcontraenti L'Aggiudicatario del Contratto ed i subcontraenti, a qualunque titolo coinvolti nella esecuzione del contratto, sono tenuti al rispetto della presente norma. Al fine di garantire la tracciabilità e la trasparenza della esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario ed i subcontraenti, sono tenuti, nei modi e tempi di seguito specificati, a trasmettere alla Amministrazione aggiudicatrice, per ogni subcontratto affidato, le informazioni di cui al comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, quelle di cui al comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e quelle di cui all'articolo 17 della legge 55/1990 e di seguito trascritte.

Comma 2art. 105, Dlgs 50/2016: << L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati>>.

Comma 1, art.3, l. 136/2010: <<Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, (...)>>.

Comma 5, lettera h, art. 80, Dlgs 50/2016: <<Le stazioni appaltanti escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, qualora: (...) h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55>>.

N.2 – Verifiche dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice, l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 9 dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e di seguito trascritto.

Comma 9, art.3, l. 136/2010: <<<La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.>>

Nell'affidamento in qualunque forma dei subcontratti, a qualsiasi livello della filiera, il rispetto della norma è attuato con la trascrizione della presente NORMA DI CONTRATTO T&T nel subcontratto o con il suo richiamo esplicito da parte dell'Affidatario.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, in modi e tempi autonomamente definiti, di esercitare le verifiche previste sia nei subcontratti affidati dall'Aggiudicatario che in quelli affidati da altri operatori economici a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti.

N.3 – Informazioni da inserire nella scheda T&T

Il soggetto abilitato ad operare sulla piattaforma T&T mediante autenticazione tramite SPID e/o CNS è l'aggiudicatario.

Tale autenticazione permette di identificare univocamente il soggetto.

L'obbligo di raccogliere i dati riferiti a ciascun subcontratto mediante la compilazione della scheda T&T (rinvenibile in piattaforma) è in capo all'aggiudicatario.

I dati inseriti nella scheda T&T sono i seguenti:

Scheda Sub Contratto

Amministrazione aggiudicatrice

Ragione Sociale *	Rup *	Fax *	Sito *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Contratto Principale

Tipologia *	Oggetto *	Cig *	Cup *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aggiudicatario

Aggiudicatario del Contratto *	Importo di Aggiudicazione *	Importo complessivo (con variazioni) *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Affidante il Sub-Contratto

Ragione Sociale *	Codice Affidante il Sub-Contratto *	Nome referente *	Cognome referente *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Codice Fiscale referente *	E-Mail *
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sub-Contratto

Tipologia Inquadramento*	Tipologia *	Oggetto *	Fax
<input type="text" value="SELEZIONA"/>	<input type="text" value="SELEZIONA"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Importo *	Data Stipula *	Data Prevista Fine Contratto*	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Affidatario del Sub-Contratto

Ragione Sociale *	Indirizzo *	Codice Fiscale / P. IVA *	E-Mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Iscrizione CC/AA/REA *	Iban C/C dedicato *	<input type="button" value="Gestione Iban C/C dedicato"/>	Codice Affidatario del Sub-Contratto *
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Regione Sede Legale	Provincia Sede Legale	Comune Sede Legale	CAP Sede Legale
<input type="text" value="SELEZIONA"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Sede Legale	<input type="text"/>		
Ordine Professionale	Regione Ordine Professionale	Provincia Ordine Professionale	Numero iscrizione Ordine Professionale
<input type="text"/>	<input type="text" value="SELEZIONA"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Iban C/C debitore 	Delegato ad operare su C/C (Nome)	Delegato ad operare su C/C (Cognome)	Delegato ad operare su C/C (Codice Fiscale)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Annotazioni sul Sub-Contratto

Annotazione Variazioni Societarie e Direzione Tecnica

Data annotazione

Persona delegata ad operare

Nome *	Cognome *	Codice Fiscale *	E-Mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Intestazione fiduciaria

Dichiara che la società non ha partecipazioni dirette o indirette di capitale coperto da segreto fiduciario.

Veridicità delle informazioni

L'attestante attesta la veridicità delle informazioni sul subcontratto e il subcontraente.

Oltre a queste informazioni, nella scheda di un subcontratto saranno riportate le seguenti informazioni di fianco al campo indirizzo di un affidatario di un subcontratto:

- Provincia
- Comune
- CAP

Altre eventuali informazioni di chiarimento o integrative di quelle comunicate potranno essere richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice all'Affidante o all'Affidatario del subcontratto a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti.

N.4 – Tempi e Modalità di trasmissione

La compilazione della scheda T&T a cura dell'Aggiudicatario avviene contestualmente con la trasmissione alla SA della documentazione relativa ai subcontratti (per finalità autorizzativa o di mera comunicazione).

La pubblicazione della scheda sulla piattaforma avviene a seguito di validazione da parte del RUP, in esito all'istruttoria compiuta.

N.5 - Sanzioni e penali

A norma di quanto previsto dall'art. 3 comma 9 della Legge n. 136/10, la mancata previsione – all'interno di qualsiasi tipologia di Subcontratto – della clausola con la quale Affidante e Affidatario assumono gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari rende il subcontratto nullo.

La mancata compilazione della SCHEDA T&T da parte dell'Aggiudicatario, è causa ostativa all'ingresso in cantiere del Subcontraente.

È equiparato al caso dell'omessa trasmissione della SCHEDA T&T quello della trasmissione all'Amministrazione di informazioni non corrispondenti al vero.

In tal caso l'Amministrazione si riserva di darne notizia alle autorità competenti.

Nel caso l'Amministrazione accerti che la presente norma non sia stata esplicitamente richiamata o trascritta in un subcontratto, ferma restando, ai sensi del comma 9, articolo 3 della legge 136/2010, la sua nullità, l'Affidante del subcontratto è:

- sottoposto al pagamento di una penale pari al 10% del valore del subcontratto affidato, e comunque non inferiore a 500 euro.

