



IL RESPONSABILE AD INTERIM DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Palaoro Ugo

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Gianni Bonelli, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1305 DEL 17/10/2022**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON DATA CONSULT SRL DI VARESE PER ESECUZIONE
ESAMI DI LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA - INTROITO € 10.000,00 -
SCADENZA 30.9.2024.**



OGGETTO: CONVENZIONE CON DATA CONSULT SRL DI VARESE PER ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA - INTROITO € 10.000,00 - SCADENZA 30.9.2024.

IL RESPONSABILE AD INTERIM DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 131 del 10.3.2022 "Assegnazione dei budget per l'anno 2022. Aggiornamento a seguito dell'adozione del BPE 2022";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 0056099 del 09.08.2022 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Responsabile ad interim della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamate:

- la deliberazione n. 1362 del 22.12.2017 con la quale è stata approvata la revisione del Regolamento per lo svolgimento dell'attività libera professionale intramuraria;
- la deliberazione n. 115 del 01.03.2022 con la quale è stato approvato il Piano Programmatico Aziendale 2022 per il rinnovo di convenzioni e/o accordi nelle materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

visto il CCNL dell'Area Sanità del 19.12.2019 che disciplina le diverse tipologie di attività professionali, ivi inclusa l'attività professionale richiesta a pagamento da terzi all'Azienda, svolta al di fuori dell'orario di lavoro, all'interno e all'esterno delle strutture aziendali;

richiamata altresì la determinazione del Direttore della S.C. Affari Generali e Legali n. 1353 del 21.10.2020 con la quale si autorizzava la stipula della convenzione con Data Consult Srl di Varese per esecuzione esami di laboratorio di tossicologia, sino al 30.9.2022;

vista la PEC del 6.7.2022, acquisita agli atti in pari data, prot. n. 0048776, con la quale Data Consult Srl di Varese chiede il rinnovo del rapporto di che trattasi;

accertata la possibilità di garantire le prestazioni richieste avvalendosi della collaborazione del personale del Laboratorio di Tossicologia, con prolungamento dell'orario di servizio;



preso atto che l'accordo in argomento riguarda materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

considerato che il Prof. Giovanni De Vito, Direttore della S.C. Medicina del Lavoro, Preventiva e Tossicologia, in data 5.9.2022 con scheda in atti d'ufficio, ha dichiarato che l'impegno derivante dalle attività richieste non è in contrasto con le esigenze interne della Struttura sanitaria interessata, e che la Dott.ssa Rosa Chianese, Direttore del Dipartimento di Diagnostica, in data 9.9.2022 e la Direzione Sanitaria, in data 13.9.2022 hanno espresso in proposito parere favorevole;

richiamata l'e-mail dell'1.9.2022 con la quale la S.C. Economico-Finanziaria dichiara che Data Consult Srl di Varese è in regola con i pagamenti;

preso atto del parere favorevole espresso dalla S.C. Programmazione, Controllo di Gestione e Operations Management con e-mail del 20.9.2022;

esaminata la convenzione disciplinante l'erogazione delle prestazioni richieste, definita sulla base di successive intese tra i competenti uffici, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1);

ritenuto, alla luce delle considerazioni sopra indicate, di rinnovare il rapporto di che trattasi con decorrenza dall'1.10.2022 e con scadenza il 30.9.2024, preventivando un ricavo complessivo di € 10.000,00;

precisato che questa Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare e rinnovare la convenzione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1), con Data Consult Srl di Varese per esecuzione esami di laboratorio di tossicologia, con decorrenza dall'1.10.2022 e con scadenza il 30.9.2024;
2. di dare atto che le suddette prestazioni saranno garantite dal personale in servizio presso il Laboratorio di Tossicologia, con prolungamento dell'orario di servizio;
3. di specificare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;



4. di stabilire che i ricavi derivanti dal presente provvedimento, che si possono preventivare in € 10.000,00 complessivi, siano imputati per € 1.250,00 all'anno 2022, per € 5.000,00 all'anno 2023 e per € 3.750,00 all'anno 2024, al conto di ricavo n. 5005140020 "Ricavi libera professione d'équipe" dei Bilanci d'esercizio 2022/2023/2024;
5. di precisare che sugli introiti derivanti dalla suddetta attività, da cui detrarre oneri, l'Azienda tratterrà una percentuale pari al 42% a copertura dei costi, la restante parte verrà ripartita tra l'Amministrazione (15%) ed i componenti dell'équipe (85%), secondo i criteri e le modalità previste dalle delibere n. 895 del 3.10.2016 e n. 931 del 14.10.2016, confermate con deliberazione n. 1362 del 22.12.2017, relative all'attività libero professionale intramuraria d'équipe Laboratorio di Tossicologia, a cui si applicano gli oneri di imposta previsti dalla normativa e l'IRAP;
6. di dare atto che la quota di competenza dei componenti dell'équipe del Laboratorio di Tossicologia per l'attività svolta in prolungamento orario è suddivisa, nell'ambito dei criteri generali sopra ricordati come segue:

