Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
P.IVA e C.F. 03510050127

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI

Slanzi Sabrina

Per delega del Commissario Straordinario dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/7601 del 23 dicembre 2022

ha assunto la seguente

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 282 DEL 28/02/2023

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL`ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., DA ESPLETARE IN FORMA AGGREGATA TRA L`ASST SETTE LAGHI (CAPOFILA) E L`ASST LARIANA (MANDANTE) MEDIANTE L`UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L`AFFIDAMENTO PER UN PERIODO DI ANNI DUE (2), CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG - FLASH GLUCOSE MONITORING. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI - CAPOFILA € 10.886.170,48 (IVA COMPRESA)

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale e conservato digitalmente secondo la normativa vigente

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
P.IVA e C.F. 03510050127

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL`ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., DA ESPLETARE IN FORMA AGGREGATA TRA L`ASST SETTE LAGHI (CAPOFILA) E L`ASST LARIANA (MANDANTE) MEDIANTE L`UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L`AFFIDAMENTO PER UN PERIODO DI ANNI DUE (2), CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG - FLASH GLUCOSE MONITORING. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI - CAPOFILA € 10.886.170,48 (IVA COMPRESA)

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:
n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
n. 574 del 26.10.2022 "Assegnazione dei budget per l'anno 2022. Aggiornamento a seguito del Decreto Regionale di assestamento n. 14896 del 18 ottobre 2022";
n. 708 del 15.12.2022 "Assegnazione del budget per l'anno 2023";

richiamate inoltre le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:
- n. 578 del 13.10.2021 con la quale è stato approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo complessivo stimato pari o superiore ad € 40.000,00, ai sensi dell`art. 21 del D.lgs. 50/2016, per gli anni 2022/2023, e l'aggiornamento del programma dell'anno 2021 nonché l'avviso di preinformazione inerente le procedure di gara aventi ad oggetto la fornitura di beni e servizi per gli anni 2021, 2022 e 2023, ai sensi dell`art. 70 D.lgs 50/2016;
- n. 641 del 29.10.2021 con la quale è stato approvato il programma biennale per gli anni 2022 e 2023 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 0001813 del 11.01.2023 con il quale il Commissario Straordinario dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

premesso che:
- ✓ con Determinazione Dirigenziale n. 1380 del 26.10.2020 è stata aggiudicata procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016, espletata in forma aggregata tra l'ASST dei Sette Laghi (Capofila) e l' Asst Lariana (Mandante), mediante l'utilizzo della piattaforma regionale Sintel, per l'affidamento della fornitura biennale, con opzione di ripetizione per ulteriori 12 mesi, di sistemi di monitoraggio continuo e non

invasivo del glucosio in pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo "freestyle libre", Validità contrattuale dall'01.01.2021 al 31.12.2022 Importo complessivo di spesa ASST dei Sette Laghi – Capofila € 2.077.660 (Iva compresa);

- ✓ con determinazione dirigenziale n. 971 del 26.07.2022 questa Asst dei Sette Laghi, ha disposto l'aumento dell'importo di cui alla determinazione dirigenziale sopra citata, nell'ambito del quinto d'obbligo dell'importo del contratto, a partire dall'1.08.2022, per un importo complessivo , sino alla scadenza contrattuale del 31.12. 2022 del 31.12.2022, pari a € 415.532,00 (Iva compresa);
- ✓ con determinazione dirigenziale n. 1648 del 21.12.2022, questa Asst dei Sette Laghi, ha disposto la ripetizione del contratto per ulteriore sei (6) mesi ovvero dal 01.01.2023 al 30.06.2023, in attesa dell'espletamento di nuova procedura di gara;

vista la nota mail agli atti dell'ufficio con la quale la Dr.ssa Laura Cangelosi, Responsabile F.F. Ufficio Farmaceutico Territoriale, per quanto di competenza, ha comunicato la necessità di procedere a un nuovo affidamento della fornitura dei succitati sistemi di monitoraggio continuo e non invasivo del glucosio in pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo occorrenti all'ASST dei Sette Laghi, trasmettendo i fabbisogni e il relativo capitolato tecnico;

Viste le comunicazioni intercorse con le Aziende facenti parte dell'unione interaziendale, attraverso cui l'ASST Lariana ha espresso l'interesse all'adesione alla gara in argomento;

accertato che, al fine della predisposizione degli atti che consentano di attivare specifica procedura di gara in qualità di Capofila, questo ufficio ha:

- ➢ valutato la necessità di indire gara per la fornitura per anni due (2), con opzione di rinnovo per ulteriore anno, proroga tecnica ed estensione nell'ambito del quinto d'obbligo, per l'affidamento di sistemi di monitoraggio continuo e non invasivo del glucosio in pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo;
- ➢ ha predisposto di concerto con Dr.ssa Laura Cangelosi, Responsabile F.F. Ufficio Farmaceutico Territoriale, e condiviso con l' ASST in aggregazione, il Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati ed il conseguente bando di gara e relativo estratto, prevedendo, il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 6 del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., con il punteggio qualità/prezzo 70/30;
- ➢ quantificato in € 14.164.702,50 (oltre Iva) l'importo biennale dell'appalto così suddiviso:

ASST Sette Laghi € 10.460.677,50 (oltre IVA)
ASST Lariana € 3.704.025,00 (oltre IVA)

	LOTTO	BASE D'ASTA BIENNALE	RINNOVO PER UN ANNO	QUINTO D'OBBLIGO	PROROGA TECNICA	totale base d'asta
ASST SETTE LAGHI	1	5.364.450,00 €	2.682.225,00 €	1.072.890,00 €	1.341.112,50 €	10.460.677,50 €
ASST LARIANA	1	1.899.500,00 €	949.750,00 €	379.900,00 €	474.875,00 €	3.704.025,00 €
TOTALE		7.263.950,00 €	3.631.975,00 €	1.452.790,00 €	1.815.987,50 €	14.164.702,50 €

- stabilito di indire gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., da espletare in forma aggregata tra l'ASST dei Sette Laghi (Capofila) e l'ASST Lariana (Mandante), mediante l'utilizzo della piattaforma informatica Sintel, per l'affidamento biennale della fornitura di sistemi di monitoraggio continuo e non invasivo del glucosio in pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo;

verificato che non risultano attive convenzioni stipulate dalla Centrale Regionale Acquisti ex art. 1 L.R. 33/2007 e convenzioni Consip *ex* art 26 L. 448/1999;

ritenuto necessario, per tutto quanto sopra detto:

- di prendere atto della nota mail agli atti dell'ufficio, inoltrata la Dr.ssa Laura Cangelosi, Responsabile F.F. Ufficio Farmaceutico Territoriale;
- di prendere atto delle comunicazioni intercorse con le Aziende facenti parte dell'unione interaziendale, attraverso cui l'ASST Lariana ha espresso l'interesse all'adesione alla gara in argomento;
- di indire gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i., da espletare in forma aggregata tra l'ASST dei Sette Laghi (Capofila) e l'ASST Lariana (Mandante) per l'affidamento della fornitura biennale (2 anni), con opzione di ripetizione per ulteriori 12 mesi, proroga tecnica ed estensione nell'ambito del quinto d'obbligo,di sistemi di monitoraggio continuo e non invasivo del glucosio in pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo, per un valore complessivo stimato di € 14.164.702,50 (oltre Iva) da aggiudicare a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di quanto disposto dall'art. 95 commi 2 e 6 del citato decreto, secondo un rapporto qualità/prezzo di 70/30;
- di espletare la gara mediante l'utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel;
- di approvare la seguente documentazione di gara allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
  - Capitolato Speciale d'Appalto e relativa modulistica, Allegato 1;
  - Bando e relativo estratto da pubblicare ai sensi dell'art. 71 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016, Allegato 2;

ritenuto altresì che l'importo presunto per le sotto indicate opzione è così dettagliato:

- ripetizione per ulteriori 12 mesi, importo complessivo presunto pari a € 3.631.975,00 (oltre Iva) così suddiviso:
  - ASST Sette Laghi € 2.682.225,00 (oltre Iva)
  - ASST Lariana € 949.750,00 (oltre Iva)

- proroga tecnica (180 gg), importo complessivo presunto pari a € 1.815.987,50 (oltre Iva) così suddiviso:
  - ASST Sette Laghi € 1.341.112,50 (oltre Iva)
  - ASST Lariana € 474.875,00 (oltre Iva)

- quinto d'obbligo, importo complessivo presunto pari a € 1.452.790,00 (oltre Iva) così suddiviso:
  - ASST Sette Laghi € 1.072.890,00 (oltre Iva)
  - ASST Lariana € 379.900,00 (oltre Iva)

considerato che il presente provvedimento rientra tra le procedure ordinarie di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

dato atto che ai sensi del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, adottato con Delibera n. 770 del 17.12.2021, vengono identificate le figure indicate nell'Allegato 3, parte integrante al presente provvedimento e che pertanto i fondi previsti, rispettivamente per gli incentivi alle figure tecniche e per il fondo all'innovazione, vengono determinati come segue e verranno contabilizzati a seguito della comunicazione di stanziamento regionale:

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
320134 - fondo accantonamento art. 113	€ 5.652,70	Da definire	Da definire
320139 - fondo accantonamento art. 113 - innovazione	€1.413,18	Da definire	Da definire

dato atto che si demanda a provvedimento successivo l'attuazione del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, adottato con delibera n. 770 del 17.12.2021 relativamente alla Fase 2-3 - Esecuzione;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto della nota mail agli atti dell'ufficio inoltrata la Dr.ssa Laura Cangelosi, Responsabile F.F. Ufficio Farmaceutico Territoriale;

2. di prendere atto delle comunicazioni intercorse con le Aziende facenti parte dell'unione interaziendale, attraverso cui l'ASST Lariana ha espresso l'interesse all'adesione alla gara in argomento;

3. di indire gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i., da espletare in forma aggregata tra l'ASST dei Sette Laghi (Capofila) e l'ASST Lariana (Mandante) per l'affidamento della fornitura biennale (2 anni), con opzione di ripetizione per ulteriori 12 mesi, proroga tecnica ed estensione nell'ambito del quinto d'obbligo, di sistemi di monitoraggio continuo e non invasivo del glucosio in pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo, per un valore complessivo stimato di € 14.164.702,50 (oltre Iva), da aggiudicare a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di quanto disposto dall'art. 95 commi 2 e 6 del citato decreto, secondo un rapporto qualità/prezzo di 70/30;

4. di espletare la gara mediante l'utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel;

5. di approvare la seguente documentazione di gara allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
   - Capitolato Speciale d'Appalto e relativa modulistica, Allegato 1;
   - Bando e relativo estratto da pubblicare ai sensi dell'art. 71 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016, Allegato 2;

6. di dare atto altresì che Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della S.C. Gestione Acquisti;

7. di procedere con le pubblicazioni del bando di gara e del relativo estratto, ai sensi dell'art. 71 e seguenti del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016;

8. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento in ordine all'indizione della procedura, previsti in complessivi € 10.460.677,50 + € 418.427,10 (Iva 4%) = € 10.879.104,60 siano imputati al seguente conto di bilancio degli esercizi 2023, 2024 e 2025 come segue:

N. CONTO	2023	2024	2025
4101330128 PROTESICA - DM CND Z - MAT.DIAGNOSTICI (MATER PER APPAR SANIT E RELAT COMPONENTI)	€ 1.394.757,00	€ 2.789.514,00	6.694.833,60

9. di stabilire che l'importo presunto per le opzione indicate in premessa è così dettagliato:

a. ripetizione per ulteriori 12 mesi, importo complessivo presunto pari a € 3.631.975,00 (oltre Iva) così suddiviso:
   - ASST Sette Laghi € 2.682.225,00 (oltre Iva)
   - ASST Lariana € 949.750,00 (oltre Iva)

b. proroga tecnica (180 gg), importo complessivo presunto pari a € 1.815.987,50 (oltre Iva) così suddiviso:
   - ASST Sette Laghi € 1.341.112,50 (oltre Iva)
   - ASST Lariana € 474.875,00 (oltre Iva)

c. quinto d'obbligo, importo complessivo presunto pari a € 1.452.790,00 (oltre Iva) così suddiviso:
   - ASST Sette Laghi € 1.072.890,00 (oltre Iva)
   - ASST Lariana € 379.900,00 (oltre Iva)

10. di dare atto che, ai sensi del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, adottato con delibera n. 770 del 17.12.2021, vengono identificate le figure indicate nell'Allegato x, parte integrante al presente provvedimento e che pertanto i fondi previsti, rispettivamente per gli incentivi alle figure tecniche e per il

fondo all'innovazione, vengono determinati come segue e verranno contabilizzati a seguito della comunicazione di stanziamento regionale:

	anno 2024	anno 2025	anno 2026
320134 fondo accantonamento art 113	€ 5.652,70	Da definire	Da definire
320139 - fondo accantonamento art. 113 - innovazione	1.413,18	Da definire	Da definire

11. di dare atto che si demanda a provvedimento successivo l'attuazione del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, adottato con delibera n. 770 del 17.12.2021 relativamente alla Fase 2-3 - Esecuzione;

12. di provvedere agli adempimenti consequenziali;

13. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
P.IVA e C.F. 03510050127

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 97 DEL 20/01/2023

S.C. GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL`ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., DA ESPLETARE IN FORMA AGGREGATA TRA L`ASST SETTE LAGHI (CAPOFILA) E L`ASST LARIANA (MANDANTE) MEDIANTE L`UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L`AFFIDAMENTO PER UN PERIODO DI ANNI DUE (2), CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG - FLASH GLUCOSE MONITORING. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI - CAPOFILA € 10.886.170,48 (IVA COMPRESA)

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Ha registrato contabilmente come di seguito:

N. CONTO	2023	2024	2025
4101330128 PROTESICA - DM CND Z - MAT.DIAGNOSTICI (MATER PER APPAR SANIT E RELAT COMPONENTI)	€ 1.394.757,00 Aut 4250	€ 2.789.514,00 Aut 4250	6.694.833,60 Aut 4250

	anno 2024	anno 2025	anno 2026
320134 fondo accantonamento art 113	€ 5.652,70	Da definire	Da definire
320139 - fondo accantonamento art. 113 - innovazione	1.413,18	Da definire	Da definire

Altro:

ALLEGATO C - FAC-SIMILE MODELLO OFFERTA ECONOMICA

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445

OGGETTO: f*ornitura biennale di sistemi di monitoraggio flash del glucosio FMG - flash glocuse monitoring*

Il sottoscritto ………….. nato a .... il ....

¨ titolare
¨ legale rappresentante
¨ procuratore speciale/generale
¨ (altro) ……………………………………………………………………………..

dell'Impresa ……...…………………....……

con sede in .... via ....………..

C.F. .... P. IVA ……………...…...................…………….............……………………

la quale partecipa alla gara in oggetto:

¨ in forma singola
¨ quale capogruppo mandataria della
  ¨ A.T.I. –
  ¨ Consorzio -
  ¨ GEIE già costituita/o per atto pubblico o scrittura privata autenticata unita alla documentazione amministrativa
¨ quale capogruppo mandataria della
  ¨ A.T.I. -
  ¨ Consorzio che si andrà a costituire in forza dell'impegno a conferire mandato, sottoscritto da tutte le imprese, unito alla documentazione amministrativa,

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

____

DICHIARA DI OFFRIRE PER IL LOTTO N. 1 QUANTO SEGUE:

SCONTO OFFERTO SULLA BASE DI GARA DI € OLTRE IVA: **%_____**

PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO:

€_____ Oltre IVA ____% (in cifre)

€_____ Oltre IVA _____%

DICHIARA INOLTRE DI OFFRIRE I SEGUENTI PREZZI UNITARI PER LE SOTTOINDICATE VOCI CHE COMPONGONO L'OFFERTA DI

col. A						**col. B**
ASST SETTE LAGHI q.ta' biennale	*ASST LARIANA q.tà biennale*	***prodotto***	*codice prodotto / nome commerciale /RDM*	*prezzo unitario listino*	***% sconto su prezzo listino***	*prezzo unitario netto*
NUMERO						
163800	58000	SENSORI				
1500	/	APPEARECCHI PER LA RILEVAZIONE MONITORAGGIO GLICEMIA IN CONTINUO - COMODATO D'USO GRATUITO				
CONFEZIONI						
750000	/	STRISCETTE PR LA RILEVAZIONE DELLA GLICEMIA CON CONSEGNA GRATUITA (N.1 CONF. AL MESE PER ASSISTITI ADULTI - N. 2 CONF. AL MESE PER ASSISTITI PEDIATRICI)				

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

Marca
da bollo

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

)

ó (in lettere)

EL LOTTO:

totale *(col. A x col. B)*

Timbro dell'Impresa e Firma del Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO EX ART. 28 GDPR

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (di seguito, anche, "ASST"), con sede legale in Varese, Viale Borri n. 57, quale Titolare del trattamento dei dati personali e/o particolari, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE/2016/679 (di seguito, anche, "GDPR")

PREMESSO CHE

- Lo svolgimento delle attività/dei servizi sopra descritte/i comporta il trattamento di dati personali nella titolarità dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi;

- Il Contraente assicura che nello svolgimento di tali attività/servizi adotta tutte le misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato (art. 28 par. 1 GDPR);

NOMINA

Il contraente , con sede legale in ..... ,

Quale

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente documento rappresenta l'atto giuridico di formalizzazione delle responsabilità come previsto dall'art. 28 par. 3 del Regolamento UE n. 679/2016.

Ambito di applicazione

Il Responsabile del trattamento esegue le operazioni di trattamento dei dati personali ad esso delegate in accordo alle istruzioni, generali e specifiche, fornite dal Titolare.

Le tipologie di dati personali di cui l'Azienda è Titolare e che sono sottoposte al trattamento da parte del Responsabile, le modalità e finalità del trattamento, nonché le categorie di persone interessate sono di seguito specificamente individuate:

Tabella - Elementi essenziali del trattamento *(Precompilato a cura dell'Azienda-Struttura richiedente)*

Tipologie di dati personali, come definiti all'art. 4 par. 1 del GDPR, oggetto del trattamento	☐ Dati personali comuni (nome, cognome, dati di contatto, indirizzi, ecc.). ☐ Dati economici e finanziari ☐ Dati relativi allo stato di salute/Dati biometrici ☐ Dati Genetici ☐ Dati politici/Dati Religiosi ☐ Dati relativi ad origine razziale o etnica ☐ Dati relativi ad appartenenza sindacale ☐ Dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale ☐ Dati giudiziari ☐ Altro: (specificare):
Categorie di Interessati	☐ Utenti/Pazienti ☐ Familiari dei pazienti ☐ Dipendenti e assimilati ☐ Fornitori e assimilati ☐ Visitatori ☐ Studenti e assimilati ☐ Altro: (specificare)

Finalità del trattamento	Erogazione del servizio/fornitura/attività oggetto del contratto a cui la presente nomina afferisce.
Modalità del trattamento	☐ Attraverso mezzi cartacei ☐ Attraverso mezzi elettronici

Nota bene: *Le seguenti sezioni,inclusi gli allegati A e B devono essere obbligatoriamente compilati a cura del contraente.*

Il trattamento dei dati ha luogo anche nel territorio di uno o più Stati non appartenenti all'Unione Europea o aderenti all'Accordo sullo Spazio Economico Europeo (SEE):

☐ Si; ☐ No

Il trasferimento extra SEE interessa i seguenti Stati:
(in luogo del seguente elenco può essere utilizzato un file prodotto a cura del contraente da richiamare espressamente.)

In caso di trasferimento di dati verso un Paese terzo o una organizzazione internazionale, fatte salve le ipotesi in cui il Responsabile debba adempiere ad un obbligo imposto dal diritto UE o dal diritto nazionale, esso dovrà richiedere espressa e specifica autorizzazione al Titolare del trattamento e garantire che il trasferimento avvenga in sussistenza di almeno una delle condizioni di legittimità previste dal GDPR.

Autorizzazione alla nomina di sub responsabili

Con la presente nomina si fornisce espressa autorizzazione scritta generale all'individuazione da parte del Responsabile di altri soggetti che svolgano, per conto del Responsabile medesimo, il ruolo di "sub responsabili".
Il Responsabile del trattamento è tenuto a nominare per iscritto i sub-responsabili di cui si avvale e a comunicare al Titolare l'elenco di tutti i soggetti individuati.
Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di verificare i nominativi dei sub-responsabili e chiederne la modifica qualora i soggetti designati non appaiano in grado di garantire il rispetto della normativa vigente e degli obblighi assunti dal Responsabile.
Il Responsabile si impegna a selezionare esclusivamente sub-responsabili che offrano garanzie sufficienti ai fini della piena conformità normativa, a verificare il rispetto delle prescrizioni in oggetto ed a fornire al Titolare evidenza delle verifiche condotte, su richiesta.
Il Responsabile si impegna a trasmettere ai sub-responsabili individuati i medesimi obblighi da esso assunti nei confronti del Titolare, con particolare attenzione al diritto di ispezione e verifica.

In ogni caso, si precisa che il Responsabile conserva nei confronti del Titolare del trattamento ogni responsabilità per l'eventuale inadempimento da parte del sub-responsabile.