Nel caso l'Amministrazione accerti un ritardato invio della SCHEDA T&T, l'Affidante e l'Affidatario saranno ciascuno tenuti a:

- pagare una penale pari all' 1 per mille del valore del subcontratto per ogni giorno di ritardo, fino alla concorrenza del 5% del subcontratto stesso.

Nel caso l'Amministrazione aggiudicatrice accerti che la SCHEDA T&T contiene informazioni che non corrispondono al vero, oltre alla trasmissione della notizia alle competenti Autorità, si riserva il diritto di applicare nei confronti dell'Affidante e dell'Affidatario:

- una penale ciascuno, da un minimo del 5% ad un massimo del 10% del

subcontratto in relazione alla gravità della non correttezza delle informazioni fornite.

Allegato 3 - SCHEDA T&T – AFFIDAMENTO DI SUBCONTRATTO

Allegato 3 - SCHEDA T&T – AFFIDAMENTO DI SUBCONTRATTO

Amministrazione aggiudicatrice	Amministrazione aggiudicatrice
Nome:	Tipologia: SERVIZI
RUP:	Oggetto:
Fax:	CIG:
Sito:	CUP:
Aggiudicatario del contratto	Importo di aggiudicazione
Nome:	Euro:

Affidante il subcontratto		Codice
Nome Referente:		
Iban CC Debitore:	Delegato ad operare su CC (Codice fiscale):	
Delegato ad operare su CC (Nome):	Delegato ad operare su CC (Cognome):	
Affidatario del subcontratto		Codice
Nome:		
Provincia Sede Legale:	Comune Sede Legale:	
CAP Sede Legale:	Indirizzo Sede Legale:	
Ordine Professionale:	Provincia Ordine Professionale:	
Numero iscrizione Ordine Professionale:	Data Annotazione:	
Annotazioni sul Sub-Contratto:		
Annotazione Variazioni Societarie e Direzione Tecnica:		

Subcontratto	Affidatario del Subcontratto
Tipologia Inquadramento:	
Tipologia:	Ragione Sociale:
Oggetto:	Indirizzo:
Importo:	Codice Fiscale / P. IVA:
Data stipula:	IBAN c/c dedicato:
Durata prevista:	Persona delegata ad operare:

Affidatario del subcontratto	Intestazione fiduciaria
Firmatario:	<i>Dichiara che la società non ha partecipazioni dirette o indirette di capitale coperto da segreto fiduciario.</i>
Affidante il subcontratto	Veridicità delle informazioni
Firmatario:	<i>L'Affidante attesta la veridicità delle informazioni sul subcontratto ed il subcontraente .</i>

Allegato 4 - COMPILAZIONE DELLA SCHEDA T&T

La scheda è compilata dall'Aggiudicatario, abilitato ad operare sulla piattaforma T&T mediante autenticazione tramite SPID e/o CNS.

La scheda è da compilare solo nelle parti con fondo bianco. La prima parte infatti, che riporta nome e dati dell'amministrazione aggiudicatrice, il contratto ed i dati identificativi dello stesso, l'aggiudicatario e l'importo del contratto aggiudicato, sono tutti dati fissi e prestampati sulla scheda.

I campi relativi all'Affidante e all'Affidatario del subcontratto, nei quali sono riportati i nomi degli stessi sono seguiti da campi sotto il titolo **Codice**. Il Codice dell'**Affidante** è quello che gli è stato attribuito quando ha avuto in affidamento il subcontratto dall'Aggiudicatario o da altro operatore subcontraente.

Il codice dell'**Affidatario** è attribuito dall'Affidante all'atto della compilazione della scheda in modo univoco rispettando delle semplici regole. Prendiamo ad esempio il caso dell'operatore economico *Bianchi & Verdi s.r.l.* che ha avuto in affidamento un subcontratto dall'Aggiudicatario *Impresa di costruzioni s.p.a.*, il quale ha provveduto ad inviare la relativa scheda all'Amministrazione aggiudicatrice attribuendo il codice seguente al subcontraente.

Affidante il subcontratto		Codice						
Nome: <i>Impresa di Costruzioni s.p.a.</i>								
Affidatario del subcontratto		Codice						
Nome: <i>Bianchi & Verdi s.r.l.</i>		003						

All'affidatario è stato associato il numero 003 nella prima casella (che rappresenta il primo livello della subcontrattazione), che sta ad indicare che quello è esattamente il terzo subcontratto affidato dall'Aggiudicatario ad un altro operatore economico. Quando *Bianchi & Verdi s.r.l.* affiderà dei subcontratti ad altri operatori economici sarà tenuta ad inviare la scheda compilata attribuendo il codice al subcontraente

Affidatario, come da esempio seguente:

<i>Affidante il subcontracto</i>	<i>Codice</i>
Nome: <i>Bianchi & Verdi s.r.l.</i> 003	<input type="text"/>
<i>Affidatario del subcontracto</i>	<i>Codice</i>
Nome: <i>Azienda marrone s.a.s.</i> 003 002	<input type="text"/>

Azienda Marrone s.a.s. Affidataria, con il numero 002 nella seconda casella, cioè al livello 2, è quella alla quale l'Affidante sta affidando il secondo subcontracto.

Nel caso che *Azienda Marrone s.a.s.* avesse l'esigenza di affidare un subcontracto per l'approvvigionamento di forniture necessarie per realizzare la prestazione ad essa affidata da *Bianchi & Verdi s.r.l.*, sarà tenuta ad inviare la scheda compilata attribuendo il codice al suo subcontraente, aggiungendo agli stessi codici dell'Affidante, riportati nel livello 1 e nel livello 2, il codice 001 nel livello 3 come di seguito indicato.

<i>Affidante il subcontracto</i>	<i>Codice</i>
Nome: <i>Azienda Marrone s.a.s.</i> 003 002	<input type="text"/>
<i>Affidatario del subcontracto</i>	<i>Codice</i>
Nome: <i>Vernici & smalti s.p.a.</i> 003 002 001	<input type="text"/>

Le poche informazioni che l'Affidatario è tenuto ad inviare sono contenute nei due campi della scheda sotto i titoli ***Subcontracto*** e ***Subcontraente*** e sono esattamente quelle richiamate dalle norme riportate nella NORMA DI CONTRATTO T&T PER LA TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ dell'allegato 2.

