



IL DIRETTORE F. F. DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Ghilotti Damiano

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1439 DEL 20/09/2024**

OGGETTO: CONVENZIONE CON PCC (PELVIC CARE CENTER) - CENTRO CURE PELVICHE S.R.L., DI VARESE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI DI ANATOMIA PATOLOGICA. - INTROITO € 4.000,00 - SCADENZA 30.6.2026.



OGGETTO: CONVENZIONE CON PCC (PELVIC CARE CENTER) - CENTRO CURE PELVICHE S.R.L., DI VARESE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI DI ANATOMIA PATOLOGICA. - INTROITO € 4.000,00 - SCADENZA 30.6.2026.

IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 182 del 07.03.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 76 del 08.02.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024 a seguito dell'adozione del BPE 2024 - aggiornamento";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 0050581 del 17.06.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore f.f. della Struttura che adotta la presente determinazione;

visto il CCNL dell'Area Sanità del 23.1.2024 che disciplina le diverse tipologie di attività libero professionali, ivi inclusa l'attività libero professionale richiesta a pagamento da terzi all'Azienda, svolta al di fuori dell'orario di lavoro, all'interno e all'esterno delle strutture aziendali;

richiamate:

- la deliberazione n. 32 del 19.1.2024 con la quale è stato approvato il Regolamento aziendale per l'attività libero-professionale intramuraria (Regolamento ALPI) dell'ASST dei Sette Laghi;
- la deliberazione n. 348 del 14.6.2024 con la quale è stato approvato il piano programmatico aziendale 2024 per il rinnovo di convenzioni e/o accordi nelle materie delegate al Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

richiamata altresì la determinazione del Responsabile ad interim della S.C. Affari Generali e Legali n. 1049 del 10.8.2022 con la quale si autorizzava il rinnovo della convenzione con P.C.C. Pelvic Care Center S.r.l. di Varese per l'esecuzione di prestazioni di anatomia patologica, sino al 30.6.2024;

vista la PEC dell'11.4.2024, acquisita agli atti in pari data, prot. n. 30125, con la quale la struttura privata non accreditata con il S.S.R. PCC (Pelvic Care Center) - Centro Cure Pelviche S.r.l., con sede legale a Varese, via Griffi n. 6 e sede operativa a Varese, via Dazio Vecchio n. 4/6, chiede il rinnovo del rapporto di che trattasi;



dato atto che le prestazioni richieste verranno effettuate avvalendosi della collaborazione del Personale della S.C. Anatomia ed Istologia Patologica, con prolungamento dell'orario di lavoro;

preso atto che l'accordo in argomento riguarda materie delegate al Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Legali;

considerato che il Prof. Stefano La Rosa, Direttore della S.C. Anatomia ed Istologia Patologica, in data 17.5.2024, con scheda in atti d'ufficio, ha dichiarato che l'impegno derivante dalle attività richieste non è in contrasto con le esigenze interne della Struttura sanitaria interessata, e che la Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, in data 4.7.2024, e la Direzione Sanitaria, in data 8.7.2024, hanno espresso in proposito pareri favorevoli;

precisato che questa Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;

richiamata l'e-mail del 29.4.2024 con la quale la S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità dichiara che PCC (Pelvic Care Center) - Centro Cure Pelviche S.r.l., di Varese è in regola con i pagamenti;

richiamata altresì l'e-mail del 2.7.2024 della S.C. Gestione Operativa e Next Generation EU con la quale, rispetto ad una valutazione tecnica delle tariffe proposte, conferma le tariffe stesse;

esaminata la convenzione disciplinante l'erogazione delle prestazioni richieste, definita, sulla base di successive intese tra i competenti uffici, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1);

