



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gianni Bonelli

nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

Il giorno 23 del mese di marzo dell'anno 2022 presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi con sede legale in Varese (VA) – Viale L. Borri n. 57

ha assunto la seguente deliberazione:

n. 158 del 23/03/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE.



OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta n. 875 in data 20/12/2021 della S.C. Risorse Umane qui di seguito trascritta:

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

visto l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;

visto altresì l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 che al comma 1 stabilisce che, per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

visti e richiamati i contenuti del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità sottoscritto in data 21.5.2018, in materia di contratto di lavoro a tempo indeterminato;

visto il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) di questa ASST, giuste deliberazioni n. 454 del 29.7.2021 e n. 458 del 30.7.2021;

atteso che in relazione a quanto sopra riportato si rende necessario adottare un regolamento aziendale, allegato 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, allo scopo di definire i criteri e disciplinare la procedura per l'espletamento dei Concorsi Pubblici per titoli ed esami del personale non dirigenziale ai sensi della sopra citata normativa vigente;

dato atto che con nota prot n. 6020 del 27.01.2022 l'ASST dei Sette Laghi, ha trasmesso a titolo informativo la proposta di regolamento di cui trattasi alle Organizzazioni Sindacali del Comparto, le quali non hanno fatto pervenire alcuna osservazione a riguardo;

ritenuto pertanto opportuno procedere all'approvazione del regolamento per l'espletamento dei concorsi pubblici a tempo indeterminato del personale non dirigenziale, allegato 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, allo scopo di definire i criteri e disciplinare la procedura;

dato atto che la presente proposta di deliberazione è conforme ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto);



rilevato che il presente provvedimento non rientra nell'ambito delle funzioni e dei compiti attribuiti per delega di funzioni al Responsabile/Direttore della Struttura proponente e, pertanto, assume la conformazione di deliberazione del Direttore Generale;

IL DIRETTORE GENERALE

ritenuto di condividere la sopra richiamata proposta;

visto il parere di conformità della presente proposta di deliberazione ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto) reso dal Responsabile/Direttore della struttura proponente e dal Direttore o suo delegato della S.C. Affari Generali e Legali, per quanto di rispettiva competenza;

assunta la competenza procedurale, la legittimità e la correttezza del processo istruttorio correlato, la cui responsabilità è riconducibile all'ambito dirigenziale della struttura proponente;

acquisito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA


Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare il Regolamento per l'espletamento dei Concorsi Pubblici per titoli ed esami del personale non dirigenziale, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



**REGOLAMENTO PER
ESPLETAMENTO CONCORSI
PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL
PERSONALE NON DIRIGENZIALE**

**REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO
CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI
DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE**

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
---	---	--

**REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED
ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE**


<p>Preparato: <i>Dott.ssa Elena Rebor, Direttore SC Risorse Umane e Responsabile SS Formazione del personale</i></p> <p><i>Dott.ssa Clara Pelliccia, Dirigente Amministrativo SC Risorse Umane</i></p>	<p>Verificato: <i>Dott.ssa Elena Rebor, Direttore SC Risorse Umane e Responsabile SS Formazione del personale</i></p> <p><i>Avv.to Giuseppe Cannella, DPO</i></p>	<p>Approvato: <i>Dott. Ugo Palaoro, Direttore Amministrativo ASST Sette Laghi</i></p> <p><i>Data: 15/12/2021</i></p>
---	--	---

INDICE DELLE REVISIONI		
<i>n.progressivo</i>	<i>Descrizione della modifica</i>	<i>Data</i>
02		
01		
00	Prima emissione	15/12/2021

Spazio riservato alla verifica annuale del documento

Data di verifica	<input type="checkbox"/> documento adeguato <input type="checkbox"/> documento non adeguato, da revisionare	Firma del verificatore	Note:
Data di verifica	<input type="checkbox"/> documento adeguato <input type="checkbox"/> documento non adeguato, da revisionare	Firma del verificatore	Note:
Data di verifica	<input type="checkbox"/> documento adeguato <input type="checkbox"/> documento non adeguato, da revisionare	Firma del verificatore	Note:
Data di verifica	<input type="checkbox"/> documento adeguato <input type="checkbox"/> documento non adeguato, da revisionare	Firma del verificatore	Note:

Il presente documento è di proprietà della ASST Sette Laghi. E' fatto divieto di copiarne e divulgarne il contenuto all'esterno, salvo autorizzazione aziendale. Il Documento firmato in originale è conservato presso l'Archivio Centrale del Sistema di Gestione per la Qualità.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

