



IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTI

Simonetta Maria Grazia

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Gianni Bonelli, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 332 DEL 18/10/2019**

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DI PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO DALL'1.11.2019 AL 31.10.2020, CON OPZIONE DI RINNOVO DI 12 MESI, DELLA FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 23.546,00 (IVA AL 22% E ONERI DELLA SICUREZZA PARI A € 1.000,00 COMPRESI).



OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DI PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO DALL'1.11.2019 AL 31.10.2020, CON OPZIONE DI RINNOVO DI 12 MESI, DELLA FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 23.546,00 (IVA AL 22% E ONERI DELLA SICUREZZA PARI A € 1.000,00 COMPRESI).

IL DIRETTORE AD INTERIM S.C. APPROVVIGIONAMENTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 302 del 7.5.2019 "Assegnazione budget per l'anno 2019. Aggiornamento";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 19620 del 21.3.2019 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamate inoltre le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 1187 del 26.10.2018 con la quale è stato approvato il programma biennale per gli anni 2019 e 2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;
- n. 1678 del 31.12.2018 con la quale sono stati approvati il programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo complessivo stimato pari o superiore ad € 40.000,00, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, nonché l'avviso di preinformazione delle procedure inerenti i contratti pubblici di forniture e servizi di valore pari o superiore alla soglia comunitaria da aggiudicare nel corso dell'anno 2019, ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. 50/2016;
- n. 326 del 21.5.2019 con la quale è stato approvato il "Programma Triennale dei Fabbisogni", di cui all'elenco allegato al provvedimento stesso, proposto dal Direttore ad interim S.C. Approvvigionamenti per il periodo dal 16.5.2019 al 15.8.2019;

premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 1512 del 17.12.2018:

- è stata indetta procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, da espletare mediante piattaforma



informatica regionale Sintel, per l'affidamento della fornitura annuale a titolo di noleggio di un sistema di gestione delle attese presso alcuni punti di accettazione dell'ASST dei Sette Laghi, per l'importo di € 35.000,00 oltre Iva, con opzione di rinnovo di 12 mesi;

- è stato disposto di proseguire la fornitura a noleggio di n. 2 sistemi di gestione delle attese presso il Day Center dell'Ospedale di Circolo e presso il padiglione Ottagono dell'Ospedale F. del Ponte di questa ASST, per il periodo dall'1.9.2018 al 31.8.2019, nelle more dell'aggiudicazione della procedura indetta con il provvedimento in argomento;

dato atto che in data 22.1.2019 è stata avviata sulla piattaforma Sintel la procedura in argomento con termine di presentazione delle offerte con le modalità indicate nella documentazione di gara, entro il giorno 26.2.2019;

visto il protocollo informatico della piattaforma regionale Sintel, da cui risultano validate le seguenti offerte pervenute entro il termine perentorio di ricezione delle stesse:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1551177488018	Xidera srl 04790470969	Forma singola	26/02/2019 11.38
1551114221869	Metropolis 10368880158	Forma singola	25/02/19 18.03
1551093526274	TEOM SRL 06718340018	Forma singola	25/02/19 12.18

vista la Determinazione Dirigenziale n. 148 del 20.6.2019 con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice per l'espletamento della gara in questione;

evidenziato che la gara è stata esperita nelle seguenti fasi, già specificate all'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto:

- seduta pubblica in data 7.3.2019 secondo le fasi previste dalla procedura Sintel relativa all'esame della documentazione amministrativa e al riscontro della documentazione tecnica dei concorrenti ammessi;
- sedute riservate inerenti i lavori condotti dalla Commissione Giudicatrice (Allegato n.1):
 - ✓ in data 11.7.2019, formalizzata con Verbale n. 1;
 - ✓ in data 15.7.2019, formalizzata con Verbale n. 2;
 - ✓ in data 16.7.2019, formalizzata con Verbale n. 3;
 - ✓ in data 19.7.2019, formalizzata con Verbale n. 4;
 - ✓ in data 23.7.2019, formalizzata con Verbale n. 5;
- seduta pubblica in data 4.9.2019 relativa all'apertura delle offerte economiche, come risultante dal "Report della Procedura n. 106725454", conservato agli atti d'ufficio;



rilevato, dalle risultanze delle operazioni di gara contenute nel “Report di Procedura n. 106725454” in atti, che risulta la seguente graduatoria:

Fornitore	Valore economico	Punteggio totale	Graduatoria
TEOM SRL 6718340018	16.800,00 EUR	100	1
Metropolis 10368880158	32.550,00 EUR	83,23	2
Xidera srl 4790470969	27.300,00 EUR	78,21	3

dato atto che, come verbalizzato nei “Report della Procedura n. 106725454” in atti:

- il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla gara ha dato esito positivo, come da documentazione, agli atti dell’ufficio, acquisita attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC);
- le dichiarazioni e le giustificazioni prodotte dal concorrente aggiudicatario, depositate agli atti dell’ufficio, la cui offerta è risultata anormalmente bassa ai sensi dell’art. 97 del D.lgs 50/2016, risultano idonee ed esaustive al fine della conferma dell’aggiudicazione a favore dell’operatore economico primo in classifica;

preso atto che la ditta Teom Srl, per il periodo dall’1.9.2019 al 31.10.2019, nelle more dell’aggiudicazione della gara indetta con provvedimento n. 1512/2018, ha garantito la fornitura a titolo di noleggio di n. 2 sistemi di gestione delle attese presso il Day Center dell’Ospedale di Circolo e presso il padiglione Ottagono dell’Ospedale F. Del Ponte di questa ASST dei Sette Laghi, alle condizioni economiche offerte dalla ditta ovvero sconto dell’8% rispetto a quanto stabilito dalla deliberazione del Direttore Generale n. 899/2016, giusta nota prot. n. 0049585 del 12.8.2019, in atti, per una spesa di € 2.500,00 oltre Iva;

verificato che non risultano attive convenzioni Consip ex art. 26 L.488/1999, né convenzioni stipulate dalla Centrale Regionale Acquisti ex art. 1 L.R. 33/2007, per prodotti comparabili a quelli di che trattasi;

ritenuto che ricorrono le condizioni per provvedere all’aggiudicazione della procedura di gara ai sensi dell’articolo 32, comma 5, del D.lgs 50/2016;

ritenuto, per quanto sopra esposto, di:

- aggiudicare alla ditta Teom Srl di Avigliana (TO), ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 la fornitura a titolo di noleggio di un sistema di gestione delle attese presso alcuni punti di accettazione dell’ASST dei Sette Laghi (Monobloccino Ospedale di Varese, Ospedale F. Del Ponte, Poliambulatorio di viale Monte Rosa, Poliambulatorio di Gavirate), per il periodo dall’1.11.2019 al 31.10.2020 con opzione di rinnovo di ulteriori 12



mesi, per l'importo di € 16.800,00 oltre Iva, come da offerta economica Allegato n. 2 al presente provvedimento;

- prendere atto che la ditta Teom Srl, per il periodo dall'1.9.2019 al 31.10.2019, nelle more dell'aggiudicazione della gara indetta con provvedimento n. 1512/2018, ha garantito la fornitura a titolo di noleggio di n. 2 sistemi di gestione delle attese presso il Day Center dell'Ospedale di Circolo e presso il padiglione Ottagono dell'Ospedale F. Del Ponte di questa ASST dei Sette Laghi, alle condizioni economiche offerte dalla ditta ovvero sconto dell'8% rispetto a quanto stabilito dalla deliberazione del Direttore Generale n. 899/2016, giusta nota prot. n. 0049585 del 12.8.2019, in atti, per una spesa di € 2.500,00 oltre Iva;
- nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'articolo 101 e seguenti del D.Lgs 50/2016, il Dott. Marco Osculati, Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali, il quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti d'ufficio, relativa all'assenza di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016;