Figure professionali	Debito orario mensile per ogni figura professionale	Quota spettante per ogni figura professionale
1 Medico	1	12,75 %
1 Chimico	3	68,00 %
1 Amministrativo	2	4,25 %

7. di imputare l'importo presunto di € 4.930,00, di cui per l'anno 2022 € 616,25, per l'anno 2023 € 2.465,00 e per l'anno 2024 € 1.848,75 da contabilizzare al conto di costo n. 4104390025 "Comp. al pers. dip. t. indet.att. l.p. (intramoenia) area specialistica", dei Bilanci d'esercizio 2022/2023/2024, così ripartiti: € 92,43 per l'anno 2022, € 369,75 per l'anno 2023 e € 277,32 per l'anno 2024 ai Dirigenti Medici; € 493,00 per l'anno 2022, € 1.972,00 per l'anno 2023 e € 1.479,00 per l'anno 2024, ai Dirigenti Sanitari; € 30,82 per l'anno 2022, € 123,25 per l'anno 2023 e € 92,43 per l'anno 2024 al Personale Amministrativo, che verrà successivamente corrisposto al personale avente titolo, previa verifica dell'attività effettuata;
8. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza alle seguenti Strutture: Direzione Sanitaria, Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, Laboratorio di patologia Clinica, Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Area Accoglienza e Cup Aziendali e Flussi Informativi;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 1286 DEL 23/09/2022

AFFARI GENERALI E LEGALI**OGGETTO: CONVENZIONE CON DATA CONSULT SRL DI VARESE PER ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA - INTROITO € 10.000,00 - SCADENZA 30.9.2024.****IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo
2022	4104390025	---	616,25
2023	4104390025	---	2.465,00
2024	4104390025	---	1.848,75

Altro: 1.250 anno 2022 + euro 5.000,00 anno 2023 + euro 3.750,00 anno 2024 conto 5005140020



CONVENZIONE PER ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA.

Le parti:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127, di seguito nominata ASST, rappresentata per la firma del presente atto dal Responsabile ad interim della S.C. Affari Generali e Legali, Dott. Avv. Ugo Palaoro, a ciò delegato dal Direttore Generale Legale Rappresentante pro-tempore, Dott. Gianni Bonelli, con nota prot. n. 56099 del 9.8.2022;

e

Data Consult Srl di Varese, Via Cola di Rienzo, 2, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: data-consult@legalmail.it, P. IVA n. 01961560123, di seguito nominata Data Consult, Codice identificativo per fatturazione: TO4ZHR3, rappresentata dal Procuratore Speciale Dott. Alberto Battaglia;

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

L'ASST, a seguito di specifica richiesta di Data Consult, si impegna ad assicurare prestazioni specialistiche di Laboratorio di Tossicologia.

ART. 2

Le prestazioni richieste saranno garantite, con prolungamento dell'orario di lavoro, dal personale della S.C. Medicina del Lavoro, Preventiva e Tossicologia.

L'attività oggetto della presente convenzione sarà svolta senza interferire con il

Imposta di bollo
di Euro 16,00
assolta in modo
virtuale
aut. 2016/7366

normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali dell'ASST.

ART. 3

L'effettuazione dei prelievi, la loro conservazione e il trasporto fino al laboratorio sono a carico di Data Consult.

