



IL DIRETTORE F. F. DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI

Fontana Francesco

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 219 DEL 07/02/2025**

OGGETTO: CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ONLUS PER LA FORNITURA DI TESSUTI DI TRAPIANTO E CHIRURGIA OCULARE, SERVIZI E COLTURE DI CELLULE STAMINALE DEL LIMBUS CORNEALE, PER IL PERIODO DALL'01.01.2025 AL 31.12.2027. IMPORTO COMPLESSIVO DI € 42.000,00 (IVA ESENTE).



OGGETTO: CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ONLUS PER LA FORNITURA DI TESSUTI DI TRAPIANTO E CHIRURGIA OCULARE, SERVIZI E COLTURE DI CELLULE STAMINALE DEL LIMBUS CORNEALE, PER IL PERIODO DALL'01.01.2025 AL 31.12.2027. IMPORTO COMPLESSIVO DI € 42.000,00 (IVA ESENTE).

IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 182 del 07.03.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 76 del 08.02.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024 a seguito dell'adozione del BPE 2024 - aggiornamento";
- n. 638 del 25.10.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024. Aggiornamento a seguito del Decreto Regionale di assestamento n. 15492 del 16.10.2024";

vista la D.G.R. n. XII/3720 del 30.12.2024 "Determinazione in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 0059920 del 23.07.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore f.f. della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamate inoltre le seguenti deliberazioni del Commissario Straordinario:

- n. 512 del 01.09.2023 con la quale è stato approvato il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore ad € 140.000,00, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, per gli anni dall'1.7.2023 al 31.12.2023, 2024 e 2025, e l'aggiornamento del programma dell'anno 2022 e sino al 30.6.2023 ai sensi del D.Lgs. 50/2016 nonché l'avviso di preinformazione;
- n. 639 del 31.10.2023 con la quale è stato approvato il programma triennale per il periodo dall'1.7.2023 al 31.12.2023 e per gli anni 2024 e 2025 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 37, comma 6, lettera c) del D.Lgs. 36/2023;

premesso che con D.G.R. N. V/54133 del 21.06.1994 Regione Lombardia ha istituito presso l'Ospedale San Gerardo di Monza la "Banca degli Occhi" come Centro di Riferimento Regionale per il trapianto di cornee con il compito di distribuire i tessuti ai Centro Trapianto del proprio bacino di utenza;



considerato che l'approvvigionamento delle cornee idonee al trapianto avviene presso la Banca degli Occhi di Monza, mentre tale Banca non dispone di alcuni tessuti per la chirurgia oculare, come ad esempio le membrane amniotiche, gli endoteli precaricati, i lembi corneali lamellari ed i patch sclerali ecc., utilizzati dalla U.O.C. Oculistica di questa ASST per fini terapeutici;

viste e richiamate:

- ✓ la deliberazione del Direttore Generale n. 427 del 06.06.2016 con cui si è stipulato specifica convenzione con la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale, per l'importo complessivo di € 7.500,00 per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- ✓ la deliberazione del Direttore Generale n. 96 del 02.02.2018, con cui si è estesa la sopracitata convenzione al P.O. di Tradate e contestualmente si integra il budget di spesa per il P.O. di Varese, per l'importo complessivo di € 6.750,00, per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- ✓ la determinazione dirigenziale n. 115 del 05.06.2019, con cui questa ASST dei Sette Laghi ha stipulato convenzione con la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale, per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021, per l'importo complessivo di € 12.775,00;
- ✓ la determinazione dirigenziale n. 1204 del 22.09.2022, con cui questa ASST dei Sette Laghi ha stipulato convenzione con la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2023, per l'importo di € 8.600,00;
- ✓ la determinazione dirigenziale n. 176 del 2.02.2024, con cui questa ASST dei Sette Laghi ha stipulato convenzione con la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024, per l'importo di € 10.000,00;

vista altresì la nota PEC del 18.11.2024, acquisita agli atti con prot. n. 89505 del 18.11.2024, con la quale la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus ha inviato proposta di convenzione per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale per il triennio 2025/2027;

vista la nota mail del 9.12.2024, agli atti d'ufficio, con cui questa S.C. chiedeva alla Direzione Medica di questa ASST parere in merito al rinnovo della Convenzione di che trattasi per il triennio 2025/2027;

dato atto che, con nota mail del 17.12.2024, agli atti d'ufficio, la Direzione Medica di questa ASST, confermava la necessità di rinnovare la convenzione con la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus per il triennio 2025/2027;

stimato in € 42.000,00 (Iva esente) l'importo triennale complessivo di spesa per la stipula della convenzione con la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale per il triennio 2025/2027;

visto lo schema di convenzione Allegato 1 al presente provvedimento quale parte integrante;



precisato che l'Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di legge statali, regionali, regolamenti ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso compatibili;

ritenuto, per quanto sopra esposto, di:

- stipulare con Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus la convenzione per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale per il triennio 2025/2027;
- precisare che l'Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di legge statali, regionali, regolamenti ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso compatibili;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di stipulare con Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus la convenzione per la fornitura di tessuti di trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale per il triennio 2025/2027;
2. di precisare che l'Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di legge statali, regionali, regolamenti ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso compatibili
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti;
4. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, previsti in € 42.000,00 (Iva esente) siano imputati al conto di Bilancio 4104150000 "ALTRE PRESTAZIONI PER SERVIZI SANITARI DA TERZI U.O. Approvvigionamenti" degli esercizi 2025, 2026 e 2027 come di seguito specificato:

Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00

5. di provvedere agli adempimenti consequenziali;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 28 DEL 09/01/2025

S.C. GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ON-LUS PER LA FORNITURA DI TESSUTI DI TRAPIANTO E CHIRURGIA OCULARE, SERVIZI E COLTURE DI CELLULE STAMINALE DEL LIMBUS CORNEALE, PER IL PERIODO DALL'01.01.2025 AL 31.12.2027. IMPORTO COMPLESSIVO DI € 42.000,00 (IVA ESENTE).

