



IL DIRETTORE F. F. DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Ghilotti Damiano

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1411 DEL 17/09/2024**

OGGETTO: CONVENZIONE CON MEDISANA S.R.L. CON SEDE LEGALE A GALLARATE (VA) PER PRESTAZIONI DI ECOGRAFIA ED ECOCOLORDOPPLER - INTROITO € 20.000,00- SCADENZA 30.9.2026.



OGGETTO: CONVENZIONE CON MEDISANA S.R.L. CON SEDE LEGALE A GALLARATE (VA) PER PRESTAZIONI DI ECOGRAFIA ED ECOCOLORDOPPLER - INTROITO € 20.000,00- SCADENZA 30.9.2026.

IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 182 del 07.03.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 76 del 08.02.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024 a seguito dell'adozione del BPE 2024 - aggiornamento";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 0050581 del 17.06.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore f.f. della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamate:

- la deliberazione n. 32 del 19.1.2024 con la quale è stato approvato il Regolamento aziendale per l'attività libero-professionale intramuraria (Regolamento ALPI) dell'ASST dei Sette Laghi;
- la deliberazione n. 348 del 14.6.2024 con la quale è stato approvato il piano programmatico aziendale 2024 per il rinnovo di convenzioni e/o accordi nelle materie delegate al Direttore ad interim della S.C. Affari Generali e Legali e in cui si precisa che eventuali atti di approvazione di nuove convenzioni non rientranti nel piano programmatico aziendale 2024, ma riguardanti le materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, saranno approvati con proprio provvedimento "Determina";

visto il CCNL dell'Area Sanità del 23.1.2024 che disciplina le diverse tipologie di attività libero professionali, ivi inclusa l'attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi all'Azienda, svolta al di fuori dell'orario di lavoro, all'interno e all'esterno delle strutture aziendali;

vista e richiamata l'e-mail del 28.12.2023, acquisita agli atti in pari data, prot. n. 85219, con la quale la struttura privata non accreditata con il S.S.R., Medisana S.r.l., con sede legale a Gallarate (VA), via Col di Lana n. 33/a, chiede l'attivazione di una convenzione per prestazioni di ecografia ed ecocolordoppler;

considerato che il Dott. Leonardo Callegari, Direttore della S.C. Radiologia Verbanò e Tradate, e il Prof. Massimo Venturini, Direttore della S.C. Radiologia Varese, in data 11.1.2024 con schede in atti d'ufficio, hanno dichiarato, tra l'altro, che l'impegno derivante dalle attività richieste non è in



contrasto con le esigenze interne della Struttura Sanitaria interessata, e che il Dott. Leonardo Callegari, Direttore del Dipartimento di Area della Diagnostica per Immagini e dei Servizi, in data 11.1.2024, la Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, in data 21.6.2024 e la Direzione Sanitaria, in data 27.6.2024, hanno espresso in proposito pareri favorevoli;

richiamata l'e-mail del 19.1.2024 della S.C. Gestione Operativa e Next Generation EU che conferma che le SS.CC. Radiologia Varese e Radiologia Verbano e Tradate hanno raggiunto gli obiettivi di budget 2023;

dato atto che le prestazioni richieste verranno effettuate avvalendosi della collaborazione di Dirigenti Medici, con rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso le SS.CC. Radiologia Varese e Radiologia Verbano e Tradate, al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita, presso la struttura richiedente;

preso atto che l'accordo in argomento riguarda materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

esaminata la convenzione disciplinante l'erogazione delle prestazioni richieste, definita sulla base di successive intese tra i competenti uffici, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1);

ritenuto, alla luce delle considerazioni sopra indicate, di approvare la convenzione di che trattasi, con decorrenza dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.9.2026;

precisato che questa Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare e stipulare la convenzione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1), con Medisana S.r.l., con sede legale a Gallarate (VA), via Col di Lana n. 33/a, per prestazioni di ecografia ed ecocolordoppler, con decorrenza dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.9.2026;
2. di individuare il Prof. Massimo Venturini, Direttore della S.C. Radiologia Varese, quale referente per l'esecuzione del presente accordo;
3. di dare atto che le suddette prestazioni saranno garantite da Dirigenti Medici, con rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso le SS.CC. Radiologia Varese e Radiologia Verbano e Tradate, al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita, presso la Struttura richiedente;