A fronte delle prestazioni erogate Data Consult previa fatturazione, corrisponderà all'ASST le seguenti tariffe:

Nichel aerodisperso	€ 24,00
Cadmio aerodisperso	€ 24,00
Piombo aerodisperso	€ 24,00
Stronzio aerodisperso	€ 24,00
Primo elemento aerodisperso	€ 24,00
Elemento aerodisperso aggiuntivo	€ 10,50
Cromo VI, composti solubili	€ 24,00
Cromo VI, composti insolubili	€ 24,00
Cromo VI su condensato di aria espirata	€ 24,00
Cromo su condensato di aria espirata	€ 10,50
Elemento urinario	€ 10,50
Cromo urinario	€ 10,50
Formaldeide aerodispersa	€ 30,00

ART. 4

Il Direttore della S.C. Medicina del Lavoro, Preventiva e Tossicologia si impegna a comunicare mensilmente, entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo all'erogazione, utilizzando la modulistica dell'ASST, la rendicontazione delle prestazioni effettuate, alla S.C. Economico-Finanziaria per l'emissione della fattura a carico della parte richiedente.

Data Consult comunicherà mensilmente il numero d'ordine necessario per

l'emissione della fattura.

Il saldo delle fatture avverrà entro 45 gg. dalla data della loro emissione.

ART. 5

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese e di Data Consult Srl di Varese.

ART. 6

La presente convenzione decorre dall'1.10.2022 sino al 30.9.2024. Non è ammesso il tacito rinnovo.

L'eventuale richiesta di rinnovo dovrà essere presentata per iscritto, almeno 90 giorni prima della scadenza, alla S.C. Affari Generali e Legali, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

ART. 7

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dall'accordo in qualunque momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi a mezzo PEC.

L'ASST si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione, anticipatamente, senza preavviso e senza oneri, qualora:

- sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esse incompatibili;
- Data Consult non rispetti i tempi per il pagamento dei corrispettivi, dopo un sollecito rimasto inevaso;
- derivi una concreta possibilità di compromissione della corretta funzionalità della propria organizzazione, con conseguenze negative sul soddisfacimento prioritario delle necessità del SSR, o del livello quanti-qualitativo della propria offerta, a detrimento del proprio livello di competitività.

ART. 8

Le parti dichiarano di aver preso visione del contenuto del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali. Le parti inoltre si danno reciprocamente atto che l'ASST ha adottato un Codice di Comportamento (accessibile sul sito web aziendale al seguente indirizzo: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>) e si impegnano ad aderire ai principi ivi enunciati.

La violazione del Codice di Comportamento da parte di Data Consult comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. La controparte dichiara altresì di conoscere il contenuto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adottato dall'ASST, disponibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo internet: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>.

ART. 9

Nell'esecuzione della presente convenzione, con riferimento al trattamento dei dati personali degli Interessati eventualmente coinvolti, le Parti si impegnano al rispetto dei principi di lealtà, correttezza e trasparenza, in conformità alle prescrizioni del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

In relazione ai rapporti in tema di data protection intercorrenti tra le Parti, in adempimento agli obblighi sanciti dalla normativa sopra richiamata, il Titolare del trattamento dei dati, Data Consult, nominerà ASST dei Sette Laghi, Responsabile esterno del trattamento, tramite sottoscrizione di apposito Atto di

nomina ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016, che costituisce parte essenziale ed integrante della presente convenzione.

Il Responsabile si impegnerà ad utilizzare i dati solo ed esclusivamente per l'espletamento dei servizi affidati e limitatamente al tempo necessario al loro svolgimento.

Il Responsabile si impegnerà pertanto ad adottare misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento garantisca la tutela effettiva dei diritti e delle libertà degli interessati e soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016.

L'individuazione dei soggetti che, a qualsiasi titolo, agiscono per l'ASST quali autorizzati al trattamento dei dati personali di cui alla presente convenzione, è effettuata dal Direttore/Responsabile della Struttura/Servizio interessato, in qualità di Responsabile "Interno" del Trattamento dei dati personali, in conformità all'assetto organizzativo e regolamentare che presiede la disciplina del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'ASST (sistema privacy). In tale ruolo il Direttore/Responsabile della Struttura/Servizio vigila sul rispetto e sull'osservanza delle disposizioni emanate dall'ASST compresa la tenuta del registro delle attività di trattamento dati per conto di (altri) Titolari del Trattamento ex art. 30 comma 2 GDPR. I soggetti autorizzati come individuati dall'ASST sono a loro volta tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza ai principi e precetti del "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" GDPR 2016/679 e dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i."

ART. 10

Le spese inerenti alla presente convenzione per bollo e spese di registrazione, imposte, tasse etc., se dovute, sono a carico di Data Consult.

L'imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dall'ASST e verrà addebitata a Data Consult per un importo complessivo di € 64,00.

