



**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Gianni Bonelli

nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

Il giorno 19 del mese di maggio dell'anno 2022 presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi con sede legale in Varese (VA) – Viale L. Borri n. 57

**ha assunto la seguente deliberazione:**

**n. 268 del 19/05/2022**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON ISTITUTI DI RICOVERO E CURA GRUPPO ISENI SANITA' S.R.L. DI LONATE POZZOLO PER LA FORNITURA DI SANGUE ED EMOCOMPONENTI - INTROITO € 49.800,00 - SCADENZA 31.12.2024.**



**OGGETTO: CONVENZIONE CON ISTITUTI DI RICOVERO E CURA GRUPPO ISENI SANITA' S.R.L. DI LONATE POZZOLO PER LA FORNITURA DI SANGUE ED EMOCOMPONENTI - INTROITO € 49.800,00 - SCADENZA 31.12.2024.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta n. 238 in data 12/04/2022 della S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI qui di seguito trascritta:

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**richiamate:**

- la Legge 21.10.2005, n. 219 e s.m.i., "*Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati*", che detta i principi fondamentali in materia di attività trasfusionali allo scopo di conseguire, tra l'altro, il raggiungimento dell'autosufficienza regionale e nazionale di sangue ed emocomponenti;
- la D.G.R. n. X/5235 del 31.5.2016, che ha recepito l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 20.10.2015 concernente le "*Indicazioni in merito al prezzo unitario di cessione, tra le Aziende sanitarie e le Regioni e Province autonome delle unità di sangue dei suoi componenti e dei farmaci plasmaderivati prodotti in convenzione, nonché azioni di incentivazione dell'interscambio tra Aziende sanitarie all'interno della Regione e tra le Regioni, ai sensi degli articoli 12, comma 4 e 14, comma 3 della legge n. 219/2005*";
- la D.G.R. n. X/5954 del 5.12.2016, ad oggetto "*Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2017*", paragrafo 4.5.7 "*Sistema Trasfusionale Regionale*", con la quale sono state definite, tra l'altro, le condizioni da applicarsi in forma sperimentale per il triennio 2016/2018, per l'eventuale cessione di concentrati eritrocitari ed i pool di buffy-coat che vengono ceduti dalle ASST/Fondazioni IRCCS sedi di CLV alle ASST/Fondazioni IRCCS sedi di SIMT o ad altre strutture sanitarie che ne facciano richiesta alle tariffe di cui alla D.G.R. n. X/5235/2016;
- la D.G.R. n. XI/83 del 7.5.2018, che ha recepito l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 25.5.2017 concernente lo "*schema tipo di convenzione tra le strutture pubbliche provviste di servizi trasfusionali e quelle pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale, per la fornitura di sangue e suoi prodotti e di prestazioni di medicina trasfusionale*";



**richiamata** la deliberazione n. 1297 del 19.11.2018, con la quale si autorizzava la stipula della convenzione con Istituti di Ricovero e Cura Gruppo Iseni Sanità S.r.l. di Lonate Pozzolo, per la fornitura di sangue ed emocomponenti, sino al 31.12.2021;

**dato atto** che per una corretta tracciabilità di tutte le prestazioni effettuate è necessario procedere a formalizzare e stipulare apposita convenzione che recepisca le indicazioni regionali e disciplini, in ossequio alla citata D.G.R. n. X/5954/2016, le condizioni economiche e contrattuali tra le due parti;

**vista e richiamata** la nota del 10.1.2022, acquisita agli atti il 28.1.2022, prot. n. 06226, con la quale gli Istituti di Ricovero e Cura Gruppo Iseni Sanità S.r.l. di Lonate Pozzolo, chiedono il rinnovo della convenzione di che trattasi;

**accertata** la possibilità di garantire le prestazioni richieste avvalendosi della collaborazione del personale in servizio presso la S.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, in orario di servizio;

**considerato** che la Dott.ssa Rosa Chianese, Direttore della S.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, in data 17.2.2022 con scheda in atti d'ufficio, ha dichiarato che l'impegno derivante dalle attività richieste non è in contrasto con le esigenze interne della Struttura sanitaria interessata, la Dott.ssa Brunella Mazzei, Direttore f.f. Direzione Medica Presidio Varese, in data 18.2.2022 e la Direzione Sanitaria in data 22.2.2022, hanno espresso in proposito parere favorevole;