ritenuto, alla luce delle considerazioni sopra indicate, di approvare la convenzione di che trattasi con decorrenza dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.6.2026, preventivando un ricavo complessivo di € 4.000,00, precisando che i rapporti pregressi intercorsi tra le parti dall'1.7.2024 e nelle more delle firme, saranno regolati alle medesime condizioni in essere al 30.6.2024;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare e stipulare la convenzione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo (allegato n. 1), con PCC (Pelvic Care Center) - Centro Cure Pelviche S.r.l., con sede legale a Varese, via Griffi n. 6 e sede operativa in Varese, via Dazio Vecchio n. 4/6, per l'esecuzione di prestazioni di anatomia patologica, con decorrenza dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.6.2026, preventivando un ricavo complessivo di € 4.000,00, precisando che i rapporti pregressi intercorsi tra le parti dall'1.7.2024 e nelle more delle firme, saranno regolati alle medesime condizioni in essere al 30.6.2024;



2. di individuare il Prof. Stefano La Rosa, Direttore S.C. Anatomia e Istologia Patologica quale referente per l'esecuzione del presente accordo;
3. di dare atto che le suddette prestazioni saranno garantite dal Personale della S.C. Anatomia ed Istologia Patologica, con prolungamento dell'orario di servizio;
4. di specificare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;
5. di stabilire che i ricavi derivanti dal presente provvedimento, che si possono preventivare in € 4.000,00 complessivi, siano imputati per € 1.000,00 all'anno 2024, per € 2.000,00 all'anno 2025 e per € 1.000,00 l'anno 2026, al conto di ricavo 5005140020 "Ricavi libera professione d'equipe" dei Bilanci d'esercizio 2024/2025/2026;
6. di precisare che sugli introiti derivanti dall'attività, in coerenza con quanto stabilito dalla Tabella 1 del Regolamento ALPI i ricavi del presente provvedimento, stimati in € 4.000,00, sono destinati come di seguito indicato:
 - il 30% a favore dell'Azienda, il 3% al Fondo Personale Supporto Indiretto Sanitario, il 2% al Fondo personale Supporto Indiretto Amministrativo, l'1% al Fondo Personale Dirigente non Sanitario, il 3% al Fondo Personale del Comparto che collabora, il 5% al Fondo Perequazione, oltre la quota del 5% prevista dalla legge 189/2012 "legge Balduzzi", sul compenso del professionista, la restante parte, al netto della Balduzzi, costituisce il compenso professionale per l'attività svolta a cui si applicano gli oneri previsti dalla normativa e l'IRAP;
7. di imputare l'importo presunto di € 2.128,00 così ripartito: € 532,00 per l'anno 2024, € 1.064,00 per l'anno 2025 e € 532,00 per l'anno 2026, al conto di costo n. 4104390025 "Comp. al pers. dip. t. indet. att. l.p. intramoenia area specialistica", dei Bilanci d'esercizio 2024/2025/2026, che verrà successivamente corrisposto al personale avente titolo, previa verifica dell'attività effettuata;
8. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza alle seguenti Strutture: Direzione Sanitaria, Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri, Anatomia ed Istologia Patologica, Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Area Accoglienza e CUP Aziendali;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 1423 DEL 23/08/2024

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**OGGETTO: CONVENZIONE CON PCC (PELVIC CARE CENTER) - CENTRO CURE PELVICHE S.R.L., DI VARESE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI DI ANATOMIA PATOLOGICA. - INTROITO € 4.000,00 - SCADENZA 30.6.2026.****IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo
2024	4104390025	_____	€ 532,00
2025	4104390025	_____	1.064,00
2026	4104390025	_____	€ 532,00

Altro: € 4.000,00 imputati per € 1.000,00 all'anno 2024, per € 2.000,00 all'anno 2025 e per € 1.000,00 l'anno 2026, al conto di ricavo 5005140020 "Ricavi libera professione d'equipe"



CONVENZIONE PER PRESTAZIONI DI ANATOMIA PATOLOGICA.

