

# **CARTA DEI SERVIZI della Forma Associativa Avanzata**

## **Senza Sede Unica**

1. Presentazione
2. Composizione della forma associativa avanzata senza sede unica
3. Sede
4. Attività ambulatoriale
5. Visite domiciliari
6. Prestazioni
7. Formazione continua del medico di medicina generale
8. Partecipazione a progetti aziendali
9. Sistema informatico
10. Sistema di tutela della privacy
11. Materiale educativo

### **1. PRESENTAZIONE**

La Forma Associativa Avanzata senza sede unica (ex Medicina in rete) è costituita da una forma associativa libera, volontaria e paritaria fra i medici partecipanti. L'accordo che costituisce la forma associativa ai sensi dell'art. 47, comma 2, lettera d) dell'ACN del 28/04/2022 è concordato tra i medici partecipanti e depositato presso l'ASL di competenza. Fatto salvo il principio della libera scelta del medico da parte dell'assistito e del relativo rapporto fiduciario individuale, ciascun medico si impegna a svolgere la propria attività anche nei confronti degli assistiti degli altri medici della forma associativa. Con tale forma associativa si realizza il coordinamento della propria attività di assistenza domiciliare, in modo da garantire la continuità di tale forma assistenziale sia nell'arco della giornata sia nei periodi di assenza di uno o più medici della associazione o, eventualmente, nei casi di urgenza. Il collegamento reciproco degli studi medici è consentito con sistemi informatici. L'utilizzo da parte di ogni medico di sistemi di comunicazione informatica di tipo telematico serviranno per il collegamento con centri di prenotazione della Azienda e l'eventuale trasmissione dei dati epidemiologici o prescrittivi, nonché per la realizzazione di momenti di revisione della qualità e della appropriatezza prescrittiva interna alla associazione e per la promozione di comportamenti prescrittivi uniformi a coerenti con gli obiettivi dichiarati dalla associazione.

### **2. COMPOSIZIONE DELLA FORMA ASSOCIATIVA AVANZATA SENZA SEDE UNICA**

I medici che costituiscono la FAA sono:

Dott. Aranguren Antonino

Dott.ssa Catenazzi Rita

Dott. Ferrari Mauro

### 3. SEDE

La sede della forma associativa avanzata senza sede unica è situata in in Via Mameli 4, nel Comune di Germignaga presso lo studio della Dott.ssa Rita Catenazzi.

La struttura e le infrastrutture sono adatte anche ai portatori di handicap.

### 4. ATTIVITÀ AMBULATORIALE

L'attività ambulatoriale è svolta dai medici della FAA secondo i seguenti orari:

| DOTT. ARANGUREN ANTONINO |             |               |             |                 |
|--------------------------|-------------|---------------|-------------|-----------------|
| GIORNO                   | MATTINO     |               | POMERIGGIO  |                 |
| LUNEDI                   | 10,00-12,00 | Bedero comune | 14,30-18,30 | Germignaga      |
| MARTEDÌ                  | 08,30-11,30 | Germignaga    | 18,30-19,30 | Castelveccana   |
| MERCOLEDÌ                |             |               | 15,00-19,00 | Germignaga      |
| GIOVEDÌ                  |             |               | 17,00-19,00 | Brezzo farmacia |
| VENERDÌ                  | 8,30-11,30  | Germignaga    | 18,00-19,00 | Castelveccana   |

| DOTT.SSA CATENAZZI RITA |            |                 |             |                 |
|-------------------------|------------|-----------------|-------------|-----------------|
| GIORNO                  | MATTINO    |                 | POMERIGGIO  |                 |
| LUNEDI                  | 8,30-10,30 | su appuntamento | 15,00-19,00 | su appuntamento |
| MARTEDÌ                 | 8,30-12,00 | su appuntamento | 14,00-15,00 | su appuntamento |
| MERCOLEDÌ               | 8,30-12,00 | su appuntamento |             |                 |
| GIOVEDÌ                 | 8,30-12,00 | su appuntamento | 14,00-15,00 | su appuntamento |
| VENERDÌ                 |            |                 | 14,00-19,00 | su appuntamento |

| DOTT. FERRARI MAURO |             |                    |             |                    |
|---------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------|
| GIORNO              | MATTINO     |                    | POMERIGGIO  |                    |
| LUNEDI              | 09,00-10,00 | Muceno             | 17,00-19,00 | Porto Valtravaglia |
|                     | 10,30-12,00 | Castelveccana      |             |                    |
| MARTEDÌ             | 10,00-11,00 | Porto Valtravaglia | 16,00-17,30 | Castelveccana      |
|                     |             |                    | 18,00-19,00 | Musadino           |
| MERCOLEDÌ           | 09,00-10,00 | Brezzo farmacia    |             |                    |
|                     | 10,30-12,00 | Castelveccana      |             |                    |
| GIOVEDÌ             | 09,00-10,00 | Musadino           | 17,00-19,00 | Porto Valtravaglia |
|                     | 10,30-12,00 | Castelveccana      |             |                    |
| VENERDÌ             | 09,00-10,00 | Porto Valtravaglia |             |                    |
|                     | 10,30-12,30 | Castelveccana      |             |                    |

## **PER CONTATTARE TELEFONICAMENTE I MEDICI**

- Dott. Aranguren Antonino: chiamare il numero 3483130515 oppure 0332.548858
- Dott.ssa Catenazzi Rita: chiamare il numero 3389384593 dalle 8.00 alle 20.00 dal lunedì al venerdì per urgenze cliniche.