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo (euro)
2025	4104150000	1250	14.000,00
2026	4104150000	1250	14.000,00
2027	4104150000	1250	14.000,00

Altro:



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 28 DEL 09/01/2025

S.C. GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ON-LUS PER LA FORNITURA DI TESSUTI DI TRAPIANTO E CHIRURGIA OCULARE, SERVIZI E COLTURE DI CELLULE STAMINALE DEL LIMBUS CORNEALE, PER IL PERIODO DALL'01.01.2025 AL 31.12.2027. IMPORTO COMPLESSIVO DI € 42.000,00 (IVA ESENTE).

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo (euro)
2025	4104150000	1250	14.000,00
2026	4104150000	1250	14.000,00
2027	4104150000	1250	14.000,00

Altro:



FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI

DEL VENETO - ETS

CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI TESSUTI PER TRAPIANTO E CHIRURGIA OCULARE, SERVIZI E COLTURE DI CELLULE STAMINALI DEL LIMBUS CORNEALE

Fondazione Banca degli Occhi del Veneto - Ets, - Centro Regionale di Riferimento per gli Innesti Corneali e di Ricerca sulle Cellule Staminali Epiteliali, Certificata dal Centro Nazionale Trapianti e da *Certiquality* (Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015), Autorizzata dall'Agenzia Italiana del Farmaco (N. aM-208/2017 – 01/12/2017), con sede in Zelarino - Venezia, Via Paccagnella 11 – Padiglione Rama, c.f. 02320670272 – p.i. 03068370273, rappresentata, per questo atto, dal Direttore Medico, Dott. Diego Ponzin, di seguito denominata “**Fondazione**”

e

la **Struttura Sanitaria** identificata come da **ALLEGATO 1**, di seguito chiamata “**Struttura Sanitaria**”

Di seguito denominate congiuntamente “**Parti**”

Premesso che

Fondazione è il centro di riferimento regionale per i trapianti di cornea del Veneto e del Friuli Venezia Giulia e coopera per la raccolta di tessuti oculari per trapianto con la Provincia Autonoma di Trento e per la donazione e la formazione con le regioni Basilicata, Puglia, Sardegna e Sicilia. La “Fondazione” raccoglie ogni anno oltre 5000 tessuti oculari per trapianto e si adopera per la promozione della cultura di donazione delle cornee, per la raccolta, la lavorazione e la distribuzione di tessuti corneali per i trapianti e per la cura di patologie del segmento anteriore dell'occhio.

La “**Struttura Sanitaria**” è in possesso di tutti i titoli richiesti dalla normativa per ricevere i tessuti e per eseguire gli interventi e -nell'ambito delle proprie attività istituzionali - è interessata a ricevere la fornitura di tessuti per trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale.

Tutto ciò premesso, le “Parti”

Convengono quanto segue

Art. 1 - OGGETTO

La presente convenzione prevede la fornitura di tessuti per trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale, in accordo con la normativa vigente e il Codice Etico di Fondazione.

Art. 2 - PROCEDURA

Tessuti per trapianto, chirurgia oculare e servizi. La richiesta della cornea e dei tessuti per chirurgia oculare elettiva deve essere inoltrata secondo le modalità indicate dalle procedure di Fondazione, e accompagnata dall'autorizzazione scritta comprovante l'impegno al sostegno economico da parte della propria Amministrazione. ***Solo per le Pubbliche Amministrazioni, la richiesta dovrà obbligatoriamente essere accompagnata dall'ordine elettronico trasmesso mediante Nodo Smistamento Ordini (NSO), come previsto dalla Legge di bilancio 2018, decreto legge 7 dicembre 2018 del Ministero dell'economia e della finanza e successivi.*** La modalità di emissione dell'ordine elettronico dovrà essere preventivamente concordata con Fondazione (vedasi allegato 2). Se previsto, deve essere accompagnata anche dall'autorizzazione del proprio Centro Regionale di Riferimento (vedi “Linee guida per il prelievo, la processazione e la distribuzione di tessuti a scopo di trapianto” – Documento tecnico della Consulta Tecnica Permanente per i trapianti e del Centro Nazionale dei Trapianti).

FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ETS

CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO PER GLI INNESTI CORNEALI E DI RICERCA SULLE CELLULE STAMINALI EPITELIALI

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO DELLA SANITÀ PUBBLICA

Padiglione Rama, Via Paccagnella 11 - 30174 Zelarino Venezia

Tel. +39 041.9656400 - Fax +39 041.9656401 - e-mail: info@fbov.it - www.fbov.org

Iscritta al RUNTS con DGR Veneto n° 311 del 13/03/24 - C.F. 02320670272 - P.I. 03068370273

Colture di cellule staminali limbari. La richiesta di preparazione del medicinale per terapie avanzate dovrà essere inoltrata conformemente alle disposizioni e alla documentazione fornita da Fondazione, come da accordo tecnico di fornitura, nel quale saranno definite le responsabilità di ciascuna parte. Le colture di cellule staminali epiteliali limbari saranno accompagnate dalla certificazione della Persona Qualificata di Fondazione attestante l'idoneità del preparato.