4. di specificare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;
5. di stabilire che i ricavi derivanti dal presente provvedimento, che si possono preventivare in un totale di € 20.000,00 complessivi, siano imputati per € 2.500,00 all'anno 2024, per € 10.000,00 all'anno 2025 e per € 7.500,00 all'anno 2026, al conto di ricavo n. 5005140035 "Ricavi att. l.p. in conv. c/o privati" dei Bilanci d'esercizio 2024/2025/2026;
6. di dare atto che, in coerenza con quanto previsto dal Regolamento Attività Libero Professionale Intramuraria (ALPI), approvato con deliberazione n. 32 del 19.1.2024, i ricavi del presente provvedimento sono destinati come di seguito indicato:
 - il 5% a favore dell'Azienda, il 5% al Fondo Perequazione, l'1% al Fondo Personale Dirigente non Sanitario, il 3% al Fondo Personale del Comparto che collabora, oltre la quota del 5% prevista dalla legge 189/2012 "legge Balduzzi" sul compenso del professionista, la restante parte, al netto della Balduzzi, costituisce il compenso professionale per l'attività svolta a cui si applicano gli oneri previsti dalla normativa e l'IRAP;
7. di imputare l'importo presunto di € 16.340,00, di cui per l'anno 2024 € 2.043,00, per l'anno 2025 € 8.170,00 e per l'anno 2026 € 6.127,00 da contabilizzare al conto di costo n. 4104390043 "Comp. al pers. dip t. indet att. l.p. intram. ex art. 55 c.1 lett. c – convenzioni", dei Bilanci d'esercizio 2024/2025/2026, che verrà successivamente corrisposto al personale avente titolo, previa verifica dell'attività effettuata
8. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza alle seguenti Strutture: Direzione Sanitaria, Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, Radiologia Varese, Radiologia Verbano e Tradate, Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Area Accoglienza e CUP Aziendali, Gestione Operativa e Next Generation EU;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 1404 DEL 21/08/2024

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

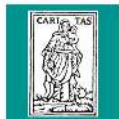
**OGGETTO: CONVENZIONE CON MEDISANA S.R.L. CON SEDE LEGALE A GALLARATE (VA)
PER PRESTAZIONI DI ECOGRAFIA ED ECOCOLORDOPPLER - INTROITO €
20.000,00- SCADENZA 30.9.2026.**

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo
2024	4104390043	—	2.500,00
2025	4104390043	—	10.000,00
2026	4104390043	—	7.500,00

Altro: 5005140035 euro 2.500,00 anno 2024 + euro 10.000,00 anno 2025 + euro 7.500,00 anno 2026

**CONVENZIONE PER PRESTAZIONI DI ECOGRAFIA ED
ECOCOLORDOPPLER****TRA**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127, di seguito nominata ASST, rappresentata per la firma del presente atto dal Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Legali, Dott. Damiano Ghilotti, a ciò delegato dal Direttore Generale, Dott. Giuseppe Micale, con nota prot. n. 0050581 del 17.6.2024;

E

Medisana S.r.l. di Gallarate (VA), Via Col di Lana n. 33/a, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: pec@pec.centromedicomedisana.it, C. F./P. IVA n. 02683700120, di seguito nominato Centro Medico, Codice identificativo per fatturazione: W7YVJK9 rappresentata dal Legale Rappresentante, Dott. Gianpiero Bonfanti;
insieme le "Parti"

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 Oggetto

L'ASST, a seguito di specifica richiesta di Medisana S.r.l., si impegna ad assicurare prestazioni di ecografia.

ART. 2 Strutture

Le prestazioni richieste saranno garantite, a rotazione, da Dirigenti Medici in servizio presso le SS.CC. Radiologia Varese e Radiologia Verbano e Tradate, con rapporto di lavoro esclusivo presso la struttura richiedente, al di fuori dell'orario di servizio, previa timbratura in uscita.

Imposta di bollo
di Euro 16,00
assolta in modo
virtuale
aut. 2016/7366

L'attività oggetto della presente convenzione sarà svolta senza interferire con il normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali dell'ASST.

ART. 3 Attività

Ciascun Dirigente Medico potrà effettuare, ai sensi del Decreto legge 24.4.2017, n. 50, convertito con modificazioni in Legge 21.6.2017, n. 96, un massimo di 280 ore cumulative nell'arco dello stesso anno civile.

Le prestazioni specialistiche verranno espletate mediante n. 1 accesso settimanale di 4/5 ore da effettuarsi presso la struttura richiedente.

Per tali prestazioni il Centro Medico corrisponderà all'ASST le tariffe allegate (allegato n.1).

