

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------|-------------------------------------|
| Nome | ANNALISA LI BASSI |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| Fax | |
| E-mail | annalisa.libassi@asst-settelaghi.it |

| | |
|-------------|-----------------|
| Nazionalità | ITALIANA |
|-------------|-----------------|

| | |
|-----------------|--|
| Data di nascita | |
|-----------------|--|

| ESPERIENZA LAVORATIVA | |
|---|--|
| • Date (da-a) | Dal 25/10/2020 contratto di lavoro a tempo indeterminato; tempo pieno e dal 14/07/2023 titolare incarico Responsabile Struttura Semplice Direzione Medica Ospedale F. Del Ponte Dal 01/01/2014 al 24/10/2020 indeterminato; tempo a orario ridotto orizzontale Dal 01/01/2013 al 31/12/2013 indeterminato pieno Dal 01/01/2011 al 31/12/2012 contratto di lavoro a tempo indeterminato; tempo a orario ridotto orizzontale Dal 16/04/2009 al 31/12/2010 con contratto di lavoro a tempo indeterminato; tempo pieno Dal 1/02/2008 al 15/04/2009 con contratto di lavoro a tempo determinato; tempo pieno |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AO Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (ASST dei Sette Laghi dal 01/01/2016) |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Socio Sanitaria Territoriale |
| • Tipo di impiego | Dirigente Medico a tempo pieno, profilo Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la Direzione Medica presso la Direzione Medica dell'Ospedale di Circolo. Da ottobre 2022 presso la Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri. |

| | |
|---|--|
| <p>Principali mansioni e responsabilità</p> | <p>Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri;</p> <p>Attività principale svolta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coadiuvava il Direttore Medico nel garantire l'operatività complessiva dei Presidi Ospedalieri, dal ottobre 2020 con particolare riferimento all'Ospedale F. Del Ponte; • Collabora con il Direttore Medico nelle seguenti attività: attuare le azioni organizzative e gestionali necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati; operare il controllo costante dell'attività e mettere in atto le opportune azioni correttive; garantire lo svolgimento dei percorsi clinici secondo gli standard di qualità organizzativi e sanitari aziendali riguardo la umanizzazione e personalizzazione delle cure, le procedure di accesso ai servizi, la comprensibilità delle informazioni, il debito informativo, i servizi alberghieri, liste di attesa. <p>Collabora con gli uffici in staff della Direzione Strategica per la realizzazione dei progetti di interesse generale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • partecipa a Commissioni di selezione del personale; • effettua sorveglianza dell'attività di accettazione e Pronto Soccorso; • applica, in collaborazione con il Bed Manager e il Direttore del Dipartimento DEA, il Piano di Gestione del Sovraffollamento del Pronto Soccorso e sorveglia le indicazioni in esso contenute; • effettua, su delega del Direttore Sanitario, gli accertamenti di morte; • svolge attività di vigilanza e controllo sul servizio mortuario e sull'applicazione di tutte le norme rilevanti del regolamento di Polizia Mortuaria; • gestisce rapporti con l'Autorità Giudiziaria e gli Organismi di Pubblica sicurezza; • verifica i requisiti per il rilascio della documentazione sanitaria agli aventi diritto. • Collabora al fine di adempiere al flusso informativo del Certificato di Assistenza al Parto (CeDAP), effettua gli adempimenti previsti per le dichiarazioni di nascita al Comune in cui è situato il presidio in cui è avvenuto il parto; vigila collabora nel monitoraggio delle interruzioni volontarie di gravidanza e degli aborti spontanei tramite compilazione dei flussi previsti dal Sistema di Sorveglianza epidemiologico; • vigila sulla corretta gestione dei rifiuti e sull'applicazione delle procedure relative al corretto smaltimento dei rifiuti e sugli adempimenti previsti dalla specifica normativa, stabilisce le strategie operative impartendo le direttive agli operatori sanitari collaborando con la componente struttura amministrativa preposta; • vigila e collabora per l'applicazione delle linee guida nazionali per le Aziende sanitarie e le Aziende ospedaliere in tema di soccorso e assistenza socio-sanitaria alle donne vittime di violenza, (DPCM 24 novembre 2017 recante le linee guida nazionali per le Aziende sanitarie e le Aziende ospedaliere in tema di soccorso e assistenza socio-sanitaria alle donne vittime di violenza) collabora con il Risk manager aziendale per la riduzione di rischi, per favorire lo sviluppo di una cultura organizzativa orientata a considerare l'errore come importante fonte di apprendimento per il miglioramento della qualità e della sicurezza del paziente, attraverso un approccio sistemico. |
|---|--|