Art. 3 – IMPEGNI DELLE PARTI

Tessuti per trapianto, chirurgia oculare e servizi.

Fondazione si impegna a inviare, su richiesta del chirurgo oftalmologo di codesta Struttura Sanitaria, cornee idonee al trapianto, altri tessuti e servizi per chirurgia oculare.

I tessuti provengono da donazioni ai sensi della vigente normativa italiana sui trapianti e sono distribuiti da Fondazione nei limiti della disponibilità, secondo criteri equi e trasparenti, senza distinzione di genere, religione, appartenenza nazionale, credo, colore, in accordo con le proprie procedure operative, le linee guida del Centro Nazionale Trapianti, le norme italiane ed europee.

I tessuti sono accompagnati dalla certificazione attestante l'idoneità all'utilizzo e comprovante l'avvenuta selezione del donatore, volta a ridurre il rischio di patologie trasmissibili mediante il trapianto.

Ai fini della tracciabilità, una volta eseguito l'intervento, il chirurgo dovrà compilare e inviare la "**scheda utilizzo**" che attesta l'uso del tessuto, contiene i dati del paziente ed eventuali notizie relative a complicanze, eventi o reazioni avverse gravi.

Colture di cellule staminali limbari.

Fondazione si impegna, in accordo con il chirurgo oftalmologo della Struttura Sanitaria, ad effettuare l'amplificazione *in vitro* di cellule staminali epiteliali limbari fornite da quest'ultima nel rispetto delle normative vigenti in materia di medicinali per terapie avanzate preparati su base non ripetitiva (Decreto del Ministro della Salute 16 gennaio 2015).

La "Struttura Sanitaria" si impegna ad avere con il chirurgo oftalmologo richiedente un accordo e/o un contratto adeguato che legittima il sanitario ad effettuare la richiesta.

Ove applicabile (per le strutture private in regime di accreditamento), La "Struttura Sanitaria" si impegna a mantenere il possesso di tutti i titoli richiesti dalla normativa per ricevere i tessuti e per eseguire gli interventi per tutta la durata della presente Convenzione e per il periodo successivo nel quale sarà eseguita la fornitura. La perdita, decadenza, sospensione o ogni altra limitazione - derivante da qualsiasi motivo - dei titoli richiesti dalla normativa comporta l'immediata decadenza della presente Convenzione e l'impossibilità per Fondazione di eseguire la fornitura e per la "Struttura Sanitaria" di ricevere la fornitura.

La "Struttura Sanitaria" si obbliga ad assicurare che il chirurgo oftalmologo richiedente effettui la richiesta in conformità con le relative "procedure" applicabili.

La "Struttura Sanitaria" si obbliga, inoltre, a pagare le forniture richieste nei termini concordati.

Art. 4 – ONERI

Rimborsi

- Relativamente al rimborso per le spese associate a tessuti e servizi forniti da Fondazione si rimanda all'allegato 3 della presente convenzione.
- Fondazione si riserva di aggiornare l'entità dei rimborsi di cui al presente articolo.
- Per il rimborso relativo alla fornitura di colture di cellule staminali epiteliali limbari destinate al trapianto

FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ETS
CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO PER GLI INNESTI CORNEALI E DI RICERCA SULLE CELLULE STAMINALI EPITELIALI
MEDAGLIA D'ORO AL MERITO DELLA SANITÀ PUBBLICA



FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI

DEL VENETO - ETS

verrà applicata l'importo corrispondente alla "Tariffa Unica Convenzionale per le prestazioni di assistenza ospedaliera associata al DRG 42", approvato dalla Conferenza dei Presidenti e degli Assessori alla Sanità delle Regioni e delle Province Autonome, e definito nel documento "Accordo Interregionale per la Compensazione della Mobilità Sanitaria" vigente per l'anno di riferimento. Non saranno oggetto di riaddebito le spese di trasporto da Fondazione alla Struttura Sanitaria e viceversa. Per eventuali servizi forniti riguardanti l'arruolamento del paziente e il *follow-up* successivo al trapianto verranno applicati i rimborsi riportati in allegato 1 della presente convenzione.

Spese accessorie

- Le spese bancarie rimangono a carico dell'ordinante, e Fondazione si riserva di procedere al riaddebito delle stesse.
- Le spese di trasporto dei tessuti, e di eventuale materiale per valutazioni citologiche, istologiche e microbiologiche, sono a carico di Fondazione, ad eccezione delle situazioni che richiedono il ritiro in aeroporto da parte di personale ospedaliero o corriere locale.
- Le richieste motivate da ragioni di **urgenza** (condizione clinica grave) o di **emergenza** (mancato rispetto del preavviso di richiesta) saranno oggetto di un rimborso aggiuntivo per i costi relativi agli adempimenti normativi, di logistica e gestione straordinaria della richiesta.

La Struttura Sanitaria s'impegna a evadere i rimborsi dovuti a Fondazione a mezzo bonifico bancario, entro **30 giorni** dalla data della fattura emessa da parte di Fondazione. In caso di ritardato o mancato pagamento, decorreranno gli interessi di mora da calcolare nella misura del saggio legale.

