



**Struttura Complessa Risorse Umane**

Direttore ad interim: D.ssa Maria Teresa Aletti

**AVVISO PUBBLICO  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
DIRETTORE  
DISCIPLINA DI CHIRURGIA GENERALE  
DELLA STRUTTURA COMPLESSA CHIRURGIA GENERALE TRADATE**

*Pubblicato sulla G.U.  
n. 83 del 31.10.2017*

*Scadenza ore 12,00  
del 30.11.2017*

Questa Amministrazione in esecuzione della deliberazione n. 966 del 28.9.2017 ha indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di:

***N. 1 POSTO DI  
DIRETTORE  
DISCIPLINA DI CHIRURGIA GENERALE  
DELLA STRUTTURA COMPLESSA CHIRURGIA GENERALE TRADATE***

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale con le modalità e le condizioni previste dall'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 484/1997 per le parti applicabili, dal D.L. n. 158/2012 convertito in Legge n. 189/2012, nonché dalle "Linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, D.Lgs. 502/92" approvate con deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/553 del 2.8.2013.

## **Definizione del fabbisogno che caratterizza la Struttura Complessa relativa all'incarico di direzione da conferire:**

### **Profilo oggettivo azienda**

L'Azienda Socio Sanitaria dei Sette Laghi è Ente del Sistema Socio-Sanitario Regionale, nell'ambito del quale esercita le proprie funzioni di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione e presa in carico del paziente, con la finalità primaria di contribuire al miglioramento dello stato di salute della popolazione. La ASST Sette Laghi, in forza della D.G.R. della Lombardia n. 46798 del 3 dicembre 1999 ha natura di "Polo universitario".

L'attuale assetto organizzativo dell'Azienda deriva dalla riorganizzazione del Sistema Socio-Sanitario Lombardo conseguente all'entrata in vigore della L.R. dell'11 agosto 2015 n. 23.

L'Azienda eroga i servizi sanitari e sociosanitari attraverso un'articolata rete di Presidi Ospedalieri, strutture ambulatoriali e distrettuali, destinati a rispondere in prima istanza ai fabbisogni del territorio afferente agli ambiti di Arcisate, Azzate, Cittiglio, Luino, Sesto Calende, Tradate, Varese.

### **L'attività di ricovero, è garantita in 6 Ospedali organizzati in tre Presidi:**

- Presidio di Varese:
  - ✓ Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi, ubicato a Varese
  - ✓ Ospedale Filippo Del Ponte, con sede a Varese
  - ✓ Ospedale di Cuasso al Monte
- Presidio del Verbano:
  - ✓ Ospedale "Causa Pia Luvini" di Cittiglio
  - ✓ Ospedale "Luini Confalonieri" di Luino
- Presidio di Tradate:
  - ✓ Ospedale Galmarini di Tradate

L'organizzazione ospedaliera garantisce modelli assistenziali a diversa intensità di cura infatti, oltre a ricoveri in regime ordinario, vengono assicurati ricoveri a ciclo diurno (Day Hospital e Day Surgery), ricoveri riabilitativi, cure di tipo subacuto, chirurgia ambulatoriale (BIC) e macroattività ambulatoriali complesse (MAC).

Nel 2016 l'azienda ha attivato 959 letti ordinari, 83 letti per l'attività di day hospital e day surgery, 56 letti di riabilitazione, 46 per pazienti subacuti, 15 posti tecnici di BIC e 75 per le MAC.

I ricoveri ordinari sono stati più di 44 mila, di cui 15 mila chirurgici, mentre l'attività di day hospital ha avuto 12 mila accessi, di cui oltre 8 mila chirurgici, inoltre sono stati effettuati 5 mila interventi di chirurgia ambulatoriali e 22 mila accessi di MAC.

Tutte le attività specialistiche, chirurgiche e mediche, sono presenti in azienda, è attiva anche l'attività di trapianto di rene e di midollo.