INDICE

ARTICOLO 1 – OGGETTO

ARTICOLO 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

ARTICOLO 3 – PRINCIPI GENERALI

ARTICOLO 4 – TITOLI, PROVE DI CONCORSO E PUNTEGGI

ARTICOLO 5 – AVVIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

ARTICOLO 6 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALL’AVVISO

ARTICOLO 7 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

ARTICOLO 8 – NOMINA DELLA COMMISSIONE

ARTICOLO 9 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

ARTICOLO 11 - MODALITA’ ESPLETAMENTO DELLE PROVE

ARTICOLO 12 – VERBALE

ARTICOLO 13 – GRADUATORIA (ART. 17 DPR 220/2001)

ARTICOLO 14 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

ARTICOLO 15 – DISPOSIZIONI FINALI

ALLEGATO


“ TABELLE RIEPILOGATIVE VALUTAZIONE DEI TITOLI”

TABELLA A – Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per profili di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO - categoria B livello economico BS

TABELLA B - Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per PERSONALE TECNICO CAT. C-D-DS

TABELLA C - Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per PERSONALE AMMINISTRATIVO

TABELLA D - Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per profili di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. D

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

ART. 1 - OGGETTO

1.1 Il presente regolamento è da intendersi quale strumento per l'espletamento delle procedure concorsuali per l'assunzione di personale non dirigenziale nell'ASST Sette Laghi per la copertura di posti a tempo indeterminato.

ART. 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

2.1 Il quadro normativo di riferimento è il seguente:

- art. 97 della Costituzione della Repubblica Italiana
- DPR n. 761/79
- art. 18 c. 1 D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni
- DL n. 29/1993 e successive modificazione e integrazioni
- DPR n. 483/97
- DPR n. 220/2001
- D.Lgs n. 165/2001
- Legge n. 76/2021
- Fino al perdurare dello stato di emergenza sanitaria connessa alla diffusione del virus COVID-2019 per l'espletamento delle procedure di assunzione si fa riferimento alle normative vigenti.

ART. 3 - PRINCIPI GENERALI

3.1 Il regolamento è finalizzato a garantire oggettività, imparzialità, trasparenza e fluidità del processo ai candidati e all'Azienda, nell'accesso, nello svolgimento e nella conclusione della procedura concorsuale.


3.2 Il bando di concorso contiene i requisiti generali e specifici relativi al posto da conferire e ne stabilisce regole e modalità che il candidato, con la partecipazione, accetta.

3.3 Al fine di garantire imparzialità, i componenti della Commissione di valutazione sono sorteggiati e, a seguito della visione dell'elenco dei partecipanti sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile in quanto applicabili.

3.4 Le operazioni concorsuali devono essere concluse entro 6 mesi dalla prova scritta; qualora la Commissione si trovi nell'impossibilità di ultimare i lavori entro tale termine, le ragioni del ritardo devono essere precisate con motivata relazione che deve essere allegata agli atti del concorso (art. 10 DPR 220/2001).

3.5 La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione osservando le norme del DPR 220/2001, cui la procedura qui descritta si riferisce.

3.6 Sono inoltre garantiti i principi di trasparenza, equità e parità di trattamento tra uomini e donne (artt. 7 e 57 - D.Lgs 30.3.2001 n. 165 - D.Lgs 11.4.2006 n. 198 - D.Lgs 25.1.2010 n. 5) e sono tutelati i soggetti disabili.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p align="center">REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	--	--

ART. 4 - TITOLI, PROVE DI CONCORSO E PUNTEGGI

4.1 Le prove d'esame per i profili della categoria "BS" sono articolate in:

Per i profili appartenenti alla categoria **Bs** sono previste:

- una prova pratica, che consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;
- una prova orale.

Per i concorsi per i quali sono previste due prove di esame, i 100 punti previsti per i titoli e le prove di esame sono così ripartiti (art. 8, c. 4 DPR 220/2001):

40 punti per i titoli
60 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

20 punti per i titoli di carriera
3 punti per i titoli accademici
2 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
15 punti per curriculum formativo e professionale.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova pratica
30 punti per la prova orale.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza.


4.2 Le prove d'esame per i profili delle categorie "C", "D" e "Ds" sono articolate in:

Per i profili appartenenti alle categorie C, D e Ds sono previste:

- prova scritta, vertente su argomento scelto dalla Commissione, attinente alla materia oggetto del concorso, mediante lo svolgimento di tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- prova pratica, consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.
- prova orale, comprende, oltre alle materie attinenti al profilo a concorso, elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di lingua straniera a scelta del candidato. Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera la Commissione Giudicatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiuntivi.

