
S.C. Gestione Acquisti

Responsabile ad Interim Ing. Giovanni Poggialini

Varese,
Rif. GP/cb

| | |
|-----------------|---|
| Oggetto: | <i>RDO PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 50 – COMMA 1 -LETTERA b DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI UNA CENTRIFUGA DA BANCO PER CAMPIONI DI SANGUE E URINE DA DESTINARE ALLA S.C. MEDICINA DEL LAVORO, PREVENTIVA E TOSSICOLOGIA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI – GARA:9482477 CIG:A039F80681 CUP: H37G22000300002</i> |
|-----------------|---|

Art. 1 - OGGETTO DELL’APPALTO

Con la presente si comunica che la scrivente ASST dei Sette Laghi, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023, ha necessità di affidare la fornitura di una centrifuga da banco per campioni di sangue e urine da destinare alla S.C. Medicina del Lavoro, Preventiva e Tossicologia di questa Asst Sette Laghi di seguito dettagliata.

La procedura di che trattasi sarà condotta mediante l’utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel.

Art. 2 - DETTAGLIO DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE

Destinazione d’uso: centrifuga da banco per campioni di sangue e urine da destinarsi al Laboratorio di Medicina del Lavoro

Caratteristiche Tecniche di base:

- velocità di rotazione fino almeno a 5000 giri al minuto;
- capacità pari ad almeno 24 per provette da 12 mm di diametro (vacuette greiner da 3 ml e 5 ml - lunghezza 8-10 cm);
- capacità pari ad almeno 20 per provette da 15 mm di diametro (provetta urine mopen fondo tondo 10 ml - lunghezza 12 cm)
- rotore basculante da almeno 24 posti provette formato da 4 alloggiamenti da 6 posti
- rotore basculante da almeno 20 posti provette formato da 4 alloggiamenti da 5 posti
- dotata di timer con un range da 0 minuti ad ore;
- fornita di chiusura di sicurezza del coperchio che lo mantenga chiuso in caso il motore sia in movimento o che ne impedisca l’apertura fino a centrifugazione terminata;
- dotata di allarmi possibilmente sonori per avvisare in caso di: fine ciclo, sbilanciamento, coperchio aperto, mancanza di corrente elettrica;
- programmabile tempo di centrifuga e numero di giri;
- Dotata di display e tastiera per una programmazione semplice
- Garanzia almeno 12 mesi
- Conformità alla Direttiva 98/79/CE (IVD)
- Dotata di apertura manuale del coperchio in caso di blocco della centrifuga
- Ingombro compatto
- Riconoscimento automatico del rotore e dello sbilanciamento per la massima sicurezza operativa
- Silenziosità per migliorare la qualità dell’ambiente di lavoro

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Caratteristiche Tecniche preferenziali:

- Chiusura del coperchio della centrifuga con “soft-touch”
- Centrifuga refrigerata
- Coperchi a tenuta di aerosol per un semplice utilizzo con una mano sola

Art. 3 – DURATA DELL’APPALTO

La fornitura si intende in un’unica soluzione e deve essere evasa entro un massimo di 45 giorni dall’emissione dell’ordine di acquisto.

Art. 4 - BASE D’ASTA E IMPORTO STIMATO DELL’APPALTO

La base d’asta complessiva per una centrifuga da banco si pone pari ad € 6.147,00 oltre Iva.

Art. 5 -MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo 70/30.

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

➤ all’offerta tecnica fino ad un massimo di 70 punti attribuiti secondo i seguenti criteri:

| Criterio di valutazione | Punti |
|-------------------------------------|--------------|
| Capacità | 10 |
| Allarmi | 10 |
| Ingombro | 10 |
| Tipologia di chiusura del coperchio | 10 |
| Velocità di rotazione | 10 |
| Display | 10 |
| migliorie | 10 |

Per l’attribuzione dei punteggi ad ogni singola offerta si utilizzerà la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

Dove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell’offerta;
 n = numero totale dei requisiti;
 W_i = punteggio attribuito al requisito;
 $V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell’offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1, determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari e sotto stabiliti;
 Σ = sommatoria;