### **Sistema ambulatoriale**

L'attività ambulatoriale territoriale viene esercitata presso le seguenti sedi:

- ✓ 6 Poliambulatori ubicati presso gli stabilimenti ospedalieri
- ✓ 1 Poliambulatorio in viale Monte Rosa a Varese
- ✓ Poliambulatori nei comuni di Arcisate, Gavirate, Sesto Calende e Varano Borghi
- ✓ Ambulatori specialistici territoriali presso i comuni di Azzate, Comerio, Gazzada, Lavena Ponte Tresa e Viggiù

- ✓ Attività di Odontostomatologia erogate presso la struttura di Velate (VA), oltre che in alcune sedi distrettuali e per l'attività chirurgica presso l'Ospedale Del Ponte.

Presso l'Ospedale F. Del Ponte, è inoltre attivo il servizio di Neuropsichiatria infantile, che eroga la propria attività anche nelle sedi territoriali di Velate, Induno Olona, Besozzo e Luino.

Le prestazioni di Dialisi (CAL) sono erogate presso le sedi ospedaliere di Cittiglio, di Luino, di Tradate e nell'ospedale del Circolo di Varese.

Nel 2016 sono state effettuate 615 mila visite, oltre 3 milioni di prestazioni di laboratorio, più di 300 mila prestazioni di radiologia.

### **Territorio**

Le strutture della ex ASL di Varese, afferite alla ASST Sette Laghi dall'1.1.2016, sono articolate in 7 Distretti sanitari: Arcisate, Azzate, Cittiglio, Luino, Sesto Calende, Tradate e Varese.

Nei Distretti sono presenti 9 Consulteri e 4 SerD (Servizi per le Dipendenze).

Le principali attività riguardano l'assistenza farmaceutica, dietetica e protesica, l'ADI, le vaccinazioni e la profilassi delle malattie infettive, l'attività certificativa, gli interventi per la famiglia e le attività sulle dipendenze.

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi dispone di due Unità Operative di Psichiatria (Varese e Verbano) che svolgono attività residenziale, semiresidenziale e ambulatoriale in:

- ✓ C.P.S. (Centri Psico Sociali) di Arcisate, Azzate, Laveno Mombello, Luino, Varese;
- ✓ 2 C.R.M. (Comunità Riabilitative a Media Assistenza) di Luino e Varese;
- ✓ 2 C.P. (Comunità Protette) ad alta e media assistenza: "Villa Forzinetti" di Varese e "Villa Maria" di Luino;
- ✓ 3 C.D. (Centri Diurni) di Bisuschio, "Luvino" di Luino e Varese.
- ✓ Nel Verbano sono inoltre attivi progetti di Housing sociale e residenzialità leggera.

### **Emergenza urgenza**

Il Dipartimento di Emergenza, articolato nei presidi di Varese, Verbano e Tradate, collabora con la AAT 118 di Varese ed Alto Milanese (area di Legnano).

Nel 2016 gli accessi nei pronto soccorso sono stati 178 mila.

### **Attività di didattica e ricerca**

Presso le strutture dell'ASST Sette Laghi svolgono le attività di tirocinio teorico-pratico in ambito clinico gli studenti iscritti dal 3° al 6° anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, del Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e gli studenti delle lauree triennali di area sanitaria dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Le strutture dell'ASST accolgono, inoltre, i medici iscritti alle Scuole di Specializzazione dell'Università degli Studi dell'Insubria; gli specializzandi svolgono la loro attività clinica professionalizzante, sotto la supervisione dei tutor. Si svolge inoltre attività di ricerca clinica, secondo protocolli sperimentali, subordinata al parere del Comitato Etico e monitorata da quest'ultimo.

### **Profilo oggettivo – Ospedale di Tradate**

L'Ospedale di Tradate ha un'attività di base e specialistica con 140 posti letto attivi, di cardiologia, medicina generale, chirurgia generale, nido, oculistica, ortopedia e traumatologia, ostetricia e ginecologia, otorino, pediatria, riabilitazione, urologia, terapia intensiva e unità coronarica.

L'attività dell'ospedale è di circa 5.500 ricoveri in degenza ordinaria all'anno cui si aggiungono oltre 1.700 accessi in day hospital e day surgery. Gli interventi chirurgici sono 4.375, di cui 1.700 in degenza ordinaria, 1.650 in day surgery e oltre 1.000 in chirurgia ambulatoriale.

Le MAC, ovvero le prestazioni ambulatoriali ad alta complessità, sono più di 900 all'anno, prevalentemente di area oncologica.

