



**IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Pelliccia Clara**

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

**ha assunto la seguente**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 30 DEL 12/01/2024**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON MALPENZA MED S.R.L., VARESE, PER LE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE (ART. 38, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 S.M.I.) E MEDICO AUTORIZZATO, ABILITATO PRESSO IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, AI SENSI DEL D.LGS 101/2020 E S.M.I. - INTROITO € 60.000,00 - SCADENZA 31.12.2024.**



**OGGETTO: CONVENZIONE CON MALPENSA MED S.R.L., VARESE, PER LE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE (ART. 38, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 S.M.I.) E MEDICO AUTORIZZATO, ABILITATO PRESSO IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, AI SENSI DEL D.LGS 101/2020 E S.M.I. - INTROITO € 60.000,00 - SCADENZA 31.12.2024.**

***IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI***

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**richiamate** le seguenti deliberazioni:

n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";

n. 86 del 17.2.2023 "Assegnazione dei budget per l'anno 2023. Aggiornamento a seguito dell'adozione del BPE 2023";

**richiamato altresì** l'atto di delega prot. n. 0000316 del 02.01.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

**richiamate:**

- la deliberazione n. 1519 del 30.12.2008 con la quale è stato approvato il Regolamento per attività resa per conto dell'Azienda Ospedaliera in regime di convenzione con strutture terze;
- la deliberazione n. 1362 del 22.12.2017 con la quale è stata approvata la revisione del regolamento per lo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria e sono state confermate le deliberazioni riguardanti la libera professione d'équipe;
- la D.G.R. n. XI/3540 del 7.9.2020 "Approvazione linee guida in materia di attività libero professionali intramuraria dei Dirigenti Medici, Veterinari e della Dirigenza Sanitaria dipendenti del SSL – (a seguito di parere della Commissione Consiliare)";
- la nota di Regione Lombardia, prot. n. G1.2022.0042440 del 19.10.2022, acquisita agli atti il 26.10.2022, prot. n. 72373, recante oggetto "Trasmissione nota libera professione", la quale nel suo allegato disciplina la materia della libera professione intramuraria;
- la deliberazione n. 362 del 23.6.2023 con la quale è stata approvata l'Integrazione del Regolamento Aziendale ALPI e del Regolamento Aziendale Convenzioni a seguito di confronto con le OO.SS. della Dirigenza dell'Area Sanità nell'ambito della riunione sindacale dell'1.6.2023;

**visto** il CCNL dell'Area Sanità del 19.12.2019 che disciplina le diverse tipologie di attività professionali, ivi inclusa l'attività professionale richiesta a pagamento da terzi all'Azienda, svolta al di fuori dell'orario di lavoro, all'interno e all'esterno delle strutture aziendali;



**richiamata** la determinazione del Responsabile ad interim della S.C. Affari Generali e Legali n. 1553 del 2.12.2022 con la quale si autorizzava il rinnovo della convenzione con Malpensa Med S.r.l. per le funzioni di Medico Competente (art. 38, comma 4, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.) e Medico Autorizzato, abilitato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi del D.Lgs 101/2020 e s.m.i., sino al 31.12.2023;

**vista** l'e-mail del 29.8.2023, acquisita agli atti in pari data, prot. n. 56115, con la quale la struttura privata non accreditata con il S.S.R. "Malpensa Med S.r.l., Varese" chiede il rinnovo della convenzione di che trattasi;

**accertata** la possibilità di garantire le prestazioni richieste avvalendosi della collaborazione di Dirigenti Medici, con rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la S.C. Cure Primarie, al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita, presso le sedi delle aziende clienti della Società;

**preso atto** che l'accordo in argomento riguarda materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

**considerato** che il Dott. Stefano Taborelli, Responsabile f.f. della S.C. Cure Primarie, in data 21.9.2023 con scheda in atti d'ufficio, ha dichiarato che l'impegno derivante dalle attività richieste non è in contrasto con le esigenze interne della Struttura sanitaria interessata e che la Direzione Socio Sanitaria, in data 25.10.2023, ha espresso in proposito parere favorevole;

**precisato** che questa Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

**richiamata** l'e-mail del 29.11.2023 della S.C. Gestione Operativa e Next Generation EU con la quale conferma che la S.C. Cure Primarie ha raggiunto gli obiettivi di budget 2022 e che risulta attualmente in linea con gli obiettivi 2023;

