



**IL DIRETTORE F. F. DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Pelliccia Clara**

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Gianni Bonelli, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

**ha assunto la seguente**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 582 DEL 05/05/2022**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON TIGROS S.P.A. DI SOLBIATE ARNO PER PRESTAZIONI  
DI TRATTAMENTO DI DISASSUEFAZIONE TABAGICA - INTROITO € 3.000,00 -  
SCADENZA 31.12.2022.**



**OGGETTO: CONVENZIONE CON TIGROS S.P.A. DI SOLBIATE ARNO PER PRESTAZIONI DI TRATTAMENTO DI DISASSUEFAZIONE TABAGICA - INTROITO € 3.000,00 - SCADENZA 31.12.2022.**

***IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI***

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**richiamate** le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";

n. 131 del 10.3.2022 "Assegnazione dei budget per l'anno 2022. Aggiornamento a seguito dell'adozione del BPE 2022";

**richiamato altresì** l'atto di delega prot. n. 0025343 del 12.4.2022 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore f.f. della Struttura che adotta la presente determinazione;

**richiamata:**

- la deliberazione n. 115 del 01.03.2022 con la quale è stato approvato il piano programmatico aziendale 2022 per il rinnovo di convenzioni e/o accordi nelle materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali e con la quale, inoltre, si precisa che eventuali atti di approvazione di nuove convenzioni non rientranti nel piano programmatico, ma riguardanti le materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, saranno adottati dal medesimo con proprio provvedimento "Determina";

**visto** il CCNL dell'Area Sanità del 19.12.2019 che disciplina le diverse tipologie di attività libero professionali, ivi inclusa l'attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi all'Azienda, svolta al di fuori dell'orario di lavoro, all'interno e all'esterno delle strutture aziendali;

**vista** l'e-mail del 23.2.2022, acquisita agli atti in data 25.2.2022, prot. n. 13315, "Tigros S.p.a." di Solbiate Arno chiede l'attivazione di una convenzione per il trattamento di disassuefazione tabagica;

**accertata** la possibilità di garantire le prestazioni richieste avvalendosi della collaborazione di Dirigenti Medici/Sanitari, con rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la S.S.D. Servizio di Prevenzione e Cura delle Dipendenze, al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita, con modalità in remoto tramite l'utilizzo della piattaforma di videoconferenza aziendale o in presenza presso il SERD di Arcisate o di Varese;



**preso atto** che l'accordo in argomento riguarda materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

**considerato** che il Dott. Claudio Tosetto Responsabile della S.S.D. Servizio di Prevenzione e Cura delle Dipendenze, in data 2.3.2022 con scheda in atti d'ufficio, ha dichiarato che l'impegno derivante dalle attività richieste non è in contrasto con le esigenze interne della Struttura sanitaria interessata, e la Direzione Socio Sanitaria in data 3.3.2022 ha espresso in proposito parere favorevole;

**preso atto** del parere favorevole espresso dalla S.C. Programmazione, Controllo di Gestione e Operations Management con e-mail del 18.3.2022;

**esaminata** la convenzione disciplinante l'erogazione delle prestazioni richieste, definita, sulla base di successive intese tra i competenti uffici, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1);

**ritenuto**, alla luce delle considerazioni sopra indicate, di approvare la convenzione di che trattasi con decorrenza dalla data di sottoscrizione e con scadenza il 31.12.2022, preventivando un ricavo complessivo di € 3.000,00;

**precisato** che questa Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

**dato atto** che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

### ***DETERMINA***

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare e stipulare la convenzione allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1), con Tigros S.p.a. di Solbiate Arno, per trattamento di disassuefazione tabagica, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e con scadenza il 31.12.2022;
2. di dare atto che le suddette prestazioni saranno garantite da Dirigenti Medici/Sanitari, con rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la S.S.D. Servizio di Prevenzione e Cura delle Dipendenze al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita, con modalità in remoto tramite l'utilizzo della piattaforma di videoconferenza aziendale o in presenza presso il SERD di Arcisate o di Varese;
3. di evidenziare che i controlli e le sanzioni relative all'attività svolta verranno effettuati/irrogate dalle strutture aziendali previste dall'art. 24 del Regolamento ALPI e dal punto 6.4 della procedura specifica "Sottoscrizione di convenzioni attive per attività sanitarie" del 28.1.2019;