Prescrizioni a carico del Responsabile del trattamento

Per lo svolgimento delle attività di trattamento connesse al servizio/all'attività di cui in Premessa, il Responsabile del trattamento dovrà attenersi alle istruzioni fornite dal Titolare.
Tutte le istruzioni saranno documentate, le istruzioni trasmesse verbalmente o telefonicamente saranno oggetto di formalizzazione non appena possibile.
Qualora una o più delle istruzioni fornite sia, a parere del Responsabile del trattamento, in contrasto con il diritto vigente, gli accordi tra le parti e le istruzioni precedenti il Responsabile dovrà immediatamente informare il Titolare.

Nello svolgimento delle attività di trattamento oggetto del presente Atto di nomina, il Responsabile dovrà:

Sicurezza del trattamento

a) adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza del trattamento con particolare riferimento allo specifico rischio connesso alla tipologia di dati trattati, così come previsto dall'art. 32 GDPR.
   Nello specifico, il Responsabile del trattamento deve:
   - ove possibile e proporzionale al trattamento eseguito, adottare tecniche di pseudonimizzazione o cifratura dei dati personali;
   - garantire su base permanente la capacità di assicurare la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi di trattamento;
   - garantire la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
   - garantire la presenza di una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

   In particolare, il Responsabile si impegna ad adottare – prima dell'avvio del trattamento ad esso delegato dal Titolare – le misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, dettagliate nell'Allegato B del presente atto di nomina.
   Il Responsabile si impegna inoltre a mantenere le suddette misure in vigore per tutto il tempo del trattamento e di aggiornarne il contenuto, ove il trattamento richieda misure più stringenti o renda applicabili misure alternative, purché idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato agli standard dei cui all'art. 32 GDPR.
   Il Responsabile si impegna ad avvisare il Titolare di ogni modifica apportata alle misure adottate.

Riservatezza del trattamento

b) garantire che tutte le persone incaricate del trattamento dei dati di cui l'Azienda è Titolare siano state debitamente istruite e formate, nonché che siano state vincolate alla riservatezza con riferimento ai dati in oggetto, in forma scritta o tramite un adeguato obbligo legale di riservatezza;

Collaborazione con il Titolare – Diritti degli Interessati

c) fornire la propria collaborazione, con misure tecniche ed organizzative adeguate, a favore del Titolare del trattamento affinché questi possa dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti da parte dell'interessato di cui al capo III del GDPR;
d) nel caso in cui l'Interessato si rivolga direttamente al Responsabile, inoltrare immediatamente la richiesta al Titolare;
e) garantire la disponibilità dei dati trattati in formato strutturato ed accessibile;
f) trasmettere, rettificare, bloccare o cancellare immediatamente i dati trattati sotto la responsabilità del Titolare su istruzione di quest'ultimo;

Collaborazione con il Titolare – Data breach

g) assistere il Titolare del trattamento nel garantire l'adempimento degli obblighi connessi sanciti dagli artt. da 32 a 36 GDPR;
h) informare il Titolare entro 36 ore di ogni violazione, anche potenziale, dei dati personali trattati per suo conto, specificando la natura della violazione, le categorie ed il numero di dati ed interessati coinvolti (da intendersi come tale la violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati);
i) adottare tempestivamente tutte le misure idonee e necessarie a porre rimedio alla violazione o limitare i danni dalla stessa prodotti per gli Interessati;

Collaborazione con il Titolare – Rapporti con l'Autorità

j) supportare il Titolare nella gestione dei rapporti con l'Autorità, attraverso immediato invio delle informazioni richieste e dei documenti relativi alle misure adottate;

Collaborazione con il Titolare – DPIA

k) supportare il Titolare nell'esecuzione dell'eventuale valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali con riferimento ai trattamenti che coinvolgono anche il Responsabile;
l) supportare il Titolare nell'eventuale fase di consultazione dell'autorità di controllo per i trattamenti a rischio elevato in cui è previsto un suo coinvolgimento;

Conservazione

m) cancellare o restituire al Titolare del trattamento i dati personali trattati una volta conclusa la prestazione del servizio sulla base delle indicazioni e delle scelte comunicate dal Titolare del trattamento;
n) cancellare tutte le copie esistenti dei dati oggetto del trattamento dopo la scadenza dei tempi di conservazione definiti, a meno che il diritto UE o il diritto nazionale ne preveda la conservazione ulteriore;

Compliance

o) mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi sanciti dal GDPR contribuendo anche alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento;
p) mettere a disposizione del Titolare l'estratto del Registro dei trattamenti ex art. 30 GDPR relativo ai trattamenti eseguiti su sua istruzione.

Inoltre, in ragione della presente nomina, il Responsabile ha l'obbligo di attenersi, tra l'altro alle seguenti istruzioni:

q) vigilare attentamente affinché il trattamento che gli viene demandato sia effettuato nei termini e nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ivi compresi i provvedimenti e le linee guida emanate dalle Autorità di controllo, le procedure adottate dal Titolare, le presenti istruzioni;

r) verificare e monitorare costantemente che il trattamento dei dati avvenga effettivamente in modo lecito e secondo correttezza nonché nel rispetto del principio di minimizzazione, assicurando che, fatti salvi eventuali obblighi di legge e/o contenzioso, i dati non siano conservati per un periodo superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento medesimo;

s) verificare periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati che tratta per conto del Titolare, nonché la loro pertinenza, completezza, non eccedenza e necessità rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati.

Il Titolare si riserva, altresì, ove ne ravvisasse la necessità, di integrare ed adeguare le presenti istruzioni.

Responsabilità e diritto al risarcimento del danno.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, comma 3 del GDPR, al fine di vigilare sulla puntuale osservanza della legge applicabile e delle istruzioni impartite al Responsabile, il Titolare, anche tramite il proprio DPO e/o altro soggetto allo scopo individuato, potrà effettuare periodiche azioni di verifica.

Tali verifiche, che potranno anche comportare l'accesso a locali o macchine e programmi del Responsabile, potranno aver luogo a seguito di comunicazione da parte del Titolare, da inviare con un preavviso di almeno cinque giorni lavorativi.

Nell'ambito di tali verifiche, il Responsabile fornirà l'assistenza ed il supporto necessario, rispondendo alle richieste del Titolare, in relazione ai dati e ai trattamenti rispetto ai quali ha valore il presente atto di nomina.

Le Parti del presente Atto sono soggette, da parte dell'Autorità di controllo, alle sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 83 del GDPR. Ferma restando l'applicazione di tale norma e, in generale, della Normativa Privacy, il mancato rispetto delle funzioni delegate e delle istruzioni impartite al Responsabile ovvero la violazione delle condizioni prescritte, darà luogo all'applicazione di penali e/o alla risoluzione del rapporto principale.

Il Responsabile assume piena responsabilità diretta verso gli Interessati per i danni subiti derivanti da inadempimento o da violazione delle istruzioni legittime del Titolare.

Il Responsabile si obbliga a manlevare il Titolare e tenere quest'ultimo indenne da qualsiasi tipo di conseguenza, sia civile sia amministrativa, responsabilità, perdita, onere, spesa, danno o costo da quest'ultimo sopportato che sia la conseguenza di condotte, anche omissive, imputabili al Responsabile, ovvero di violazioni agli obblighi o adempimenti prescritti dalla Normativa Privacy ovvero di inadempimento delle pattuizioni contenute nel presente Atto di nomina, ovvero dei compiti assegnati dal Titolare.

Durata del trattamento e della nomina

Il presente Atto produce i suoi effetti a partire dalla data di sottoscrizione delle Parti e rimarrà in vigore fino alla cessazione delle attività svolte dal Responsabile a favore del Titolare, indipendentemente dalla causa di detta cessazione.

Il Trattamento, fatto salvo ogni eventuale obbligo di legge e/o contenzioso, avrà una durata non superiore a quella necessaria al raggiungimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Varese, lì

Il Legale Rappresentante dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Titolare del trattamento

Il Legale Rappresentante di
Responsabile del Trattamento per conoscenza e accettazione

Allegato A – Lista dei Sub - responsabili coinvolti nel trattamento.

Nota bene: *L'elenco dei sub-responsabili può essere riportato nella tabella editabile sottostante ovvero prodotto mediante espresso specifico allegato esterno trasmesso dal fornitore.*

Sub-responsabile *(Nome,ragione sociale, sede legale)*	Luogo di trattamento *(Luogo in cui il trattamento è effettivamente eseguito)*	Attività delegate

Allegato B – Misure tecniche ed organizzative adottate dal Responsabile

	MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE	**SI**	**NO**	**NOTE**
1.1	Adozione di una Politica aziendale in materia di protezione dei dati personali che garantisca e documenti la conformità a tutti i requisiti legali e normativi applicabili all'attività svolta	☐	☐	
1.2	Nomina del Responsabile della protezione dei dati (DPO) o di una funzione interna deputata alla gestione degli adempimenti privacy. Nome: Numero di telefono: Indirizzo e-mail:	☐	☐	
1.3	Definizione di un organigramma privacy aziendale.	☐	☐	
1.4	Autorizzazione al trattamento e formazione del personale che accede ai dati oggetto del trattamento.	☐	☐	
1.5	Redazione del Registro dei trattamenti ex art. 30.2 GDPR.	☐	☐	
1.6	Adozione di una procedura o di una prassi operativa per la gestione delle richieste degli Interessati.	☐	☐	
1.7	Adozione di una procedura o di una prassi operativa per la gestione di eventuali data breach.	☐	☐	
1.8	Adozione di un regolamento o una procedura o di una policy sulla gestione e sull'utilizzo dei dispositivi IT.	☐	☐	

1.9	Implementazione di un catalogo di asset contenente la descrizione complessiva della propria architettura tecnologica.	☐	☐	
1.10	Adozione di misure di sicurezza ritenute adeguate in relazione alla tipologia di dati personali trattati (livello di rischio definito sulla base della tipologia di dati, categorie di interessati, numerosità degli interessati.	☐	☐	

Trattamento attraverso mezzi cartacei		**SI**	**NO**	**NOTE**
2.1	Il personale incaricato al trattamento dal Responsabile è obbligato a non lasciare mai incustoditi e accessibili i documenti contenenti i dati personali trattati per conto del Titolare durante e dopo l'orario di lavoro	☐	☐	
2.2	Sono individuati profili di autorizzazione differenziati per ciascun incaricato e/o per classi omogenee di incaricati, in modo da limitare l'accesso ai soli dati necessari per effettuare le operazioni di trattamento di competenza di ciascuno	☐	☐	
2.3	Sono chiaramente identificati e comunicati agli incaricati gli archivi in cui riporre i documenti contenenti i dati personali (armadi, stanze, casseforti, ecc.).	☐	☐	
2.4	La conservazione dei documenti contenenti dati personali di categorie particolari e dati giudiziari trattati sotto la titolarità dell'ASST avviene in luoghi separati e distinti da quelli di archiviazione dei documenti contenenti dati personali comuni.	☐	☐	
Trattamento attraverso mezzi informatici		**SI**	**NO**	**NOTE**
3.1	Sono presenti password personali/username/misure di protezione all'accesso dei sistemi con cui sono trattati i dati personali di cui l'ASST è Titolare.	☐	☐	
3.2	Adozione di una procedura di autorizzazione che regoli in maniera differenziata l'accesso degli Incaricati ai dati personali di cui l'ASST è Titolare.	☐	☐	

3.3	Adozione di meccanismi idonei ad evitare l'uso di password deboli da parte degli utenti.	☐	☐	
3.4	Adozione di un meccanismo idoneo ad escludere l'assegnazione di un'utenza ad un incaricato diverso da quello originario.	☐	☐	
3.5	Adozione di una procedura atta a garantire la sospensione delle utenze non utilizzate per oltre sei mesi.	☐	☐	
3.6	Adozione di una procedura atta a garantire la pronta cancellazione delle utenze relative ad incaricati che hanno cambiato o lasciato la propria mansione.	☐	☐	
3.7	Per l'amministrazione dei sistemi attivazione di un account ADMIN indipendente che differisce dall'account utente individuale ed effettivo dell'amministratore di sistema.	☐	☐	
3.8	Previsione di un limite di tentativi di accesso con un nome utente / password in caso di errore.	☐	☐	
3.9	Previsione di un blocco automatico dello schermo protetto da password.	☐	☐	
3.10	Verifica periodica della validità delle autorizzazioni di accesso.	☐	☐	
3.11	Posizionamento della sala in cui è ubicato il server/data center in luoghi adeguatamente protetti.	☐	☐	
3.12	Adozione di misure di protezione dei sistemi IT dalla perdita dei dati/dall'accesso ai dati non autorizzato (es. virus, firewall, ecc.).	☐	☐	

Conservazione				**NOTE**
4.1	Adozione di una politica formale e automatica per l'esecuzione almeno giornaliera di backup.	☐	☐	
4.2	Duplicazione dei dati di backup in sedi separate e distanti almeno 10 km in linea d'aria.	☐	☐	
4.3	Controlli regolari della funzionalità del ripristino da backup è controllata regolarmente.	☐	☐	
4.4	Adeguate procedure di smaltimento dei supporti dati non più necessari (chiavette USB, dischi fissi) su cui sono memorizzati i dati personali di cui l'ASST è Titolare.	☐	☐	
Pseudonimizzazione e Cifratura		**SI**	**NO**	**NOTE**
5.1	I dati personali sono trattati in modo pseudonimizzato/criptato. Indicazione delle tecniche ammesse:	☐	☐	

Allegato 3 - SCHEDA T&T – AFFIDAMENTO DI SUBCONTRATTO

Allegato 3 - SCHEDA T&T – AFFIDAMENTO DI SUBCONTRATTO

Amministrazione aggiudicatrice	***Amministrazione aggiudicatrice***
Nome:	Tipologia: SERVIZI
RUP:	Oggetto:
Fax:	CIG:
Sito:	CUP:
Aggiudicatario del contratto	***Importo di aggiudicazione***
Nome:	Euro:

Affidante il subcontratto	***Codice***
Nome Referente:	
Iban CC Debitore:	Delegato ad operare su CC (Codice fiscale):
Delegato ad operare su CC (Nome):	Delegato ad operare su CC (Cognome):
Affidatario del subcontratto	***Codice***
Nome:	
Provincia Sede Legale:	Comune Sede Legale:
CAP Sede Legale:	Indirizzo Sede Legale:
Ordine Professionale:	Provincia Ordine Professionale:
Numero iscrizione Ordine Professionale:	Data Annotazione:
Annotazioni sul Sub-Contratto:	
Annotazione Variazioni Societarie e Direzione Tecnica:	

Subcontratto	***Affidatario del Subcontratto***
Tipologia Inquadramento:	
Tipologia:	Ragione Sociale:
Oggetto:	Indirizzo:
Importo:	Codice Fiscale / P. IVA:
Data stipula:	IBAN c/c dedicato:
Durata prevista:	Persona delegata ad operare:

Affidatario del subcontratto	***Intestazione fiduciaria***
Firmatario:	*Dichiara che la società non ha partecipazioni dirette o indirette di capitale coperto da segreto fiduciario.*
Affidante il subcontratto	***Veridicità delle informazioni***
Firmatario:	*L'Affidante attesta la veridicità delle informazioni sul subcontratto ed il subcontraente .*

Allegato 4 - COMPILAZIONE DELLA SCHEDA T&T

La scheda è compilata dall'Aggiudicatario, abilitato ad operare sulla piattaforma T&T mediante autenticazione tramite SPID e/o CNS.

La scheda è da compilare solo nelle parti con fondo bianco. La prima parte infatti, che riporta nome e dati dell'amministrazione aggiudicatrice, il contratto ed i dati identificativi dello stesso, l'aggiudicatario e l'importo del contratto aggiudicato, sono tutti dati fissi e prestampati sulla scheda.

I campi relativi all'Affidante e all'Affidatario del subcontratto, nei quali sono riportati i nomi degli stessi sono seguiti da campi sotto il titolo ***Codice.*** Il Codice dell'***Affidante*** è quello che gli è stato attribuito quando ha avuto in affidamento il subcontratto dall'Aggiudicatario o da altro operatore subcontraente.

Il codice dell'***Affidatario*** è attribuito dall'Affidante all'atto della compilazione della scheda in modo univoco rispettando delle semplici regole. Prendiamo ad esempio il caso dell'operatore economico *Bianchi & Verdi s.r.l.* che ha avuto in affidamento un subcontratto dall'Aggiudicatario *Impresa di costruzioni s.p.a.*, il quale ha provveduto ad inviare la relativa scheda all'Amministrazione aggiudicatrice attribuendo il codice seguente al subcontraente.

Affidante il subcontratto	***Codice***
Nome: ***Impresa di Costruzioni s.p.a.***	
Affidatario del subcontratto	***Codice***
Nome: ***Bianchi & Verdi s.r.l.***	**003**

All'affidatario è stato associato il numero 003 nella prima casella (che rappresenta il primo livello della subcontrattazione), che sta ad indicare che quello è esattamente il terzo subcontratto affidato dall'Aggiudicatario ad un altro operatore economico. Quando *Bianchi & Verdi s.r.l.* affiderà dei subcontratti ad altri operatori economici sarà tenuta ad inviare la scheda compilata attribuendo il codice al subcontraente

Affidatario, come da esempio seguente:

Affidante il subcontratto	*Codice*
Nome: ***Bianchi & Verdi s.r.l.*** **003**	
Affidatario del subcontratto	***Codice***
Nome: ***Azienda marrone s.a.s.*** **003 002**	

l'*Azienda Marrone s.a.s.* Affidataria, con il numero 002 nella seconda casella, cioè al livello 2, è quella alla quale l'Affidante sta affidando il secondo subcontratto.

Nel caso che l'*Azienda Marrone s.a.s.* avesse l'esigenza di affidare un subcontratto per l'approvvigionamento di forniture necessarie per realizzare la prestazione ad essa affidata da *Bianchi & Verdi s.r.l.*, sarà tenuta ad inviare la scheda compilata attribuendo il codice al suo subcontraente, aggiungendo agli stessi codici dell'Affidante, riportati nel livello 1 e nel livello 2, il codice 001 nel livello 3 come di seguito indicato.

Affidante il subcontratto	*Codice*
Nome: ***Azienda Marrone s.a.s.*** **003 002**	
Affidatario del subcontratto	***Codice***
Nome: ***Vernici & smalti s.p.a.*** **003 002 001**	

Le poche informazioni che l'Affidatario è tenuto ad inviare sono contenute nei due campi della scheda sotto i titoli ***Subcontratto*** e ***Subcontraente*** e sono esattamente quelle richiamate dalle norme riportate nella NORMA DI CONTRATTO T&T PER LA TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ dell'allegato 2.

Il sistema dei codici indicato è quello che, nel caso auspicato della trasmissione per via informatica, consentirebbe di trasferire in tempo reale le informazioni, non sensibili, contenute nella scheda, in un albero informativo del contratto oggetto di monitoraggio nel quale il tronco è rappresentato dal contratto aggiudicato ed i rami

dalle filiere dei subcontratti trasmessi con le schede T&T.

S.C. Gestione Acquisti

Direttore: Sabrina Slanzi

Ragione sociale fornitore	
N° gara	
Nominativo referente aziendale T&T	
Codice fiscale	
Contatto email	
N° telefono	

N.B. Da compilare già in sede di partecipazione e da inserire nella busta amministrativa

~~Allegato 2~~ NORMA DI CONTRATTO T&T PER LA TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ (Articolo N)

N.1 – Obblighi dell'Aggiudicatario e delle filiere dei subcontraenti L'Aggiudicatario del Contratto ed i subcontraenti, a qualunque titolo coinvolti nella esecuzione del contratto, sono tenuti al rispetto della presente norma. Al fine di garantire la tracciabilità e la trasparenza della esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario ed i subcontraenti, sono tenuti, nei modi e tempi di seguito specificati, a trasmettere alla Amministrazione aggiudicatrice, per ogni subcontratto affidato, le informazioni di cui al comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, quelle di cui al comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e quelle di cui all'articolo 17 della legge 55/1990 e di seguito trascritte.

Comma 2art. 105, Dlgs 50/2016: *<< L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati>>.*

Comma 1, art.3, l. 136/2010: *<<Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, (...)>>.*

Comma 5, lettera h, art. 80, Dlgs 50/2016: *<<Le stazioni appaltanti escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, qualora: (...) h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55>>.*

N.2 – Verifiche dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice, l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 9 dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e di seguito trascritto.

Comma 9, art.3, l. 136/2010: *<<<La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.>>*

Nell'affidamento in qualunque forma dei subcontratti, a qualsiasi livello della filiera, il rispetto della norma è attuato con la trascrizione della presente NORMA DI CONTRATTO T&T nel subcontratto o con il suo richiamo esplicito da parte dell'Affidatario.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, in modi e tempi autonomamente definiti, di esercitare le verifiche previste sia nei subcontratti affidati dall'Aggiudicatario che in quelli affidati da altri operatori economici a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti.

N.3 – Informazioni da inserire nella scheda T&T

Il soggetto abilitato ad operare sulla piattaforma T&T mediante autenticazione tramite SPID e/o CNS è l'aggiudicatario.

Tale autenticazione permette di identificare univocamente il soggetto.

L'obbligo di raccogliere i dati riferiti a ciascun subcontratto mediante la compilazione della scheda T&T (rinvenibile in piattaforma) è in capo all'aggiudicatario.