**richiamata altresì** l'e-mail del 30.11.2023 con la quale la S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità dichiara che Malpensa Med S.r.l. è in regola con i pagamenti;

**esaminata** la convenzione disciplinante l'erogazione delle prestazioni richieste, definita, sulla base di successive intese tra i competenti uffici, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1);

**ritenuto**, alla luce delle considerazioni sopra indicate, di approvare il rinnovo della convenzione di che trattasi, con decorrenza dall'1.1.2024 al 31.12.2024, preventivando un ricavo complessivo di € 60.000,00;

**dato atto** che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;



### ***DETERMINA***

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di rinnovare la convenzione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1), con Malpensa Med S.r.l., Varese, per le funzioni di Medico Competente (art. 38, comma 4, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.) e Medico Autorizzato, abilitato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi del D.Lgs 101/2020 e s.m.i., con decorrenza dall'1.1.2024 al 31.12.2024;
2. di dare atto che le suddette prestazioni saranno garantite da Dirigenti Medici, con rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la S.C. Cure Primarie, al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita, presso le sedi delle aziende clienti della Società;
3. di individuare il Dott. Stefano Taborelli, Responsabile f.f. della S.C. Cure Primarie, quale referente per l'esecuzione del presente accordo;
4. di specificare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;
5. di stabilire che i ricavi derivanti dal presente provvedimento, che si possono preventivare in € 60.000,00 complessivi, siano imputati al conto di ricavo n. 5005140035 "Ricavi per attività L.P. in conv. c/o privati" del Bilancio d'esercizio 2024;
6. di dare atto che, in coerenza con quanto previsto dall'art. 20 del regolamento attività libero professionale intramuraria, approvato con deliberazione n. 1362 del 22.12.2017, i ricavi del presente provvedimento sono destinati come di seguito indicato:
  - il 30% a favore dell'Azienda (come margine e a copertura dei costi inclusa l'IRAP), oltre la quota del 5% prevista dalla legge 189/2012 "legge Balduzzi" sul compenso del professionista;
  - il residuo costituisce il compenso professionale per l'attività svolta a cui si applicano gli oneri previsti dalla normativa;
7. di imputare l'importo presunto di € 39.900,00, da contabilizzare al conto di costo n. 4104390043 "Comp. al pers. dip. t. indet. att. l.p. intram. ex art. 55 c.1 lett. c – convenzioni", del Bilancio d'esercizio 2024, che verrà successivamente corrisposto al personale avente titolo, previa verifica dell'attività effettuata;
8. di dare atto che sono in itinere la modifica del regolamento ALPI e l'approvazione del regolamento delle convenzioni attive, pertanto, una volta approvati, saranno applicate le trattenute e gli accantonamenti in questi previsti;
9. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza alle seguenti Strutture: Direzione Sanitaria, Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, Cure primarie, Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Bilancio, Programmazione



Finanziaria e Contabilità, Area Accoglienza e CUP Aziendali, Gestione Operativa e Next Generation EU;

10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 18 DEL 04/01/2024

**S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON MALPENSA MED S.R.L., VARESE, PER LE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE (ART. 38, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 S.M.I.) E MEDICO AUTORIZZATO, ABILITATO PRESSO IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, AI SENSI DEL D.LGS 101/2020 E S.M.I. - INTROITO € 60.000,00 - SCADENZA 31.12.2024.**

**IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

| <b>Anno</b> | <b>Conto</b> | <b>N. Autorizzazione</b> | <b>Importo</b> |
|-------------|--------------|--------------------------|----------------|
| 2024        | 4104390043   | ---                      | 39.900,00      |
|             |              |                          |                |
|             |              |                          |                |
|             |              |                          |                |

Altro: ANNO 2024 CONTO 5005140035 € 60.000,00 "Ricavi per attività L.P. in conv. c/o privati"



**CONVENZIONE PER LE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE  
(ART. 38, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008  
S.M.I.) E MEDICO AUTORIZZATO, ABILITATO PRESSO IL  
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, AI  
SENSI DEL D.LGS. 101/2020 E S.M.I..**

