



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe Micale

nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/7601 del 23 dicembre 2022

Il giorno 25 del mese di agosto dell'anno 2023 presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi con sede legale in Varese (VA) – Viale L. Borri n. 57

ha assunto la seguente deliberazione:

n. 505 del 25/08/2023

**OGGETTO: RECESSO DAL RAPPORTO DI LAVORO IN ATTO CON UNA
DIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 40 COMMA 5 DEL CCNL DEL
COMPARTO SANITA' SOTTOSCRITTO IN DATA 2.11.2022.**



**OGGETTO: RECESSO DAL RAPPORTO DI LAVORO IN ATTO CON UNA
DIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 40 COMMA 5 DEL CCNL DEL
COMPARTO SANITA' SOTTOSCRITTO IN DATA 2.11.2022.**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Su proposta n. 558 in data 25/08/2023 della S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
qui di seguito trascritta:

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione
del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30
dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-
Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

visto l'art. 40, comma 5 del CCNL del Comparto Sanità siglato in data 2.11.2022 che così recita:
"Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti
può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità
sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 3. Il recesso opera dal
momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Azienda o Ente deve essere
motivato";

visto altresì l'art. 40, comma 3 del succitato CCNL che così recita: "Il periodo di prova è sospeso
in caso di assenza per malattia, gravi patologie e terapie salvavita e negli altri casi espressamente
previsti dalla legge o dal CCNL";

richiamato il provvedimento deliberativo n. *omissis* con il quale, tra l'altro, veniva proposta
l'assunzione a *omissis*;

dato atto che *omissis* ha assunto servizio il giorno *omissis* presso *omissis*, e che la stessa ha
richiesto dalla data di assunzione ad oggi n. 5 giorni di assenza a vario titolo e pertanto il relativo
periodo di prova verrà a concludersi con la data del 30.8.2023, salvo eventuali ulteriori sospensioni
di cui all'art. 40 c. 3;

viste le note e-mail del *omissis* e del *omissis*, agli atti di questo ufficio, a mezzo delle quali *omissis*
ha espresso un giudizio complessivo negativo sul periodo di prova della Sig.ra *omissis*, segnalando
che la stessa ha assunto in diverse occasioni comportamenti non in linea con le aspettative e che
non permettono il perseguimento degli obiettivi di lavoro;

rilevato che la gravità di quanto sopra esposto impedisce il consolidarsi di un rapporto di fiducia
con il collaboratore e conseguentemente la prosecuzione del rapporto di lavoro;



ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di dare applicazione nei confronti della suddetta dipendente ai contenuti dell'articolo 40 del succitato CCNL e di risolvere il rapporto di lavoro in atto con la stessa a decorrere dalla data di comunicazione del presente provvedimento, procedendo alla monetizzazione delle ferie residue maturate e non usufruite alla data di cessazione;

dato atto che la presente proposta di deliberazione è conforme ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto);

rilevato che il presente provvedimento non rientra nell'ambito delle funzioni e dei compiti attribuiti per delega di funzioni al Responsabile/Direttore della Struttura proponente e, pertanto, assume la conformazione di deliberazione del Commissario Straordinario;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ritenuto di condividere la sopra richiamata proposta;

visto il parere di conformità della presente proposta di deliberazione ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto) reso dal Responsabile/Direttore della struttura proponente e dal Direttore o suo delegato della S.C. Affari Generali e Legali, per quanto di rispettiva competenza;

assunta la competenza procedurale, la legittimità e la correttezza del processo istruttorio correlato, la cui responsabilità è riconducibile all'ambito dirigenziale della struttura proponente;

acquisito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario f.f. e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di risolvere il rapporto di lavoro in atto con *omissis*, a decorrere dalla data di comunicazione alla stessa dei contenuti del presente provvedimento;
2. di dare mandato alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di procedere agli adempimenti consequenziali;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 505 del 25/08/2023

OGGETTO: RECESSO DAL RAPPORTO DI LAVORO IN ATTO CON UNA DIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 40
COMMA 5 DEL CCNL DEL COMPARTO SANITA' SOTTOSCRITTO IN DATA 2.11.2022.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 25/08/2023 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Maggiore Antonella - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Palaoro Ugo - Delegato S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Palaoro Ugo - Direttore Direzione Amministrativa

Iadini Anna Maddalena - Direttore F. F. Direzione Sanitaria

Calicchio Giuseppe - Direttore DIREZIONE SOCIO SANITARIA

Micale Giuseppe - Commissario Straordinario Direzione Generale

Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Volpi Francesca