



IL DIRETTORE F. F. DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI

Fontana Francesco

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 87 DEL 22/01/2025**

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI GARA APERTA SOPRA SOGLIA EUROPEA DA ESPLETARE AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIA TORI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO GENETICA MEDICA CITOGENETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA (IMPORTO COMPLESSIVO ASST SETTE LAGHI: € 739.012,55 IVA COMPRESA).



OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI GARA APERTA SOPRA SOGLIA EUROPEA DA ESPLETARE AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIATORI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO GENETICA MEDICA CITOGENETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA (IMPORTO COMPLESSIVO ASST SETTE LAGHI: € 739.012,55 IVA COMPRESA).

IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 182 del 07.03.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 76 del 08.02.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024 a seguito dell'adozione del BPE 2024 - aggiornamento";
- n. 638 del 25.10.2024 "Assegnazione dei budget per l'anno 2024. Aggiornamento a seguito del Decreto Regionale di assestamento n. 15492 del 16.10.2024";

viste e richiamate:

- la D.G.R. n. XII/3599 del 16.12.2024 avente ad oggetto "Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli enti del sistema regionale di cui all'all. a1 alla L.R. 27 dicembre 2006, n. 30";
- la D.G.R. n. XII/3720 del 30.12.2024 "Determinazione in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025";

richiamate inoltre:

- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 512 del 01.09.2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento della programmazione delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta pari o superiore ad € 40.000,00 relative all'anno 2022 e della programmazione delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta pari o superiore ad € 40.000,00 dall'1.1.2023 al 30.6.2023, ed è stata altresì approvata la programmazione triennale delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi di importo a base d'asta pari o superiore ad € 140.000,00 per il periodo dall'1.7.2023 al 31.12.2023 e per gli anni 2024 e 2025;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 649 del 31.10.2024 con la quale è stato approvato il programma triennale per gli anni 2025-2026-2027, con aggiornamento dell'anno 2024, degli



acquisti di beni e servizi superiore ad € 1.000.000,00 ai sensi dell'articolo 37, comma 6, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023.

considerato che la S.C. Farmacia Ospedaliera e Territoriale con nota mail del 30.12.2024, agli atti d'ufficio, ha richiesto l'attivazione di specifica procedura di gara per l'affidamento della fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico Genetica Medica Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica di questa ASST;

verificata a cura della S.C. Gestione Acquisti la programmazione del soggetto aggregatore Aria s.p.a., aggiornata al 13.12.2024, dalla quale non risulta alcuna iniziativa in programmazione per la fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare;

viste le seguenti comunicazioni:

- comunicazione conservata agli atti di ufficio, inviata a mezzo mail in data 13.01.2025 con la quale questa ASST ha provveduto a richiedere alle ASST facenti parte del consorzio ATS Insubria-Montagna se, con riferimento alla fornitura sopra citata, fosse stata espletata o fosse in corso una procedura di gara che prevedesse apposita clausola di adesione successiva e vista la mancata risposta o la risposta negativa pervenuta da parte degli enti sanitari interpellati;

considerato necessario predisporre apposita procedura gara relativa alla fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica di questa ASST in coerenza con la normativa vigente in materia, e più precisamente con il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.;

accertato che, al fine della predisposizione degli atti che consentano di attivare specifica procedura di gara, questo ufficio ha:

- valutato la necessità di indire gara per l'affidamento della fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica di questa ASST, per un periodo di anni 3, con opzione di rinnovo per ulteriori anni 2;
- preso atto conseguentemente della necessità di redigere apposito Capitolato Speciale d'Appalto per la fornitura *de qua*;
- quantificato in 2.318.000,00 € (oltre Iva), oltre 300,00 € per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, l'importo complessivo stimato dell'appalto in parola così suddiviso:

L.	base d'asta triennale	opzione rinnovo 2 anni	di	proroga tecnica (ASST Sette Laghi)	V d'obbligo (ASST Sette Laghi)	estensione 100% (ASST consorzio)	opzione rinnovo anni (ASST consorzio)	di 2	proroga tecnica (ASST consorzio)	V d'obbligo (ASST consorzio)
1	480.000,00 €	320.000,00 €		80.000,00 €	96.000,00 €	480.000,00 €	320.000,00 €		80.000,00 €	96.000,00 €
2	54.000,00 €	36.000,00 €		9.000,00 €	10.800,00 €	54.000,00 €	36.000,00 €		9.000,00 €	10.800,00 €
3	36.000,00 €	24.000,00 €		6.000,00 €	7.200,00 €	36.000,00 €	24.000,00 €		6.000,00 €	7.200,00 €
Tot.	570.000,00 €	380.000,00 €		95.000,00 €	114.000,00 €	570.000,00 €	380.000,00 €		95.000,00 €	114.000,00 €

- stabilito quindi di indire procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., da espletare mediante utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel, per



l'affidamento della fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica di questa ASST, per un periodo di anni 3, con opzione di rinnovo per ulteriori anni 2;

- ricevuto dalla S.C. Farmacia Ospedaliera e Territoriale il Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che prevede quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo 70/30;

ritenuto, durante il periodo di vigenza contrattuale, di riservarsi il diritto di recedere anticipatamente dal contratto di fornitura in conseguenza di aggiudicazioni dei prodotti di che trattasi da parte di Consip S.p.a. o Aria S.p.a., ovvero di avviare con la ditta aggiudicataria una rivalutazione delle condizioni di aggiudicazione al fine di allinearle con quelle più vantaggiose;

considerato altresì che con Determinazione Dirigenziale n. 15 del 05.01.2022 è stato disposto di rinnovare il full service di 2 sequenziatori automatici di DNA, dal 1.11.2021 al 31.10.2024, affidato alla società Life Technologies Italia, per un importo complessivo di 195.711,00 euro IVA esclusa;

appurato che:

- è risultato necessario continuare a garantire l'approvvigionamento di tutto quanto relativo al contratto sopra riportato e indispensabile per una corretta e completa gestione delle attività sanitarie da erogare alla popolazione afferente all'area di pertinenza di questa ASST Sette Laghi a garanzia del diritto alla salute;
- non è stato possibile interrompere la fornitura al fine di scongiurare una interruzione di un servizio pubblico essenziale, come da nota mail del 03.12.2024 con la quale la Prof.ssa Responsabile della SS di Patologia Molecolare comunica quanto segue: *“Abbiamo necessità che si proceda con la proroga il prima possibile perché possiamo essere coperti dal full service durante il trasloco del laboratorio (7-8/1/2025)”*;

visto il Capitolato Speciale d'Appalto e in particolare l'art. 5 “Durata dell'Appalto” che così dispone: *“Il soggetto aggiudicatario è tenuto a continuare il servizio alle condizioni convenute fino a quando le Aziende Fruitrici non abbiano provveduto ad un nuovo contratto e comunque fino ad un termine massimo di 180 giorni dalla scadenza”*;

considerato dunque che, nei tempi dell'espletamento della procedura di gara che si indice con il presente provvedimento, risultando necessario dare continuità al servizio, è stato indispensabile continuare a garantire la fornitura *de qua* con l'attuale fornitore Life Technologies (Thermo Fisher Scientific) a partire dal 01.11.2024 e sino a tutto il 30.04.2025, per un importo complessivo stimato pari a € 33.000,00 (oltre Iva), con riserva di risoluzione anticipata nel caso di avvenuto completamento di tutte le operazioni necessarie all'avvio della nuova fornitura prima di tale data;

ritenuto pertanto necessario, per tutto quanto sopra esposto, di:

- indire gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante l'utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel, per l'affidamento della fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la

S.C. di Anatomia e Istologia Patologica di questa ASST, per un periodo di anni 3, con opzione di rinnovo per ulteriori anni 2, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo 70/30 ai sensi dell’art. 108, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

- stimare l’importo complessivo dell’appalto in argomento in 2.318.000,00 € (oltre Iva), oltre 300,00 € per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, così suddiviso:

L.	base d'asta triennale	opzione rinnovo 2 anni	di proroga tecnica (ASST Sette Laghi)	V d'obbligo (ASST Sette Laghi)	estensione 100% (ASST consorzio)	opzione rinnovo anni (ASST consorzio)	di 2 proroga tecnica (ASST consorzio)	V d'obbligo (ASST consorzio)
1	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €
2	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €
3	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €
Tot.	570.000,00 €	380.000,00 €	95.000,00 €	114.000,00 €	570.000,00 €	380.000,00 €	95.000,00 €	114.000,00 €

- approvare la seguente documentazione di gara allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
 - ✓ Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - ✓ Capitolato Speciale d’Appalto;
- garantire la fornitura *de qua* con l’attuale fornitore Life Technologies (Thermo Fisher Scientific) a partire dal 01.11.2024 e sino a tutto il 30.04.2025, per un importo complessivo stimato pari a € 33.000,00 (oltre Iva), con riserva di risoluzione anticipata nel caso di avvenuto completamento di tutte le operazioni necessarie all’avvio della nuova fornitura prima di tale data;
- nominare Direttore dell’Esecuzione del Contratto, ai sensi dell’art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, la Prof.ssa Daniela Furlan, Responsabile Struttura Semplice Patologia Molecolare, la quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti dell’ufficio, relativa all’assenza di conflitti di interesse ai sensi dell’art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

dato atto che, ai sensi del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all’art. 45 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., revisionato con Deliberazione n. 154 del 22.03.2024, sono state identificate le figure di cui all’atto di nomina, come riportate nell’allegato a parte integrante al presente provvedimento e che pertanto i fondi previsti, rispettivamente per gli incentivi alle figure tecniche e per il fondo all’innovazione, vengono suddivisi nelle annualità come segue:

Conto	2025	2026	2027	2028
FONDO ACCANTONAMENTO - INNOVAZIONE	2.257,36 €			
FONDO ACCANTONAMENTO - DISTRIBUZIONE	630,78 €	40,77 €	40,77 €	16,87 €

considerato che detti fondi verranno eventualmente riparametrati a seguito di effettivo accantonamento stabilito da Regione;

dato atto che l’individuazione dei soggetti che, a qualsiasi titolo, agiscono per l’ASST dei Sette Laghi quali autorizzati al trattamento dei dati personali di cui al rapporto contrattuale derivato dalla presente determina di affidamento, è effettuata dal Direttore della struttura interessato, in qualità di Responsabile Interno del Trattamento dei dati personali, in conformità all’assetto organizzativo e regolamentare che presiede la disciplina del trattamento dei dati personali nell’ambito dell’ ASST dei Sette Laghi (sistema privacy). In tale ruolo il Direttore/responsabile della Struttura/Servizio



vigila sul rispetto e sull'osservanza delle disposizioni emanate dall'ASST compresa la tenuta del registro dei trattamenti. I soggetti autorizzati come individuati dall'ASST sono a loro volta tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente determinazione, in osservanza ai principi e precetti del *"Regolamento Generale sulla protezione dei dati"* GDPR 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/2006 e s.m.i.;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

- di indire gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante l'utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel, per l'affidamento della fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica di questa ASST, per un periodo di anni 3, con opzione di rinnovo per ulteriori anni 2, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo 70/30 ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- di stimare l'importo complessivo dell'appalto in argomento in 2.318.000,00 € (oltre Iva), oltre 300,00 € per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, così suddiviso:

L.	base d'asta triennale	opzione di rinnovo 2 anni	proroga tecnica (ASST Sette Laghi)	V d'obbligo (ASST Sette Laghi)	estensione 100% (ASST consorzio)	opzione di rinnovo 2 anni (ASST consorzio)	proroga tecnica (ASST consorzio)	V d'obbligo (ASST consorzio)
1	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €
2	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €
3	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €
Tot.	570.000,00 €	380.000,00 €	95.000,00 €	114.000,00 €	570.000,00 €	380.000,00 €	95.000,00 €	114.000,00 €

- di approvare la seguente documentazione di gara allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
 - Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
- di dare atto che Responsabile Unico del Progetto è il Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti;
- di garantire la fornitura de qua con l'attuale fornitore Life Technologies (Thermo Fisher Scientific) a partire dal 01.11.2024 e sino a tutto il 30.04.2025, per un importo complessivo stimato pari a € 33.000,00 (oltre Iva), con riserva di risoluzione anticipata nel caso di avvenuto completamento di tutte le operazioni necessarie all'avvio della nuova fornitura prima di tale data;



6. di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, la Prof.ssa Daniela Furlan, Responsabile Struttura Semplice Patologia Molecolare, la quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti dell'ufficio, relativa all'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

7. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento previsti complessivamente in 570.000,00 € (base d'asta) + € 33.000,00 (proroga tecnica) + € 300,00 (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) + € 132.726,00 Iva 22% = € 736.026,00 (Iva compresa) siano imputati come di seguito precisato:

Proroga tecnica dal 01.11.2024 al 30.04.2025: € 33.000,00 + 7.260,00 = € 40.260,00

Conto	Descrizione conto	2024	2025
4107010000	CANONI DI NOLEGGIO SANITARI U.O. APPROVVIGIONAMENTI	€ 11.183,33	€ 22.366,67
4101340201	REAGENTI APPROVVIGIONAMENTI	€ 2.236,66	€ 4.473,34

Indizione: 570.000,00 € (base d'asta) + € 300,00 (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) + € 125.466,00 Iva 22% = € 695.766,00

Conto	Descrizione conto	2025	2026	2027	2028
4103140000	MANUTENZIONI IN SERVICE U.O. APPROVVIGIONAMENTI	19.692,84 €	33.672,00 €	33.672,00 €	13.979,16 €
4107010000	CANONI DI NOLEGGIO SANITARI U.O. APPROVVIGIONAMENTI	19.570,84 €	33.550,00 €	33.550,00 €	13.979,16 €
4101340201	REAGENTI APPROVVIGIONAMENTI	96.075,00 €	164.700,00 €	164.700,00 €	68.625,00 €

8. di procedere con le pubblicazioni ai sensi degli artt. 84 e 85 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto che, ai sensi del Regolamento aziendale per i fondi di incentivazione previsti all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., revisionato con Deliberazione n. 154 del 22.03.2024, sono state identificate le figure di cui all'atto di nomina, come riportate nell'allegato a parte integrante al presente provvedimento e che pertanto i fondi previsti, rispettivamente per gli incentivi alle figure tecniche e per il fondo all'innovazione, vengono suddivisi nelle annualità come segue:

Conto	2025	2026	2027	2028
FONDO ACCANTONAMENTO - INNOVAZIONE	2.257,36 €			
FONDO ACCANTONAMENTO - DISTRIBUZIONE	630,78 €	40,77 €	40,77 €	16,87 €

10. di provvedere agli adempimenti consequenziali;
11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 53 DEL 13/01/2025

S.C. GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI GARA APERTA SOPRA SOGLIA EUROPEA DA ESPLETARE AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIALI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO GENETICA MEDICA CITOGNETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA (IMPORTO COMPLESSIVO ASST SETTE LAGHI: € 739.012,55 IVA COMPRESA).

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Ha registrato contabilmente come di seguito:

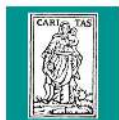
Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo (euro)
2024	4107010000	1250	11.183,33
2024	4101340201	3800	2.236,66
2025	4107010000	1250	22.366,67
2025	4101340201	3800	4.473,34
2025	4103140000	1250	19.692,84
2025	4107010000	1250	19.570,84
2025	4101340201	3800	96.075,00
2026	4103140000	1250	33.672,00
2026	4107010000	1250	33.550,00
2026	4101340201	3800	164.700,00
2027	4103140000	1250	33.672,00
2027	4107010000	1250	33.550,00
2027	4101340201	3800	164.700,00
2028	4103140000	1250	13.979,16

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Sette Laghi	AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI POLO UNIVERSITARIO Viale Borri 57 21100 Varese Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440 P.IVA e C.F. 03510050127
--	--

2028	4107010000	1250	13.979,16
2028	4101340201	3800	68.625,00

Altro:

	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
F.do accantonamento innovazione	€ 2.257,36			
F.do accantonamento distribuzione	€ 630,78	€ 40,77	€ 40,77	€ 16,87



S.C. Gestione Acquisti

Direttore f.f.: Ing. Francesco Fontana

**DISCIPLINARE DI GARA PER
L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN
SERVICE DI N. 2 SEQUENZIATORI
AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI
CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA
S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO –
GENETICA MEDICA – CITOGENETICA E
GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI
ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI
QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN
PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI
RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2.**

S.C. Gestione Acquisti

Responsabile unico del progetto:

Ing. Francesco Fontana

Referente per la pratica:

Foglia Federica – ufficio gare

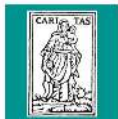


Sommario

Sommario	2
Art. 1: definizioni.	4
Art. 2: normativa di riferimento.	4
Art. 3: piattaforma telematica.	5
Art. 3.1: la piattaforma telematica di negoziazione.	5
Art. 4: documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni.	5
Art. 4.1: documenti di gara.	6
Art. 4.2: chiarimenti.	6
Art. 4.3: comunicazioni.	6
Art. 5: oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti.	6
Art. 6: obblighi in materia di sicurezza sul lavoro – DUVRI.	7
Art. 7: durata.	8
Art. 8: prezzi.	8
Art. 8.1: revisione prezzi.	8
Art. 9: modifica del contratto in fase di esecuzione.	8
Art. 10: estensione del contratto.	8
Art. 11: convenzioni.	10
Art. 12: soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.	10
Art. 13: requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione.	11
Art. 13.1: Self cleaning.	11
Art. 13.2: altre cause di esclusione.	12
Art. 14: requisiti di ordine speciale e mezzi di prova.	12
Art. 14.1: requisiti di idoneità professionale.	12
Art. 14.2: requisiti di capacità economica e finanziaria.	12
Art. 14.3: requisiti di capacità tecnica e professionale.	13
Art. 14.4: indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.	13
Art. 14.5: requisiti di idoneità professionale.	13
Art. 14.6: requisiti di capacità economico finanziaria.	14
Art. 14.7: requisiti di capacità tecnico-professionale.	14
Art. 14.8: indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.	14
Art. 14.9: requisiti di idoneità professionale.	14
Art. 14.10: requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale.	14
Art. 15: avalimento.	14
Art. 16: subappalto.	15
Art. 17: requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione.	15
Art. 18: garanzia provvisoria.	16
Art. 19: pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC.	17
Art. 20: impegno alla riservatezza.	18
Art. 21: riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate.	18
Art. 22: modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara.	18
Art. 23: cause espresse di esclusione.	19



Art. 24: regole di utilizzo della piattaforma “sintel” nella sottomissione dell’offerta.....	19
Art. 25: documentazione in formato elettronico (presentazione mediante sottoposizione alla piattaforma informatica regionale Sintel).	21
Art. 26: soccorso istruttorio.....	22
Art. 27: domanda di partecipazione e documentazione amministrativa.....	22
Art. 28: offerta tecnica.....	26
Art. 29: offerta economica.....	28
Art. 30: compilazione dell’offerta economica.....	28
Art. 31: criterio di aggiudicazione.....	29
Art. 31.1: criteri di valutazione dell’offerta tecnica.	29
Art. 31.2: metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica.	30
Art. 32: commissione giudicatrice.....	31
Art. 33: svolgimento delle operazioni di gara.	31
Art. 34: verifica documentazione amministrativa e tecnica.	32
Art. 35: valutazione delle offerte tecniche ed economiche.....	32
Art. 36: verifica di anomalia delle offerte.	33
Art. 37: aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto.	33
Art. 38: garanzia definitiva.....	34
Art. 39: documentazione del soggetto aggiudicatario.	35
Art. 40: obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.....	35
Art. 41: modalità e termini di pagamento.....	36
Art. 42: modalità di fatturazione.....	36
Art. 43: cessione dei crediti derivanti dal contratto.....	38
Art. 44: clausola limitativa della proponibilità di eccezioni.....	38
Art. 45: tesoreria dell’ASST dei Sette Laghi.....	39
Art. 46: accesso agli atti.	39
Art. 47: sostituzione delle certificazioni amministrative.....	39
Art. 48: integrazioni e accertamenti d’ufficio.....	39
Art. 49: certificazioni a corredo delle offerte.	39
Art. 50: definizione delle controversie.	40
Art. 51: trattamento dei dati personali.....	40
Art. 52: Codice di Comportamento.	40
Art. 53: Codice Etico ASST.	40
Art. 54: clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità.....	41

**Premesse**

Con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, questa Amministrazione ha deciso di affidare la **fornitura in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica** di questa ASST Sette Laghi per un periodo di anni 3, con opzione di rinnovo per ulteriori anni 2.