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

| <i>Giudizio</i> | <i>Coefficiente di attribuzione</i> |
|--------------------------|-------------------------------------|
| Ottimo | 1,00 |
| Distinto | 0,90 |
| Buono | 0,80 |
| Discreto | 0,70 |
| Sufficiente | 0,60 |
| Insufficiente | 0,45 |
| Scarso | 0,30 |
| Gravemente insufficiente | 0,00 |

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. **La riparametrazione non verrà effettuata sulle singole voci che costituiscono il punteggio tecnico.**

La ditta che non avrà conseguito, prima della riparametrazione, un punteggio qualitativo di almeno 36/70 non sarà ammessa alla prosecuzione della gara.

- All'offerta economica sono attribuiti fino ad un massimo di 30 punti mediante l'applicazione della seguente formula matematica:

$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\min}}{P_o}$$

In cui:

- PE = punti economici da assegnare all'offerta presa in considerazione
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile (30 punti)
- P_{min} = prezzo più basso offerto in gara
- P_o = prezzo dell'offerta presa in considerazione

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio nella sommatoria dei due parametri.

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta e i prezzi unitari delle singole voci, ove specificatamente individuate

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua. Non sono ammesse offerte alternative, in aumento, parziali, condizionate, incomplete.

L'ASST si riserva la facoltà qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione senza diritto per i partecipanti ad indennizzo od altro

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
 Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
 Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
 Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
 Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
 ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

ART. 7 - ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE ANOMALE

L'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, relativo all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, non si applica alla presente procedura di affidamento.

ART. 8 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii., nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii., i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii., i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

ART. 9 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale maturato nel triennio precedente non inferiore all'importo posto a base d'asta (IVA esclusa). Tale requisito è richiesto per comprovare la solidità degli operatori economici concorrenti, considerata l'entità e la complessità delle attività oggetto dell'appalto nel rispetto del principio di libera concorrenza. Per gli appalti divisi in lotti, la presente disposizione si applica per ogni singolo lotto.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

ART. 10 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n. 1 fornitura analoga a quella oggetto della presente lettera di invito.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ART. 11 - SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

ART. 12 - ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011. Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato dagli operatori economici partecipanti attraverso la compilazione dell'apposita sezione del DGUE (Allegato B).

ART. 13 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere redatte in lingua italiana, e inserite nella piattaforma telematica, entro il termine perentorio del

giorno 18.1.2024 alle ore 12:00

pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

DOCUMENTAZIONE

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante ed inserita nella piattaforma telematica nell'apposito campo.

L'offerta e la documentazione che la compone deve essere costituita da:

a) – Documentazione amministrativa

1. Domanda di partecipazione (*Allegato A*)
2. Documento di Gara unico Europeo (DGUE) (*Allegato B*), in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara che dovrà essere presentato, a seconda del soggetto economico partecipante (Impresa singola, RTI, Consorzio. Il DGUE deve essere compilato secondo le modalità previste nella nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 6212 del 30.6.2023 “Comunicato relativo alle Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (U) 206/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” (*Allegato BI*), nonché sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore (allegare copia conforme all'originale, della relativa procura). Inoltre, dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi del DPR n. 445/2000.

In particolare, l'operatore economico è tenuto a compilare:

- la Parte II:

- ✓ sezione A: Dati identificativi, Informazioni generali (nelle parti pertinenti), Forma della partecipazione
- ✓ sezione B: Informazioni sui Rappresentanti dell'Operatore Economico
- ✓ sezione C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti: solo in caso di Avvalimento
- ✓ sezione D: Informazioni concernenti i subappaltatori (*da compilare solo in caso di Subappalto*)

- la Parte III: sezioni A, B, C, D

- la Parte IV:

- ✓ sezione A
- ✓ sezione B, par.1a), 2a), se pertinente par. 3), par. 6
- ✓ sezione C, par.1b), se richiesto par. 2)
- ✓ Sezione D, se previsto.

- la Parte VI.