**richiamata** l'e-mail del 15.2.2022 con la quale la S.C. Economico-Finanziaria dichiara che gli Istituti di Ricovero e Cura Gruppo Iseni Sanità S.r.l. di Lonate Pozzolo sono in regola con i pagamenti;

**evidenziato** che il 12.4.2022, a mezzo e-mail, è stato condiviso con la struttura interessata il testo definitivo della convenzione in oggetto;

**esaminata** la convenzione disciplinante l'erogazione delle prestazioni richieste, definita, sulla base di successive intese tra i competenti uffici, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1);

**precisato** che l'Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

**specificato** che le tariffe applicate per la fornitura di sangue umano ed emocomponenti ad uso trasfusionale sono quelle previste dal tariffario nazionale di cui all'Accordo Stato Regioni del 17.6.2021, Rep. Atti 90/CSR, in corso di recepimento regionale (Prot. AREU n. 2496 del 14.2.2022);

**ritenuto**, alla luce delle considerazioni sopra indicate, di proporre il rinnovo della convenzione di che trattasi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione di entrambe le parti e con scadenza il 31.12.2024, preventivando un ricavo di € 49.800,00, fermo restando che, gli eventuali rapporti progressi saranno regolati, dalla data dell'1.1.2022, alle medesime condizioni;



**dato atto** che la presente proposta di deliberazione è conforme ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto);

**rilevato** che il presente provvedimento non rientra nell'ambito delle funzioni e dei compiti attribuiti per delega di funzioni al Responsabile/Direttore della Struttura proponente e, pertanto, assume la conformazione di deliberazione del Direttore Generale;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**ritenuto** di condividere la sopra richiamata proposta;

**visto** il parere di conformità della presente proposta di deliberazione ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto) reso dal Responsabile/Direttore della struttura proponente e dal Direttore o suo delegato della S.C. Affari Generali e Legali, per quanto di rispettiva competenza;

**assunta** la competenza procedurale, la legittimità e la correttezza del processo istruttorio correlato, la cui responsabilità è riconducibile all'ambito dirigenziale della struttura proponente;

**acquisito** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare il rinnovo della convenzione con Istituti di Ricovero e Cura Gruppo Iseni Sanità s.r.l. di Lonate Pozzolo per la fornitura di sangue ed emocomponenti, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1), dalla data di sottoscrizione di entrambe le parti e con scadenza il 31.12.2024 fermo restando che, gli eventuali rapporti pregressi saranno regolati, dalla data dell'1.1.2022, alle medesime condizioni;
2. di dare atto che le suddette prestazioni saranno garantite dal personale in servizio presso la S.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, in orario di servizio;
3. di precisare che le tariffe applicate per la fornitura di sangue umano ed emocomponenti ad uso trasfusionale sono quelle previste dal tariffario nazionale di cui all'Accordo Stato Regioni del 17.6.2021, Rep. Atti 90/CSR, in corso di recepimento regionale (Prot. AREU n. 2496 del 14.2.2022);
4. di specificare che l'Azienda potrà recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;



5. di stabilire che i ricavi derivanti dal presente provvedimento, che si possono preventivare in € 49.800,00, siano imputati per l'anno 2022 € 16.600,00, per l'anno 2023 € 16.600,00 e per l'anno 2024 € 16.600,00, al conto di ricavo n. 500112 "Ricavi per cessione verso privati sangue ed emocomponenti" dei Bilanci d'esercizio 2022/2023/2024;
6. di precisare che i corrispettivi derivanti dall'attività di che trattasi, verranno integralmente trattenuti dall'Azienda;
7. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza alle seguenti Strutture: Direzione Sanitaria, Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, Approvvigionamenti e Economico-Finanziaria;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 238 DEL 12/04/2022

*AFFARI GENERALI E LEGALI*

**OGGETTO: CONVENZIONE CON ISTITUTI DI RICOVERO E CURA GRUPPO ISENI SANITA' S.R.L. DI LONATE POZZOLO PER LA FORNITURA DI SANGUE ED EMOCOMPONENTI - INTROITO € 49.800,00 - SCADENZA 31.12.2024.**

**IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo

Altro: 500112 euro 16.600 anno 2022 + euro 16.600 anno 2023 + euro 16.600 anno 2024



**CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI SANGUE ED  
EMOCOMPONENTI PER USO TRASFUSIONALE.**

**TRA**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127, rappresentata per la firma del presente atto dal Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Clara Pelliccia, a ciò delegata dal Direttore Generale Legale Rappresentante pro-tempore, Dott. Gianni Bonelli, con nota prot. n. 0025343 del 12.4.2022, sede del Servizio Trasfusionale, da qui in poi denominata "Azienda fornitrice";

**E**

Istituti di Ricovero e Cura Gruppo Iseni Sanità s.r.l. di Lonate Pozzolo, Via F. Filzi, 3 P. IVA n. 02338480029, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: istitutidiricoveroecura@pec.it, rappresentata dal Legale Rappresentante pro tempore, Sig.ra Paola Cappellazzo, priva di Servizio Trasfusionale, dotata di frigoemoteca, da qui in poi denominata "Struttura sanitaria ricevente";

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ARTICOLO 1 (Oggetto)**

1. Oggetto della convenzione è la fornitura di emocomponenti per uso trasfusionale;
2. Il Direttore Sanitario della Struttura sanitaria ricevente è responsabile delle attività trasfusionali e nomina, tra i medici operanti nella struttura, il referente per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione. Il referente

Imposta di bollo  
di Euro 16,00  
assolta in modo  
virtuale  
aut. 2016/7366

della Struttura sanitaria ricevente partecipa al Comitato del buon uso del sangue dell'Azienda fornitrice.

## **ARTICOLO 2 (Obblighi delle parti)**

1. L'Azienda fornitrice rende disponibile la normativa vigente di riferimento ed i relativi aggiornamenti e si impegna a:

- a. garantire la disponibilità delle attività trasfusionali 24 ore su 24 direttamente o attraverso la rete trasfusionale regionale, secondo la programmazione regionale;
- b. definire tipologie di prodotti e prestazioni e modalità di erogazione degli stessi;
- c. fornire, in applicazione della normativa vigente, le procedure relative a:
  1. richiesta di emocomponenti, ivi compresa la richiesta urgente ed urgentissima;
  2. modalità di assegnazione e consegna degli emocomponenti;
  3. modalità di restituzione degli emocomponenti non utilizzati;
  4. confezionamento e trasporto di sangue, di emocomponenti, di prodotti emoderivati e dei campioni di sangue che necessitano di trasporto a temperatura controllata;
  5. garanzia della sicurezza della trasfusione con particolare riferimento a prelievi per indagini pretrasfusionali, richiesta, assegnazione, consegna, trasporto e tracciabilità degli emocomponenti;
  6. conservazione degli emocomponenti;

2. La Struttura sanitaria ricevente, preso atto della normativa vigente di riferimento e dei relativi aggiornamenti, si impegna a:

- a. riconoscere l'esclusività della fornitura;

b. non porre a carico in alcun modo al paziente, né direttamente né indirettamente, il costo degli emocomponenti ad uso trasfusionale, degli emocomponenti ad uso non trasfusionale, inclusi quelli autologhi prodotti al di fuori dei Servizi trasfusionali per indicazioni terapeutiche appropriate, elaborate dal CNS ed aggiornate attraverso il previsto gruppo multidisciplinare, e dei medicinali emoderivati da conto-lavorazione; tali costi sono da addebitarsi all'Azienda sanitaria di residenza del paziente stesso, in caso di ricoveri in regime di solvenza, in quanto non ricompresi nelle tariffe DRG .

c. comunicare all'Azienda fornitrice il nominativo del medico referente delle attività trasfusionali in convenzione;

d. restituire i prodotti non utilizzati secondo le modalità ed i tempi indicati dal Servizio Trasfusionale di riferimento di cui al comma 1, lettera c), punto 3;

e. garantire la tracciabilità dei prodotti ricevuti;

f. garantire l'osservanza delle procedure per la sicurezza trasfusionale previste dalle vigenti disposizioni;

g. far pervenire sistematicamente al Servizio Trasfusionale la dichiarazione di avvenuta trasfusione/applicazione e la notifica di reazioni ed eventi avversi, secondo le indicazioni fornite dal medesimo.

### **ARTICOLO 3 (Fornitura di emocomponenti ad uso trasfusionale ed attività correlate)**

La fornitura di emocomponenti ad uso trasfusionale prevede quanto segue:

#### **a) Sicurezza della trasfusione**

La Struttura sanitaria ricevente applica le procedure per garantire la sicurezza del paziente candidato alla trasfusione fornite dal Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale (in seguito denominato SIMT) e condivise nell'ambito del Comitato ospedaliero del buon uso del sangue.