Il presente appalto è affidato mediante il ricorso alla procedura aperta espletata ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii., mediante con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo 70/30.

La presente procedura è interamente svolta tramite la Piattaforma informatica regionale Sintel accessibile all'indirizzo <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>

Fatto salvo quanto espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di gara attraverso la Piattaforma informatica regionale Sintel.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico-funzionale, relativamente alla Piattaforma informatica regionale Sintel, è a disposizione il numero verde dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA S.p.A.) **800.116.738**.

Art. 1: definizioni.

Nel testo del presente Disciplinare di gara valgono le seguenti definizioni:

- a) ASST/Stazione Appaltante: per ASST/Stazione Appaltante si intende l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi.
- b) Piattaforma informatica regionale Sintel/Piattaforma Sintel/Piattaforma/Sistema: si intende il "Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia" denominato "SINTEL".
- f) Soggetto aggiudicatario. Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente Disciplinare di gara.
- g) Soggetto escluso. Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente Disciplinare di gara, l'esclusione dalla gara.
- h) Legale rappresentante. Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale rappresentante del raggruppamento di imprese è il legale rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo.

Art. 2: normativa di riferimento.

Il presente appalto è regolato oltre che dal presente Disciplinare di gara e relativi allegati:

- a) da RR.DD. 18 novembre 1923 n. 2440 e 23 maggio 1924 n. 827;
- b) dal D.P.R. 04.04.2002, n. 101;
- c) dal D.Lgs. 07.03.2005, n. 82;
- d) dalla Legge Regionale Lombardia n. 33/2007;
- e) dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;
- f) dal D. Lgs 31.03.2023 n. 36 e ss.mm.ii.



Art. 3: piattaforma telematica.

Art. 3.1: la piattaforma telematica di negoziazione.

L'utilizzo della Piattaforma Sintel comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS – electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma Sintel avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare di gara e a quanto previsto nel documento denominato *“Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”*.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni della Piattaforma.

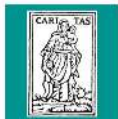
Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento *“Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”*, che costituisce parte integrante del presente disciplinare di gara.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel documento *“Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”*, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

Art. 4: documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni.

**Art. 4.1: documenti di gara.**

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale;
- Allegato A: Schema di domanda di partecipazione;
- Allegato B: Documento di Gara unico Europeo in formato elettronico (DGUE);
- Allegato B1: Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)
- Allegato C: Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali;
- Allegato D: Schema fac-simile offerta economica;
- Allegato G: DUVRI;
- Allegato H: Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel";

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sulla Piattaforma informatica regionale Sintel, così come altresì indicato sul sito istituzionale della stazione appaltante al seguente link: <https://www.asst-settelaghi.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 4.2: chiarimenti.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** mediante la funzione «Comunicazioni della procedura» presente sulla Piattaforma Sintel, **entro e non oltre il xx.xx.2025**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa inoltre che non sarà fornito alcun tipo di informazione telefonica né da parte del R.U.P., né da parte del referente della procedura.

In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, l'Ente non sarà ritenuto responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel, nella sezione «Documentazione di gara». Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Art. 4.3: comunicazioni.

Salvo quanto disposto nel presente Disciplinare di gara, tutte le comunicazioni tra la ASST e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione «Comunicazioni della procedura» presente sulla Piattaforma Sintel.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rimanda al documento «Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel» nonché alla normativa vigente in materia.

Art. 5: oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti.

La presente procedura di gara ha per oggetto l'affidamento della fornitura *in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica* di questa ASST Sette Laghi per un periodo di anni 3, con opzione di rinnovo per ulteriori anni 2.



L'appalto si compone di n. 3 lotti indivisibili come descritti nel Capitolato Speciale della presente procedura di gara.

Il fabbisogno specificato è da considerarsi indicativo e non prevedibile con precisione, pertanto nulla deve essere preteso per importi inferiori.

OGGETTO	CIG
Sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare	XXXXXXXXXX
Oligonucleotidi	XXXXXXXXXX
Real Time PCR	XXXXXXXXXX

L'importo complessivo presunto a base di gara per la fornitura *in service di n. 2 sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica* di questa ASST Sette Laghi è pari a **€ 570.000,00 oltre IVA.**

L'importo complessivo per l'eventuale rinnovo, comunque non superiore ad anni 2 *ammonta a* **380.000,00 € oltre IVA.**

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta e i prezzi unitari delle singole voci, ove specificatamente individuate.

Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal Capitolato Speciale di cui alla presente procedura.

Art. 6: obblighi in materia di sicurezza sul lavoro – DUVRI.

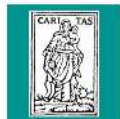
L'appaltatore deve garantire tutte le misure di tutela della salute e sicurezza sul lavoro previste nella sua qualità di datore di lavoro, ivi comprese quelle riguardanti la formazione, la sorveglianza sanitaria e la redazione del Documento di Valutazione del Rischio, il quale dovrà essere trasmesso all'ASST dei Sette Laghi successivamente all'aggiudicazione e costituirà parte integrante della documentazione relativa all'appalto, come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

In sede di offerta economica dovranno essere specificatamente indicati, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

A seguito della descrizione del servizio e dei rischi di interferenze relativi all'appalto, i costi della sicurezza ai fini dell'eliminazione dei rischi interferenziali per il presente appalto sono stimati pari a € 300,00 (trecento/00).

Tali costi potranno variare nel corso dell'esecuzione del contratto. La ditta appaltatrice, pertanto, si impegna a rispettare eventuali aumenti degli oneri di sicurezza per rischi interferenziali dipendenti da necessità contingenti.

Subito dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la Stazione Appaltante, in collaborazione con la ditta aggiudicataria, procederà alla stesura definitiva del DUVRI, che sarà allegato al contratto di appalto.

**Art. 7: durata.**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di anni 3, decorrenti dallo spirare del termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del D. Lgs. 36 del 2023 e ss.mm.ii., fatta salva la possibilità per la Stazione Appaltante di avviare l'appalto in urgenza così come previsto dalla normativa vigente in materia.

La Stazione Appaltante si riserva di rinnovare il contratto per una durata massima pari ad anni 2 ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto ovvero più favorevoli per la stazione appaltante. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

Art. 8: prezzi.

I prezzi netti offerti in sede di gara devono restare fissi e invariati per il primo anno di esecuzione del contratto d'appalto e sono comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del presente Disciplinare di gara, Capitolato Speciale e relativi allegati (trasporto, facchinaggio e ogni altra spesa accessoria) con la sola esclusione dell'IVA, che verrà addebitata in fattura.

Art. 8.1: revisione prezzi.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio o della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici indicati all'articolo 60, comma 3, lett. b). del D. Lgs. 36 del 2023 e ss.mm.ii..

Art. 9: modifica del contratto in fase di esecuzione.

Fatte salve tutte le ipotesi di modifica del contratto in corso di esecuzione, previste dal D. Lgs. 36 del 2023 e ss.mm.ii., l'Amministrazione si riserva sin da ora la facoltà di attivare le seguenti opzioni:

- **opzione di proroga del contratto:** in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del D. Lgs. 36 del 2023 e ss.mm.ii. e comunque per un periodo massimo non superiore a 180 giorni. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto;
- **variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 10: estensione del contratto.

Al fine di attivare modalità di acquisto a livello aggregato in attuazione dei principi sanciti dal Piano Socio Sanitario Regionale 2010-2014 approvato con DCR n. 88 del 17.11.2010, nonché dell'allegato 3 alla DGR n. 937 del 01.12.2010 "Consorti e altre riunioni formalizzate", durante il periodo di vigenza contrattuale le Aziende che fanno parte del consorzio ATS INSUBRIA - MONTAGNA, sotto elencate, che non hanno aderito sin dall'inizio alla specifica gara, potranno procedere all'acquisto dei prodotti aggiudicati con la presente procedura, al prezzo ottenuto in sede di gara:

ASST Consorzio ATS Insubria - Montagna:



- ✓ ASST dei Sette Laghi
- ✓ ASST della Valtellina e dell'Alto Lario;
- ✓ ASST della Valcamonica;
- ✓ ASST Lariana;
- ✓ ASST della Valle Olona.

Pertanto, nel corso di validità del contratto sottoscritto con l'ASST Capofila, ai soggetti aggiudicatari potrà essere richiesto di estendere il servizio anche ad una o più delle ASST sopra elencate, alle medesime condizioni contrattuali di cui al presente Disciplinare di gara e relativi allegati (fatte salve le specificità di ogni singola Azienda – luoghi di consegna ecc.), sino ad un massimo del 100% del valore complessivo netto aggiudicato.

Ai fini della registrazione del CIG, il calcolo del valore, che è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'IVA, comprensivo degli oneri della sicurezza e di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto, terrà conto anche della maggiorazione del 100%.

La durata di quest'ultima fornitura potrà protrarsi fino a quella del contratto originario stipulato dall'ASST Capofila, incluse tutte le opzioni previste nel presente Disciplinare di Gara.

Quanto esplicitato si intende valido non solo per le aziende che, pur facenti parte in generale del consorzio, non hanno partecipato alla presente gara, ma che per quelle che, aderendo sin dall'inizio alla specifica gara, hanno manifestato necessità di acquisizione solo di alcuni lotti o per fabbisogni ulteriori emersi durante l'esecuzione del servizio/fornitura. Le stesse, pertanto, ivi compresa l'ASST Capofila, potranno aderire al contratto per gli altri lotti o per gli ulteriori fabbisogni, emersi durante l'esecuzione del contratto.

Si precisa, altresì che l'ASST Capofila resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore e le ASST cui viene esteso la fornitura/il servizio.

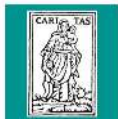
In tal caso, il presente Disciplinare di gara e relativi allegati e le condizioni di aggiudicazione costituiscono unicamente il fondamento di un rapporto contrattuale autonomo tra fornitore e terzo interessato.

Ogni operatore economico offerente dovrà obbligatoriamente dichiarare la disponibilità all'adesione alle forme collettive d'acquisto sopra descritte, mediante dichiarazione di accettazione/non accettazione di estensione contrattuale da allegare alla Documentazione amministrativa.

L'operatore economico non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

Il valore complessivo stimato dell'appalto comprensivo di tutte le opzioni di cui al presente Disciplinare di gara è pari a 2.318.000,00 €, al netto di Iva (oltre oneri della sicurezza ai fini dell'eliminazione dei rischi interferenziali non soggetti a ribasso pari a € 300,00) così suddiviso:

L.	base d'asta triennale	opzione di rinnovo 2 anni	proroga tecnica (ASST Sette Laghi)	V d'obbligo (ASST Sette Laghi)	estensione 100% (ASST consorzio)	opzione di rinnovo 2 anni (ASST consorzio)	proroga tecnica (ASST consorzio)	V d'obbligo (ASST consorzio)
1	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €
2	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €
3	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €
Tot.	570.000,00 €	380.000,00 €	95.000,00 €	114.000,00 €	570.000,00 €	380.000,00 €	95.000,00 €	114.000,00 €

**Art. 11: convenzioni.**

Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema per l'acquisto di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 26 della legge 488/99 (CONSIP) o dalla Centrale Regionale Acquisti, comprendesse anche forniture di prodotti di cui alla presente gara, l'ASST si riserva il diritto di recedere anticipatamente dal contratto di fornitura in conseguenza di tali aggiudicazioni da parte di Consip S.p.A. o Aria S.p.A., ovvero di avviare con la ditta aggiudicataria una rivalutazione delle condizioni di aggiudicazione al fine di allinearle con quelle più vantaggiose. In mancanza di tale riallineamento l'ASST potrà valutare un diverso approvvigionamento.

Art. 12: soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 65, 67 e 68 del Codice.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese deve essere redatto in conformità agli artt. 65, 67 e 68 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36. Al momento dell'aggiudicazione tale atto andrà trasmesso all'ASST dei Sette Laghi nei termini richiesti.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che, di fatto, costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

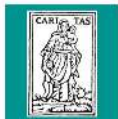
Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine assegnato dalla stazione appaltante, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo



del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 13: requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) e/o attraverso altre piattaforme digitali rese disponibili alla stazione appaltante.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

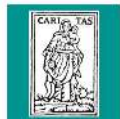
In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Art. 13.1: Self cleaning.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;



— motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Art. 13.2: altre cause di esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Art. 14: requisiti di ordine speciale e mezzi di prova.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) e/o attraverso altre piattaforme digitali rese disponibili alla stazione appaltante.

Art. 14.1: requisiti di idoneità professionale.

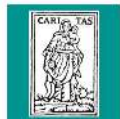
Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Art. 14.2: requisiti di capacità economica e finanziaria.

Fatturato globale maturato nel triennio precedente non inferiore all'importo annuale posto a base d'asta (IVA esclusa). Tale requisito è richiesto per comprovare la solidità degli operatori economici concorrenti, considerata l'entità e la complessità delle attività oggetto dell'appalto nel rispetto del principio di libera concorrenza. Per gli appalti divisi in lotti, la presente disposizione si applica per ogni singolo lotto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:



- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Art. 14.3: requisiti di capacità tecnica e professionale.

Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n. 1 servizio/fornitura analoghi a quello/a oggetto del Capitolato Speciale di importo minimo come specificato nella tabella sottostante.

OGGETTO	Importo
Sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare	€ 160.000,00
Oligonucleotidi	€ 18.000,00
Real Time PCR	€ 12.000,00

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Art. 14.4: indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.

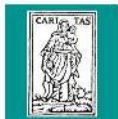
I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Art. 14.5: requisiti di idoneità professionale.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui all'art. 14.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

**Art. 14.6: requisiti di capacità economico finanziaria.**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui di cui all'art. 14.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Art. 14.7: requisiti di capacità tecnico-professionale.

Il requisito dei servizi analoghi *o forniture analoghe* di cui all'art. 14.3 è richiesto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Art. 14.8: indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.**Art. 14.9: requisiti di idoneità professionale.**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui all'art. 14.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Art. 14.10: requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Art. 15: avvalimento.

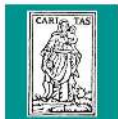
Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 14 e commi seguenti e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.



Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti di cui all'art. 13 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'art. 14 e seguenti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro il termine stabilito dalla Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Art. 16: subappalto.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto ovvero nel caso di contratti aventi ad oggetto servizi ad alta intensità di manodopera la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Art. 17: requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

**Art. 18: garanzia provvisoria.**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% del valore complessivo dell'appalto (comprensivo dunque di ogni forma di rinnovo e opzione prevista espressamente nel presente Disciplinare).

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8. del Codice.

L.	base d'asta triennale	opzione di rinnovo 2 anni	proroga tecnica (ASST Sette Laghi)	V d'obbligo (ASST Sette Laghi)	estensione 100% (ASST consorzio)	opzione di rinnovo 2 anni (ASST consorzio)	proroga tecnica (ASST consorzio)	V d'obbligo (ASST consorzio)
1	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €	480.000,00 €	320.000,00 €	80.000,00 €	96.000,00 €
2	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €	54.000,00 €	36.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €
3	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €	36.000,00 €	24.000,00 €	6.000,00 €	7.200,00 €

lotto	valore complessivo dell'appalto	importo garanzia provvisoria (2%)
1	1.952.000,00 €	39.040,00 €
2	219.600,00 €	4.392,00 €
3	146.400,00 €	2.928,00 €

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 75 0030 6910 8101 0000 0046 111 CODICE SWIFT/BIC: BCITITMMXXX - Banca Intesa Sanpaolo.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

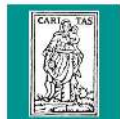
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);



- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

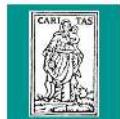
Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Art. 19: pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità indicate dell'Autorità Nazionale Anticorruzione stessa. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Questa Amministrazione è tenuta, ai fini dell'ammissione alla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del cig riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio, pertanto la Stazione Appaltante richiederà la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

**Art. 20: impegno alla riservatezza.**

L'ASST, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto candidato.

Art. 21: riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate.

L'ASST si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge. Qualora a seguito delle opportune verifiche, l'ASST accerti che il soggetto aggiudicatario ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di revoca dell'aggiudicazione, dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario e assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.

Il provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione comporta l'esercizio dell'azione diretta al risarcimento del danno a favore della ASST Sette Laghi, nonché, qualora il fatto integri gli estremi del reato, la segnalazione alla competente Autorità giudiziaria.

Art. 22: modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara.

L'Offerta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, dovrà pervenire alla Stazione Appaltante, nelle modalità di seguito descritte

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno xx.xx.2025

pena l'irricevibilità dell'Offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura. La Piattaforma informatica regionale Sintel non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'Offerta è costituita dalla documentazione in formato elettronico da presentarsi mediante l'utilizzo della (e la sottomissione alla) Piattaforma Sintel, con le modalità ivi stabilite ed entro il termine perentorio sopra fissato.

La presentazione dell'Offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma Sintel dovrà avvenire collegandosi al sito *internet* www.aria.regione.lombardia.it, accedendo alla Piattaforma «Sintel» ed individuando la procedura in oggetto.

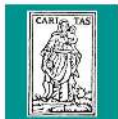
In particolare, il Concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa;
- b) l'Offerta tecnica;
- c) l'Offerta economica.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.