| | |
|--|---|
| <p>• Date(da-a)</p> | <p>Dal 01/01/2007 al 25/01/2008 Contratto di lavoro a tempo determinato. Impiego orario: a chiamata</p> |
| <p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> | <p>ASL della Provincia di Varese</p> |
| <p>• Tipo di azienda o settore</p> | <p>Azienda Sanitaria</p> |
| <p>• Tipo di impiego</p> | <p>Incarico libero professionale di medicina necroscopica</p> |

| | |
|--|---|
| • Principali mansioni e responsabilità | Effettuazione degli accertamenti di medicina necroscopica su chiamata dalla ASL di Varese |
|--|---|

| | |
|---|--|
| • Date(da-a) | Dal 01/10/2007 al 31/01/2008 Impiego orario: 20 ore settimanali |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL della Provincia di Varese |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Sanitaria |
| • Tipo di impiego | Incarico libero professionale nell'ambito del Distretto di Laveno Mombello Dipartimento Prevenzione-Servizio Medicina preventiva nelle Comunità |
| • Principali mansioni e responsabilità | Medico vaccinatore |

| | |
|---|--|
| • Date(da-a) | Dal 01/09/2006 al 25/01/2008 Impiego orario: 24 ore settimanali |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | RSA Cardinal Colombo Morosolo (VA) |
| • Tipo di azienda o settore | RSA |
| • Tipo di impiego | Incarico libero professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Effettuazione turni di guardia medica diurna e notturna |

| | |
|---|---|
| • Date(da-a) | Dal 01/02/2006 al 25/03/2006 Impiego orario: 30 ore settimanali |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto Geriatrico e Centro Diagnostico Terapeutico "La Fondazione di Angelo Borghi & C" Sas Brebbia (VA) |
| • Tipo di azienda o settore | RSA |
| • Tipo di impiego | Incarico libero professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Effettuazione turni di guardia medica diurna e notturna |

| | |
|---|--|
| • Date(da-a) | Dal 21/02/2005 al 28/02/2005 e dal 9/03/2005 al 14/03/2005 Impiego orario: 12 ore settimanali |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL della Provincia di Varese |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Sanitaria |
| • Tipo di impiego | Incarico libero professionale nell'ambito del Distretto di Laveno Mombello |
| • Principali mansioni e responsabilità | Sostituto Medico Medicina Generale |

| | |
|---|---|
| • Date(da-a) | Dal 1/3/2003 al 31/10/2004 Impiego orario: 6 ore settimanali |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | A.S.L. 3 di Genova |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Sanitaria |
| • Tipo di impiego | Medico domiciliare |

• Principali mansioni e responsabilità

Effettuazione prelievi domiciliari ai pazienti in carico alla ASL e in sede ambulatoriale

| | |
|---|--|
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | |
| • Date(da-a) | Dal13.11.2001al12.11.2005(durata 4 anni) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva presso l'Università Degli Studi di Genova |
| • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio | Formazione presso i laboratori del Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università degli Studi di Genova (Direttore Prof. P. Crovari) dell'Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino di Genova e Cliniche Universitarie Convenzionate: attività di ricerca nell'ambito della sieroepidemiologia nel campo delle epatiti virali e della sindrome da immunodeficienza acquisita con messa a punto e confronto di metodiche immunoenzimatiche, radioimmunologiche e di biologia molecolare (HIV e HCV). Partecipazione allo studio SIROH (Studio Italiano sul Rischio di Infezione Occupazionale da HIV e da altri patogeni a trasmissione ematica), organizzato dall'Istituto Nazionale Malattie Infettive Lazzaro Spallanzani di Roma, per quantificare il rischio di esposizione accidentale ad HIV negli operatori sanitari e stimare il tasso di sierconversione. Monitoraggio degli operatori sanitari che andavano incontro ad incidenti occupazionali rilevando dati statistici, stabilendo i calendari dei prelievi di follow-up ed eseguendo gli stessi prelievi e le opportune misure preventive (somministrazione di vaccini e/o immunoglobuline). Attività di vaccinazione e prelievi presso l'ambulatorio del Dipartimento di Scienze della Salute. Formazione presso la Direzione Sanitaria dell'Ospedale Evangelico Internazionale di Genova presso la Direzione Sanitaria: verifica delle SDO, della corretta gestione della compilazione e conservazione della cartella clinica, del controllo dei farmaci e degli stupefacenti, delle procedure igienico-sanitarie, del controllo e prevenzione delle infezioni ospedaliere e della gestione del processo di qualità in direzione sanitaria. |
| • Qualifica conseguita | Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva con votazione di 50/50 e lode, conseguita in data 29.10.2004. Titolo tesi: "Esposizione occupazionale ad HBV, HCV e HIV negli operatori sanitari: sorveglianza e prevenzione del rischio biologico" con la votazione di 50/50 e lode. Relatore: prof. Icardi |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

