



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Micale

nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

Il giorno 11 del mese di gennaio dell'anno 2024 presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi con sede legale in Varese (VA) – Viale L. Borri n. 57

ha assunto la seguente deliberazione:

n. 10 del 11/01/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI.



OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta n. 17 in data 09/01/2024 della S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE qui di seguito trascritta:

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

visto il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 35;

richiamati i contenuti del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022, in materia di assunzioni a tempo indeterminato;

visto e richiamato l'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003 n. 350, che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

richiamato il provvedimento deliberativo n. 436 del 28.7.2023 con il quale veniva adottato definitivamente il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2023-2025, approvato da Regione Lombardia con DGR XII/665 del 17.7.2023;

richiamate:

- la DGR XI/6868 del 2.8.2022 avente ad oggetto: "Determinazioni in merito alle assunzioni da parte delle aziende e degli enti del SSR per l'attuazione della LR. 14.12.2021, n. 22";
- DGR XI/7758 del 28.12.2022 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023 – (di concerto con gli assessori Caparini e Lucchini)";

vista la nota e-mail del 24.11.2023, agli atti di questo ufficio, con la quale la Dr.ssa Miriam Oggioni, Direttore S.C. Distretto Azzate, ha segnalato la necessità di inserire una nuova figura amministrativa per far fronte alle necessità organizzative del distretto;



vista la nota e-mail del 3.1.2024, agli atti di questo ufficio, con la quale il Direttore Amministrativo esprime parere favorevole alla suddetta richiesta;

dato atto che con nota e-mail del 3.1.2024 prot. n. 551, questa Azienda, in assenza di propria graduatoria concorsuale, comunicava all'ASST Lecco la volontà di avvalersi della graduatoria concorsuale formulata a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di posti di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, e a tal fine chiedeva di poter acquisire la stessa nonché il relativo nulla osta all'utilizzo per la costituzione di n. 1 rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

dato altresì atto che l'ASST Lecco, con nota e-mail del 4.1.2024 prot. n. 769 agli atti di questo ufficio, ha espresso assenso all'utilizzo della suddetta graduatoria approvata con deliberazione n. 933 del 9.11.2023, fornendo il nominativo della candidata classificata all' 85° posto;

ritenuto utile dar corso agli adempimenti necessari per la copertura del posto nel profilo di cui all'oggetto, proponendo la stipulazione di un contratto d'assunzione a tempo indeterminato alla candidata classificata all'85° posto, Sig.ra Luigia Miele già dipendente di questa ASST in qualità di Coadiutore amministrativo – Area degli Operatori a tempo indeterminato;

precisato che le risorse economiche necessarie troveranno copertura nel budget che verrà assegnato all'ASST per le spese relative al personale dipendente;

dato atto che la presente proposta di deliberazione è conforme ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti l'agente, l'oggetto, la forma, la funzione e il contenuto);

rilevato che il presente provvedimento non rientra nell'ambito delle funzioni e dei compiti attribuiti per delega di funzioni al Responsabile/Direttore della Struttura proponente e, pertanto, assume la conformazione di deliberazione del Direttore Generale;

IL DIRETTORE GENERALE

ritenuto di condividere la sopra richiamata proposta;

visto il parere di conformità della presente proposta di deliberazione ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerenti all'agente, all'oggetto, alla forma, alla funzione e al contenuto) reso dal Responsabile/Direttore della struttura proponente e dal Direttore o suo delegato della S.C. Affari Generali e Legali, per quanto di rispettiva competenza;

assunta la competenza procedurale, la legittimità e la correttezza del processo istruttorio correlato, la cui responsabilità è riconducibile all'ambito dirigenziale della struttura proponente;

acquisito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA



Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di assumere, a decorrere dalla data e con assegnazione alla struttura che verranno indicati nel contratto individuale di assunzione, in qualità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, a tempo indeterminato, mediante utilizzo di graduatoria concorsuale approvata con deliberazione n. 933 del 9.11.2023 dall'ASST Lecco, secondo la procedura stabilita dalle vigenti leggi, con il trattamento economico corrispondente al profilo professionale assegnato, la Sig.ra Luigia Miele già dipendente di questa ASST in qualità di Coadiutore amministrativo – Area degli Operatori a tempo indeterminato;
2. di precisare che, per il periodo di prova, questa ASST darà applicazione ai contenuti dell'art. 40 del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità siglato in data 2.11.2022;
3. di dare mandato alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di provvedere agli adempimenti consequenziali;
4. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, siano imputati al conto di costo 4110 "Costi del personale del ruolo amministrativo" dal Bilancio d'esercizio 2024;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 10 del 11/01/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 11/01/2024 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Maggio Erika - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Palaoro Ugo - Responsabile ad interim S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Palaoro Ugo - Direttore Direzione Amministrativa

Calicchio Giuseppe - Direttore DIREZIONE SOCIO SANITARIA

Salzillo Adelina - Direttore Direzione Sanitaria

Micale Giuseppe - Direttore Generale Direzione Generale

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Santambrogio Paola