La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile. L'offerta vincola il concorrente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata dalla ASST e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data; in alternativa il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla propria offerta. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si ricorda che non saranno ammesse offerte:

- pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- sottoposte a condizioni, ovvero modificanti la proposta dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- espresse in modo indeterminato o incompleto;
- che presentano alternative;
- espresse con riferimento ad altra offerta;
- prive, anche se parzialmente, dei requisiti minimi di ammissibilità;
- prive, anche se parzialmente, dei documenti richiesti laddove espressamente indicato.

Si ricorda inoltre che:

- è **incontestabile ed unilaterale facoltà dell'ASST non procedere ad aggiudicazione** della presente gara;
- si potrà procedere ad aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida, previa verifica di congruità della stessa;
- la ditta offerente rimarrà giuridicamente vincolata sin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione della fornitura/servizio, che avverrà a giudizio insindacabile dell'ASST, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge;
- nessun compenso o rimborso spetta alle ditte concorrenti per la stesura delle relazioni tecniche e progettuali che resteranno di proprietà dell'ASST; le stesse dovranno essere siglate dallo stesso sottoscrittore dell'offerta che ha potere di impegnare la ditta.

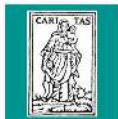
Art. 23: cause espresse di esclusione.

La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss. mm. ii. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 24: regole di utilizzo della piattaforma "sintel" nella sottomissione dell'offerta.

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato «*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*», di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'Offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'Offerta, che non siano già



originariamente in formato “.pdf”, devono essere convertiti in formato “.pdf”.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell’Offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l’identificazione e l’inalterabilità dell’Offerta medesima. La procedura di invio dell’Offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell’attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell’Offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell’Offerta.

La Piattaforma Sintel consente al Concorrente la predisposizione dell’Offerta in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e l’upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo Concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell’Offerta da parte del Concorrente nella propria area dedicata non implica l’effettivo invio dell’Offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l’invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step «Riepilogo ed invio dell’Offerta» del percorso guidato *«Invia Offerta»*, cliccando sulla funzione «Invia Offerta» a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l’Offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del Concorrente e non concretizzano offerta.

Tutti gli step del percorso *«Invia Offerta»* devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. È responsabilità dei Concorrenti, in ogni caso, l’invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step *«Invia Offerta»* sopra richiamato – presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle Offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell’Offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso *«Invia Offerta»*.

La Piattaforma informatica regionale Sintel darà comunicazione del corretto invio dell’Offerta all’indirizzo e-mail indicato dall’operatore economico in fase di registrazione.

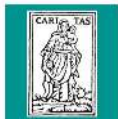
Il Concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dal presente Disciplinare di gara;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (.pdf di offerta descritto di seguito).

La fase *i)* da sola non concretizza invio dell’Offerta, in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al Concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del Concorrente medesimo. La fase *ii)* concretizza, se completata, l’Offerta in quanto i documenti sono stati composti nell’area dedicata al Concorrente e confermati tramite anche firma degli “hash” riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di Offerta, si specifica che:

- è obbligo del Concorrente, e buona norma di diligenza professionale, connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle Offerte, in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente, e risolvere tempestivamente eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma;
- è obbligo del Concorrente, e buona norma di diligenza professionale, controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l’integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, e prima dell’effettivo invio dell’Offerta. È altresì possibile (e consigliato) controllare detti documenti successivamente all’invio dell’Offerta, attraverso la funzionalità «Storia Offerte», ferma restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d’offerta;



- il documento denominato «Documento d’Offerta», descritto al successivo paragrafo, è essenziale ai fini della completezza dell’Offerta e contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici “hash” che identificano i singoli documenti caricati dal Concorrente (l’hash è un codice che identifica inequivocabilmente l’identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici “hash”, il Concorrente assume l’identità e paternità dei documenti inviati per l’offerta, dopo averne previamente verificato integrità e leggibilità;
- il «Documento d’Offerta» descritto al successivo paragrafo può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata, come espresso dettagliatamente all’allegato «Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma Sintel» relativamente all’utilizzo della Piattaforma Sintel.

La presentazione dell’Offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del Concorrente, il quale assume ogni rischio per il caso di mancata o tardiva ricezione dell’Offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la Piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Amministrazione Contraente e/o di ARIA S.p.A. qualora, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l’Offerta non dovesse pervenire entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si raccomanda, pertanto, ai Concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all’articolazione delle fasi descritte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera l’Amministrazione Contraente ed ARIA da qualsiasi responsabilità per anomalie di qualsiasi natura, riguardanti sia il caso mancato funzionamento, che le interruzioni nella continuità operativa della Piattaforma. L’Ente e/o ARIA si riservano ad ogni buon conto, nel caso di anomalie della Piattaforma, di adottare i provvedimenti che riterranno opportuni o necessari.

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’Offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire tali allegati nella sezione pertinente della Piattaforma, e in particolare:

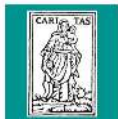
- (i). di allegare i documenti richiesti;
- (ii). di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell’Offerta Economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura.

Il Concorrente esonera l’Amministrazione Contraente ed ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato rispetto delle prescrizioni sopra descritte.

Art. 25: documentazione in formato elettronico (presentazione mediante sottoposizione alla piattaforma informatica regionale Sintel).

Con riferimento agli *step* procedurali necessari per la presentazione dell’Offerta mediante la Piattaforma informatica regionale Sintel e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell’Offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire nella Piattaforma nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell’offerta, ferme le indicazioni stabilite nell’Allegato «Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma Sintel», si consideri altresì quanto riportato nei successivi paragrafi.

Si segnala, inoltre, che l’Ente potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentata dai Concorrenti, richiedendo l’esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai medesimi.



Si evidenzia che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Art. 26: soccorso istruttorio.

Salvo tutto quanto più dettagliatamente previsto nel presente Disciplinare di gara, con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

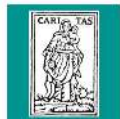
La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Art. 27: domanda di partecipazione e documentazione amministrativa.

Entro il termine perentorio sopra indicato dovranno essere inseriti nella Piattaforma informatica regionale Sintel, nello spazio concernente la presente gara, tutti i documenti elencati, sulla cui base l'ASST valuterà il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara. Tale documentazione, qualora non sia possibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, dovrà essere inserita in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo):

1. Allegato A: schema di domanda di partecipazione ed eventuale procura;
2. Documento di Gara unico Europeo (DGUE);
3. Dichiarazione unica;
4. Allegato C: Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali;
5. Garanzia provvisoria;
6. Ricevuta di avvenuto pagamento contributo A.N.AC.
7. Allegato G: DUVRI.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato A. Il modello compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore (allegare copia conforme all'originale, della relativa procura), dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi del DPR n. 445/2000.



La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollodell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

Documento di Gara unico Europeo (DGUE) *Allegato B*, in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara che dovrà essere presentato, a seconda del soggetto economico partecipante (Impresa singola, RTI, Consorzio). Il modello dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore (allegare copia conforme all'originale, della relativa procura).

Il DGUE deve essere compilato secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016" (G.U. del 27 luglio 2016) di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 *Allegato B1*.

In particolare, l'operatore economico è tenuto a compilare:

la Parte II:

- ✓ sezione A: Dati identificativi, Informazioni generali (nelle parti pertinenti), Forma della partecipazione
- ✓ sezione B: Informazioni sui Rappresentanti dell'Operatore Economico
- ✓ sezione C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti: solo in caso di Avvalimento
- ✓ sezione D: Informazioni concernenti i subappaltatori: solo in caso di Subappalto

la Parte III: sezioni A, B, C, D

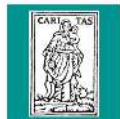
la Parte IV:

- ✓ sezione A, par. 1)
- ✓ sezione B, par. 1a), par. 2a), par. 3) se pertinente, par. 6)
- ✓ sezione C, par. 1b).
- ✓ sezione C, par. 3), par. 7), par. 9), par. 10), par. 11), par.12), par.13)

la Parte VI.

Dichiarazione unica recante le seguenti informazioni:

- dichiarazione di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni contenute nel Disciplinare di Gara e relativi allegati e chiarimenti;
- dichiarazione di accettazione/non accettazione di estensione contrattuale di cui all'art. 10 del Disciplinare di Gara.



N.B.: È sufficiente redigere la dichiarazione su carta intestata dell'operatore economico come segue: "La società ... dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni contenute nel Disciplinare di Gara e relativi allegati e chiarimenti. La società ... dichiara di accettare (oppure) non accettare l'estensione contrattuale di cui all'art. 10 del Disciplinare di Gara."

Copia del *Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali (Allegato C)* sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa offerente.

Ricevuta attestante l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria nella misura e ai sensi dell'art. 18 del presente Disciplinare di Gara.

Ricevuta dell'avvenuto pagamento del Contributo identificativo di gara, **pena esclusione**, nella misura e ai sensi dell'art. 19 del presente Disciplinare di Gara.

DUVRI sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore per presa visione ed accettazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di Impresa si fa presente che:

- la documentazione di cui ai punti 1 e 2 dovrà essere prodotta da tutte le Imprese associate.

Nel caso di consorzio si fa presente che:

- la documentazione di cui ai punti 1 e 2 dovrà essere prodotta tanto dal Consorzio che da tutte le Imprese consorziate indicate quali dirette esecutrici della fornitura.

Inoltre, al fine di ottemperare a quanto prescritto dagli artt. 35 e art. 36 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico dovrà trasmettere una copia della suddetta documentazione amministrativa con i dati sensibili oscurati, che sarà resa disponibile ai terzi aventi diritto.

La scrivente ASST dei Sette Laghi trasmetterà all'operatore economico una mera comunicazione di avvenuto accesso.

Art. 27.1: dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14.

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

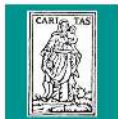
Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Art. 27.2: documentazione in caso di avalimento.

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- il PASSOE dell'ausiliaria,
- la dichiarazione di avalimento;
- il contratto di avalimento;



Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Art. 27.3: documentazione ulteriore per i soggetti associati.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - ✓ a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - ✓ le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

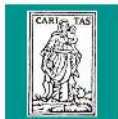
- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - ✓ copia del contratto di rete
 - ✓ copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria



- ✓ dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - ✓ copia del contratto di rete
 - ✓ dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Art. 28: offerta tecnica.

La documentazione tecnica, di seguito specificata, dovrà essere firmata digitalmente e inserita nella Piattaforma Sintel nell'apposito campo.

La busta telematica "Offerta tecnica" contiene i seguenti documenti (**a pena di esclusione**, ove esplicitato):

- **Elenco della Documentazione tecnica prodotta:** tale elenco, firmato digitalmente, dovrà essere corredato dall'eventuale indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso secondo quanto stabilito dall'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. attraverso una **formale dichiarazione attestante l'adeguata motivazione in ordine all'eventuale carattere di segreto tecnico e commerciale delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta**, e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione può essere firmata digitalmente anche da un procuratore della Ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni.

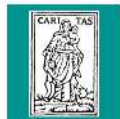
Inoltre, l'operatore economico dovrà trasmettere una **copia della documentazione con le parti coperte da segreto tecnico e commerciale già oscurate**.

Tale documentazione sarà quella che verrà fornita ai terzi in caso di richiesta di accesso agli atti.

In caso di mancata indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso e di trasmissione di copia della medesima già oscurata, l'integrale documentazione sarà considerata passibile di accesso agli atti da parte di terzi che ne faranno formale domanda.

La scrivente ASST dei Sette Laghi trasmetterà all'operatore economico una mera comunicazione di avvenuto accesso.

- **Progetto Tecnico:** tale documento deve essere sottoscritto digitalmente e dovrà esporre le modalità con le quali la ditta intende eseguire il servizio, sulla base di quanto espressamente indicato nel Capitolato Speciale e nel Disciplinare di gara, per l'ottimizzazione del risultato (**Seguire la numerazione prevista nel Capitolato Speciale d'appalto**). Essa dovrà recare:
 - ✓ espressa attestazione del concorrente circa l'effettivo rispetto da parte dell'offerta tecnica proposta delle caratteristiche tecniche, funzionali e prestazionali minime/indispensabili prescritte a pena di esclusione nel Capitolato Speciale e nel Disciplinare di gara;
 - ✓ le informazioni, i dati e gli elementi oggetto di valutazione qualitativa;
 - ✓ dichiarazione sostitutiva di ottemperanza del modello tecnologico – organizzativo offerto ai requisiti prescritto dalle normative vigenti in tema di privacy e trattamento dei dati personali.



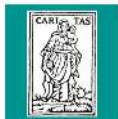
- **Dichiarazione** recante le seguenti informazioni:
 - ✓ Organizzazione commerciale e aziendale dal quale si evinca la struttura e le persone dedicate all'assistenza post-vendita;
 - ✓ Servizio di assistenza e supporto tecnico, nonché servizio di assistenza post vendita (specificare se si dispone di un numero verde);
 - ✓ Dati per trasmissione ordini (telefono, fax e mail);
 - ✓ Tempi di consegna del materiale di consumo dal ricevimento dell'ordine (max 5 giorni lavorativi);
 - ✓ Procedure applicate in caso di ritiro di prodotti non rispondenti alle caratteristiche dichiarate, difettosi e/o soggetti a "recall" (nota di accredito o sostituzione merce) e relativa tempistica;
 - ✓ Disponibilità alla sostituzione di prodotti con validità residua di 6 mesi;
- **Per i prodotti:**
 - ✓ **Tabella dei dispositivi offerti**, codice rilasciato dal fornitore, nome commerciale, CND di appartenenza, numero attribuito dal repertorio dei dispositivi medici, numero di pezzi nella singola confezione indivisibile e nel confezionamento secondario;
 - ✓ **Scheda tecnica** del prodotto in lingua italiana (o tradotta);
 - ✓ **Tipo di confezione** offerta/necessaria per gli strumenti;
 - ✓ **Tracciabilità di reagenti e calibratori** in termini di lotto di produzione, data ecc: specificare parametri disponibili;
 - ✓ **Copia dell'etichetta** della confezione minima di vendita e del singolo prodotto;
 - ✓ **Certificazione latex free**, se del caso;
 - ✓ **Certificazione CE**;
 - ✓ Eventuale **letteratura scientifica** relativa ai prodotti offerti;
 - ✓ Eventuale **foglio illustrativo** con le istruzioni per l'uso in lingua italiana quando previsto dalla normativa vigente in materia;
 - ✓ Eventuale **scheda di sicurezza**.

Si ribadisce che l'offerta tecnica deve rispettare le specifiche tecniche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 del Codice.

In merito all'indicazione delle caratteristiche tecniche richieste per il servizio/la fornitura oggetto di gara, si precisa che la stazione appaltante applica il principio di equivalenza sancito nell'Allegato II.5 - Specifiche tecniche ed etichettature, parte II - A – Specifiche tecniche, Punto 7, del Codice. Ai sensi del Punto 8 del medesimo allegato, nel caso in cui l'operatore intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche equivalenti, lo stesso dovrà allegare all'offerta tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione o altro mezzo appropriato, compresi i mezzi di prova di cui all'articolo 105 del codice, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente alle prestazioni, ai requisiti funzionali e alle specifiche tecniche prescritti. Tale documentazione sarà valutata dalla Stazione Appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

Sarà facoltà della Commissione giudicatrice richiedere alle imprese concorrenti eventuale integrazione della documentazione tecnica prodotta per una migliore valutazione della stessa.

In nessuna della documentazione amministrativa o tecnica di cui sopra dovranno esserci riferimenti ai prezzi dell'offerta; l'eventuale riferimento ai prezzi dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.



Tutta indistintamente la documentazione prodotta, compresa la parte tecnica dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana, ad eccezione delle certificazioni rilasciate da Enti Notificatori stranieri che saranno presentate in originale.

La documentazione eventualmente redatta in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana.

L'ASST si riserva la facoltà di verificare la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate e/o di chiedere eventuale ulteriore documentazione probatoria della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente.

In ogni caso si chiede di trasmettere una **copia della documentazione tecnica con i dati sensibili oscurati, che sarà resa disponibile ai terzi aventi diritto.**

Art. 29: offerta economica.

Nell'offerta economica i concorrenti devono presentare quanto previsto al successivo art. 30 del presente Disciplinare di gara.

Servendosi dell'apposita procedura guidata presente sulla Piattaforma informatica regionale Sintel, il fornitore deve presentare la propria offerta economica compiendo tassativamente le seguenti operazioni:

1. **Offerta economica da Sistema:** nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare l'importo complessivo triennale, Iva esclusa, della fornitura secondo quanto previsto al successivo art. 30.
Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, lo stesso genererà un documento in formato "pdf". Tale documento firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura.
2. **Scheda di dettaglio economico:** il documento di cui all'Allegato D al presente Disciplinare di gara, messo a disposizione dall'ASST in formato elettronico, compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, deve essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura.

Art. 30: compilazione dell'offerta economica.

I soggetti candidati devono formulare la propria offerta, che costituisce proposta contrattuale, esclusivamente attraverso il Sistema di acquisti on line della Regione Lombardia Sintel, con le modalità specificate al precedente art. 29.

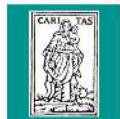
La ditta dovrà inserire nel Sistema, l'importo complessivo triennale, Iva esclusa, della/del fornitura/servizio.

Anche se il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, **non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta e i prezzi unitari delle singole voci, ove specificatamente individuate.**

La ditta partecipante dovrà inserire nel Sistema, nella sezione "Offerta economica" la "Scheda di dettaglio economico" Allegato D, debitamente compilata e firmata digitalmente.

L'offerta economica dovrà contenere il costo unitario del dispositivo come descritto, l'importo triennale al netto di IVA, nonché il valore totale complessivo iva compresa triennale.

Le forniture si intendono affidate secondo le caratteristiche tecniche richieste nel Capitolato Speciale, e i prezzi di fornitura si intendono offerti e accettati dal fornitore in base a calcoli di sua convenienza e a tutto suo rischio.



I prezzi devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni e oneri indicati nel presente Disciplinare di Gara e suoi allegati e nel Capitolato Speciale e dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente nell'offerta economica.

Non sono ammesse offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara ivi compresi tutti gli allegati e i chiarimenti, le specifiche tecniche, o anormalmente basse.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si rinvia all'art. 12 e seguenti del presente Disciplinare di Gara.