| | |
|---|---|
| • Date(da-a) | Data iscrizione 25.09.1994 |
| Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio | Università degli Studi dell'Insubria Varese |
| • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio | Tutte le materie di base e cliniche atte a conseguire competenze per lo svolgimento dell'attività di medico-chirurgo. |
| • Qualifica conseguita | Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi dell'Insubria in data 18.10.2000. Titolo "Trattamento endoscopico dell'emorragia da ulcera peptica. Studio prospettico" con la votazione 110/110 |

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione il dirigente ritiene di dover pubblicare)

8-11 settembre 2002

Villa Erba Cernobbio – Como

Atti del 40° Congresso Nazionale "S.I.T.I.": "Sanità Pubblica nell'era della globalizzazione"

"Esposizione occupazionale ad HIV, HBV ed HCV negli operatori sanitari: 12 anni di sorveglianza nell'Azienda Ospedaliera San Martino di Genova"

Bruzzone BM, Marasso P., Gota F., Li Bassi A., Mofferdin A., Massone L., Dodi F.

"A new assay for hepatitis c virus (HCV) core antigen detection: an alternative to nucleic acid technologies in positive or indeterminate anti-HCV subjects?"

G. Icardi, B. Bruzzone, F. Gota, F. Torre, E. Giannini, L. Massone, A. Li Bassi, P.L. Lai, A. Picciotto, F. Ansaldi

Villa Erba Cernobbio – Como

Atti del 40° Congresso Nazionale "S.I.T.I.": "Sanità Pubblica nell'era della globalizzazione"

Pubblicazione in extenso abstract su periodico "Sanità e Sicurezza" – tomo III

"Esposizione occupazionale ad HIV, HBV ed HCV negli operatori sanitari: 12 anni di sorveglianza nell'Azienda Ospedaliera San Martino di Genova"

Bruzzone BM, Marasso P., Gota F., Li Bassi A., Mofferdin A., Massone L., Sticchi C.

Anno 2008

- Manfredi L., Giombelli MC, Iadini A., Li Bassi A., Larghi A. *Organizzazione del quartiere operatorio del nuovo monoblocco dell'AO Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese.* Congresso nazionale ANMDO. Catania, 17-20 settembre 2008.

Anno 2011

- Manfredi L., Giombelli MC, Iadini A., Li Bassi A., Pavesi R., Larghi A., Riva R. *Attività di sterilizzazione presso l'ospedale di Circolo di Varese.* 37° Congresso Nazionale ANMDO. Bologna 8-11 giugno 2011.

- Giombelli MC, Pavesi R, Li Bassi A., Iadini A, Manfredi L, Larghi A, Riva R. *Gestione di un outbreak da Acinetobacter baumannii MDR.* XII Conferenza Nazionale di Sanità Pubblica. Roma, 12-15 ottobre 2011.

- Li Bassi A., Giombelli MC, Iadini A, Manfredi L, Pavesi R, Larghi A, Riva R. *Procedura per la raccolta di rifiuti di pazienti sottoposti a esame scintigrafico.* XII Conferenza Nazionale di Sanità Pubblica. Roma, 12-15 ottobre 2011.