richiamato infine l'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e dato atto che la definizione della sua applicazione relativamente alla presente procedura è rinviata a successivo provvedimento, tenuto conto che la sua applicazione è subordinata alle emanande linee guida regionali in materia di accantonamento e contabilizzazione del relativo fondo nonché alla sottoscrizione del CCIA già avviata nell'ambito della delegazione trattante;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare la proposta di aggiudicazione come da "Report della Procedura n. 106725454", agli atti dell'ufficio;
2. di aggiudicare alla Ditta Teom Srl di Avigliana (TO), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016, la fornitura a titolo di noleggio di un sistema di gestione delle attese presso alcuni punti di accettazione dell'ASST dei Sette Laghi (Monoblocchino Ospedale di Varese, Ospedale F. Del Ponte, Poliambulatorio di viale Monte Rosa, Poliambulatorio di Gavirate) per il periodo dall'1.11.2019 al 31.10.2020 con opzione di rinnovo di ulteriori 12 mesi, per l'importo di € 16.800,00 oltre Iva, come da offerta economica Allegato n. 2 al presente provvedimento;
3. di prendere atto che la ditta Teom Srl, per il periodo dall'1.9.2019 al 31.10.2019, nelle more dell'aggiudicazione della gara indetta con provvedimento n. 1512/2018, ha garantito la fornitura a titolo di noleggio di n. 2 sistemi di gestione delle attese presso il Day Center dell'Ospedale di Circolo e presso il padiglione Ottagono dell'Ospedale F. Del Ponte di questa ASST dei Sette Laghi, alle condizioni economiche offerte dalla ditta ovvero sconto dell'8% rispetto a quanto stabilito dalla deliberazione del Direttore Generale n. 899/2016, giusta nota prot. n. 0049585 del 12.8.2019, in atti, per una spesa di € 2.500,00 oltre Iva;



4. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore ad Interim S.C. Approvvigionamenti;
5. di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'articolo 101 e seguenti del D.Lgs 50/2016 il Dott. Marco Osculati, Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali, il quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti d'ufficio, relativa all'assenza di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016;
6. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, previsti in € 23.546,00 (Iva al 22% e oneri della sicurezza compresi) siano imputati al conto di Bilancio 410705 degli esercizi di seguito dettagliati:

<u>proroga tecnica:</u>	anno 2019	€ 3.050,00
<u>aggiudicazione procedura (come già previsto nel provvedimento n. 1512/2018):</u>		
	anno 2019	€ 3.416,00
	anno 2020	€ 17.080,00
7. di provvedere agli adempimenti consequenziali;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 1158 DEL 14/10/2019

APPROVVIGIONAMENTI

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DI PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO DALL'1.11.2019 AL 31.10.2020, CON OPZIONE DI RINNOVO DI 12 MESI, DELLA FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 23.546,00 (IVA AL 22% E ONERI DELLA SICUREZZA PARI A € 1.000,00 COMPRESI).

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo
2019	410705	2580	3.050,00
2019	410705	902	3.416,00
2020	410705	748	17.080,00

Altro:

Il Direttore S.C. Economico-Finanziaria
Dott. Dario Lorenzon



PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE CON OPZIONE DI RINNOVO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI

**VERBALE N. 1
SEDUTA RISERVATA**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 11 del mese di luglio, alle ore 10,00 presso la Sala Riunioni della S.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (ASST) di Varese, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento n. 148 del 20.6.2019, nelle persone:

Presidente:

- ↳ Ing. Luca Ferri, Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere gestionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST dei Sette Laghi;

Componenti:

- ↳ Sig.ra Katia Strappaghetti, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - Sistemi Informativi Aziendali - ASST Sette Laghi;
- ↳ Sig.ra Cristina Barassi, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST Sette Laghi;

Segretaria verbalizzante: Giulia Callegari, Collaboratore Amministrativo della S.C. Approvvigionamenti.

La Commissione Giudicatrice, riunita nel plenum, prende e dà atto, sulla base della nota inviata dal Responsabile Unico del Procedimento, che la documentazione tecnica delle imprese concorrenti:

- ✓ Metropolis Srl;
- ✓ Xidera Srl;
- ✓ Teom Srl;

è presente in forma telematica sulla piattaforma informatica regionale Sin.Tel e come tale viene considerata in condizioni di sicurezza e segretezza in quanto è firmata digitalmente e quindi non può essere manomessa e/o sostituita.

La Commissione prende altresì atto che tutte le ditte hanno prodotto specifica dichiarazione di accettazione, senza condizioni o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e nel

Capitolato Speciale d'Appalto, attestando quindi di rispettare comunque quanto contenuto negli specifici paragrafi.

Preliminarmente il Presidente:

- i. illustra il Capitolato Speciale d'Appalto predisposto per la gara in argomento;
- ii. illustra i criteri per la valutazione delle offerte tecniche sulla base di quanto previsto all'Art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- iii. precisa che la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procederà all'analisi della documentazione tecnica e dei relativi progetti predisposti dalle Imprese concorrenti, secondo gli elementi di valutazione, i relativi parametri e le modalità previsti dagli atti di gara.

La Commissione procede, in questa 1° seduta, ad una lettura puntuale del Capitolato Speciale d'Appalto.