Art. 31: criterio di aggiudicazione.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo assegnabile
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Art. 31.1: criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Elementi di valutazione		Punteggio
1	Sistema automatico di elettroforesi capillare che consenta di effettuare corse di sequenziamento diretto del DNA secondo metodo Sanger e corse di analisi di frammenti, con l'utilizzo di un singolo polimero per ambedue le tipologie di analisi	SI (p. 10) NO (p. 0)
2	Sistema ottico ad alta sensibilità in grado di rilevare e analizzare almeno 6 differenti fluorofori in simultanea	SI (p. 7) No (p. 0)
3	Possibilità di analisi di 96 test in un'unica seduta	SI (p. 7) No (p. 0)
4	Sistema automatizzato di caricamento del polimero nei capillari	SI (p. 7) No (p. 0)
5	Sistema di caricamento (capillari, polimero e tamponi di corsa) con minimo intervento dell'operatore	SI (p. 7) No (p. 0) Nello specifico: Caricamento in blocco unico (p. 7) Caricamento in 2 elementi (p. 5) Caricamento in 3 o più elementi (p. 2)
6	Training per gli utilizzatori e supporto tecnico-scientifico nel corso della fornitura	SI (p. 7) No (p. 0)



Requisiti premianti

Elementi di valutazione		Punteggio
7	Possibilità di combinare le due tipologie di analisi nella stessa seduta analitica	SI (p. 7) NO (p. 0)
8	Calibrazione spettrale automatica dello strumento prima di ogni corsa	SI (p.7) NO (p.0)
9	Etichetta di riconoscimento a radiofrequenza (RFID – Radio Frequency Identification) che consenta l'identificazione (serial number, codice prodotto, numero di lotto, data di scadenza) e la tracciabilità dell'utilizzo dei consumabili inseriti nello strumento da parte del software di controllo	SI (p. 7) No (p. 0)
10	Presenza di laser allo stato solido	SI (p. 4) No (p. 0)

Per l'attribuzione dei punteggi ad ogni singola offerta si utilizzerà la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

Dove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta;
 n = numero totale dei requisiti;
 W_i = punteggio attribuito al requisito;
 $V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1, determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari e sotto stabiliti;
 Σ = sommatoria;

Giudizio	Coefficiente di attribuzione
Ottimo	1,00
Buono	0,85
Discreto	0,70
Sufficiente	0,55
Insufficiente	0,30
Non valutabile	0,00

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. **La riparametrazione non verrà effettuata sulle singole voci che costituiscono il punteggio tecnico.**

La ditta che non avrà conseguito, prima della riparametrazione, un punteggio qualitativo di almeno 36/70 non sarà ammessa alla prosecuzione della gara.

Art. 31.2: metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.

All'offerta economica sono attribuiti fino ad un massimo di 30 punti mediante l'applicazione della seguente formula matematica:



$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\min}}{P_o}$$

In cui:

- PE = punti economici da assegnare all'offerta presa in considerazione
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile (30 punti)
- P_{min} = prezzo più basso offerto in gara
- P_o = prezzo dell'offerta presa in considerazione

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio nella sommatoria dei due parametri.

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta e i prezzi unitari delle singole voci, ove specificatamente individuate.

Art. 32: commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

Art. 33: svolgimento delle operazioni di gara.

La prima sessione ha luogo **il giorno xx.xx.2025**, alle ore 10:00.

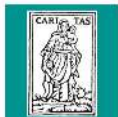
La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da essi delegati munite di delega o di procura.

Possono presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio dei soggetti candidati. Questi ultimi, se privi di procura speciale, non possono richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione e conseguentemente firmare il verbale di gara.

**Art. 34: verifica documentazione amministrativa e tecnica.**

Il seggio di gara, riunito in seduta pubblica, accede alla Piattaforma informatica regionale Sintel e conseguentemente alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal Sistema, e procede:

- alla verifica della firma digitale apposta sul documento in formato .pdf contenente tutti i dati sull'offerta dei fornitori;
- alla verifica dell'ammissibilità dei concorrenti, provvedendo all'apertura della busta telematica denominata "Busta amministrativa" presentata a mezzo Piattaforma informatica regionale Sintel, alla constatazione della presenza della documentazione richiesta nel Disciplinare di gara e alla verifica su ciascun documento dell'apposizione della firma digitale ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara;
- all'attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 26;
- all'apertura della busta telematica denominata "Busta tecnica", presentata a mezzo Piattaforma informatica regionale Sintel, per la verifica della completezza della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti in relazione a quanto richiesto nel Disciplinare di gara.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Art. 35: valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

La commissione giudicatrice procede in seduta riservata all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare di gara.

Al termine dei lavori della commissione giudicatrice, la data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara. Il seggio di gara, in tale data, riunito in seduta pubblica, accede alla Piattaforma informatica regionale Sintel e procede con la lettura dei verbali delle sedute riservate della commissione giudicatrice e con l'inserimento a Sistema del punteggio tecnico attribuito da quest'ultima.

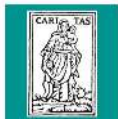
Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il seggio di gara procede:

- all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche;
- alla redazione della graduatoria automatica formata dalla Piattaforma informatica regionale Sintel ;
- alla dichiarazione della proposta di aggiudicazione.

Si avverte che la graduatoria automatica formata Sistema è rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base del valore economico indicato dal fornitore a Sistema. In caso di contrasto tra l'importo in cifre imputato a Sistema e l'importo indicato nell'Allegato D – Scheda di dettaglio economico, prevale l'importo imputato a Sistema.

Qualora due o più soggetti candidati formulino pari offerta complessiva si procederà nella medesima seduta a richiedere, a partiti segreti, un'offerta migliorativa. Sarà dichiarato aggiudicatario il soggetto candidato miglior offerente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto pervenire offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.



Possono migliorare l'offerta il Legale rappresentante o chi è munito di idonea delega.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione appaltante.

Qualora il contrasto tra il ribasso percentuale indicato in lettere e quello indicato in cifre sia tale da rendere indeterminata od indeterminabile la volontà del soggetto concorrente, l'offerta è rigettata e la ditta esclusa dalla gara.

Art. 36: verifica di anomalia delle offerte.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi eventualmente della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Art. 37: aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

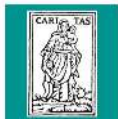
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.



La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario/degli aggiudicatari e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione attraverso bonifico bancario alle seguenti coordinate BANCA INTESA SANPAOLO IBAN: IT 75 0030 6910 8101 0000 0046 111 CODICE SWIFT/BIC: BCITITMMXXX. Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 38: garanzia definitiva.

Ai sensi dell'art. 117, comma 1, D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, per la sottoscrizione del contratto, l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10 % dell'importo contrattuale.

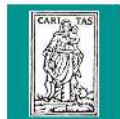
La disciplina della garanzia definitiva trova specifica regolamentazione nell'art. 117 D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva deve coprire l'intero periodo di validità del contratto.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3, D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**Art. 39: documentazione del soggetto aggiudicatario.**

Il soggetto aggiudicatario, nel termine di 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, deve far pervenire alla S.C. Gestione Acquisti dell'ASST:

1. **Dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011** al fine della richiesta per il rilascio delle informazioni antimafia;
2. **Garanzia definitiva**, prestata con le modalità già enunciate all'art. 38 del presente Disciplinare di gara;
3. **Polizza di responsabilità civile**: con la stipula del contratti e per tutta la durata dello stesso, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili all'aggiudicatario stesso, anche se eseguite da parte di terzi. Anche a tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di una adeguata copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza del contratto, pena la risoluzione dello stesso. Resta ferma l'intera responsabilità dell'aggiudicatario anche per danni eventualmente non coperti dalla copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Il termine di 10 giorni può essere, a richiesta del soggetto aggiudicatario, prorogato per ulteriori giorni 15. Trascorso inutilmente tale termine è facoltà dell'ASST dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta seconda classificata.

Art. 40: obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

**Art. 41: modalità e termini di pagamento.**

I quantitativi di prodotti ammessi al pagamento sono quelli accertati presso il Magazzino (interno e/o esterno) indicato sul documento di trasporto sul quale deve essere riportata, a cura del soggetto incaricato dell'Azienda a ricevere la merce, una dichiarazione di conformità, qualitativa e quantitativa, alla lettera d'ordine.

Il ritiro della merce da parte dei funzionari competenti alla ricezione della stessa non solleva il soggetto aggiudicatario dalle responsabilità derivanti da vizi, apparenti e occulti, ancorché riscontrati successivamente alla consegna.

I mandati di pagamento saranno emessi, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura, redatta secondo le norme di cui al presente capitolato e accompagnata dalla documentazione nello stesso capitolato indicata.

Tale termine resterà interrotto qualora l'ASST chieda chiarimenti.

I pagamenti saranno comunque subordinati all'esito positivo e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.

Poiché l'Amministrazione è soggetta all'obbligo di richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva - D.U.R.C - per procedere al pagamento delle fatture, qualora venisse evidenziata dagli organismi competenti una situazione di irregolarità contributiva a carico dell'Aggiudicatario, si procederà alla sospensione dei pagamenti sino a contrario avviso senza maturazione di interessi di mora.

Art. 42: modalità di fatturazione.

La liquidazione delle fatture è subordinata al superamento positivo del collaudo. Le attività di collaudo prevedono verifiche tecniche e di sicurezza elettrica di pertinenza, ulteriori controlli di qualità eventualmente necessari (es. controlli da parte della fisica sanitaria), affiancamento (training) al personale sanitario. Solo a seguito di tutte queste attività le apparecchiature si intenderanno accettate e potrà essere sottoscritto il verbale da parte degli attori coinvolti. La garanzia, nonché il pagamento della fattura decorreranno da questa data. In virtù di quanto esposto il fornitore potrà procedere all'invio della fattura dopo il collaudo. Le fatture ricevute prima del completamento del collaudo saranno respinte.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Le fatture elettroniche indirizzate a questa ASST Sette Laghi dovranno riportare i seguenti Codici Univoci Ufficio (come aggiornati e censiti nel sito www.indicepa.gov.it).

Codice Univoco Ufficio
UFN7WN
7H3J78
NTCAIF
1ECC1D



FW05UR
FLA83L
QT54PN

Il codice da utilizzare verrà, comunque, comunicato direttamente da questa ASST Sette Laghi al momento dell'emissione dell'ordine. In assenza di comunicazione varrà il Codice Univoco Ufficio **UFN7WN**.

Le fatture dovranno contenere tutti gli elementi previsti, reperibili insieme alle specifiche tecniche e alla normativa su sito www.fatturepa.gov.it.

L'art. 3 del D.M. 7 dicembre 2018 prescrive che, nelle fatture elettroniche indirizzate alle amministrazioni pubbliche devono essere riportati gli estremi dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti dei beni e servizi tra gli enti del Servizio sanitario nazionale, nonché i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti e i loro fornitori di beni e servizi. A tale obbligo si adempie riportando nella fattura elettronica la Tripletta di identificazione di ciascun Documento rappresentativo dell'ordine di acquisto a cui la fattura fa riferimento, che può essere un Ordine iniziale, un Ordine, una Risposta con modifiche o un Ordine di riscontro sostitutivo. La modalità per riportare la Tripletta di identificazione del Documento nella fattura elettronica differisce in base al formato utilizzato per la fattura elettronica stessa.

Per la fattura elettronica emessa nel formato FatturaPA (per i riferimenti ai campi della fattura elettronica, si veda la Rappresentazione tabellare del tracciato FatturaPA versione 1.2.1):

- nel campo 2.1.2.2 dello schema della FatturaPA va riportato l'identificativo del Documento a cui la fattura fa riferimento;
- nel campo 2.1.2.3 dello schema della FatturaPA va riportata la data di emissione del Documento;
- nel campo 2.1.2.5 dello schema della FatturaPA va riportato l'identificativo del soggetto (EndpointID) che ha emesso il Documento preceduto e seguito dal carattere “#” senza interposizione di spazi.

Per la fattura elettronica emessa nel formato UE (standard EN 16931-1:2017) saranno fornite apposite istruzioni. Per i riferimenti all'identificativo, alla data di emissione e all'identificativo del soggetto che ha emesso il Documento, che costituiscono la Tripletta di identificazione, si veda il Paragrafo 3.3.1.2. Se la fattura non è emessa a fronte di un Ordine o di un altro Documento (Ordine preconcordato, Risposta o Ordine di riscontro) è sufficiente riportare il seguente testo nel campo 2.1.2.2 dello schema della FatturaPA: “#NO#” (per la fattura elettronica è nel formato UE saranno fornite apposite istruzioni dall'ufficio fatture della S.C. Economico - Finanziaria).

Le fatture dovranno essere emesse in conformità all'ordinativo che verrà inoltrato da questa ASST.

In riferimento alla fatturazione elettronica, l'impresa è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D. MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014.

A tal fine, si indicano gli elementi specifici che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

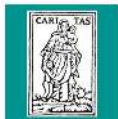
ASST dei Sette Laghi:

codice IPA: ASSTSL

codice univoco ufficio: UFN7WN

nome ufficio: Uff_eFatturaPA

cod. fiscale servizio fatturazione elettronica: 03510050127

**Partita IVA: 03510050127**

Come Pubblica Amministrazione la ASST è soggetta a obbligo di split payment, pertanto i cedenti di beni o prestatori di servizi sono tenuti ad emettere la fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ovvero "split payment" ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n.633/1972.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG).

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.

Dette informazioni sono le seguenti:

- Data e numero ordinativo d'acquisto
- Data e Numero DDT per i beni consegnati con tale documento (associato a ciascuna riga fattura)
- Totale documento
- Codice fiscale del cedente.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

Di contro la fatturazione, per gli obblighi fiscali connessi, deve essere effettuata da ciascuna impresa.

Art. 43: cessione dei crediti derivanti dal contratto.

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a non cedere a terzi i crediti ad esso derivanti dal presente appalto né conferire il mandato di procura all'incasso. Il soggetto aggiudicatario quindi conserva la piena titolarità dei crediti.

Il mancato rispetto dei divieti di cui sopra comporta, a giudizio insindacabile dell'ASST la risoluzione del contratto per colpa del contraente. Alla risoluzione del contratto consegue quale clausola penale l'incameramento della cauzione definitiva e l'addebito del maggior onere derivante all'ASST a causa della predetta risoluzione.

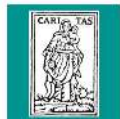
In casi del tutto eccezionali eventuali deroghe saranno espressamente autorizzate dalla stazione appaltante.

Art. 44: clausola limitativa della proponibilità di eccezioni.

La ditta contraente non può opporre ex art. 1462 c.c. eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente capitolato.

Tutte le riserve che la ditta aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'ASST e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di quindici giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.



Non esplicando le sue riserve nei modi e nei termini sopra indicati il soggetto aggiudicatario decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Art. 45: tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi.

La Tesoreria dell'ASST dei Sette Laghi è la Banca Intesa San Paolo. Nei versamenti a favore dell'ASST è obbligatorio indicare la causale.

Art. 46: accesso agli atti.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Art. 47: sostituzione delle certificazioni amministrative.

La sostituzione delle certificazioni amministrative tramite dichiarazioni, in conformità con quanto previsto dal DPR 445/2000 è ammessa esclusivamente in relazione alla documentazione di fatti, stati e qualità riguardanti l'impresa e le situazioni personali dei singoli amministratori.

Le dichiarazioni relative alle imprese sono sottoscritte dal legale rappresentante; quelle riguardanti i singoli amministratori dagli interessati.

Nei procedimenti di gara di rilevanza comunitaria, la sostituzione delle certificazioni amministrative con dichiarazioni è ammessa, da parte di imprese di altri Stati membri, ai sensi e con le modalità previste dalla normativa comunitaria e dalle leggi statali di recepimento.

Art. 48: integrazioni e accertamenti d'ufficio.

L'ASST può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate ai sensi dell'articolo che precede, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese con dichiarazioni sostitutive.

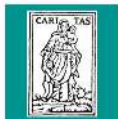
Qualora dagli accertamenti in questione, emergono dichiarazioni false, l'ASST, salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati a favore dell'impresa.

Art. 49: certificazioni a corredo delle offerte.

Tutti i requisiti comprovabili tramite certificazioni amministrative, richiesti per l'ammissione e per l'aggiudicazione dal bando di gara, sono temporaneamente sostituiti da dichiarazioni rese dal soggetto competente. La sostituzione opera in via definitiva nei casi previsti dalla legislazione vigente.

Le certificazioni, temporaneamente sostituite ai sensi del primo comma, sono prodotte dal solo soggetto aggiudicatario, successivamente all'aggiudicazione.

I certificati concernenti i precedenti penali e i carichi pendenti dell'aggiudicatario nonché quelli relativi ai procedimenti di applicazione delle misure di prevenzione di cui alla normativa statale contro la mafia sono acquisite a cura dell'Amministrazione appaltante.

**Art. 50: definizione delle controversie.**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Milano.

Art. 51: trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, le parti danno atto che l'ASST dei Sette Laghi è Titolare del trattamento dei dati che saranno raccolti e trattati al fine di stipulare e gestire il rapporto contrattuale intercorrente tra le parti (art. 6, par. 1, lett. b), GDPR).

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti cartacei ed informatici, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, e potenzialmente con il supporto di soggetti esterni all'ASST, all'uopo nominati Responsabili del trattamento ex art. 24 GDPR.

I dati verranno trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e trattati.

Per richiedere l'esercizio dei Suoi diritti in materia di protezione dati (diritto di accesso; rettifica e aggiornamento; cancellazione; limitazione; portabilità; opposizione), ogni Interessato può contattare il Titolare agli indirizzi sotto indicati.

ASST dei Sette Laghi, con sede legale in Viale Borri, 57 - 21100 Varese (VA), P. IVA 03510050127, è il Titolare del trattamento dei dati personali, che potrà essere contattato scrivendo al seguente indirizzo urp@asst-settelaghi.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati ("Data Protection Officer") è reperibile ai seguenti contatti dpo@asst-settelaghi.it.

Art. 52: Codice di Comportamento.

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, il candidato deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

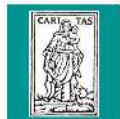
In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.asst-settelaghi.it/amministrazione-trasparente>

Art. 53: Codice Etico ASST.

L'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi, con deliberazione n. 986 del 22.06.2007, ha adottato un proprio Codice Etico, accessibile sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-settelaghi.it, che costituisce un complesso di regole di valore etico cui debbono attenersi l'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi, i suoi dipendenti e tutti i soggetti che hanno rapporti con la medesima nello svolgimento delle attività di rispettiva competenza.

L'impresa aggiudicataria dovrà dichiarare di conoscere il contenuto del Codice Etico dell'ASST di cui prenderà visione sul sito aziendale all'indirizzo sopra enunciato e dovrà impegnarsi ad adottare nello svolgimento della sua attività comportamenti conformi alle previsioni in esso contenute.

La violazione del Codice Etico da parte del Contraente comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

**Art. 54: clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità.**

Con DGR n. XII/2328 del 28 maggio 2024 è stato deliberato "di sospendere l'applicazione della D.G.R. N. XI/5408 del 25 ottobre 2021 e della D.G.R. N. XI/6605 del 30 giugno 2022 per quanto concerne le "linee guida trasparenza e tracciabilità della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" (cd. Clausola T&T).

Tale determinazione, motivata all'interno della DGR, trae origine dall'adozione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs. 36/2023 e, in particolare, dall'avvio del processo di digitalizzazione ed interoperabilità dei sistemi informativi nel ciclo di vita dei contratti pubblici, introdotto dal 1° gennaio 2024. Con il medesimo provvedimento, la Giunta Regionale ha altresì deliberato di promuovere le opportune iniziative per individuare le azioni da attuare per assicurare la valorizzazione dell'esperienza finora maturata e la sua applicazione nell'ambito della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) a beneficio dell'intero sistema.