I punteggi per i titoli e le prove di esame, per i concorsi per i quali sono previste tre prove, sono complessivamente 100 e sono così ripartiti (art. 8, c. 3 DPR 220/2001):

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 15 punti per titoli di carriera
- 3 punti per titoli accademici e di studio
- 2 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- 10 punti per curriculum formativo e professionale.

I 70 punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza.

4.3 Il punteggio ottenuto nelle singole prove d'esame verrà comunicato ai candidati solo in caso di superamento di ognuna, separatamente per ogni prova superata, mediante pubblicazione sul sito web aziendale nella sezione del concorso cui si è partecipato. L'Azienda si riserva di valutare la prova pratica solo per coloro che avranno superato la prova scritta, qualora, per esigenze logistiche e organizzative, le stesse prove vengano effettuate lo stesso giorno o il giorno successivo.

4.4 L'avviso per la presentazione alle prove verrà dato ai candidati attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente.

4.5 La valutazione dei titoli potrà essere effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, lettera b) punto 6) della Legge 19.6.2019 n. 56.

4.6 La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale.

ART. 5 - AVVIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE


5.1 I bandi di concorso sono emessi con deliberazione del Direttore Generale seguendo le procedure e le modalità previste dall'art. 3, comma 2, del DPR n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

5.2 Vengono pubblicati:

- in forma integrale sul BURL e sul sito aziendale
- per estratto sulla G.U.

5.3 Al bando viene data la massima diffusione attraverso i canali di informazione maggiormente utilizzati.

5.4 Il bando riporta i requisiti generali e specifici che devono essere posseduti dagli aspiranti, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il bando descrive tutte le regole, le modalità e la scadenza da seguire per l'iscrizione al concorso.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

ART. 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

6.1 Per essere ammessi al concorso, i candidati devono produrre domanda, che deve pervenire entro la scadenza del termine di presentazione indicato nel bando, ossia il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e con le modalità indicate nello stesso. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

6.2 Il termine indicato nel bando è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine stesso. Saranno esclusi dal bando i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità dettagliatamente indicate nel bando.

6.3 Per la partecipazione al bando è previsto il versamento di una tassa di concorso che andrà effettuato nella misura e attraverso le modalità precisate all'interno del bando.

6.4 I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo (fisico ed email) all'Azienda, che non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

ART. 7 - AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

7.1 L'Azienda, con determinazione del Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane, che rimane pubblicata per 15 giorni sul sito internet aziendale, procede all'ammissione dei candidati le cui domande sono pervenute nei termini prescritti e sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando. Con lo stesso provvedimento si procede, anche, alla ammissione con riserva e all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti; ai candidati viene inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione, notificata entro 30 gg dalla esecutività della relativa decisione (art. 5 DPR 220/2001) e comunque prima della data di espletamento delle prove.


7.2 L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove di esame previste dalla vigente normativa, verrà pubblicato sul sito internet aziendale con un preavviso di almeno venti giorni. Non si procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla loro ammissione.

7.3 L'Azienda, in caso di presentazione di un numero elevato di candidature, si riserva di effettuare l'ammissione/non ammissione dei candidati, secondo i requisiti previsti nel bando, solo per coloro che avranno superato la prova pratica. In questo caso sarà pubblicato sul sito internet aziendale l'elenco dei candidati ammessi al concorso e alla prova orale.

7.4 Non possono accedere al concorso:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- coloro che siano già alle dipendenze a tempo indeterminato dell'ASST Sette Laghi nello stesso ruolo e categoria posti a concorso.

7.5 Il candidato dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

7.6 Per coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Azienda procede, a suo insindacabile giudizio, alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale assenza dei requisiti di idoneità morale e dell'attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione che quindi sono ostativi all'ammissione.

7.8 Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Azienda procede ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Azienda procede con le segnalazioni di sua competenza.

ART. 8 - NOMINA DELLA COMMISSIONE

8.1 La composizione della Commissione Esaminatrice segue le norme di cui all'art. 9 del DPR n. 487/1994 e all'art. 6 del DPR. n. 220/2001 nonché le norme regolamentari interne e quelle contenute nel bando.

8.2 Le Commissioni esaminatrici, per i concorsi di **categoria BS** sono composte da:

- Presidente: personale in servizio con la qualifica di Dirigente Sanitario/Professionale/Amministrativo
- Due operatori appartenenti alla categoria non inferiore alla "B livello economico super" di profilo corrispondente a quello messo a concorso, di cui uno scelto dal Direttore Generale e uno designato dal Collegio di Direzione tra il personale in servizio presso l'Azienda.
- Segretario: un dipendente amministrativo dell'Azienda di categoria non inferiore alla "C".