I dati inseriti nella scheda T&T sono i seguenti:

Scheda Sub Contratto

Amministrazione aggiudicatrice

Ragione Sociale * | Rup * | Fax * | Sito *

Contratto Principale

Tipologia * | Oggetto * | Cig * | Cup *

Aggiudicatario

Aggiudicatario del Contratto * | Importo di Aggiudicazione * | Importo complessivo (con variazioni) *

Affidante il Sub-Contratto

Ragione Sociale * | Codice Affidante il Sub-Contratto * | Nome referente * | Cognome referente * | Codice Fiscale referente * | E-Mail *

Sub-Contratto

Tipologia Inquadramento* (SELEZIONA) | Tipologia * (SELEZIONA) | Oggetto * | Fax | Importo * | Data Stipula * | Data Prevista Fine Contratto*

Affidatario del Sub-Contratto

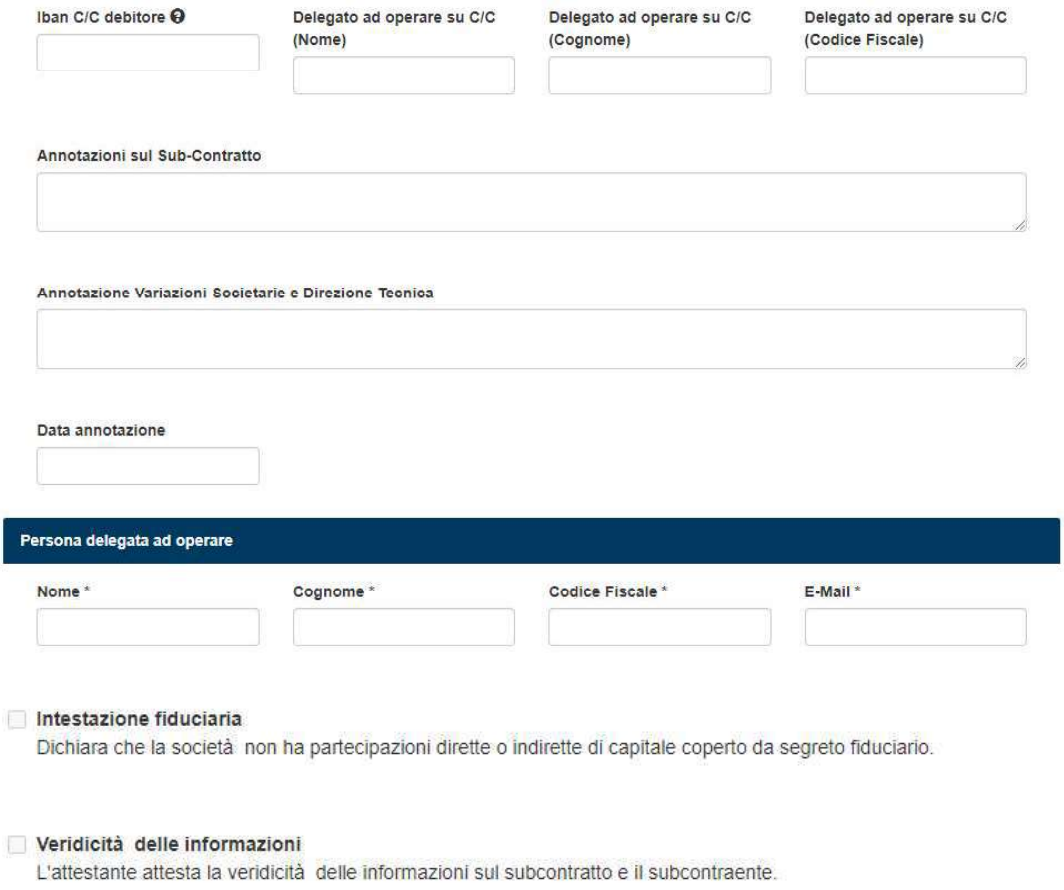
Ragione Sociale * | Indirizzo * | Codice Fiscale / P. IVA * | E-Mail *

Iscrizione CC/AA/REA * | Iban C/C dedicato * | Gestione Iban C/C dedicato | Codice Affidatario del Sub-Contratto *

Regione Sede Legale (SELEZIONA) | Provincia Sede Legale | Comune Sede Legale | CAP Sede Legale

Indirizzo Sede Legale

Ordine Professionale | Regione Ordine Professionale (SELEZIONA) | Provincia Ordine Professionale | Numero iscrizione Ordine Professionale



Oltre a queste informazioni, nella scheda di un subcontratto saranno riportate le seguenti informazioni di fianco al campo indirizzo di un affidatario di un subcontratto:

- Provincia
- Comune
- CAP

Altre eventuali informazioni di chiarimento o integrative di quelle comunicate potranno essere richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice all'Affidante o all'Affidatario del subcontratto a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti.

N.4 – Tempi e Modalità di trasmissione

La compilazione della scheda T&T a cura dell'Aggiudicatario avviene contestualmente con la trasmissione alla SA della documentazione relativa ai subcontratti (per finalità autorizzativa o di mera comunicazione).

La pubblicazione della scheda sulla piattaforma avviene a seguito di validazione da parte del RUP, in esito all'istruttoria compiuta.

N.5 - Sanzioni e penali

A norma di quanto previsto dall'art. 3 comma 9 della Legge n. 136/10, la mancata previsione – all'interno di qualsiasi tipologia di Subcontratto – della clausola con la quale Affidante e Affidatario assumono gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari rende il subcontratto nullo.
La mancata compilazione della SCHEDA T&T da parte dell'Aggiudicatario, è causa ostativa all'ingresso in cantiere del Subcontraente.
È equiparato al caso dell'omessa trasmissione della SCHEDA T&T quello della trasmissione all' Amministrazione di informazioni non corrispondenti al vero.
In tal caso l'Amministrazione si riserva di darne notizia alle autorità competenti.

Nel caso l'Amministrazione accerti che la presente norma non sia stata esplicitamente richiamata o trascritta in un subcontratto, ferma restando, ai sensi del comma 9, articolo 3 della legge 136/2010, la sua nullità, l'Affidante del subcontratto è:

- sottoposto al pagamento di una penale pari al 10% del valore del subcontratto affidato, e comunque non inferiore a 500 euro.

Nel caso l'Amministrazione accerti un ritardato invio della SCHEDA T&T, l'Affidante e l'Affidatario saranno ciascuno tenuti a:

- pagare una penale pari all' 1 per mille del valore del subcontratto per ogni giorno di ritardo, fino alla concorrenza del 5% del subcontratto stesso.

Nel caso l'Amministrazione aggiudicatrice accerti che la SCHEDA T&T contiene informazioni che non corrispondono al vero, oltre alla trasmissione della notizia alle competenti Autorità, si riserva il diritto di applicare nei confronti dell'Affidante e dell'Affidatario:

- una penale ciascuno, da un minimo del 5% ad un massimo del 10% del

subcontratto in relazione alla gravità della non correttezza delle informazioni fornite.

M_INF.REG.REG_DECRETI.R.0000003.18-07-2016

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici

***Linee guida* per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.**

1. Premesse

In data 19.04.2016 è stato pubblicato sulla GU n. 91 il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* (di seguito Codice).

L'articolo 85 del prefato provvedimento normativo recepisce l'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici (settori ordinari), introducendo il documento di gara unico europeo (di seguito, per brevità, DGUE).

Il modello di formulario di DGUE è stato adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016; in conformità a quanto previsto dall'articolo 2 del Regolamento *de quo*, lo stesso è entrato in vigore il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione.

Il Regolamento in parola è disponibile alla seguente pagina *web*: *http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007*.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 1, primo periodo, del Codice al momento della presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte, le stazioni appaltanti, a far data dall'entrata in vigore del Codice, accettano il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il citato Regolamento dalla Commissione europea.

In seno alle *Istruzioni* poste a corredo del Regolamento, è consentita agli Stati membri la facoltà di adottare *Linee guida* recanti l'utilizzo del DGUE per chiarire e rendere intellegibili, nel dettaglio, le singole disposizioni normative nazionali rilevanti a tal fine.

Nell'esercizio di tale facoltà, con le presenti *Linee guida* si intendono fornire alle Amministrazioni aggiudicatrici e agli Enti aggiudicatori alcune prime indicazioni in ordine al corretto utilizzo del DGUE nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale, allegando, altresì, uno schema di formulario adattato alla luce delle disposizioni del Codice. Si evidenzia, peraltro, che sarà necessario un periodo di sperimentazione applicativa *in subiecta materia* al fine di poter adeguare le presenti *Linee guida* alle eventuali ed ulteriori esigenze applicative che, *medio tempore*, dovessero emergere, apportando, per l'effetto, i necessitati chiarimenti integrativi al presente documento.

Le presenti *Linee guida* sono state predisposte sulla base dei contributi forniti dai Soggetti istituzionali all'uopo coinvolti, nonché previo favorevole avviso espresso dall'Ufficio Legislativo di questo Dicastero, con proprie note prot. n. 27635 del 15.7.2016 e prot. n. 27819 del 18.7.2016.

2. Finalità, ambito di applicazione e formato del DGUE

La finalità del DGUE è semplificare e ridurre gli oneri amministrativi che gravano sulle amministrazioni aggiudicatrici, sugli enti aggiudicatori e sugli operatori economici attraverso l'adozione di un modello autodichiarativo, previsto in modo standardizzato a livello europeo, e basato sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, destinato a sostituire i singoli moduli predisposti dalle amministrazioni aggiudicatrici e dagli enti aggiudicatori per la partecipazione ad ogni singola procedura ad evidenza pubblica.

Il DGUE è utilizzato per tutte le procedure di affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e nei settori speciali nonché per le procedure di affidamento di contratti di concessione e di partenariato pubblico-privato disciplinate dal Codice

Il modello di formulario DGUE è, altresì, utilizzato per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Codice, fatta eccezione per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera *a),* (affidamento diretto di contratti di importo inferiore a 40.000 €) per le quali l'utilizzazione del DGUE è rimessa alla discrezionalità della singola stazione appaltante.

Il DGUE, compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, accompagna l'offerta nelle procedure aperte e la richiesta di partecipazione nelle procedure ristrette, nelle procedure competitive con negoziazione, nei dialoghi competitivi o nei partenariati per l'innovazione.

Esso è utilizzato anche nei casi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'articolo 63 del Codice, comma 2, lettera *a)*; negli altri casi previsti dal predetto articolo 63 la valutazione circa l'opportunità del suo utilizzo è rimessa alla discrezionalità della stazione appaltante procedente.

A decorrere dal 18 aprile 2018, il DGUE è reso disponibile esclusivamente in forma elettronica.

Prima di tale data, il documento di gara unico europeo potrà essere compilato in forma cartacea oppure in formato elettronico, avvalendosi di sistemi nazionali informatizzati all'uopo dedicati ovvero del servizio DGUE elettronico messo, gratuitamente, a disposizione dalla Commissione in favore delle Amministrazioni o Enti aggiudicatori e degli operatori economici. Tale servizio consente di compilare il DGUE in forma elettronica, in caso di procedure che ammettano l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici, o di stampare il documento compilato elettronicamente per ottenerne una versione cartacea da utilizzare in tutti gli altri casi.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE. Il modo più semplice di procedere, è inserire le informazioni nel DGUE avvalendosi delle funzionalità messe appositamente a disposizione per mezzo del citato servizio DGUE elettronico. Sarà, ovviamente, possibile riutilizzare le informazioni anche mediante altre forme di recupero dei dati (ad esempio, copia – incolla), contenuti negli strumenti elettronici (*pc, tablet, server*....) dell'operatore economico procedente.

Successivamente alla procedura di aggiudicazione, in fase di esecuzione del contratto d'appalto, il formulario per il DGUE, opportunamente adattato, può essere utilizzato per presentare le dichiarazioni del subappaltatore ai fini dell'autorizzazione al subappalto.

Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori indicano nei documenti di gara tutte le informazioni che gli operatori economici devono inserire nel DGUE. Dette informazioni devono essere indicate anche con appositi richiami nel modello di formulario.

3. Struttura e modalità di compilazione del DGUE

Il DGUE fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità pubbliche e/o terzi e consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'articolo 83 del Codice;
- rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'articolo 91 del Codice.

Il DGUE è articolato in **sei Parti**.

La **Parte I** contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

In tutte le ipotesi in cui le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori utilizzino il servizio DGUE elettronico per generare e compilare il documento in formato elettronico, le informazioni contenute in questa parte vengono acquisite automaticamente per tutte le procedure di appalto rispetto alle quali sia stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea. Di converso, per le gare non soggette all'obbligo di pubblicità sovranazionale, le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori compilano le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto a cui dette informazioni afferiscono.

Se gli appalti sono suddivisi in lotti e i criteri di selezione sono diversi tra i vari lotti occorre compilare un DGUE per ciascun lotto (o gruppo di lotti con identici criteri di selezione).

Le informazioni presenti in questa Parte devono essere integrate con le seguenti indicazioni:

- codice fiscale della stazione appaltante;
- CIG;
- CUP (ove previsto);
- codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei).

La **Parte II,** contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti, sull'eventuale affidamento a capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte si forniscono i seguenti chiarimenti:

1) Le informazioni da fornire relativamente all'eventuale iscrizione dell'operatore economico "in elenchi ufficiali" o al possesso di "certificato equivalente" si riferiscono alle previsioni di cui agli articoli 84, 90 e 134 del Codice.

In particolare, non sono tenuti alla compilazione della Parte IV (Criteri di selezione) sezioni B e C del DGUE, ma forniscono unicamente le necessarie informazioni nella Sezione A della Parte II:

- gli operatori economici iscritti in elenchi ufficiali di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o che siano in possesso di una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice;
- gli operatori economici in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del medesimo Codice, per contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro;
- gli operatori economici in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, nel caso di appalti nei settori speciali.

Qualora l'iscrizione, la certificazione o l'attestazione *ut supra* non soddisfino tutti i criteri di selezione richiesti, le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C.

2) Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell' articolo 45, comma 2, lett. *d), e), f), g)* e dell'articolo 46, comma 1, lett. *e)* del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. *b)* e *c)* ed all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato articolo 45, comma 2, lettera *b)* o *c)* o di una Società di professionisti di cui al sopra citato articolo 46, comma 1, lettera *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

3) In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

4) In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indica espressamente i subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della presente Parte, nella Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

La **Parte III** contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'articolo 80 del Codice.

La Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'articolo 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati ai sensi dell'articolo 80, comma 1.

Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, occorre uniformare il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato articolo 80, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale.

Inoltre, è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'articolo 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di determinare – come previsto dal comma 7 del sopra citato articolo 80 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 80.

A tal fine, si è provveduto ad inserire in appositi campi dello schema di DGUE allegato alle presenti *Linee giuda* alcune richieste di informazioni opportunamente dettagliate.

La Sezione B si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato articolo 80 del Codice.

Le informazioni contenute in questa Sezione vanno integrate inserendo il riferimento anche alle tasse, coerentemente con le sopra citate disposizioni del comma 4 dell'articolo 80.

Inoltre, alla lettera d), nel caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara.

La Sezione C si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato articolo 80 del Codice.

Occorre integrare la parte disciplinante la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, sociale e di lavoro (articolo 30, comma 3, del Codice) con l'indicazione delle eventuali infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro, coerentemente alla previsione di cui alla lettera *a)* del sopra citato comma 5 dell'articolo 80.

Con riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, le fattispecie previste nel DGUE vanno conformate alle tipologie di cui al comma 5, lettera *b)* del sopra richiamato articolo 80, inserendo, altresì, i riferimenti dell'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all' articolo 110, comma 3, lettera *a)* del Codice nonché l'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lettera *b)* del Codice. Tali specifiche previsioni sono state utilmente contemplate in seno all'unito schema di DGUE.

Tra le fattispecie previste nella corrispondente Parte III, Sezione C, dell'Allegato 2 recante il *Modello di formulario per il DGUE* al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016 ma non contemplata nel Codice, vi è l'ipotesi di cui alla lettera *e)* disciplinante l'eventuale stato di amministrazione controllata. Tale specifica situazione va eliminata dall'elenco delle ipotesi previste nella suddetta parte, in quanto non prevista, *de iure condito*, nell'ambito del vigente ordinamento nazionale. Anche l'ipotesi prevista *sub* lettera *f)* del prefato *Modello di formulario* annesso al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016 , non essendo contemplata nel Codice, va eliminata.

Per quanto concerne le indicazioni riguardanti i gravi illeciti professionali si evidenzia che esse si riferiscono alle ipotesi contemplate ai sensi dell' articolo 80, comma 5, lettera *c)* del Codice. Pertanto, sarebbe opportuno richiedere, nel relativo riquadro, indicazioni sulla tipologia di illecito.

L'ulteriore ipotesi relativa al motivo di esclusione legato ad un conflitto di interessi è contemplata ai sensi della successiva lettera *d)* del medesimo articolo 80, comma 5, del Codice.

Per quanto riguarda la fattispecie riportata nel riquadro successivo, essa si riferisce al motivo di esclusione di cui alla lettera *e)* del sopra richiamato comma 5 dell'articolo 80 del Codice.

Con riferimento alle fattispecie riportate nella presente Sezione relative, rispettivamente, agli accordi intesi a falsare la concorrenza e alla cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto o concessione, si evidenzia che tali ipotesi non sono state utilmente contemplate nel vigente Codice e, pertanto, vanno eliminate.

A tutte le fattispecie *ut supra* richiamate nella presente Sezione, si applica l'istituto del *self-cleaning* di cui all'articolo 80, comma 7, il quale prevede, anche con riferimento alle situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, che un operatore economico è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato da reato o da fatto illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o fatti illeciti. Pertanto, occorre riportare le informazioni necessarie per consentire alla stazione appaltante di valutare - secondo quanto previsto dal comma 8 del sopra citato articolo 80 – l'adeguatezza delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) poste in essere dall'operatore economico, al fine della non esclusione dello stesso dalla procedura di gara. Si precisa che l'istituto del *self-cleaning* non si applica nei casi in cui sia stata inflitta la pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione durante tutto il periodo di durata della stessa.

Al fine di meglio esplicitare le ipotesi previste al comma 7 del citato articolo 80 in ordine all'istituto del *self-cleaning*, si è provveduto ad inserire nel DGUE allegato, in appositi campi, le richieste di informazioni distinte per ciascuna delle sopra richiamate ipotesi.

Con specifico riferimento all'applicazione dell'istituto del *self-cleaning* alle ipotesi di cui all'articolo 80, comma 5, lettera *c)*, disciplinante gravi illeciti professionali, è opportuno segnalare che, come previsto dall'articolo 80, comma 13, saranno adottate dall' ANAC apposite linee guida volte ad uniformare le prassi in uso presso le stazioni appaltanti, relativamente alla valutazione dell'adeguatezza dei mezzi di prova ai fini dell'esclusione o meno degli operatori economici dalla procedura di gara.

In ordine ai contenuti di cui alle lettere *a)* e *b)* dell'ultimo riquadro della presente Sezione, concernenti le false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di selezione, occorre - nel caso in cui si dichiari l'esistenza di tali ipotesi - specificare nella successiva Sezione D gli estremi dell'iscrizione nel casellario informatico dell'ANAC di cui all'articolo 213, comma 10, del Codice.

Con riferimento alle ipotesi di cui alle lettere *c)* e *d)* del riquadro in commento, non trovando corrispondenza in alcuna disposizione del Codice, andranno eliminate.

La Sezione D concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice.

In particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'articolo 80, comma 2, comma 5, lettere *f)*, *g)*, *h)*, *i)*, *l)* e *m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001. Pertanto, è necessario richiedere dettagliatamente le informazioni concernenti ciascuna delle suddette fattispecie. Si è provveduto in tal senso nello schema di DGUE allegato alle presenti *Linee guida*.

Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 del citato articolo 80 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto) è necessario indicare nell'apposito riquadro il riferimento ai soggetti previsti dal D.Lgs. n. 159/2011. Si segnala, in particolare, che relativamente alle fattispecie criminose in argomento non si applica l'istituto del *self-cleaning*.

Relativamente alle altre fattispecie sopra richiamate (lettere *f)*, *g)*, *h)*, *i)*, *l)* e *m)* dell'articolo 80, comma 5), da indicare in maniera dettagliata, è necessario prevedere, in caso di risposta affermativa e quando ne sia consentita l'applicazione, l'indicazione della fonte presso cui reperire la documentazione pertinente e le informazioni necessarie per l'applicazione dell'istituto del *self-cleaning* di cui ai commi 7 e 8 del citato articolo 80.

Inoltre, l'operatore economico dovrà indicare se si trovi o meno nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage o revolving doors*) qualora abbia

stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero abbia attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

La **Parte IV** contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'articolo 83 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) e le informazioni relative alle certificazioni di qualità di cui al successivo articolo 87. Nella parte IV, Sezione B, Punto 6 e nella Sezione C, Punto 13, possono essere previste le dichiarazioni attinenti a requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara che non trovino corrispondenza nell'elenco dei requisiti individuati nei punti precedenti.

L'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore nell'avviso, bando o documenti di gara, altrimenti si limita a compilare la sezione α "*Indicazione globale per tutti i criteri di selezione*", qualora tale possibilità sia stata prevista in seno all'avviso, al bando o ai documenti di gara. In tale ultima ipotesi, le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori reperiscono direttamente la documentazione accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81 del Codice.