3. Copia del *Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali (Allegato C)* sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa offerente.
4. PassOe (PASS Operatore Economico) rilasciato, in attuazione alla delibera n. 111 del 20.12.2012, dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.
5. Allegato G dichiarazione DNSH.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

6. Allegato F2, contenete i dati del referente persona fisica che si occuperà dell'inserimento della filiera dei sub contratti.
7. Allegato I: Informazioni su classificazione dei dispositivi medici in merito al nuovo MDR 2017/745.

b) – Documentazione tecnica

La documentazione tecnica, di seguito specificata, dovrà essere firmata digitalmente e inserita nella Piattaforma Sintel nell'apposito campo.

La busta telematica "Offerta tecnica" dovrà contenere i seguenti documenti:

- Elenco della Documentazione tecnica prodotta: tale elenco, firmato digitalmente, dovrà essere corredato dall'eventuale indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso secondo quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. attraverso una formale dichiarazione attestante l'adeguata motivazione in ordine all'eventuale carattere di segreto tecnico e commerciale delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta, e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione può essere firmata digitalmente anche da un procuratore della Ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni.

Inoltre, l'operatore economico dovrà trasmettere una copia della documentazione con le parti coperte da segreto tecnico e commerciale già oscurate.

Tale documentazione sarà quella che verrà fornita ai terzi in caso di richiesta di accesso agli atti.

In caso di mancata indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso e di trasmissione di copia della medesima già oscurata, l'integrale documentazione sarà considerata passibile di accesso agli atti da parte di terzi che ne faranno formale domanda.

La scrivente ASST dei Sette Laghi trasmetterà all'operatore economico una mera comunicazione di avvenuto accesso.

-Offerta economica senza prezzi:

-elenco dettagliato delle componenti fornite e loro numero. Tale documento dovrà consentire alla Commissione di valutare l'esatta corrispondenza tra quanto offerto e quanto richiesto nel presente disciplinare. È dunque opportuno che venga dato risalto anche alle componenti che non hanno codice identificativo specifico per il fornitore.

- Dettagliata relazione tecnica completa di documentazione illustrativa:

-caratteristiche tecniche e prestazioni delle apparecchiature, modalità di funzionamento, tecniche particolari ecc., range dei parametri di funzionamento modificabili, loro step di incremento, modalità di effettuazione di eventuali misure e accuratezza delle stesse ove applicabile, modalità di organizzazione ed esecuzione del servizio offerto, fornendo tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per la valutazione qualitativa, in relazione ai parametri indicati nelle griglie all'art. 6 del presente documento, rispettando l'ordine dei criteri elencati nelle griglie stesse.

-depliant illustrativo

- Per i prodotti:

-Tabella dei dispositivi offerti, codice rilasciato dal fornitore, CND di appartenenza, numero attribuito dal repertorio dei dispositivi medici, numero di pezzi nella singola confezione indivisibile e nel confezionamento secondario;

-Scheda tecnica del prodotto in lingua italiana (o tradotta);

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

- Copia dell'etichetta della confezione minima di vendita e del singolo prodotto;
- Certificazione latex free, se del caso;
- Certificazione CE;
- Eventuale letteratura scientifica relativa ai prodotti offerti;
- Eventuale foglio illustrativo con le istruzioni per l'uso in lingua italiana quando previsto dalla normativa vigente in materia;
- Eventuale scheda di sicurezza.

- Dichiarazione recante le seguenti informazioni:

- a) Organizzazione commerciale e aziendale dal quale si evinca la struttura e le persone dedicate all'assistenza post-vendita;
 - b) Servizio di assistenza e supporto tecnico, nonché servizio di assistenza post vendita (specificare se si dispone di un numero verde);
 - c) Dati per trasmissione ordini (telefono, fax e mail);
 - d) Procedure applicate in caso di ritiro di prodotti non rispondenti alle caratteristiche dichiarate, difettosi e/osoggetti a "recall" (nota di accredito o sostituzione merce) e relativa tempistica;
 - e) Disponibilità alla sostituzione di prodotti.
- a) Modalità di sterilizzazione dei prodotti offerti sterili, se del caso;
 - b) Eventuale letteratura scientifica relativa ai prodotti offerti;
 - c) Eventuale foglio illustrativo con le istruzioni per l'uso in lingua italiana quando previsto dalla normativa vigente in materia;
 - d) Eventuale scheda di sicurezza.