8.3 Le Commissioni esaminatrici, per i concorsi relativi alle **categorie "C" e "D"** sono composte da:

- Presidente: personale in servizio con la qualifica di Dirigente Sanitario/Professionale/Amministrativo
- Due operatori appartenenti alla categoria "C" dello stesso profilo di quello messo a concorso, di cui uno scelto dal Direttore Generale e uno designato dal Collegio di Direzione tra il personale in servizio presso l'Azienda.
- Segretario: un dipendente amministrativo dell'Azienda di categoria non inferiore alla "C".


8.4 Le Commissioni esaminatrici, per i concorsi relativi alla **categoria "Ds"** sono composte da:

- Presidente: personale in servizio con la qualifica di Dirigente Sanitario/Professionale/Amministrativo
- Due operatori appartenenti alla categoria "D" dello stesso profilo di quello messo a concorso, di cui uno scelto dal Direttore Generale e uno designato dal Collegio di Direzione tra il personale in servizio presso l'Azienda.
- Segretario: un dipendente amministrativo dell'Azienda di categoria non inferiore alla "C".

8.5 Le commissioni esaminatrici sono nominate in data successiva alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande. Per ogni componente titolare è designato un componente supplente.

8.6 Almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni di concorso, salva motivata indisponibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 61 del D.Lgs n. 29/1993.

8.7 In relazione al numero delle domande ed alla sede prescelta, qualora per lo svolgimento della prova scritta siano necessari più locali, per il lavoro di vigilanza e di raccolta degli elaborati possono essere nominati appositi "comitati di vigilanza".

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

8.8 Le Commissioni possono essere integrate da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua inglese.

8.9 Al termine dei lavori i verbali e gli atti del concorso sono rimessi all'ufficio Concorsi per le determinazioni conseguenti.

ART. 9 - CONVOCAZIONE CANDIDATI

9.1 I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet aziendale. La comunicazione pubblicata sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di ulteriori comunicazioni.


ART. 10 - CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

10.1 I titoli, riferiti ai seguenti 4 ambiti, sono valutati come descritto nel seguito:

- di carriera,
- accademici e di studio,
- pubblicazioni e titoli scientifici,
- curriculum formativo e professionale.

~ Titoli di carriera

- sono valutabili i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e Strutture/Enti/Case di Cura accreditati;
- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- il servizio a tempo determinato è equiparato al servizio a tempo indeterminato;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- per i periodi di servizio non specificatamente determinati, le annate sono calcolate dal 31 dicembre del 1° anno al 1° gennaio dell'ultimo anno, mentre le mensilità sono calcolate dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese;
- i servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli artt. 4, c. 12 e 13, e 15-undecise del DL 1992/502 e successive modificazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del DPR 761/79; (art. 21 DPR 220/2001)
- il servizio presso case di cura convenzionate è valutato per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza; (art. 21 DPR 220/2001)
- il servizio prestato all'estero è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della L. 735/60 (art. 22 DPR 220/2001);
- il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della L. 735/1960 (art. 22 DPR 220/2001);
- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della L. 24.12.1986, n.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal DPR 220/2001 per i servizi presso Pubbliche Amministrazioni ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto dal DPR 220/2001 per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50% (art. 20 c. 2 DPR 220/2001).

~ **Titoli accademici e di studio:**

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio e una motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

I titoli di studio conseguiti all'estero sono considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento (rilasciato dalla competente Autorità Italiana) di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

~ **Pubblicazioni e titoli scientifici:**

Per la valutazione delle pubblicazioni la Commissione decide di dare una votazione in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza ai lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione debbono essere edite a stampa ed essere fornite alla Commissione con il testo completo e non solo copertina o abstract. Si tiene conto delle pubblicazioni dei 7 anni antecedenti all'anno di emissione del bando di concorso.

Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

La Commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:


- a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
- b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

~ **Curriculum formativo e professionale:**

Il punteggio attribuito dalla Commissione è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo.

Nel curriculum formativo e professionale, **sono valutabili:**

- le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire;

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

- la partecipazione a corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati nei 7 anni antecedenti al bando, attinenti al profilo da ricoprire e successivi alla data di conseguimento del diploma di specializzazione prescritto per l'ammissione al concorso.