ART. 11

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

ART. 12

Per tutte le controversie, derivanti dall'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, la controversia sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria eleggendo a tal fine il Foro di Varese.

Letto, confermato, sottoscritto.

Varese,

per Data Consult Srl di Varese:

IL PROCURATORE SPECIALE

(Dott. Alberto Battaglia)

Varese,

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese:

per delega di firma del Direttore Generale

IL RESPONSABILE AD INTERIM

S.C. Affari Generali e Legali

(Dott. Avv. Ugo Palaoro)

La presente convenzione consta di n. 6 pagine e di n. 12 articoli.

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO EX ART. 28 GDPR

La struttura Data Consult S.r.l., con sede legale in Varese, Via Cola di Rienzo n. 2, quale Titolare del trattamento dei dati personali e/o particolari, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE/2016/679 (di seguito, anche, "GDPR")

PREMESSO CHE

- Attraverso la stipula della convenzione Data Consult ha chiesto all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (di seguito, anche, "ASST Sette Laghi") di eseguire esami di laboratorio di tossicologia;
- lo svolgimento delle attività sopra descritte comporta il trattamento di dati personali nella titolarità di Data Consult;
- l'ASST Sette Laghi assicura che nello svolgimento di tali attività adotta tutte le misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato (art. 28 par. 1 GDPR);

NOMINA

l'ASST Sette Laghi, con sede legale in Varese Viale Borri n. 57, quale

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente documento rappresenta l'atto giuridico di formalizzazione delle responsabilità come previsto dall'art. 28 par. 3 del Regolamento UE n. 679/2016.

Ambito di applicazione

Il Responsabile del trattamento esegue le operazioni di trattamento dei dati personali ad esso delegate in accordo alle istruzioni, generali e specifiche, fornite dal Titolare.

Le tipologie di dati personali di cui l'Azienda è Titolare e che sono sottoposte al trattamento da parte del Responsabile, le modalità e finalità del trattamento, nonché le categorie di persone interessate sono di seguito specificamente individuate:

Tabella - Elementi essenziali del trattamento

Tipologie di dati personali, come definiti all'art. 4 par. 1 del GDPR, oggetto del trattamento	dati personali comuni (identificativi); Dati particolari (dati relativi alla salute)
Categorie di Interessati	pazienti
Finalità del trattamento	Erogazione dell'attività oggetto del contratto a cui la presente nomina afferisce.
Modalità del trattamento	attraverso mezzi cartacei/elettronici

Il trattamento dei dati ha luogo anche nel territorio di uno o più Stati non appartenenti all'Unione Europea o aderenti all'Accordo sullo Spazio Economico Europeo (SEE):

Sì; No;

In caso di trasferimento di dati verso un Paese terzo o una organizzazione internazionale, fatte salve le ipotesi in cui il Responsabile debba adempiere ad un obbligo imposto dal diritto UE o dal diritto nazionale,

esso dovrà richiedere espressa e specifica autorizzazione al Titolare del trattamento e garantire che il trasferimento avvenga in sussistenza di almeno una delle condizioni di legittimità previste dal GDPR.

Autorizzazione alla nomina di sub responsabili

Con la presente nomina si fornisce espressa autorizzazione scritta generale all'individuazione da parte del Responsabile di altri soggetti che svolgano, per conto del Responsabile medesimo, il ruolo di "sub responsabili".

Il Responsabile del trattamento è tenuto a nominare per iscritto i sub-responsabili di cui si avvale e a comunicare al Titolare l'elenco di tutti i soggetti individuati.

Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di verificare i nominativi dei sub-responsabili e chiederne la modifica qualora i soggetti designati non appaiano in grado di garantire il rispetto della normativa vigente e degli obblighi assunti dal Responsabile.

Il Responsabile si impegna a selezionare esclusivamente sub-responsabili che offrano garanzie sufficienti ai fini della piena conformità normativa, a verificare il rispetto delle prescrizioni in oggetto ed a fornire al Titolare evidenza delle verifiche condotte, su richiesta.

Il Responsabile si impegna a trasmettere ai sub-responsabili individuati i medesimi obblighi da esso assunti nei confronti del Titolare, con particolare attenzione al diritto di ispezione e verifica.

In ogni caso, si precisa che il Responsabile conserva nei confronti del Titolare del trattamento ogni responsabilità per l'eventuale inadempimento da parte del sub-responsabile.