Il sistema dei codici indicato è quello che, nel caso auspicato della trasmissione per via informatica, consentirebbe di trasferire in tempo reale le informazioni, non sensibili, contenute nella scheda, in un albero informativo del contratto oggetto di monitoraggio nel quale il tronco è rappresentato dal contratto aggiudicato ed i rami

dalle filiere dei subcontratti trasmessi con le schede T&T.

Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Polo Universitario

D.U.V.R.I.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHIO DA INTERFERENZE
(art. 26 del D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii)

preliminare esecutivo revisione/aggiornamento

Descrizione dell'attività:

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE, IN TUTTI I PRESIDI DELL'A.S.S.T. SETTE LAGHI.

ATTIVITA'

- Fornitura beni: solo consegna consegna e installazione (montaggio - posa in opera)
- Servizi (sgombero neve, spargimento sale)
- Lavori
- Mista (noleggio e installazione & servizio manutenzione e formazione)

Riferimento contrattuale

ordine / contratto di affidamento / gara / delibera / determina / convenzione:
n° del

Struttura/e aziendale interessata/e deputata/e alla gestione dell'appalto:

<input checked="" type="checkbox"/> S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale	<input type="checkbox"/> Farmacia
<input type="checkbox"/> S.C. Gestione Acquisti	<input type="checkbox"/> Ingegneria Clinica
<input type="checkbox"/> Logistica	<input type="checkbox"/> Altro:

Firme

<i>Redatto da S.P.P.</i>	<i>R.U.P.</i>	<i>Aggiudicatario</i>

Data prima emissione DUVRI	10/08/2023
Aggiornamento DUVRI	Rev. ---- Data: ----

INDICE

PREMESSA / NORME DI RIFERIMENTO:	3
INFORMAZIONI RELATIVE ALLA COMMESSA	3
INFORMAZIONI PRELIMINARI	6
INFORMATIVA SUI RISCHI SPECIFICI OSPEDALIERI, MISURE DI PREVENZIONE, SICUREZZA ED EMERGENZA	6
RISCHI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELLA COMMESSA	12
INDICAZIONI SU ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE SUI SITI	12
INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE I RISCHI INTERFERENZIALI	12
STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA ABBATTIMENTO RISCHI INTERFERENZIALI	13
VERIFICHE E AGGIORNAMENTI	13
CONCLUSIONI	13

PREMESSA / NORME DI RIFERIMENTO:

Il presente Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) è stato redatto ai sensi dell'Art. 26 del D.Lgs. 81/08, allo scopo di valutare i rischi interferenziali e quantificare i costi relativi alla sicurezza finalizzati alla riduzione/abbattimento rischi da interferenze.

Il DUVRI è da considerarsi un documento dinamico pertanto, la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto, dovrà essere aggiornata in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo che potranno emergere nel corso dell'esecuzione dell'appalto o, comunque, qualora si ravvisasse la necessità di un aggiornamento del medesimo documento dopo l'aggiudicazione dell'appalto, quando si sarà in grado di conoscere l'organizzazione del lavoro dell'impresa/e aggiudicataria/e dell'Appalto e gli accordi sul crono-programma.

Il presente documento verrà completato/integrato in sede della prima Riunione di Coordinamento, assieme al relativo Verbale di Coordinamento, accettato, controfirmato dalle parti e consegnato alla Ditta Appaltatrice.

Copia del presente D.U.V.R.I. verrà allegato all' Ordinativo di Fornitura.

Il presente documento è redatto sulla base delle informazioni preliminari fornite dalla S.C. Tecnico Patrimoniale (documenti di gara) e fa riferimento a condizioni ovviamente non ancora in essere; nella redazione dello stesso è stata posta la massima cura ed attenzione, ciò nonostante non può essere esclusa la necessità di rivalutazione in caso di aggiornamenti legislativi o in caso di variazione delle condizioni di lavoro come sopra descritte. Chiunque rilevi tali variazioni o semplicemente osservi rischi non evidenziati nel presente documento è tenuto a darne immediata notizia ai Direttori S.C / S.S. o RUP. Nella ASST Sette Laghi, il responsabile della redazione del DUVRI è individuato nella figura del RUP il quale si può avvalere della collaborazione del SPP e del DEC o dei referenti dell'attività specifica.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA COMMESSA

Il presente documento ha per oggetto l'affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento sale per la stagione invernale da eseguirsi per il ripristino della viabilità pedonale e carrabile IN TUTTI I PRESIDII dell'ASST dei Sette Laghi.

La presente procedura di gara è suddivisa in n. 4 lotti territoriali per soddisfare i fabbisogni di questa ASST.

LOTTO 1 – P.O. DI VARESE e CUASSO AL MONTE

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale di Circolo di Varese, Viale Borri n.57, Varese;
- Ospedale Filippo Del Ponte di Varese, via F.Del Ponte 19, Varese;
- Ospedale di Cuasso al Monte, via Imborgnana n. 7, Cuasso al monte (VA);
- Casa della comunità di Varese, Viale Monterosa n. 28, Varese;
- Comunità protetta "I Castagni", via Maspero n. 1, Varese;
- C.P. di Villa Forzinetti, via C. Da Sesto n. 10, Varese;
- Sede staccata in località Velate, via Piatti n. 10, Varese;
- Centro Diurno via Repubblica n. 100 Bisuschio (VA);
- Casa della comunità di Gazzada, via Roma n. 18 Gazzada (VA);
- Casa della comunità di Arcisate, via Campi Maggiori n. 23 Arcisate (VA);

- Distretto di Arcisate, via Matteotti n. 18/20 Arcisate (VA);
- Casa della comunità di Azzate, Varese;•