Nel curriculum formativo e professionale, tra l'altro, non sono valutabili:

- le attività prestate in qualità di medico di continuità assistenziale/guardia medica/medico di base /medico sostituto);
- gli incarichi svolti dai concorrenti in dipendenza del servizio espletato quale compito di istituto;
- le attività prestate a titolo di volontario/frequentatore/tirocinante/stagista pre e post laurea;

10.2 Qualora la Commissione decidesse di non attenersi alle valutazioni indicate nel presente regolamento le diverse valutazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nei verbali dei lavori della Commissione.

ART. 11 - MODALITA' ESPLETAMENTO DELLE PROVE

11.1 La mancata presentazione alle prove, indipendentemente dalla causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione, pur se essa non dipenda dalla volontà del concorrente.

11.2 Lo svolgimento non può avere luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

11.3 In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire:

- l'effettuazione della prova scritta e della prova pratica nella medesima giornata indipendentemente dall'esito della prova scritta. Si procede, poi, alla correzione della prova pratica dei soli candidati che hanno favorevolmente superato la prova scritta ammettendoli alla successiva prova orale;
- l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine della effettuazione della prova pratica.
- lo svolgimento della prova orale deve consentire la partecipazione di pubblico. Possono non essere ammessi ad osservare la prova i candidati che debbono sostenerla nella stessa sessione nel caso in cui la prova stabilita dalla Commissione esaminatrice sia uguale per tutti i candidati ammessi.


11.4 Prima dello svolgimento delle singole prove si procede al riconoscimento dei candidati attraverso un documento personale di riconoscimento.

11.5 La Commissione, immediatamente prima dello svolgimento delle prove, predetermina il contenuto delle stesse da sottoporre ai candidati.

ART. 12 - VERBALE

12.1 Il segretario, alla presenza di tutti i componenti della Commissione, redige il verbale, dal quale devono risultare tutte le fasi della procedura:

- identificazione, nei modi di legge, dei candidati presenti;
- valutazione dei titoli, dopo aver esaminato la documentazione fornita dai candidati risultati presenti alla procedura e all'attribuzione di un punteggio che risulterà dalle schede allegate al verbale;

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

- predisposizione delle prove scritta, pratica e orale da sottoporre ai candidati vertenti su argomenti inerenti al profilo messo a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire che verranno riportati su appositi fogli ed inseriti in busta chiusa firmata sui lembi dai componenti della Commissione;
- valutazione delle prove scritta, pratica e orale con attribuzione del relativo punteggio;
- riepilogativo, in ordine alfabetico, dei punteggi attribuiti ai candidati nelle schede di valutazione dei titoli e nelle prove;
- redazione della graduatoria finale.

12.2 Eventuali osservazioni dei candidati, inerenti allo svolgimento della procedura, devono essere formulate con esposto sottoscritto che deve essere allegato al verbale.

12.3 Al termine dei lavori i verbali e gli atti del concorso sono rimessi al competente ufficio per le determinazioni conseguenti.

ART. 13 - GRADUATORIA (art. 17 DPR 220/2001)

13.1 Al termine delle prove di esame la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati nella quale terrà conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 7, della Legge 15.6.1997, n. 127, come modificata dall'art. 2 della Legge 16.6.1998, n. 191, che ha disposto che "se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età". Tale criterio risulta anteposto anche ai criteri di preferenza, a parità di punteggio, di cui all'art. 5, comma 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione a concorso nelle forme previste dalla legge.

13.2 Viene data applicazione alle disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti in favore di particolari categorie di cittadini.

13.3 E' garantita l'eventuale riserva di posti ai sensi della Legge 68/1999 nei limiti e secondo i criteri ivi previsti.


13.4 La graduatoria degli idonei al concorso viene formalizzata con provvedimento che verrà pubblicato secondo le modalità previste dalla normativa.

13.5 La graduatoria rimane valida per un biennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda (articolo 35, comma 5-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

13.6 La pubblicazione, per 15 giorni sul sito internet aziendale, del provvedimento di approvazione della graduatoria finale vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

13.7 La graduatoria concorsuale e il suo eventuale successivo scorrimento restano pubblicata sul sito Amministrazione Trasparente dell'ASST Sette Laghi.

13.8 Il vincitore dovrà assumere servizio di norma entro 30 gg. dalla data di ricevimento della comunicazione di assunzione, salvo diverso accordo con il Responsabile di riferimento.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p align="center">REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	--	--

Art. 14 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

14.1 L'ASST dei sette Laghi, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta i dati personali e dove necessario i dati particolari degli interessati nel pieno rispetto dei principi generali e delle regole sancite dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/03 e ss.mm.ii e Regolamento UE 2016/679).