Le parti:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127, di seguito nominata ASST, rappresentata per la firma del presente atto dal Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Legali, Dott. Damiano Ghilotti, a ciò delegato dal Direttore Generale, con nota prot. n. 0050581 del 17.6.2024;

e

PCC (Pelvic Care Center) - Centro Cure Pelviche S.r.l., con sede legale a Varese, via Griffi n. 6 e sede operativa a Varese, Via Dazio Vecchio, n. 4/6, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: amministrazione@pec.pccvarese.it, P. IVA 02863230120, di seguito nominato PCC, Codice identificativo per fatturazione: C1QQYZR, rappresentato dal Legale Rappresentante, Ing. Samo Kalin;

insieme "Parti"

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 Oggetto

L'ASST, a seguito di specifica richiesta del PCC, si impegna ad assicurare prestazioni di anatomia patologica.

ART. 2 Strutture

Le prestazioni richieste saranno garantite dal personale della S.C. Anatomia e Istologia Patologica, in prolungamento dell'orario di servizio.

I campioni da esaminare verranno recapitati, con mezzi propri e sotto la propria responsabilità, dal PCC al Laboratorio di Anatomia Patologica, il ritiro dei

Imposta di bollo
di Euro 16,00
assolta in modo
virtuale
aut. 2016/7366

referti avverrà a cura dello stesso PCC.

L'attività oggetto della presente convenzione sarà svolta senza interferire con il normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali dell'ASST.

ART. 3 Tariffe

Le prestazioni specialistiche verranno espletate alle seguenti condizioni economiche:

A385	Pap-test	€	13,00
A464 / A463	Biopsia cervicale (singola/multiple)	€	40,00/90,00
A461	Biopsia vulvare	€	40,00
A455	Biopsia vaginale	€	40,00
A445	Raschiamento endometriale	€	50,00
A441	Biopsia prostatica (6 x lobo) x2	€	120,00
A451 / A452	Biopsia vescicale (singola/multiple)	€	40,00/120,00
A394	Citologico urinario per ogni campione	€	50,00
A391 / A396	Agoaspirato (singolo/multiplo)	€	75,00/125,00
A405	Biopsie neoformaz. cutanee, escissione	€	50,00
A404	Biopsie cutanee: puch	€	40,00
A416	Biopsie multiple cute e/o tessuti molli	€	90,00
A417	Escissione neoformazioni multiple	€	120,00
A413	Biopsia endoscopica a sede unica	€	50,00
A414	Biopsia endoscopica a sede multipla	€	90,00
A422	Polipectomia endoscopia sede sinola.	€	40,00
A421	Polipectomia endoscopia sede multipla	€	100,00

Le tariffe di cui sopra sono comprensive del materiale per la raccolta e conservazione dei prelievi.

Per le prestazioni non presenti nell'art. 3 della presente convenzione verrà

applicata la tariffa LP in vigore.

ART. 4 Rendicontazione e fatturazione delle prestazioni

Il Direttore della S.C. Anatomia e Istologia Patologica comunicherà mensilmente, entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo all'erogazione, utilizzando la modulistica dell'ASST, la rendicontazione delle prestazioni effettuate, alla S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità per l'emissione della fattura a carico della parte richiedente.

Il PCC comunicherà mensilmente il numero d'ordine necessario per l'emissione della fattura.

Il saldo delle fatture avverrà entro 45 gg. dalla data della loro emissione.

ART. 5 Referenti

Per i rapporti con il PCC, l'ASST individua, quale referente per l'esecuzione del presente accordo, il Prof. Stefano La Rosa, Direttore della S.C. Anatomia e Istologia Patologica.

Per i rapporti con l'ASST, il PCC individua, quale referente per l'esecuzione del presente accordo la Sig.ra Petronilla Ferrari, Amministratore Delegato, Responsabile Amministrativa.

ART. 6 Rapporti

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese e del Pelvic Care Center S.r.l. di Varese.

ART. 7 Durata

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.6.2026. I rapporti pregressi intercorsi tra le Parti dopo la scadenza del

30.6.2024 e nelle more delle firme, saranno regolati alle medesime condizioni in essere al 30.6.2024. Non è ammesso il tacito rinnovo.