**b) Prelievi ematici per indagini immunoematologiche e pre-trasfusionali**

La raccolta e l'invio dei prelievi ematici avvengono in conformità alla normativa vigente e secondo le disposizioni fornite dal SIMT dell'Azienda fornitrice.

**c) Richiesta trasfusionale**

La richiesta trasfusionale avviene in conformità alla normativa vigente, secondo le modalità di compilazione e trasmissione del modulo di richiesta forniti dal SIMT dell'Azienda fornitrice.

**d) Indagini pretrasfusionali**

Il SIMT dell'Azienda fornitrice garantisce l'esecuzione delle indagini pretrasfusionali in conformità alla normativa vigente.

**e) Assegnazione e consegna**

Il SIMT dell'Azienda fornitrice, conformemente alla normativa vigente, stabilisce e fornisce i criteri di assegnazione e le modalità di consegna degli emocomponenti.

**f) Modalità di confezionamento e trasporto**

Il SIMT dell'Azienda fornitrice, conformemente alla normativa vigente, definisce le modalità di confezionamento e di trasporto.

Il trasporto deve avvenire in condizioni che consentano di mantenere l'integrità e le caratteristiche biologiche dei prodotti.

Le procedure di trasporto devono essere convalidate e periodicamente riconvalidate in conformità alla normativa vigente da parte del responsabile del trasporto.

g) **Modalità di conservazione**

Il SIMT dell'Azienda fornitrice definisce le modalità di conservazione dei prodotti presso la struttura sanitaria ricevente, al fine di garantire il mantenimento delle caratteristiche biologiche e funzionali degli stessi, in conformità alla normativa vigente.

h) **Avvenuta trasfusione**

Il SIMT dell'Azienda fornitrice definisce le modalità con cui la Struttura sanitaria ricevente deve dare sistematica comunicazione dell'avvenuta trasfusione.

i) **Gestione delle unità non utilizzate**

Il SIMT dell'Azienda fornitrice definisce le modalità di gestione ed i tempi di restituzione delle unità non utilizzate, in conformità alla normativa vigente.

j) **Gestione delle reazioni ed eventi avversi**

Il SIMT dell'Azienda fornitrice definisce le modalità con cui la Struttura sanitaria ricevente notifica le eventuali reazioni ed eventi avversi secondo la normativa vigente.

**ARTICOLO 4 (Trattamento dei dati personali)**

Per l'informativa, il consenso al trattamento dei dati personali ed il consenso informato alla trasfusione, si applicano le indicazioni previste dalla normativa vigente in materia trasfusionale.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, le parti danno atto

che l'ASST dei Sette Laghi è Titolare del trattamento dei dati che saranno raccolti e trattati al fine di stipulare e gestire il rapporto contrattuale intercorrente tra le parti (art. 6, par. 1, lett. b), GDPR).

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti cartacei ed informatici, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, e potenzialmente con il supporto di soggetti esterni all'ASST, all'uopo nominati Responsabili del trattamento ex art. 24 GDPR.

I dati verranno trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e trattati.

Per richiedere l'esercizio dei Suoi diritti in materia di protezione dati (diritto di accesso; rettifica e aggiornamento; cancellazione; limitazione; portabilità; opposizione), ogni Interessato può contattare il Titolare agli indirizzi sotto indicati.

ASST dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese (VA), P. IVA 03510050127, è il Titolare del trattamento dei dati personali, che potrà essere contattato scrivendo al seguente indirizzo: [urp@asst-settelaghi.it](mailto:urp@asst-settelaghi.it). Il Responsabile per la protezione dei dati ("Data Protection Officer") è reperibile ai seguenti contatti: [dpo@asst-settelaghi.it](mailto:dpo@asst-settelaghi.it).

#### **ARTICOLO 5 (Tracciabilità)**

1. La Struttura sanitaria ricevente garantisce la tracciabilità secondo le modalità, previste dalla normativa vigente.
2. Qualora siano adottate le modalità informatiche, le stesse rispondono ai requisiti minimi di funzionalità e di sicurezza previsti dalle vigenti disposizioni

#### **ARTICOLO 6 (Rapporti economici)**

1. Per i prodotti (emocomponenti ad uso trasfusionale) si applicano le tariffe

previste dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia.

