

CARTA DEI SERVIZI

- 1) Presentazione
- 2) Composizione della medicina associativa avanzata senza sede unica
- 3) Attività ambulatoriale
- 4) Visite domiciliari
- 5) Prestazioni
- 6) Personale di studio
- 7) Formazione continua dei i medici della medicina in rete
- 8) Partecipazione a progetti aziendali
- 9) Numeri telefonici
- 10) Sistema informatico
- 11) Sistema telefonico
- 12) Materiale educativo

PRESENTAZIONE

La Carta dei Servizi vuole essere un documento che sancisce un patto di alleanza tra i sanitari della medicina di ASSOCIAZIONE con **Forma Associativa Avanzata SENZA sede unica**, (medici di famiglia) e cittadini al fine di offrire un servizio sanitario più appropriato ed efficace.

Il medico di medicina generale (MMG) e il pediatra di libera scelta (PLS) rivestono un ruolo importante e centrale nel complesso sistema delle cure e sono il primo interlocutore dei bisogni sanitari che i cittadini esprimono.

La Carta dei Servizi non vuole essere solo un mero adempimento di legge ma il frutto di un impegno e di un patto con i cittadini utenti per i servizi che vogliono essere più a misura delle esigenze delle persone. L'impegno assunto con questo documento rappresenta per l'associazione di medicina un obiettivo primario anche alla luce della riforma sanitaria regionale che prevede meccanismi di competizione tra gli operatori sanitari che vuole premiare i gruppi che puntano all'eccellenza dei propri servizi sanitari. Vogliamo inoltre che la Carta dei Servizi non sia un punto d'arrivo del nostro impegno ma un programma di lavoro verso una migliore erogazione delle prestazioni.

COMPOSIZIONE DELLA MEDICINA ASSOCIATIVA AVANZATA SENZA SEDE UNICA

La Medicina associativa avanzata senza sede unica è libera, volontaria e paritaria con lo scopo di esercitare la Medicina di Famiglia convenzionata nella forma di lavoro di gruppo.

I medici che la costituiscono sono:

- Dr. Alberio Silvana Studio: Via Don Luigi Crosta n.1 – Gavirate

- Dr Begnis Elena Studio: via Rovera n.25 – Oltrona al Lago -- Gavirate
- Dr. Elia Franca Nicolina Studio: Viale Ticino n.24 - Gavirate
- Dr. Lunardon Monica Studio: Via IV Novembre n.4 - Gavirate

L'attività ambulatoriale della medicina d'associazione è esercitata presso gli studi dei medici associati secondo gli orari sotto indicati.

ATTIVITA' AMBULATORIALE

Di seguito vengono riportati gli orari di ambulatorio di ciascun medico presso lo studio

MEDICO	LUNEDI'		MARTEDI'		MERCOLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'	
	A.M.	P.M.	A.M.	P.M.	A.M.	P.M.	A.M.	P.M.	A.M.	P.M.
Dr.ssa ALBERIO SILVANA	8,45	12,00			8,45	12,00			10,00	12,00
			14,30	19,00			14,00	16,30	14,30	17,00
Dr.ssa ELIA FRANCA NICOLINA	10,30	12,30			9,30	13,00			10,00	13,00
	16,00	19,00	13,30	16,00			15,00	19,00		
Dr.ssa LUNARDON MONICA	8,30	12,00	8,30	12,00			8,30	12,00	8,30	12,00
	13,30	15,30			16,00	19,00				
Dr.ssa BEGNIS ELENA	9,30	12,00			9	12,30	9,30	12,30		
			12,30	15,30					16,00	19,00

La modalità di accesso è su appuntamento. Ogni medico garantisce comunque l'assistenza per urgenze e per motivi non differibili sia per i propri assistiti che per gli assistiti degli altri medici dell'associazione.

VISITE DOMICILIARI

Le visite domiciliari devono essere richieste per quegli assistiti che per motivi clinici non siano trasportabili nell'ambulatorio medico. Le visite domiciliari devono essere richieste al proprio medico di famiglia entro e **non oltre le ore 10.00**. Le richieste dopo tale orario potranno essere evase il giorno successivo.