La **Parte V** contiene l'autodichiarazione dell'operatore economico che attesta il soddisfacimento dei criteri e delle regole fissate dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore per limitare il numero dei candidati, ai sensi dell'articolo 91 del Codice.

Tale parte deve essere compilata, pertanto, solo in ipotesi di procedure ristrette, procedure competitive con negoziazione, procedure di dialogo competitivo e partenariati per l'innovazione.

La **Parte VI** contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio - i certificati e le altre prove documentali pertinenti, a meno che l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore abbiano la possibilità di acquisire la documentazione complementare accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81 del Codice e ferma restando l'obbligatorietà dell'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici a decorrere dal 18 aprile 2018.

Le dichiarazioni suddette devono richiamare espressamente ed essere rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000.

Da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse Parti del DGUE odiernamente esaminate, l'operatore economico indica - in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto - anche l'Autorità pubblica o il soggetto terzo presso il quale le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori possono acquisire tutta la documentazione complementare a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico.

Inoltre, affinché le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori possano ottenere i riscontri direttamente accedendo alla Banca dati indicata dallo stesso operatore, il DGUE riporta anche le informazioni necessarie a tale scopo, indicando l'indirizzo *web* della Banca dati unitamente ai propri parametri identificativi.

Sotto tale profilo, sembra opportuno rammentare in questa sede, che l'articolo 81 del Codice prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di gara è acquisita attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici, il cui funzionamento sarà oggetto di decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti sentita l'ANAC e l'Agenzia per l'Italia digitale (AGID).

Occorre, infine, richiamare che, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 88 e 212 del Codice, per il tramite della Cabina di regia di cui al medesimo art. 212 sarà messo a disposizione ed aggiornato sul registro *e-Certis* un elenco completo delle Banche dati contenenti informazioni sugli operatori economici, consultabili dalle stazioni appaltanti di altri Stati membri.

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Bernadette VECA)

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ([3])	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	[ ] [ ]
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]):	[ ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ([5]):	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ] [ ] [ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

---

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.**

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ([6]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato ([8]): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([9]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? **In caso affermativo,** qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** *a)* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([10]):	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

([6]) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

([7]) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**
Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**
Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.

([8]) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

([9]) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? **In caso di risposta negativa alla lettera d):** **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	d) [ ] Sì [ ] No e) [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali **In caso affermativo**: *a)* Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [ ] Sì [ ] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([11])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e)* del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]

([10]) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
([11]) Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([12])
2. Corruzione([13])
3. Frode([14]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([15]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([16]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([17])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Si [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ([18])
In caso affermativo, indicare ([19]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)* a *g)* del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

---

(12) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

(13) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

(14) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

(15) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

(16) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15)*.

(17) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

(19) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[20] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	[ ] Sì [ ] No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	[ ] Sì [ ] No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	[ ] Sì [ ] No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti ***gli obblighi relativi al* pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In **altro modo**? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) [ ] Sì [ ] No	d) [ ] Sì [ ] No

[20] In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([21]): [……][……][……]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([22])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([23]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice ?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare:	
1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice:	
a) fallimento	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [……] [……]

([21]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([22]) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
([23]) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
b) liquidazione coatta	[ ] Sì [ ] No
c) concordato preventivo	[ ] Sì [ ] No
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	[ ] Sì [ ] No
In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice?	[ ] Sì [ ] No
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([24]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)* del Codice?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([25]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[.....]
L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	[ ] Sì [ ] No
b) **non avere occultato** tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No

([24]) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
([25]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Si [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ([26])
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f)*;	[ ] Si [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g)*;	[ ] Si [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h)*?	[ ] Si [ ] No
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:	[.....][.....][.....]
- la violazione è stata rimossa ?	[ ] Si [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i)*;	[ ] Si [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	[ ] Si [ ] No

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Si [ ] No [ ] Si [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[ ] Si [ ] No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Si [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) **Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento** ([27]) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) **Per gli appalti di servizi:** È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

([27]) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta:**
1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: **e/o,** 1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([28]): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [……] fatturato: [……] [...] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
2a) Il **fatturato** annuo ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto dell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: **e/o,** 2b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([29]): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [……] fatturato: [……] [...]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[……]
4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([30]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([31]), e valore) [……], [……] ([32]) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professionali** è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[……] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[……]

([28]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([29]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([30]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([31]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([32]) Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<table>
<tr><th>Capacità tecniche e professionali</th><th>Risposta:</th></tr>
<tr><td>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento([33]) l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</td><td>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […]
Lavori: […….]

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
[……][……][……]</td></tr>
<tr><td>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:

Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati([34]):</td><td>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):
[……]
<table><tr><th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ([35]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</td><td>[……]

[……]</td></tr>
<tr><td>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</td><td>[……]</td></tr>
<tr><td>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</td><td>[……]</td></tr>
<tr><td>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:

L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche([36]) delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</td><td>[ ] Sì [ ] No</td></tr>
<tr><td>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</td><td></td></tr>
</table>

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.
(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.
(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.
(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[.....]
8) **L'organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([37]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto:	[.....]
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,** di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

([37]) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	**Risposta:**
Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No ([39])
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([38]), indicare per **ciascun documento**:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]([40])

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/I sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([41]), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([42]), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

([38]) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
([39]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([40]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([41]) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione*) *in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*
([42]) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO A

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: xxxxxxxxxxx xxx–xxxxxxxxxxxx

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [….]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ([3])	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DEI SETTE LAGHI** **03510050127**
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]):	**FORNITURA BIENNALE DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLUCOSE MONITORING**
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ([5]):	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[] [ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

---

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.**

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[……]
Persone di contatto ([6]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[……] [……] [……] [……]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato ([8])**:** l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([9]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? **In caso affermativo,** qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No [……] [……...]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** *a)* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([10]): d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) [……] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] c) [……] d) [ ] Sì [ ] No

([6]) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

([7]) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**
Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**
Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.**

([8]) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

([9]) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

([10]) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

In caso di risposta negativa alla lettera d): **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	e) [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [……..…][……][……..…][……..…]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali **In caso affermativo**: *a)* Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No a) […….…] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…] c) […….…] d) [ ] Sì [ ] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([11])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e*) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): […….…] b): […….…] c): […….…] d): […….…]
Lotti	**Risposta:**
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

[11] Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[……]; […….]
Posizione/Titolo ad agire:	[……]
Indirizzo postale:	[……]
Telefono:	[……]
E-mail:	[……]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[……]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[……]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[……]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	**Risposta:**
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[……] [……]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[……]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([12])
2. Corruzione([13])
3. Frode([14]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([15]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([16]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([17])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] ([18])
In caso affermativo, indicare ([19]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a) a g)* del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[20] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No

(12) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

(13) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

(14) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

(15) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

(16) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).*

(17) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

(19) Ripetere tante volte quanto necessario.

(20) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	[ ] Sì [ ] No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	[ ] Sì [ ] No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	[ ] Sì [ ] No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[…….…]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) […….…]	a) […….…]
b) Di quale importo si tratta	b) […….……]	b) […….……]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- […….]	- […….]
– Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita <u>direttamente</u> nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	- […….]	- […….]
2) In **altro modo**? Specificare:	c2) […….…]	c2) […….…]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: […..]	d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: […..]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([21]): [……][……][……..…]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([22])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([23]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice ?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice:	
a) fallimento	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: – il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [……..…] [……..…]
– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]
b) liquidazione coatta	[ ] Sì [ ] No
c) concordato preventivo	[ ] Sì [ ] No
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	[ ] Sì [ ] No
In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice?	[ ] Sì [ ] No

([21]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([22]) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
([23]) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([24]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)* del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No [……]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? **In caso affermativo**, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([25]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) **non avere occultato** tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,

([24]) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
([25]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] ([26])
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h*)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	[ ] Sì [ ] No [……][……][……] [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i*);	[ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [……][……][……]
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[ ] Sì [ ] No

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

7.	L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Sì [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ([27]) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: […] [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

([27]) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta:**
1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:	esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta
e/o,	(numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] […] valuta
1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([28]):	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
2a) Il **fatturato** annuo ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto dell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:	esercizio: [……] fatturato: [……] […]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […]valuta
e/o,	
2b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([29]):	(numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] […] valuta
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[……]
4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([30]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([31]), e valore) [……], [……] ([32])
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professionali** è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice):	[……] […] valuta
Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[……]
Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

([28]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([29]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([30]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([31]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([32]) Ripetere tante volte quanto necessario.

	[…….][……..…][……..…]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta***:*
1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([33]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […] Lavori: […….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……..…]
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:** Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati([34]):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [……..] Descrizione | importi | date | destinatari [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([35]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[…….……] [……..…]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati di seguito:	[…….…..…]
4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:	[…….…..…]
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche**([36]) delle sue capacità di **produzione** o **strutture tecniche** e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità**?	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) […….……]

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.
(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.
(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.
(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [……..…]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[……..…]
8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [……],[……..…], [……],[……..…], [……],[……..…], Anno, numero di dirigenti [……],[……..…], [……],[……..…], [……],[……..…]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[……]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([37]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto:	[……]
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,** di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]

([37]) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……..……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……..…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	**Risposta:**
Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[……]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No ([39])
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([38]), indicare per **ciascun documento**:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]([40])

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([41]), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([42]), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [……]

([38]) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
([39]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([40]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([41]) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*
([42]) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

C) GIUNTA REGIONALE E ASSESSORI

D.g.r. 17 giugno 2019 - n. XI/1751
Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli enti del sistema regionale di cui all'all. A1 alla l.r. 27 dicembre 2006, n. 30

LA GIUNTA REGIONALE

Visto l'art. 1, comma 17, della legge 190/2012 che prevede espressamente la possibilità di introdurre negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito clausole di rispetto della legalità la cui inosservanza può essere sanzionata con l'esclusione dalla gara;

Considerato che Regione Lombardia ha negli anni potenziato il contrasto alle forme di illegalità, segnatamente quelle originate dalla criminalità organizzata, attraverso iniziative volte a contrastare e prevenire i tentativi di infiltrazione mafiosa, tra cui la l.r. n. 17 del 24 giugno 2015 *«Interventi regionali per la prevenzione e il contrasto della criminalità organizzata e per la promozione della cultura della legalità»*;

Vista la d.g.r. n. 1299 del 30 gennaio 2014 con la quale è stato approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali che costituisce un accordo tra la stazione appaltante e i soggetti partecipanti alle gare i quali si vincolano al mantenimento di condotte improntate a principi di trasparenza e legalità;

Richiamato il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i *«Codice dei contratti pubblici»*;

Ritenuto di aggiornare il vigente Patto di integrità alla disciplina sopravvenuta in materia di contratti pubblici di cui al citato d.lgs. n. 50/2016;

Visto il Patto di integrità allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale (All. 1) il quale viene approvato con la presente deliberazione e sostituisce integralmente il Patto di integrità approvato con d.g.r. n. 1299 del 30 gennaio 2014;

Richiamata la d.g.r. n. 1222 del 4 febbraio 2019 *«Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2019-2021»*;

A voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni riportare in premessa da intendersi qui integralmente riportate:

1. di approvare il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. 1), in sostituzione di quello adottato con la d.g.r. n. 1299 del 30 gennaio 2014;

2. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul BURL e che entri in vigore il 15° giorno successivo alla pubblicazione;

3. di disporre che l'accettazione del Patto di integrità da parte degli operatori economici già iscritti nell'Elenco Fornitori Telematico avvenga in occasione del primo aggiornamento dell'elenco o, se anteriore, in occasione della partecipazione degli operatori ad una procedura di affidamento a termini del d.lgs. n. 50/2016.

Il segretario: Enrico Gasparini

——— • ———

Allegato 1)

Oggetto: PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE LOMBARDIA E DEGLI ENTI DEL SISTEMA REGIONALE DI CUI ALL'ALL. A1 ALLA L.R. N. 27 DICEMBRE 2006, N. 30

Articolo 1
Principi

1. Il Patto di integrità è un accordo tra la Stazione appaltante e gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190, vincola i contraenti al rispetto di regole di condotta finalizzate a prevenire il verificarsi di fenomeni corruttivi e a promuovere comportamenti eticamente adeguati.
2. Per le definizioni normative relative alla materia dei contratti pubblici si rinvia all'art. 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Articolo 2
Ambito e modalità di applicazione

1. Il presente Patto di Integrità disciplina i comportamenti tenuti dagli operatori economici e dai dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema regionale di cui all'All. A1 della l.r. n. 27 dicembre 2006, n. 30, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione delle Stazioni appaltanti e degli operatori economici individuati al comma 1 ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno, in funzione di prevenzione amministrativa della corruzione, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio indebito.
3. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dalla Regione Lombardia e dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 alla l.r. 27 dicembre 2006 n. 30. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara, a tutte le procedure negoziate e agli affidamenti anche di importo inferiore a 40.000 euro, nonché per l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
4. Una copia del Patto di Integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere allegata alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento o dell'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Articolo 3
Obblighi dell'operatore economico

1. Il Patto di Integrità costituisce parte essenziale dei documenti da presentare nell'ambito delle procedure di affidamento di contratti pubblici.
2. L'operatore economico si impegna a:
   a. rispettare i contenuti del presente Patto di Integrità anche nei contratti stipulati con i subcontraenti;
   b. non porre in essere condotte finalizzate ad alterare le procedure di aggiudicazione o la corretta esecuzione dei contratti, a non ricorrere alla mediazione o altra opera di terzi ai fini dell'aggiudicazione o gestione del contratto, a non corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità al fine di facilitare l'aggiudicazione o gestione del contratto;
   c. rendere, per quanto di propria conoscenza, una dichiarazione sostitutiva concernente l'eventuale sussistenza di conflitti di interessi, anche potenziali, rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara o nella fase esecutiva e a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che insorga successivamente.
3. L'operatore economico, inoltre, dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento o iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) gli artt. 2 e seguenti della l. 10 ottobre 1990, n. 287, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa; dichiara altresì, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
4. Il Patto di Integrità ha efficacia dal momento della presentazione delle offerte, in fase di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture e sino alla completa esecuzione dei contratti aggiudicati.
5. In sede di iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel l'operatore economico sottoscrive il presente Patto di Integrità.
6. In sede di esecuzione del contratto d'appalto l'operatore economico si impegna a rispettare i termini di pagamento stabiliti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, salvo diverso accordo tra le parti.

Articolo 4
Procedure e adempimenti della Stazione appaltante

1. La Stazione appaltante si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto e responsabile della violazione di detti principi, in particolare, qualora sia accertata la violazione dei precetti contenuti all'art. 14 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*) o dei precetti del proprio Codice di comportamento.

Articolo 5
Violazione del Patto di Integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli obblighi previsti dal presente Patto di Integrità, comporta:
   a. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria;
   b. qualora la violazione sia riscontrata e/o commessa nella fase successiva all'aggiudicazione e durante l'esecuzione contrattuale, l'applicazione di una penale sino al 5% del valore del contratto, e/o la revoca dell'aggiudicazione, o la risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, del contratto eventualmente stipulato e l'escussione della cauzione provvisoria o definitiva. L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole rispetto agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs. 104/2010.
3. È fatto salvo il diritto al risarcimento del danno a favore della Stazione appaltante.
4. La Stazione appaltante segnala al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza qualsiasi atto del candidato o dell'offerente che integri tentativo influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti.
5. Il candidato o l'offerente segnalano al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Stazione appaltante qualsiasi atto posto in essere da dipendenti della Stazione appaltante o da terzi volto a influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti, e, laddove ritenga sussistano gli estremi di un reato, denuncia i fatti all'Autorità giudiziaria o ad altra Autorità che a quella abbia obbligo di riferirne.

Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea
Info e formulari on-line: http://simap.ted.europa.eu

Bando di gara

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi [1] *(di tutte le amministrazioni aggiudicatrici responsabili della procedura)*

Denominazione ufficiale: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DEI SETTE LAGHI			Numero di identificazione nazionale: [2]
Indirizzo postale: V.le Luigi Borri n.57			
Città: VARESE	Codice NUTS: ITC 41	Codice postale: 21100	Paese: Italia
Persona di contatto:			Tel.:
E-mail: protocollo@pec.asst-settelaghi.it			Fax:
Indirizzi Internet Indirizzo principale: *(URL)* - ***www.asst-settelaghi.it*** Indirizzo del profilo di committente: *(URL)*			

I.2) Appalto congiunto

☐ Il contratto prevede un appalto congiunto

Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi paesi – normative nazionali sugli appalti in vigore:

☐ L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

I.3) Comunicazione (BARRARE UNA DELLE DUE RISPOSTE)

☒ I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: *(URL) www.sintel.regione.lombardia.it*
○ L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: *(URL)*

Ulteriori informazioni sono disponibili presso (BARRARE UNA DELLE DUE RISPOSTE)

☒ l'indirizzo sopraindicato
○ altro indirizzo: *(fornire altro indirizzo)*

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate (BARRARE UNA DELLE DUE RISPOSTE)

☒ in versione elettronica: *(URL) www.sintel.regione.lombardia.it*
○ all'indirizzo sopraindicato
○ al seguente indirizzo: *(se si barra questa opzione compilare il riquadro successivo)*

Denominazione ufficiale:			Numero di identificazione nazionale: [2]
Indirizzo postale:			
Città:	Codice NUTS:	Codice postale:	Paese:
Persona di contatto:			Tel.:
E-mail:			Fax:
Indirizzi Internet Indirizzo principale: *(URL)* Indirizzo del profilo di committente: *(URL)*			

☐ La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili. Questi strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: *(URL)*

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

○ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale
○ Agenzia/ufficio nazionale o federale
○ Autorità regionale o locale
○ Agenzia/ufficio regionale o locale
☒ Organismo di diritto pubblico
○ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
○ Altro tipo:

I.5) Principali settori di attività

- ○ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- ○ Difesa
- ○ Ordine pubblico e sicurezza
- ○ Ambiente
- ○ Affari economici e finanziari
- [X] Salute
- ○ Edilizia abitativa e strutture per le collettività
- ○ Protezione sociale
- ○ Servizi ricreativi, cultura e religione
- ○ Istruzione
- ○ Altre attività:

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: **FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLOCUSE MONITORING** occorrenti all' ASST dei Sette Laghi e all'ASST Lariana	Numero di riferimento: [2]

II.1.2) Codice CPV principale

II.1.3) Tipo di appalto ◯ Lavori x Forniture Servizi

II.1.4) Breve descrizione: **FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLOCUSE MONITORING** occorrenti all' ASST dei Sette Laghi e all'ASST Lariana.