2. Per ogni unità di sangue od emocomponente fornito dalla Struttura sanitaria pubblica sede di servizio trasfusionale, è prevista l'aggiunta di una quota forfettaria pari a Euro 50,00 nella quale vengono ricomprese tutte le attività di medicina trasfusionale che necessitano per un'appropriata gestione di tali prodotti.

3. Gli esami di laboratorio non sono ricompresi nella tariffa dell'emocomponente fornito; conseguentemente, dovranno essere valorizzati come da nomenclatore e addebitati alla Struttura richiedente.

4. Per le prestazioni specialistiche oggetto della presente convenzione si applicano le tariffe previste dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia.

5. Eventuali prestazioni e/o progetti aggiuntivi o forme particolari di collaborazione sono condivise tra le parti evidenziando la relativa valorizzazione economica.

6. I costi di trasporto sono a carico della Struttura sanitaria ricevente.

7. I pagamenti a favore delle Aziende fornitrici sono effettuati entro i limiti stabiliti dal Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **ARTICOLO 7 (Durata)**

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione di entrambe le parti e resterà in vigore sino al 31.12.2024, con esclusione del tacito rinnovo, gli eventuali rapporti pregressi intercorsi tra le parti saranno regolati alle medesime condizioni

2. L'eventuale richiesta di rinnovo dovrà essere presentata per iscritto, almeno 90 giorni prima della scadenza, alla S.C. Affari Generali e Legali, al seguente

indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

3. Il recesso è esercitato secondo la normativa vigente.

4. Copia della presente convenzione viene trasmessa alla Struttura Regionale di Coordinamento per le attività trasfusionali.

#### **ARTICOLO 8 (Foro competente)**

Per tutte le eventuali controversie sull'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Varese.

#### **ARTICOLO 9 (Codice di Comportamento - PTCPT)**

Le parti dichiarano di aver preso visione del contenuto del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali. Le parti inoltre si danno reciprocamente atto che l'Azienda fornitrice ha adottato un Codice di Comportamento (accessibile sul sito web aziendale al seguente indirizzo: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>) e si impegnano ad aderire ai principi ivi enunciati.

La violazione del Codice di Comportamento da parte della Struttura sanitaria ricevente comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'Azienda fornitrice di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. La Struttura sanitaria ricevente dichiara altresì di conoscere il contenuto del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione, adottato dall'Azienda fornitrice, disponibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo internet: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>.

#### **ARTICOLO 10 (Spese contrattuali)**

Le spese inerenti la presente convenzione per bollo e spese di registrazione, imposte, tasse etc., se dovute, sono a carico della Struttura sanitaria ricevente.

L'imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dall'Azienda fornitrice e verrà addebitata alla Struttura sanitaria ricevente per un importo complessivo di € 48,00.

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.04.1986 n. 131.

Previa lettura, la presente convenzione approvata dalle parti contraenti viene sottoscritta con firma digitale.

Letto, confermato, sottoscritto.

Lonate Pozzolo,

per la Struttura sanitaria richiedente:

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

(Sig.ra Paola Cappellazzo)

Varese,

Per l'Azienda fornitrice

per delega di firma del Direttore Generale

**IL DIRETTORE F.F.**

S.C. Affari Generali e Legali

(Dott.ssa Clara Pelliccia)

La presente convenzione consta di n. 9 pagine e di n. 10 articoli.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI  
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese  
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 268 del 19/05/2022

**OGGETTO:** CONVENZIONE CON ISTITUTI DI RICOVERO E CURA GRUPPO ISENI SANITA' S.R.L. DI LONATE POZZOLO PER LA FORNITURA DI SANGUE ED EMOCOMPONENTI - INTROITO € 49.800,00 - SCADENZA 31.12.2024.

### **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 19/05/2022 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Elenco Firmatari

**Questo documento è stato firmato da:**

**Fre` Fulvio - Responsabile del procedimento AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Pelliccia Clara - Direttore F. F. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Folino Rosy - Economico-finanziaria**

**Lorenzon Dario - Direttore Economico-finanziaria**

**Palaoro Ugo - Direttore Direzione Amministrativa**

**Mazzoleni Ivan Alessandro - Direttore DIREZIONE SOCIO SANITARIA**

**Maffioli Lorenzo - Direttore Direzione Sanitaria**

**Bonelli Gianni - Direttore Direzione Generale**

**Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere**

Istruttoria redatta da: Fre` Fulvio