Anno 2014

- Giombelli MC, Manfredi L., Iadini A., Li Bassi A., Pavesi R., Larghi A., Avanzi GL. *Analisi dell'attività del quartiere operatorio dell'ospedale di Circolo di Varese.* 40° Congresso Nazionale ANMDO. Napoli 15-17 ottobre 2014.

- Iadini A., Ghezzi F., Manfredi L., Scandroglio S., Candeloro I., Marconi N., Giombelli MC., Li Bassi A., Pavesi R., Larghi A., Avanzi GL. *Organizzazione e crescita di un centro di PMA di III livello: l'esperienza dell'ospedale Filippo Del Ponte di Varese.* 40° Congresso Nazionale ANMDO. Napoli 15-17 ottobre 2014.

Anno 2016

- Iadini A., Tagliasacchi R., Manfredi L., Li Bassi A., Pavesi R., Larghi A., Avanzi GL. *Il nuovo Ospedale Filippo Del Ponte.* ANMDO, Bologna 2016

- Tagliasacchi R., Iadini A., Giombelli MC., Li Bassi A., Manfredi L., Pavesi R., Larghi A., Avanzi GL. *Istituzione di una procedura per utilizzo portale per rilevazione radioattività nei rifiuti di origine sanitaria.* ANMDO, Bologna 2016.

- Iadini A., Tagliasacchi R., Pavesi R., Manfredi L., Li Bassi A., Osculati M., Santambrogio M., Larghi A., Avanzi GL. *Privacy: Il dossier sanitario elettronico: l'esperienza dell'ASST Settelaghi di Varese.* ANMDO, Bologna 2016.

CORSI DI FORMAZIONE

- La sicurezza delle cure, il consenso informato, la responsabilità professionale sanitaria (le novità dopo la legge Gelli) 2017
- Gestione dei rifiuti speciali sanitari: adempimenti documentali cartacei e sistema informatico di tracciabilità dei rifiuti 2017
- La responsabilità sanitaria e gli aspetti assicurativi. il consenso informato dal punto di vista medico-legale ed etico 2017
- Aspetti medico-legali in età evolutiva: segnalazione in caso di abuso, protocolli clinici, modalità d'intervento 2017

- Malattie rare a Varese 2017
- L'applicativo excel 2007 e suo impiego nella realtà aziendale. corso base 2017
- La sicurezza in sala operatoria 2017
- La sicurezza nei servizi psichiatrici. gestione delle problematiche emergenti 2017
- Cosa fare? i medici e gli operatori sanitari di fronte all'incertezza e al dubbio morale 2017
- La cartella clinica e la sdo 2017
- Assertività e benessere. tecniche di strategie per gestire la relazione con l'utenza 2017
- L'impegnativa regionale alla luce dell'introduzione della ricetta dematerializzata: modalità di compilazione ed obblighi prescrittivi 2017
- I nuovi ruoli (rup, dec, project manager). nuove professionalità alla prova dei fatti. 2018
- La gestione interdisciplinare del trauma maggiore 2018
- Aspetti di radioprotezione dei lavoratori e del pubblico in pratiche di medicina nucleare. 2018
- Big data: applicazioni in ambito sanitario 2018
- Trattamento dell'arresto cardiaco intraospedaliero b.l.s.d. (blsd) corso base 2018
- Il paziente cronico tra ospedale e territorio una integrazione possibile 2018
- La nuova responsabilità sanitaria dopo la riforma gelli-bianco: aspetti medico-giuridici e assicurativi della l. 8 marzo 2017 2018
- Fondamenti di management in sanità: il medico che governa l'organizzazione 2018
- La cartella clinica e la sdo 2018
- Gestione dei rifiuti sanitari e applicazione della procedura aziendale 2018
- Waste management responsibility 2018
- 44° congresso nazionale anmco - governare l'ospedale del futuro. l'innovazione: sfida e opportunità 2018
- Le certificazioni medico-legali 2019
- Adolescenti e rete: le nuove frontiere della relazione educativa, della saggezza digitale e dell'assenza genitoriale 2019
- Il sistema di incident reporting: dai metodi agli strumenti di segnalazione 2019
- La sicurezza dei pazienti in sala operatoria 2019
- La codifica della scheda di dimissione ospedaliera (sdo) in regione Lombardia 2019
- Ruolo del c.u.g. all'interno delle aziende sanitarie 2019
- Fondamenti di management: il medico che governa l'organizzazione 2019
- Le nuove droghe: dalla prevenzione alla gestione in urgenza 2019
- Il fine vita 2019
- Assertività e benessere. come sviluppare uno stile di relazione assertivo. 2019
- L'accoglienza sanitaria, psicologica e sociale del bambino con adozione internazionale 2019
- La donazione di organi a cuore fermo: nuove opportunità terapeutiche 2019
- Reloaded ready to be executive 100% 2019
- Mud 2019 e digitalizzazione degli adempimenti 2019
- Gestione dei rifiuti aziendali come cambiano le norme e gli adempimenti 2019
- Sispe - sistema sanitario penitenziario 2019
- FAD Il decreto legislativo 81/08. la sicurezza sul lavoro: formazione specifica per i lavoratori a rischio alto 2020
- L'etica pubblica 2020
- Webinar. aggiornamento del sgg aziendale e di struttura/processo in