II.1.5) Valore totale stimato [2]

Valore, IVA ESCLUSA : [14.164.702,50] Valuta: [E] [U] [R]
(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione)

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti X sì ◯ no
Le offerte vanno presentate per ◯ tutti i lotti ◯ numero massimo di lotti: [ ] ◯ un solo lotto

☐ Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [ ]
☐ L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:

II.2) Descrizione [1]

II.2.1) Denominazione: : **FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLOCUSE MONITORING** occorrenti all' ASST dei Sette Laghi e all'ASST Lariana	Lotto n.: [2] [1] 1

II.2.2) Codici CPV supplementari [2]

Codice CPV principale: Codice CPV supplementare: [1, 2] [ ][ ][ ][ ]

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: [1] [I] [T] [C] [4] [1] Luogo principale di esecuzione:

II.2.4) Descrizione dell'appalto:
(natura e quantità di lavori, forniture o servizi o indicazione di esigenze e requisiti)
FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLOCUSE MONITORING occorrenti all' ASST dei Sette Laghi e all'ASST Lariana

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

◯ I criteri indicati di seguito
- ☐ Criterio di qualità – Nome: / Ponderazione: [1, 2, 20]
- ◯ Costo – Nome: / Ponderazione: [1, 20]
- ◯ Prezzo – Ponderazione: [21]

X Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: [€ 14.164.702,50] Valuta: [ ] [ ] [ ]
(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in mesi: [24] *oppure* Durata in giorni: [ ]
oppure Inizio: *(gg/mm/aaaa)* / Fine: *(gg/mm/aaaa)*

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo x sì no Descrizione dei rinnovi:

II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare *(ad eccezione delle procedure aperte)*

Numero previsto di candidati: [ ]
oppure Numero minimo previsto: [ ] / Numero massimo: [2] [ ]
Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti ◯ sì X no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni nox Descrizione delle opzioni:

II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

☐ Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea ○ sì ☒ no

Numero o riferimento del progetto:

II.2.14) Informazioni complementari:

II.2) Descrizione [1]

II.2.1) Denominazione:	Lotto n.: [2] [1] 2

II.2.2) Codici CPV supplementari [2]

Codice CPV principale: Codice CPV supplementare: [1, 2] [ ][ ][ ][ ]

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: [1] [I][T][C][4][1] Luogo principale di esecuzione:

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

(natura e quantità di lavori, forniture o servizi o indicazione di esigenze e requisiti)

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

○ I criteri indicati di seguito

- ☐ Criterio di qualità – Nome: / Ponderazione: [1, 2, 20]
- ○ Costo – Nome: / Ponderazione: [1, 20]
- ○ Prezzo – Ponderazione: [21]

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: [] Valuta: [ ][ ][ ]

(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in mesi: [] *oppure* Durata in giorni: [ ]

oppure Inizio: *(gg/mm/aaaa)* / Fine: *(gg/mm/aaaa)*

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo sì no Descrizione dei rinnovi:

II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare *(ad eccezione delle procedure aperte)*

Numero previsto di candidati: [ ]

oppure Numero minimo previsto: [ ] / Numero massimo: [2] [ ]

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti ○ sì no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni ○sì no Descrizione delle opzioni:

II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

☐ Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea ○ sì ☒ no

Numero o riferimento del progetto:

II.2.14) Informazioni complementari:

II.2) Descrizione [1]

II.2.1) Denominazione:	Lotto n.: [2] [1] 3

II.2.2) Codici CPV supplementari [2]

Codice CPV principale: Codice CPV supplementare: [1, 2] [ ][ ][ ][ ]

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: [1] [I][T][C][4][1] Luogo principale di esecuzione:

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

(natura e quantità di lavori, forniture o servizi o indicazione di esigenze e requisiti)

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

○ I criteri indicati di seguito

- ☐ Criterio di qualità – Nome: / Ponderazione: [1, 2, 20]
- ○ Costo – Nome: / Ponderazione: [1, 20]
- ○ Prezzo – Ponderazione: [21]

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: [Valuta: [ ] [ ] [ ]

(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in mesi: [] *oppure* Durata in giorni: [ ]

oppure Inizio: *(gg/mm/aaaa)* / Fine: *(gg/mm/aaaa)*

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo sì no Descrizione dei rinnovi:

II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare *(ad eccezione delle procedure aperte)*

Numero previsto di candidati: [ ]

oppure Numero minimo previsto: [ ] / Numero massimo: [2] [ ]

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti ○ sì no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni ○sì no Descrizione delle opzioni:

II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

☐ Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea ○ sì [X] no

Numero o riferimento del progetto:

II.2.14) Informazioni complementari:

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

[X] Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: [2]

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

[X] Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: [2]

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati [2]

☐ Il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate

☐ L'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto [2]

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione *(solo per contratti di servizi)*

☐ La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione

Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

☐ Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura

☒ Procedura aperta
- ☐ Procedura accelerata
  Motivazione:

○ Procedura ristretta
- ☐ Procedura accelerata
  Motivazione:

○ Procedura competitiva con negoziazione
- ☐ Procedura accelerata
  Motivazione:

○ Dialogo competitivo

○ Partenariato per l'innovazione

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

☐ L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro
- ○ Accordo quadro con un unico operatore
- ○ Accordo quadro con diversi operatori
  Numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto: [2] [ ]

☐ L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione
- ☐ Il sistema dinamico di acquisizione può essere utilizzato da altri committenti

In caso di accordi quadro – giustificazione per una durata superiore a 4 anni:

IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo

☐ Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione *(solo per procedure competitive con negoziazione)*

☐ L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto d'appalto sulla base delle offerte iniziali senza condurre una negoziazione

IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica

☐ Ricorso ad un'asta elettronica

Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici ○ sì ☒ no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura [2]

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

(Uno dei seguenti: Avviso di preinformazione; Avviso relativo al profilo di committente)

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: *(xx/xx/2023)* Ora locale: *(12:00)*

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare [4]

Data: *(gg/mm/aaaa)*

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: [I][T] [1]

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerta deve essere valida fino al: *(gg/mm/aaaa)*

oppure Durata in mesi: [ ] (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: *(xx/xx/2023)* Ora locale: *(xx:00)* Luogo: S.C. Approvvigionamenti – Viale Borri n. 57 – 21100 Varese – quarto piano Uffici Amministrativi

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile x sì ☐ no

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi: [2]

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

☐ Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
☐ Sarà accettata la fatturazione elettronica
☐ Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari: [2]

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale: **Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – Sezione Milano**		
Indirizzo postale: **Via Conservatorio 185**		
Città: MILANO	Codice postale: 20122	Paese: ITALIA
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: *(URL)*		Fax:
VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione [2]		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: *(URL)*		Fax:
VI.4.3) Procedure di ricorso Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:		
VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso [2]		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: *(URL)*		Fax:

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: *(xx/xx/2022)*

È responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice/dell'ente aggiudicatore garantire la conformità con il diritto dell'Unione europea e con ogni legge vigente.

---

[1] *ripetere nel numero di volte necessario*
[2] *se del caso*
[4] *se queste informazioni sono note*
[20] *i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione*
[21] *i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione; se il prezzo è il solo criterio di aggiudicazione, la ponderazione non è utilizzata*

S.C. GESTIONE ACQUISTI

Direttore: Dott.ssa Sabrina SLANZI

BANDO DI GARA

SEZIONE I: DENOMINAZIONE: ASST dei Sette Laghi, Viale Luigi Borri n. 57 – 21100, protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Le offerte vanno inviate in versione elettronica:www.sintel.regione.lombardia.it

SEZIONE II: OGGETTO: **FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLOCUSE MONITORING** occorrenti all' ASST dei Sette Laghi e all'ASST Lariana

Unico lotto CIG XXXXXXXXX importo a base d'asta € 14.164.702,50 (IVA 4%) .

Criteri: miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016

Durata mesi 24.

SEZIONE III: CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: indicati nei documenti di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA: Aperta. Termine ricevimento offerte: xx.xx.2023 ore xxxx

Lingue: IT.

SEZIONE VI: INFO: Ricorso: TAR Lombardia – Milano.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Sabrina SLANZI

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

ASST dei Sette Laghi
v.le Borri, 57
21100 Varese

Fondo per l'incentivazione ex art. 113 D.Lgs 50/2016

Dati generali dell'affidamento

Struttura proponente	S.C. GESTIONE ACQUISTI
Direttore/Responsabile	
Denominazione dell'appalto	FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLUCOSE MONITORING.
Determina aggiudicazione	

Determinazione del fondo

1. Tipo di appalto: Servizi o forniture — Scegliere voce dal menù a tendina
Tipologia di gara: Adesione convenzione — Scegliere voce dal menù a tendina
GARA CONSORZIATA ASST CAPOFILA

2. Importi appalto
Fabbisogno ASST/importo adesione
Base d'asta gara — da usare solo per gare consorziate

3. Calcolo del valore del fondo — Calcolo sulle fasce

	Importo da utilizzare		Coeff. Rid.	Valore fondo
Fase 1	14.164.702,50	70.658,81	1	7.065,88
Fase 2		-	1	-
Fase 3		-	1	-
				7.065,88

4. Accantonamento comma 4

Valore fondo in distribuzione	5.652,70
Valore fondo per innovazione	1.413,18

da allegare alla delibera/determina di indizione

Ripartizione del fondo

	Prestazione	%	Importo	ZUCCOTTI MONICA	DOTT.SSA SLANZI	da definire	Totale Fasi
FASE 1	1.1 Responsabile unico del procedimento	75%	4.239,53		X		
	1.1.1 Coll. Del RUP con funzioni tecniche	15%	847,91				
	1.1.2 Coll. del RUP con funzioni amministrative	10%	565,27	X			4.804,80
	0 0	0%	-				
	0 0	0%	-				
	0 0	0%	-				
FASE 2	2.1 Responsabile unico del procedimento	80%	-			x	
	2.2 Responsabile della predisposizione e del controllo delle procedure di gara	17%	-			x	
	2.2.2 Coll. amministrativi per la predisposizione ed il controllo delle procedure di gara.	3%	-			x	-
	0 0	0%	-				
	0 0	0%	-				
	0 0	0%	-				
FASE 3	3.1 Responsabile unico del procedimento	15%	-			x	
	3.2 Direttore dell'Esecuzione del Contratto	65%	-			x	
	3.2.1 Collaboratori tecnici del DEC	10%	-			x	
	3.2.2 Collaboratori amministrativi del DEC	10%	-			x	
	0 0	0%	-				
	0 0	0%	-				
	0 0	0%	-				-
	0 0	**0%**	**-**				
	0 0	0%	-				
	0 0	0%	-				

Ripartizione sulle annualità

Provvedimento di aggiudicazione	
Durata appalto (in giorni)(*)	730
Data avvio	01/07/2023
Data di scandenza (calcolata)	**31/12/2026**

(*) indicare 1 se acquisto estemporaneo, non continuativo

		184	366	365	364	0	0	0	0	0	0	0	
Anno		**2023**	**2024**	**2025**	**2026**								
Fase 1		4.804,80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.804,80
Fase 2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fase 3		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Destinatari													
ZUCCOTTI MONICA		565,27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	565,27
DOTT.SSA SLANZI		4.239,53	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.239,53
da definire		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE		4.804,80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.804,80
Controllo		OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	4.804,80

Gestione Acquisti

Direttore: Dott.ssa Sabrina Slanzi

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA FORNITURA BIENNALE DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLUCOSE MONITORING

GARA N. XXXXXXX

CIG XXXXXXXX

S.C. Gestione Acquisti:

Responsabile unico del procedimento: ***Dott. ssa Sabrina SLANZI***

Referente della pratica: **Sig.ra Monica Zuccotti**
Tel. 0332/393837

INDICE:

PARTE I - DEFINIZIONI GENERALI E OGGETTO DELL'APPALTO 4
CAPO I – Definizioni generali 4
Art. 1 - Definizioni 4
Art. 2 - Normativa di riferimento 4
CAPO II – Oggetto dell'appalto 5
Art. 3 - Oggetto dell'appalto 5
Art. 4 - Durata dell'appalto 8
Art. 5 - Importo presunto 8
Art. 6 - Quinto d'obbligo 8
Art. 8 - Aggiornamento tecnologico 9
Art. 9 - Difetti e imperfezioni 9
Art. 10 - Sostituzione materiale 9
Art. 11 - Assistenza Post-Vendita 10
Art. 12 – Diritto Di Recesso 10
CAPO III – Forme di acquisto 10
Art. 13 - Estensione del contratto 10
Art. 14 - Convenzioni 11
PARTE II – DISCIPLINARE DI GARA 11
CAPO I – Modalità di scelta del contraente 11
Art. 15 - Procedura e criterio di aggiudicazione 11
CAPO II – Requisiti di ammissibilità alla gara 13
Art. 16 - Requisiti di partecipazione 13
Art. 17 - Requisiti di ordine generale 13
CAPO III – Documenti richiesti a corredo dell'offerta 13
Art. 18 - Tipologia della documentazione 13
Art. 19 - Impegno alla riservatezza 13
Art. 20 - Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate 14
Art. 21 - Falsità delle dichiarazioni 14
CAPO IV – Modalità di compilazione dell'offerta 14
Art. 22 - Modalità di presentazione dell'offerta 14
Art. 23 - Compilazione dell'offerta economica 20
Art. 24 - Validità dell'offerta 21
CAPO V – Modalità di svolgimento della gara 21
Art. 25 - Seduta di gara 21
Art. 26 - Individuazione offerte anormalmente basse 22
Art. 27 - Presenza dei soggetti candidati 22
Art. 28 - Aggiudicazione 22
Art. 29 - Pari offerta – Offerte contrastanti 23
Art. 30 - Verbale di gara 23
Art. 31 - Cause espresse di esclusione 23
PARTE III – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE 23
CAPO I – Partecipazione e costituzione 23
Art. 32 - Costituzione del raggruppamento di imprese 23
Art. 33 - Atto di costituzione 23
Art. 34 - Concorrenza sleale 23
PARTE IV – GARANZIE 24
CAPO I – Garanzia provvisoria 24
Art. 35 - Garanzia provvisoria 24
CAPO II – Garanzia definitiva 25
Art. 36 - Garanzia definitiva 25
PARTE V – AGGIUDICAZIONE 25
CAPO I – Adempimenti soggetto aggiudicatario 25
Art. 37 - Mancata sottoscrizione del verbale di aggiudicazione 25
Art. 38 - Spese di registrazione 25

Art. 39 - Documentazione del soggetto aggiudicatario 25
PARTE VI – PREZZI E PAGAMENTI 26
CAPO I – Prezzi e pagamenti 26
Art. 40 - Prezzi 26
Art. 41 - Revisione dei prezzi 26
Art. 42 - Modalità e termini di pagamento 26
Art. 43 - Modalità di fatturazione 27
Art. 44 - Tracciabilità dei flussi finanziari 29
Art. 45 - Cessione dei crediti derivanti dal contratto 29
Art. 46 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni 29
Art. 47 - Tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi 29
PARTE VII – OBBLIGAZIONI CONTRATTUALI 29
CAPO I – Inadempienze e penalità 29
Art. 48 - Inadempienze 29
Art. 49 - Penalità 30
Art. 50 - Clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c. 30
Art. 51 - Clausola di salvaguardia 31
Art. 52 - Acquisti sul libero mercato 32
PARTE VIII – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO D'ACCESSO 32
CAPO I - Accesso ai documenti 32
Art. 53 - Diritto di accesso 32
Art. 54 - Differimento dell'accesso 32
Art. 55 - Rifiuto dell'accesso 33
CAPO II – Disposizioni di semplificazione per la partecipazione delle imprese alle procedure di gare pubbliche 33
Art. 56 - Sostituzione delle certificazioni amministrative 33
Art. 57 - Integrazioni e accertamenti d'ufficio 33
Art. 58 - Certificazioni a corredo delle offerte 33
Art. 59 - Clausola sociale 34
Art. 60 - Trattamento dei dati personali 34
Art. 61 - Foro competente 34
Art. 62 - Codice Etico ASST 34
CAPO III - TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ DELLA FASE ESECUTIVA 35
Art. 63 - Clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità 35
PARTE IX - DISCIPLINARE TECNICO E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO 35
Art. 64 - Visioni in gara 35
Art. 65 - Periodo di prova 36
Art. 66 - Quantitativi e caratteristiche della fornitura 36
Art. 67 - Consegna 36
Art. 68 - CONTROLLO CONSEGNA MERCE 37
Art. 69 - Indisponibilità Temporanea Del Prodotto 37
Art. 70 - Acquisto in danno 37

PARTE I - DEFINIZIONI GENERALI E OGGETTO DELL'APPALTO

CAPO I – DEFINIZIONI GENERALI

Art. 1 - Definizioni

Nel testo del presente Capitolato Speciale d'Appalto valgono le seguenti definizioni:

a) ASST: Per ASST si intende l'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi.

Ovvero se aggregata:

a) ASST Capofila: Per ASST Capofila si intende l'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi.

b) Az. Mandanti: per Az. Mandanti si intendono:
- ASST Lariana…

c) Aziende Fruitrici: per Aziende Fruitrici si intendono:
- ASST Sette Laghi;
- ASST Lariana

d) Sistema. Per Sistema si intende il "Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia" denominato "SINTEL";

e) Soggetto candidato. Per soggetto candidato si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola sia in forma associata.

f) Soggetto aggiudicatario. Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente capitolato.

g) Soggetto escluso. Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente capitolato, l'esclusione dalla gara.

h) Legale rappresentante. Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale rappresentante del raggruppamento di imprese è il legale rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo.

Art. 2 - Normativa di riferimento

Il presente appalto è regolato oltre che dal presente Capitolato Speciale d'Appalto:

a) da RR.DD. 18 novembre 1923 n. 2440 e 23 maggio 1924 n. 827;
b) dal D.P.R. 04.04.2002, n. 101;
c) dal D.Lgs. 07.03.2005, n. 82;
d) dalla Legge Regionale Lombardia n. 33/2007;
e) dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.

La presente procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione anche in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'ASST utilizza il Sistema SINTEL, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet www.ariaspa.it.
Fatto salvo quanto espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico-funzionale, relativamente alla piattaforma SINTEL, è a disposizione il numero verde dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (*ARIA S.p.A.*) **800.116.738**.
Specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento del Sistema sono contenute nel Manuale d'Uso di SINTEL, messo a disposizione dei fornitori sul portale di ARIA www.ariaspa.it.

CAPO II – OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 3 - Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto ha per oggetto la fornitura biennale di SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG –FLASH GLUCOSE MONITORING da destinare ai pazienti diabetici per garantire la continuità terapeutica degli assistiti residenti e per i futuri arruolamenti.

I dispositivi saranno erogati ai sensi di quanto previsto dalla Direzione Generale Welfare n. 7517 del 23.06.2017 "Giudizio di priorità - Sistema di monitoraggio continuo e non invasivo del glucosio nei fluidi interstiziali di pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo. Presa d'atto del documento tecnico approvato dalla commissione per le tecnologie emergenti costituita con D.D.G. n. 1176 del 16.11.2016 ai sensi della D.G.R. n. X/5671/2016" e successivi eventuali aggiornamenti.

Con tale Decreto, di cui è parte integrante e sostanziale il documento tecnico prodotto dalla Commissione Tecnologie Emergenti, Regione Lombardia ha adottato il sistema di monitoraggio Flash e ne ha indicato i criteri di utilizzo appropriato a favore dei pazienti con diabete mellito in trattamento insulinico intensivo.

Il fabbisogno specificato, è da considerarsi indicativo non prevedibile con precisione, pertanto nulla deve essere preteso per importi inferiori.
La presente fornitura è composta da *n. 1 lotto indivisibile* come sotto elencati:

Lotto n. 1 CIG 96346550D4			
SISTEMA DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLUCOSE MONITORING FORNITURA BIENNALE			
DISPOSITIVI	**UNITA' MISURA**	**ASST SETTE LAGHI**	**ASST LARIANA**
SENSORI	NUMERO	163.800	58.000
APPARECCHIO PER LA RILEVAZIONE/MONITIRAGGIO GLICEMIA IN CONTINUO IN COMODATO D'USO GRATUITO	NUMERO	1.500	/
STRISCETTE PER LA RILEVAZIONE DELLA GLICEMIA CON CONSEGNA GRATUITA (N.1 CONF. AL MESE PER ASSISTITI ADULTI - N. 2 CONF. AL MESE PER ASSISTITI PEDIATRICI)	CONFEZIONE	750.000	/

I quantitativi stimati sono orientativi e del tutto presunti, essendo dipendenti dalla prescrizioni Specialistiche, e non tassativi per il Fornitore il quale sarà tenuto a fornire soltanto le quantità che gli verranno richieste tramite gli ordinativi di fornitura.

I quantitativi ordinati dalle singole Amministrazioni contraenti potranno subire, nel corso dell'esecuzione contrattuale, nei casi e con le modalità previste dall'articolo 106 D. Lgs 50/2016, variazioni in aumento e in diminuzione rispetto ai quantitativi indicati nell'Atto di adesione, nei limiti previsti nel sopracitato articolo.

Qualità della fornitura - Caratteristiche generali

La fornitura è composta da un unico lotto composto da un sistema di monitoraggio flash costituito da un **ricevitore** per la lettura dei dati e **sensore** da applicare sul corpo per la rilevazione del glucosio interstiziale, comunicanti tramite sistema wireless. Lettura dei dati deve essere effettuabile anche tramite App dedicata scaricabile su cellulare, con le seguenti caratteristiche:

- Sistema provvisto di allarmi, attivabili su valutazione specialistica, per segnalare l'avvicinamento a soglie di ipo o iperglicemia.
- assenza della necessità di calibrazione del dispositivo tramite digito puntura
- autorizzato nella fascia pediatrica a partire dai 4 anni di età
- autorizzato in gravidanza
- capacità di archiviazione, elaborazione e condivisione con lo Specialista, tramite apposite App, dei dati rilevati.

Il Fornitore si impegna per tutta la durata della fornitura a fornire i lettori occorrenti secondo richiesta, in comodato d'uso gratuito, senza alcun aggravio di spesa sul prezzo di acquisto dei sensori.

La Fornitura dovrà inoltre comprendere gratuitamente il seguente materiale di consumo per eventuali misurazioni della glicemia tramite il sistema tradizionale: - 25 strisce/mese; - 25 lancette/mese che saranno consegnate agli assistiti secondo quanto indicato dalla DGW n. 7517 del 23.06.2017).

I prodotti ed i relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi offerti devono essere rispondenti alle vigenti disposizioni legislative in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, alla importazione e alla commercializzazione e all'uso e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura.

I prodotti ed i relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi offerti devono essere provvisti di marcatura CE (D. Lgs. 24 febbraio 1997, n° 46 in attuazione della Direttiva 93/42, come modificato dal D. Lgs. 95/1998 e dal D. Lgs. 37/2010);

- sterili, se richiesti tali, pertanto conformi alle norme di buona fabbricazione, ai requisiti stabiliti dalla FU XI ed. nonché alle norme sulle modalità e sui metodi di sterilizzazione, se del caso;
- conformi al Regolamento UE 2017/745;
- iscritti al repertorio nazionale dei DM: **il numero di repertorio deve esser specificato per ogni prodotto offerto analogamente al CND**
- numero della Banca Dati/ Repertorio Nazionale dei dispositivi medici commercializzati in Italia (BD/RDM), se già acquisito;
- latex free compreso confezionamento.

La non osservanza dei requisiti sopra segnati comporterà l'esclusione dalla gara.

Garanzie di produzione
Tutti i prodotti offerti dovranno essere realizzati in idonei impianti produttivi atti ad assicurare un livello qualitativo idoneo e costante, relativamente alla destinazione d'uso del prodotto.
In particolare gli impianti, il processo produttivo e distributivo dovranno essere conformi alle norme ISO 9000.

Confezionamento, imballaggio, etichettatura, trasporto e consegna
I prodotti aggiudicati dovranno essere forniti in confezioni di spedizione che ne garantiscano il facile immagazzinamento per sovrapposizione e riportare a caratteri ben leggibili, in lingua italiana, la descrizione **quali-quantitativa del contenuto**.