Prescrizioni a carico del Responsabile del trattamento

Per lo svolgimento delle attività di trattamento connesse al servizio/all'attività di cui in Premessa, il Responsabile del trattamento dovrà attenersi alle istruzioni fornite dal Titolare.

Tutte le istruzioni saranno documentate, le istruzioni trasmesse verbalmente o telefonicamente saranno oggetto di formalizzazione non appena possibile.

Qualora una o più delle istruzioni fornite sia, a parere del Responsabile del trattamento, in contrasto con il diritto vigente, gli accordi tra le parti e le istruzioni precedenti il Responsabile dovrà immediatamente informare il Titolare.

Nello svolgimento delle attività di trattamento oggetto del presente Atto di nomina, il Responsabile dovrà:

Sicurezza del trattamento

- a) adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza del trattamento con particolare riferimento allo specifico rischio connesso alla tipologia di dati trattati, così come previsto dall'art. 32 GDPR.

Nello specifico, il Responsabile del trattamento deve:

- ove possibile e proporzionale al trattamento eseguito, adottare tecniche di pseudonimizzazione o cifratura dei dati personali;
- garantire su base permanente la capacità di assicurare la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi di trattamento;
- garantire la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- garantire la presenza di una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Il Responsabile si impegna inoltre a mantenere le suddette misure in vigore per tutto il tempo del trattamento e di aggiornarne il contenuto, ove il trattamento richieda misure più stringenti o renda applicabili misure alternative, purché idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato agli standard dei cui all'art. 32 GDPR.

Il Responsabile si impegna ad avvisare il Titolare di ogni modifica apportata alle misure adottate.

Riservatezza del trattamento

- b) garantire che tutte le persone incaricate del trattamento dei dati di cui l'Azienda è Titolare siano state debitamente istruite e formate, nonché che siano state vincolate alla riservatezza con riferimento ai dati in oggetto, in forma scritta o tramite un adeguato obbligo legale di riservatezza;

Collaborazione con il Titolare – Diritti degli Interessati

- c) fornire la propria collaborazione, con misure tecniche ed organizzative adeguate, a favore del Titolare del trattamento affinché questi possa dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti da parte dell'interessato di cui al capo III del GDPR;
- d) nel caso in cui l'Interessato si rivolga direttamente al Responsabile, inoltrare immediatamente la richiesta al Titolare;
- e) garantire la disponibilità dei dati trattati in formato strutturato ed accessibile;
- f) trasmettere, rettificare, bloccare o cancellare immediatamente i dati trattati sotto la responsabilità del Titolare su istruzione di quest'ultimo;

Collaborazione con il Titolare – Data breach

- g) assistere il Titolare del trattamento nel garantire l'adempimento degli obblighi connessi sanciti dagli artt. da 32 a 36 GDPR;
- h) informare il Titolare entro 36 ore di ogni violazione, anche potenziale, dei dati personali trattati per suo conto, specificando la natura della violazione, le categorie ed il numero di dati ed interessati coinvolti (da intendersi come tale la violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati);
- i) adottare tempestivamente tutte le misure idonee e necessarie a porre rimedio alla violazione o limitare i danni dalla stessa prodotti per gli Interessati;

Collaborazione con il Titolare – Rapporti con l'Autorità

- j) supportare il Titolare nella gestione dei rapporti con l'Autorità, attraverso immediato invio delle informazioni richieste e dei documenti relativi alle misure adottate;

Collaborazione con il Titolare – DPIA

- k) supportare il Titolare nell'esecuzione dell'eventuale valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali con riferimento ai trattamenti che coinvolgono anche il Responsabile;
- l) supportare il Titolare nell'eventuale fase di consultazione dell'autorità di controllo per i trattamenti a rischio elevato in cui è previsto un suo coinvolgimento;

Conservazione

- m) cancellare o restituire al Titolare del trattamento i dati personali trattati una volta conclusa la prestazione del servizio sulla base delle indicazioni e delle scelte comunicate dal Titolare del trattamento;
- n) cancellare tutte le copie esistenti dei dati oggetto del trattamento dopo la scadenza dei tempi di conservazione definiti, a meno che il diritto UE o il diritto nazionale ne preveda la conservazione ulteriore;

Compliance

- o) mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi sanciti dal GDPR contribuendo anche alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento;
- p) mettere a disposizione del Titolare l'estratto del Registro dei trattamenti ex art. 30 GDPR relativo ai trattamenti eseguiti su sua istruzione.