Art. 5 – GESTIONE DELLA CONVENZIONE

Ogni comunicazione tra le parti riguardante la presente Convenzione dovrà essere indirizzata come segue:

- aspetti clinici, controversie e Codice Etico:

	Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Ets
	Dott. Diego Ponzin – Direttore Medico Tel. +39 041 965 6400 e-mail: diego.ponzin@fbov.it

- programmazione degli interventi, distribuzione di tessuti:

	Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Ets
	Dott. Carlo Griffoni – Direttore di Gestione Tel. +39 041 965 6420 e-mail: carlo.griffoni@fbov.it

- aspetti amministrativi:

	Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Ets
	Alessandra Fiore – Coordinatore Relazioni Clienti Tel. + 39 041 965 6453 e-mail: alessandra.fiore@fbov.it

FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ETS

CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO PER GLI INNESTI CORNEALI E DI RICERCA SULLE CELLULE STAMINALI EPITELIALI

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO DELLA SANITÀ PUBBLICA

Padiglione Rama, Via Paccagnella 11 - 30174 Zelarino Venezia

Tel. +39 041.9656400 - Fax +39 041.9656401 - e-mail: info@fbov.it - www.fbov.org

Iscritta al RUNTS con DGR Veneto n° 311 del 13/03/24 - C.F. 02320670272 - P.I. 03068370273

Art. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione sarà valida dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2027.

Le parti possono recedere dalla presente convenzione con un preavviso di 60 gg. dandone comunicazione scritta mediante raccomandata A.R. o Posta Elettronica Certificata.

Art. 7 – TUTELA DEI DATI

7.1. Con riferimento al trattamento dei dati personali degli interessati collegati alle attività della presente Convenzione, FBOV tratta i dati in qualità di “Titolare” del Trattamento.

7.2. La finalità del trattamento e la base giuridica sono il perseguimento dell’interesse pubblico nel settore della sanità (art. 9, par. lett. i) del GDPR).

In particolare, costituiscono la base giuridica le seguenti norme: Legge 1 aprile 1999, n. 91 “Disposizioni in materia di prelievi e di trapianti di organi e di tessuti”, D.Lgs 6 novembre 2007, n. 191 “Attuazione della direttiva 2004/23/CE sulla definizione delle norme di qualità e di sicurezza per la donazione, l’approvvigionamento, il controllo, la lavorazione, la conservazione, lo stoccaggio e la distribuzione di tessuti e cellule umani” e D.Lgs 25 gennaio 2010, n. 16 “Attuazione delle direttive 2006/17/CE e 2006/86/CE, che attuano la direttiva 2004/23/CE per quanto riguarda le prescrizioni tecniche per la donazione, l’approvvigionamento e il controllo di tessuti e cellule umani, nonché per quanto riguarda le prescrizioni in tema di rintracciabilità, la notifica di reazioni ed eventi avversi gravi e determinate prescrizioni tecniche per la codifica, la lavorazione, la conservazione, lo stoccaggio e la distribuzione di tessuti e cellule umani. (10G0030) (GU Serie Generale n.40 del 18-02-2010)”3.

7.3. FBOV, in qualità di “Titolare” può nominare dei “responsabili del trattamento” ai sensi dell’art. 28, par. 3 del GDPR.

7.4. FBOV ha nominato un “Responsabile della Protezione dei Dati / Data Protection Officer” (RPD / DPO) che può esser contattato al seguente indirizzo dpo@fbov.it.

7.5. I diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR possono essere esercitati contattando il recapito di cui sopra.

Art. 9 CODICE ETICO, ANTICORRUZIONE E WHISTLEBLOWING

9.1. La Struttura Sanitaria, con la sottoscrizione della presente convenzione, dichiara di accettare il Codice Etico di Fondazione (Allegato 4), e s’impegna a rispettare i principi in esso contenuti e a riportare fatti o circostanze che costituiscono una violazione dei suddetti. Le segnalazioni potranno esser inviate attraverso l’apposto “canale interno” adottato ai sensi del d.lgs. 10 marzo 2023, n. 24 (c.d. “whistleblowing”) accessibile al sito aziendale. S’impegna inoltre a visionare e compilare l’allegato 5 “ANTI BRIBERY ISO 37001 - due diligence soci in affari”.

Fondazione si riserva il diritto di recedere dalla presente convenzione nel caso di violazione del Codice Etico da parte della Struttura Sanitaria.

9.2. Fondazione ha adottato un “Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione” ai sensi della norma UNI ISO 37001. In applicazione di tale Sistema di Gestione, Fondazione ha adottato la “Politica per la Prevenzione della Corruzione” disponibile sul sito della Fondazione. La “Struttura Sanitaria” dichiara di aver preso visione della Politica e di accettarne i contenuti; la “Struttura Sanitaria” dichiara di essere consapevole che, in caso di violazione della stessa, Fondazione applicherà le misure previste nel Sistema di Gestione per la prevenzione della corruzione che possono comportare anche la risoluzione della Convenzione.

Art. 10 – VARIE

Le parti convengono che la presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del DPR 26.4.86 n°131.

FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ETS
CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO PER GLI INNESTI CORNEALI E DI RICERCA SULLE CELLULE STAMINALI EPITELIALI
MEDAGLIA D'ORO AL MERITO DELLA SANITÀ PUBBLICA

Art. 11 – RISOLUZIONE AMICHEVOLE E FORO COMPETENTE

Le parti tenteranno di risolvere, in forma amichevole, qualsiasi controversia dovesse insorgere in ragione e a proposito della presente convenzione entro un termine massimo di trenta giorni.