Imposta di bollo  
di Euro 16,00  
assolta in modo  
virtuale  
aut. 2016/7366

Le parti:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127, di seguito nominata ASST, rappresentata per la firma del presente atto dal Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Clara Pelliccia, a ciò delegata dal Direttore Generale, Dott. Giuseppe Micale, con nota prot. n. 0000316 del 2.1.2024;

e

Malpensa Med S.r.l., con sede legale in Varese, Viale Valganna n.190, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: malpensamedsrl@legalmail.it, P. IVA n. 03057390125, di seguito nominata Società, Codice identificativo per fatturazione: SU9YNJA, rappresentata dal Rappresentante Legale, Vittorio Ballerio;

**convengono e stipulano quanto segue:**

**ART. 1 Oggetto**

La presente convenzione regola i rapporti tra l'ASST e la Società, al fine di consentire al personale Dirigente Medico dipendente della ASST, iscritto nell'elenco dei Medici Competenti (art. 38, comma 4, del Decreto Legislativo n. 81/2008 s.m.i.) e abilitato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi del D.Lgs 101/2020 e s.m.i., di svolgere l'attività di

radioprotezione e di medico competente, ai sensi del D.Lgs 81/2008 e abilitato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi del D.Lgs 101/2020 e s.m.i..

L'attività oggetto della presente convenzione sarà svolta senza interferire con il normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali dell'ASST.

#### **ART. 2 Modalità di esecuzione**

I Dirigenti Medici, dell'ASST, in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 38 del D.Lgs 81/2008 e D.Lgs 101/2020 s.m.i., con rapporto di lavoro esclusivo, eserciteranno le funzioni di medico competente e medico autorizzato, al di fuori dell'orario di servizio, presso le sedi delle aziende clienti della Società; le date e gli orari degli accessi saranno concordati tra la Società e il professionista.

#### **ART. 3 Compenso**

L'opera del medico si espliciterà in tutte le attività di cui al D.Lgs 81/2008 e D.Lgs 101/2020 e s.m.i.,

In particolare si elencano le seguenti attività con le rispettive tariffe:

- Attività di Medico Competente: 150,00 €/ora;
- Attività di Medico Autorizzato: 200,00 €/ora;
- visita medica secondo quanto previsto dall'art. 41 comma 2 D.Lgs 81/08: 40,00 €/cad.;
- Audiometria: 20,00 €/cad.;
- Visiotest: 20,00 €/cad.;
- Spirometria: 20,00 €/cad.;
- Riunione/Sopralluogo c/o l'azienda: 70,00 €/ora;
- Uscita c/o l'azienda oltre i 30 Km.: 0,7908 €/Km (supplemento ordinario n. 57 G.U. n. 295 20/12/2018).

#### **ART. 4 Rendicontazione e fatturazione delle prestazioni**

Il Responsabile f.f. della S.C. Cure Primarie si impegna a comunicare mensilmente, entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo all'erogazione, utilizzando la modulistica dell'ASST, la rendicontazione delle prestazioni effettuate, alla S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità per l'emissione della fattura a carico della parte richiedente.

Il saldo delle fatture avverrà entro 45 gg. dalla data della loro emissione.

#### **ART. 5 Referenti**

Per i rapporti con la Società, l'ASST individua, quale referente per l'esecuzione del presente accordo, il Dott. Stefano Taborelli, Responsabile f.f. della S.C. Cure Primarie.

Per i rapporti con l'ASST, la Società individua, quale referente per l'esecuzione del presente accordo il Dott. Ballerio Vittorio, Presidente della Società Malpensa Med S.r.l.

#### **ART. 6 Coperture assicurative**

L'ASST dichiara di essere in possesso di copertura assicurativa o di altre analoghe misure per la responsabilità verso terzi e per la responsabilità civile verso prestatori d'opera, in ossequio alla normativa vigente, ferma restando, in coerenza con il progetto assicurativo regionale, l'esistenza di una SIR (Self Insurance Retention) di € 250.000,00.

La Società garantisce in ogni caso la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi relativa alle proprie strutture, agli spazi, alla sanificazione degli ambienti, al personale di supporto e alla strumentazione che mette a disposizione per lo svolgimento dell'attività del dipendente dell'ASST.

#### **ART. 7 Rapporti**

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione,

intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese e Malpensa Med S.r.l., di Varese.

#### **ART. 8 Durata**

La presente convenzione ha decorrenza dall'1.1.2024 sino al 31.12.2024.

Non è ammesso il tacito rinnovo.