L'ospedale è sede di Pronto soccorso che registra ogni anno quasi 45 mila accessi ed offre un'ampia gamma di attività ambulatoriale con circa 500 mila prestazioni erogate ogni anno.

Sono inoltre presenti i seguenti servizi: anestesia e rianimazione, laboratorio, radiologia ed una dialisi con 15 posti tecnici. Ospita inoltre un punto prelievi che registra ogni anno circa 40 mila accessi.

### **Profilo oggettivo UOC**

La Struttura Complessa Chirurgia Generale Tradate afferisce al dipartimento di Chirurgia che dispone di 15 posti letto di degenza ordinaria, 10 posti letto di day hospital e 1 posto tecnico di BIC. La mission della S.C. Chirurgia è di soddisfare le necessità del territorio Tradatese in ambito di Chirurgia Generale per prestazioni sia in regime ambulatoriale che di ricovero, mediante l'organizzazione dell'attività della S.C. e l'adozione delle più aggiornate tecniche diagnostiche-terapeutiche.

L'attività annuale è di 848 ricoveri ordinari per un totale di 5829 giornate di degenza, una degenza media di 6,87 giorni e preoperatoria di 1,2 giorni. La chirurgia generale di Tradate svolge prevalentemente un'attività di interventi di colecistectomia laparoscopica, di ernia e sull'apparato digerente. Il peso medio dei DRG è pari a 1,27.

L'attività di day surgery è di oltre 250 interventi annui, prevalentemente di ernia.

L'attività ambulatoriale della Chirurgia Generale riguarda la chirurgia vascolare e i piccoli interventi.

Nel 2016 sono state erogate oltre 5 mila prestazioni, di cui 2500 visite, 500 ecocolordoppler.

### **Profilo organizzativo:**

La Struttura Complessa Chirurgia Generale, unitamente alle altre specialità chirurgiche presenti nel Presidio Ospedaliero di Tradate, svolge l'attività di ricovero presso il reparto di Degenza Polispecialistica Chirurgica Dipartimentale (V° Piano Monoblocco) per quanto riguarda le patologie che richiedono tempi di degenza superiori ai cinque giorni, presso la Degenza Breve Dipartimentale (III° Piano Monoblocco) per ricoveri di durata pari o inferiore ai cinque giorni, Day Surgery e attività ambulatoriale. La S.C. Chirurgia Generale risponde anche alla domanda di prestazioni provenienti dal Pronto Soccorso assicurando quindi la disponibilità nelle 24 ore ed eroga prestazioni specialistiche indifferibili per tutte le Strutture di degenza del Presidio stesso.

La S.C. è dotata di 15 posti letto nell'ambito della DPCD (Degenza Polispecialistica Chirurgica Dipartimentale) e n. 7 posti letto nella DBD (Degenza Breve Dipartimentale). Il grado di complessità delle patologie è evidenziato dal peso medio dei DRG.

Nel 2016 i casi trattati per D.R.G. sono stati soprattutto: interventi per ernia inguinale e femorale, colecistectomia laparoscopica senza esplorazione del dotto biliare comune senza CC, interventi su ano e stoma senza CC, interventi maggiori su intestino crasso e tenue senza CC e con CC, malattie delle vie biliari senza CC e con CC, esofagite gastroenterite e miscellanea mal app. digerente senza CC e mastectomia subtotale per T.M. senza CC. La maggior parte delle prestazioni eseguite sono state effettuate per via laparoscopica.

**Competenze professionali:**

Competenza clinica nel trattamento delle patologie chirurgiche anche con terapie farmacologiche e non invasive con presa in carico del paziente.

Il Direttore deve possedere:

- specifica e comprovata esperienza nel campo della chirurgia di elezione nei vari ambiti della chirurgia generale, stante la sede della Struttura Complessa e le caratteristiche del Presidio in cui è inserita con particolare riguardo, ad esempio, per la chirurgia della parete, digestiva (stomaco-intestino) e mammaria; deve inoltre possedere esperienza e competenza nel campo della chirurgia d'urgenza e nella gestione del percorso del trauma;
- esperienza consolidata nelle interazioni collaborative con il Dipartimento di Emergenza e con i reparti specialistici dell'ospedale;
- competenze di governo clinico e comprovata esperienza a promuovere l'appropriatezza delle scelte diagnostiche e terapeutiche con particolare attenzione per l'appropriatezza terapeutica;
- capacità di attuare tecniche e utilizzare strumenti per la gestione del rischio clinico, attraverso il monitoraggio degli eventi avversi, l'analisi degli stessi e la revisione continua dei modelli operativi;
- competenza nell'aggiornamento professionale sui temi propri delle patologie chirurgiche;
- conoscenza sugli aspetti dei sistemi qualità e di risk management per perseguire la qualità delle cure migliori, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti e operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato.