Pertanto, la clausola T&T e i relativi oneri di inserimento dati all'interno della Piattaforma dedicata sono al momento sospesi, fino all'adozione di nuovi provvedimenti in materia. La sospensione si intende estesa a tutte le procedure ad evidenza pubblica, inclusa la presente, indipendentemente dalla normativa vigente al momento dell'indizione (D.lgs. 50/2016 o D.lgs. 36/2023) e dalla fase del ciclo di vita del contratto.



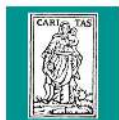
Il presente Disciplinare di gara è formato da n. 54 articoli.

Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale dello stesso i seguenti allegati:

- Capitolato Speciale;
- Allegato A: Schema di domanda di partecipazione;
- Allegato B: Documento di Gara unico Europeo in formato elettronico (DGUE);
- Allegato B1: Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)
- Allegato C: Patto di Integrità in Materia di Contratti Pubblici Regionali;
- Allegato D: Schema fac-simile offerta economica;
- Allegato G: DUVRI;
- Allegato H: Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”;

Per l'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi

Il Responsabile Unico del Progetto
(Ing. Francesco Fontana)



S.C. Gestione Acquisti

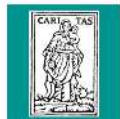
Direttore f.f.: Ing. Francesco Fontana

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE
DI N. 2 SEQUENZIATORI AUTOMATICI DI DNA AD
ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE
PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO –
GENETICA MEDICA – CITOGENETICA E GENETICA
MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E
ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE
LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE
DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2.**

S.C. Gestione Acquisti

Responsabile unico del progetto: Ing. Francesco Fontana

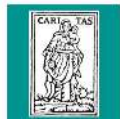
Referente per la pratica: Foglia Federica – ufficio gare

**Art. 1: descrizione della fornitura.****1. Requisiti generali****Caratteristiche minime obbligatorie.****LOTTO 1: sequenziatori automatici di dna ad elettroforesi capillare.**

- 1) Il sistema proposto deve essere completo di:
 - a. *n. 2 sequenziatori automatici di DNA ad elettroforesi capillare che consenta di effettuare corse di sequenziamento diretto del DNA secondo metodo Sanger e corse di analisi di frammenti;*
 - b. *i sequenziatori devono essere nuovi di fabbrica e di ultima generazione;*
 - c. *i sequenziatori devono lavorare con array minimi da quattro capillari;*
 - d. *i sequenziatori devono essere dotati di supporto di caricamento (autosampler) per un minimo di 32 campioni in piastra o per strip da otto tubi;*
 - e. *l'analisi dei dati deve essere garantita da un sistema informatico completo che includa per ogni sequenziatore un PC con disponibili il software di gestione dello strumento e i software di analisi sia per le reazioni di sequenziamento che per le reazioni di analisi dei frammenti.*
 - f. *fornitura di sistema UPS e sistema di back-up esterno (dimensioni minime di storage 2 Terabyte)*
- 2) Fornitura di tutti i consumabili, reagenti e accessori necessari per l'esecuzione del numero di test richiesti
- 3) Fornitura di tutti i reagenti per effettuare la purificazione del prodotto di PCR, per eseguire le reazioni di sequenziamento e la loro purificazione (Analisi totali di sequenziamento previste circa per anno: 4500 test)
- 4) Fornitura dei consumabili per effettuare il caricamento in macchina di reazioni di analisi di frammenti compreso marcatore di peso molecolare adeguato alle necessità dei laboratori (Analisi di frammenti totali previste per anno: 4500 test)
- 5) A completamento fornitura si richiedono tutti i consumabili e reagenti necessari per le seguenti determinazioni annuali:
 - a) *4100 letture fluorimetriche con reagenti e plastiche compatibili con le strumentazioni QUBIT presenti nei laboratori di Genetica Medica e Anatomia Patologica. I reagenti forniti devono essere in grado di quantificare DNA o RNA e devono coprire i seguenti range di quantificazione:*
DNA: da 0.1–120 ng e 4–2000 ng
RNA: da 4-200 ng
 - b) *sistema di retrotrascrizione per circa 400 test con enzima SuperScript III, inserito nelle principali linee guida onco-ematologiche nazionali (Labnet) e inibitore delle RNASI (per 2500 unità)*

LOTTO 2: oligonucleotidi.

- 1) Sintesi a richiesta di 500 coppie di oligonucleotidi (totale 1000 oligonucleotidi) predisegnati per il resequencing di varianti genetiche sull'esoma/genoma umano
- 2) Sintesi di circa 170 coppie di oligonucleotidi (totale circa 340 oligonucleotidi) non predisegnati (sequenza a richiesta) di lunghezza tra le 20 e le 30 basi utilizzabili per progetti di sequenziamento o analisi di frammento compatibili con le strumentazioni offerte. E' richiesta la possibilità di marcatura con i principali fluorofori disponibili (minimo in FAM e VIC) e possibilità di purificazione in HPLC o Desalted

**LOTTO 3: real time pcr.**

- 1) Fornitura di master mix per real time PCR per 4300 reazioni da 20 uL, comprensivi di passive reference (ROX) e sistema UNG per minimizzare le cross-contaminazioni compatibili con i kit in uso presso il laboratorio di Genetica Medica. La mix deve essere premiscelata e compatibile con termociclatori per RT-PCR già presenti nei laboratori (Rotorgene, Step-one plus)
- 2) Fornitura di saggi Taqman predisegnati (20 saggi differenti da circa 200 reazioni a saggio) e non predisegnati (circa 10 saggi differenti da 200 reazioni) da utilizzare su sistemi di Real Time PCR già presenti presso ASST Sette Laghi (Rotorgene, Step-one plus). Si richiede possibilità di marcatura in FAM e VIC. I saggi non predisegnati devono comprendere, oltre alla sonda, anche gli oligonucleotidi necessari per la reazione di Real Time PCR.
- 3) Fornitura di enzima inibitore RNasi e di soluzione decontaminante per eliminare RNasi

ASSISTENZA E MANUTENZIONE

La fornitura a noleggio delle apparecchiature si intende compresa di assistenza tecnica full-risk con la fornitura di tutte le parti di ricambio necessarie senza nessuna esclusione. Tempi massimi previsti per intervento: tra 24 – 72 h. Si veda tempi previsti per assistenza full-risk.

Dovranno essere previste le visite di manutenzione preventiva periodica secondo le indicazioni dei manuali d'uso delle apparecchiature. Si richiede comunque come minimo una visita annua di manutenzione preventiva del sistema.

Prestazioni previste.

L'attività richiesta comprende:

- manutenzione preventiva eseguita secondo un numero non inferiore a 3/anno o secondo le indicazioni del fabbricante. Il programma delle manutenzioni preventive per l'anno successivo dovrà essere inviato entro il 31.12 dell'anno in corso;
- interventi di manutenzione correttiva in numero illimitato, comprensivi di tutte le parti di ricambio, massimo entro 24 ore lavorative dalla chiamata e risoluzione del problema entro 3 giorni lavorativi dalla chiamata;
- manutenzione delle periferiche (stampanti, monitor, PC, ecc.) anche se non di produzione della ditta fornitrice (solo se presenti).

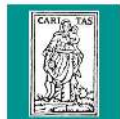
Training per gli utilizzatori con garanzia di supporto tecnico-scientifico per l'avviamento e la gestione del sistema.

Art. 2: spostamenti di consumo dei prodotti aggiudicati.

L'Impresa aggiudicataria dovrà consegnare le quantità e le tipologie effettivamente necessarie e richieste dall'ASST senza muovere eccezioni di sorta, per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura.

In presenza di spostamenti di consumo di prodotti aggiudicati allo stesso fornitore, l'ASST si riserva di utilizzare le disponibilità derivate da minori consumi per la copertura di maggiori consumi senza atti formali di modifica contrattuale, se non la comunicazione di tali spostamenti in sede di ordinativo, ciò nei limiti delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3: aggiornamento tecnologico



Qualora durante l'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria introduca in commercio nuovi reattivi o nuove apparecchiature analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, è tenuta obbligatoriamente ad informare l'ASST la quale si riserva la richiesta di sostituzione, ferme restando le condizioni economiche pattuite in sede di gara. Nel caso in cui tale sostituzione totale o parziale sia accettata e/o richiesta dall'ASST, l'Impresa dovrà fornire adeguato corso di aggiornamento e quanto necessario per il corretto utilizzo.

Art. 4: difetti e imperfezioni.

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la ditta per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire contestualmente i lotti riferiti ai prodotti difettosi.

Art. 5: sostituzione materiale.

Nel caso in cui il fornitore non provveda all'immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, l'ASST potrà acquisire direttamente dal libero mercato eguali quantità e qualità di merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo alla ditta inadempiente, oltre alla rifusione di ogni altra spesa o danno.

Allorché il materiale sia stato rifiutato e/o contestato per almeno tre volte, l'ASST avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'ASST.

Art. 6: inadempienze.

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse, nel caso in cui non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'ASST contesta mediante lettera raccomandata A.R. le inadempienze riscontrate e assegna un termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

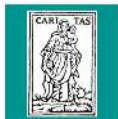
Trascorso tale termine l'eventuale penale potrà essere applicata, e nel provvedimento di applicazione si darà contezza delle eventuali giustificazioni prodotte dal soggetto aggiudicatario e delle ragioni per le quali l'ASST ritiene di disattenderle.

Art. 7: penalità.

Le inadempienze alle prescrizioni del presente Capitolato da parte dell'Aggiudicatario comporteranno l'applicazione di penali.

In caso di interruzione o di irregolarità nell'esecuzione della fornitura, ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, l'Amministrazione potrà:

- effettuare l'acquisto presso terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente, con addebito allo stesso delle maggiori spese sostenute;
- applicare una penalità nella misura del 3% per le forniture non eseguite o non idonee;
- applicare una penalità nella misura dello 0,1% per le forniture eseguite in ritardo, per ogni giorno di ritardo.



Le penali sono calcolate applicando la percentuale stabilita al valore netto contrattuale aggiudicato e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

In caso di acquisto in danno presso terzi, l'Amministrazione è obbligata a darne comunicazione all'aggiudicatario inadempiente entro il termine di 30 giorni mediante raccomandata A.R..

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità e in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

È altresì facoltà dell'ASST, durante il rapporto contrattuale, verificare la congruità dei prezzi offerti dalla ditta aggiudicataria con i prezzi di riferimento comunicati dall'ANAC ed eventualmente ricondurli agli stessi come previsto dalla normativa vigente.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale la fornitura/il servizio non fosse conforme a quanto previsto dalla documentazione di gara e non dovesse rispondere alle necessità effettive della Stazione Appaltante, verranno applicate le seguenti procedure e penalità aggiuntive:

- in caso di disfunzioni e inadempimento/violazione lieve o parziale o di valutazione qualitativa difforme della fornitura/del servizio prestata/prestato, il DEC procederà richiamando in forma scritta la Ditta affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni;
- qualora il richiamo scritto abbia avuto esito negativo, si procederà ad inoltrare formale diffida in forma scritta alla Ditta, con applicazione di una penale di € 200,00= (duecentoeuro/00), che verrà automaticamente trattenuta in occasione del pagamento della prima fattura utile.

Art. 8: clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c.

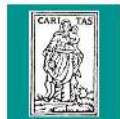
Oltre ai casi previsti all'art. 122 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, il contratto si risolve con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso:

- a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità indicate in precedenza almeno tre penalità;
- b) in caso di ritardo nelle consegne protrattosi oltre 10 giorni solari;
- c) in caso di cessione a terzi dei crediti derivanti al soggetto aggiudicatario dal presente appalto in violazione al disposto del presente capitolato;
- d) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- e) in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- f) nei casi previsti dalla normativa antimafia;
- g) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione.

Nei casi di risoluzione del contratto sopra citati, la ditta aggiudicataria, fermo il pagamento delle prestazioni già rese o di quelle in corso di esecuzione, non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso di sorta.

A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa Appaltatrice, l'ASST si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Contratto con sua deliberazione senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale, con l'obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli artt. 1453 e ss. del c.c. "Della risoluzione del contratto".

Per una migliore garanzia delle proprie azioni, l'ASST si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di annullare, modificare e revocare l'acquisizione di prodotti non più idonei allo scopo per il quale gli stessi



vengono acquisiti, sia per l'introduzione nel mercato di nuovi prodotti analoghi per la modifica dei protocolli di cura.

Nei casi previsti alle precedenti lettere da a) a f) il soggetto aggiudicatario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ASST deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento della fornitura ad altra ditta.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'ASST, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Nel caso d'incameramento totale o parziale della cauzione, la ditta affidataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Il contratto potrà essere risolto dall'ASST, sempre ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., mediante comunicazione da inviarsi all'Impresa Appaltatrice, con lettera raccomandata A.R., anche nel caso in cui l'Appaltatore sia inadempiente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136. Tale evenienza comporterà all'ASST il diritto al risarcimento dei danni subiti.

L'ASST darà informativa alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente, della risoluzione per inadempimento del Contraente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136.

L'Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 13.08.2010, n. 136 è tenuto all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale in essere con contestuale informazione:

- all'ASST;
- alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente.

Tale evenienza comporterà all'ASST il diritto al risarcimento dei danni subiti.

Art. 9: clausola di salvaguardia.

L'ASST potrà recedere dal contratto senza che ciò comporti oneri per la stessa, ai sensi dell'art. 1671 c.c.

In particolare l'ASST potrà recedere dal contratto, nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario non adegua i propri prezzi offerti se superiori a quelli ottenuti da A.R.I.A. S.p.A.

A seguito di aggiudicazione definitiva di procedura di gara regionale di analoghi dispositivi medici, la singola Azienda potrà recedere unilateralmente dal contratto.

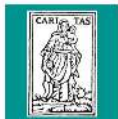
Art. 10: acquisti sul libero mercato.

Nel caso di inadempienza o di impossibilità assoluta del fornitore a provvedere entro i termini stabiliti alla fornitura, anche solo parziale, della merce ordinata, l'ASST ha facoltà di procedere all'acquisto, sul libero mercato, di particolari partite di beni di cui al presente capitolato, ove questi non siano nella tempestiva disponibilità del soggetto aggiudicatario.

L'eventuale maggior onere da ciò derivante è a carico del soggetto aggiudicatario.

Art. 11: periodo di prova.

Per i primi 6 mesi l'aggiudicazione della fornitura si intenderà a titolo di prova al fine di consentire all'ASST una valutazione ampia e complessiva di quanto reso.



Durante tale periodo l'ASST potrà, a seguito di inadempienze, recedere in qualsiasi momento dal contratto dietro preavviso di venti giorni.

In tale eventualità alla ditta spetterà il corrispettivo di quanto già consegnato, escluso ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo.

In caso di recesso dal contratto l'ASST addebiterà alla ditta inadempiente le eventuali maggiori spese incamerando la cauzione definitiva e rivalendosi sui pagamenti non ancora effettuati.

Art. 12: consegna prodotti.

Le spese di imballo, trasporto, montaggio, installazione e collaudo delle apparecchiature sono a totale carico del soggetto aggiudicatario. La fornitura dovrà comprendere ogni opera e/o parte necessaria affinché l'installazione sia conforme alle vigenti normative; dovrà inoltre comprendere i manuali d'uso e di assistenza in lingua italiana.

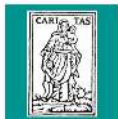
Il soggetto aggiudicatario deve obbligatoriamente consegnare apparecchiature (e componenti) nuove di fabbrica e nella versione più aggiornata disponibile al momento della consegna; nel caso in cui fosse differente dalla versione riportata in offerta, il soggetto aggiudicatario è obbligato a darne tempestiva comunicazione all'ASST, ai fini della necessaria autorizzazione.

Il collaudo delle apparecchiature si intende a carico del soggetto aggiudicatario e dovrà essere effettuato comunque entro dieci giorni dalla consegna (messa in servizio), in presenza del personale addetto; la firma di uno specifico verbale di collaudo/messa in funzione da parte dei funzionari della ditta certifica che l'attrezzatura è utilizzabile in piena sicurezza, dimostrandone il completo e corretto funzionamento, e che la fornitura è conforme a quanto offerto o ordinato; inoltre ne consente formalmente l'utilizzo. L'Amministrazione scrivente che dovrà essere preavvisata dell'esecuzione del collaudo, tramite i suoi Funzionari, si riserva il diritto di richiedere specifiche prove o di procedere direttamente a verifiche strumentali, oltre che richiedere modifiche all'installazione ed alla configurazione affinché la fornitura sia rispondente a quanto è stato offerto ed ordinato ed alle normative vigenti. Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire a titolo gratuito quelle parti che non fossero state ordinate in quanto non descritte e non conteggiate nella quotazione complessiva e che pur tuttavia risultassero necessarie per garantire il funzionamento di tutta l'apparecchiatura o di sottoparti.

Il collaudo si considera positivamente accettato alla data alla quale le prescrizioni del collaudatore (dell'ASST) sono state eseguite dalla ditta; se per esempio la ditta fornitrice consegna in data successiva al collaudo (messa in funzione) la traduzione in italiano dei manuali e/o alcuni accessori indispensabili o previsti in fornitura, la data valida per il conteggio della garanzia e dei pagamenti è quella alla quale i funzionari collaudatori, appositamente convocati, accettano la presenza e la conformità dell'ultima consegna.

In particolare le apparecchiature dovranno essere fornite con spine corrispondenti agli impianti dei locali di destinazione; pertanto se l'apparecchiatura è dotata di cavo intercambiabile, dovrà essere fornito il corrispondente cavo con la spina richiesta (pressofusa), altrimenti (cavo inamovibile) dovrà essere sostituita la spina, non fornita da questa ASST. In generale qualunque operazione "consigliata" nei manuali di installazione ed utilizzo si intende obbligatoria per l'installazione a cura del soggetto aggiudicatario.

I manuali dovranno comunque essere forniti in italiano, o in subordine, dovrà esserne consegnata una traduzione anche sintetica in italiano, purché contenga le prescrizioni di sicurezza e le principali modalità di funzionamento. In caso di forniture di apparecchiature di particolare complessità o con specifiche problematiche di sicurezza, come nella fattispecie, la fornitura dovrà comprendere uno specifico corso di



istruzione del personale a completo carico del soggetto aggiudicatario, da concordarsi in subordine al collaudo, con i funzionari collaudatori ed il personale utilizzatore.

Art. 13: acquisto in danno.

Nel caso di inadempienze o di impossibilità, anche solo parziale, dell'aggiudicatario a provvedere entro i termini sopra indicati alla fornitura della merce ordinata, l'ASST procede all'acquisto della quantità di prodotto richiesto a un altro operatore economico, addebitando al soggetto aggiudicatario l'eventuale maggior onere derivante dalla differenza di prezzo. Resta ferma in ogni caso la risarcibilità di ogni ulteriore danno subito dall'ASST.

Art. 14: visioni in gara.