relazione all'emergenza covid-19 2020

- Webinar - indicazioni per le prestazioni ambulatoriali e di ricovero nella fase 2 dell'emergenza sanitaria covid-19. presentazione dei percorsi aziendali 2020
- FAD Il regolamento europeo 2016/679 (gdpr): nuove regole per la protezione dei dati personali 2020
- Responsabilità professionale e COVID 2021
- 2° web conference nazionale anmdo - 46° congresso nazionale anmdo - covid e post covid: a new world 2021
- Professione: Medico. Protagonisti del cambiamento 2021
- Registro elettronico per la tracciabilità dei rifiuti (rentri) - lo stato attuale dell'arte: previsioni, Soggetti obbligati, modalità previste e potenziali criticità 2022
- Violenze sugli operatori sanitari: conoscere per prevenire. presentazione dei risultati del progetto, valutazione dei determinanti principali delle violenze in due asst lombarde per una efficace prevenzione 2022
- Donazione tessuti corneali 2022
- FAD pan.flu - nozioni su virus ed epidemiologia 2022
- Procedure aziendali per la radioprotezione dei lavoratori. d.lgs. 101/2020 2022
- Corso nazionale sulla donazione del sangue del cordone ombelicale 2022
- "Introduzione al contrasto delle infezioni correlate all'assistenza: aspetti organizzativi, prevenzione, sorveglianza e controllo" 2023
- Stroke pediatrico "Introduzione al contrasto delle infezioni correlate all'assistenza: aspetti organizzativi, prevenzione, sorveglianza e controllo" 2023
- RISK MANAGEMENT AZIENDALE. Gli insegnamenti degli incident reporting 2023
- VALUES VALori Umanità Expertise in Sanità 2023
- "Essere senza fissa dimora... cosa comporta?" 2023
- Trasgressione, devianza e circuito penale: il recupero sociale degli adolescenti autori di reato 2023

CREDITI ECM–fonteCo.Ge.APS

Triennio2014-16:121/120CREDITIACQUISITI-StatoCERTIFICABILE

Triennio2017-19:240/90CREDITIACQUISITI-StatoCERTIFICABILE

Triennio2020-22:133/40CREDITIACQUISITI-StatoCERTIFICABILE

| | |
|--|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i> | |
|--|--|

| | |
|-------------|----------|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
|-------------|----------|

| | |
|---------------------------------|---------|
| ALTRA LINGUA | INGLESE |
| • Capacità di lettura | BUONA |
| • Capacità di scrittura | BUONA |
| • Capacità di espressione orale | BUONA |

| | |
|---|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i> | |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i> | |

| | |
|---|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i> | Buone capacità nell'utilizzo di numerosi applicativi, inclusi prodotti Microsoft (Word, Excel, PowerPoint). |
|---|---|

| | |
|---|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i> | Diploma di teoria e solfeggio Conservatorio di Como |
|---|---|

| | |
|---|--|
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i> | |
|---|--|

| | |
|------------------|-------------|
| PATENTE OPATENTI | Patente "B" |
|------------------|-------------|

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti così come stabilito dall'art.76 del D.P.R.28/12/2000 n°445 dichiaro che tutto quanto riportato in questo documento corrisponde a verità. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Gavirate_ Varese

17.06.2023

f.to Annalisa Li Bassi