L'eventuale richiesta di rinnovo dovrà essere presentata per iscritto, almeno 90 giorni prima della scadenza, alla S.C. Affari Generali e Legali, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

ART 8 Modifiche e/o integrazioni

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione dovranno essere concordate tra le Parti e formalizzate con apposito atto scritto e sottoscritto dalle stesse.

ART. 9 Recesso

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dall'accordo in qualunque momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi a mezzo PEC.

L'ASST si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione, anticipatamente, senza preavviso e senza oneri, qualora:

- sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esse incompatibili;
- il PCC non rispetti i tempi per il pagamento dei corrispettivi, dopo un sollecito rimasto inevaso;
- derivi una concreta possibilità di compromissione della corretta funzionalità della propria organizzazione, con conseguenze negative sul soddisfacimento prioritario delle necessità del SSR, o del livello quanti-qualitativo della propria offerta, a detrimento del proprio livello di competitività.

Nel caso in cui la richiesta di rinnovo pervenga dopo il termine indicato dall'art. 7, la convenzione cessa ad ogni conseguente effetto alla data di scadenza prevista dal presente accordo (30.6.2026).

ART. 10 Anticorruzione e codice di comportamento

Le Parti dichiarano di aver preso visione e di conoscere il contenuto:

- delle misure di prevenzione contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), pubblicato sui rispettivi siti web alla sezione “Amministrazione Trasparente” e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del presente rapporto convenzionale, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute;
- del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali.

La violazione del Codice di comportamento e delle disposizioni contenute nel P.I.A.O. comporteranno la risoluzione del rapporto contrattuale nonché il diritto al risarcimento del danno per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

ART. 11 Trattamento dati personali

Le Parti dichiarano espressamente di essere informate e di acconsentire che i dati personali forniti nel corso dell’esecuzione della convenzione saranno trattati esclusivamente per le finalità della convenzione medesima e, in ogni caso, nel rispetto di tutte le disposizioni dettate dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali e dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e s.m.i.

In particolare, le Parti danno atto che, in base ai principi previsti all’art. 5 del suddetto Regolamento i dati sono:

- a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati;

Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. 2016/7366
--

- b. raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo compatibile con tali finalità;
- c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d. esatti e, se necessario, aggiornati, attraverso l'adozione di tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti;
- e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- f. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

In relazione ai rapporti in tema di data protection intercorrenti tra le Parti, in adempimento agli obblighi sanciti dalla normativa sopra richiamata, il Titolare del trattamento dei dati, PCC, nominerà l'ASST dei Sette Laghi, Responsabile esterno del trattamento, tramite sottoscrizione di apposito Atto di nomina ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016, che costituisce parte essenziale ed integrante della presente convenzione.

Il Responsabile si impegnerà ad utilizzare i dati solo ed esclusivamente per l'espletamento dei servizi affidati e limitatamente al tempo necessario al loro svolgimento.

Il Responsabile si impegnerà pertanto ad adottare misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento garantisca la tutela effettiva dei diritti e delle libertà degli interessati e soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016.

L'individuazione dei soggetti che, a qualsiasi titolo, agiscono per l'ASST quali autorizzati al trattamento dei dati personali di cui alla presente convenzione, è effettuata dal Direttore/Responsabile della Struttura/Servizio interessato, in qualità di Responsabile "Interno" del Trattamento dei dati personali, in conformità all'assetto organizzativo e regolamentare che presiede la disciplina del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'ASST (sistema privacy). In tale ruolo il Direttore/Responsabile della Struttura/Servizio vigila sul rispetto e sull'osservanza delle disposizioni emanate dall'ASST compresa la tenuta del registro delle attività di trattamento dati per conto di (altri) Titolari del Trattamento ex art. 30 comma 2 GDPR. I soggetti autorizzati come individuati dall'ASST sono a loro volta tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza ai principi e precetti del "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" GDPR 2016/679 e dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.".