In caso di esito negativo della risoluzione amichevole di cui al punto precedente, per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, all'esecuzione o alla risoluzione della presente convenzione, il Foro competente è quello di Venezia.

Zelarino Venezia li, 15 novembre 2024

_____ li,

Letto, confermato e sottoscritto,

Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus
Direttore Medico
Dott. Diego Ponzin

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, le Parti specificamente sottoscrivono le clausole 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10 e 11.

Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus
Direttore Medico
Dott. Diego Ponzin

ALLEGATO 1 – DATI ANAGRAFICI DELLA STRUTTURA SANITARIA

RAGIONE SOCIALE: _____

INDIRIZZO SEDE LEGALE: _____

C.A.P.: _____ CITTA': _____ PROV.: _____

COD. FISC.: _____ P.IVA: _____

NATURA GIURIDICA DELL'ENTE:

☐ privato accreditato ☐ pubblico ☐ privato ☐ Altro _____

DIR. GENERALE: _____ DIR.AMMINISTRATIVO: _____

LEGALE RAPPRESENTANTE: _____

Tel. _____ e-mail: _____

INDIRIZZO SEDE OPERATIVA (se diverso dalla sede legale): _____

C.A.P.: _____ CITTA': _____ PROV.: _____

Tel. _____ e-mail: _____

INDIRIZZO SEDE OPERATIVA (se diverso dalla sede legale): _____

C.A.P.: _____ CITTA': _____ PROV.: _____

Tel. _____ e-mail: _____

INDIRIZZO SEDE OPERATIVA (se diverso dalla sede legale): _____

C.A.P.: _____ CITTA': _____ PROV.: _____

Tel. _____ e-mail: _____

DATI PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

CODICE UNIVOCO UFFICIO (per le Pubbliche Amministrazioni): _____

CODICE DESTINATARIO: _____

INDIRIZZO E-MAIL PEC: _____

ALLEGATO 2 – MODALITA' DI EMISSIONE DELL'ORDINE TRAMITE NSO (Nodo Smistamento Ordini) Legge di bilancio 2018, decreto legge 7 dicembre 2018 del Ministero dell'economia e della finanza e successivi.

Codici NSO di Fondazione

- Codice NSO: 6M0NVY6O
- Id peppol: 0211:IT03068370273

La struttura sanitaria potrà inviare ordini elettronici a Fondazione scegliendo tra le seguenti opzioni (barrare l'opzione scelta):

a) EMISSIONE DI UNA FATTURA PROFORMA A FINE MESE DA PARTE DI FONDAZIONE AI SEGUENTI RECAPITI E-MAIL:

e-mail _____
e-mail _____
e-mail _____

Contatto telefonico di riferimento della struttura sanitaria:

tel. _____
tel. _____

L'ordine elettronico dovrà pervenire **entro 5 gg. lavorativi** dalla ricezione della fattura proforma.

b) EMISSIONE DI UN ORDINE ANNUALE

Contatto telefonico di riferimento della struttura sanitaria:

tel. _____ e-mail _____

tel. _____ e-mail _____

c) EMISSIONE DI UN ORDINE PER OGNI SINGOLA RICHIESTA DI CORNEA/TESSUTO, DA RICEVERE PRIMA DELLA SPEDIZIONE DELLA CORNEA/TESSUTO STESSA.

Contatto telefonico di riferimento della struttura sanitaria:

tel. _____ e-mail _____

tel. _____ e-mail _____

ALLEGATO 3 – RIMBORSI SPESA

Rimborsi per la fornitura di tessuti e servizi valevoli per il triennio 2025-2027

 FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO - ETS Sede Legale: Padiglione Rama - Via Paccagnella, 11 - 30174 Zelarino VE Iscritta al RUNTS con DGR Veneto n. 311 del 13/03/24 C.F. 02320670272 P.I. 03068370273		
--	--	--

RIMBORSI PER FORNITURA DI TESSUTI E SERVIZI	CSTL	ALLEGATO 3
	Pagina	1 di 1
	Operativa da	01/01/2019

Valori espressi in €
FUORI VENETO
BANCA DEGLI OCCHI

PK	Cornea per Cheratoplastica Perforante	1.370,00
KLA	Cornea per allotrapianto cheratolimbare	1.570,00
EK	Cornea per endocheratoplastica	1.370,00
EKpL	Cornea pre-tagliata (lenticolo) per endocheratoplastica	2.120,00
EKpLpL	Lenticolo precaricato per endocheratoplastica	2.270,00
DMEK	Cornea preparata per cheratoplastica endoteliale descemetica	2.120,00
DMEKpL	Membrana precaricata per cheratoplastica endoteliale descemetica	2.220,00
ALK	Cornea per cheratoplastica lamellare anteriore	900,00
ALKL	Lenticolo per cheratoplastica lamellare anteriore	1.100,00
SC	Sclera	375,00
HAM	Porzione di Membrana amniotica per chirurgia oculare 3x3 cm.	675,00
HAM6	Porzione di Membrana amniotica per chirurgia oculare 6x6 cm.	1.150,00
iHAM	Porzione di Membrana amniotica collirio - 1 trattamento (4 porzioni)	250,00
CIT	Valutazione citologica della superficie corneale	265,00
IST	Valutazione istologica	265,00
MIC	Valutazione microbiologica	265,00
EM	Valutazione ultrastrutturale con microscopio elettronico	1.060,00
	Costi follow-up (allocazione di un tessuto su più pazienti)	320,00
	Costi aggiuntivi per fornitura tessuti di sicurezza	160,00
	Costi aggiuntivi per fornitura di tessuti in urgenza (entro 24h)	160,00
	Costi aggiuntivi per fornitura di tessuti in emergenza (perforante entro 72h)	160,00