14.2 Il trattamento è funzionale al corretto svolgimento delle procedure concorsuali ed agli obblighi connessi e conseguenti, portate a conoscenza dell'interessato mediante idonea informativa. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

14.3 I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti attraverso strumenti cartacei ed informatici e trattati per le finalità di gestione della presente procedura e del rapporto di lavoro istaurando.

14.4 L'interessato potrà esercitare i propri diritti di cui agli art. 15 e ss. come espressamente indicato nell'informativa.

Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

15.1 Per quanto non espressamente previsto o disciplinato dal presente regolamento si fa riferimento alla normativa vigente.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p align="center">REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	--	--

ALLEGATO

“TABELLE RIEPILOGATIVE VALUTAZIONE TITOLI”

TABELLA A – Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per profili di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO - categoria B livello economico BS

TABELLA B - Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per PERSONALE TECNICO CAT. C-D-DS

TABELLA C - Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per PERSONALE AMMINISTRATIVO

TABELLA D - Criteri di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per profili di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. D

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

TABELLA A

**Criteria di valutazione titoli
per concorsi pubblici per titoli ed esami
per profili di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO
Cat. B livello economico BS**


Titoli di carriera (max p. 20)	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/ nel profilo a concorso	1,200/anno/TP 36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accredito nel profilo a concorso	il 25% 1,200/anno TP/36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze Università/PA nel profilo a concorso	1,000/anno/TP 36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

Titoli accademici e di studio (max p. 3)	PUNTI
Diploma Universitario/Laurea Triennale conseguito in base al precedente ordinamento e riconosciuto equipollente al diploma universitario in ambito sanitario o Diploma Universitario/Laurea Triennale in ambito tecnico	0,600
Laurea specialistica/Magistrale/vecchio ordinamento	1,200

Pubblicazioni e titoli scientifici (max p. 2)	PUNTI
Pubblicazioni attinenti alle materie del concorso	0,040
Abstract attinenti alle materie del concorso	0,010

Curriculum formativo e professionale (max p. 15)	
SERVIZI PRESTATI	
Presso strutture private alle dipendenze Prestati all'estero Prestati presso Cooperative/Agenzie Prestati con rapporto libero professionale	0,250/anno

<p>Se profilo di OSS: presso strutture pubbliche alle dipendenze / strutture private alle dipendenze / Cooperative-Agenzie / all'estero/con rapporto libero professionale nel profilo di: OTA Operatore Tecnico Ausiliario/ASA Ausiliario Socio Assistenziale/OSA Operatore Socio Assistenziale/Ausiliario/Operatore tecnico/ Assistente domiciliare/Addetto all'assistenza/Assistente di cura/Assistente di base/Operatore Tecnico Geriatrico/Autista Soccorritore/Infermiere Generico</p>	0,200/anno
---	------------

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

<p>Servizio prestato in uno dei profili sanitari in Strutture Sanitarie (esempio Infermiere professionale / Educatore / Infermiere Pediatrico...) o similare presso: strutture pubbliche alle dipendenze / strutture private alle dipendenze / Prestati all'estero / Prestati presso Cooperative-Agenzie / con rapporto libero professionale</p>	<p>0,600/anno</p>
--	-------------------

<p>Se profilo di Operatore Tecnico: Presso strutture private alle dipendenze Prestati all'estero Prestati presso Cooperative/Agenzie Prestati con rapporto libero professionale</p>	<p>0,250/anno</p>
--	-------------------

<p>Master di I° livello e II° livello/Corsi di perfezionamento attinenti alla qualifica</p>	<p>0,500</p>
<p>Corso lingua straniera/informatica</p>	<p>0,020</p>
<p>Patente europea del computer – ECDL – e similari</p>	<p>0,020</p>

<p>ATTIVITÀ DI DOCENZA IN CORSI SANITARI/TECNICI:</p>	
<p>Fino a 10 ore (in un anno scolastico/accademico/anno di corso)</p>	<p>0,100/anno</p>
<p>Da 11 a 30 ore (in un anno scolastico/accademico/anno di corso)</p>	<p>0,250/anno</p>
<p>Oltre 31 ore (in un anno scolastico/accademico/anno di corso)</p>	<p>0,500/anno</p>

<p>PARTECIPAZIONI (attinenti alla qualifica) POST ATTESTATO/DIPLOMA a:</p>	<p>PUNTI</p>
<p>Corsi, Convegni, Congressi, Seminari, Incontri, Formazione sul Campo, Tavole Rotonde, Eventi, FAD e similari [*]</p>	<p>0,020</p>
<p>[*] se in qualità di relatore: punteggio raddoppiato</p>	


<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

TABELLA B

<p>Criteria di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami per il PERSONALE TECNICO CAT. C-D-DS</p>