Inoltre, in ragione della presente nomina, il Responsabile ha l'obbligo di attenersi, tra l'altro alle seguenti istruzioni:

- q) vigilare attentamente affinché il trattamento che gli viene demandato sia effettuato nei termini e nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ivi compresi i provvedimenti e le linee guida emanate dalle Autorità di controllo, le procedure adottate dal Titolare, le presenti istruzioni;
- r) verificare e monitorare costantemente che il trattamento dei dati avvenga effettivamente in modo lecito e secondo correttezza nonché nel rispetto del principio di minimizzazione, assicurando che, fatti salvi eventuali obblighi di legge e/o contenzioso, i dati non siano conservati per un periodo superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento medesimo;
- s) verificare periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati che tratta per conto del Titolare, nonché la loro pertinenza, completezza, non eccedenza e necessità rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati.

Il Titolare si riserva, altresì, ove ne ravvisasse la necessità, di integrare ed adeguare le presenti istruzioni.

Responsabilità e diritto al risarcimento del danno.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, comma 3 del GDPR, al fine di vigilare sulla puntuale osservanza della legge applicabile e delle istruzioni impartite al Responsabile, il Titolare, anche tramite il proprio DPO e/o altro soggetto allo scopo individuato, potrà effettuare periodiche azioni di verifica.

Tali verifiche, che potranno anche comportare l'accesso a locali o macchine e programmi del Responsabile, potranno aver luogo a seguito di comunicazione da parte del Titolare, da inviare con un preavviso di almeno cinque giorni lavorativi.

Nell'ambito di tali verifiche, il Responsabile fornirà l'assistenza ed il supporto necessario, rispondendo alle richieste del Titolare, in relazione ai dati e ai trattamenti rispetto ai quali ha valore il presente atto di nomina.

Le Parti del presente Atto sono soggette, da parte dell'Autorità di controllo, alle sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 83 del GDPR. Ferma restando l'applicazione di tale norma e, in generale, della Normativa Privacy, il mancato rispetto delle funzioni delegate e delle istruzioni impartite al Responsabile ovvero la violazione delle condizioni prescritte, darà luogo all'applicazione di penali e/o alla risoluzione del rapporto principale.

Il Responsabile assume piena responsabilità diretta verso gli Interessati per i danni subiti derivanti da inadempimento o da violazione delle istruzioni legittime del Titolare.

Il Responsabile si obbliga a manlevare il Titolare e tenere quest'ultimo indenne da qualsiasi tipo di conseguenza, sia civile sia amministrativa, responsabilità, perdita, onere, spesa, danno o costo da quest'ultimo sopportato che sia la conseguenza di condotte, anche omissive, imputabili al Responsabile, ovvero di violazioni agli obblighi o adempimenti prescritti dalla Normativa Privacy ovvero di inadempimento delle pattuizioni contenute nel presente Atto di nomina, ovvero dei compiti assegnati dal Titolare.

Durata del trattamento e della nomina

Il presente Atto produce i suoi effetti a partire dalla data di sottoscrizione delle Parti e rimarrà in vigore fino alla cessazione delle attività svolte dal Responsabile a favore del Titolare, indipendentemente dalla causa di detta cessazione.

Il Trattamento, fatto salvo ogni eventuale obbligo di legge e/o contenzioso, avrà una durata non superiore a quella necessaria al raggiungimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Varese, lì

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Per Data Consult

IL PROCURATORE SPECIALE
(Dott. Alberto Battaglia)

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese:
per delega di firma del Direttore Generale
IL RESPONSABILE AD INTERIM
S.C. Affari Generali e Legali
(Dott. Avv. Ugo Palaoro)

Allegato A – Lista dei Sub - responsabili coinvolti nel trattamento

Sub-responsabile <i>(Nome, ragione sociale, sede legale)</i>	Luogo di trattamento <i>(Luogo in cui il trattamento è effettivamente eseguito)</i>	Attività delegate

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Determinazione Dirigenziale n. **1305** del **17/10/2022**

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

OGGETTO: CONVENZIONE CON DATA CONSULT SRL DI VARESE PER ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA - INTROITO € 10.000,00 - SCADENZA 30.9.2024.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 17/10/2022 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Fre` Fulvio - Responsabile del procedimento S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Palaoro Ugo - Responsabile ad interim S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Folino Rosy - Economico-finanziaria

Lorenzon Dario - Direttore Economico-finanziaria

Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Fre` Fulvio