Alle ore 13,00 il Presidente dichiara conclusa la seduta e aggiorna la Commissione alle ore 13,00 del giorno 15.7.2019.

Il presente verbale si compone di n. 2 fogli dattiloscritti numerati dal n. 1 al n. 2.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

Il Presidente

(Ing. Luca Ferri)

I componenti

Sig.a Katia Strappaghetti

Sig.ra Cristina Barassi

La Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Giulia Callegari

The image shows three handwritten signatures in blue ink, each placed on a horizontal line. The first signature is for the President, Ing. Luca Ferri. The second signature is for Katia Strappaghetti. The third signature is for Cristina Barassi. The fourth signature, which is larger and more prominent, is for the secretary, Dott.ssa Giulia Callegari.



PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE CON OPZIONE DI RINNOVO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI

VERBALE N. 2

SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciannove, il giorno 15 del mese di luglio, alle ore 13,00 presso la Sala Riunioni della S.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (ASST) di Varese, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento n. 148 del 20.6.2019, nelle persone:

Presidente:

- ↳ Ing. Luca Ferri, Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere gestionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST dei Sette Laghi;

Componenti:

- ↳ Sig.ra Katia Strappaghetti, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - Sistemi Informativi Aziendali - ASST Sette Laghi;
- ↳ Sig.ra Cristina Barassi, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST Sette Laghi;

Segretaria Verbalizzante: Giulia Callegari, Collaboratore Amministrativo della S.C. Approvvigionamenti.

La Commissione Giudicatrice, riunita nel plenum, prende e dà atto, sulla base della nota inviata dal Responsabile Unico del Procedimento, che la documentazione tecnica delle imprese concorrenti:

- ✓ Metropolis Srl
- ✓ Xidera Srl
- ✓ Teom Srl

è presente in forma telematica sulla piattaforma informatica regionale Sin.Tel e come tale viene considerata in condizioni di sicurezza e segretezza in quanto è firmata digitalmente e quindi non può essere manomessa e/o sostituita.

La Commissione inizia quindi con l'analisi della documentazione tecnica proposta dalla società **Metropolis Srl**.

Come stabilito all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto, la commissione procede alla valutazione dei seguenti criteri:

VALORE DEL PROGETTO

1. Completezza della parte documentale: valutata conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Valutazione d'impatto sull'organizzazione del servizio in funzione delle aspettative del cliente, aderente alle necessità d'impiego: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Risultati attesi: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
4. Tempi di completa realizzazione del progetto, da conferimento incarico a collaudo finale: il progetto presenta tempi di consegna e di collaudo conformi a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
5. Valutazione gestione code ed attese nella fase di avvio del sistema: il progetto presentato è valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
6. Referenze per analoghe esperienze con asl/ospedali e partnership con enti/università: la Commissione Giudicatrice ha ritenuto prevalente le esperienze con asl/ospedali e ha valutato che l'impresa dichiara un numero limitato di referenze.

VALORE DELLA COMPONENTE TECNICA

1. Completezza della parte documentale: valutata conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Valore tecnico funzionale macchine: totem, monitors, terminali, visori, consolle, stampanti, altro: durante la valutazione della documentazione tecnica, la Commissione Giudicatrice riscontra la necessità di richiede alla società Metropolis Srl i seguenti chiarimenti:
 - confermare la quantità dei monitor offerti per il poliambulatorio di Gavirate (CUP);
 - confermare le caratteristiche dei monitor compresi nel progetto, specificando se si tratta di monitor da 40" o da 43".
3. Entità delle componenti strumentali messe a disposizione: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

VALORE DEL PACCHETTO SOFTWARE

1. Completezza della parte documentale: valutata conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Gestione release, possibilità di upgrade e di applicazioni di patch correttive anche da remoto: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Modalità addestramento, manutenzione software su pacchetto previsto: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
4. Manutenzione software: modalità, tempi, sede di erogazione del servizio: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Alle ore 15,30 il Presidente dichiara conclusa la seduta e aggiorna la Commissione alle ore 14,00 del giorno 16.7.2019.