TITOLI DI CARRIERA – MAX P. 15

- ASSISTENTE TECNICO, CAT. C

	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di operatore tecnico specializzato, cat. B livello Bs	0,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di assistente tecnico, cat. C	1,200/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D	1,400/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D livello Ds	1,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accredito nel profilo a concorso	il 25% dei punteggi sopraindicati TP 36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze Università/PA nel profilo a concorso	il 50% dei punteggi sopraindicati TP/36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

- COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE, CAT. D

	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di assistente tecnico, cat. C	0,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D	1,200/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D livello Ds	1,400/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accredito nel profilo a concorso	il 25% dei punteggi sopraindicati TP 36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze Università/PA nel profilo a concorso	il 50% dei punteggi sopraindicati TP/36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

• COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE SENIOR, CAT. D - LIVELLO DS


	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D	0,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D livello Ds	1,200/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accredito nel profilo a concorso	il 25% dei punteggi sopraindicati TP 36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze Università/PA nel profilo a concorso	il 50% dei punteggi sopraindicati TP/36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

Titoli accademici e di studio – max p. 3	PUNTI
Diploma di laurea triennale	0,300
Laurea specialistica o magistrale oltre al titolo eventualmente richiesto per accesso al concorso	0,500
Laurea specialistica o magistrale del titolo eventualmente richiesto per accesso al concorso	1,200

Pubblicazioni e titoli scientifici (max p. 2)	PUNTI
Pubblicazioni/Articoli attinenti alle materie del concorso	0,040
Abstract attinenti alle materie del concorso	0,010

Curriculum formativo e professionale – max p. 10	
SERVIZI PRESTATI nel profilo/attività a concorso	
Prestati con rapporto libero professionale: Presso strutture private alle dipendenze Prestati all'estero Prestati presso Cooperative/Agenzie	0,250/anno

Master di I livello/Corso di perfezionamento attinente al profilo a concorso	0,300
Master di II livello attinente al profilo a concorso	0,500
Dottorato di ricerca	1,000
Borsa di studio/Assegno di ricerca inerenti al profilo a concorso post titolo requisito di accesso	0,200/anno
Corso lingua straniera/informatica	0,020
Patente europea del computer – ECDL – e similari	0,020

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

ATTIVITÀ DI DOCENZA IN CORSI UNIVERSITARI E/O CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE:	
Fino a 10 ore (in un anno accademico/anno di corso)	0,100/ anno
Da 11 a 30 ore (in un anno accademico/anno di corso)	0,250/anno
Oltre 31 ore (in un anno accademico/anno di corso)	0,500/anno

PARTECIPAZIONI (attinenti alla qualifica) POST DIPLOMA/LAUREA:	PUNTI
Corsi, Convegni, Congressi, Seminari, Incontri, Formazione sul Campo, Tavole Rotonde, Eventi, FAD e similari [*] [*] se in qualità di relatore: punteggio raddoppiato	0,020


<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
---	---	--

TABELLA C

<p>Criteria di valutazione titoli per concorsi pubblici per titoli ed esami PERSONALE AMMINISTRATIVO CAT. B-LIV. BS - C - D - D-LIV. DS</p>
--


TITOLI DI CARRIERA (MAX. P. 20)

- COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR – CAT. B – LIV. BS

	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria B	0,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria B livello BS	1,200/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria C	1,400/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D	1,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D livello Ds	1,800/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accreditato	il 25% dei punteggi sopraindicati TP/36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. C

	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria B livello BS	0,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria C	1,200/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D	1,400/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D livello Ds	1,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accreditato	il 25% dei punteggi sopraindicati TP/36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

• COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE, CAT. D

	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria C	0,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D	1,200/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D livello Ds	1,400/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accreditato	il 25% dei punteggi sopraindicati TP/36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno


• COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR, CAT. D – LIV. DS

	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D	0,600/anno
Servizio prestato alle dipendenze SSN/Ente Pubblico nel profilo a concorso nella categoria D livello Ds	1,200/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accreditato	il 25% dei punteggi sopraindicati TP/36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

Titoli accademici e di studio (max p. 3)	PUNTI
Laurea Triennale/Laurea breve	1,000
Laurea specialistica/Magistrale/vecchio ordinamento	1,500

Pubblicazioni e titoli scientifici (max p. 2)	PUNTI
Pubblicazioni attinenti	0,040
Abstracts attinenti	0,010