Qualora durante la fase di valutazione la Commissione Giudicatrice ritenesse di avere necessità di organizzare una sessione dimostrativa con i fornitori partecipanti, per tramite del Responsabile Unico del Procedimento potrà essere richiesto al fornitore di tenere una presentazione alla commissione.

La sessione potrà essere condotta dalla sola Commissione in seduta riservata ovvero alla presenza di **massimo due** rappresentanti del fornitore ai quali potranno essere chiesti eventuali chiarimenti. In questo caso, sarà definito un calendario con tempistica fissa per la presentazione da parte del singolo fornitore.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di visionare le macchine presso una installazione del fornitore in uso in altre Aziende Ospedaliere o presso la sede del fornitore stesso.



Il presente Capitolato Speciale d'Appalto è formato da n. 14 articoli.

Per l'Azienda socio sanitaria territoriale (ASST) dei Sette Laghi

Responsabile Unico del Progetto
Ing. Francesco Fontana.



FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIATORI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO – GENETICA MEDICA – CITOGNETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ex art. 91 comma 1 e 2, D. Lgs. 36/2023

Il sottoscritto/a _____ nato /a a _____ il _____ codice fiscale _____ in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____, sede legale in _____, sede operativa in _____ n. telefono _____, p.e.c. _____, codice fiscale/Partita Iva _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di:

(*barrare una delle seguenti caselle e compilare i relativi campi*):

- ☐ Impresa individuale (D. Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. a);
- ☐ Società, specificare tipo _____;
- ☐ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D. Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. b);
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane (D. Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. c);
- ☐ Consorzio stabile (D. Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. d);
- ☐ Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D. Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. e);
- ☐ tipo orizzontale ☐ tipo verticale ☐ tipo misto
 - ☐ costituito
 - ☐ non costituito;
- ☐ Mandataria di un consorzio ordinario (D.Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. f);
 - ☐ costituito
 - ☐ non costituito;
- ☐ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. g);
 - ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
 - ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

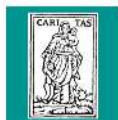
Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it



assumere la veste di mandataria;

- ☐ GEIE (D. Lgs. 36/2023 art. 65, comma 2, lett. h);

A tal fine,

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36;
2. di non incorrere in nessuna delle ipotesi di cui all'articolo 98 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36;
3. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 e 4 D. Lgs. 36/2023, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

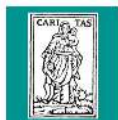
4. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
6. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, nonché ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22 e 80 del medesimo Regolamento (CE);

barrare l'opzione prescelta

7. ☐ di autorizzare l'Amministrazione - qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accedere agli atti della procedura - a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero:

- ☐ di non autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno



eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. A tal fine, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del D. Lgs 36/2023, indica i motivi dell'opposizione all'accesso:

(in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia)

8. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

(in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)

9. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare: _____ rilasciati dal Tribunale di _____, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

(ai fini della eventuale riduzione della garanzia provvisoria)

10. ☐ dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 106, comma 8 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva)

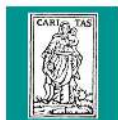
11. che la percentuale dell'appalto che verrà eseguita da ciascun componente:

Denominazione impresa	Percentuale dell'appalto che sarà eseguita dal singolo componente
Totale	100%

(in caso di RTI/ConSORZI ordinari/GEIE da costituire)

12. ☐ si impegna, in caso di aggiudicazione a favore di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 68 comma 1 D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36.

(in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D. Lgs 36/2023)



13. le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

☐ _____

☐ _____

☐ _____

_____, li _____ (luogo, data)

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

[illegible]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'OPERATORE ECONOMICO E AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94, COMMA 3,

DEL D.LGS. N. 36/2023)

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente,	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾: d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	a): [.....] b): [.....]

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

(DA INTENDERSI COME SOGGETTI 94, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 36/2023)

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
È richiesto all'operatore di indicare se l'avvalimento è teso ad acquisire un requisito necessario per partecipare alla procedura o a migliorare l'offerta.	[.....]
In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[] Sì [] No [.....] [.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'OPERATORE ECONOMICO E AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94 D.LGS. N. 36/2023)

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [].

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7 – SV ART. 96, COMMA 6 D.LGS. N. 36/2023)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'ART. 95, COMMA 2 DEL D.LGS. N. 36/2023)

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) ☐ Sì ☐ No	c1) ☐ Sì ☐ No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- ☐ Sì ☐ No	- ☐ Sì ☐ No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita	- [.....]	- [.....]

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<u>direttamente nella sentenza di condanna</u>, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'ART. 95, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023)

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ? In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice: a) fallimento In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice - SV ART. 98, COMMA 3, lett. a) c) b) D.LGS. N. 36/2023)? Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza ? Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili? Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate ? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - sì è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

(È RICHIESTO ALL'OPERATORE ECONOMICO DI RENDERE LE INFORMAZIONI DI CUI: ALL'ART. 94 COMMA 1, LETT. C) H) - ALL'ART. 94, COMMA 2; ALL'ART. 94, COMMA 5 LETT. A) E B) D.LGS. N. 36/2023)

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	☐ Sì ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

(È RICHiesto ALL'OPERATORE ECONOMICO DI RENDERE LE INFORMAZIONI DI CUI: ALL'ART. 100 ;ALL'ART. 103 D.LGS. N. 36/2023)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[] Si [] No								
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Si [] No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E
URBANE,
LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
Direzione Generale per la regolazione dei contratti pubblici e la vigilanza sulle grandi opere

Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

1. Premesse

Il presente comunicato viene emanato come aggiornamento delle Linee guida adottate dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti con circolare n. 3 del 18.7.2016.

Nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12 è stato pubblicato il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* (di seguito Codice).

L'articolo 91 del Codice prevede che l'operatore economico che partecipa ad una procedura per l'aggiudicazione di un appalto presenta (utilizzando la piattaforma di approvvigionamento digitale messa a disposizione dalla stazione appaltante) - unitamente alla domanda di partecipazione, all'offerta e ad ogni altro documento richiesto per la partecipazione - il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in forma digitale in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea (Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016).

Il presente comunicato intende fornire alle stazioni appaltanti, agli enti concedenti e agli Operatori Economici indicazioni in ordine alla corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale.

Il DGUE al quale si riferisce il presente comunicato fa riferimento alla versione 2.1.1 di ESPD-EDM di cui alle “Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano “eDGUE-IT”, pubblicate da AgID il 31 luglio 2021 (con successivi aggiornamenti), come allegato alle “Regole Tecniche aggiuntive per garantire il colloquio e la condivisione dei dati tra sistemi telematici di acquisto e di negoziazione” adottate da AgID con la Circolare n. 3/2016. I riferimenti normativi al D. Lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D. Lgs. 36/2023. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, nelle more del tempestivo aggiornamento degli allegati delle menzionate Linee guida di AgID e del conseguente recepimento delle modifiche da parte degli stessi, continuano a utilizzare la modulistica attualmente in uso.

2. Finalità, ambito di applicazione e formato del DGUE

Il DGUE è un modello auto-dichiarativo previsto in modo standardizzato a livello europeo, con il quale l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. Esso è predisposto per contenere tutte le informazioni richieste dalla stazione appaltante o ente concedente.

Il DGUE è utilizzato per tutte le procedure di affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e nei settori speciali nonché per le procedure di affidamento di contratti di concessione e di partenariato pubblico-privato disciplinate dal Codice.

Il DGUE, compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, accompagna l'offerta nelle procedure aperte e la richiesta di partecipazione nelle procedure ristrette, nelle procedure competitive con negoziazione, nei dialoghi competitivi o nei partenariati per l'innovazione.

Esso è utilizzato anche nei casi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'articolo 76, comma 2, lettera a) del Codice; negli altri casi previsti dal predetto articolo 76, comma 2, la valutazione circa l'opportunità del suo utilizzo è rimessa alla discrezionalità della stazione appaltante procedente.

Per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 euro, l'articolo 52 del Codice prevede che gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Atteso che anche il DGUE consiste in una dichiarazione avente i requisiti di cui all'articolo 47 del d.P.R. 445/2000, in tali fattispecie, la stazione appaltante ha facoltà di scegliere se predisporre un modello semplificato di dichiarazione oppure se adottare il DGUE, privilegiando esigenze di standardizzazione e uniformità.

La compilazione del DGUE è effettuata attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale conformemente alle suddette specifiche tecniche emanate da AgID che definiscono il modello dei dati e le modalità tecniche di definizione del DGUE europeo elettronico italiano in formato strutturato XML, conforme al modello dati definito dalla Commissione europea.

3. Struttura e modalità di compilazione del DGUE

Il DGUE rappresenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 445/2000 con cui l'operatore economico attesta di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice (artt. da 94 a 98);
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui agli artt. 100, 103 e 162 del Codice;
- rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'articolo 70, comma 6, del Codice.

Il DGUE è articolato in **sei Parti**.

La **Parte I** contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante (o sull'ente concedente).

Le informazioni contenute in questa parte vengono acquisite automaticamente per tutte le procedure di appalto rispetto alle quali sia stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea. Di converso, per le gare non soggette all'obbligo di pubblicità sovranazionale, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti compilano le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto a cui dette informazioni afferiscono.

Se gli appalti sono suddivisi in lotti e i criteri di selezione sono diversi tra i vari lotti occorre compilare un DGUE per ciascun lotto (o gruppo di lotti con identici criteri di selezione).

La **Parte II** contiene le informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 per i quali bisogna effettuare le dichiarazioni, sull'eventuale affidamento e capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte, relativamente alla **Sez. A - Informazioni sull'Operatore economico**, si forniscono i seguenti chiarimenti:

1) Riquadro **“Operatore economico PMI”**. Il fatturato da indicare è quello maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura, ai sensi dell'articolo 100, comma 11, del Codice.

2) Riquadro **“Registrazione in elenchi ufficiali”**. Qui vengono inserite le pertinenti dichiarazioni degli operatori economici iscritti in elenchi ufficiali di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o che siano in possesso di una certificazione rilasciata da organismi accreditati. Il possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA) ai sensi dell'articolo 100 del Codice, nonché dai sistemi di qualificazione nei settori speciali ai sensi dell'articolo 162 del medesimo Codice, deve essere dichiarata dagli operatori economici in questo riquadro, indicando, in particolare,

- gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) alla voce “Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile”;

- se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, l'indirizzo web, l'autorità o organismo di emanazione, il riferimento preciso della documentazione alla voce “Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove”;

- se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione alla voce “Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale”.

Qualora l'iscrizione, la certificazione o l'attestazione sopra indicate non soddisfino tutti i criteri di selezione richiesti, le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C.

3) Riquadro **“Forma di partecipazione”**. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) d) e all'articolo 66, comma 1 lett. g) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel presente riquadro deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato articolo 65, comma 2 lett. b) c) d) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato articolo 66, comma 1 lett. g)) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione dev'essere specificata la forma di partecipazione degli operatori economici.

Relativamente alla **Sez. B - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**, si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3 del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Per quanto concerne la **Sez. C - Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti**, relativamente all'avvalimento di cui all'articolo 104 del Codice, si specifica che sia in caso di avvalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura, sia in caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'operatore economico indica la denominazione degli operatori di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale. Si evidenzia che le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

In ordine alla **Sez. D - Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento**, relativamente al subappalto di cui all'art. 119 del

Codice, si specifica che l'operatore deve indicare le prestazioni o le lavorazioni che intende subappaltare. Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

La Parte III contiene le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (articoli da 94 a 98 del Codice).

La **Sez. A - Motivi legati a condanne penali** si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'articolo 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati all'articolo 94, comma 1. Con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, occorre uniformare il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato articolo 94, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile. Inoltre, è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono facendo espresso riferimento all'articolo 94, comma 3, del Codice.

Occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti alla tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di verificare se la condotta illecita si è verificata in un periodo di tempo rilevante ai fini dell'esclusione e di determinare – come previsto dall'art. 96, comma 6 – l'applicabilità delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate attuate dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice.

Le misure di *self-cleaning* devono essere descritte nell'apposita voce "Descrivere tali misure", precisando se le stesse sono state adottate o devono essere ancora adottate. Se l'operatore ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE, in questa voce deve indicare il riferimento di tale documento. Tali misure possono consistere, secondo quanto previsto, a titolo esemplificativo, dal citato articolo 96, comma 6 del Codice, nella dimostrazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

L'operatore economico dovrà rendere disponibile nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) la documentazione concernente il *self-cleaning* e darne evidenza compilando la voce "Reference/code" con il testo "Documentazione presente nel FVOE".

Le informazioni sopra indicate devono essere riportate per tutti i reati previsti negli appositi spazi della presente sezione.

Si precisa che le indicazioni sul *self-cleaning* sopra formulate si applicano anche alle altre Sezioni del DGUE in cui tali misure sono previste.

Con riferimento alla **Sez. B- Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali** si evidenzia che l'operatore economico dovrà specificare negli appositi spazi le ipotesi previste dall'art. 95, comma 2 del Codice (pagamento, compensazione, estinzione), indicando, altresì, se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara. Queste informazioni devono essere inserite per le diverse fattispecie previste nella presente sezione.

Per quanto concerne la **Sez. C - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali**, si precisa quanto segue.

Le dichiarazioni concernenti le violazioni in materia di salute e sicurezza del lavoro, di cui all'art. 95, comma 1 lett. a) del Codice devono essere inserite in questa sezione, nel riquadro dedicato alla "Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro".

Nel riquadro della presente sezione dedicato al “Liquidazione giudiziale” (rif. art. 94, comma 5, lett. d) del Codice), il punto concernente i motivi per i quali l’operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto dev’essere compilato dal curatore autorizzato all’esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell’articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento.

Per quanto riguarda il riquadro “Concordato preventivo con i creditori”, andranno inserite informazioni analoghe a quelle indicate al punto precedente.

In ordine ai riquadri “Procedura analoga al fallimento”, “Amministrazione controllata” e “Cessazione di attività”, si rinvia alle specifiche tecniche di AgID sopra menzionate.

In merito al riquadro “Gravi illeciti professionali” (rif. art. 98 del Codice) si evidenzia che le ipotesi di cui all’art. 98, comma 3 lett. a), lett. c) e lett. b) non devono essere dichiarate in questo riquadro, ma, rispettivamente, nel riquadro “Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza”, “Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili” e nel riquadro “Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate”.

Si evidenzia, inoltre, che devono essere dettagliatamente indicate le fattispecie di illecito professionale tra quelle elencate dall’articolo 98 del Codice, cui la dichiarazione è riferita.

Nel riquadro “Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate”, oltre le dichiarazioni riferite all’ipotesi di cui all’art. 98, comma 3 lett. b), come sopra precisato, vanno inserite le dichiarazioni relative alle ipotesi di cui all’articolo 94, comma 5, lett. e) ed f) (iscrizioni nel casellario ANAC per false dichiarazioni). La specifica fattispecie va inserita nell’apposita voce “In caso affermativo fornire informazioni dettagliate”.

Nella **Sez. D - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell’amministrazione aggiudicatrice o dell’ente aggiudicatore** devono essere indicate le informazioni relative alle cause di esclusione di cui all’art. 94, comma 1, lett. c) ed h), all’art. 94, comma 2, all’art. 94, comma 5, lett. a) e lett. b). Le dichiarazioni riferite alle altre fattispecie presenti in questa sezione non devono essere indicate in quanto inserite nelle precedenti sezioni.

La **Parte IV - Criteri di selezione** riguarda i requisiti di ordine speciale previsti dagli articoli 100 e 103 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali).

L’operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dalla stazione appaltante o dall’ente concedente nell’avviso, bando o documenti di gara; ulteriori informazioni possono essere richieste invece che nel DGUE all’interno della domanda di partecipazione.

Il riquadro “Altri requisiti economici e finanziari” deve essere compilato dagli operatori economici per dichiarare il costo del personale in caso di lavori di importo inferiore a 150.000 euro (Allegato II.12, art. 28, comma 2, lett. b) del Codice).

La **Parte V** contiene l’autodichiarazione dell’operatore economico che attesta il soddisfacimento dei criteri e delle regole fissate dalla stazione appaltante o dall’ente concedente per limitare il numero dei candidati, ai sensi dell’articolo 70, comma 6, del Codice.

Tale parte deve essere compilata, pertanto, solo in ipotesi di procedure ristrette, procedure competitive con negoziazione, procedure di dialogo competitivo e partenariati per l’innovazione.

La **Parte VI** contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio - le prove documentali pertinenti.

Da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse Parti del DGUE l’operatore economico può indicare - in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto - anche l’Autorità pubblica o il soggetto

terzo, ovvero il link, presso il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono acquisire tutta la documentazione a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico.

Si rammenta che attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE), previsto dall'articolo 24 del Codice, gestito da ANAC, le stazioni appaltanti verificano la documentazione degli operatori economici che attesta il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Loredana CAPPELLONI

Firmato digitalmente da

**Loredana
Cappelloni**

O = Ministero delle
Infrastrutture e dei Trasporti
C = IT

Oggetto: PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE LOMBARDIA E DEGLI ENTI DEL SISTEMA REGIONALE DI CUI ALL'ALL. A1 ALLA L.R. N. 27 DICEMBRE 2006, N. 30

Articolo 1

Principi

1. Il Patto di integrità è un accordo tra la Stazione appaltante e gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190, vincola i contraenti al rispetto di regole di condotta finalizzate a prevenire il verificarsi di fenomeni corruttivi e a promuovere comportamenti eticamente adeguati, nei termini previsti dal D.lgs. 36/2023 e dal D.lgs. 165/2001.
2. Per le definizioni normative relative alla materia dei contratti pubblici si rinvia al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*

Articolo 2

Ambito e modalità di applicazione

1. Il presente Patto di Integrità disciplina i comportamenti tenuti dagli operatori economici e dai dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema regionale di cui all'All. A1 della l.r. n. 27 dicembre 2006, n. 30, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *nel rispetto del principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.*
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione delle Stazioni appaltanti e degli operatori economici di cui al comma 1 ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno, in funzione di prevenzione amministrativa della corruzione, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio indebito.
3. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dalla Regione Lombardia e dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 della l.r. 27 dicembre 2006 n. 30. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara, a tutte le procedure negoziate e agli affidamenti di qualunque importo; nonché per l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
4. Una copia del Patto di Integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere allegata alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento o dell'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel. Per i consorzi ordinari o

raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Articolo 3 **Obblighi dell'operatore economico**

1. Il Patto di Integrità costituisce parte essenziale dei documenti da presentare nell'ambito delle procedure di affidamento di contratti pubblici.
2. L'operatore economico si impegna a:
 - a. rispettare i contenuti del presente Patto di Integrità anche nei contratti stipulati con i subcontraenti e i subappaltatori di cui all'articolo 119 del D.Lgs. 36/2023.
 - b. non attuare condotte finalizzate ad alterare le procedure di aggiudicazione o la corretta esecuzione dei contratti, a non ricorrere alla mediazione o altra opera di terzi ai fini dell'aggiudicazione o gestione del contratto, a non corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità al fine di facilitare l'aggiudicazione o gestione del contratto;
 - c. non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto;
 - d. rendere, per quanto di propria conoscenza, una dichiarazione sostitutiva concernente l'eventuale sussistenza di conflitti di interessi, anche potenziali, rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara o nella fase esecutiva e a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che insorga successivamente.
 - e. dichiarare il rispetto della clausola di *Pantouflage* ovvero, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e per quanto di propria conoscenza, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Regione Lombardia e degli Enti del sistema regionale di cui all'all. A1 alla l.r. n. 27 dicembre 2006, n. 30 che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei confronti dell'operatore economico medesimo per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, verrà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento o la risoluzione del contratto;
3. L'operatore economico, inoltre, dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento o iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) gli artt. 2 e seguenti della l. 10 ottobre 1990, n. 287, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa; dichiara altresì, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
4. Il Patto di Integrità ha efficacia dal momento della presentazione delle offerte, in fase di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture e sino alla completa esecuzione dei contratti aggiudicati.