ART. 12 Imposte

Le spese inerenti alla presente convenzione per bollo e spese di registrazione, imposte, tasse etc., se dovute, sono a carico del PCC.

L'imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dall'ASST e verrà addebitata al PCC per un importo complessivo di € 32,00.

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

ART. 13 Controversie

Per tutte le controversie, derivanti dall'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, la controversia sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria eleggendo a tal fine, in via esclusiva, il Foro di

Varese.

ART. 14 Rinvio normativo

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione, le Parti fanno esclusivo riferimento alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa nazionale, regionale vigente in materia.

Previa lettura, la presente convenzione approvata dalle parti contraenti viene sottoscritta con firma digitale.

Letto, confermato, sottoscritto

Varese,

per il PCC (Pelvic Care Center) - Centro Cure Pelviche S.r.l.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Ing. Samo Kalin)

Varese,

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi

per delega di firma del Direttore Generale

IL DIRETTORE F.F.

S.C. Affari Generali e Legali

(Dott. Damiano Ghilotti)

La presente convenzione consta di n. 8 pagine e di n. 14 articoli.

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO EX ART. 28 GDPR

Pelvic Care Center S.r.l. di Varese, Via Adua, n. 29 (di seguito, anche, "P.C.C."), quale Titolare del trattamento dei dati personali e/o particolari, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE/2016/679 (di seguito, anche, "GDPR")

PREMESSO CHE

- attraverso la stipula della convenzione Pelvic Care Center S.r.l. di Varese, ha chiesto all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (di seguito, anche, "ASST Sette Laghi") di eseguire prestazioni di laboratorio;
- lo svolgimento delle attività/dei servizi sopra descritte/i comporta il trattamento di dati personali nella titolarità del P.C.C.;
- l'ASST Sette Laghi assicura che nello svolgimento di tali attività/servizi adotta tutte le misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato (art. 28 par. 1 GDPR);

NOMINA

l'ASST Sette Laghi, con sede legale in Varese Viale Borri n. 57, quale

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente documento rappresenta l'atto giuridico di formalizzazione delle responsabilità come previsto dall'art. 28 par. 3 del Regolamento UE n. 679/2016.

Ambito di applicazione

Il Responsabile del trattamento esegue le operazioni di trattamento dei dati personali ad esso delegate in accordo alle istruzioni, generali e specifiche, fornite dal Titolare.

Le tipologie di dati personali di cui l'Azienda è Titolare e che sono sottoposte al trattamento da parte del Responsabile, le modalità e finalità del trattamento, nonché le categorie di persone interessate sono di seguito specificamente individuate:

Tabella - Elementi essenziali del trattamento

Tipologie di dati personali, come definiti all'art. 4 par. 1 del GDPR, oggetto del trattamento	dati personali comuni (identificativi); Dati particolari (dati relativi alla salute)
Categorie di Interessati	pazienti
Finalità del trattamento	Erogazione dell'attività oggetto del contratto a cui la presente nomina afferisce.
Modalità del trattamento	attraverso mezzi cartacei/elettronici

Il trattamento dei dati ha luogo anche nel territorio di uno o più Stati non appartenenti all'Unione Europea o aderenti all'Accordo sullo Spazio Economico Europeo (SEE):

Si; No;

In caso di trasferimento di dati verso un Paese terzo o una organizzazione internazionale, fatte salve le ipotesi in cui il Responsabile debba adempiere ad un obbligo imposto dal diritto UE o dal diritto nazionale, esso dovrà richiedere espressa e specifica autorizzazione al Titolare del trattamento e garantire che il trasferimento avvenga in sussistenza di almeno una delle condizioni di legittimità previste dal GDPR.

Autorizzazione alla nomina di sub responsabili

Con la presente nomina si fornisce espressa autorizzazione scritta generale all'individuazione da parte del Responsabile di altri soggetti che svolgano, per conto del Responsabile medesimo, il ruolo di "sub responsabili".