LOTTO 2 – P.O. DI CITTIGLIO E ANGERA

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale di Cittiglio via Luvini Cittiglio;
- SERT di Cittiglio via Marconi n. 40
- Poliambulatorio di Gavirate viale Ticino n. 33 Gavirate (VA);
- Casa della comunità di Laveno Mombello via Ceretti n. 8 Laveno Mombello (VA);
- Ospedale di Angera via Bordini n. 9 (VA)
- Consultorio familiare di Sesto Calende, via Montrucco n. 10 Sesto Calende (VA);

LOTTO 3 – P.O. DI LUINO

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale di Luino via Forlanini n. 6 Luino (VA);
- Capannone archivio via Ronchetto Luino (VA);
- Distretto di via verdi, via Verdi n. 6 Luino (VA);
- Elisuperficie via Copelli s.n. Luino (VA);

LOTTO 4 – P.O. DI TRADATE

I luoghi per l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

- Ospedale Luigi Galmarini, Piazza Zanaboni n.1, Tradate (VA);
- SERT via Antonio da Tradate n.1 Tradate (VA);
- Casa della comunità di Tradate via Gradisca n.16 Tradate (VA).

[Per quanto non previsto nel presente documento, si fa riferimento agli atti di gara.](#)

• **Tipo di attività**

- servizio di natura intellettuale (es. formazione, consulenza, ecc);
- mera fornitura di materiali o attrezzature con eventuale installazione inferiore ai due giorni di lavoro;
- fornitura di materiali o attrezzature/apparecchiature che non comporta rischi da presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive, rischi di caduta da altezza > ai 2 m, Radiaz. Ionizz.;
- servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno dell'Azienda Sanitaria (si intende per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche se non sede dei propri uffici)
- servizio di sgombero neve e spargimento sale, per il quale è prevista l'esecuzione all'interno dell'Azienda Sanitaria (si intende per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche se non sede dei propri uffici)
- fornitura con installazione di durata superiore ai due giorni di lavoro;
- fornitura con installazione che comporta rischi da presenza di: agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive, rischi caduta dall'alto da h > 2 metri, radiazioni ionizzanti;
- interferenze derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- interferenze immesse nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- interferenze esistenti nel luogo di lavoro dell'Azienda, ove è previsto che debba operare l'appaltatore;

interferenze derivanti da modalità di esecuzione particolare esplicitamente richiesta dal committente, che comportano rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata;

lavori in spazi/ambienti confinati (ad. esempio pozzi, cunicoli, cavedi, ecc)

• **Durata delle attività**

non stabilita;

stima durata dei lavori;

durata contrattuale: come da C.S.A.

data di inizio dei lavori: prevista effettiva

• **Orario in cui viene svolto il lavoro**

orari lavorativo feriale

possibilità di presenza in giorni festivi

attività 24 ore su 24

previsto lavoro notturno (22.00 – 06.00)

• **Presidi Ospedalieri, Strutture ambulatoriali e territoriali di svolgimento delle attività:**

il contratto riguarda tutta l'ASST

il contratto riguarda specifiche aree/sedi dell'ASST

• **Luoghi di svolgimento**

Aree di lavoro

Aree di transito

Aree di deposito

• **Tipologia di lavoro svolta dalla ASST nelle zone oggetto dei lavori appaltati:**

attività di tipo sanitario;

attività amministrativa;

attività mista (sanitaria e amministrativa);

attività di gestione/manutenzione impianti e fabbricati;

nessuna attività;

altro:

• **Presenza di addetti della ASST, di pazienti e/o visitatori nella zona dei lavori:**

no;

si, ma senza interferenza con le attività di contratto;

si, con interferenza con le attività di contratto;

lavoratori dipendenti della ASST che possono collaborare con la ditta appaltatrice/lavoratore autonomo;

presenza di pazienti e/o visitatori;

altro:

• **Presenza di altre ditte appaltatrici /lavoratori autonomi**

no;

si, ma senza interferenza con le attività di contratto;

si, con interferenza con le attività di contratto;

INFORMAZIONI PRELIMINARI

L'ufficio dell'ASST deputato alla gestione amministrativa dell'appalto/servizio è la S.C. Tecnico Patrimoniale.

FIGURE DI RIFERIMENTO DELLA COMMITENZA		
Funzione / Ruolo	Nominativo	Recapiti
Commissario Straordinario	Dott. Giuseppe Micale	
RSPP	Ing. Giuseppe Bertolino	prevenzione.protezione@asst-settelaghi.it
Medico Competente Coord.	Prof. Giovanni De Vito	
Coordinatore RLS	Sig. Antonio Donnarumma	
Addetti antincendio	Vedi SGSA Aziendale	
Addetti al primo soccorso	Vedi DVR Aziendale	
Responsabile Unico del Procedimento		
Direttore di Esecuzione del Contratto		

FIGURE DI RIFERIMENTO DELL'AGGIUDICATARIO		
Funzione / Ruolo	Nominativo	Recapiti
Datore di Lavoro		
Responsabile della fornitura		
RSPP		
Medico Competente Coord.		
Coordinatore RLS		
Referente/Responsabile dell'Appalto		

INFORMATIVA SUI RISCHI SPECIFICI OSPEDALIERI, MISURE DI PREVENZIONE, SICUREZZA ED EMERGENZA

Per tutto quanto non riportato nel presente DUVRI si rimanda al Documento di informazione sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro ai fini dell'applicazione dell'art. 26 comma 1) lettera b) del Decreto Legislativo 09 aprile 2008 n. 81