L'eventuale richiesta di rinnovo dovrà essere presentata per iscritto, almeno 90 giorni prima della scadenza, alla S.C. Affari Generali e Legali, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

#### **ART 9 Modifiche e/o integrazioni**

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione dovranno essere concordate tra le parti e formalizzate con apposito atto scritto e sottoscritto dalle stesse.

#### **ART. 10 Recesso**

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dall'accordo in qualunque momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi a mezzo PEC.

L'ASST si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione, anticipatamente, senza preavviso e senza oneri, qualora:

- sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esse incompatibili;
- la Società non rispetti i tempi per il pagamento dei corrispettivi, dopo un sollecito rimasto inevaso;
- derivi una concreta possibilità di compromissione della corretta funzionalità della propria organizzazione, con conseguenze negative sul soddisfacimento prioritario delle necessità del SSR, o del livello quanti-qualitativo della propria offerta, a detrimento del proprio livello di competitività.

### **ART. 11 Anticorruzione e codice di comportamento**

Le parti dichiarano di aver preso visione del contenuto del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali. Le parti inoltre si danno reciprocamente atto che l'ASST ha adottato un Codice di Comportamento (accessibile sul sito web aziendale al seguente indirizzo: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>) e si impegnano ad aderire ai principi ivi enunciati.

La violazione del Codice di Comportamento da parte di Malpensa Med S.r.l. comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. La controparte dichiara altresì di conoscere il contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), adottato dall'ASST, disponibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo internet: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>.

### **ART. 12 Trattamento dati personali**

I Dirigenti Medici individuati dall'ASST sono tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza ai principi e precetti del "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" RGPD 2016/679 e dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

Le Parti dichiarano che ai sensi del "RGDP 2016/679", il trattamento dei dati personali, che avviene sia su supporto cartaceo sia informatizzato, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e che il Titolare del trattamento dei dati (Società) si impegna a fornire ai Dirigenti Medici dell'ASST, in qualità di autorizzati, le istruzioni operative finalizzate al corretto

trattamento dei dati trattati, con particolare riguardo alla natura e finalità dei trattamenti svolti, alle tipologie di dati personali oggetto di trattamento ed alle misure tecnico organizzative attuate per la corretta protezione dei dati personali. Il Titolare provvede altresì all'adempimento di ogni obbligo informativo verso l'utenza destinataria della prestazione.

#### **ART. 13 Adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**

La Società garantisce l'applicazione di tutte le disposizioni in materia della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nell'ambito dello svolgimento dell'attività in argomento ed, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., si impegna a fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare il dipendente dell'ASST.

#### **ART. 14 Imposte**

Le spese inerenti alla presente convenzione per bollo e spese di registrazione, imposte, tasse etc., se dovute, sono a carico della Società.

L'imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dall'ASST e verrà addebitata alla Società per un importo complessivo di € 32,00.

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

#### **ART. 15 Controversie**

Per tutte le controversie, derivanti dall'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, la controversia sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria eleggendo a tal fine il Foro di Varese.

#### **ART. 16 Rinvio normativo**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione, le Parti fanno esclusivo riferimento alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa

nazionale, regionale vigente in materia.

Previa lettura, la presente convenzione approvata dalle parti contraenti viene sottoscritta con firma digitale.

Letto, confermato, sottoscritto.

Varese,

per Malpensa Med S.r.l. di Varese:

**IL RAPPRESENTANTE LEGALE**

(Vittorio Ballerio)

Varese,

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese:

per delega di firma del Direttore Generale

**IL DIRETTORE**

S.C. Affari Generali e Legali

(Dott.ssa Clara Pelliccia)

La presente convenzione consta di n. 7 pagine e di n. 16 articoli.



Determinazione Dirigenziale n. **30** del **12/01/2024**

***S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI***

**OGGETTO: CONVENZIONE CON MALPENSA MED S.R.L., VARESE, PER LE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE (ART. 38, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 S.M.I.) E MEDICO AUTORIZZATO, ABILITATO PRESSO IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, AI SENSI DEL D.LGS 101/2020 E S.M.I. - INTROITO € 60.000,00 - SCADENZA 31.12.2024.**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 12/01/2024 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI  
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese  
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

**Questo documento è stato firmato da:**

**Fre` Fulvio - Responsabile del procedimento S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Pelliccia Clara - Direttore S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Forlini Sandro - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA`**

**Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA`**

**Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere**

Istruttoria redatta da: Aletti Donatella