Il Responsabile del trattamento è tenuto a nominare per iscritto i sub-responsabili di cui si avvale e a comunicare al Titolare l'elenco di tutti i soggetti individuati.

Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di verificare i nominativi dei sub-responsabili e chiederne la modifica qualora i soggetti designati non appaiano in grado di garantire il rispetto della normativa vigente e degli obblighi assunti dal Responsabile.

Il Responsabile si impegna a selezionare esclusivamente sub-responsabili che offrano garanzie sufficienti ai fini della piena conformità normativa, a verificare il rispetto delle prescrizioni in oggetto ed a fornire al Titolare evidenza delle verifiche condotte, su richiesta.

Il Responsabile si impegna a trasmettere ai sub-responsabili individuati i medesimi obblighi da esso assunti nei confronti del Titolare, con particolare attenzione al diritto di ispezione e verifica.

In ogni caso, si precisa che il Responsabile conserva nei confronti del Titolare del trattamento ogni responsabilità per l'eventuale inadempimento da parte del sub-responsabile.

Prescrizioni a carico del Responsabile del trattamento

Per lo svolgimento delle attività di trattamento connesse al servizio/all'attività di cui in Premessa, il Responsabile del trattamento dovrà attenersi alle istruzioni fornite dal Titolare.

Tutte le istruzioni saranno documentate, le istruzioni trasmesse verbalmente o telefonicamente saranno oggetto di formalizzazione non appena possibile.

Qualora una o più delle istruzioni fornite sia, a parere del Responsabile del trattamento, in contrasto con il diritto vigente, gli accordi tra le parti e le istruzioni precedenti il Responsabile dovrà immediatamente informare il Titolare.

Nello svolgimento delle attività di trattamento oggetto del presente Atto di nomina, il Responsabile dovrà:

Sicurezza del trattamento

- a) adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza del trattamento con particolare riferimento allo specifico rischio connesso alla tipologia di dati trattati, così come previsto dall'art. 32 GDPR.

Nello specifico, il Responsabile del trattamento deve:

- ove possibile e proporzionale al trattamento eseguito, adottare tecniche di pseudonimizzazione o cifratura dei dati personali;
- garantire su base permanente la capacità di assicurare la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi di trattamento;
- garantire la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- garantire la presenza di una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

In particolare, il Responsabile si impegna ad adottare – prima dell'avvio del trattamento ad esso delegato dal Titolare – le misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, dettagliate nell'Allegato B del presente atto di nomina.

Il Responsabile si impegna inoltre a mantenere le suddette misure in vigore per tutto il tempo del trattamento e di aggiornarne il contenuto, ove il trattamento richieda misure più stringenti o renda applicabili misure alternative, purché idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato agli standard dei cui all'art. 32 GDPR.

Il Responsabile si impegna ad avvisare il Titolare di ogni modifica apportata alle misure adottate.

Riservatezza del trattamento

- b) garantire che tutte le persone incaricate del trattamento dei dati di cui l'Azienda è Titolare siano state debitamente istruite e formate, nonché che siano state vincolate alla riservatezza con riferimento ai dati in oggetto, in forma scritta o tramite un adeguato obbligo legale di riservatezza;

Collaborazione con il Titolare – Diritti degli Interessati

- c) fornire la propria collaborazione, con misure tecniche ed organizzative adeguate, a favore del Titolare del trattamento affinché questi possa dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti da parte dell'interessato di cui al capo III del GDPR;
- d) nel caso in cui l'Interessato si rivolga direttamente al Responsabile, inoltrare immediatamente la richiesta al Titolare;
- e) garantire la disponibilità dei dati trattati in formato strutturato ed accessibile;
- f) trasmettere, rettificare, bloccare o cancellare immediatamente i dati trattati sotto la responsabilità del Titolare su istruzione di quest'ultimo;

