



**IL DIRETTORE F. F. DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**Fontana Francesco**

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

**ha assunto la seguente**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1985 DEL 12/12/2024**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 953 DEL 25.07.2022 STIPULA DI CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE ISTITUTO MADONNA DELLA CROCE ONLUS PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PUNTO PRELIEVO VENOSO PRESSO IL COMUNE DI VIGGIU': ATTIVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO CONTRATTUALE DI ANNI 2 (DUE) DAL 01.09.2024 AL 31.08.2026. CIG B4A728BD14 (SPESA COMPLESSIVA € 56.160,00 IVA ESENTE).**



**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 953 DEL 25.07.2022 STIPULA DI CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE ISTITUTO MADONNA DELLA CROCE ONLUS PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PUNTO PRELIEVO VENOSO PRESSO IL COMUNE DI VIGGIU': ATTIVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO CONTRATTUALE DI ANNI 2 (DUE) DAL 01.09.2024 AL 31.08.2026. CIG B4A728B-D14 (SPESA COMPLESSIVA € 56.160,00 IVA ESENTE).**

***IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI***

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**richiamate** le seguenti deliberazioni:

- n. 182 del 07.03.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 76 del 08.02.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024 a seguito dell'adozione del BPE 2024 - aggiornamento";
- n. 638 del 25.10.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024. Aggiornamento a seguito del Decreto Regionale di assestamento n. 15492 del 16.10.2024";

**vista** la D.G.R. n. XII/1827 del 31.01.2024 "Determinazione in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024";

**richiamato altresì** l'atto di delega prot. n. 0059920 del 23.07.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore f.f. della Struttura che adotta la presente determinazione;

**richiamate** inoltre:

- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 512 del 01.09.2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento della programmazione delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta pari o superiore ad € 40.000,00 relative all'anno 2022 e della programmazione delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta pari o superiore ad € 40.000,00 dall'1.1.2023 al 30.6.2023, ed è stata altresì approvata la programmazione triennale delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta pari o superiore ad € 140.000,00 per il periodo dall'1.7.2023 al 31.12.2023 e per gli anni 2024 e 2025;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 649 del 31/10/2024 con la quale è stato approvato il programma triennale per gli anni 2025-2026-2027, con aggiornamento dell'anno 2024, degli acquisti di beni e servizi superiore ad € 1.000.000,00 ai sensi dell'articolo 37, comma 6, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023;



**premess**o che con determinazione dirigenziale n. 953 del 25.07.2022 questa ASST ha stipulato con la Fondazione Istituto Madonna della Croce Onlus la convenzione per l'organizzazione e la gestione di punto di prelievo venoso presso il Comune di Viggiù (VA) per il periodo dal 01.09.2022 al 31.08.2024 preventivando un importo di spesa pari a € 56.160,00 Iva esente;

**preso atto** con nota PEC, protocollo n. 94035 del 04.12.2024, agli atti d'ufficio, la Fondazione Istituto Madonna della Croce Onlus ha comunicato la loro volontà e disponibilità a rinnovare la convenzione in oggetto;

**vista** la necessità di garantire la continuità del servizio in oggetto;

**preso atto altresì** della dichiarazione di regolare esecuzione del contratto, agli atti d'ufficio, rilasciata in data 08.10.2024 dal Dott. Nicolò Valli, Direttore della S.C. Area Accoglienza e CUP Aziendali e dal Dott. Giuseppe Calicchio, Direttore Sociosanitario;

**considerato** che l'articolo 5 del testo della Convenzione riguardo la procedura in argomento prevedeva la possibilità di rinnovo della stessa;

**ritenuto** necessario, per quanto sopra detto:

1. di rinnovare, come previsto dall'articolo 5 del testo della Convenzione, per il periodo dall'01.09.2024 fino al 31.08.2026, alle stesse condizioni, il contratto in essere per l'organizzazione e la gestione di punto di prelievo venoso presso il Comune di Viggiù (VA), per un importo complessivo di € 56.160,00 Iva esente;

2. dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Fontana, Direttore della S.C. Gestione Acquisti;

**dato atto** che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

### ***DETERMINA***

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di rinnovare, come previsto dall'articolo 5 del testo della Convenzione, per il periodo dall'01.09.2024 fino al 31.08.2026, alle stesse condizioni, il contratto in essere per l'organizzazione e la gestione di punto di prelievo venoso presso il Comune di Viggiù (VA), per un importo complessivo di € 56.160,00 Iva esente;

2. dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Francesco Fontana, Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti;

3. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, complessivamente pari a € 56.160,00 Iva esente, siano imputati ai seguenti conto dei bilanci d'esercizio come di seguito precisato:



CONTO	2024	2025	2026
4104150000 "ALTRE PRESTAZIONI PER SERVIZI SANITARI DA TERZI"	€ 9.360,00	28.080,00 €	€ 18.720,00

4. di provvedere agli adempimenti consequenziali;

5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 2106 DEL 05/12/2024

**S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 953 DEL 25.07.2022 STIPULA DI CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE ISTITUTO MADONNA DELLA CROCE ONLUS PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PUNTO PRELIEVO VENOSO PRESSO IL COMUNE DI VIGGIU': ATTIVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO CONTRATTUALE DI ANNI 2 (DUE) DAL 01.09.2024 AL 31.08.2026. CIG B4A728BD14 (SPESA COMPLESSIVA € 56.160,00 IVA ESENTE).**

**IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo (euro)
2024	4104150000	1250	9.360,00
2025	4104150000	1250	28.080,00
2026	4104150000	1250	18.720,00

Altro:



Determinazione Dirigenziale n. **1985** del **12/12/2024**

***S.C. GESTIONE ACQUISTI***

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 953 DEL 25.07.2022 STIPULA DI CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE ISTITUTO MADONNA DELLA CROCE ONLUS PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PUNTO PRELIEVO VENOSO PRESSO IL COMUNE DI VIGGIU': ATTIVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO CONTRATTUALE DI ANNI 2 (DUE) DAL 01.09.2024 AL 31.08.2026. CIG B4A728BD14 (SPESA COMPLESSIVA € 56.160,00 IVA ESENTE).**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 13/12/2024 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI  
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese  
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

**Questo documento è stato firmato da:**

**Vitale Laura - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**Fontana Francesco - Direttore F. F. S.C. GESTIONE ACQUISTI**

**Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

**Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

**Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere**

Istruttoria redatta da: Vitale Laura