**Competenze organizzativo-gestionali:**

E' richiesta una figura professionale capace di rapporti dinamici con il territorio ed esperienza di nuovi modelli organizzativi, capace di coordinarsi in ambito aziendale nei rapporti dipartimentali ed extra dipartimentali per l'approccio multidisciplinare e che abbia le caratteristiche per la revisione dei processi e delle procedure, capace di approntare un processo di riorganizzazione dell'equipe con sviluppo delle attività tese al miglioramento tecnico e clinico per venire incontro alle esigenze dell'utenza. Deve avere la capacità di impostare nuovi modelli assistenziali tesi a ridurre i tempi di degenza media dei pazienti sviluppando le attività di Day Surgery e chirurgia ambulatoriali.

**Competenze manageriali:**

Capacità organizzativa e di leadership.

Il Direttore deve:

- conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda;
- conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento;
- conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda;
- avere esperienze programmatiche in ordine alle attività di competenza della S.C. finalizzate al raggiungimento degli obiettivi annuali di budget in termini di volumi, tipologia delle attività, costi e risorse impiegate, qualità dell'assistenza e gradimento del cittadino;
- avere esperienza in processi di cambiamento ed innovazione organizzativa;

- avere comprovata esperienza nella gestione delle risorse umane con particolare riferimento ai processi di valutazione, valorizzazione delle competenze dei collaboratori, incentivazione e promozione dei percorsi di sviluppo professionale, progettando piani formativi coerenti con le attitudini personale e gli obiettivi aziendali e di Unità Operativa;
- gestire l'attività di reparto e di sala operatoria, al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza, generando valore aggiunto per l'organizzazione;
- supportare la continuità assistenziale tra le strutture del SSN per garantire i livelli di assistenza;
- avere competenza nella corretta compilazione, gestione e verifica della documentazione clinica.

## **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

All'avviso possono partecipare i candidati che possiedono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.  
Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 6.8.2013 n. 97, possono accedere al concorso:  
familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;  
**oppure**  
cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";  
(sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge);
- b) idoneità fisica all'impiego:  
- l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'ASST, prima dell'immissione in servizio;  
- il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- c) età: a seguito della Legge 16.5.1997 n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico non potrà protrarsi oltre la data di raggiungimento del limite di età per il collocamento a riposo, come stabilito dall'art. 33 del D.L. 4.7.2006 n. 223, convertito con Legge 4.8.2006 n. 248.

Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Si precisa che questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 - D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 – D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 - D.Lgs 25.1.2010 n. 5).

## **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, l'ammissione alla presente procedura è riservata a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ovvero, l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, con obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (le equipollenze verranno verificate ai sensi del D.M. 30.01.1998 e s.m.i.);
- c) curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia anche documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del suddetto D.P.R.;
- d) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del più volte richiamato D.P.R. n. 484/97.

Ai sensi dell'art. 15, comma 2 del DPR 484/1997 fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico quinquennale in questione, è attribuito con il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto e), fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, l'attestato deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, stabilito negli avvisi pubblici.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO**

Per essere ammessi all'avviso i candidati dovranno produrre domanda redatta, utilizzando lo schema allegato, su carta libera, indirizzata al Direttore Generale della Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi presso Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi - Viale L. Borri, 57 - 21100 Varese - C.P. 294, che dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione della domanda di partecipazione potrà avvenire, sempre entro il suddetto termine perentorio, con le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano presso S.C. Risorse Umane – Ufficio Concorsi – c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (Palazzina Polifunzionale 10) Viale L. Borri, 57 - Varese, nei seguenti orari:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00
- il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00.
- a mezzo servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso farà fede la data di spedizione, comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.
- mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **[protocollo@pec.asst-settelaghi.it](mailto:protocollo@pec.asst-settelaghi.it)**.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, deve avvenire tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo mail sopra indicato.