ART. 4 Rendicontazione e fatturazione delle prestazioni

I Direttori delle SS.CC. Radiologia Varese e Radiologia Verbano e Tradate si impegnano a comunicare mensilmente, entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo all'erogazione, utilizzando la modulistica dell'ASST, la rendicontazione delle prestazioni effettuate, alla S.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per l'emissione della fattura a carico della parte richiedente.

Il Centro Medico comunicherà mensilmente il numero d'ordine necessario per l'emissione della fattura.

Il saldo delle fatture avverrà entro 30 gg. dalla data della loro emissione.

ART. 5 Referenti

Per i rapporti con lo Studio Medico, l'ASST individua, quale referente per l'esecuzione del presente accordo, il Prof. Massimo Venturini, Direttore della S.C. Radiologia Varese.

Per i rapporti con l'ASST, il Centro Medico individua, quale referente per l'esecuzione del presente accordo l'Ing. Marco Bonfanti

ART. 6 Coperture assicurative

L'ASST dichiara di essere in possesso di copertura assicurativa o di altre analoghe misure per la responsabilità verso terzi e per la responsabilità civile verso prestatori d'opera, in ossequio alla normativa vigente, ferma restando, in coerenza con il progetto assicurativo regionale, l'esistenza di una SIR (Self Insurance Retention) di € 250.000,00.

Il Centro Medico garantisce in ogni caso la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi relativa alle proprie strutture, agli spazi, alla sanificazione degli ambienti, al personale di supporto e alla strumentazione che mette a disposizione per lo svolgimento dell'attività del dipendente dell'ASST.

ART. 7 Rapporti

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese e di Medisana S.r.l. di Gallarate (VA).

ART. 8 Durata

La presente convenzione decorre dalla data di ultima sottoscrizione e resterà in vigore sino al 30.9.2026. Non è ammesso il tacito rinnovo

L'eventuale richiesta di rinnovo dovrà essere presentata per iscritto, almeno 90 giorni prima della scadenza, alla S.C. Affari Generali e Legali, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

ART 9 Modifiche e/o integrazioni

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione dovranno essere concordate tra le Parti e formalizzate con apposito atto scritto e sottoscritto dalle stesse.

ART. 10 Recesso

Ciascuna delle Parti ha facoltà di recedere dall'accordo in qualunque momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi a mezzo PEC.

L'ASST si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione, anticipatamente, senza preavviso e senza oneri, qualora:

- sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esse incompatibili;
- il Centro Medico non rispetti i tempi per il pagamento dei corrispettivi, dopo un sollecito rimasto inevaso;
- derivi una concreta possibilità di compromissione della corretta funzionalità della propria organizzazione, con conseguenze negative sul soddisfacimento prioritario delle necessità del SSR, o del livello quanti-qualitativo della propria offerta, a detrimento del proprio livello di competitività.

ART. 11 Pubblicità

Il Centro Medico si impegna a non dare pubblicità dei nominativi dei Dirigenti dell'ASST che espletano l'attività oggetto della presente convenzione, in considerazione del principio di fungibilità e di rotazione richiesti dalla normativa in materia, tenuto conto che il rapporto convenzionale intercorre esclusivamente tra l'ASST e Il Centro Medico, non potendosi in alcun modo configurare alcun rapporto tra quest'ultimo ed il professionista interessato allo svolgimento dell'attività in argomento. La violazione di tale divieto comporterà la risoluzione della convenzione stessa.

ART. 12 Anticorruzione e codice di comportamento

Le Parti dichiarano di aver preso visione del contenuto del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali. Le Parti inoltre si danno

reciprocamente atto che l'ASST ha adottato un Codice di Comportamento (accessibile sul sito web aziendale al seguente indirizzo: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>) e si impegnano ad aderire ai principi ivi enunciati.

La violazione del Codice di Comportamento da parte di Medisana S.r.l. comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. La controparte dichiara altresì di conoscere il contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), adottato dall'ASST, disponibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo internet: <http://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>.

ART. 13 Trattamento dati personali

I Dirigenti Medici individuati dall'ASST sono tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza ai principi e precetti del "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" RGPD 2016/679 e dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

Le Parti dichiarano che ai sensi del "RGDP 2016/679", il trattamento dei dati personali, che avviene sia su supporto cartaceo sia informatizzato, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e che il Centro Medico si impegna a fornire ai Dirigenti Medici dell'ASST, in qualità di autorizzati, le istruzioni operative finalizzate al corretto trattamento dei dati trattati, con particolare riguardo alla natura e finalità dei trattamenti svolti, alle tipologie di dati personali oggetto di trattamento ed alle misure tecnico organizzative attuate per la corretta protezione dei dati personali.