RISCHI ESISTENTI	MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE
<input type="checkbox"/> Esecuzione all'interno del luogo di lavoro <input checked="" type="checkbox"/> Esecuzione all'esterno del luogo di lavoro	<p>Le attività di rimozione neve, spargimento sale ecc., vengono generalmente svolte lungo i percorsi pedonali e carrabili, in prossimità degli edifici e nelle aree di parcheggio; si raccomanda di rispettare i piani di intervento e le misure di sicurezza previste nel POS/PSS.</p> <p>L'accesso in aree a rischio specifico è ammesso soltanto con l'utilizzo di D.P.I. appropriati ai rischi stessi. Ove non possibile procedere alle attività previste in appalto senza accedere in aree a rischio specifico, dovranno essere rispettate le misure di sicurezza anticontagio previste e quelle strettamente connesse ai rischi presenti e agli interventi previsti. La ditta appaltatrice, per i rischi specifici dell'attività di manutenzione, provvederà alla produzione del P.O.S./P.S.S. e del D.V.R.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Esecuzione durante l'orario di lavoro del personale della sede <input type="checkbox"/> Previsto lavoro notturno	<p>Le attività vengono in genere effettuate in base agli eventi atmosferici e secondo programmi prestabiliti nei periodi invernali.</p> <p>Pertanto le attività possono avvenire anche in ore notturne.</p> <p>Qualora tali attività arrechino disturbo devono essere concordate con il R.U.P.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Compresenza con altri lavoratori	<p>Le attività verranno eseguite in aree esterne, adottando misure di sicurezza per ridurre il rischio di interferenze lavorative.</p> <p>E' possibile interferenza con gli operatori aziendali e con mezzi di altre ditte.</p> <p>E' necessario quindi prestare molta attenzione quando si utilizzano i mezzi spalaneve e ridurre la velocità in aree con maggiore afflusso.</p> <p>Le operazioni di salatura devono avvenire con congruo anticipo onde evitare cadute accidentali.</p> <p>Le attività verranno eseguite in modo da ridurre al minimo le interferenze lavorative.</p> <p>A tal proposito si chiede di adottare idonee procedure per ridurre al minimo i tempi di intervento a ridosso di aree critiche (percorsi carrabili e pedonali principali, rampe ecc..) anche garantendo tempestività nelle modalità di intervento rispetto alle condizioni ed alle previsioni meteorologiche, definendo con congruo anticipo idonee fasce orarie per l'attività ordinaria (es:salatura) o straordinaria (sgombero neve, rimozione di zone ghiacciate ecc..) previa condivisione di un piano di intervento con il R.U.P./ D.E.C. aziendale.</p> <p>Qualora ci fosse la necessità di accedere nelle strutture aziendali, si chiede di prestare attenzione durante l'utilizzo di percorsi orizzontali e verticali appositamente utilizzati per pazienti Covid e di rispettare il divieto di accesso nelle aree a rischio.</p>

	<p>Per ogni ulteriore evenienza si fa alle procedure aziendali in essere.</p> <p>Con particolare riferimento al rischio Covid-19, si richiamano le disposizioni dell'O.M.S., dell'I.S.S., Ordinanze Regione Lombardia e procedure dell'A.S.ST. dei Sette Laghi . Si fa obbligo pertanto alla ditta appaltatrice di fornire idonei D.P.I. ai propri lavoratori, richiamati nelle disposizioni di cui sopra, di garantire agli stessi l'attività info/formativa.</p> <p>Nel caso di sintomi influenzali o similari, è necessario abbandonare immediatamente il luogo di lavoro, per la necessaria profilassi.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Prevista chiusura di percorsi o di parti di edificio <input checked="" type="checkbox"/> Gli interventi comportano la riduzione temporanea dell'accessibilità per utenti diversamente abili	<p>Le problematiche sono legate alla presenza di neve e ghiaccio e pertanto è possibile una difficoltà degli accessi.</p> <p>I lavori dovranno essere effettuati per garantire anche la fruibilità dei percorsi di emergenza, carrabili e pedonali e degli accessi esistenti.</p> <p>Eventuali interruzioni andranno preventivamente concordate con il RUP.</p>
<input type="checkbox"/> Previsto utilizzo e installazione di ponteggi, trabattelli ecc...	N/A
<input type="checkbox"/> Previsti interventi edili <input type="checkbox"/> Esistono elementi di pregio dell'edificio da tutelare nel corso dello svolgimento dell'appalto	N/A
<input checked="" type="checkbox"/> Esistono percorsi dedicati per il trasporto di materiali atti allo svolgimento dell'appalto <input checked="" type="checkbox"/> Esistono spazi dedicati al carico/ scarico dei materiali necessari allo svolgimento dell'appalto	Come previsto in capitolato e secondo le indicazioni del R.U.P.
<input checked="" type="checkbox"/> Verrà allestita un' area delimitata per deposito materiali, lavorazioni, ecc. <input type="checkbox"/> Verranno messi a disposizione dell'appaltatore particolari locali	Come previsto in capitolato e secondo le indicazioni del R.U.P.
<input checked="" type="checkbox"/> I lavoratori della ditta incaricata utilizzeranno i servizi igienici del luogo di lavoro <input type="checkbox"/> I lavoratori della ditta incaricata avranno a loro disposizione spazi quali depositi / spogliatoi	E' fatto divieto di utilizzare servizi igienici destinati agli operatori sanitari.
<input type="checkbox"/> Previsto utilizzo e/o trasporto di materiali infiammabili, combustibili, ecc. <input type="checkbox"/> Previsto utilizzo di fiamme libere	N/A
<input type="checkbox"/> Previsti interventi sugli impianti in particolare: Previste Interruzioni nella fornitura: <input type="checkbox"/> Elettrica <input type="checkbox"/> Acqua <input type="checkbox"/> Gas <input type="checkbox"/> Rete dati <input type="checkbox"/> Linea telefonica	N/A