Sarà facoltà della Commissione giudicatrice richiedere alle imprese concorrenti eventuale integrazione della documentazione tecnica prodotta per una migliore valutazione della stessa.

In nessuna della documentazione amministrativa o tecnica di cui sopra dovranno esserci riferimenti ai prezzi dell'offerta; l'eventuale riferimento ai prezzi dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.

c) - Offerta economica

Servendosi dell'apposita procedura guidata presente sul Sistema, il fornitore deve presentare la propria offerta economica compiendo tassativamente la seguente operazione:

- **Offerta economica da Sistema:** nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare l'importo complessivo offerto del servizio, Iva esclusa, comprensiva di tutti i servizi indicati nella modalità di svolgimento;
- **Dettaglio economico:** il soggetto dovrà inserire nel sistema la propria offerta firmata digitalmente, redatta come da fac simile Allegato D, precisando il costo di ogni parte del servizio richiesto.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema stesso genererà un documento in formato "pdf". Tale documento firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
 Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
 Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
 Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
 Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
 ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ART. 14 - GARANZIA DEFINITIVA

A sensi dell'art. 53, comma 4, D. Lgs. 36/2023 è dovuta la garanzia definitiva pari al cinque per cento dell'importo contrattuale.

ART. 15 - CLAUSOLA T&T PER LA TRASPARENZA E LA TRACCIABILITÀ

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 119 del D. Lgs 36/2023, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità" adottata in virtù delle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 (*Allegato F* alla presente Lettera di invito da considerarsi parte integrante e sostanziale del regolamento contrattuale vigente tra le parti; per la comunicazione delle informazioni si rinvia alle istruzioni di cui all'*Allegato F1* alla presente Lettera di invito ai fini della relativa abilitazione ad operare in piattaforma, si chiede di comunicare preventivamente, tramite compilazione, già in sede di gara, dell'*Allegato F2*, i dati del referente persona fisica che si occuperà dell'inserimento della filiera dei sub contratti).

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

ART. 16 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri ad esclusione dell'IVA, che verrà addebitata in fattura.

In riferimento alla fatturazione elettronica, l'impresa è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D. MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014.

A tal fine, si indicano gli elementi specifici che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

ASST dei Sette Laghi:

codice IPA: ASSTSL

codice univoco ufficio: UFN7WN

nome ufficio: Uff_eFatturaPA

cod. fiscale servizio fatturazione elettronica: 03510050127

Partita IVA: 03510050127

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG).

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.

Dette informazioni sono le seguenti:

- Data e numero ordinativo d'acquisto

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

- Data e Numero DDT per i beni consegnati con tale documento (associato a ciascuna riga fattura)
- Totale documento
- Codice fiscale del cedente.

ART. 17 - MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

I mandati di pagamento saranno emessi, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento e accettazione della fattura elettronica, redatta secondo le norme di cui alla presente lettera di invito. Tale termine resterà interrotto qualora l'ASST chieda chiarimenti. Eventuali interessi di mora decorreranno da diffida scritta da parte dell'Impresa aggiudicataria. Obblighi di tracciabilità ai sensi della legge 13.08.2010, n. 136 così come modificata dal decreto legge 12.11.2010 n.187.

ART. 18- SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

ART. 19 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della L. 13.08.2010, n. 136, art. 3, l'Appaltatore/Subappaltatore/Subcontraente è tenuto ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari nei modi di legge, utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A.

ART. 20 - CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

Il soggetto aggiudicatario con la sottoscrizione della presente lettera di invito si obbliga a non cedere a terzi i crediti ad esso derivanti dal presente appalto né conferire il mandato di procura all'incasso. Il soggetto aggiudicatario quindi conserva la piena titolarità dei crediti.

Il mancato rispetto dei divieti di cui sopra comporta, a giudizio insindacabile dell'ASST la risoluzione del contratto per colpa del contraente.

Alla risoluzione del contratto consegue quale clausola penale l'incameramento della cauzione definitiva e l'addebito del maggior onere derivante all'ASST a causa della predetta risoluzione.

In casi del tutto eccezionali eventuali deroghe saranno espressamente autorizzate dalla stazione appaltante.