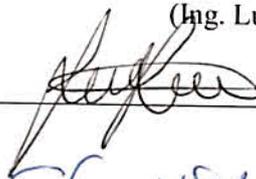
Il presente verbale si compone di n. 3 fogli dattiloscritti numerati dal n. 1 al n. 3.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

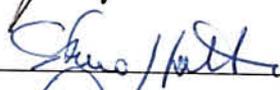
Il Presidente

(Ing. Luca Ferri)

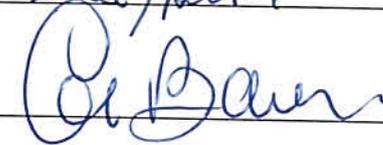


I componenti

Sig.a Katia Strappaghetti



Sig.ra Cristina Barassi



La Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Giulia Callegari





PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE CON OPZIONE DI RINNOVO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI

VERBALE N. 3

SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciannove, il giorno 16 del mese di luglio, alle ore 14,00 presso la Sala Riunioni della S.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (ASST) di Varese, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento n. 148 del 20.6.2019, nelle persone:

Presidente:

- ↳ Ing. Luca Ferri, Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere gestionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST dei Sette Laghi;

Componenti:

- ↳ Sig.ra Katia Strappaghetti, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - Sistemi Informativi Aziendali - ASST Sette Laghi;
- ↳ Sig.ra Cristina Barassi, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST Sette Laghi;

Segretaria Verbalizzante: Giulia Callegari, Collaboratore Amministrativo della S.C. Approvvigionamenti.

La Commissione Giudicatrice, riunita nel plenum, prende e dà atto, sulla base della nota inviata dal Responsabile Unico del Procedimento, che la documentazione tecnica delle imprese concorrenti:

- ✓ Metropolis Srl
- ✓ Xidera Srl
- ✓ Teom Srl

è presente in forma telematica sulla piattaforma informatica regionale Sin.Tel e come tale viene considerata in condizioni di sicurezza e segretezza in quanto è firmata digitalmente e quindi non può essere manomessa e/o sostituita.

La Commissione prende atto delle risposta fornita dalla società Metropolis Srl, in data 16.7.2019, rispetto ai chiarimenti richiesti tramite la piattaforma informatica regionale SinTel, in data 15.7.2019.

Pertanto, la Commissione conclude la valutazione dell'offerta della società Metropolis Srl, come di seguito indicato:

VALORE DELLA COMPONENTE TECNICA

2. Valore tecnico funzionale macchine: totem, monitors, terminali, visori, consolle, stampanti, altro: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La Commissione quindi procede con l'analisi della documentazione tecnica proposta dalla società **Teom Srl**.

Come stabilito all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto, la commissione procede alla valutazione dei seguenti criteri:

VALORE DEL PROGETTO

1. Completezza della parte documentale: valutata conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Valutazione d'impatto sull'organizzazione del servizio in funzione delle aspettative del cliente, aderente alle necessità d'impiego: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Risultati attesi: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
4. Tempi di completa realizzazione del progetto, da conferimento incarico a collaudo finale: il progetto presenta tempi di consegna e di collaudo conformi a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
5. Valutazione gestione code ed attese nella fase di avvio del sistema: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
6. Referenze per analoghe esperienze con asl/ospedali e partnership con enti/università: la Commissione Giudicatrice ha ritenuto prevalente le esperienze con asl/ospedali e ha valutato che l'impresa dichiara un numero congruo di referenze.

VALORE DELLA COMPONENTE TECNICA

1. Completezza della parte documentale: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Valore tecnico funzionale macchine: totem, monitors, terminali, visori, consolle, stampanti, altro: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Entità delle componenti strumentali messe a disposizione: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

VALORE DEL PACCHETTO SOFTWARE

1. Completezza della parte documentale: valutata conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Gestione release, possibilità di upgrade e di applicazioni di patch correttive anche da remoto: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Modalità addestramento, manutenzione software su pacchetto previsto: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
4. Manutenzione software: modalità, tempi, sede di erogazione del servizio: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Alle ore 17,00 il Presidente dichiara conclusa la seduta e aggiorna la Commissione alle ore 9,00 del giorno 19.7.2019.

Il presente verbale si compone di n. 3 fogli dattiloscritti numerati dal n. 1 al n. 3.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

Il Presidente
(Ing. Luca Ferri)

I componenti

Sig.a Katia Strappaghetti

Sig.ra Cristina Barassi

La Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Giulia Callegari

The image shows four handwritten signatures in blue ink, each placed on a horizontal line. The first signature is for the President, Luca Ferri. The second is for Katia Strappaghetti, the third for Cristina Barassi, and the fourth for Giulia Callegari.



PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE CON OPZIONE DI RINNOVO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI

VERBALE N. 4

SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciannove, il giorno 19 del mese di luglio, alle ore 9,00 presso la Sala Riunioni della S.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (ASST) di Varese, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento n. 148 del 20.6.2019, nelle persone:

Presidente:

- ↳ Ing. Luca Ferri, Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere gestionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST dei Sette Laghi;

Componenti:

- ↳ Sig.ra Katia Strappaghetti, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - Sistemi Informativi Aziendali - ASST Sette Laghi;
- ↳ Sig.ra Cristina Barassi, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST Sette Laghi;

Segretaria Verbalizzante: Giulia Callegari, Collaboratore Amministrativo della S.C. Approvvigionamenti.

La Commissione Giudicatrice, riunita nel plenum, prende e dà atto, sulla base della nota inviata dal Responsabile Unico del Procedimento, che la documentazione tecnica delle imprese concorrenti:

- ✓ Metropolis Srl
- ✓ Xidera Srl
- ✓ Teom Srl

è presente in forma telematica sulla piattaforma informatica regionale Sin.Tel e come tale viene considerata in condizioni di sicurezza e segretezza in quanto è firmata digitalmente e quindi non può essere manomessa e/o sostituita.

La Commissione inizia quindi con l'analisi della documentazione tecnica proposta dalla società **Xidera Srl**.



VALORE DEL PROGETTO

1. Completezza della parte documentale: il progetto non raggiunge un livello di dettaglio tale da soddisfare pienamente i requisiti del Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Valutazione d'impatto sull'organizzazione del servizio in funzione delle aspettative del cliente, aderente alle necessità d'impiego: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Risultati attesi: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
4. Tempi di completa realizzazione del progetto, da conferimento incarico a collaudo finale: il progetto presenta tempi di realizzazione, conferimento incarico e collaudo finale non rispondenti alle esigenze di questa ASST, in quanto l'impresa dichiara un tempo stimato di 77 gg dall'incontro preliminare per inizio lavori.
5. Valutazione gestione code ed attese nella fase di avvio del sistema: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
6. Referenze per analoghe esperienze con asl/ospedali e partnership con enti/università: la Commissione Giudicatrice ha ritenuto prevalente le esperienze con asl/ospedali e ha valutato che l'impresa dichiara un numero congruo di referenze.

VALORE DELLA COMPONENTE TECNICA

1. Completezza della parte documentale: il progetto non raggiunge un livello di dettaglio tecnico tale da soddisfare pienamente i requisiti del Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Valore tecnico funzionale macchine: totem, monitors, terminali, visori, consolle, stampanti, altro: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Entità delle componenti strumentali messe a disposizione: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

VALORE DEL PACCHETTO SOFTWARE

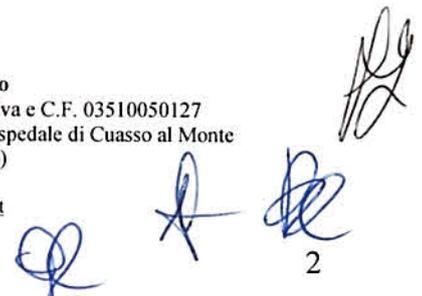
1. Completezza della parte documentale: il progetto non raggiunge un livello di dettaglio tecnico tale da soddisfare pienamente i requisiti del Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Gestione release, possibilità di upgrade e di applicazioni di patch correttive anche da remoto: valutato conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Modalità addestramento, manutenzione software su pacchetto previsto: il progetto prevede la formazione del personale in aula. Tale soluzione risulta non applicabile in relazione alla tipologia di attività che il personale coinvolto svolge nel quotidiano (front-office).
4. Manutenzione software: modalità, tempi, sede di erogazione del servizio: l'impresa non ha dichiarato orari e giorni di apertura del ticket telefonico.

Alle ore 11,30 il Presidente dichiara conclusa la seduta e aggiorna la Commissione alle ore 14,00 del giorno 23.7.2019.

Il presente verbale si compone di n. 3 fogli dattiloscritti numerati dal n. 1 al n. 3.