Sul confezionamento di ciascun Prodotto, dovrà essere presente il nome commerciale del prodotto, il fornitore, la marcatura CE e le informazioni necessarie all'identificazione del prodotto, anche al fine di assicurare la rintracciabilità e il ritiro del prodotto stesso dal mercato in caso di accertati difetti di produzione, le istruzioni per l'uso, le eventuali avvertenze circa la modalità di conservazione dei prodotti nonché, ove necessario, la data di scadenza

Il confezionamento secondario, nonché l'imballaggio devono essere in materiale resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico oltre che idonei a garantire la corretta conservazione dei Prodotti. Gli eventuali confezionamenti ed imballaggi usati per la spedizione dovranno essere a norma di legge, saranno a carico del Fornitore ed oggetto della fornitura (imballi e confezioni "a perdere").

Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione dei prodotti devono essere chiaramente leggibili.

Tutti i confezionamenti dei Prodotti da consegnare dovranno essere integri, non danneggiati e chiusi.
L'etichettatura e le istruzioni per l'uso devono essere redatte in lingua italiana e rispettare le normative vigenti, riportando la destinazione d'uso prevista per ciascun Prodotto. Le istruzioni possono contenere anche eventuali informazioni necessarie all'utilizzatore, le eventuali controindicazioni e precauzioni da prendere.

Le Etichette e le Istruzioni per l'uso devono essere conformi a quanto previsto dalla normativa vigente e in lingua italiana, così come previsto all'art. 5 comma 4 del D.Lgs. 46/1997.

I trasporti dovranno essere effettuati con mezzi aventi caratteristiche coerenti con lo specifico tipo di merce movimentata e, per i casi previsti dalle vigenti disposizioni normative, regolarmente dotati delle prescritte autorizzazioni.
In ogni caso ASST Sette Laghi non si considera responsabile di eventuali danni subiti dai prodotti nel corso del trasporto verso le sedi di consegna indicati sui buoni d'ordine, sino al momento dell'effettiva consegna agli Assistiti.

♦♦♦♦♦

I prodotti offerti devono corrispondere a quanto espressamente richiesto in termini di composizione, confezionamento unitario e destinazione d'uso, qualora le specifiche tecniche indicate contenessero riferimenti tali da creare un involontario monopolio, è ammessa l'offerta di prodotto "equivalente" purché appropriatamente comprovata (art. 68 comma 5, comma 6 e comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Qualora nel lotto vi fosse l'indicazione della misura del prodotto, la stessa è da intendersi con una tolleranza +/- 5%.

♦♦♦♦♦

Art. 4 - **Durata dell'appalto**

L'appalto avrà la durata di 2 anni (*24 mesi)* a decorrere dal primo giorno del mese successivo all'intervenuta esecutività del provvedimento di aggiudicazione.
Al termine del periodo sopracitato, in caso di buon esito del servizio, l'ASST, in presenza di valide e comprovabili motivazioni di convenienza, si riserva l'opzione prevista dall'art. 35 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di prosecuzione della fornitura per ulteriori *12* mesi; la volontà di avvalersi di tale facoltà sarà comunicata entro 30 giorni dalla data di scadenza del presente contratto a mezzo PEC.
È tuttavia facoltà dell'ASST protrarre la durata dell'appalto, alle medesime condizioni, per un periodo di 180 giorni dalla naturale scadenza contrattuale, nelle more della definizione delle procedure concorsuali.

Art. 5 - **Importo presunto**

L'importo complessivo presunto a base di gara per **la fornitura biennale *(anni n.2)*** di SISTEMA DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG – FLASH GLUCOSE MONITORING occorrente alle aziende fruitrici è pari a ***€ 14.164.702,50 oltre IVA*** **, così come di seguito meglio dettagliato:**

	LOTTO	BASE D'ASTA BIENNALE	RINNOVO PER UN ANNO	QUINTO D'OBBLIGO	PROROGA TECNICA	totale base d'asta
ASST SETTE LAGHI	1	5.364.450,00 €	2.682.225,00 €	1.072.890,00 €	1.341.112,50 €	10.460.677,50 €
ASST LARIANA	1	1.899.500,00 €	949.750,00 €	379.900,00 €	474.875,00 €	3.704.025,00 €
TOTALE		7.263.950,00 €	3.631.975,00 €	1.452.790,00 €	1.815.987,50 €	14.164.702,50 €

L'importo per l'eventuale rinnovo, comunque non superiore a *12 mesi ammonta a € 3.631.975 oltre IVA.*

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo posto a base di gara.
Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 6 - Quinto d'obbligo

Rendendosi necessario, in corso di esecuzione, un aumento delle forniture dei prodotti richiesti il soggetto aggiudicatario è obbligato ad assoggettarsi fino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale alle stesse condizioni del contratto. Oltre tale limite il soggetto aggiudicatario ha il diritto alla risoluzione del contratto. In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto aggiudicatario dichiara per iscritto all'ASST dei Sette laghi che intende avvalersi di tale diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario non si avvalga di tale facoltà è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.

Art. 7 - Spostamenti di consumo dei prodotti aggiudicati

L'Impresa aggiudicataria dovrà consegnare le quantità e le tipologie effettivamente necessarie e richieste dall'ASST senza muovere eccezioni di sorta, per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura.
In presenza di spostamenti di consumo di prodotti aggiudicati allo stesso fornitore, l'ASST si riserva di utilizzare le disponibilità derivate da minori consumi per la copertura di maggiori consumi senza atti formali di modifica contrattuale, se non la comunicazione di tali spostamenti in sede di ordinativo, ciò nei limiti delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 8 - **Aggiornamento tecnologico**

Qualora durante l'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria introduca in commercio nuovi dispositivi analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, dovrà proporli alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte dell'ASST, fornendo a tal fine la necessaria documentazione.
L'ASST avrà la facoltà di accettare o rifiutare quanto proposto.
Nel caso in cui tale sostituzione totale o parziale sia accettata e/o richiesta dall'ASST, l'Impresa dovrà fornire adeguato corso di aggiornamento e quanto necessario per il corretto utilizzo.

Art. 9 - **Difetti e imperfezioni**

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la ditta per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.
Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire contestualmente i lotti riferiti ai prodotti difettosi.

Nel caso in cui il fornitore non provveda all'immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, l'Asst Sette Laghi potrà acquisire direttamente dal libero mercato eguali quantità e qualità di merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo alla ditta inadempiente, oltre alla rifusione di ogni altra spesa o danno. Allorché il materiale sia stato rifiutato e/o contestato per almeno tre volte, l'Asst Sette Laghi avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'Asst Sette Laghi.

Art. 10 - **Sostituzione materiale**

Nel caso in cui il fornitore non provveda all'immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, l'ASST potrà acquisire direttamente dal libero mercato eguali quantità e qualità di merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo alla ditta inadempiente, oltre alla rifusione di ogni altra spesa o danno.
Allorché il materiale sia stato rifiutato e/o contestato per almeno tre volte, l'ASST avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto.
La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'ASST.

A) Sostituzione Per Scadenza

Se il prodotto è assoggettato a scadenza, e in caso di necessità, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla sostituzione degli stessi con prodotti aventi scadenza differite.

Art. 11 - Assistenza Post-Vendita

Il Fornitore dovrà garantire l'informazione sul corretto, sicuro ed economico uso del materiale da parte degli utilizzatori. In proposito l'impresa aggiudicataria dovrà garantire: un adeguato servizio di gestione, di assistenza post-vendita e di supporto, laddove richiesta dal paziente o dall'operatore sanitario, l'ascolto e la raccolta di suggerimenti e reclami per la soluzione dei problemi di volta in volta riscontrati.

Art. 12 – Diritto Di Recesso

Nel caso vengano immessi in commercio nuovi prodotti, anche da parte di fornitori terzi, che producano dei vantaggi sostanziali e oggettivi sui pazienti (a titolo esemplificativo una maggiore efficacia del nuovo prodotto in termini di esiti su end point clinici rilevanti e/o maggiore sicurezza, documentate da studi clinici metodologicamente corretti e riconosciuti dalle linee guida di riferimento), la ASST, sulla base delle indicazioni dei propri clinici e del DEC, si riserva la facoltà di recedere motivatamente dal contratto.
Qualora per disposizioni regionali o della ATS la distribuzione del dispositivo entri in modalità DPC, la Asst Sette Laghi si riserva la facoltà di recedere motivatamente dal contratto.

CAPO III – FORME DI ACQUISTO

Art. 13 - Estensione del contratto

Al fine di attivare modalità di acquisto a livello aggregato in attuazione dei principi sanciti dal Piano Socio Sanitario Regionale 2010-2014 approvato con DCR n. 88 del 17.11.2010, nonché dell'allegato 3 alla DGR n. 937 del 01.12.2010 "Consorzi e altre riunioni formalizzate", durante il periodo di vigenza contrattuale le Aziende che fanno parte del consorzio *ATS INSUBRIA - MONTAGNA,* sotto elencate, che non hanno aderito sin dall'inizio alla specifica gara, potranno procedere all'acquisto dei prodotti aggiudicati con la presente procedura, al prezzo ottenuto in sede di gara:
ASST Consorzio ATS Insubria - Montagna:

- ✓ ASST Lariana;

Pertanto, nel corso di validità del contratto sottoscritto con l'ASST Capofila, ai soggetti aggiudicatari potrà essere richiesto di estendere la fornitura anche ad una o più delle ASST sopra elencate, alle medesime condizioni contrattuali di cui al presente Capitolato (fatte salve le specificità di ogni singola Azienda – luoghi di consegna ecc.), sino ad un massimo del *100%* del valore complessivo netto aggiudicato.
Ai fini della registrazione del CIG, il calcolo del valore, che è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'IVA e di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto, terrà conto della maggiorazione del *100%.*
La durata di quest'ultima fornitura non potrà protrarsi oltre quella del contratto originario stipulato dall'ASST Capofila, inclusa l'eventuale proroga.
Quanto esplicitato si intende valido non solo per le aziende che, pur facenti parte in generale del consorzio, non hanno partecipato alla presente gara, ma che per quelle che, aderendo sin dall'inizio alla specifica gara, hanno manifestato necessità di acquisizione solo di alcuni lotti o per fabbisogni ulteriori emersi

durante l'esecuzione del servizio/fornitura. Pertanto le stesse, ivi compresa l'ASST Capofila, potranno aderire al contratto per gli altri lotti o per gli ulteriori fabbisogni emersi durante l'esecuzione del contratto.
Per il resto, l'ASST Capofila resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore e le ASST cui viene esteso la fornitura.
In tal caso, il presente Capitolato Speciale d'Appalto e le condizioni di aggiudicazione costituiscono unicamente il fondamento di un rapporto contrattuale autonomo tra fornitore e terzo interessato.
Ogni ditta offerente dovrà obbligatoriamente dichiarare la disponibilità all'adesione alle forme collettive d'acquisto sopra descritte, mediante dichiarazione di accettazione/non accettazione di estensione contrattuale da allegare alla Documentazione amministrativa.
Il fornitore non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

Art. 14 - **Convenzioni**

Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema per l'acquisto di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 26 della legge 488/99 (CONSIP) o dalla Centrale Regionale Acquisti, comprendesse anche forniture di prodotti di cui alla presente gara, a condizioni più vantaggiose, l'ASST potrà avviare con la ditta aggiudicataria una rivalutazione delle condizioni di aggiudicazione al fine di allinearle con quelle più vantaggiose. In mancanza di tale riallineamento l'ASST potrà valutare un diverso approvvigionamento.

PARTE II – DISCIPLINARE DI GARA

CAPO I – MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Art. 15 - **Procedura e criterio di aggiudicazione**

La procedura di scelta del contraente è la *procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.*
L'aggiudicazione sarà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo i seguenti criteri:

OFFERTA TECNICA:

- all'offerta tecnica fino ad un massimo di *70* punti attribuiti secondo i seguenti criteri:

Elementi di valutazione		**p.70**
1	Ergonomicità dei sensori: peso, dimensioni, portatilità	max p. 20
2	Personalizzazione degli allarmi soglia di ipo e iperglicemia	max p. 20
3	Caratteristiche del piano di formazione e assistenza al paziente e/o eal caregiver	max p. 15
4	Condivisione dei dati di monitoraggio glicemico con lo Specialista	max p. 15

Per l'attribuzione dei punteggi ad ogni singola offerta si utilizzerà la seguente formula:

$$C_{(a)} = \Sigma_n [W_i * V_{(a)\,i}]$$

Dove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta;
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = punteggio attribuito al requisito;
- $V_{(a)\,i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1, determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari e sotto stabiliti;
- Σ = sommatoria;

TABELLA CON GIUDIZIO/COEFFICIENTE DI ATTRIBUZIONE

Giudizio	*Coefficiente di attribuzione*
Ottimo	1,00
Distinto	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Limitato	0,50
Non sufficiente	0,40
Scarso	0,30
Più che scarso	0,20
Ampiamente insufficiente	0,10
Inadeguato	0,00

Si precisa che i punteggi assegnati alle offerte tecniche nel loro complesso dalla Commissione giudicatrice saranno riparametrati assegnando all'offerta tecnica considerata migliore 70 punti e proporzionalmente verranno rideterminati i punteggi delle offerte degli altri operatori economici.
La riparametrazione non verrà effettuata sulle singole voci che costituiscono il punteggio tecnico.

La ditta che non avrà conseguito, prima della riparametrazione, un punteggio qualitativo di almeno 36/70 non sarà ammessa alla prosecuzione della gara.

OFFERTA ECONOMICA:

- all'offerta economica fino ad un massimo di *30* punti attribuiti mediante l'applicazione della seguente formula matematica:

$$PE = PE_{max} \times \frac{P_{min}}{P_o}$$

In cui:

- PE = punti economici da assegnare all'offerta presa in considerazione
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile (30 punti)

- P_{min} = prezzo più basso offerto in gara
- P_o = prezzo dell'offerta presa in considerazione

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio nella sommatoria dei due parametri.

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo del lotto posto a base di gara.

CAPO II – REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

Art. 16 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti

a) requisiti di idoneità professionale (Allegato A);
b) adeguata capacità economica e finanziaria (Allegato A);
c) adeguata capacità tecnica e professionale (Allegato A).

Art. 17 - Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.

CAPO III – DOCUMENTI RICHIESTI A CORREDO DELL'OFFERTA

Art. 18 - Tipologia della documentazione

La documentazione richiesta a corredo dell'offerta, predisposta mediante la compilazione del DGUE *Allegato A*, è la seguente:

1. dichiarazione comprovante i REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016);
2. dichiarazione comprovante i REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016);
3. dichiarazione comprovante il possesso dei REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016).

Art. 19 - Impegno alla riservatezza

L'ASST, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto candidato.

Art. 20 - **Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate**

L'ASST si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Art. 21 - **Falsità delle dichiarazioni**

Qualora a seguito delle opportune verifiche, l'ASST accerti che il soggetto aggiudicatario ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di revoca dell'aggiudicazione, dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario e assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.
Il provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione comporta l'esercizio dell'azione diretta al risarcimento del danno nonché, qualora il fatto integri gli estremi del reato, la segnalazione alla competente Autorità giudiziaria.

CAPO IV – MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

Art. 22 - **Modalità di presentazione dell'offerta**

Per presentare la propria offerta e prendere parte alla gara i fornitori sono tenuti a conseguire preventivamente l'Abilitazione al Sistema.
È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla gara.
I fornitori esonerano da qualsiasi responsabilità l'ASST e il Gestore del Sistema inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

L'ASST avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.
L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse a questa ASST, in formato elettronico attraverso il Sistema, sulla base della procedura descritta dal Sistema e dal relativo Manuale d'Uso, i quali forniscono le indicazioni e le istruzioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.
L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere redatte in lingua italiana, e inserite nella piattaforma, **entro il termine perentorio delle**

Ore 12 del giorno xxxxxxxx

pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
Si ricorda che non saranno ammesse offerte:

- pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- sottoposte a condizioni, ovvero modificanti la proposta dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- espresse in modo indeterminato o incompleto;

- che presentano alternative;
- espresse con riferimento ad altra offerta;
- prive, anche se parzialmente, dei requisiti minimi di ammissibilità;
- prive, anche se parzialmente, dei documenti richiesti laddove espressamente indicato.

Si ricorda inoltre che:

- è incontestabile ed unilaterale facoltà dell'ASST non procedere ad aggiudicazione della presente gara;
- si potrà procedere ad aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida, previa verifica di congruità della stessa;
- la ditta offerente rimarrà giuridicamente vincolata sin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione della fornitura, che avverrà a giudizio insindacabile dell'ASST, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge;
- nessun compenso o rimborso spetta alle ditte concorrenti per la stesura delle relazioni tecniche e progettuali che resteranno di proprietà dell'ASST; le stesse dovranno essere siglate dallo stesso sottoscrittore dell'offerta che ha potere di impegnare la ditta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consente di predisporre:

a) La documentazione amministrativa;
b) La documentazione tecnica;
c) L'offerta economica.

L'offerta, i suoi allegati e tutti i documenti presentati dal fornitore alla stazione appaltante dovranno essere sottoscritti, ove richiesto, con firma digitale dal fornitore.

Entro il termine perentorio sopra indicato dovrà essere inserita nel Sistema, nello spazio concernente la presente gara, la seguente documentazione, che comporrà la *"Busta telematica"* di offerta:

a) – Documentazione amministrativa

Tutti i documenti elencati, sulla cui base l'ASST valuterà il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, dovranno essere allegati nella piattaforma SINTEL, negli appositi campi. Tale documentazione, qualora non sia possibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, dovrà essere inserita nel Sistema in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo):

1. Documento di Gara unico Europeo (DGUE) *Allegato A,* in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara che dovrà essere presentato, a seconda del soggetto economico partecipante (Impresa singola, RTI, Consorzio).
   Il modello compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore (allegare copia conforme all'originale, della relativa procura), dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi del DPR n. 445/2000.
   Il DGUE deve essere compilato secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016" (G.U. del 27 luglio 2016) di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, n.3 *Allegato A1*.
   In particolare, l'operatore economico è tenuto a compilare:
   - la Parte II:

- ✓ sezione A: Dati identificativi, Informazioni generali (nelle parti pertinenti), Forma della partecipazione
- ✓ sezione B: Informazioni sui Rappresentanti dell'Operatore Economico
- ✓ sezione C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti: solo in caso di Avvalimento
- ✓ sezione D: Informazioni concernenti i subappaltatori: solo in caso di Subappalto
- la Parte III: sezioni A, B, C, D
- la Parte IV:
- ✓ sezione A, par. 1)
- ✓ sezione B, par. 1a), par. 2a), par. 3) se pertinente, par. 6)
- ✓ sezione C, par. 1b). A tal proposito, si richiede di autocertificare di aver svolto nei tre anni precedenti a quello in corso /una fornitura analoga a quella oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto per un importo minimo pari a € 2.682.225,00
- ✓ sezione C, par. 3), par. 7), par. 9), par. 10), par. 11), par.12), par.13)
- la Parte VI.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della dichiarazione, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

2. Dichiarazione unica recante le seguenti informazioni:
   2.1 Dichiarazione di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
   2.2 Dichiarazione di accettazione/non accettazione di estensione contrattuale di cui all'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto;
3. Ricevuta attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio nella misura e ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.; il deposito cauzionale provvisorio deve avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.. A scelta dell'offerente la garanzia a corredo dell'offerta potrà essere costituita sotto forma di **Cauzione** (allegare **copia digitale firmata digitalmente dal garante attestante l'avvenuto versamento**) o di **Fidejussione** (allegare **copia digitale della documentazione firmata digitalmente dal fideiussore**);
4. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
5. Copia del *Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali (Allegato B)* sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa offerente;
6. Se espressamente previsto: Contributo identificativo gara, pena esclusione, previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici entrata in vigore dal 01.02.2007.
   Il Codice Identificativo di ogni Lotto della gara in oggetto (CIG) da utilizzare per il versamento è indicato al precedente Art. 3, nell'ambito della descrizione di ogni singolo Lotto.
   Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo

"servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione**:**

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lotti stabilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
  Questa Amministrazione è tenuta, ai fini dell'ammissione alla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

7. Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" (PASS Operatore Economico) rilasciato, in attuazione alla delibera n. 111 del 20.12.2012, dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. In particolare si segnala che:
   1. la verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante;
   2. tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

   L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.
   La mancata allegazione del PASSOE, tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

8. Atto di nomina a Responsabile esterno dei dati (ex art. 28 GDPR) debitamente compilato e sottoscritto *(Allegato D)*. In caso di mancata presentazione del documento sottoscritto l'ASST si riserva di procedere con l'esclusione dell'operatore economico. Nel caso in cui non ci sia la necessità di nominare un

Responsabile esterno dei dati, in quanto non vi sono dati da trattare, è necessario presentare opportuna e motivata dichiarazione;

9. Questionario MOD01IOG03PG37 debitamente compilato e sottoscritto. Il raggiungimento di un punteggio minimo di 5 punti equivale al possesso dei requisiti minimi in ottemperanza alla normativa sulla privacy e pertanto consentirà l'ammissione dell'operatore economiche alle fasi di gara successive. Nel caso in cui la fornitura/il servizio non preveda il trattamento di dati sensibili, è necessario presentare opportuna e motivata dichiarazione (*Allegato E*).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di Impresa si fa presente che:
- la dichiarazione di cui al punto 1 dovrà essere prodotta da tutte le Imprese associate.

