



IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Rebora Elena

Per delega del Commissario Straordinario dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale,
nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/7601 del 23 dicembre 2022

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1318 DEL 20/09/2023**

**OGGETTO: Istanza inoltrata da dipendente intesa ad ottenere la
conservazione del posto ai sensi dell'art. 40 comma 9 del CCNL
del comparto Sanita' Triennio 2019-2021: Determinazioni.**



OGGETTO: ISTANZA INOLTRATA DA DIPENDENTE INTESA AD OTTENERE LA CONSERVAZIONE DEL POSTO AI SENSI DELL'ART. 40 COMMA 9 DEL CCNL DEL COMPARTO SANITA' TRIENNIO 2019-2021: DETERMINAZIONI.

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni:

n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";

n. 86 del 17.2.2023 "Assegnazione dei budget per l'anno 2023. Aggiornamento a seguito dell'adozione del BPE 2023";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 0010010 del 13.02.2023 con il quale il Commissario Straordinario dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamato il CCNL del comparto Sanità triennio 2019-2021 sottoscritto in data 2.11.2022;

visto e richiamato in particolare l'art. 40, comma 9, dell'appena citato C.C.N.L., il quale prevede espressamente che: *"Il dipendente con il quale venga instaurato un nuovo rapporto di lavoro a seguito di concorso pubblico, durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità ed eventuale assegno ad personam in godimento nell'Azienda o ente di provenienza"*;

dato atto che la ASST Valle Olona con nota dell'11.8.2023 indirizzata al dipendente Sig. Andrea Milani, a seguito di concorso pubblico per il profilo di Assistente Tecnico - Perito Elettronico - area degli assistenti, ha proposto al medesimo dipendente a tempo indeterminato di questa ASST, inquadrato nell'area degli operatori - Operatore Tecnico Specializzato, la disponibilità ad essere assunto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo oggetto del concorso in parola;

preso atto che con nota del 16.8.2023 acquisita agli atti in pari data prot. n. 53927, il Sig. Andrea Milani ha chiesto, ai sensi dell'art 40 comma 9 del sopra citato C.C.N.L., di poter usufruire della conservazione del posto durante il periodo di prova presso altro Ente, con decorrenza dall'1.12.2023;



preso atto della nota email 8.9.2023 acquisita agli atti in pari data prot. n. 58631 con la quale la ASST Valle Olona comunica a questa ASST che il Sig. Milani in riferimento all'assunzione in argomento dovrà espletare un periodo di prova;

precisato che il Sig. Andrea Milani:

- a seguito del superamento di un concorso pubblico sottoscriverà un nuovo contratto d'assunzione a tempo indeterminato, con la ASST Valle Olona;
- in riferimento al sopra citato contratto dovrà espletare un periodo di prova;

ritenuto per quanto finora espresso di riconoscere al suddetto dipendente la conservazione del posto, a decorrere dall'1.12.2023 e sino al termine del periodo di prova che lo stesso dovrà effettuare, presso la ASST Valle Olona, a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato nel profilo Assistente Tecnico - Perito Elettronico - area degli assistenti;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di riconoscere al Sig. Andrea Milani, dipendente a tempo indeterminato di questa ASST, inquadrata nell'area degli operatori - Operatore Tecnico Specializzato, la conservazione del posto, a decorrere dall'1.12.2023 e sino al termine del periodo di prova che lo stesso dovrà effettuare, sempre presso l'ASST Valle Olona, a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato nel profilo Assistente Tecnico - Perito Elettronico - area degli assistenti;
2. di precisare che la conservazione del posto in questione non è computabile ai fini dell'anzianità, del trattamento di quiescenza e previdenza e degli effetti relativi alle ferie e alla 13^a mensilità;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



Determinazione Dirigenziale n. **1318** del **20/09/2023**

S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

OGGETTO: ISTANZA INOLTRATA DA DIPENDENTE INTESA AD OTTENERE LA CONSERVAZIONE DEL POSTO AI SENSI DELL'ART. 40 COMMA 9 DEL CCNL DEL COMPARTO SANITA' TRIENNIO 2019-2021: DETERMINAZIONI.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 21/09/2023 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Sette Laghi	AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI POLO UNIVERSITARIO Viale Borri 57 21100 Varese Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
--	---

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Maggio Erika - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Rebora Elena - Direttore S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Giannotti Miriam