<p>Prevista temporanea disattivazione del sistemi antincendio:</p> <p><input type="checkbox"/> Rilevazioni fumi <input type="checkbox"/> Allarme Incendio <input type="checkbox"/> Idranti <input type="checkbox"/> Naspi <input type="checkbox"/> Sistemi spegnimento</p> <p>Prevista interruzione del:</p> <p><input type="checkbox"/> Condizionamento <input type="checkbox"/> Raffrescamento <input type="checkbox"/> Gas Medicinali</p>	N/A																																									
VALUTAZIONE DEI RISCHI	LIVELLO	MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE																																								
<p>Rischi Meccanici:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Rischi dovuti a scivolamento, cadute ecc.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Rischi dovuti a superfici, spigoli ed angoli</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Punture, perforazioni, tagli, abrasioni</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Urti, colpi, impatti, compressioni</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<p>Rispettare le indicazioni ricevute e le norme di sicurezza previste.</p> <p>La ditta fornitrice, per i rischi specifici dell'attività, provvederà alla produzione del P.O.S./P.S.S. e del D.V.R.</p>								
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<p>Rischi Elettrici:</p> <p><input type="checkbox"/> Lavori su cabine elettriche</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Contatti su quadri elettrici in tensione (220-380 V)</p> <p><input type="checkbox"/> Lavori su apparecchiature elettriche</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<p>Prestare attenzione per la presenza di linee aeree o cavi interrati.</p> <p>Attenersi alle istruzioni ricevute in sede di sopralluogo ed a quanto contenuto negli allegati di gara.</p> <p>Attenersi alle istruzioni ricevute dal R.U.P. e non effettuare interventi su impianti in tensione.</p>																
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<p>Rischi Chimici:</p> <p><input type="checkbox"/> Aerosol (polveri, fibre, fumi, nebbie)</p> <p><input type="checkbox"/> Gas</p> <p><input type="checkbox"/> Vapori</p> <p><input type="checkbox"/> Immersioni</p> <p><input type="checkbox"/> Getti, schizzi</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<p>La ditta fornitrice, per i rischi specifici dell'attività, provvederà alla produzione del P.O.S./P.S.S. e del D.V.R.</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
A	M	B	T																																							

<input type="checkbox"/> Metalli tossici, <input type="checkbox"/> Sostanze irritanti	<table border="1"> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T																									
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<p>Radiazioni Ionizzanti e Non Ionizzanti:</p> <input type="checkbox"/> Campi Elettromagnetici <input type="checkbox"/> Campi Elettromagnetici a Radiofrequenza <input type="checkbox"/> Sorgenti di radiazioni laser <input type="checkbox"/> Sorgenti di radiazioni infrarosse <input type="checkbox"/> Sorgenti da radiazioni ultraviolette	<table border="1"> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	N/A
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<p>Rischio Rumore e Vibrazioni</p> <input type="checkbox"/> Prevista produzione di rumore <input type="checkbox"/> Rumore (80> db(A)) <input type="checkbox"/> Ultrasuoni <input type="checkbox"/> Vibrazioni	<table border="1"> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	La ditta fornitrice, per i rischi specifici dell'attività, provvederà alla produzione del P.O.S./P.S.S. e del D.V.R.								
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<p>Rischi Ergonomici:</p> <input type="checkbox"/> Disturbi muscolo scheletrici da postura o da movimenti ripetitivi <input type="checkbox"/> Affaticamento visivo	<table border="1"> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	I rischi sono legati all'attività stessa e pertanto le misure cautelative devono essere indicate nel D.V.R. redatto a cura della ditta appaltatrice.																
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<p>Rischi Biologici:</p> <input checked="" type="checkbox"/> Infezioni <input type="checkbox"/> Allergie <input type="checkbox"/> Intossicazioni	<table border="1"> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	Con particolare riferimento al rischio Covid-19, si richiamano le disposizioni dell'O.M.S., dell'I.S.S., Ordinanze Regione Lombardia e procedure dell'A.S.ST. dei Sette Laghi, come sopra evidenziato. Si raccomanda di non accedere in aree a rischio o, se del caso, di rispettare le indicazioni del R.U.P.								
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			
<p>Rischi legati al lay-out: (spazi di lavoro, movimentazioni, ecc.)</p> <input checked="" type="checkbox"/> Presente rischio di caduta di materiali dall'alto	<table border="1"> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	Misure previste nel D.V.R. e nei piani di intervento del datore di lavoro della ditta appaltatrice. Si chiede di prestare attenzione nel caso di presenza di cantieri (rischi interferenziali).																								
A	M	B	T																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																			
A	M	B	T																																			

<input checked="" type="checkbox"/> Movimentazione di mezzi	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	Si richiama l'attenzione per la presenza di pedoni e altri mezzi all'interno del presidio ospedaliero. Si fa riferimento anche al rispetto delle indicazioni del Codice della Strada e regolamenti interni al presidio.																
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<p align="center">Rischio Incendio/Esplosione:</p> <input checked="" type="checkbox"/> Rischio di incendio <input checked="" type="checkbox"/> Rischio di Esplosione	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	Rispettare le indicazioni e le procedure di sicurezza in essere								
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<p align="center">Rischi Ambientali:</p> <input type="checkbox"/> Microclima e illuminazione non conformi alle normative tecniche	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<p align="center">Rischi Termici:</p> <input type="checkbox"/> Calore <input type="checkbox"/> Fiamme <input checked="" type="checkbox"/> Freddo	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	La ditta fornitrice per i rischi specifici dell'attività, provvederà alla dotazione di D.P.I. specifici ed alla produzione del P.O.S./P.S.S. e del D.V.R.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<p align="center">Altro:</p> <input type="checkbox"/> Legionella <input type="checkbox"/> Amianto	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	M	B	T	N/A
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
A	M	B	T																							

Nota: B = basso M = medio A = alto T = trascurabile

RISCHI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELLA COMMESSA

(ALLEGATO XV "CONTENUTI MINIMI DEI PIANI DI SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI")
L'impresa, entro 30 giorni solari dall'emissione dell'ordinativo di Fornitura e comunque prima dell'inizio dei servizi, predisporrà il piano sostitutivo delle misure per la sicurezza (PSS) fisica dei lavoratori di cui al punto 3.1 dell'allegato XV al Decreto n. 81 del 2008.
La redazione del piano sostitutivo delle misure per la sicurezza deve essere predisposta anche per i singoli interventi che non rientrano nel titolo IV D.lgs. 81/2008:

E' necessaria l'effettuazione del PSS/POS per questo **appalto di servizio** : SI NO

INDICAZIONI SU ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE SUI SITI

Nelle aree interessate al lavoro/servizio/fornitura, oltre al personale dell'Azienda, possono essere presenti i dipendenti di altre ditte appaltatrici con i quali l'appaltatore deve rapportarsi nel corso della propria attività e comunque prima di qualsiasi intervento che possa originare rischi interferenti. La ditta deve tenere presente che nelle aree comuni, reparti, stanze di degenza, ambulatori, diagnostiche, ecc oltre al personale dipendente possono essere presenti pazienti, utenti, visitatori e pertanto ogni intervento in queste aree richiede una particolare attenzione e rispetto delle norme generali.