Nel caso di consorzio si fa presente che:
- la dichiarazione di cui al punto 1 dovrà essere prodotta tanto dal Consorzio che da tutte le Imprese consorziate indicate quali dirette esecutrici della fornitura.

Fermo restando la tassatività in ordine alle cause di esclusione stabilite all'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., l'ASST, per la documentazione rimanente, si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, concedendo un termine non superiore a giorni 10, naturali e consecutivi entro cui provvedere.
Si precisa:
- che il termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi è perentorio e decorre dalla data di invio della richiesta di integrazione;
- l'esame dei documenti pervenuti in sede di integrazione avverrà in seduta pubblica convocata con congruo preavviso scritto;
- l'offerta che risultasse carente di uno o più documenti di cui era stata richiesta l'integrazione verrà esclusa dal prosieguo della gara.

AVVALIMENTO – (art. 89 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.)
Il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., necessari per partecipare ad una procedura di gara, e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.
La procedura alla quale attenersi viene dettagliata all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

b) – Documentazione tecnica
La documentazione tecnica, di seguito specificata, dovrà essere firmata digitalmente e inserita nella piattaforma SINTEL nell'apposito campo.
La busta telematica "Offerta tecnica" contiene i seguenti documenti (**a pena di esclusione**, ove esplicitato):
- Elenco della Documentazione tecnica prodotta
Tale elenco, firmato digitalmente, dovrà essere corredato dall'eventuale indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso secondo quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. attraverso una **formale dichiarazione attestante l'adeguata motivazione in ordine all'eventuale carattere di segreto tecnico e commerciale delle informazioni fornite nell'ambito**

dell'offerta, e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione può essere firmata digitalmente anche da un procuratore della Ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni.
Inoltre, l'operatore economico dovrà trasmettere una **copia della documentazione con le parti coperte da segreto tecnico e commerciale già oscurate**.
Tale documentazione sarà quella che verrà fornita ai terzi in caso di richiesta di accesso agli atti.
In caso di mancata indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso e di trasmissione di copia della medesima già oscurata, l'integrale documentazione sarà considerata passibile di accesso agli atti da parte di terzi che ne faranno formale domanda.
La scrivente ASST dei Sette Laghi trasmetterà all'operatore economico una mera comunicazione di avvenuto accesso.

- Progetto Tecnico tale documento deve essere sottoscritto digitalmente a pena di esclusione e dovrà esporre le modalità con le quali la ditta intende eseguire la fornitura, sulla base di quanto espressamente indicato nel capitolato speciale e nel disciplinare di gara, per l'ottimizzazione del risultato. Essa dovrà recare:

- Espressa attestazione del concorrente circa l'effettivo rispetto da parte dell'offerta tecnica proposta delle caratteristiche tecniche, funzionali e prestazionali minime/indispensabili prescritte a pena di esclusione nel Capitolato Speciale;
- Le informazioni, i dati e gli elementi oggetto di valutazione qualitativa;
- Dichiarazione sostitutiva di ottemperanza del modello tecnologico – organizzativo offerto ai requisiti prescritto dalle normative vigenti in tema di privacy e trattamento dei dati personali;

Si ribadisce che l'offerta tecnica deve rispettare le specifiche tecniche minime stabilite nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.
In merito all'indicazione delle caratteristiche tecniche richieste per la fornitura oggetto di gara, si precisa che la stazione appaltante applica il principio di equivalenza sancito dall'art. 68, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 68, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nel caso in cui l'operatore intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche equivalenti, lo stesso dovrà allegare all'offerta tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione o altro mezzo (compresi i mezzi di prova di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) idonei a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche. Tale documentazione sarà valutata dalla Stazione Appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

Sarà facoltà della Commissione giudicatrice richiedere alle imprese concorrenti eventuale integrazione della documentazione tecnica prodotta per una migliore valutazione della stessa.

In nessuna della documentazione amministrativa o tecnica di cui sopra dovranno esserci riferimenti ai prezzi dell'offerta; l'eventuale riferimento ai prezzi dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Tutta indistintamente la documentazione prodotta, compresa la parte tecnica dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana, ad eccezione delle certificazioni rilasciate da Enti Notificatori stranieri che saranno presentate in originale.
La documentazione eventualmente redatta in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana.
L'ASST si riserva la facoltà di verificare la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate e/o di chiedere eventuale ulteriore documentazione probatoria della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente.

c) - Offerta economica
Nell'offerta economica i concorrenti devono presentare quanto previsto al successivo Art. 23 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Servendosi dell'apposita procedura guidata presente sul Sistema, il fornitore deve presentare la propria offerta economica compiendo tassativamente le seguenti operazioni:
1. **Offerta economica da Sistema**: nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare l'importo complessivo annuale, Iva esclusa, della fornitura secondo quanto previsto al successivo Art. 23.
   Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema stesso genererà un documento in formato "pdf". Tale documento firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura.
2. **Scheda di dettaglio economico**: il documento di cui all'Allegato C al presente Capitolato Speciale d'Appalto, messo a disposizione dall'ASST in formato elettronico, compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, deve essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura, tramite il campo *"dettaglio prezzi unitari"*.

Art. 23 - Compilazione dell'offerta economica

I soggetti candidati devono formulare la propria offerta, che costituisce proposta contrattuale, esclusivamente attraverso il Sistema di acquisti on line della Regione Lombardia SINTEL, con le modalità specificate al precedente Art. 22.

La ditta dovrà inserire nel Sistema, l'importo complessivo annuale, Iva esclusa, della fornitura.

Anche se il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, **non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo del lotto posto a base di gara.**

La ditta partecipante dovrà inserire nel Sistema, nella sezione "Offerta economica" la "Scheda di dettaglio economico" *Allegato C*, debitamente compilata e firmata digitalmente.

L'offerta economica dovrà contenere il costo unitario del dispositivo come descritto, l'importo annuale al netto di IVA, nonché il valore totale complessivo annuale dell'intero lotto.
Il valore totale complessivo annuale relativo all'intero lotto, al netto di IVA, sarà il solo elemento di valutazione economica al fine dell'aggiudicazione.

Le forniture si intendono affidate secondo le caratteristiche tecniche richieste nel presente Capitolato, e i prezzi di fornitura si intendono offerti e accettati dal fornitore in base a calcoli di sua convenienza e a tutto suo rischio.
I prezzi devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni e oneri indicati nel presente Capitolato e dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente nell'offerta economica.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.
In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si rinvia all'Art. 31 e seguenti del presente Capitolato.

Art. 24 - **Validità dell'offerta**

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di giorni 180 (centottanta) a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.
Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla propria offerta.

CAPO V – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Art. 25 - **Seduta di gara**

L'esame delle offerte, le cui fasi in seduta pubblica saranno comunicate alle ditte interessate, si articola nelle seguenti fasi:

1 ^ Fase:

1^seduta pubblica

- Abilitazione alla gara dei concorrenti;
- esame della documentazione amministrativa: tale esame viene svolto in seduta pubblica. È facoltà, se del caso, chiedere chiarimenti e/o delucidazioni in merito ai documenti presentati: se il riscontro è positivo si procede alla fase successiva dell'esame del merito tecnico dell'offerta.

Se del caso, in successiva 2^ seduta pubblica:

- ✓ esito delle verifiche espletate sulla documentazione attestante il possesso dei requisiti;
- ✓ riscontro della documentazione tecnica dei concorrenti ammessi.

2^ Fase: seduta/e riservata/e

- ❑ esame della documentazione tecnica da parte della Commissione giudicatrice;
- ❑ assegnazione ed inserimento nel sistema del punteggio tecnico.

3^ Fase:

3^ seduta pubblica

Esame dell'offerta economica: tale esame viene svolto in seduta pubblica; l'esame dell'offerta economica viene effettuato solo nei confronti delle offerte ammesse a tale fase. Durante tale seduta si procede alle

seguenti operazioni:

1. lettura dei verbali delle sedute precedenti;
2. apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
3. redazione della graduatoria automatica formata dal Sistema;
4. dichiarazione della proposta di aggiudicazione.

Si avverte che la graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base del valore economico indicato dal fornitore sul Sistema. In caso di contrasto tra l'importo in cifre imputato a Sistema e l'importo indicato nell'Allegato C – Scheda di dettaglio economico, prevale l'importo imputato a Sistema.

Art. 26 - Individuazione offerte anormalmente basse

Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 27 - Presenza dei soggetti candidati

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da essi delegati munite di delega o di procura.
Possono presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio dei soggetti candidati. Questi ultimi, se privi di procura speciale, non possono firmare il verbale di gara né richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

Art. 28 - Aggiudicazione

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'Amministrazione aggiudicatrice sino a quando non sarà approvata con formale atto deliberativo da parte dell'organo deliberante.
L'ASST si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua.
L'aggiudicazione è condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia o derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
Ai fini della verifica sul possesso dei requisiti dichiarati si procederà, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.
Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, la stazione appaltante **procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, **all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza**.

L'ASST si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che le ditte concorrenti possano pretendere alcun compenso, rimborso spese, ecc... fatto salva la restituzione della cauzione provvisoria.

Art. 29 - Pari offerta – Offerte contrastanti

Qualora due o più soggetti candidati formulino pari offerta complessiva si procederà nella medesima seduta a richiedere, a partiti segreti, un'offerta migliorativa.
Sarà dichiarato aggiudicatario il soggetto candidato miglior offerente. Analoga procedura sarà seguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente.
Ove nessuno di coloro che hanno fatto pervenire offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
Possono migliorare l'offerta il Legale rappresentante o chi è munito di idonea delega.
In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione appaltante.
Qualora il contrasto tra il ribasso percentuale indicato in lettere e quello indicato in cifre sia tale da rendere indeterminata od indeterminabile la volontà del soggetto concorrente, l'offerta è rigettata e la ditta esclusa dalla gara.

Art. 30 - Verbale di gara

Il verbale di gara, redatto in forma pubblica amministrativa e integrato dal Capitolato Speciale d'Appalto, dai suoi allegati e dagli altri atti prescritti dalla legge, non equivale al contratto, ma fa fede della veridicità di quanto in esso contenuto fino a querela di falso.

Art. 31 - Cause espresse di esclusione

La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

PARTE III – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

CAPO I – PARTECIPAZIONE E COSTITUZIONE

Art. 32 - Costituzione del raggruppamento di imprese

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata.

Art. 33 - Atto di costituzione

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese deve essere redatto in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Al momento dell'aggiudicazione tale atto andrà trasmesso all'ASST dei Sette Laghi nei termini richiesti.

Art. 34 - Concorrenza sleale

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato

alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).
I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.
È vietata l'associazione in partecipazione.
Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che, di fatto, costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

PARTE IV – GARANZIE

CAPO I – GARANZIA PROVVISORIA

Art. 35 - Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.
La costituzione della garanzia provvisoria trova specifica regolamentazione all'art. 93 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i..
L'importo della garanzia è pari al due per cento del prezzo base specificato nel presente capitolato.
Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i..
Per fruire di tali benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Nel caso in cui al momento della scadenza della garanzia non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, la stazione appaltante ne richiederà il rinnovo.
La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
L'ASST, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

CAPO II – GARANZIA DEFINITIVA

Art. 36 - Garanzia definitiva

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.
La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.
La costituzione della garanzia definitiva trova specifica regolamentazione all'art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.
L'importo della garanzia, costituita a favore di dell'ASST, è pari al dieci per cento dell'importo contrattuale.
Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.
La garanzia definitiva deve coprire l'intero periodo di validità del contratto.
È progressivamente svincolata ai sensi dell'articolo 103, comma 5, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.
La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato a un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

PARTE V – AGGIUDICAZIONE

CAPO I – ADEMPIMENTI SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Art. 37 - Mancata sottoscrizione del verbale di aggiudicazione

Il soggetto aggiudicatario non può impugnare l'efficacia dell'aggiudicazione per non aver sottoscritto il verbale di gara.

Art. 38 - Spese di registrazione

Le spese di registrazione del contratto sono a totale carico del soggetto aggiudicatario.

Art. 39 - Documentazione del soggetto aggiudicatario

Al fine di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, l'ASST provvederà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria alla verifica del possesso dei requisiti tramite il sistema AVCPASS.
Se dalle informazioni di cui sopra risulta che la ditta aggiudicataria non è in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si darà luogo all'esecuzione del contratto, con conseguente decadenza dall'aggiudicazione.

Il soggetto aggiudicatario, nel termine di 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, deve far pervenire alla S.C. GESTIONE ACQUISTI dell'ASST:

1. **Dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011** al fine della richiesta per il rilascio delle informazioni antimafia;
2. **Garanzia definitiva**, prestata con le modalità già enunciate all'Art. 34 del presente Capitolato;
3. **Polizza di responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera** inclusa la responsabilità professionale e personale dei sanitari con primaria compagnia assicurativa con un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 per sinistro, comprensiva della polizza per rivalsa per colpa grave.

Il termine di 10 giorni può essere, a richiesta del soggetto aggiudicatario, prorogato per ulteriori giorni 15. Trascorso inutilmente tale termine è facoltà dell'ASST dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta seconda classificata.
Il soggetto aggiudicatario, in conformità al disposto dell'art. 34 della Legge 17.12.2012, n. 221, dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione della presente gara.

PARTE VI – PREZZI E PAGAMENTI

CAPO I – PREZZI E PAGAMENTI

Art. 40 - Prezzi

I prezzi netti offerti in sede di gara devono restare fissi e invariati per il primo anno di esecuzione del contratto d'appalto e sono comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del presente Capitolato (trasporto, facchinaggio e ogni altra spesa accessoria) con la sola esclusione dell'IVA, che verrà addebitata in fattura.

Art. 41 - Revisione dei prezzi

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati in aumento sulla base dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto, ai sensi della normativa vigente.
La revisione dei prezzi potrà essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità e potrà essere riconosciuta previa approvazione dell'istruttoria.

Art. 42 - Modalità e termini di pagamento

I quantitativi di prodotti ammessi al pagamento sono quelli accertati presso il Magazzino (interno e/o esterno) indicato sul documento di trasporto sul quale deve essere riportata, a cura del soggetto incaricato dell'Azienda a ricevere la merce, una dichiarazione di conformità, qualitativa e quantitativa, alla lettera d'ordine.
Il ritiro della merce da parte dei funzionari competenti alla ricezione della stessa non solleva il soggetto aggiudicatario dalle responsabilità derivanti da vizi, apparenti e occulti, ancorché riscontrati successivamente alla consegna.
I mandati di pagamento saranno emessi, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura, redatta secondo le norme di cui al presente capitolato e accompagnata dalla documentazione nello stesso capitolato indicata.

Tale termine resterà interrotto qualora l'ASST chieda chiarimenti.
I pagamenti saranno comunque subordinati all'esito positivo e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.
Poiché l'Amministrazione è soggetta all'obbligo di richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva - D.U.R.C - per procedere al pagamento delle fatture, qualora venisse evidenziata dagli organismi competenti una situazione di irregolarità contributiva a carico dell'Aggiudicatario, si procederà alla sospensione dei pagamenti sino a contrario avviso senza maturazione di interessi di mora.

Art. 43 - **Modalità di fatturazione**

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").
Le fatture elettroniche indirizzate a questa ASST Sette Laghi dovranno riportare i seguenti Codici Univoci Ufficio (come aggiornati e censiti nel sito www.indicepa.gov.it).

Codice Univoco Ufficio
UFN7WN
7H3J78
NTCAIF
1ECC1D
FW05UR
FLA83L
QT54PN

Il codice da utilizzare verrà, comunque, comunicato direttamente da questa ASST Sette Laghi al momento dell'emissione dell'ordine. In assenza di comunicazione varrà il Codice Univoco Ufficio **UFN7WN**.
Le fatture dovranno contenere tutti gli elementi previsti, reperibili insieme alle specifiche tecniche e alla normativa su sito www.fatturepa.gov.it.
L'art. 3 del D.M. 7 dicembre 2018 prescrive che, nelle fatture elettroniche indirizzate alle amministrazioni pubbliche devono essere riportati gli estremi dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti dei beni e servizi tra gli enti del Servizio sanitario nazionale, nonché i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti e i loro fornitori di beni e servizi. A tale obbligo si adempie riportando nella fattura elettronica la Tripletta di identificazione di ciascun Documento rappresentativo dell'ordine di acquisto a cui la fattura fa riferimento, che può essere un Ordine iniziale, un Ordine, una Risposta con modifiche o un Ordine di riscontro sostitutivo. La modalità per riportare la Tripletta di identificazione del Documento nella fattura elettronica differisce in base al formato utilizzato per la fattura elettronica stessa.

1. Per la fattura elettronica emessa nel formato FatturaPA (per i riferimenti ai campi della fattura elettronica, si veda la Rappresentazione tabellare del tracciato FatturaPA versione 1.2.1):

- nel campo 2.1.2.2 dello schema della FatturaPA va riportato l'identificativo del Documento a cui la fattura fa riferimento;
- nel campo 2.1.2.3 dello schema della FatturaPA va riportata la data di emissione del Documento;
- nel campo 2.1.2.5 dello schema della FatturaPA va riportato l'identificativo del soggetto (EndpointID) che ha emesso il Documento preceduto e seguito dal carattere "#" senza interposizione di spazi.

2. Per la fattura elettronica emessa nel formato UE (standard EN 16931-1:2017) saranno fornite apposite istruzioni. Per i riferimenti all'identificativo, alla data di emissione e all'identificativo del soggetto che ha emesso il Documento, che costituiscono la Tripletta di identificazione, si veda il Paragrafo 3.3.1.2. Se la fattura non è emessa a fronte di un Ordine o di un altro Documento (Ordine preconcordato, Risposta o Ordine di riscontro) è sufficiente riportare il seguente testo nel campo 2.1.2.2 dello schema della FatturaPA: "#NO#" (per la fattura elettronica è nel formato UE saranno fornite apposite istruzioni dall'ufficio fatture della S.C. Economico - Finanziaria).

Le fatture dovranno essere emesse in conformità all'ordinativo che verrà inoltrato da questa ASST.
In riferimento alla fatturazione elettronica, l'impresa è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D. MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014.
A tal fine, si indicano gli elementi specifici che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

ASST dei Sette Laghi:
codice IPA: ASSTSL
codice univoco ufficio: UFN7WN
nome ufficio: Uff_eFatturaPA
cod. fiscale servizio fatturazione elettronica: 03510050127
Partita IVA: 03510050127

Come Pubblica Amministrazione la ASST è soggetta a obbligo di split payment, pertanto i cedenti di beni o prestatori di servizi sono tenuti ad emettere la fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ovvero "split payment" ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n.633/1972.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG).
Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.
Dette informazioni sono le seguenti:

- Data e numero ordinativo d'acquisto
- Data e Numero DDT per i beni consegnati con tale documento (associato a ciascuna riga fattura)
- Totale documento
- Codice fiscale del cedente.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.
Di contro la fatturazione, per gli obblighi fiscali connessi, deve essere effettuata da ciascuna impresa.

Art. 44 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della L. 13.08.2010, n. 136, art. 3, l'Appaltatore/Subappaltatore/Subcontraente è tenuto ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari nei modi di legge, utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A.

Art. 45 - Cessione dei crediti derivanti dal contratto

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a non cedere a terzi i crediti ad esso derivanti dal presente appalto né conferire il mandato di procura all'incasso. Il soggetto aggiudicatario quindi conserva la piena titolarità dei crediti.
Il mancato rispetto dei divieti di cui sopra comporta, a giudizio insindacabile dell'ASST la risoluzione del contratto per colpa del contraente.
Alla risoluzione del contratto consegue quale clausola penale l'incameramento della cauzione definitiva e l'addebito del maggior onere derivante all'ASST a causa della predetta risoluzione.
In casi del tutto eccezionali eventuali deroghe saranno espressamente autorizzate dalla stazione appaltante.

Art. 46 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

La ditta contraente non può opporre ex art. 1462 c.c. eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente capitolato.
Tutte le riserve che la ditta aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'ASST e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.
Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di quindici giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.
Non esplicando le sue riserve nei modi e nei termini sopra indicati il soggetto aggiudicatario decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Art. 47 - Tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi

La Tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi è la Banca Intesa San Paolo.
Nei versamenti a favore dell'ASST è obbligatorio indicare la causale.

PARTE VII – OBBLIGAZIONI CONTRATTUALI

CAPO I – INADEMPIENZE E PENALITÀ

Art. 48 - Inadempienze

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'ASST contesta mediante lettera raccomandata A.R. le inadempienze riscontrate e assegna un termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

Trascorso tale termine l'eventuale penale potrà essere applicata, e nel provvedimento di applicazione si darà contezza delle eventuali giustificazioni prodotte dal soggetto aggiudicatario e delle ragioni per le quali l'ASST ritiene di disattenderle.

Art. 49 - **Penalità**

Le inadempienze alle prescrizioni del presente Capitolato da parte dell'Aggiudicatario comporteranno l'applicazione di penali.
In caso di interruzione o di irregolarità nell'esecuzione della fornitura, ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, l'Amministrazione potrà:

- effettuare l'acquisto presso terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente, con addebito allo stesso delle maggiori spese sostenute;
- applicare una penalità nella misura del 3% per le forniture non eseguite o non idonee;
- applicare una penalità nella misura dello 0,1% per le forniture eseguite in ritardo, per ogni giorno di ritardo.