4. di specificare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;
5. di stabilire che i ricavi derivanti dal presente provvedimento, che si possono preventivare in € 3.000,00, siano imputati al conto di ricavo n. 5005140035 “Ricavi per attività libero professionale”, del Bilancio d’esercizio 2022;
6. di dare atto che, in coerenza con quanto previsto dall’art. 20 del regolamento attività libero professionale intramuraria, approvato con deliberazione n. 1362 del 22.12.2017, i ricavi del presente provvedimento sono destinati come di seguito indicato:
  - il 30% a favore dell’Azienda oltre la quota del 5% prevista dalla legge 189/2012 (legge Balduzzi);
  - il 65% costituisce il compenso professionale per l’attività svolta a cui si applicano gli oneri di imposta previsti dalla normativa e l’IRAP;
7. di imputare l’importo presunto di € 1.950,00, da contabilizzare al conto di n. 4104390043 “Comp. al pers. att. l.p. intram. ex art. 55 c.1 lett. c – convenzioni” del Bilancio d’esercizio 2022, che verrà successivamente corrisposto al personale avente titolo, previa verifica dell’attività effettuata;
8. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza alle seguenti Strutture: Direzione Socio Sanitaria, Servizio di Prevenzione e Cura delle Dipendenze, Risorse Umane, Economico-Finanziaria, Sistemi di Accesso e Libera Professione e Programmazione, Controllo di Gestione e Operations Management;
9. di dare atto che, ai sensi dell’art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 479 DEL 04/04/2022

**AFFARI GENERALI E LEGALI****OGGETTO: CONVENZIONE CON TIGROS S.P.A. DI SOLBIATE ARNO PER PRESTAZIONI DI TRATTAMENTO DI DISASSUEFAZIONE TABAGICA - INTROITO € 3.000,00 - SCADENZA 31.12.2022.****IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

| <b>Anno</b> | <b>Conto</b> | <b>N. Autorizzazione</b> | <b>Importo</b> |
|-------------|--------------|--------------------------|----------------|
| 2022        | 4104390043   | —                        | 1.950,00       |
|             |              |                          |                |
|             |              |                          |                |
|             |              |                          |                |
|             |              |                          |                |

5005140035 euro 3.000,00

Altro:



## **CONVENZIONE PER TRATTAMENTO DI DISASSUEFAZIONE**

### **TABAGICA**

Le parti:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127, di seguito nominata ASST, rappresentata per la firma del presente atto dal Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Clara Pelliccia, a ciò delegata dal Direttore Generale Legale Rappresentante pro-tempore, Dott. Gianni Bonelli, con nota prot. n. 00125343 del 12.4.2022;

e

Tigros S.p.A., di Solbiate Arno, Via Del lavoro, 45, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: personale.tigros@pec.it, P. IVA n. 12790620152, di seguito nominata Tigros, Codice identificativo per fatturazione: WJIX02V, rappresentata dal Rappresentante Legale, Giovanni Slavazza;

**convengono e stipulano quanto segue:**

#### **ART. 1**

L'ASST, a seguito di specifica richiesta di Tigros, si impegna ad assicurare prestazioni di trattamento di disassuefazione tabagica.

#### **ART. 2**

Le prestazioni richieste saranno garantite da Dirigenti Medici/Sanitari in servizio presso la S.S.D. Servizio di Prevenzione e Cura delle Dipendenze, con rapporto di lavoro esclusivo, al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita.

Imposta di bollo  
di Euro 16,00  
assolta in modo  
virtuale  
aut. 2016/7366

L'attività oggetto della presente convenzione sarà svolta senza interferire con il normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali dell'ASST.

### **ART. 3**

Il counselling medico e la psicoterapia di gruppo vengono svolte in remoto tramite l'utilizzo della piattaforma di videoconferenza aziendale o in presenza presso il SERD di Arcisate o di Varese. Prima di effettuare la videoconferenza presso i SERD viene effettuato il reclutamento dei partecipanti. Il numero minimo di partecipanti per gruppo è di almeno 7 persone. La capienza massima per partecipanti per gruppo è di 12 persone. Sono previsti 8 incontri di gruppo della durata di 90 minuti.

Per tali prestazioni Tigros corrisponderà all'ASST € 250,00 per partecipante.