5. In sede di iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel l'operatore economico sottoscrive il presente Patto di Integrità.
6. In sede di esecuzione del contratto d'appalto l'operatore economico si impegna a rispettare i termini di pagamento stabiliti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, salvo diverso accordo tra le parti.
7. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. 36/2023.

Articolo 4

Procedure e adempimenti della Stazione appaltante

1. La Stazione appaltante si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto e responsabile della violazione di detti principi, in particolare, qualora sia accertata la violazione dei precetti contenuti nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*) e dei precetti del proprio Codice di comportamento.

Articolo 5

Violazione del Patto di Integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, in veste di: (i) concorrente o aggiudicatario, o di: (ii) contraente, di uno degli obblighi previsti dal presente Patto di Integrità, comporta, nei termini di cui al D.lgs. 36/2023:
 - a) l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della garanzia provvisoria;
 - b) la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione definitiva e la risoluzione del contratto eventualmente stipulato;
3. L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga nel caso concreto pregiudizievole rispetto agli interessi pubblici.
4. È fatto salvo il diritto al risarcimento del danno a favore della Stazione appaltante.
5. La Stazione appaltante segnala al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza qualsiasi atto dell'operatore economico che integri tentativo influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti.
6. L'operatore economico segnala al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Stazione appaltante qualsiasi atto posto in essere da dipendenti della Stazione appaltante stessa o da terzi volto a influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti, e, laddove ritenga sussistano gli estremi di un reato, denuncia i fatti all'Autorità giudiziaria o ad altra Autorità che a quella abbia obbligo di riferirne.
7. L'operatore economico inoltre è a conoscenza che è attiva la procedura per la tutela del dipendente che segnala illeciti, c.d. "Whistleblowing" e si impegna, in

vigenza di contratto, a rendere nota ai propri dipendenti la possibilità di avvalersi di tale procedura nel caso in cui le segnalazioni riguardino illeciti o irregolarità relativi alla stazione appaltante.

ALLEGATO D - FAC-SIMILE MODELLO OFFERTA ECONOMICA

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445

OGGETTO: FORNITURA DI UN SISTEMA ANALITICO AUTOMATICO PER L'ESECUZIONE DI TEST NAT SU SINGOLO CAMPIONE PER LA VALIDAZIONE BIOLOGICA DELLE UNITÀ DI SANGUE ED EMOCOMPONENTI OCCORRENTE ALLA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 5.

Il sottoscritto nato a il

- titolare
- legale rappresentante
- procuratore speciale/generale
- (altro)

dell'impresa
con sede in via
C.F. P. IVA

la quale partecipa alla gara in oggetto:

- in forma singola
- quale capogruppo mandataria della
 - A.T.I. -
 - Consorzio -
 - GEIE già costituita/o per atto pubblico o scrittura privata autenticata unita alla documentazione amministrativa
- quale capogruppo mandataria della
 - A.T.I. -
 - Consorzio che si andrà a costituire in forza dell'impegno a conferire mandato, sottoscritto da tutte le imprese, unito alla documentazione amministrativa,

Indica, ai sensi dell'art. 108 co. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro:

DICHIARA DI OFFRIRE QUANTO SEGUE:

PREZZO COMPLESSIVO NETTO OFFERTO: € Oltre IVA ____% (in cifre)
€ Oltre IVA _____%
(in lettere)

DICHIARA INOLTRE DI OFFRIRE I SEGUENTI PREZZI UNITARI

ELENCO REAGENTI

TEST	CODICE PRODOTTO OFFERTO	NOME COMMERCIALE	CND	RDM	N. TEST CONFEZIONE	N. CONFEZIONI ANNUE	PREZZO UNITARIO CONF. (IVA ESCLUSA)	N. CONFEZIONI X 4 ANNI	IMPORTO TOTALE X 4 ANNI (IVA ESCLUSA)
------	-------------------------------	---------------------	-----	-----	-----------------------	------------------------	--	---------------------------	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ELENCO MATERIALE DI CONSUMO PER ESECUZIONE TEST (compresi cq e calibrazioni)

TEST	CODICE PRODOTTO OFFERTO	NOME COMMERCIALE	CND	RDM	N. TEST CONFEZIONE	N. CONFEZIONI ANNUE	PREZZO UNITARIO CONF. (IVA ESCLUSA)	N. CONFEZIONI X 4 ANNI	IMPORTO TOTALE X 4 ANNI (IVA ESCLUSA)

CANONE NOLEGGIO 4 ANNI: € _____ (oltre Iva _____ %)

CANONE ASSISTENZA 4 ANNI: € _____ (oltre Iva _____ %)

TOTALE COMPLESSIVO 4 ANNI (REAGENTI + MATERIALE CONSUMO + NOLEGGIO + ASSISTENZA): € _____ (oltre Iva _____ %)

N.B.: DOVRANNO ESSERE INSERITI ANCHE I PRODOTTI A COSTO ZERO

Le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, ovvero, in termini percentuali, l'incidenza dei diversi costi sostenuti rispetto al prezzo offerto sono le seguenti:

- costi industriali
- costi generali
- costi della manodopera/del personale
- costi per le spese per la salute e sicurezza dei lavoratori per il rischio specifico, valutati dal datore di lavoro (ditta partecipante)
- costi per la formazione del personale
- ... (eventuali altri costi)
- utili di impresa
- oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)



Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia
ASST Sette LaghiAzienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Polo Universitario

D.U.V.R.I.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHIO DA INTERFERENZE
(art. 26 del D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii)

☒ Ricognitivo ☒ revisione/aggiornamento modello 01/01/2025

Descrizione dell'attività:

FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIALIZZATORI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO – GENETICA MEDICA – CITOGENETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2.

ATTIVITA'

- ☐ Fornitura beni: ☐ solo consegna ☐ consegna e installazione (montaggio - posa in opera)
☐ Servizi di manutenzione
☐ Lavori
☒ Mista (fornitura, servizio manutenzione full risk, formazione).

Riferimento contrattuale

ordine / contratto di affidamento / gara / delibera / determina / convenzione:

Vedi Allegati

Struttura/e aziendale interessata/e deputata/e alla gestione dell'appalto:

☐ S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale	☐ S.C. Farmacia
☒ S.C. Gestione Acquisti	☐ S.C. Ingegneria Clinica
☐ S.S. Logistica	☐ Altro:

Firme

Redazione	Direttore S.C. / RUP	Appaltatore
Servizio Prevenzione e Protezione ASST dei SETTE LAGHI	Ing. Francesco Fontana S.C. Gestione Acquisti	Vedi ACCETTAZIONE

Data prima emissione DUVRI RICOGNITIVO	13/01/2025
Aggiornamento DUVRI RICOGNITIVO	Rev. _____ Data: _____

INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. TIPO DI ATTIVITA'.....	4
3. INFORMAZIONI PRELIMINARI.....	5
4. CRITERI ADOTTATI PER LA VALUTAZIONE.....	5
5. DATI IDENTIFICATIVI APPALTO.....	8
6. DESCRIZIONE ATTIVITÀ APPALTATA	8
7. ANALISI ATTIVITA' OGGETTO DI APPALTO.....	8
8. VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI	9
9. RISCHI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELLA COMMessa	19
10. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE I RISCHI INTERFERENZIALI.....	20
11. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA	20
12. INFORMATIVA SU ULTERIORI RISCHI SPECIFICI OSPEDALIERI	20
13. VERIFICHE E AGGIORNAMENTI	20
14. MODALITÀ ORGANIZZATIVE, COOPERAZIONE, COORDINAMENTO E INFORMAZIONE	21
15. MODALITÀ DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO.....	22
16. GESTIONE EMERGENZE	26
17. CONCLUSIONI.....	28
18. ALLEGATI.....	28
19. ACCETTAZIONE	28

1. PREMESSA

Il presente documento, denominato D.U.V.R.I. – Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, è redatto dall'Azienda ai sensi dell'articolo n. 26 – commi 1 lettera b), 2 e 3, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i. per fornire informazioni sui rischi specifici del luogo di lavoro e individuare e programmare le attività di cooperazione e coordinamento, volte ad eliminare/ridurre i rischi interferenziali presenti nell'appalto.

Il presente documento (D.U.V.R.I.) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente, il personale dell'Impresa aggiudicataria e il personale del/i Datore/i di lavoro di altre imprese che operano presso gli stessi siti.

Sono stati considerati RISCHI DA INTERFERENZE, per i quali è stato predisposto il presente DUVRI:

- i rischi già esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debbano operare le Aziende Appaltatrici, ma ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di lavoratori appartenenti ad Aziende diverse, compresi i lavoratori dell'Azienda committente;
- i rischi indotti o immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni eseguite dalle Aziende Appaltatrici;
- i rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente e comportanti rischi ulteriori rispetto a quelli specifici delle attività appaltate.

Il presente Documento ha inoltre lo scopo di:

- a) fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto;
- b) promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e i Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti all'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo all'individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'Impresa, dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i locali dell'azienda Committente;
- c) ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

2. TIPO DI ATTIVITA'

- ☐ servizio di natura intellettuale (es. formazione, consulenza, ecc);
☒ servizio di manutenzione (es. ordinaria, straordinaria, ecc);
☒ fornitura/noleggio di materiali o attrezzature con eventuale installazione inferiore ai due giorni di lavoro;
☐ fornitura di materiali o attrezzature/apparecchiature che non comporta rischi da presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive, rischi di caduta da altezza > ai 2 m, Radiazioni Ionizzanti;
☐ servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno dell'Azienda Sanitaria (si intende per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche se non sede dei propri uffici)
☒ servizio/fornitura per il quale è prevista l'esecuzione all'interno dell'Azienda Sanitaria (si intende per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche se non sede dei propri uffici)
☐ fornitura/noleggio di materiale o attrezzature con eventuale installazione di durata superiore ai due giorni di lavoro;
☒ fornitura con installazione che comporta rischi da presenza di: agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive, rischi caduta dall'alto da h > 2 metri, radiazioni ionizzanti;
☒ interferenze derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
☒ interferenze immesse nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore (per esempio interruzione di alimentazioni, produzione significativa di polvere, vibrazioni, rumore);
☒ interferenze esistenti nel luogo di lavoro dell'Azienda, ove è previsto che debba operare l'appaltatore (per esempio presenza di sostanze/agenti pericolose/i, pazienti potenzialmente etero-aggressivi, apparecchiature pericolose come ad esempio di risonanza magnetica, radiazioni ionizzanti);
☐ interferenze derivanti da modalità di esecuzione particolare esplicitamente richiesta dal committente, che comportano rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata;
☐ lavori in spazi/ambienti confinati (ad. esempio pozzi, cunicoli, cavedi, ecc)

• Durata delle attività

- ☐ non stabilita;
☐ stima durata dei lavori;
☒ durata contrattuale: come da C.S.A.
 data di inizio dei lavori: ☒ prevista ☐ effettiva

• Orario in cui viene svolto il lavoro

- ☒ orari lavorativo feriale
☒ possibilità di presenza in giorni festivi
☐ attività 24 ore su 24
☐ previsto lavoro notturno (22.00 – 06.00)

• Presidi Ospedalieri, Strutture ambulatoriali e territoriali di svolgimento delle attività:

- ☐ il contratto riguarda tutta l'ASST
☒ il contratto riguarda specifiche aree/sedi dell'ASST

• Luoghi di svolgimento

- ☒ Aree di lavoro
☒ Aree di transito
☐ Aree di deposito
☐ Aree esterne

• **Tipologia di lavoro svolta dalla ASST nelle zone oggetto dei lavori appaltati:**

- ☐ attività di tipo sanitario;
☐ attività amministrativa;
☒ attività mista (sanitaria e amministrativa);
☒ attività di gestione/manutenzione impianti e fabbricati;
☐ nessuna attività;
☐ altro:

• **Presenza di addetti della ASST, di pazienti e/o visitatori nella zona dei lavori:**

- ☐ no;
☒ sì, ma senza interferenza con le attività di contratto;
☐ sì, con interferenza con le attività di contratto;
☒ lavoratori dipendenti della ASST che possono collaborare con la ditta appaltatrice/lavoratore autonomo;
☒ presenza di pazienti e/o visitatori;
☐ altro:

• **Presenza di altre ditte appaltatrici/lavoratori autonomi**

- ☐ no;
☒ sì, ma senza interferenza con le attività di contratto;
☐ sì, con interferenza con le attività di contratto.

3. INFORMAZIONI PRELIMINARI

FIGURE DI RIFERIMENTO DELLA COMMITTENZA		
Funzione / Ruolo	Nominativo	Recapiti
Direttore Generale	Dott. Giuseppe Micale	
RSPP	Ing. Giuseppe Bertolino	prevenzione.protezione@asst-settelaghi.it
Medico Competente Coord.	Prof. Giovanni De Vito	
Coordinatore RLS	Sig. Antonio Donnarumma	
Addetti antincendio	Vedi SGSA Aziendale	
Addetti al primo soccorso	Vedi DVR Aziendale	
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Francesco Fontana	
Direttore di Esecuzione del Contratto		

4. CRITERI ADOTTATI PER LA VALUTAZIONE

METODOLOGIA DI INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DELL'ENTITA' DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per l'individuazione e l'analisi valutativa, il criterio adottato si è basato sulle due fasi principali seguenti:

- FASE A) Individuazione di tutti i possibili FATTORI DI PERICOLO per ogni interferenza esaminata
- FASE B) Valutazione dei RISCHI relativi ad ogni fattore di pericolo individuato nella fase precedente

Nella fase A sono stati individuati i possibili pericoli già esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debbano operare le Aziende Appaltatrici, ma ulteriori

rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore; i pericoli derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di lavoratori appartenenti ad Aziende diverse, compresi i lavoratori dell'Azienda committente; i pericoli indotti o immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni eseguite dalle Aziende Appaltatrici e i pericoli derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente e comportanti rischi ulteriori rispetto a quelli specifici delle attività appaltate.

Nella fase B, per ciascun fattore di pericolo accertato, si è proceduto a:

- 1) l'individuazione delle criticità potenziali, considerando ciò che potrebbe ragionevolmente accadere, e la scelta di quella più appropriata tra le quattro seguenti possibili **MAGNITUDO (GRAVITA')** del danno e precisamente:

VALORE	MAGNITUDO	DESCRIZIONE
1	LIEVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando a livello piano di calpestio. Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica rapidamente reversibile che non richiede alcun trattamento.
2	MEDIO	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando in quota (modeste opere provvisorie, trabattelli, scale a pioli, ecc.); lesioni con prognosi fino a 40 giorni. Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica con inabilità reversibile e che può richiedere un trattamento di primo soccorso.
3	GRAVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a utilizzare DPI; lesioni con prognosi oltre 40 giorni. Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica con effetti irreversibili o di invalidità parziale e che richiede trattamenti medici.
4	GRAVISSIMO	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva (DPC); lesioni con inabilità permanente o morte. Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica con effetti letali o di invalidità totale.

- 2) la valutazione della **PROBABILITA'** della conseguenza individuata nella precedente fase A, scegliendo quella più attinente tra le seguenti quattro possibili:

VALORE	PROBABILITA'	DESCRIZIONE
1	IMPROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in un'area confinata o transennata. In quell'area non sono previste altre attività, oltre a quelle in corso. Non sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio.
2	POCO PROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi. Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto delle misure di sicurezza predisposte.
3	PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni intervenendo sequenzialmente (quindi in tempi diversi) nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso. Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio per lo più nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte e nel caso di influenza di fattori esterni difficilmente controllabili.
4	ALTAMENTE PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni contemporaneamente nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso. Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte.

- 3) la valutazione finale dell'entità del **RISCHIO** in base alla combinazione dei due precedenti fattori e mediante l'utilizzo della seguente MATRICE di valutazione e ponderazione del rischio.

PROBABILITA'	MAGNITUDO			
	Lieve	Medio	Grave	Gravissimo
<i>Improbabile</i>	1	2	3	4
<i>Poco probabile</i>	2	4	6	8
<i>Probabile</i>	3	6	9	12
<i>Altamente probabile</i>	4	8	12	16

Dalla combinazione dei due fattori precedenti (PROBABILITA' e MAGNITUDO) viene ricavata, come indicato nella Matrice di valutazione sopra riportata, l'Entità del RISCHIO, con la seguente gradualità:

Rischio	Stima $R = P \times M$	Priorità	Procedure di intervento	Valutazione del rischio
Non significativo	1	Nessuna	Controllo e mantenimento del livello di rischio	Rischio Accettabile
Lieve	2 - 4	Lungo termine	Mantenimento e miglioramento del controllo del livello di rischio e programmazione delle misure di adeguamento e miglioramento sul lungo termine	
Medio	6 - 8	Medio termine	Attuazione del controllo e programmazione sul medio termine degli interventi per la riduzione del rischio	Rischio da Migliorare
Alto	9 - 12	Breve termine	Inadeguatezza dei requisiti di sicurezza, programmazione degli interventi a breve termine	
Molto alto	16	Immediato	Programmazione degli interventi immediati e prioritari	Rischio Non accettabile

5. DATI IDENTIFICATIVI APPALTO

AZIENDA APPALTANTE

Ragione sociale	ASST dei SETTE LAGHI
Datore di lavoro	Direttore Generale
Sede legale	Viale Borri, 57 - 21100 Varese (VA) - Italia
Codice Fiscale	03510050127
Partita IVA	03510050127
Recapiti telefonici	Telefono: 0332278111
E-mail/PEC	protocollo@pec.asst-settelaghi.it
Sito web	https://www.asst-settelaghi.it

OGGETTO DELL'APPALTO

Descrizione dell'opera/servizio	FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIALI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO – GENETICA MEDICA – CITOGNETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2.
--	--

SERVIZIO/LAVORO PUBBLICO

SI

6. DESCRIZIONE ATTIVITÀ APPALTATA

Il presente documento si riferisce alla fornitura e installazione di n. 2 sequenziali automatici di dna ad elettroforesi capillare da installare presso la S.S.D. Laboratorio specialistico – Genetica Medica – Citogenetica e Genetica Molecolare e la S.C. di Anatomia e Istologia Patologica di questa ASST Sette Laghi.