Collaborazione con il Titolare – Data breach

- g) assistere il Titolare del trattamento nel garantire l'adempimento degli obblighi connessi sanciti dagli artt. da 32 a 36 GDPR;
- h) informare il Titolare entro 36 ore di ogni violazione, anche potenziale, dei dati personali trattati per suo conto, specificando la natura della violazione, le categorie ed il numero di dati ed interessati coinvolti (da intendersi come tale la violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati);
- i) adottare tempestivamente tutte le misure idonee e necessarie a porre rimedio alla violazione o limitare i danni dalla stessa prodotti per gli Interessati;

Collaborazione con il Titolare – Rapporti con l'Autorità

- j) supportare il Titolare nella gestione dei rapporti con l'Autorità, attraverso immediato invio delle informazioni richieste e dei documenti relativi alle misure adottate;

Collaborazione con il Titolare – DPIA

- k) supportare il Titolare nell'esecuzione dell'eventuale valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali con riferimento ai trattamenti che coinvolgono anche il Responsabile;
- l) supportare il Titolare nell'eventuale fase di consultazione dell'autorità di controllo per i trattamenti a rischio elevato in cui è previsto un suo coinvolgimento;

Conservazione

- m) cancellare o restituire al Titolare del trattamento i dati personali trattati una volta conclusa la prestazione del servizio sulla base delle indicazioni e delle scelte comunicate dal Titolare del trattamento;
- n) cancellare tutte le copie esistenti dei dati oggetto del trattamento dopo la scadenza dei tempi di conservazione definiti, a meno che il diritto UE o il diritto nazionale ne preveda la conservazione ulteriore;

Compliance

- o) mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi sanciti dal GDPR contribuendo anche alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento;
- p) mettere a disposizione del Titolare l'estratto del Registro dei trattamenti ex art. 30 GDPR relativo ai trattamenti eseguiti su sua istruzione.

Inoltre, in ragione della presente nomina, il Responsabile ha l'obbligo di attenersi, tra l'altro alle seguenti istruzioni:

- q) vigilare attentamente affinché il trattamento che gli viene demandato sia effettuato nei termini e nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ivi compresi i provvedimenti e le linee guida emanate dalle Autorità di controllo, le procedure adottate dal Titolare, le presenti istruzioni;
- r) verificare e monitorare costantemente che il trattamento dei dati avvenga effettivamente in modo lecito e secondo correttezza nonché nel rispetto del principio di minimizzazione, assicurando che, fatti salvi eventuali obblighi di legge e/o contenzioso, i dati non siano conservati per un periodo superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento medesimo;
- s) verificare periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati che tratta per conto del Titolare, nonché la loro pertinenza, completezza, non eccedenza e necessità rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati.

Il Titolare si riserva, altresì, ove ne ravvisasse la necessità, di integrare ed adeguare le presenti istruzioni.

Responsabilità e diritto al risarcimento del danno.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, comma 3 del GDPR, al fine di vigilare sulla puntuale osservanza della legge applicabile e delle istruzioni impartite al Responsabile, il Titolare, anche tramite il proprio DPO e/o altro soggetto allo scopo individuato, potrà effettuare periodiche azioni di verifica.

Tali verifiche, che potranno anche comportare l'accesso a locali o macchine e programmi del Responsabile, potranno aver luogo a seguito di comunicazione da parte del Titolare, da inviare con un preavviso di almeno cinque giorni lavorativi.

Nell'ambito di tali verifiche, il Responsabile fornirà l'assistenza ed il supporto necessario, rispondendo alle richieste del Titolare, in relazione ai dati e ai trattamenti rispetto ai quali ha valore il presente atto di nomina.

Le Parti del presente Atto sono soggette, da parte dell'Autorità di controllo, alle sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 83 del GDPR. Ferma restando l'applicazione di tale norma e, in generale, della Normativa Privacy, il mancato rispetto delle funzioni delegate e delle istruzioni impartite al Responsabile ovvero la violazione delle condizioni prescritte, darà luogo all'applicazione di penali e/o alla risoluzione del rapporto principale.