Nell'esecuzione della presente convenzione, con riferimento al trattamento dei dati personali degli Interessati eventualmente coinvolti, le Parti si impegnano al rispetto dei principi di lealtà, correttezza e trasparenza, in conformità alle prescrizioni del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

In relazione ai rapporti in tema di data protection intercorrenti le Parti, in adempimento agli obblighi sanciti dalla normativa sopra richiamata, Titolare del trattamento dei dati relativi ai Dirigenti medici che presteranno la prestazione in oggetto è ASST dei Sette Laghi, la quale viene autorizzata dai suddetti professionisti a trasmettere i propri dati personali al Centro Medico che li utilizzerà al solo fine di dare esecuzione alla presente convenzione.

Il Centro Medico è titolare dei dati comuni e particolari dei propri pazienti e provvederà a formalizzare atto di autorizzazione ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 679/2016 al trattamento dei suddetti dati ai singoli professionisti.

Le Parti si impegnano ad utilizzare i dati solo ed esclusivamente per l'espletamento dei servizi affidati, non dovendosi prevedere il trasferimento di dati particolari; mentre, quelli comuni saranno trasferiti tra le parti, limitatamente a quanto necessario all'esecuzione della presente convenzione e al tempo necessario al loro svolgimento.

Resta inteso che, relativamente ai dati comuni e particolari dei pazienti di cui vengano in possesso in funzione della presente convenzione, i professionisti sono tenuti alla più assoluta riservatezza e si dichiarano vincolati verso chiunque al segreto professionale nonché agli adempimenti, genericamente e per la specifica attività di competenza, e ad ogni obbligo derivante dal D.Lgs. n.

196/2003, dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (“GDPR”) e dal D.Lgs. n. 101/2018.

ART. 14 Adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Il Centro Medico garantisce l’applicazione di tutte le disposizioni in materia della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nell’ambito dello svolgimento dell’attività in argomento e, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., si impegna a fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nell’ambiente in cui è destinato ad operare il dipendente dell’ASST.

ART. 15 Accreditalamento

Il Centro Medico si impegna a dare immediata comunicazione a questa Azienda qualora ottenesse l’accreditamento anche di una sola branca specialistica.

ART. 16 Imposte

Le spese inerenti alla presente convenzione per bollo e spese di registrazione, imposte, tasse etc., se dovute, sono a carico del Centro Medico.

L’imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dall’ASST e verrà addebitata al Centro Medico per un importo complessivo di € 32,00. La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d’uso, ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

ART. 17 Controversie

Per tutte le controversie, derivanti dall’applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, la controversia sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria eleggendo, a tal fine, in via esclusiva, il Foro di Varese.

ART. 18 Rinvio normativo

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione, le Parti

fanno esclusivo riferimento alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Previa lettura, la presente convenzione approvata dalle Parti contraenti viene sottoscritta con firma digitale ai sensi del combinato disposto dell'art. 15, comma 2 bis, L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Letto, confermato, sottoscritto.

Gallarate,

per Medisana S.r.l.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Dott. Gianpiero Bonfanti)

Varese,

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese:

per delega di firma del Direttore Generale

IL DIRETTORE F.F.

S.C. Affari Generali e Legali

(Dott. Damiano Ghilotti)

La presente convenzione consta di n. 7 pagine e di n. 18 articoli.

ALLEGATO n. 1

Prestazioni	Tariffa medico
Ecografia addome completo	€ 55,00
Ecocolordoppler arti sup/inf (4 arti)	€ 90,00
Ecocolordoppler oculare/oftalmico	€ 175,00
Altri Ecocolordoppler	€ 45,00
Ecografia mammaria bilaterale	€ 84,00
Altre Ecografie	€ 45,00



Determinazione Dirigenziale n. **1411** del **17/09/2024**

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

**OGGETTO: CONVENZIONE CON MEDISANA S.R.L. CON SEDE LEGALE A GALLARATE (VA)
PER PRESTAZIONI DI ECOGRAFIA ED ECOCOLORDOPPLER - INTROITO €
20.000,00- SCADENZA 30.9.2026.**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 18/09/2024 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Fre' Fulvio - Responsabile del procedimento S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Ghilotti Damiano - Direttore F. F. S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Fre' Fulvio