### **ART. 4**

Il Direttore della S.S.D. Servizio di Prevenzione e Cura delle Dipendenze si impegna a comunicare, entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo all'erogazione, utilizzando la modulistica dell'ASST, la rendicontazione delle prestazioni effettuate, alla S.C. Economico-Finanziaria per l'emissione della fattura a carico della parte richiedente.

Il saldo delle fatture avverrà entro 45 gg. dalla data della loro emissione.

### **ART. 5**

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese e della Tigros di Solbiate Arno.

### **ART. 6**

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione di entrambe le parti e resterà in vigore sino al 31.12.2022. Non è ammesso il tacito rinnovo.

L'eventuale richiesta di rinnovo dovrà essere presentata per iscritto, almeno 90 giorni prima della scadenza, alla S.C. Affari Generali e Legali, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

#### **ART. 7**

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dall'accordo in qualunque momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi a mezzo PEC.

L'ASST si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione, anticipatamente, senza preavviso e senza oneri, qualora:

- sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esse incompatibili;
- Tigros non rispetti i tempi per il pagamento dei corrispettivi, dopo un sollecito rimasto inevaso;
- derivi una concreta possibilità di compromissione della corretta funzionalità della propria organizzazione, con conseguenze negative sul soddisfacimento prioritario delle necessità del SSR, o del livello quanti-qualitativo della propria offerta, a detrimento del proprio livello di competitività.

#### **ART. 8**

Le parti dichiarano di aver preso visione del contenuto del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali. Le parti inoltre si danno reciprocamente atto che l'ASST ha adottato un Codice di Comportamento (accessibile sul sito web aziendale al seguente indirizzo: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>) e si impegnano ad aderire ai principi ivi enunciati.

La violazione del Codice di Comportamento da parte di Tigros comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto

dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. La controparte dichiara altresì di conoscere il contenuto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adottato dall'ASST, disponibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo internet: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>.

#### **ART. 9**

L'ASST si impegna a trattare i dati particolari di cui all'art. 9 Reg. UE 2016/679 (GDPR) secondo le modalità e le finalità definite dal Titolare del trattamento dei dati (Tigros) e, in particolare, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività prestate ai sensi della presente convenzione.

Tigros è autorizzato a trattare i dati dei propri dipendenti e a trasmetterli all'ASST per l'espletamento delle prestazioni che costituiscono l'oggetto della convenzione.

Tigros attraverso la consegna dell'informativa ai propri dipendenti si impegna ad informare i medesimi che, per le prestazioni di cui alla presente convenzione, i loro dati personali saranno trattati e conservati dall'ASST.

L'ASST è Titolare del trattamento dei dati per le finalità di erogazione di prestazioni sanitarie, pertanto viene allegata, come parte integrante del presente accordo, l'informativa privacy predisposta dall'ASST.

L'individuazione dei soggetti che, a qualsiasi titolo, agiscono per l'ASST dei Sette Laghi quali autorizzati al trattamento dei dati personali di cui alla presente convenzione, è effettuata dal Direttore/Responsabile della Struttura/Servizio interessato, in qualità di Responsabile "Interno" del Trattamento dei dati personali, in conformità all'assetto organizzativo e regolamentare che presiede la disciplina del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'ASST dei Sette

Laghi (sistema privacy). In tale ruolo il Direttore/Responsabile della Struttura/Servizio vigila sul rispetto e sull'osservanza delle disposizioni emanate dall'ASST compresa la tenuta del registro dei trattamenti ex art. 30 comma 1 GDPR. I soggetti autorizzati come individuati dall'ASST sono a loro volta tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza ai principi e precetti del "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" GDPR 2016/679 e dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i."

Restano comunque in capo al Titolare del trattamento dei dati (Tigros) gli obblighi di informazione verso l'interessato.

#### **ART. 10**

Le spese inerenti alla presente convenzione per bollo e spese di registrazione, imposte, tasse etc., se dovute, sono a carico di Tigros.

L'imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dall'ASST e verrà addebitata alla Tigros per un importo complessivo di € 64,00.

#### **ART. 11**

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

#### **ART. 12**

Per tutte le controversie, derivanti dall'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, la controversia sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria eleggendo a tal fine il Foro di Varese.

Letto, confermato, sottoscritto.