Per fissare appuntamenti e richiedere ricette di farmaci è necessario contattare la segreteria al numero 3479650278 il lunedì e il venerdì dalle 15.30 alle 18.30 e martedì, mercoledì e giovedì dalle 8.30 alle 11.30

Possibilità di richiedere ricette per terapie croniche all'indirizzo mail: farmaci.catenazzi@gmail.com.

- Dott. Ferrari Mauro: chiamare il numero 335.6617509

**Per tutti i medici, al di fuori della fascia oraria indicata per ciascuno, chiamare solo per reali urgenze cliniche.**

## **VISITE AMBULATORIALI**

Vengono effettuate esclusivamente su appuntamento, secondo le modalità del proprio medico. Per visite ambulatoriali con carattere di urgenza, occorre telefonare direttamente al proprio medico, che ne valuterà la necessità: evitare di presentarsi per una visita direttamente in studio senza averla prima concordata con il proprio medico. In casi particolari è possibile concordare un appuntamento fuori orario, parlando direttamente col medico. L'orario di visita potrebbe subire dei ritardi dovuti all'attività svolta o a eventuali imprevisti o ritardi degli appuntamenti precedenti.

## **CERTIFICAZIONI DI MALATTIA**

Deve essere richiesta direttamente al proprio medico con contatto telefonico.

L'assenza per malattia o per infortunio va comunicata al proprio medico (non alla segretaria), al mattino del primo giorno della medesima entro le ore 10 del mattino affinché possa essere effettuata la certificazione in seguito a visita come stabilito dalla normativa vigente.

## **CONTINUITA' ASSISTENZIALE (Ex Servizio di Guardia Medica)**

Dalle ore 20.00 alle ore 08.00 di ogni giorno e nei giorni festivi, è in funzione il servizio di Guardia Medica che risponde al numero 116 117.

Nei giorni prefestivi il servizio di C.A. inizia alle ore 14.00.

La sede del servizio è a Luino.

Per le emergenze-urgenze contattare il 112.

## **5. VISITE DOMICILIARI**

Le visite domiciliari devono essere richieste per quegli assistiti che per motivi clinici non siano trasportabili nell'ambulatorio medico.

Le visite domiciliari devono essere richieste al proprio medico di famiglia entro le ore 10.00 e verranno espletate entro le ore 20.00. Le richieste inoltrate dopo le ore 10.00 potranno essere evase il giorno successivo.

## **6. PRESTAZIONI**

Le prestazioni erogate possono essere suddivise in due categorie: in regime convenzionale e in regime libero professionale.

Le prestazioni in regime convenzionale sono gratuite rientrando nei compiti previsti dall'Accordo Collettivo Nazionale:

- le visite ambulatoriali e domiciliari a scopo diagnostico e terapeutico;
- il consulto con lo specialista anche presso le strutture ospedaliere;
- la tenuta e l'aggiornamento della scheda sanitaria personale;
- le certificazioni obbligatorie per legge;
- la certificazione di idoneità allo svolgimento di attività sportive non agonistiche nell'ambito scolastico a seguito di specifica richiesta dall'autorità scolastica competente.

Le prestazioni in regime libero professionale vengono erogate secondo tariffe esposte nella sala d'attesa.

## **7. FORMAZIONE CONTINUA DEL MEDICO DI MEDICINA GENERALE**

Tutti i medici della medicina di base partecipano ai programmi di formazione obbligatoria (aggiornamento continuo) organizzati o riconosciuti dalla azienda sanitaria locale secondo quanto stabilito dall'Accordo Collettivo Nazionale e dall'Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute.

## **8. PARTECIPAZIONE A PROGETTI AZIENDALI**

I medici della medicina di base partecipano alle iniziative progettuali proposte dall'Azienda Sanitaria Locale (linee guida, percorsi diagnostico-terapeutici assistenziali) e concordate con il Comitato d'Azienda per le principali patologie.

## **9. SISTEMA INFORMATICO**

In tutti gli studi del medico di base è presente la stessa cartella clinica informatizzata.

Il sistema è a rete di tipo "a stella" (a punto centrale con server) con architettura client/server, utilizzando archivi dei pazienti che risiedono sul server in cartelle separate.

## **10. SISTEMA DI TUTELA DELLA PRIVACY**

Secondo le direttive della legge di tutela della privacy è stata predisposta una scheda in cui l'assistito autorizza la visione dei dati sensibili a tutti i medici, agli eventuali sostituti e medici in formazione, nonché al personale di segreteria ai fini esclusivi di assistenza e ricerca epidemiologica.

## **11. MATERIALE EDUCATIVO**

La sala di attesa è un luogo ideale quale momento educativo sui temi della salute nei confronti degli assistiti che la frequentano.

Il materiale educativo viene esposto in forma di poster sull'apposita bacheca e in forma di pieghevoli sul bancone reception.

Il materiale, anche quello proposto da terze entità, viene valutato e approvato prima di essere esposto.