





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1275 del 12 NOV. 2018

La deliberazione si compone di n. 4 pagine.

***IL DIRETTORE AD INTERIM S.C. RISORSE UMANE***

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**richiamata** la deliberazione n. 963 del 9.8.2018 con la quale veniva nominata la Commissione di valutazione dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di n. 1 posto di Direttore – Disciplina di Medicina Trasfusionale della Struttura Complessa Immunoematologia e Servizio Trasfusionale con l'attribuzione delle funzioni di Segretario titolare alla Sig.ra Patrizia Frattini e di Segretario supplente alla D.ssa Cristina Della Valle;

**considerato** che nei giorni stabiliti per l'espletamento della procedura di cui trattasi la Sig.ra Patrizia Frattini e la D.ssa Cristina Della Valle sono impossibilitate a far parte della Commissione di valutazione;

**ritenuto** pertanto di proporre, al fine di poter dare espletamento alla procedura di cui trattasi, di nominare la Sig.ra Livia Cortellari, Collaboratore Amministrativo - Professionale, cat. D quale segretario dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di n. 1 posto di Direttore – Disciplina di Medicina Trasfusionale della Struttura Complessa Immunoematologia e Servizio Trasfusionale, fermo restando la composizione della Commissione di valutazione per quanto riguarda tutti gli altri componenti;

propone l'adozione della conseguente deliberazione

***IL DIRETTORE GENERALE***

Acquisito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

***DELIBERA***

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

*Patrizia Frattini*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1275 del 12 NOV. 2018

1. di nominare la Sig.ra Livia Cortellari, Collaboratore Amministrativo - Professionale, cat. D, quale Segretario della Commissione di valutazione dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di n. 1 posto di Direttore – Disciplina di Medicina Trasfusionale della Struttura Complessa Immunoematologia e Servizio Trasfusionale, nominata con deliberazione n. 963 del 9.8.2018, fermo restando la composizione della Commissione di valutazione per quanto riguarda tutti gli altri componenti;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*(Dr. Callisto Bravi)*

**IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
*(Dott.ssa Paola Bianco)*

**IL DIRETTORE  
SANITARIO**  
*(Dr. Carlo Alberto Tersalvi)*

**IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO**  
*(Dr.ssa Adelina Salzillo)*

*Bruno Tettini*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1275 del 12 NOV. 2018

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale [www.asst-settelaghi.it](http://www.asst-settelaghi.it) così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal **15 NOV. 2018** e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Funzionario addetto

(Claudia Bortolato)

La presente deliberazione è stata trasmessa il ....., per il controllo preventivo, alla Giunta Regionale con elenco n. .... prot. n.....ai sensi della L.R. n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i. art. 17 comma 4.

- Approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. .... del .....
- Esecutiva dal ..... per silenzio assenso
- .....

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Paola Bianco)

La presente copia fotostatica, composta da n. .... fogli numerati progressivamente dal n. .... al n. ...., è conforme all'originale.

Varese, li .....

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Funzionario addetto

(Claudia Bortolato)