Solbiate Arno,

per Tigros S.p.A.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Giovanni Slavazza)

Varese,

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese:

per delega di firma del Direttore Generale

IL DIRETTORE F.F.

S.C. Affari Generali e Legali

(Dott.ssa Clara Pelliccia)

La presente convenzione consta di n. 6 pagine e di n. 12 articoli.



## Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE (GDPR) e della normativa nazionale vigente

Gentile Signore/a, nel ringraziarLa per la fiducia accordataci scegliendo la nostra struttura sanitaria, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE (di seguito, anche "GDPR") e della normativa privacy interna vigente, con la presente Le forniamo le seguenti informazioni:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali, da Lei conferiti e da noi acquisiti nello svolgimento dei servizi e prestazioni richiesti, è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese, che potrà essere contattato ai seguenti recapiti: Ufficio Relazioni con il pubblico, tel. 0332-278.395, [urp@asst-settelaghi.it](mailto:urp@asst-settelaghi.it).

- Il Responsabile della protezione dei dati potrà essere contattato scrivendo a: [dpo@asst-settelaghi.it](mailto:dpo@asst-settelaghi.it).

- Il trattamento dei dati personali, dati personali comuni e particolari, acquisiti direttamente presso l'Interessato o tramite terzi, è effettuato per il perseguimento delle seguenti **finalità**:

- a) gestione della prenotazione, adempimenti fiscali, amministrativi e contabili connessi alle attività istituzionali in adempimento agli obblighi statali e regionali;
- b) attività di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione a fini di tutela della salute e dell'incolumità fisica del paziente, di terzi o della collettività, esecuzione degli esami e/o delle visite mediche richieste, refertazione, consegna del referto.

Il trattamento dei dati sopra descritto alle lett. a) e b) trova la propria base giuridica negli artt. 6, par. 1, lett. b) ed e) GDPR 9, par. 2, lett. b) e h) GDPR.

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento delle attività volte al perseguimento delle finalità individuate ai punti a) e b); pertanto, il mancato conferimento comporta da parte del Titolare l'impossibilità ad erogare le prestazioni richieste.

I dati potranno essere utilizzati altresì nell'ambito di progetti di ricerca scientifica e/o statistica in campo medico, biomedico o epidemiologico. Tale trattamento, che normalmente è eseguito in forma anonimizzata, se eseguito in forma non anonima sarà effettuato solo previa raccolta del suo libero ed espresso consenso a seguito di specifica informativa ex art. 13 GDPR.

- Il Titolare può estrarre, attraverso strumenti informatici, alcuni dati personali ai fini della **profilazione** strettamente necessaria alle attività sopra specificate. In ogni caso, si precisa che tale profilazione non costituisce in alcun modo raccolta di dati riferibili alla singola persona, in quanto è caratterizzata dalla "anonimizzazione" del dato stesso.

- I dati personali possono essere **comunicati ai seguenti soggetti**:

- a) Enti sanitari e socio sanitari, con i quali vengono condivisi attraverso il sistema SISS, nel caso di sua preventiva adesione;
- b) Enti previdenziali;
- c) Pubbliche Amministrazioni, cui la comunicazione è necessaria per le attività di rendicontazione e controllo sull'attività dell'ASST;
- d) Compagnie assicuratrici all'Interessato o all'Azienda legate da apposito rapporto contrattuale, al fine di dare seguito ad eventuali richieste di indennizzo;
- e) Forze di polizia e Autorità giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- f) soggetti esterni all'ASST che svolgono trattamenti per suo conto, opportunamente designati Responsabili ex art. 28 GDPR, e persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile esterno;
- g) Altri soggetti autorizzati dall'Interessato a ricevere la comunicazione dei dati sanitari.

- L'elenco completo di tutti i Responsabili esterni, che potranno venire a conoscenza dei Suoi dati nell'espletamento delle proprie attività di collaborazione con il Titolare, può essere da Lei richiesto al Titolare, scrivendo a: Ufficio Relazioni con il pubblico, [urp@asstsettelaghi.it](mailto:urp@asstsettelaghi.it).

- Si precisa che qualora decidesse, pur avendo già dato il consenso al trattamento dei propri dati sanitari tramite Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE), di non rendere visibili i dati relativi alla prestazione richiesta, avvalendosi della possibilità prevista dalla Piattaforma CRS – SISS di chiederne – in qualsiasi momento – l'oscuramento, Lei è tenuto a farne specifica richiesta agli operatori dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi, con cui Lei entra in contatto nel Suo percorso di cura.