Il Responsabile assume piena responsabilità diretta verso gli Interessati per i danni subiti derivanti da inadempimento o da violazione delle istruzioni legittime del Titolare.

Il Responsabile si obbliga a manlevare il Titolare e tenere quest'ultimo indenne da qualsiasi tipo di conseguenza, sia civile sia amministrativa, responsabilità, perdita, onere, spesa, danno o costo da quest'ultimo sopportato che sia la conseguenza di condotte, anche omissive, imputabili al Responsabile, ovvero di violazioni agli obblighi o adempimenti prescritti dalla Normativa Privacy ovvero di inadempimento delle pattuizioni contenute nel presente Atto di nomina, ovvero dei compiti assegnati dal Titolare.

Durata del trattamento e della nomina

Il presente Atto produce i suoi effetti a partire dalla data di sottoscrizione delle Parti e rimarrà in vigore fino alla cessazione delle attività svolte dal Responsabile a favore del Titolare, indipendentemente dalla causa di detta cessazione.

Il Trattamento, fatto salvo ogni eventuale obbligo di legge e/o contenzioso, avrà una durata non superiore a quella necessaria al raggiungimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Varese, lì

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

per Pelvic Care Center S.r.l.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

(Ing. Samo Kalin)

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese:

per delega di firma del Direttore Generale

IL DIRETTORE F.F.

S.C. Affari Generali e Legali

(Dott. Damiano Ghilotti)

Allegato A – Lista dei Sub - responsabili coinvolti nel trattamento

Sub -responsabile <i>(Nome, ragione sociale, sede legale)</i>	Luogo di trattamento <i>(Luogo in cui il trattamento è effettivamente eseguito)</i>	Attività delegate

Allegato B – Misure tecniche ed organizzative adottate dal Responsabile

MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE		SI	NO	NON APPLICABILE	NOTE
1.1.	Adozione di una Politica aziendale in materia di protezione dei dati personali che garantisca e documenti la conformità a tutti i requisiti legali e normativi applicabili all'attività svolta	X			
1.2.	Nomina del Responsabile della protezione dei dati (DPO)/ di una funzione interna deputata alla gestione degli adempimenti privacy. Nome: Ing. Maurizio Pastore Numero di telefono: 010/6545850 Indirizzo e-mail: dpo@asst-settelaghi.it	X			
1.3.	Definizione di un organigramma privacy aziendale	X			
1.4.	Autorizzazione al trattamento e formazione del personale che accede ai dati oggetto del trattamento.	X			
1.5.	Redazione del Registro dei trattamenti ex art. 30.2 GDPR.	X			
1.6.	Adozione di una procedura/una prassi operativa per la gestione delle richieste degli Interessati	X			
1.7.	Adozione di una procedura/una prassi operativa per la gestione di eventuali data breach	X			
1.8.	Adozione di un regolamento/una procedura/una policy sulla gestione e sull'utilizzo dei dispositivi IT	X			
1.9.	Implementazione di un catalogo di asset contenente la descrizione la descrizione complessiva della propria architettura tecnologica	X			
1.10.	Adozione di misure di sicurezza ritenute adeguate in relazione alla tipologia di dati personali trattati (livello di rischio definito sulla base della tipologia di dati, categorie di interessati, numerosità degli interessati)	X			



Determinazione Dirigenziale n. **1439** del **20/09/2024**

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

OGGETTO: CONVENZIONE CON PCC (PELVIC CARE CENTER) - CENTRO CURE PELVICHE S.R.L., DI VARESE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI DI ANATOMIA PATOLOGICA. - INTROITO € 4.000,00 - SCADENZA 30.6.2026.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 20/09/2024 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Fre` Fulvio - Responsabile del procedimento S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Ghilotti Damiano - Direttore F. F. S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA`

Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA`

Conti Rosangela - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Fre` Fulvio