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda.

La domanda di partecipazione contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo, deve essere predisposta in un unico file PDF.

In tal caso la sottoscrizione della domanda da parte del candidato è consentita con le seguenti modalità:

- con firma digitale e con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- oppure*
- con firma autografa e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda non verranno prese in considerazione.

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare l'avviso pubblico al quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Le suddette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso pubblico per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

Le domande di partecipazione all'avviso pubblico si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio accettante.

Il termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso.



I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Amministrazione la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

***Alla domanda devono essere allegati:***

- 1) *quietanza dell'effettuato versamento della tassa di concorso di Euro 10,33.= da effettuarsi tramite una delle seguenti modalità, indicando cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento:*
  - *direttamente presso la Banca Intesa S.p.A. – sportello interno all'Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi – Viale L. Borri, 57 - Varese;*
  - *bonifico bancario su Banca Intesa SanPaolo – Varese filiale 03842 – IBAN: IT75 00306910810100000046111;*
  - *bollettino di c/c postale n. 18458216 intestato all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi;*
- 2) *curriculum formativo e professionale in carta semplice ed in formato europeo, datato e firmato dal concorrente;*
- 3) *pubblicazioni o certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria, compreso eventuale foglio matricolare o stato di servizio a documentazione del servizio militare (legge 24.12.1986 n. 958);*
- 4) *originale della tipologia delle Istituzioni in cui sono allocate le Strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività (da documentarsi mediante atto rilasciato dal Direttore Sanitario dell'Azienda ove il servizio è stato prestato). Tale attestazione e' esclusa dal regime delle autocertificazioni;*
- 5) *originale della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (da documentarsi mediante atto rilasciato dal Direttore Sanitario dell'Azienda sulla base della attestazione del Direttore del Dipartimento o S.C. dell'Azienda). Tale attestazione e' esclusa dal regime delle autocertificazioni;*
- 6) *in caso di consegna direttamente all'Ufficio Concorsi, elenco, in duplice copia ed in carta semplice, di tutti i titoli e documenti presentati di cui una copia verrà restituita al concorrente, precisando che in caso di assenza del predetto elenco non verrà rilasciata alcuna ricevuta.*

I documenti allegati alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico in un unico esemplare, possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, secondo le seguenti modalità:

- *in fotocopia semplice con dichiarazione di conformità all'originale, formulata nel contesto della domanda di ammissione, secondo le indicazioni riportate nella stessa;*
- *in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà separata dalla domanda di ammissione, con cui si attesta che gli stessi sono conformi all'originale. La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia accompagnata da copia fotostatica fronte/retro, non autenticata, di un documento di identità; non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale;*
- *autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa. L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi necessari per una valutazione di merito. In particolare per i servizi prestati deve essere attestato l'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le*

posizioni funzionali o le qualifiche e l'eventuale disciplina ricoperte, le date iniziali e finali del servizio con l'indicazione del tipo di rapporto (determinato/indeterminato, tempo ridotto con relativa percentuale), eventuali periodi di sospensione del rapporto, nonchè se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979. In caso positivo, il candidato deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La suddetta autocertificazione deve essere accompagnata da copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità del sottoscrittore.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà risultassero incomplete o imprecise e non siano redatte secondo le modalità sopra indicate, non saranno valutate.

Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili, nonchè dei titoli che il candidato abbia solo dichiarato di possedere senza produrli secondo le modalità sopra precisate entro la data di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà se non è resa davanti al funzionario incaricato deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento valido.

Si precisa che ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12.11.2011 "Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47".

## **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione del presente avviso sarà costituita, così come stabilito dall'art. 15 comma 7bis lett. a) del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, come introdotto dall'art. 4 del D.L. n. 158/2012 convertito in Legge n. 189/2012 e dalle "Linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, D.Lgs. 502/92" approvate con deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/553 del 2.8.2013, dal Direttore Sanitario della ASST dei Settelaghi di Varese e da tre Direttori di Struttura Complessa nel profilo a concorso, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo, predisposto dal Ministero della Salute, costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del S.S.N..