- Si ricorda che la documentazione relativa alla prestazione erogata potrà essere archiviata nel Dossier Sanitario Elettronico aziendale, previo consenso. Maggiori informazioni circa tale trattamento sono fornite tramite specifica informativa disponibile nel sito internet e presso i locali aziendali.

- I Suoi dati personali vengono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, adattamento o modifica, uso, diffusione, comunicazione, estrazione, raffronto, interconnessione, profilazione limitatamente alle attività di cura, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono trattati con supporti cartacei o informatici, con l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei Suoi dati personali.

- I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali per attività di cura (cfr. Circolare della Sanità 19 dicembre 1986 e vigente Massimario della Regione Lombardia) e comunque non oltre il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui al punto 3. In qualsiasi momento, Lei potrà chiedere gli esatti tempi di conservazione dei Suoi dati, coerentemente con ogni trattamento effettuato sugli stessi, scrivendo a: Ufficio Relazioni con il pubblico, [urp@asst-settelaghi.it](mailto:urp@asst-settelaghi.it).

- Nella Sua qualità di Interessato al trattamento dei dati in esame, Lei sono riconosciuti i **diritti** di cui al GDPR, ovvero di chiedere al Titolare: l'accesso ai dati personali, l'indicazione delle modalità, finalità e logiche del trattamento e la richiesta di limitazione, opposizione o portabilità dei dati, la rettifica e la cancellazione, nei limiti e nelle modalità indicate dal GDPR. Infine, Lei è riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità competente di cui all'art. 77 GDPR. Potrà esercitare i diritti sopra riportati, scrivendo a: Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese - Ufficio Relazioni con il pubblico, [protocollo@pec.asst-settelaghi.it](mailto:protocollo@pec.asst-settelaghi.it).

**Si precisa che, in qualunque momento, può prendere visione della presente informativa e degli altri documenti privacy sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi, nella Sezione "Privacy".**

Il Titolare del trattamento

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi





# Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE (GDPR) e della normativa nazionale vigente

## Dossier Sanitario Elettronico

Gentile Signore/a, nel ringraziarLa per la fiducia accordataci scegliendo la nostra struttura sanitaria, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE (di seguito, anche "GDPR") e della normativa privacy interna vigente, con la presente Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Il Titolare del trattamento dei dati personali, da Lei conferiti e da noi acquisiti nello svolgimento dei servizi e prestazioni richiesti, è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese, che potrà essere contattato ai seguenti recapiti: Ufficio Relazioni con il pubblico, tel. 0332-278.395, [urp@asst-settelaghi.it](mailto:urp@asst-settelaghi.it).
2. Il Responsabile della protezione dei dati potrà essere contattato scrivendo a: [dpo@asst-settelaghi.it](mailto:dpo@asst-settelaghi.it).
3. Il Dossier Sanitario Elettronico è lo strumento informatico costituito presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Sette Laghi per raccogliere l'insieme dei dati personali dell'interessato generati a seguito di eventi clinici, presenti ed eventualmente passati, al fine di migliorare il suo processo di cura attraverso un accesso integrato di tali informazioni da parte del personale sanitario coinvolto.  
Si precisa che, qualora l'Interessato abbia prestato il proprio consenso al fine di costituire il Dossier Sanitario Elettronico, questo potrà essere visionato nei casi in cui ciò sia ritenuto indispensabile al fine di salvaguardare la salute di un terzo e/o della collettività.
4. Si comunica altresì all'Interessato che solo previo ulteriore consenso saranno riportate nel suo Dossier Sanitario Elettronico delle informazioni riferibili ad eventi della sua storia clinica particolarmente delicati, quali:
  - aver subito violenza sessuale (anche risalente a età infantile e/o adolescenziale);
  - essere affetti da HIV;
  - essere assuntore di sostanze stupefacenti, psicotrope, alcooliche;
  - essersi sottoposti ad interruzione volontaria della gravidanza;
  - aver deciso di partorire in anonimato;
  - aver usufruito di servizi offerti da consultori familiari.