Nella tabella seguente viene riportato l'elenco, non esaustivo, delle principali attività appaltate ad imprese esterne impegnate all'interno delle strutture aziendali.

Attività svolta
Pulizia e sanificazione ambienti di lavoro
Trasporto materiali e pedonaggio
Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di rifiuti sanitari
Lavanolo
Attività di gestione/manutenzione impianti e fabbricati

Qualora si presentasse la necessità di mettere in atto qualsiasi forma di coordinamento e collaborazione con le sopra elencate ditte al fine di eliminare qualsiasi interferenza lavorativa, le stesse potranno essere contattate attraverso il personale dell'ufficio supporto DEC.

INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE I RISCHI INTERFERENZIALI

Per la tipologia di attività e dalle informazioni ad oggi disponibili, si rilevano rischi da interferenze particolari e si attesta pertanto:

l'insussistenza di rischi da interferenza

la sussistenza di rischi da interferenza, in relazione ai quali si prescrive di adottare gli accorgimenti di cui all'informativa sui rischi soprarichiamata, al fine di eliminare o ridurre al minimo il rischio

E' necessaria l'effettuazione della riunione di ulteriore coordinamento: SI NO

Tuttavia, nel caso in cui, nel corso di esecuzione del servizio fosse necessario apportare varianti al contratto, oppure si rendesse necessario modificare alcune misure di prevenzione e protezione, si procederà ad una nuova valutazione dei rischi e di conseguenza si aggiornerà il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza.

STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA ABBATTIMENTO RISCHI INTERFERENZIALI

In riferimento alla valutazione dei rischi da interferenza individuati, come da art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, vista la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3/2008, l'attuazione delle relative misure da adottare comporta costi per la sicurezza:

SI NO

Gli stessi sono calcolati in euro 500,00 (cinquecento/00) **per ogni lotto e per tutta la durata dell'appalto**, oltre IVA di legge e prevedono anche l'eventuale utilizzo dei D.P.I. necessari, riunioni di coordinamento (se non possibile effettuarle con modalità " a distanza "), formazione, nonché rallentamenti delle attività e quant'altro per garantire la sicurezza di tutti i presenti.

NOTA: Le aree ospedaliere (reparti, degenze , pronto soccorso ecc..) sono state prudenzialmente identificate come aree a rischio e quindi dovrà essere posta particolare attenzione nel transitto (percorsi orizzontali e verticali) lungo i percorsi dedicati alla movimentazione dei pazienti.

I pagamenti dei corrispettivi stimati per i costi della sicurezza è sempre subordinato alla verifica da parte della Stazione appaltante del rispetto degli adempimenti contenuti ed individuati nel DUVRI, da parte dell'Impresa aggiudicataria.

VERIFICHE E AGGIORNAMENTI

La A.S.S.T Sette Laghi si riserva di verificare l'osservanza, da parte del personale dipendente delle imprese affidatarie, delle prescrizioni contenute nel presente documento, nonché l'efficacia delle misure adottate per evitare i rischi da interferenza ivi individuati.

In caso di modifiche significative alle modalità di esecuzione dei lavori oggetto del contratto di appalto, si provvederà preventivamente a rivalutare i rischi di possibili interferenze con le attività aziendali e ad aggiornare il presente documento.

Il DUVRI, debitamente integrato ed aggiornato, sarà consegnato, in occasione della prima riunione di cooperazione e coordinamento, alla impresa aggiudicatrice della gara d'appalto.

CONCLUSIONI

Al fine di procedere in sicurezza alle operazioni oggetto dell'appalto la ditta appaltatrice si impegna, con l'accettazione del contratto, a fornire al proprio personale le attrezzature idonee allo svolgimento del proprio lavoro e ad effettuare la valutazione dei rischi per la propria impresa, nonché ad esprimere l'eventuale valutazione congiunta del rischio con i propri collaboratori e/o subappaltatori, ed a consegnarla alla stazione appaltante, nonché a mettere a conoscenza del personale addetto il presente documento con le relative prescrizioni. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al presente documento, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giusti care modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.



S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Direttore: Ing. Roberto Guarnaschelli

Ragione sociale fornitore	
Nominativo referente aziendale T&T	
Codice fiscale	
Contatto email	
N° telefono	

N.B. Da compilare già in sede di partecipazione e da inserire nella busta amministrativa.