Si rende noto che il sorteggio dei componenti la Commissione di valutazione verrà effettuato presso dell'ASST dei Settelaghi di Varese presso la S.C. Risorse Umane - Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi" di Varese – Viale L. Borri, 57 – Varese – alle ore 10,00 del primo martedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di giorno festivo il sorteggio avverrà nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo.

In caso di indisponibilità dei Commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni martedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente.

E' fatta eccezione per la figura del Direttore Sanitario, che non potrà essere sostituito.

## **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La Commissione, preso atto della definizione del fabbisogno, delineato nel presente avviso, stabilisce, all'atto del primo insediamento, i criteri di valutazione dei titoli dichiarati/documentati dai concorrenti e del colloquio.

In conformità a quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/553 del 2.8.2013 la Commissione avrà complessivamente a disposizione punti 100, così ripartiti:

- A) curriculum (punteggio max 40 punti)
- B) colloquio (punteggio max 60 punti)

### **A) Curriculum**

Il punteggio per la valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, nel quale saranno in particolare valutate le attività professionali di studio, direzionali – organizzative formalmente documentate verrà ripartito come segue:

#### ***1. Esperienze professionali: max 30 punti***

In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato tenuto conto:

- a) della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) della posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

#### ***2. Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni: max 10 punti***

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno presi in considerazione:

- a) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- b) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento riferito all'ultimo decennio;

- c) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali, riferiti agli ultimi dieci anni;
- d) alla formazione e/o esperienza di direzione manageriale.

Nella valutazione del curriculum sarà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro dell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica, riferita agli ultimi dieci anni.

## **B) Colloquio**

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nello specifico ambito con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative, di direzione, dell'aspirante stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento della soglia minima pari ad almeno 40/60.

## **CONVOCAZIONE CANDIDATI**

La data, ora e sede dello svolgimento del colloquio saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Settelaghi di Varese (<http://www.asst-settelaghi.it> nella sezione "concorsi" - "comunicazioni ufficio concorsi") almeno 15 giorni prima dell'inizio dello stesso.

La comunicazione che verrà pubblicata sul sito internet avrà valore di notifica a tutti gli effetti senza necessità di ulteriori comunicazioni.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

## **PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET AZIENDALE**

Ai sensi delle Direttive Regionali, in ottemperanza agli obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito internet aziendale, prima della nomina:

- la definizione del fabbisogno che caratterizza, sotto il profilo oggettivo e soggettivo, l'incarico da attribuire;
- la composizione della Commissione di valutazione;
- i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- il verbale delle operazioni di selezione e la relazione sintetica redatti dalla Commissione di valutazione.

## **CONFERIMENTO INCARICO**

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ad uno dei candidati individuati nell'ambito della terna degli idonei composta sulla base dei migliori punteggi attribuiti ai candidati che abbiano conseguito una valutazione di sufficienza nel colloquio. Nell'ambito della terna il Direttore Generale potrà nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio motivandone la scelta.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà formalmente adottato dopo la pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni di cui al precedente capoverso "Pubblicazione sul sito internet aziendale".

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter., del D.Lgs. 502/1992 (come aggiunto dall'art. 4 del D.L. 158/2012, convertito in Legge 08/11/2012 n. 189) "*L'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base delle valutazioni di cui al comma 5*".

L'incarico ha una durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previo superamento delle verifiche periodiche previste dal D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

Il trattamento economico è quello previsto per la qualifica di dirigente di Struttura Complessa così come determinato dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

## **ADEMPIMENTI DELL'ASPIRANTE AL QUALE È CONFERITO L'INCARICO**

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà, produrre entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta, i documenti richiesti dagli ordinamenti vigenti per l'assunzione o, in alternativa, le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

La presente procedura si concluderà con atto formale di attribuzione adottato dal Direttore Generale entro sei mesi dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare gli esiti della procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento, nel caso in cui il dirigente cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o recedere, conferendo lo stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente alla eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è

obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, di quelle previste dal Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi individuali, dal Codice Etico (visionabile sul sito dell'Azienda: <http://www.asst-settelaghi.it>) che unitamente al Modello Organizzativo Aziendale costituiscono, insieme, il Codice Etico – comportamentale, nonché dal Codice Civile.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASST dei Settelaghi presso Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese - telefono 0332-278917-278918-278919 (orari al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 – il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00).

