



Risorse Umane

AVVISO INTERNO
RISERVATO
AI ***DIRIGENTI MEDICI*** DI QUESTA ASST
PER CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE
CHIRURGIA DAY SURGERY E AMBULATORIALE TRADATE

***Pubblicato su sito internet dell'Azienda
il 9.4.2020***

***Scadenza ore 12,00
del 24.4.2020***

Si comunica che, a seguito dell'approvazione avvenuta con D.G.R. della Giunta Regionale della Lombardia n. X/6574 del 12.5.2017 e n. X/6611 del 19.5.2017 del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi adottato dal Direttore Generale con deliberazione n. 470 del 29.5.2017 e integrato con deliberazione n. 39 del 31.1.2019, è avviata la procedura per il conferimento ai ***Dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato presso questa ASST, con anzianità di almeno 5 anni, con valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico, dell'incarico, la cui durata è fissata sino all'adozione del nuovo POAS, salvo diverse determinazioni aziendali, di:***

**RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA SEMPLICE CHIRURGIA DAY SURGERY E AMBULATORIALE
TRADATE**

affidente alla S.C. Chirurgia Generale Tradate
(Dipartimento di Chirurgia)

Caratteristiche, mission e aree di responsabilità della Struttura Semplice sono individuate nella specifica scheda allegata al presente avviso.

I criteri per l'attribuzione dell'incarico sono fissati dall'art. 5 lettera d) del Regolamento di questa ASST in materia di incarichi dirigenziali, affidamento, valutazione e revoca Area Medica, Veterinaria e Sanitaria approvato con deliberazione n. 399 del 26.6.2019.

Potranno inoltrare domanda i Dirigenti Medici afferenti alla Struttura Complessa della quale la Struttura Semplice è articolazione, nonché i Dirigenti Medici assegnati ad altre strutture inquadrati nella disciplina di riferimento.

I dirigenti interessati dovranno presentare, entro la data e l'ora sopraindicate, la propria candidatura (redatta secondo l'allegato schema) corredata da un curriculum professionale e formativo in formato europeo.

La domanda dovrà essere consegnata mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.concorsi@asst-settelaghi.it.

La Struttura Complessa Risorse Umane, previa verifica dei previsti requisiti, trasmette le domande di partecipazione ad apposita Commissione composta dal Direttore/Responsabile della Struttura Complessa di afferenza, dal Direttore di Dipartimento e dal Direttore Medico di Presidio competente o da suo delegato.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli presentati dai singoli candidati e sottoporrà gli stessi ad un colloquio e, al termine delle operazioni di valutazione, presenterà al Direttore Generale una rosa di idonei tra i quali quest'ultimo individuerà il candidato cui conferire l'incarico con atto motivato.

Il dirigente al quale sarà conferito l'incarico sarà sottoposto a valutazione dal competente Collegio Tecnico così come previsto dall'art. 25 del C.C.N.L. 3.11.2005 dell'Area della Dirigenza Medica.

La durata dell'incarico potrà essere più breve nel caso sia disposta la revoca anticipata per effetto di valutazione negativa ai sensi e con la procedura dell'art. 30 del C.C.N.L. delle aree dirigenziali del 3.11.2005.

La revoca, connessa all'accertamento dei risultati negativi di gestione o l'inosservanza delle direttive impartite, avviene con atto scritto e motivato assunto con provvedimento del Direttore Generale, secondo le procedure e con gli effetti indicati nell'art. 34 del C.C.N.L. delle aree dirigenziali siglati in data 8.6.2000.

Ai sensi dell'art. 9, comma 32, del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, alla scadenza dell'incarico dirigenziale, questa ASST, anche in relazione a processi di riorganizzazione, ha la facoltà di non confermare l'incarico, pur in presenza di valutazione positiva, e affidare un incarico diverso anche di valore economico inferiore.

Al fine di assicurare la massima funzionalità e flessibilità, in relazione a motivate esigenze organizzative, l'ASST potrà disporre, il passaggio ad altro incarico prima della data di scadenza dell'incarico ricoperto prevista dalla normativa o dal contratto. In tal caso il dipendente conserva, sino alla predetta data, il trattamento economico in godimento.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda – Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese - telefono 0332-278917-278918-278919 (orari al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 – il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00).

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Varese, 9.4.2020

Prot. n.

ASST DEI SETTE LAGHI



Protocollo nr. 0023861
del 09/04/2020

A.S.S.T. dei Sette Laghi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Viale Borri, 57
21100 VARESE VA

_ l _ sottoscritt _

_____ (cognome)

_____ (nome)

nat _ a _____ (Prov. di _____) il _____

dipendente in qualità di *Dirigente Medico – Disciplina di* _____
assegnato alla Struttura _____
dell'Ospedale _____
appartenente al Dipartimento _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per il *conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Chirurgia Day Surgery e Ambulatoriale Tradate.*

A tal fine allega curriculum formativo e professionale in formato europeo.

Data _____

FIRMA

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

Allegato alla presente, fotocopia documento di identità n. _____

rilasciato il _____ da _____

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario
Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it



SCHEDA DI ANALISI DELLA POSIZIONE

Incarico di Struttura Semplice

1) ANAGRAFICA DELLA POSIZIONE

Denominazione della posizione: Chirurgia Day Surgery e Ambulatoriale

Afferenza: S.C. Chirurgia Generale Tradate

Posizione ricopribile da personale: Dirigente Medico

2) MISSION DELLA POSIZIONE

Rispondere ad una appropriata distribuzione delle risorse in coerenza con i protocolli attualmente applicati in campo chirurgico e anestesiologicalo e che indicano tra l'altro il trattamento di un elevato numero di patologie chirurgiche in regime di ricovero breve. Applicare le più innovative tecniche chirurgiche nel trattamento delle patologie in day-surgery utilizzando in maniera approfondita l'approccio laparoscopico.

Rispondere alla richiesta territoriale dei pazienti che necessitano interventi di chirurgia ambulatoriale.

3) AREE DI RESPONSABILITA'

Gestire in maniera efficiente ed efficace le risorse assegnate, secondo le indicazioni e le direttive fornite dal Direttore della S.C.

Favorire il lavoro di equipe e l'interazione con specialisti di altre S.C., in un'ottica multidisciplinare, indispensabile per gestire adeguatamente i pazienti complessi. Gestire rapporti interdipartimentali con i colleghi che svolgono le medesime attività su diversi presidi.

Applicare in maniera corretta i protocolli di trattamento in ambito chirurgico ed anestesiologicalo con particolare riguardo all'utilizzo della laparoscopia.

Gestire il paziente nel suo percorso dall'ambulatorio al follow-up.

Organizzare attività formative e di aggiornamento.

Contribuire nella realizzazione degli obiettivi di Struttura.

Promuovere e sviluppare attività di miglioramento continuo dei livelli qualitativi delle prestazioni in collaborazione con la S.C. QUAARC.