Il Direttore
S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Ing. Roberto Guarnaschelli
*(documento firmato digitalmente
ai sensi di legge)*

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera) - Tel. 0331/961111

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ALLEGATO H - FAC-SIMILE MODELLO OFFERTA ECONOMICA

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER TUTTA L'ASST SETTE LAGHI

Il sottoscritto nato a il

- .. titolare
- .. legale rappresentante
- .. procuratore speciale/generale
- .. (altro)

dell'Impresa

con sede in via

C.F. P. IVA

la quale partecipa alla gara in oggetto:

- .. in forma singola
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio -
 - .. GEIE già costituita/o per atto pubblico o scrittura privata autenticata unita alla documentazione amministrativa
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio che si andrà a costituire in forza dell'impegno a conferire mandato, sottoscritto da tutte le imprese, unito alla documentazione amministrativa,

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

DICHIARA DI OFFRIRE QUANTO SEGUE:

SCONTO OFFERTO SULLA BASE DI GARA DI € 260.000,00 OLTRE IVA: % _____

PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO: € _____ Oltre IVA ____% (in cifre)

€ _____ Oltre IVA _____% (in lettere)

DICHIARA INOLTRE DI OFFRIRE I SEGUENTI PREZZI UNITARI PER LE SOTTOINDICATE VOCI CHE COMPONGONO L'OFFERTA DEL LOTTO:

col. A				col. B	
<i>q.ta' fabbisogno</i>	<i>prodotto</i>	<i>prezzo unitario listino</i>	<i>% sconto su prezzo listino</i>	<i>prezzo unitario netto</i>	<i>totale (col. A x col. B)</i>
1	Presidio di Varese e Cuasso al Monte	€		€	€

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

ALLEGATO H - FAC-SIMILE MODELLO OFFERTA ECONOMICA

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER TUTTA L'ASST SETTE LAGHI

Il sottoscritto nato a il

- .. titolare
- .. legale rappresentante
- .. procuratore speciale/generale
- .. (altro)

dell'Impresa

con sede in via

C.F. P. IVA

la quale partecipa alla gara in oggetto:

- .. in forma singola
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio -
 - .. GEIE già costituita/o per atto pubblico o scrittura privata autenticata unita alla documentazione amministrativa
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio che si andrà a costituire in forza dell'impegno a conferire mandato, sottoscritto da tutte le imprese, unito alla documentazione amministrativa,

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

DICHIARA DI OFFRIRE QUANTO SEGUE:

SCONTO OFFERTO SULLA BASE DI GARA DI € 94.000,00 OLTRE IVA: % _____

PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO: € _____ Oltre IVA ____% (in cifre)

€ _____ Oltre IVA _____% (in lettere)

DICHIARA INOLTRE DI OFFRIRE I SEGUENTI PREZZI UNITARI PER LE SOTTOINDICATE VOCI CHE COMPONGONO L'OFFERTA DEL LOTTO:

col. A				col. B	
<i>q.ta' fabbisogno</i>	<i>prodotto</i>	<i>prezzo unitario listino</i>	<i>% sconto su prezzo listino</i>	<i>prezzo unitario netto</i>	<i>totale (col. A x col. B)</i>
1	Presidio di Cittiglio e Angera	€		€	€

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

ALLEGATO H - FAC-SIMILE MODELLO OFFERTA ECONOMICA

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER TUTTA L'ASST SETTE LAGHI

Il sottoscritto nato a il

- .. titolare
- .. legale rappresentante
- .. procuratore speciale/generale
- .. (altro)

dell'Impresa

con sede in via

C.F. P. IVA

la quale partecipa alla gara in oggetto:

- .. in forma singola
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio -
 - .. GEIE già costituita/o per atto pubblico o scrittura privata autenticata unita alla documentazione amministrativa
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio che si andrà a costituire in forza dell'impegno a conferire mandato, sottoscritto da tutte le imprese, unito alla documentazione amministrativa,

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

DICHIARA DI OFFRIRE QUANTO SEGUE:

SCONTO OFFERTO SULLA BASE DI GARA DI € 51.000,00 OLTRE IVA: % _____

PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO: € _____ Oltre IVA ____% (in cifre)

€ _____ Oltre IVA _____% (in lettere)

DICHIARA INOLTRE DI OFFRIRE I SEGUENTI PREZZI UNITARI PER LE SOTTOINDICATE VOCI CHE COMPONGONO L'OFFERTA DEL LOTTO:

col. A				col. B	
<i>q.ta' fabbisogno</i>	<i>prodotto</i>	<i>prezzo unitario listino</i>	<i>% sconto su prezzo listino</i>	<i>prezzo unitario netto</i>	<i>totale (col. A x col. B)</i>
1	Presidio di Luino	€		€	€

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

ALLEGATO H - FAC-SIMILE MODELLO OFFERTA ECONOMICA

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER TUTTA L'ASST SETTE LAGHI

Il sottoscritto nato a il

- .. titolare
- .. legale rappresentante
- .. procuratore speciale/generale
- .. (altro)

dell'Impresa

con sede in via

C.F. P. IVA

la quale partecipa alla gara in oggetto:

- .. in forma singola
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio -
 - .. GEIE già costituita/o per atto pubblico o scrittura privata autenticata unita alla documentazione amministrativa
- .. quale capogruppo mandataria della
 - .. A.T.I. -
 - .. Consorzio che si andrà a costituire in forza dell'impegno a conferire mandato, sottoscritto da tutte le imprese, unito alla documentazione amministrativa,

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

DICHIARA DI OFFRIRE QUANTO SEGUE:

SCONTO OFFERTO SULLA BASE DI GARA DI € 72.500,00 OLTRE IVA: % _____

PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO: € _____ Oltre IVA _____ % (in cifre)

€ _____ Oltre IVA _____ % (in lettere)

DICHIARA INOLTRE DI OFFRIRE I SEGUENTI PREZZI UNITARI PER LE SOTTOINDICATE VOCI CHE COMPONGONO L'OFFERTA DEL LOTTO:

col. A				col. B	
<i>q.ta' fabbisogno</i>	<i>prodotto</i>	<i>prezzo unitario listino</i>	<i>% sconto su prezzo listino</i>	<i>prezzo unitario netto</i>	<i>totale (col. A x col. B)</i>
1	Presidio di Tradate	€		€	€

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa



Determinazione Dirigenziale n. **1192** del **17/08/2023**

S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUINQUENNALE DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE, OCCORRENTI A QUESTA ASST SETTE LAGHI (IMPORTO PRESUNTO DI € 587.987,52 IVA 22%, FONDI E ONERI INCLUSI).

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 17/08/2023 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Guarnaschelli Roberto - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Guarnaschelli Roberto - Direttore S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Forlini Sandro - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: De Filippo Walter