Letto, confermato e sottoscritto.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario
Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it



2

La Commissione Giudicatrice

Il Presidente
(Ing. Luca Ferri)

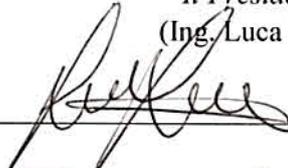
I componenti

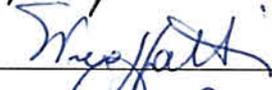
Sig.a Katia Strappaghetti

Sig.ra Cristina Barassi

La Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Giulia Callegari











PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE CON OPZIONE DI RINNOVO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI

VERBALE N. 5

SEDUTA RISERVATA

L'anno duemiladiciannove, il giorno 23 del mese di luglio, alle ore 14,00 presso la Sala Riunioni della S.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (ASST) di Varese, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento n. 148 del 20.6.2019, nelle persone:

Presidente:

- ✎ Ing. Luca Ferri, Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere gestionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST dei Sette Laghi;

Componenti:

- ✎ Sig.ra Katia Strappaghetti, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - Sistemi Informativi Aziendali - ASST Sette Laghi;
- ✎ Sig.ra Cristina Barassi, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato - S.C. Sistemi di Accesso e Libera Professione - ASST Sette Laghi;

Segretaria Verbalizzante: Giulia Callegari, Collaboratore Amministrativo della S.C. Approvvigionamenti.

La Commissione Giudicatrice, riunita nel plenum, prende e dà atto, sulla base della nota inviata dal Responsabile Unico del Procedimento, che la documentazione tecnica delle imprese concorrenti:

- ✓ Metropolis Srl
- ✓ Xidera Srl
- ✓ Teom Srl

è presente in forma telematica sulla piattaforma informatica regionale Sin.Tel e come tale viene considerata in condizioni di sicurezza e segretezza in quanto è firmata digitalmente e quindi non può essere manomessa e/o sostituita.

Il Presidente, a conclusione delle attività di studio della Documentazione tecnico organizzativa presentata dalle Società concorrenti, le cui considerazioni sono contenute nei Verbali:

- n. 1 in data 11.7.2019;
- n. 2 in data 15.7.2019;
- n. 3 in data 16.7.2019;
- n. 4 in data 19.7.2019;

chiede ai commissari se abbiano acquisito elementi sufficienti per esprimere un giudizio secondo i parametri previsti dagli atti di gara.

A fronte della risposta affermativa, il Presidente comunica ai commissari di esprimere, per ogni offerta, le proprie valutazioni e di procedere, in relazione a ciascun criterio specifico, all'assegnazione del coefficiente relativo.

L'attribuzione dei coefficienti, definita analiticamente nella scheda allegata, porta ai seguenti risultati totali che, ai sensi dall'articolo 9 del Capitolato Speciale d'Appalto, vengono assegnati su base 70, assegnando 70 punti alla Società che ha conseguito il punteggio tecnico massimo, ricordando che la ditta che non avrà conseguito, prima della riparametrazione, un punteggio tecnico di almeno 36 punti non sarà ammessa alla successiva fase di gara.

Ai sensi dell'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto, per l'attribuzione dei punteggi da assegnare ad ogni singola offerta viene utilizzata la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

Dove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta;
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = punteggio attribuito al requisito;
- $V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1;
- Σ = sommatoria;

GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI ATTRIBUZIONE
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,60
Scarso	0,25
Insufficiente	0,00

Alla luce di quanto sopra, l'assegnazione dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, porta ai seguenti punteggi totali riparametrati:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario
Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it



Ditta	punteggio totale	punteggio totale riparametrato	note
Xidera srl	59,75	59,75	AMMESSA
Metropolis srl	67,75	67,75	AMMESSA
Teom srl	70,00	70,00	AMMESSA

Il presidente alle ore 16,00 dichiara conclusa la seduta.

Il presente verbale si compone di n. 5 fogli dattiloscritti numerati dal n. 1 al n. 5.

Allegato: n. 1 scheda di valutazione per complessive n. 2 pagine.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

Il Presidente
(Ing. Luca Ferri)

I componenti

Sig.a Katia Strappaghetti

Sig.ra Cristina Barassi

La Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Giulia Callegari

The image shows four handwritten signatures in blue ink, each placed on a horizontal line. From top to bottom, the signatures correspond to: the President (Ing. Luca Ferri), the first component (Sig.a Katia Strappaghetti), the second component (Sig.ra Cristina Barassi), and the secretary (Dott.ssa Giulia Callegari).