Si precisa inoltre che l'eventuale mancato consenso al trattamento ai fini del DSE non incide sulla possibilità di accedere alle cure mediche richieste e che esso si configura come sempre revocabile (in modo totale o parziale). Pertanto, il trattamento trova la propria base giuridica negli artt. 6, par. 1, lett. b) e e) 9, par. 2, lett. b) e h).

5. I dati contenuti nel DSE saranno trattati da personale autorizzato e debitamente designato. Ove nello svolgimento di tale attività l'ASST si avvarrà di soggetti esterni, l'Azienda provvederà alla loro formale designazione a Responsabili esterni ex art. 28 GDPR. L'elenco completo di tutti i Responsabili esterni, che potranno venire a conoscenza dei Suoi dati nell'espletamento delle proprie attività di collaborazione con il Titolare, può essere da Lei richiesto al Titolare, scrivendo a: Ufficio Relazioni con il pubblico, [urp@asst-settelaghi.it](mailto:urp@asst-settelaghi.it).
6. I dati personali saranno trattati con supporti cartacei o informatici, con l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei Suoi dati personali.
7. I dati personali saranno conservati nel DSE per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali in ambito sanitario o fino a revoca del Suo consenso, se precedente.  
In qualsiasi momento, Lei potrà chiedere i tempi di conservazione dei Suoi dati, coerentemente con ogni trattamento effettuato sugli stessi, scrivendo a: Ufficio Relazioni con il pubblico, [urp@asst-settelaghi.it](mailto:urp@asst-settelaghi.it).
8. Nella Sua qualità di Interessato al trattamento dei dati in esame, Le sono riconosciuti i **diritti** di cui al GDPR, ovvero di chiedere al Titolare: l'accesso ai dati personali, l'indicazione delle modalità, finalità e logiche del trattamento e la richiesta di limitazione, opposizione o portabilità dei dati, la rettifica e la cancellazione, nei limiti e nelle modalità indicate dal GDPR.

Con specifico riferimento al DSE, si precisa che l'Interessato ha il diritto di:

- revocare, in qualsiasi momento, il consenso espresso alla costituzione del Dossier Sanitario Elettronico. Si ricorda che nel caso di esercizio di tale diritto di revoca le informazioni presenti all'interno del DSE resteranno comunque a disposizione del personale sanitario che li ha prodotti per le finalità di cura, diagnosi e assistenza sanitaria e per la conservazione ai fini degli obblighi di legge, ma non saranno più visibili da parte del personale delle altre unità organizzative dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Sette Laghi);
- chiedere l'oscuramento di determinati eventi clinici all'interno del Dossier Sanitario Elettronico. L'esercizio di questo diritto non sarà portato a conoscenza di chi è autorizzato ad accedere al Dossier Sanitario Elettronico in modo tale che non possa essere in grado di sapere se il Dossier Sanitario Elettronico ha subito delle modificazioni. L'esercizio di questo diritto potrà essere revocato nel tempo;
- venire a conoscenza degli accessi che si sono svolti sul proprio Dossier Sanitario Elettronico, con indicazione della struttura di appartenenza dell'operatore che vi ha avuto accesso, dell'ora e della data dell'evento.

Infine, Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità competente di cui all'art. 77 GDPR. Potrà esercitare i diritti sopra riportati, nonché il diritto di revoca del consenso, scrivendo a: Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese - Ufficio Relazioni con il pubblico, [protocollo@pec.asst-settelaghi.it](mailto:protocollo@pec.asst-settelaghi.it).

**Si precisa che, in qualunque momento, può prendere visione della presente informativa e degli altri documenti privacy sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi, nella Sezione "Privacy".**

Il Titolare del trattamento  
Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi





Determinazione Dirigenziale n. **582** del **05/05/2022**

***S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI***

**OGGETTO: CONVENZIONE CON TIGROS S.P.A. DI SOLBIATE ARNO PER PRESTAZIONI DI TRATTAMENTO DI DISASSUEFAZIONE TABAGICA - INTROITO € 3.000,00 - SCADENZA 31.12.2022.**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 06/05/2022 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI  
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese  
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

**Questo documento è stato firmato da:**

**Fre` Fulvio - Responsabile del procedimento AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Pelliccia Clara - Direttore F. F. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Folino Rosy - Economico-finanziaria**

**Lorenzon Dario - Direttore Economico-finanziaria**

**Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere**

Istruttoria redatta da: Fre` Fulvio