CONTINUITA' ASSISTENZIALE (Guardia Medica)

La sede del servizio è in Via Ceretti, 8 Laveno Mombello (VA) telefono **116117**

Per le emergenze-urgenze contattare il **112**

PRESTAZIONI

Le prestazioni erogate possono essere suddivise in due categorie: in regime convenzionale e in regime libero professionale.

Le prestazioni in regime convenzionale sono gratuite rientrando nei compiti previsti dall'Accordo Collettivo Nazionale:

- le visite ambulatoriali e domiciliari a scopo diagnostico e terapeutico;
- il consulto con lo specialista anche presso le strutture ospedaliere;
- la tenuta e l'aggiornamento della scheda sanitaria personale;
- le certificazioni obbligatorie per legge (riammissione a scuola);
- la certificazione di idoneità allo svolgimento di attività sportive non agonistiche nell'ambito scolastico a seguito di specifica richiesta dall'autorità scolastica competente.

Le prestazioni in regime libero professionale vengono erogate secondo tariffe esposte nella sala d'attesa.

PERSONALE DI STUDIO

- Il personale di studio è alle dipendenze del medico.
- Il personale svolge una serie di servizi che i medici mettono a disposizione degli assistiti.

- Le Dr.sse Alberio Silvana, Elia Franca Nicolina e Lunardon Monica si avvalgono della collaborazione del personale di studio che è presente negli orari di ambulatorio.
- Il personale di studio e/o i medici fissano gli appuntamenti, rispondono al telefono, accolgono i pazienti in ambulatorio e compilano le ricette che poi vengono firmate dal medico.

FORMAZIONE CONTINUA DEI MEDICI ASSOCIATI

Tutti i medici della medicina in associazione partecipano ai programmi di formazione obbligatoria (aggiornamento continuo) organizzati o riconosciuti dalla azienda sanitaria locale secondo quanto stabilito dall'Accordo Collettivo Nazionale e dall'Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute.

PARTECIPAZIONE A PROGETTI AZIENDALI

Medici della medicina in associazione partecipano alle iniziative progettuali proposte dall'Azienda Sanitaria Locale (linee guida, percorsi diagnostico-terapeutici assistenziali) e concordate con il Comitato d'Azienda per le principali patologie.

NUMERI TELEFONICI DEI MEDICI E COLLABORATORI

NUMERI TELEFONICI			
MEDICO		AMBULATORIO	SEGRETARIA
Dr.ssa	ALBERIO SILVANA	328 7089 139	389 5824 262
Dr.ssa	ELIA FRANCA NICOLINA	338 8128 050	333 7373 928
Dr.ssa	LUNARDON MONICA	347 0780 010	346 1017 256
Dr.ssa	BEGNIS ELENA	388 7341 158	

SISTEMA INFORMATICO

Le schede sanitarie degli assistiti vengono gestite su supporto informatico mediante software tra loro Compatibili, gli studi dei medici sono collegati reciprocamente con sistemi informatici tali da consentire l'accesso alle informazioni relative agli assistiti dei componenti la rete. Tale sistema (rete locale) è

ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA DATI

Il personal computer del MMG (server) necessita di una password di accesso per l'avvio del sistema operativo. Il personale di studio necessita a sua volta di una password di accesso ma non è abilitato a tutte le funzioni. Ogni fine settimana viene operata una procedura di backup sull'intero archivio.

SISTEMA TELEFONICO

Il sistema telefonico non è strutturato in rete con un centralino. Ogni medico ha un suo numero telefonico a cui si accede direttamente. Durante gli orari di ambulatorio si accede attraverso il personale di studio.

MATERIALE EDUCATIVO

La sala di attesa è un luogo ideale quale momento educativo sui temi della salute nei confronti degli assistiti che la frequentano. Il materiale educativo viene esposto in forma di poster sull'apposita bacheca e in forma di pieghevoli sul bancone reception. Il materiale, anche quello proposto da terze entità, viene valutato e approvato prima di essere esposto.

Gavirate lì, 30/08/2023