



**IL RESPONSABILE AD INTERIM DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**Poggialini Giovanni**

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

**ha assunto la seguente**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 154 DEL 31/01/2024**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' INTERSISTEMI DATA CAPTURE S.R.L, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II., DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI N. 2 CONCORSI PUBBLICI DEL COMPARTO SANITA' (IMPORTO COMPLESSIVO € 6.100,00 IVA COMPRESA).**



**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' INTERSISTEMI DATA CAPTURE S.R.L, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II., DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI N. 2 CONCORSI PUBBLICI DEL COMPARTO SANITA' (IMPORTO COMPLESSIVO € 6.100,00 IVA COMPRESA).**

***IL RESPONSABILE AD INTERIM DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI***

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**richiamate** le seguenti deliberazioni:

n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";

n. 7 del 11.1.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024 a seguito dell'adozione del BPE 2024";

**richiamato altresì** l'atto di delega prot. n. 0000728 del 04.01.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Responsabile ad interim della Struttura che adotta la presente determinazione;

**richiamate inoltre** le seguenti deliberazioni:

- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 512 dell'1.09.2023 con la quale è stato approvato il programma triennale delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta pari o superiore ad € 140.000,00 per il periodo dall'1.7.2023 al 31.12.2023 e per gli anni 2024 e 2025, ai sensi dell'art. 37, del D.Lgs. 36/2023;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 639 del 31.10.2023 con la quale è stato approvato il programma triennale delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta sopra al milione di euro per il periodo dal 1.7.2023 al 31.12.2023 e per gli anni 2024-2025 ai sensi dell'articolo 37, comma 6, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023;

**premesso** che con nota mail, agli atti dell'ufficio, la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane nell'informare del prossimo espletamento delle prove relative a n. 2 concorsi pubblici del comparto sanità – n. 100 infermieri e n. 15 ostetriche - ha richiesto la possibilità di attivare una procedura per l'affidamento ad una società esterna della gestione delle sopra citate prove concorsuali;

**stimato** in € 5.000,00 (oltre Iva) l'importo per le attività di supporto per la gestione di tali prove concorsuali;

**visto** l'art 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 e successive modifiche;



**verificato** che la fornitura in questione non risulta presente sia nel portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti - ARIA SpA, sia nel portale MePA di Consip S.p.A., pertanto l'affidamento avverrà tramite RDO sulla piattaforma informatica regionale Sintel;

**visto** altresì l'“aggiornamento del regolamento aziendale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di valore inferiore alla soglia europea, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.” approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 771 del 29.12.2023;

**considerato** che in data 17.1.2023 l'ASST dei Sette Laghi ha richiesto alla ditta Intersistemi Data Capture Srl, società impegnata nel settore, di formulare la sua migliore offerta per l'attività di supporto alla realizzazione di n. 2 concorsi per assunzione di personale del Comparto Sanità, ponendo come importo non superabile la somma di € 5.000,00 oltre Iva;

**preso atto** che con nota PEC del 18.1.2024, acquisita agli atti aziendali con prot. n. 4345 di pari data, ditta Intersistemi Data Capture Srl ha inoltrato la propria offerta, individuando in € 5.000,00 l'importo riservato all'espletamento dell'attività di supporto alla realizzazione di n. 2 concorsi per assunzione di personale del Comparto Sanità;

**vista** la nota mail in data 22.1.2024, agli atti dell'ufficio, con la quale il Responsabile ad interim della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di questa ASST, analizzata la documentazione prodotta dalla società Intersistemi Data Capture S.r.l, ha espresso parere favorevole in merito alla congruità della stessa;

**ritenuto**, per tutto quanto sopra esposto:

- ✓ di affidare alla società Intersistemi Data Capture S.r.l di Roma, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., le attività di supporto alla realizzazione di n. 2 concorsi pubblici del comparto sanità, per un importo complessivo pari a € 5.000,00 oltre Iva;
- ✓ di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile ad interim della S.C. Gestione Acquisti, Ing. Giovanni Poggialini, il quale ha prodotto apposita dichiarazione, agli atti dell'ufficio, relativa all'assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ✓ di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Traetta Federica, Collaboratore Amministrativo Professionale, S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, la quale ha prodotto apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, agli atti dell'ufficio;

**dato atto che** la individuazione dei soggetti che, a qualsiasi titolo, agiscono per l'ASST dei Sette Laghi quali autorizzati al trattamento dei dati personali di cui al presente contratto, è effettuata dal Direttore/responsabile della struttura/Servizio interessato, in qualità di Responsabile Interno del Trattamento dei dati personali, in conformità all'assetto organizzativo e regolamentare che presiede la disciplina del trattamento dei dati personali nell'ambito dell' ASST dei Sette Laghi (sistema privacy). In tale ruolo il Direttore/responsabile della Struttura/Servizio vigila sul rispetto e sull'osservanza delle disposizioni emanate dall'ASST compresa la tenuta del registro dei trattamenti. I soggetti autorizzati come individuati dall'ASST sono a loro volta tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza ai principi e precetti del “Regolamento Generale sulla protezione dei dati” GDPR 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/2006 e s.m.i.”;



**dato atto** che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

***DETERMINA***

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di affidare alla società Intersistemi Data Capture S.r.l di Roma, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., le attività di supporto alla realizzazione di n. 1 concorsi pubblici del comparto sanità, per un importo complessivo pari a € 5.000,00 oltre Iva;
2. di dare atto che Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile ad interim della S.C. Gestione Acquisti;
3. di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Traetta Federica, Collaboratore Amministrativo Professionale, S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, la quale ha prodotto apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, agli atti dell'ufficio;
4. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, previsti in € 5.000,00 + € 1.100,00 Iva 22% = € 6.100,00 Iva compresa, siano imputati al conto di Bilancio 410508 "Altri servizi non sanitari" dell'esercizio 2024;
5. di provvedere agli adempimenti consequenziali;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 132 DEL 18/01/2024

**S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' INTERSISTEMI DATA CAPTURE S.R.L, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II., DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI N. 2 CONCORSI PUBBLICI DEL COMPARTO SANITA' (IMPORTO COMPLESSIVO € 6.100,00 IVA COMPRESA).**

**IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

<b>Anno</b>	<b>Conto</b>	<b>N. Autorizzazione</b>	<b>Importo</b>
2024	410508	1250	6.100,00

Altro:



Determinazione Dirigenziale n. **154** del **31/01/2024**

***S.C. GESTIONE ACQUISTI***

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' INTERSISTEMI DATA CAPTURE S.R.L, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II., DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI N. 2 CONCORSI PUBBLICI DEL COMPARTO SANITA' (IMPORTO COMPLESSIVO € 6.100,00 IVA COMPRESA).**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 01/02/2024 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI  
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese  
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

**Questo documento è stato firmato da:**

**Poggialini Giovanni - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**Poggialini Giovanni - Responsabile ad interim S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

**Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

**Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere**

Istruttoria redatta da: Poggialini Giovanni