BIOBANCA

Campioni per ricerca, formazione ed esercitazione

Cornee	160,00
Bulbo oculare	300,00
Sclera per attività di ricerca e/o esercitazione	300,00
Retina, Coroide, Nervo ottico e altri tessuti oculari	300,00
Cornea pre-tagliata (lenticolo) per endocheratoplastica	1.000,00
Lenticolo per cheratoplastica lamellare anteriore	1.000,00
Porzione Membrana amniotica per chirurgia oculare	500,00

Documento di proprietà di Fondazione Banca degli Occhi del Veneto ETS Sono vietate la riproduzione e la diffusione non autorizzate

ALLEGATO 4 – CODICE ETICO

CODICE ETICO

Premessa

Il presente Codice Etico è stato elaborato per assicurare che i valori etici di Fondazione siano chiaramente espressi e costituiscano l'elemento fondante della cultura dell'organizzazione, nonché lo *standard* di comportamento per i dipendenti e collaboratori nella realizzazione della missione e nella conduzione delle attività.

La missione di Fondazione Banca degli Occhi del Veneto ETS è:

- far sì che la donazione di cornee sia una scelta libera, consapevole e in grado di dare conforto;
- migliorare la qualità della vita di chi è affetto da malattie oculari, operando a favore del recupero della vista e assistendo chi teme di perderla.

A tal fine, ha un ruolo centrale anche la promozione e lo sviluppo di progetti di ricerca di base e applicata, con lo scopo di trovare nuove soluzioni e/o strategie terapeutiche per la cura delle malattie oculari.

Fondazione è consapevole che la crescita umana e professionale di tutti gli operatori coinvolti nella donazione e trapianto di organi, tessuti e cellule è funzionale al perseguimento della propria missione. Il Codice Etico, pertanto esprime la relazione imprescindibile fra valori (individuali, collettivi) e comportamenti coerenti con la missione stessa.

Il Codice Etico declina l'impegno di Fondazione (persone e organizzazione) nei confronti dei "portatori d'interesse" (dipendenti, utenti, pazienti, collaboratori, amministratori, *partner*, fornitori, Pubblica Amministrazione, istituzioni di riferimento, famigliari dei donatori, popolazione).

Fondazione attua iniziative di promozione e adozione del Codice Etico al suo interno e nei confronti di *partner* e fornitori.

Poiché il Codice Etico richiama principi di comportamento idonei anche a prevenire i comportamenti illeciti di cui al D.Lgs. n. 231/2001, esso costituisce un elemento rilevante ai fini del Modello Organizzativo, di Gestione e Controllo.

All'osservanza del Codice Etico sono tenuti i dipendenti, i collaboratori, gli amministratori, che sono tenuti a segnalare all'Organismo di Vigilanza eventuali infrazioni al Codice Etico e alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 231/2001.

I valori fondanti

I valori alla base dell'operato di Fondazione sono:

Dono: condivisione del valore sociale della donazione di organi, tessuti e cellule.

Cura: visione dell'uomo nella sua interezza, secondo la quale "la salute è uno stato di completo benessere fisico, psichico e sociale e non meramente l'assenza di malattia o infermità" (OMS, 1978).

Cooperazione: sviluppo e mantenimento di buone relazioni umane e sociali all'interno e all'esterno dell'organizzazione, valorizzando la partecipazione degli *stakeholder*, condividendo idee e problemi, per incontrare i bisogni della collettività da servire.

Qualità: tensione nei confronti del costante miglioramento della sicurezza e qualità dei tessuti e dei servizi, attraverso il perfezionamento di tutte le attività.

Innovazione: studio di nuove soluzioni tecniche, organizzative e terapeutiche per il miglioramento delle attività di donazione, trapianto, diagnosi, cura e ricerca.

Servizio: atteggiamento di rispetto e ascolto nei confronti dei bisogni della collettività.

Onestà: correttezza, completezza e trasparenza dell'informazione, correttezza nella gestione, responsabilità verso la collettività e le istituzioni di riferimento.

Rispetto per l'ambiente: perseguire e favorire il risparmio energetico, il riciclo, il corretto smaltimento dei rifiuti e la limitazione degli sprechi.

Tutela della salute e della sicurezza del personale.