FORNITURA A NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI

Ditta	punteggio totale iparametrato	note
Xidera srl	59,75	AMMESSA
Metropolis srl	67,75	AMMESSA
Teom srl	70,00	AMMESSA

coefficienti attribuiti discrezionalmente dai Commissari	
GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI ATTRIBUZIONE
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,60
Scorso	0,25
Insufficiente	0,00

ID	Criteri	Ditta	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Totale coefficient	Media coefficient	Punteggio qualità max	Punteggio complessivo	Fattore di conversione	Media definitiva	Totale
1	VALORE DEL PROGETTO							28				
1.1	Completezza della parte documentale	Xidera srl	0,75	0,75	0,75	2,25	0,75		3,75		0,75	3,75
		Metropolis srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	5	5,00	1,00	1,00	5,00
		Teom srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
1.2	Valutazione d'impatto sull'organizzazione del servizio in funzione delle aspettative del cliente, aderente alle necessità d'impiego	Xidera srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
		Metropolis srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	5	5,00	1,00	1,00	5,00
		Teom srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
1.3	Risultati attesi	Xidera srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
		Metropolis srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	5	5,00	1,00	1,00	5,00
		Teom srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
1.4	Tempi di completa realizzazione del progetto, da conferimento incarico a collaudo finale	Xidera srl	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60		3,00		0,60	3,00
		Metropolis srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	5	5,00	1,00	1,00	5,00
		Teom srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
1.5	Valutazione gestione code ed attese nella fase di avvio del sistema	Xidera srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
		Metropolis srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	5	5,00	1,00	1,00	5,00
		Teom srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		5,00		1,00	5,00
1.6	Referenze per analoghe esperienze con asl/ospedali e partnership con enti/università	Xidera srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		3,00		1,00	3,00
		Metropolis srl	0,25	0,25	0,25	0,75	0,25	3	0,75	1,00	0,25	0,75
		Teom srl	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00		3,00		1,00	3,00

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

Spett.le
ASST dei Sette Laghi
Viale Borri 57
21100 Varese

Oggetto: FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI - N°. GARA: 7319123 - N°. CIG: 777218739C Modulo di presentazione dell'offerta economica

Il sottoscritto **Giorgio BASSO**
Nato a **Grana (AT) il 14 Febbraio 1954**
Residente a **Villar Dora (TO) via Borgionera n. 158**
In qualità di Legale Rappresentante della Ditta **TEOM S.r.l.**
Con sede legale in **Avigliana (TO) viale M. Gandhi n. 15-A**
Codice fiscale/partita IVA n. **06718340018**
Tel. **011-934.87.43** e-mail **info@teom.it** PEC **teom@pec.it**

Domiciliato per la carica presso la sede legale sopra indicata, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

OFFRE

- Uno sconto unico del **52% (cinquantadue per cento)** sulla base d'asta;

Ai fini della graduatoria automatica formata dal Sistema, l'importo complessivo offerto da indicare in piattaforma dovrà essere quello relativo al contratto complessivo, risultante dall'applicazione della percentuale unica di sconto offerto sull'importo posto a base di gara di € 35.000,00.

L'importo contrattuale risultante, depurato dello sconto unico offerto, sarà pertanto il seguente (Iva esclusa):

- Importo contrattuale: **€ 16.800,00 (Euro Sedecimilaottocento/00)**

Indica gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (IVA esclusa): **€ 1.000,00**

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Avigliana 25 Febbraio 2019

Firma del Legale Rappresentante

Si allega documento di riconoscimento in corso di validità.

TEOM S.r.l.
Giorgio BASSO
Il Legale Rappresentante



Determinazione Dirigenziale n. **332** del **18/10/2019**

S.C. APPROVVIGIONAMENTI

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DI PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO DALL'1.11.2019 AL 31.10.2020, CON OPZIONE DI RINNOVO DI 12 MESI, DELLA FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DELLE ATTESE PRESSO ALCUNI PUNTI DI ACCETTAZIONE DELL'ASST DEI SETTE LAGHI. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 23.546,00 (IVA AL 22% E ONERI DELLA SICUREZZA PARI A € 1.000,00 COMPRESI).

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 21/10/2019 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Farina Luisa - Responsabile del procedimento Approvvigionamenti

Simonetta Maria Grazia - Direttore ad interim Approvvigionamenti

Folino Rosy - Economico-finanziaria

Lorenzon Dario - Direttore Economico-finanziaria

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Farina Luisa