Le penali sono calcolate applicando la percentuale stabilita al valore netto contrattuale aggiudicato e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.
In caso di acquisto in danno presso terzi, l'Amministrazione è obbligata a darne comunicazione all'aggiudicatario inadempiente entro il termine di 30 giorni mediante raccomandata A.R..
In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità e in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.
È altresì facoltà dell'ASST, durante il rapporto contrattuale, verificare la congruità dei prezzi offerti dalla ditta aggiudicataria con i prezzi di riferimento comunicati dall'ANAC ed eventualmente ricondurli agli stessi come previsto dalla normativa vigente.
Qualora nel corso del rapporto contrattuale la fornitura non fosse conforme a quanto previsto dalla documentazione di gara e non dovesse rispondere alle necessità effettive della Stazione Appaltante, verranno applicate le seguenti procedure e penalità aggiuntive:

- in caso di disfunzioni e inadempimento/violazione lieve o parziale o di valutazione qualitativa difforme della fornitura prestata, il DEC procederà richiamando in forma scritta la Ditta affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni;
- qualora il richiamo scritto abbia avuto esito negativo, si procederà ad inoltrare formale diffida in forma scritta alla Ditta, con applicazione di una penale di € 200,00= (duecentoeuro/00), che verrà automaticamente trattenuta in occasione del pagamento della prima fattura utile.

Art. 50 - **Clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c.**

Oltre ai casi previsti all'art. 108 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., il contratto si risolve con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso:

a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità indicate in precedenza almeno tre penalità;
b) in caso di ritardo nelle consegne protrattosi oltre 10 giorni solari;
c) in caso di cessione a terzi dei crediti derivanti al soggetto aggiudicatario dal presente appalto in violazione al disposto del presente capitolato;
d) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
e) in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;

f) nei casi previsti dalla normativa antimafia;
g) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione.

Nei casi di risoluzione del contratto sopra citati, la ditta aggiudicataria, fermo il pagamento delle prestazioni già rese o di quelle in corso di esecuzione, non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso di sorta.

A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa Appaltatrice, l'ASST si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Contratto con sua deliberazione senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale, con l'obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli artt. 1453 e ss. del c.c. "Della risoluzione del contratto".

Per una migliore garanzia delle proprie azioni, l'ASST si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di annullare, modificare e revocare l'acquisizione di prodotti non più idonei allo scopo per il quale gli stessi vengono acquisiti, sia per l'introduzione nel mercato di nuovi prodotti analoghi per la modifica dei protocolli di cura.

Nei casi previsti alle precedenti lettere da a) a f) il soggetto aggiudicatario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ASST deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento della fornitura ad altra ditta.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'ASST, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Nel caso d'incameramento totale o parziale della cauzione, la ditta affidataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Il contratto potrà essere risolto dall'ASST, sempre ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C., mediante comunicazione da inviarsi all'Impresa Appaltatrice, con lettera raccomandata A.R., anche nel caso in cui l'Appaltatore sia inadempiente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136. Tale evenienza comporterà all'ASST il diritto al risarcimento dei danni subiti.

L'ASST darà informativa alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente, della risoluzione per inadempimento del Contraente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136.

L'Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 13.08.2010, n. 136 è tenuto all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale in essere con contestuale informazione:

- all'ASST;
- alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente.

Tale evenienza comporterà all'ASST il diritto al risarcimento dei danni subiti.

Art. 51 - **Clausola di salvaguardia**

L'ASST potrà recedere dal contratto senza che ciò comporti oneri per la stessa, ai sensi dell'art. 1671 del codice civile. In particolare l'ASST potrà recedere dal contratto, nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario non adeguasse i propri prezzi offerti se superiori a quelli ottenuti da A.R.I.A. S.p.A., a seguito di aggiudicazione definitiva di procedura di gara regionale di analoghi dispositivi medici, la singola Azienda potrà recedere unilateralmente dal contratto.

Art. 52 - Acquisti sul libero mercato

Nel caso di inadempienza o di impossibilità assoluta del fornitore a provvedere entro i termini stabiliti alla fornitura, anche solo parziale, della merce ordinata, l'ASST ha facoltà di procedere all'acquisto, sul libero mercato, di particolari partite di beni di cui al presente capitolato, ove questi non siano nella tempestiva disponibilità del soggetto aggiudicatario.
L'eventuale maggior onere da ciò derivante è a carico del soggetto aggiudicatario.

PARTE VIII – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO D'ACCESSO

CAPO I - ACCESSO AI DOCUMENTI

Art. 53 - Diritto di accesso

L'ASST in applicazione alle norme di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 e del successivo regolamento 27 giugno 1992 n. 352 e al fine di assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, garantisce a chiunque dimostri un interesse particolare concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, nonché alle amministrazioni, associazioni e comitati portatori di interessi pubblici o diffusi, il diritto di accedere ai propri documenti amministrativi.
In considerazione degli elementi di riservatezza relativi alla libera concorrenza, il diritto di accesso per gli atti relativi alla gara in oggetto può essere esercitato solo in modo formale.
Nel caso in cui la domanda di accesso sia irregolare o incompleta l'ASST ne darà, entro dieci giorni lavorativi, tempestiva comunicazione al richiedente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o altro mezzo idoneo ad accertare la ricezione.
L'atto di accoglimento della richiesta di accesso riporterà l'indicazione dell'ufficio e della sede presso cui rivolgersi, dei giorni e dell'orario dello stesso nonché il termine, non inferiore a quindici giorni, entro il quale esercitare lo stesso.
L'accoglimento della domanda di accesso a un documento amministrativo comporta anche la facoltà di accesso agli altri documenti amministrativi nello stesso richiamati e appartenenti al medesimo procedimento.
Su richiesta dell'interessato le copie possono essere autenticate. In tal caso vengono rilasciate previo versamento dell'imposta di bollo.
La certificazione di conformità all'originale viene effettuata secondo le modalità previste dal DPR 445/2000.

Art. 54 - Differimento dell'accesso

Il diritto di accesso è differito:

a) nelle procedure aperte, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
b) nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
c) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;

d) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Art. 55 - Rifiuto dell'accesso

Sono esclusi dall'esercizio del diritto di accesso:
a) i documenti allegati alle domande di partecipazione e alle offerte economiche, consistenti in certificazioni, attestazioni e dichiarazioni formate dalla pubblica amministrazione o da soggetti privati ed ogni altro documento comprovante qualità morali o professionali attinenti alle persone ovvero atto a fornire informazioni a carattere commerciale o finanziario sulle imprese partecipanti;
b) la documentazione a carattere tecnico unita all'offerta economica riguardante le soluzioni tecnico-progettuali proposte da ciascuna impresa partecipante (relazioni, progetti, depliants, ecc.);
c) certificazione antimafia;
d) composizione societaria delle imprese partecipanti.

CAPO II – DISPOSIZIONI DI SEMPLIFICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE ALLE PROCEDURE DI GARE PUBBLICHE

Art. 56 - Sostituzione delle certificazioni amministrative

La sostituzione delle certificazioni amministrative tramite dichiarazioni, in conformità con quanto previsto dal DPR 445/2000 è ammessa, nei casi di cui agli articoli successivi, esclusivamente in relazione alla documentazione di fatti, stati e qualità riguardanti l'impresa e le situazioni personali dei singoli amministratori.
Le dichiarazioni relative alle imprese sono sottoscritte dal legale rappresentante; quelle riguardanti i singoli amministratori dagli interessati.
Nei procedimenti di gara di rilevanza comunitaria, la sostituzione delle certificazioni amministrative con dichiarazioni è ammessa, da parte di imprese di altri Stati membri, ai sensi e con le modalità previste dalla normativa comunitaria e dalle leggi statali di recepimento.

Art. 57 - Integrazioni e accertamenti d'ufficio

L'ASST può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate ai sensi dell'articolo che precede, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese con dichiarazioni sostitutive.
Qualora dagli accertamenti in questione, emergono dichiarazioni false, l'ASST, salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati a favore dell'impresa.

Art. 58 - Certificazioni a corredo delle offerte

Tutti i requisiti comprovabili tramite certificazioni amministrative, richiesti per l'ammissione e per l'aggiudicazione dal bando di gara, sono temporaneamente sostituiti da dichiarazioni rese dal soggetto competente a norma del precedente art. 53. La sostituzione opera in via definitiva nei casi previsti dalla legislazione vigente.
Le certificazioni, temporaneamente sostituite ai sensi del primo comma, sono prodotte dal solo soggetto aggiudicatario, successivamente all'aggiudicazione.

I certificati concernenti i precedenti penali e i carichi pendenti dell'aggiudicatario nonché quelli relativi ai procedimenti di applicazione delle misure di prevenzione di cui alla normativa statale contro la mafia sono acquisite a cura dell'Amministrazione appaltante.

Art. 59 - **Clausola sociale**

In caso di servizi ad alta intensità di manodopera, vale a dire quelli nei quali il costo della manodopera è pari almeno al 50 per cento dell'importo totale del contratto, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.
Detta clausola dovrà essere sottoscritta in sede di produzione di offerta economica per la procedura d'appalto in oggetto, in applicazione dell'articolo 100, comma 2, del Codice.
L'ASST si riserva di verificare in ogni momento il rispetto di quanto sopra indicato.
L'ASST si impegna a garantire le condizioni di lavoro connesse con la sicurezza e la salute del lavoratore per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008.

Art. 60 - **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, le parti danno atto che l'ASST dei Sette Laghi è Titolare del trattamento dei dati che saranno raccolti e trattati al fine di stipulare e gestire il rapporto contrattuale intercorrente tra le parti (art. 6, par. 1, lett. b), GDPR).
Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti cartacei ed informatici, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, e potenzialmente con il supporto di soggetti esterni all'ASST, all'uopo nominati Responsabili del trattamento ex art. 24 GDPR.
I dati verranno trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e trattati.
Per richiedere l'esercizio dei Suoi diritti in materia di protezione dati (diritto di accesso; rettifica e aggiornamento; cancellazione; limitazione; portabilità; opposizione), ogni Interessato può contattare il Titolare agli indirizzi sotto indicati.
ASST dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese (VA), P. IVA 03510050127, è il Titolare del trattamento dei dati personali, che potrà essere contattato scrivendo al seguente indirizzo urp@asst-settelaghi.it.
Il Responsabile per la protezione dei dati ("Data Protection Officer") è reperibile ai seguenti contatti dpo@asst-settelaghi.it.

Art. 61 - **Foro competente**

Le parti contraenti riconoscono come unico foro competente, per qualsiasi controversia, il foro di Varese.

Art. 62 - **Codice Etico ASST**

L'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi, con deliberazione n. 986 del 22.06.2007, ha adottato un proprio Codice Etico, accessibile sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-settelaghi.it, che costituisce un complesso di regole di valore etico cui debbono attenersi l'Azienda socio

sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi, i suoi dipendenti e tutti i soggetti che hanno rapporti con la medesima nello svolgimento delle attività di rispettiva competenza.
L'impresa aggiudicataria dovrà dichiarare di conoscere il contenuto del Codice Etico dell'ASST di cui prenderà visione sul sito aziendale all'indirizzo sopra enunciato e dovrà impegnarsi ad adottare nello svolgimento della sua attività comportamenti conformi alle previsioni in esso contenute.
La violazione del Codice Etico da parte del Contraente comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

CAPO III - TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ DELLA FASE ESECUTIVA

Art. 63 - **Clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità**

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990.
Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.
La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità" adottata in virtù delle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 (**Allegato F** al presente Capitolato da considerarsi parte integrante e sostanziale del regolamento contrattuale vigente tra le parti; per la comunicazione delle informazioni si rinvia alle istruzioni di cui all'**Allegato F1** al presente Capitolato; ai fini della relativa abilitazione ad operare in piattaforma, si chiede di comunicare preventivamente, tramite compilazione, **già in sede di gara**, dell'**Allegato F2**, i dati del referente persona fisica che si occuperà dell'inserimento della filiera dei sub contratti).
L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.
Si precisa che l'inserimento dei subcontratti in piattaforma T&T deve avvenire con la massima tempestività, una volta ricevuta l'e-mail di abilitazione del referente ad operare nella piattaforma.

PARTE IX - DISCIPLINARE TECNICO E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Art. 64 - **Visioni in gara**

Qualora durante la fase di valutazione la Commissione Giudicatrice ritenesse di avere necessità di organizzare una sessione dimostrativa con i fornitori partecipanti, per tramite del Responsabile Unico del Procedimento potrà essere richiesto al fornitore di tenere una presentazione alla commissione.
La sessione potrà essere condotta dalla sola Commissione in seduta riservata ovvero alla presenza di **massimo due** rappresentanti del fornitore ai quali potranno essere chiesti eventuali chiarimenti. In questo caso, sarà definito un calendario con tempistica fissa per la presentazione da parte del singolo fornitore.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di visionare le macchine presso una installazione del fornitore in uso in altre Aziende Ospedaliere o presso la sede del fornitore stesso.

Art. 65 - **Periodo di prova**

Per i primi SEI mesi l'aggiudicazione della fornitura si intenderà a titolo di prova al fine di consentire all'ASST una valutazione ampia e complessiva di quanto reso.
Durante tale periodo l'ASST potrà, a seguito di inadempienze, recedere in qualsiasi momento dal contratto dietro preavviso di venti giorni.
In tale eventualità alla ditta spetterà il corrispettivo di quanto già consegnato, escluso ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo.
In caso di recesso dal contratto l'ASST addebiterà alla ditta inadempiente le eventuali maggiori spese incamerando la cauzione definitiva e rivalendosi sui pagamenti non ancora effettuati.

Art. 66 - **Quantitativi e caratteristiche della fornitura**

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire i prodotti oggetto del presente capitolato per tutta la durata dell'appalto.
I quantitativi dei prodotti che si presume debbano occorrere nonché le caratteristiche della fornitura in oggetto sono indicati all'art. 3 del presente Capitolato.
Il soggetto aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni di sorta circa l'entità degli ordinativi emessi, neppure con riferimento all'importo complessivo della fornitura aggiudicata.

Art. 67 - **Consegna**

I prodotti dovranno essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione ed il facile immagazzinamento, in imballo gratis. **La consegna dei prodotti** aggiudicati alla ditta dovrà avvenire sempre franco magazzino dell'ASST, **entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'ordine tramite NSO** e comunque secondo le modalità e nei termini indicati negli ordini medesimi. La ditta è tenuta alla scrupolosa osservanza dei termini suddetti. **Non sono ammessi vincoli relativi ai minimi d'ordine.**

I prodotti soggetti a scadenza devono avere, al momento della consegna, un periodo di validità residuo pari almeno a 2/3 dell'intero periodo di validità dei prodotti e comunque non inferiore a 12 mesi.

I documenti di trasporto devono obbligatoriamente indicare:
- luogo di consegna della merce, che deve corrispondere a quello riportato sull'ordinativo emesso;
- n° di riferimento dell'ordine;
- data dell'ordine;
- il quantitativo inviato;
- n° di lotto di produzione dei singoli prodotti;
- data di scadenza.

La consegna dei prodotti dovrà essere effettuata presso il magazzino generale di ASST Sette Laghi (via Lazio 36 20100 Varese).

Il Fornitore dovrà altresì garantire che, anche durante la fase di trasporto, verranno rigorosamente osservate le idonee modalità per la conservazione dei prodotti. Nel caso di prodotti posti in sequestro dal Ministero della Sanità o comunque su disposizione dell'Autorità Giudiziaria, il fornitore dovrà ritirare tali prodotti a proprie spese, con conseguente emissione di nota di accredito.

Art. 68 - CONTROLLO CONSEGNA MERCE

Le forniture dovranno corrispondere alle quantità richieste; eventuali eccedenze in più non autorizzate non saranno riconosciute e, pertanto, non pagate. Agli effetti della fatturazione, sono valide le quantità corrispondenti all'ordine. La firma per ricevuta dei prodotti all'atto della consegna da parte del corriere non impegna l'Asst che si riserva di verificare l'effettiva rispondenza delle quantità e qualità dei prodotti consegnati rispetto a quanto indicato nella richiesta e comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni in ordine alla conformità del prodotto e/o ai vizi apparenti ed occulti delle merci non rilevabili all'atto della consegna. In caso di mancata corrispondenza dei prodotti forniti ai requisiti qualitativi previsti dal capitolato e/o alle caratteristiche dichiarate dalla Ditta in offerta, Asst li respingerà al Fornitore che dovrà sostituirli con altri aventi i requisiti richiesti entro cinque giorni. In caso di mancanza o ritardo da parte del Fornitore ad uniformarsi a tale obbligo, verrano applicate le penali previste dal presente capitolato.

Art. 69 - Indisponibilità Temporanea Del Prodotto

Nel caso di indisponibilità temporanea del prodotto, il Fornitore dovrà darne tempestiva comunicazione per iscritto all'ente contraente entro e non oltre 2 (due) giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione dell'Ordine di acquisto, senza attendere eventuali ordini o solleciti.
In tale comunicazione il Fornitore dovrà inoltre indicare il periodo durante il quale non potranno essere rispettati i termini di consegna, ove prevedibile, e le cause di indisponibilità.
In ogni caso la temporanea indisponibilità dei Prodotti non potrà protrarsi per più di 10 (dieci) giorni lavorativi dalla comunicazione di cui sopra, pena l'applicazione delle penali.

Art. 70 - Acquisto in danno

Nel caso di inadempienze o di impossibilità, anche solo parziale, dell'aggiudicatario a provvedere entro i termini sopra indicati alla fornitura della merce ordinata l'ASST procede all'acquisto della quantità di prodotto richiesto a un altro operatore economico, addebitando al soggetto aggiudicatario l'eventuale maggior onere derivante dalla differenza di prezzo.

Resta ferma in ogni caso la risarcibilità di ogni ulteriore danno subito dall'ASST.

Il presente capitolato è formato da n. 69 articoli.
Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale dello stesso i seguenti allegati:

- *Allegato A:* Documento di Gara unico Europeo (DGUE).
- *Allegato A1:* "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016".
- *Allegato B:* Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali.
- *Allegato C:* Schema fac-simile offerta.
- *Allegato D:* Atto di Nomina ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016.
- *Allegato E:* Questionario MOD01IOG03PG37 GDPR questionario verifica compliance
- Allegato F: Norma di contratto T&T per la trasparenza e tracciabilità.
- Allegato F1: Istruzioni per la compilazione della scheda T&T.
- Allegato F2: Dati referente aggiudicatario

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali ulteriori informazioni di tipo amministrativo e tecnico in ordine alla presente procedura devono pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel **entro il giorno XXXXXXXX.**

Per l'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi

Per il Disciplinare tecnico
Dott./Ing.

Dott.ssa Laura Cangelosi

Il Responsabile Unico del Procedimento
(F.to Dott.ssa Sabrina Slanzi)

Misure tecniche ed organizzative adottate dal Responsabile

	MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE	SI	NO
1.	Adozione di una Politica aziendale in materia di protezione dei dati personali che garantisca e documenti la conformità a tutti i requisiti legali e normativi applicabili all'attività svolta.	☐	☐
2.	Nomina del Responsabile della protezione dei dati (DPO) o di una funzione interna deputata alla gestione degli adempimenti privacy. Nome: Numero di telefono: Indirizzo e-mail:	☐	☐
3.	Definizione di un organigramma privacy aziendale.	☐	☐
4.	Autorizzazione al trattamento e formazione del personale che accede ai dati oggetto del trattamento.	☐	☐
5.	Redazione del Registro dei trattamenti ex art. 30.2 GDPR.	☐	☐
6.	Adozione di una procedura o di una prassi operativa per la gestione delle richieste degli Interessati.	☐	☐
7.	Adozione di una procedura o di una prassi operativa per la gestione di eventuali data breach.	☐	☐
8.	Adozione di un regolamento o di una procedura o di una policy sulla gestione e sull'utilizzo dei dispositivi IT	☐	☐
9.	Implementazione di un catalogo di asset contenente la descrizione complessiva della propria architettura tecnologica.	☐	☐
10.	Adozione di misure di sicurezza ritenute adeguate in relazione alla tipologia di dati personali trattati (livello di rischio definito sulla base della tipologia di dati, categorie di interessati, numerosità degli interessati.	☐	☐

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Determinazione Dirigenziale n. **282** del **28/02/2023**

S.C. GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL`ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., DA ESPLETARE IN FORMA AGGREGATA TRA L`ASST SETTE LAGHI (CAPOFILA) E L`ASST LARIANA (MANDANTE) MEDIANTE L`UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L`AFFIDAMENTO PER UN PERIODO DI ANNI DUE (2), CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI, DELLA FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO FLASH DEL GLUCOSIO FMG - FLASH GLUCOSE MONITORING. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA ASST SETTE LAGHI - CAPOFILA € 10.886.170,48 (IVA COMPRESA)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 28/02/2023 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Sette Laghi

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da*:*
Zuccotti Monica - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE ACQUISTI
Slanzi Sabrina - Direttore S.C. GESTIONE ACQUISTI
Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA`
Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA`
Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Zuccotti Monica