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, è disponibile sul sito: <http://www.asst-settelaghi.it> nella sezione “bandi di concorso”.

Varese, 2.11.2017

ASST DEI SETTE LAGHI



Protocollo nr. 0058400  
del 02/11/2017

ASST dei Settelaghi

Al Direttore Generale  
Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi  
Viale Borri, 57 - 21100 VARESE VA

\_ l \_ sottoscritt \_

cognome \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_ )

il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

N. Telefono \_\_\_\_\_

E mail \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di poter partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale, per la copertura di **n. 1 posto di Direttore - Disciplina di Chirurgia Generale della Struttura Complessa Chirurgia Generale Tradate di questa ASST.**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;  
 di essere (per i cittadini italiani appartenenti ad uno stato della CEE) cittadino/a dello stato di \_\_\_\_\_  
 di essere familiare di cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno stato membro, che è titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;  
 cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_
- di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso  
 aver subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_  
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei seguenti diplomi di Laurea in:

conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 in disciplina di \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
con durata legale del corso di studio di anni \_\_\_\_\_  
(anno accademico di iscrizione \_\_\_\_\_ anno accademico di conseguimento \_\_\_\_\_)

di essere in possesso del diploma di Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 368/99 in disciplina di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (anno accademico di iscrizione \_\_\_\_\_ anno accademico di conseguimento \_\_\_\_\_) con durata legale del corso di studio di anni \_\_\_\_\_

di essere in possesso del diploma di Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 in disciplina di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (anno accademico di iscrizione \_\_\_\_\_ anno accademico di conseguimento \_\_\_\_\_)

di essere in possesso del diploma di Specializzazione non conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 in disciplina di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (anno accademico di iscrizione \_\_\_\_\_ anno accademico di conseguimento \_\_\_\_\_)

6.  di aver conseguito l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 484/97 in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

7.  di essere iscritto all'ordine \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

8.  di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di:

▶ denominazione Ente/Azienda \_\_\_\_\_ (indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

profilo \_\_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_\_

dipendente a tempo indeterminato/determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
0 tempo pieno/unico (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

0 tempo definito  
0 tempo ridotto (n. ore settimanali \_\_\_\_\_)

con contratto libero/professionale (ore settimanali \_\_\_\_\_) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
(giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

▶ denominazione Ente/Azienda \_\_\_\_\_ (indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

profilo \_\_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_\_

dipendente a tempo indeterminato/determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
0 tempo pieno/unico (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

0 tempo definito  
0 tempo ridotto (n. ore settimanali \_\_\_\_\_)

con contratto libero/professionale (ore settimanali \_\_\_\_\_) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
(giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

▶ denominazione Ente/Azienda \_\_\_\_\_ (indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

profilo \_\_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_\_

dipendente a tempo indeterminato/determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
0 tempo pieno/unico (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

0 tempo definito  
0 tempo ridotto (n. ore settimanali \_\_\_\_\_)

con contratto libero/professionale (ore settimanali \_\_\_\_\_) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
(giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)



9.  di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_
10.  che *non ricorrono* le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativamente all'aggiornamento professionale obbligatorio (da precisare solo in caso di rapporto di lavoro dipendente presso Aziende Sanitarie);  
 che *ricorrono* le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativamente all'aggiornamento professionale obbligatorio (da precisare solo in caso di rapporto di lavoro dipendente presso Aziende Sanitarie);
11.  di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
12.  di non trovarsi in una delle situazioni di inconferibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013 n. 39;
13.  di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
14.  di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_
15.  che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonera la ASST Sette Laghi di Varese da qualsiasi responsabilità in caso di sua irreperibilità:  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
 Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel n. \_\_\_\_\_
16.  che i documenti allegati alla presente istanza, numerati da 1 a \_\_\_\_\_ sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
17.  di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
18. Per i cittadini dell'Unione Europea:  
 di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza  
 ovvero (specificare i motivi in caso negativo) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate

**SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO**

VISTO, per la sottoscrizione apposta in mia presenza

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

IL DIPENDENTE ADDETTO

\_\_\_\_\_

**SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO**

Allegato alla presente, fotocopia documento di identità n. \_\_\_\_\_

rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_