Curriculum formativo e professionale (max p. 15)	
SERVIZI PRESTATI	
Servizio prestato presso Ente Pubblico con rapporto di lavoro autonomo, di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o tramite somministrazione di lavoro o LSU con funzioni di tipo amministrativo	0,500/anno
Servizio prestato presso Aziende private con funzioni di tipo amministrativo	0,300/anno
Attività di avvocato/commercialista/consulente del lavoro, etc..	0,400/anno
Praticante avvocato/commercialista/consulente del lavoro, etc..	0,300/anno

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
---	---	--

ATTIVITÀ DI DOCENZA IN CORSI IN MATERIE ATTINENTI ALLA QUALIFICA:	
Fino a 10 ore (in un anno scolastico/accademico)	0,100/anno
Da 11 a 30 ore (in un anno scolastico/accademico)	0,250/anno
Oltre 31 ore (in un anno scolastico/accademico)	0,500/anno

Iscrizione ordine Avvocato/Commercialista/Consulente del Lavoro	0,250
Master/Corsi di perfezionamento/Dottorati di ricerca attinenti alla qualifica	0,500
Corso lingua straniera/informatica	0,020
Patente europea del computer – ECDL – e similari	0,020

PARTECIPAZIONI (attinenti alla qualifica) POST DIPLOMA:	PUNTI
Corsi, Convegni, Congressi, Seminari, Incontri, Formazione sul Campo, Tavole Rotonde, Eventi, FAD e similari [*] [*] se in qualità di relatore: punteggio raddoppiato	0,020


<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

TABELLA D

**Criteria di valutazione titoli
per concorsi pubblici per titoli ed esami per profili di
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. D**


Titoli di carriera (max p. 15)	PUNTI
Servizio prestato alle dipendenze SSN nel profilo a concorso	1,200/anno/TP 36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze SSN nel profilo a concorso liv DS	1,400/anno TP/36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze di Istituto Accreditati nel profilo a concorso	il 25% 1,200/anno/TP/36 ore sett.li
Servizio prestato alle dipendenze Università/PA nel profilo a concorso	1,000/anno/TP 36 ore sett.li
Servizio militare post titolo richiesto per accesso al concorso	0,500/anno

Titoli accademici e di studio (max p. 3)	PUNTI
Diploma di laurea triennale diverso dal titolo richiesto per accesso alla procedura	0,300
Laurea specialistica o magistrale oltre al titolo richiesto per accesso alla procedura	0,500
Laurea specialistica o magistrale del titolo richiesto per accesso alla procedura	1,200

Pubblicazioni e titoli scientifici (max p. 2)	PUNTI
Pubblicazioni/Articoli attinenti alla qualifica	0,040
Abstract attinenti alle materie del concorso	0,010

Curriculum formativo e professionale (max p. 10)	
SERVIZI PRESTATI nel profilo a concorso	
Prestati con rapporto libero professionale: Presso strutture private alle dipendenze Prestati all'estero Prestati presso Cooperative/Agenzie	0,250/anno

Master di I livello/Corso di perfezionamento attinente al profilo a concorso	0,300
Master di II livello attinente al profilo a concorso	0,500
Dottorato di ricerca	1,000
Borsa di studio/Assegno di ricerca inerenti al profilo a concorso post titolo requisito di accesso	0,200/anno

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Sette Laghi</p>	<p>REGOLAMENTO PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE</p>	<p>REG19</p> <p>Data: 15/12/2021</p> <p>Rev. 0</p>
--	---	--

Corso lingua straniera/informatica	0,020
Patente europea del computer – ECDL – e similari	0,020

ATTIVITÀ DI DOCENZA IN CORSI UNIVERSITARI E/O CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE::	
Fino a 10 ore (in un anno accademico/anno di corso)	0,100/ anno
Da 11 a 30 ore (in un anno accademico/anno di corso)	0,250/anno
Oltre 31 ore (in un anno accademico/anno di corso)	0,500/anno

PARTECIPAZIONI (attinenti alla qualifica) POST DIPLOMA/LAUREA:	PUNTI
Corsi, Convegni, Congressi, Seminari, Incontri, Formazione sul Campo, Tavole Rotonde, Eventi, FAD e similari [*] [*] se in qualità di relatore: punteggio raddoppiato	0,020

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 23/03/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 23/03/2022 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Pelliccia Clara - Responsabile del procedimento Risorse Umane

Rebora Elena - Direttore Risorse Umane

Palaoro Ugo - Direttore Direzione Amministrativa

Mazzoleni Ivan Alessandro - Direttore DIREZIONE SOCIO SANITARIA

Maffioli Lorenzo - Direttore Direzione Sanitaria

Bonelli Gianni - Direttore Direzione Generale

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Pelliccia Clara