ART. 21 - PENALITÀ' E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Le inadempienze alle prescrizioni della presente da parte dell'Aggiudicatario comporteranno l'applicazione di penali.

In caso di interruzione o di irregolarità nell'esecuzione del servizio, ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, l'Amministrazione potrà:

- effettuare l'acquisto presso terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente, con addebito allo stesso delle maggiori spese sostenute;
- applicare una penalità nella misura del 3% per le forniture non eseguite o non idonee;
- applicare una penalità nella misura dello 0,1% per le forniture eseguite in ritardo, per ogni giorno di ritardo.

Le penali sono calcolate applicando la percentuale stabilita al valore netto contrattuale aggiudicato e non possono comunque superare complessivamente il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

In caso di acquisto in danno presso terzi, l'Amministrazione è obbligata a darne comunicazione all'aggiudicatario inadempiente entro il termine di 30 giorni mediante raccomandata A.R.

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità e in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Oltre ai casi previsti all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto si risolve con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
 Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
 Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
 Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
 Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
 ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

2. qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità indicate in precedenza almeno tre penalità;
3. in caso di ritardo nelle consegne protrattosi oltre 10 (dieci) giorni solari;
4. in caso di cessione a terzi dei crediti derivanti al soggetto aggiudicatario dal presente appalto in violazione al disposto del presente disciplinare tecnico;
5. per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
6. in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
7. nei casi previsti dalla normativa antimafia;
8. per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione.

Il contratto potrà essere risolto dall'ASST, sempre ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., mediante comunicazione da inviarsi all'Impresa Appaltatrice, con lettera raccomandata A.R., anche nel caso in cui l'Appaltatore sia inadempiente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136. Tale evenienza comporterà all'ASST il diritto al risarcimento dei danni subiti.

Nei casi di risoluzione del contratto sopra citati, la ditta aggiudicataria, fermo il pagamento delle prestazioni già rese o di quelle in corso di esecuzione, non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso di sorta.

A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa Appaltatrice, l'ASST si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Contratto con sua deliberazione senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale, con l'obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli artt. 1453 e ss. del c.c. "Della risoluzione del contratto".

È altresì facoltà dell'ASST, durante il rapporto contrattuale, verificare la congruità dei prezzi offerti dalla ditta aggiudicataria con i prezzi di riferimento comunicati dall'ANAC ed eventualmente ricondurli agli stessi come previsto dalla normativa vigente.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale la manutenzione non fosse conforme a quanto previsto dalla documentazione di gara e non dovesse rispondere alle necessità effettive della Stazione Appaltante, verranno applicate le seguenti procedure e penalità aggiuntive, fatte salve quindi quelle già previste negli articoli sopra richiamati:

- a. in caso di disfunzioni e inadempimento/violazione lieve o parziale o di valutazione qualitativa difforme della manutenzione prestata, il DEC procederà richiamando in forma scritta la Ditta affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni;
- b. qualora il richiamo scritto abbia avuto esito negativo, si procederà ad inoltrare formale diffida in forma scritta alla Ditta, con applicazione di una penale di € 200,00= (duecentoeuro/00), che verrà automaticamente trattenuta in occasione del pagamento della prima fattura utile.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, le parti danno atto che l'ASST dei Sette Laghi è Titolare del trattamento dei dati che saranno raccolti e trattati al fine di stipulare e gestire il rapporto contrattuale intercorrente tra le parti (art. 6, par. 1, lett. b), GDPR).

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti cartacei ed informatici, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, e potenzialmente con il supporto di soggetti esterni all'ASST, all'uopo nominati Responsabili del trattamento ex art. 24 GDPR.

I dati verranno trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e trattati.

Per richiedere l'esercizio dei Suoi diritti in materia di protezione dati (diritto di accesso; rettifica e aggiornamento; cancellazione; limitazione; portabilità; opposizione), ogni Interessato può contattare il Titolare agli indirizzi sotto indicati.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ASST dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese (VA), P. IVA 03510050127, è il Titolare del trattamento dei dati personali, che potrà essere contattato scrivendo al seguente indirizzo urp@asst-settelaghi.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati (“Data Protection Officer”) è reperibile ai seguenti contatti dpo@asst-settelaghi.it.