Il Codice Etico

Fondazione Banca degli Occhi del Veneto ETS:

- opera secondo un principio di *buona fede* in tutti gli aspetti correlati alla donazione, al *procurement* di tessuti e cellule oculari, all'attività di diagnosi, cura e ricerca;
- agisce in osservanza di norme, leggi e regole deontologiche;
- rispetta la volontà e i diritti dei donatori e dei riceventi, compreso il diritto alla *privacy* e la confidenzialità dei dati. Assicura la riservatezza delle informazioni conosciute nell'esecuzione delle operazioni. Tratta i dati esclusivamente nell'ambito e per i fini delle proprie attività e non divulga (comunica, diffonde o pubblica in alcun modo) informazioni sensibili senza l'esplicito consenso degli interessati;
- agisce in modo socialmente responsabile;
- comunica con il pubblico in modo trasparente, accurato e veritiero, rispettando chiarezza, completezza e pertinenza delle informazioni;
- non si esprime a favore, o contro, o per conto, di una banca degli occhi diversa da se stessa, o delle istituzioni di riferimento;
- applica criteri e una gestione *non-profit* a tutte le attività correlate a donazione, trapianto, diagnosi, cura e ricerca, rifiutando qualunque forma di promessa o offerta di pagamenti o beni per promuovere o favorire interessi o vantaggi. Parimenti, non offre denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione e delle istituzioni di riferimento, o a loro parenti, salvo che si tratti di doni di valore modesto e/o simbolico;
- conduce le proprie attività in modo fiscalmente corretto e responsabile, in accordo con pratiche economiche e finanziarie condivise. Promuove la trasparenza, affidabilità ed integrità delle scritture contabili. Ogni operazione viene correttamente registrata, autorizzata e verificata;
- non agisce in modo discriminatorio. Rispetta i diritti fondamentali delle persone tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità. Nelle relazioni interne ed esterne, comprese le attività di selezione e reclutamento del personale, non attua comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato su opinioni politiche e sindacali, religione, origini razziali o etniche, nazionalità, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute e in genere qualsiasi caratteristica intima della persona. I rapporti di lavoro sono formalizzati con regolare contratto, rifiutando il lavoro irregolare;
- favorisce condizioni di lavoro che tutelino l'integrità psico-fisica delle persone, mettendo a disposizione luoghi di lavoro conformi alle vigenti normative in materia di salute e sicurezza. Il dipendente rispetta tutte le leggi, gli *standard* e le procedure operative in materia di sicurezza e protezione ambientale;
- rimane estranea a partiti politici e organizzazioni sindacali, non sovvenziona in alcun modo tali forme organizzative o associative e non sostiene eventi, manifestazioni, congressi con finalità di propaganda politica o sindacale;
- promuove la crescita professionale dei collaboratori mediante opportuni strumenti didattici e piani formativi;
- persegue il raggiungimento e il mantenimento della qualità in tutte le sue attività;
- attua o partecipa a progetti di innovazione e sviluppo volti a migliorare le attività di donazione, trapianto, diagnosi, cura e ricerca;
- condanna il traffico illecito di organi, tessuti e cellule umane impegnandosi a trattare esclusivamente tessuti e cellule la cui tracciabilità sia documentata e legale.

ALLEGATO 5 - ANTI BRIBERY ISO 37001

ANTI BRIBERY ISO 37001

01	11.11.2024	Rexilience (Consulente)	Dott.ssa Daniela Andreazza	Dott. Carlo Griffoni
Revisione	Data	Redazione	Verifica	Approvazione

**DUE DILIGENCE
SOCI IN AFFARI**

Gentile Socio in Affari¹,

con la presente La informiamo che **FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ETS** (di seguito, per brevità, “**FBOV**”) ha implementato un sistema di gestione per la prevenzione della corruzione in conformità alla norma UNI EN ISO 37001:2016.

L'impegno a lavorare in correttezza e legalità, ripudiando qualsiasi forma di corruzione, oltre che dalla “Politica per la prevenzione della Corruzione” è sancito anche dal Codice Etico ed è alla base di ogni attività della Fondazione.

Il mantenimento di questo impegno impone l'obbligo di richiedere un analogo impegno a tutti i suoi Soci, collaboratori e fornitori.

In particolare, siamo tenuti, prima di instaurare una qualsiasi forma di collaborazione, ad attivare processi di Due Diligence² nei riguardi dei suoi collaboratori e partner potenzialmente operanti in processi a rischio corruzione.

A tal fine, come stabilito nei documenti che regolano i Vostri rapporti con **FBOV** (Contratto di fornitura / incarico di consulenza), chiediamo che venga compilato il questionario allegato alla presente.

Per rispondere alle domande che non sono per Voi pertinenti, dovete indicare “NA” (Non Applicabile). Occorre indicare alla fine il nome del compilatore con firma e timbro

Ringraziamo per la collaborazione.

FBOV

¹ **Socio in affari:** Parte esterna con cui FBOV ha in corso qualunque forma di relazione commerciale.

² **Due Diligence:** Attività volta alla raccolta e alla verifica di informazioni per valutare la natura e l'entità del rischio di corruzione e aiutare le organizzazioni ad assumere decisioni in relazione a transazioni, progetti, attività, soci in affari e personale specifico.



FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI
DEL VENETO - ETS

PRIMA SEZIONE

<i>L'impresa / il libero professionista ha conflitti di interesse³, anche potenziali, nello svolgimento delle attività oggetto del rapporto/contratto/incarico in via di definizione con la Fondazione?</i>	NA NO SI (descrivere brevemente)
<i>L'impresa è controllata di diritto o di fatto da società o enti esteri, per i quali, in virtù della legislazione dello Stato in cui hanno sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono le quote di proprietà del capitale o comunque il controllo?</i>	NA NO SI (descrivere brevemente)
<i>Nei confronti del legale rappresentante o dei soci (o del libero professionista), è stata iniziata un'azione penale per reati di corruzione?</i>	NA NO SI
<i>Nei confronti del legale rappresentante o dei soci (o del libero professionista), è stata pronunciata sentenza di condanna per reati di corruzione negli ultimi 5 anni?</i>	NA NO SI
<i>All'interno della compagine societaria è presente una persona politicamente esposta?</i>	NA NO SI (descrivere brevemente)
<i>Il libero professionista ricopre attualmente incarichi che lo possono qualificare come persona politicamente esposta o è/è stato negli ultimi tre anni alle dipendenze della Pubblica Amministrazione?</i>	NA NO SI (descrivere brevemente)
<i>Nei confronti dell'impresa, sono state adottate misure cautelari per illeciti amministrativi dipendenti dai reati di cui al D. lgs. n. 231/2001? È stata pronunciata sentenza di condanna?</i>	NA NO SI
<i>L'impresa dichiara di essere a conoscenza che suoi esponenti sono sottoposti a procedimenti penali per reati di corruzione e/o di avere iscrizioni all'anagrafe dei carichi pendenti degli illeciti amministrativi dipendenti da reato (D.Lgs 231/2001)?</i>	NA NO SI
<i>Il libero professionista dichiara di essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali per reati di corruzione?</i>	NA

³ Con l'espressione "conflitto di interesse" si intende una o più situazioni in cui in cui la sussistenza di un interesse personale potrebbe, in qualsiasi modo, influenzarne le scelte. L'interesse personale che potrebbe porsi in contrasto con l'interesse della Fondazione può essere di natura finanziaria, economica o dettato da particolari legami di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale con i soggetti destinatari dell'azione di FBOV.



FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI
DEL VENETO - ETS

	NO
	SI
<i>L'impresa è destinataria di provvedimenti sanzionatori dell'ANAC in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e contratti pubblici di natura pecuniaria e/o interdittiva, divenuti inoppugnabili o confermati con sentenza passata in giudicato negli ultimi 2 anni?</i>	NA
	NO
	SI
<i>È destinataria di provvedimenti dell'autorità competente di accertamento del mancato rispetto all'obbligo di pagamento di imposte e tasse, di accertamento di violazioni in materia di obblighi retributivi, contributivi e assicurativi e di obblighi relativi alle ritenute fiscali concernenti i propri dipendenti e collaboratori, divenuti inoppugnabili o confermati con sentenza passata in giudicato negli ultimi 2 anni?</i>	NA
	NO
	SI
<i>L'impresa / il libero professionista assicura il rispetto del c.d. "divieto di pantouflage"</i>	NA
	NO
	SI

SECONDA SEZIONE

<i>Effettua pagamenti e transazioni finanziarie di ammontare superiore alla soglia fissata dalla legge in vigore sulla disciplina dell'uso del contante esclusivamente per il tramite di strumenti di pagamento tracciabili?</i>	NA
	NO
	SI (descrivere brevemente)
<i>Utilizza sistemi di tracciabilità dei pagamenti anche per somme di importi inferiori rispetto a quelli fissati dalla legge?</i>	NA
	NO
	SI (descrivere brevemente)
<i>Ha adottato una funzione o struttura organizzativa, anche in outsourcing, che effettui il controllo di conformità delle attività aziendali alle disposizioni normative applicabili all'impresa, o un Modello Organizzativo ai sensi del D.lgs. n. 231/2001?</i>	NA
	NO
	SI (descrivere brevemente)
<i>Ha adottato codici etici, politiche e/o programmi di compliance di prevenzione e di contrasto della corruzione (incluse misure anticorruzione ai sensi della L. 190/2012, ove applicabili)?</i>	NA
	NO
	SI (descrivere brevemente)
<i>Ha adottato sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione certificati in conformità alla norma ISO 37001?</i>	NA
	NO
	SI (allegare certificato nella versione corrente)

FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ETS

CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO PER GLI INNESTI CORNEALI E DI RICERCA SULLE CELLULE STAMINALI EPITELIALI

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO DELLA SANITÀ PUBBLICA

Padiglione Rama, Via Paccagnella 11 - 30174 Zelarino Venezia

Tel. +39 041.9656400 - Fax +39 041.9656401 - e-mail: info@fbov.it - www.fbov.org

Iscritta al RUNTS con DGR Veneto n° 311 del 13/03/24 - C.F. 02320670272 - P.I. 03068370273

La presente vale come autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

Con la firma del presente documento attesta inoltre:

- di avere letto e compreso la Politica per la prevenzione della corruzione di **FBOV** pubblicata nel sito.
- di essere informato della possibilità di segnalare, anche in forma anonima, eventuali tentativi di corruzione o eventi corruttivi di cui si viene a conoscenza, mediante il “canale interno” disponibile nel sito.
- di essere consapevole che **eventuali violazioni della Politica per la prevenzione della corruzione e del Piano Anticorruzione potranno dar luogo alla risoluzione del rapporto contrattuale in essere**, in conformità con le norme applicabili.

Luogo e data _____

La Società / Il Professionista _____



Determinazione Dirigenziale n. **219** del **07/02/2025**

S.C. GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO ONLUS PER LA FORNITURA DI TESSUTI DI TRAPIANTO E CHIRURGIA OCULARE, SERVIZI E COLTURE DI CELLULE STAMINALE DEL LIMBUS CORNEALE, PER IL PERIODO DALL'01.01.2025 AL 31.12.2027. IMPORTO COMPLESSIVO DI € 42.000,00 (IVA ESENTE).

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 12/02/2025 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

De Filippo Walter - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE ACQUISTI

Fontana Francesco - Direttore F. F. S.C. GESTIONE ACQUISTI

Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: De Filippo Walter