ART. 23 - CLAUSOLA T&T PER LA TRASPARENZA E LA TRACCIABILITÀ

L’Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell’articolo 119 del D. Lgs 36/2023, dal comma 1 dell’articolo 3 della legge 136/2010 e dall’articolo 17 della legge 55/1990.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l’Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella “norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità” adottata in virtù delle “Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 (*Allegato F* alla presente Lettera di invito da considerarsi parte integrante e sostanziale del regolamento contrattuale vigente tra le parti; per la comunicazione delle informazioni si rinvia alle istruzioni di cui all’*Allegato F1* alla presente Lettera di invito ai fini della relativa abilitazione ad operare in piattaforma, si chiede di comunicare preventivamente, tramite compilazione, già in sede di gara, dell’*Allegato F2*, i dati del referente persona fisica che si occuperà dell’inserimento della filiera dei sub contratti).

L’amministrazione, ai sensi del comma 9 dell’articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall’Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

ART. 24 - CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** mediante la funzione «Comunicazioni della procedura» presente sulla Piattaforma Sintel, **entro e non oltre il 12.1.2024**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa inoltre che non sarà fornito alcun tipo di informazione telefonica né da parte del R.U.P., né da parte del referente della procedura.

In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, l’Ente non sarà ritenuto responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel, nella sezione “Documentazione di gara”. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

ART. 25 - COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel presente Disciplinare di gara, tutte le comunicazioni tra la ASST e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l’utilizzo della funzione «Comunicazioni della procedura» presente sulla Piattaforma Sintel.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rimanda al documento “*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*” nonché alla normativa vigente in materia.

ART. 26 – INSTALLAZIONE E COLLAUDO

Le apparecchiature oggetto della fornitura verranno collaudate secondo le modalità concordate con la S.C. Ingegneria Clinica. Il fornitore è tenuto a procedere con la consegna e l'installazione previo accordo con suddetta Struttura e a ritirare a proprio carico tutto il materiale di imballo.

Il collaudo prevede le verifiche tecniche e di sicurezza elettrica di pertinenza, gli ulteriori controlli di qualità eventualmente necessari, la fase di affiancamento (training) al personale sanitario.

Solo a seguito di tutte queste attività potrà essere datato e sottoscritto il collaudo da parte degli attori coinvolti e l'apparecchiatura si intenderà accettata. La garanzia decorrerà da questa data.

I beni offerti dovranno essere consegnati nelle quantità richieste dall'ASST entro 45 giorni lavorativi dalla ricezione degli ordini emessi.

Nel caso in cui l'aggiudicatario si trovasse nell'impossibilità di rispettare i predetti termini, dovrà darne immediata comunicazione scritta, e comunque non oltre due giorni dalla data di ricevimento dell'ordine.

Le consegne dovranno avvenire franco magazzino, secondo le indicazioni presenti negli ordini trasmessi.

Il documento di trasporto (DDT) deve riportare le indicazioni previste dalla legislazione vigente ed in particolare:

- destinatario e luogo di consegna
- data e numero d'ordine
- dettagliata descrizione della fornitura
- numero delle confezioni consegnate
- lotto di produzione
- data di scadenza

ART. 27 - FORO COMPETENTE

In caso di ricorso all'Autorità giudiziaria competente, esclusivo ed inderogabile è il Tribunale Amministrativo Regionale di Milano.

ART. 28 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera, si fa espresso riferimento alle norme ed usi in vigore.

ALLEGATI:

- *Allegato A* – Domanda di partecipazione
- *Allegato B* – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- *Allegato B1*: “Comunicato relativo alle Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016
- *Allegato C*: Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali.
- *Allegato D*: Schema fac-simile offerta
- *Allegato F* : Norma di contratto T&T
- *Allegato F1*: Istruzioni
- *Allegato F2*: Dati referente aggiudicatario principale
- *Allegato G*: Dichiarazione DNSH
- *Allegato H* : Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

- *Allegato I:* Informazioni su classificazione dei dispositivi medici in merito al nuovo MDR 2017/745.

Cordiali saluti.

Responsabile Unico del Progetto
Ing. Silvia Del Torchio