Oltre all'assistenza tecnica, la fornitura comprende:

- Manutenzioni preventive
- Verifiche di sicurezza elettriche
- Manutenzioni correttive su guasto
- Formazione

7. ANALISI ATTIVITA' OGGETTO DI APPALTO

Per una dettagliata analisi delle attività oggetto di appalto si rimanda al CSA (Capitolato Speciale di Appalto).

Per quanto non previsto nel presente documento, si fa riferimento agli atti di gara in possesso del RUP.

8. VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Rischi individuati nel pericolo

Rischi interferenziali per la presenza di lavoratori del committente e/o utenti

Misure preventive e protettive

Rischi interferenziali per la presenza di lavoratori del committente e/o utenti

- L'Azienda committente attraverso il **Preposto incaricato (RUP)**:

- a) organizza i lavori in maniera tale da non generare sovrapposizioni (quanto possibile);
- b) informa il proprio personale sui corretti comportamenti da seguire per evitare situazioni rischiose;
- c) informa gli utenti riguardo ai possibili rischi;
- d) concorda un cronoprogramma dei lavori/servizi da condividere con l'Appaltatore;
- e) nei casi limite, in accordo con le parti, sospende l'attività nell'area di intervento per tutta la durata dei lavori/servizio.

- I dipendenti interni dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono i servizi appaltati ed attenersi alle indicazioni fornite e non rimuovere le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza posta in essere.

Informazione e formazione generale

Rischi interferenziali per la presenza di lavoratori del committente e/o utenti

Il committente informa l'appaltatore riguardo ai rischi presenti nella sede ex art. 26 D.Lgs. 81/08. L'appaltatore informa i dipendenti riguardo al rischio specifico presente e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza ex art. 26 D.Lgs. 81/08. Informazione e formazione dei propri addetti sulla presenza di terzi per l'esecuzione di altri appalti.

Procedure e istruzioni operative

Rischi interferenziali per la presenza di lavoratori del committente e/o utenti

- Tutte le lavorazioni e le attività oggetto di Appalto o funzionali ad esso dovranno essere preventivamente **concordate con il Committente e/o Preposti dei lavori/servizi e dei Reparti/Servizi aziendali per quanto attiene gli orari, le modalità e le regole di accesso.**

- In linea di principio il personale dell'appaltatore deve rispettare scrupolosamente l'applicazione delle istruzioni loro impartite e in particolare è tenuto a:

a) ove possibile a svolgerà le attività previste negli orari ove risulta ridotta l'attività del committente e minima la presenza di personale della Committenza, di pazienti, utenti e visitatori;

b) tutte le lavorazioni e attività dovranno essere svolte evitando o riducendo al minimo il coinvolgimento del personale interno, dei pazienti, dei visitatori o di quanti siano presenti nei locali dell'azienda committente;

c) nel caso in cui non sia possibile quanto indicato nei punti precedenti, si dovrà provvedere a predisporre le opportune procedure di segnalazione (cartellonistica) e/o di installazione degli apprestamenti necessari alla delimitazione delle aree oggetto dell'intervento assicurandole così interdetto al personale nonché agli utenti dell'ASST e all'eventuale cartellonistica con l'indicazione di percorsi alternativi.

I rischi interferenziali da analizzare sono:

- Rischi dei luoghi di lavoro;
- Rischi legati alle lavorazioni del committente;
- Rischi indotti dalle lavorazioni appaltate.

RISCHI LUOGHI DI LAVORO	MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE																
☒ all'interno di aree del luogo di lavoro: <table border="1" data-bbox="240 356 494 439"> <tr> <td>☐</td> <td>☒</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table> ☒ all'esterno di aree del luogo di lavoro: <table border="1" data-bbox="240 512 494 595"> <tr> <td>☐</td> <td>☒</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	È assolutamente vietato entrare in aree a rischio specifico, senza autorizzazione del personale di reparto. L'accesso in aree a rischio specifico è ammesso soltanto con l'utilizzo di D.P.I. appropriati ai rischi stessi. Ove non possibile procedere alle attività previste in appalto senza accedere in aree a rischio specifico (reparti ospedalieri, locali tecnici) dovranno essere rispettate le misure di sicurezza anticontagio previste e quelle strettamente connesse ai rischi presenti e agli interventi previsti. La ditta fornitrice, per i rischi specifici dell'attività di manutenzione, provvederà alla produzione del P.S.S./P.O.S. e del D.V.R.
☐	☒	☐	☐														
A	M	B	T														
☐	☒	☐	☐														
A	M	B	T														
☒ installazioni durante l'orario di lavoro del personale della ASST: <table border="1" data-bbox="233 779 501 862"> <tr> <td>☐</td> <td>☒</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table> ☒ Installazioni durante lavoro notturno: <table border="1" data-bbox="240 918 494 1001"> <tr> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☒</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	Le attività di rimozione di apparecchiature e componenti obsoleti nonché quelle di installazione nuove apparecchiature e successive attività di verifica e/o manutenzione, sono organizzate in modo da non provocare disturbo all'attività lavorativa e nelle aree limitrofe. Le stesse non dovranno essere concausa di rischi aggiuntivi interferenziali con altre attività.
☐	☒	☐	☐														
A	M	B	T														
☐	☐	☒	☐														
A	M	B	T														
☒ Compresenza con altri lavoratori: <table border="1" data-bbox="240 1234 494 1317"> <tr> <td>☐</td> <td>☒</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	Le attività verranno eseguite in aree operative. Prestare attenzione durante l'utilizzo di impianti elevatori ed in genere dei percorsi orizzontali e verticali eventualmente destinati ad attività specifiche a rischio. Con particolare riferimento al rischio Covid-19, si richiamano le disposizioni dell'O.M.S., dell'I.S.S., Ordinanze Regione Lombardia e procedure dell'A.S.ST. dei Sette Laghi. Si fa obbligo, pertanto, alla ditta appaltatrice di fornire idonei D.P.I. ai propri lavoratori, richiamati nelle disposizioni di cui sopra, di garantire agli stessi l'attività info/formativa. Nel caso di sintomi influenzali o simili, è necessario abbandonare immediatamente il luogo di lavoro, per la necessaria profilassi.								
☐	☒	☐	☐														
A	M	B	T														
☒ Chiusura di percorsi, Aree o di parti di edificio: <table border="1" data-bbox="240 1624 494 1706"> <tr> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table> ☒ Interventi che comportano la riduzione temporanea dell'accessibilità per utenti diversamente abili: <table border="1" data-bbox="240 1886 494 1968"> <tr> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	I lavori/servizi devono essere effettuati garantendo la fruibilità delle vie di esodo e degli accessi esistenti. Eventuali chiusure devono essere comunicate all'appaltatore dal RUP. La ASST consente sempre tale accessibilità. L'Appaltatore deve attenersi a tale disposizione aziendale.
☐	☐	☐	☒														
A	M	B	T														
☐	☐	☐	☒														
A	M	B	T														

☒ Previsto utilizzo e installazione di ponteggi, trabattelli, ecc...: ☐ A ☐ M ☐ B ☒ T	Eventuali altre attività non devono interferire con il personale di ASST e altri appaltatori. Il RUP deve comunicare tali attività in corso attraverso verbale di coordinamento.
☒ Presenza di interventi edili in ASST: ☐ A ☐ M ☐ B ☒ T ☒ Danno ad elementi di pregio di ASST di edificio da tutelare nel corso dell'appalto: ☐ A ☐ M ☐ B ☒ T	Eventuali altre attività non devono interferire con il personale di ASST e appaltatori. Il RUP deve comunicare tali attività in corso attraverso verbale di coordinamento. Gli appaltatori devono sempre evitare che possano essere causati danni ad elementi di pregio presenti in azienda. Il RUP deve informare l'Appaltatore.
☒ Uso di percorsi dedicati per il trasporto di materiali atti allo svolgimento dell'appalto: ☐ A ☐ M ☒ B ☐ T ☒ Uso di spazi dedicati al carico/scarico dei materiali necessari allo svolgimento dell'appalto: ☐ A ☐ M ☒ B ☐ T	Attenersi alle indicazioni del R.U.P. e l'Appaltatore condivise nel verbale di coordinamento. Attenersi alle indicazioni del R.U.P. e l'Appaltatore condivise nel verbale di coordinamento.
☒ Allestimento di un'area delimitata per deposito materiali, lavorazioni, ecc.: ☐ A ☐ M ☐ B ☒ T ☒ Uso esclusivo di locali a disposizione dell'appaltatore	Attenersi alle indicazioni del R.U.P. e dell'Appaltatore condivise nel verbale di coordinamento. Non sono previsti locali da mettere a disposizione dell'Appaltatore.
☒ Uso dei servizi igienici di ASST ☒ Uso esclusivo di ambienti a loro disposizione quali depositi / spogliatoi	È fatto divieto di utilizzare servizi igienici destinati agli operatori sanitari. Non sono previsti depositi/spogliatoi per l'appaltatore (se previsto attenersi alle indicazioni del RUP).
☒ utilizzo e/o trasporto di materiali infiammabili, combustibili, ecc.: ☐ A ☐ M ☐ B ☒ T ☒ utilizzo di fiamme libere	Attenersi alle indicazioni del R.U.P. e l'Appaltatore condivise nel verbale di coordinamento per l'eventuale presenza di tali attività. Non sono previste attività che presentano rischi legati all'uso di fiamme libere durante l'appalto. In caso contrario attenersi a quanto indicato nel POS/PSS/DVR.

Rischi Ambientali : Microclima e illuminazione <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	L'appaltatore dovrà seguire le indicazioni di RUP/DEC.
☐	☐	☐	☒						
A	M	B	T						
☒ Rischi Ambientali : Circolazione interna alle aree di proprietà dell'ASST dei SETTE LAGHI <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>☒</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A</td> <td>M</td> <td>B</td> <td>T</td> </tr> </table>	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	L'accesso all'interno delle aree interessate è subordinato all'autorizzazione del Responsabile del Procedimento/Progetto e alle procedure interne in essere, previo rispetto delle norme di sicurezza e con l'utilizzo di eventuali D.P.I. appropriati ai rischi in essere. In particolare all'interno dei Locali medici (0-1-2) si entra sempre in divisa regolamentare; in particolare per accedere alle zone pulite del reparto, si deve sempre utilizzare la zona filtro dove si indossa la divisa verde e zoccoli verdi puliti/soprascarpe. Le porte della zona filtro devono rimanere sempre chiuse. Il personale esterno per accedere al reparto deve indossare un camice verde completamente allacciato dietro, sovrascarpe, cappellino e mascherina. Per lunghe permanenze deve essere indossata apposita divisa regolamentare fornita da ASST. La biancheria sporca ed i rifiuti vengono smaltiti direttamente attraverso il corridoio sporco e da qui depositati nei vari punti di stoccaggio.
☐	☒	☐	☐						
A	M	B	T						
Nota: T = trascurabile (Non significativo) B = basso (Lieve) M = medio A = alto (o Molto Alto)									

RISCHI INTERFERENZIALI LEGATI ALLE LAVORAZIONI DEL COMMITTENTE	LIVELLO	MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE																																																								
Rischi Meccanici: ☒ Rischi dovuti a scivolamento, cadute ecc. ☒ Rischi dovuti a superfici, spigoli ed angoli ☒ Punture, perforazioni, tagli, abrasioni ☒ Urti, colpi, impatti, compressioni	<table border="1"> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	Rispettare le indicazioni ricevute dal RUP/DEC e le norme di sicurezza previste.																								
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
Rischi Elettrici: ☐ Lavori su cabine elettriche ☒ Contatti su quadri elettrici in tensione (220-380 V) ☒ Lavori su apparecchiature elettriche	<table border="1"> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	Attenersi alle istruzioni ricevute dal R.U.P./D.E.C. e non effettuare interventi su impianti in tensione.																																
☐	☐	☐	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
Rischi Chimici: ☒ Aerosol (polveri, fibre, fumi, nebbie) ☒ Gas ☒ Vapori ☐ Immersioni ☒ Getti, schizzi ☐ Metalli tossici ☒ Sostanze irritanti	<table border="1"> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr> <td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☒	☐	☐	A	M	B	T	Attenersi alle istruzioni ricevute dal R.U.P./D.E.C.
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☒	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☒	☐	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☐	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☒	☐	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☐	☐	☐																																																							
A	M	B	T																																																							
☐	☒	☐	☐																																																							
A	M	B	T																																																							

Radiazioni Ionizzanti e Non Ionizzanti:

☒ Sorgenti di radiazioni ionizzanti (raggi x, gamma, alfa, beta e neutroni);

☒ Campi Elettromagnetici (CEM): il D. Lgs. 81/08, indica i campi elettrici statici, campi magnetici statici e campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici variabili nel tempo con frequenze da 0 a 300 GHz;

☒ Campi Elettromagnetici a Radiofrequenza: Onde elettromagnetiche con frequenza compresa tra qualche centinaio di kHz e alcune decine di GHz;

☒ Sorgenti di radiazioni laser (ROA)

☒ Sorgenti di radiazioni infrarosse (ROA)

☒ Sorgenti da radiazioni ultraviolette(ROA)

☒ Sorgenti Radiazioni visibili(ROA)

☐	☐	☒	☐
A	M	B	T
☐	☐	☒	☐
A	M	B	T
☐	☐	☒	☐
A	M	B	T
☐	☐	☒	☐
A	M	B	T
☐	☐	☒	☐
A	M	B	T
☐	☐	☒	☐
A	M	B	T

Rispettare, ai sensi del D.M. 14.01.2021, le indicazioni e prescrizioni dei Responsabili per la Sicurezza:

1. Medico Responsabile della sicurezza clinica e dell'efficacia diagnostica dell'apparecchiatura R.M.
2. Esperto Responsabile della Sicurezza in R.M.

L'elenco dei lavoratori incaricati di operare nelle Zone ad Accesso Controllato degli impianti a Risonanza Magnetica deve essere indicato all'ingresso delle stesse.

Rispettare, ai sensi del D.lgs. 101/2020, le indicazioni e prescrizioni di:

1. Medico Autorizzato.
2. Esperto di Radioprotezione.

Gli operatori devono essere sottoposti a Sorveglianza Sanitaria specifica ed essere stati dichiarati idonei dal Medico Competente e/o Autorizzato, devono essere preventivamente formati ed informati sui rischi specifici; e, se del caso, devono utilizzare idonei DPI prescritti dall'ERP.

Rischio Rumore e Vibrazioni

☒ Prevista produzione di rumore

☐ Rumore (80 > dB(A))

☒ Ultrasuoni

☐ Vibrazioni

☐	☐	☐	☒
A	M	B	T
☐	☐	☐	☐
A	M	B	T
☐	☐	☐	☒
A	M	B	T
☐	☐	☐	☐
A	M	B	T

Attenersi alle istruzioni ricevute dal R.U.P./D.E.C.

Rispettare le indicazioni e le procedure di sicurezza di ASST.

Rischi Biologici:

☒ Infezioni

☒ Allergie

☒ Intossicazioni

☐	☒	☐	☐
A	M	B	T
☐	☐	☒	☐
A	M	B	T
☐	☐	☒	☐
A	M	B	T

Con particolare riferimento al rischio Covid-19, si richiamano le disposizioni dell'O.M.S., dell'I.S.S., Ordinanze Regione Lombardia e procedure dell'A.S.ST. dei Sette Laghi, come sopra evidenziato.

Si raccomanda di non accedere in aree a rischio o, se del caso, di rispettare le indicazioni del R.U.P./D.E.C. e del personale di reparto.

Rischi legati al lay-out: (spazi di lavoro, movimentazioni, ecc.) ☒ Presente rischio di caduta di materiali dall'alto ☒ Movimentazione di mezzi	<table border="1"> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☒ B</td> <td>☐ T</td> </tr> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☒ B</td> <td>☐ T</td> </tr> </table>	☐ A	☐ M	☒ B	☐ T	☐ A	☐ M	☒ B	☐ T	Attenersi alle istruzioni ricevute dal R.U.P./D.E.C. Si chiede di prestare attenzione nel caso di presenza di cantieri (rischi interferenziali). Si richiama l'attenzione per la presenza di pedoni e altri mezzi all'interno del presidio ospedaliero. Si fa riferimento anche al rispetto delle indicazioni del Codice della Strada e regolamenti interni al presidio.				
☐ A	☐ M	☒ B	☐ T											
☐ A	☐ M	☒ B	☐ T											
Rischio Incendio/Esplosione: ☒ Rischio di incendio ☒ Rischio di Esplosione	<table border="1"> <tr> <td>☐ A</td> <td>☒ M</td> <td>☐ B</td> <td>☐ T</td> </tr> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☒ B</td> <td>☐ T</td> </tr> </table>	☐ A	☒ M	☐ B	☐ T	☐ A	☐ M	☒ B	☐ T	Attenersi alle istruzioni ricevute dal R.U.P. / D.E.C. Rispettare le indicazioni e le procedure di sicurezza di ASST.				
☐ A	☒ M	☐ B	☐ T											
☐ A	☐ M	☒ B	☐ T											
Rischi Ambientali: ☒ Microclima e illuminazione	<table border="1"> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☐ B</td> <td>☒ T</td> </tr> </table>	☐ A	☐ M	☐ B	☒ T	Rispettare le indicazioni e le procedure di sicurezza di ASST.								
☐ A	☐ M	☐ B	☒ T											
Rischi Termici: ☒ Calore ☐ Fiamme ☒ Freddo	<table border="1"> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☐ B</td> <td>☒ T</td> </tr> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☐ B</td> <td>☐ T</td> </tr> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☐ B</td> <td>☒ T</td> </tr> </table>	☐ A	☐ M	☐ B	☒ T	☐ A	☐ M	☐ B	☐ T	☐ A	☐ M	☐ B	☒ T	Rispettare le indicazioni e le procedure di sicurezza di ASST.
☐ A	☐ M	☐ B	☒ T											
☐ A	☐ M	☐ B	☐ T											
☐ A	☐ M	☐ B	☒ T											
Altro: ☒ Legionella ☒ Amianto ☐ _____	<table border="1"> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☐ B</td> <td>☒ T</td> </tr> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☐ B</td> <td>☒ T</td> </tr> <tr> <td>☐ A</td> <td>☐ M</td> <td>☐ B</td> <td>☐ T</td> </tr> </table>	☐ A	☐ M	☐ B	☒ T	☐ A	☐ M	☐ B	☒ T	☐ A	☐ M	☐ B	☐ T	Rispettare le indicazioni e le procedure di sicurezza di ASST.
☐ A	☐ M	☐ B	☒ T											
☐ A	☐ M	☐ B	☒ T											
☐ A	☐ M	☐ B	☐ T											
Nota: T = trascurabile (Non significativo) B = basso (Lieve) M = medio A = alto (o Molto Alto)														

RISCHI INTERFERENZIALI INDOTTI DALLE LAVORAZIONI APPALTATE	LIVELLO	MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE																																																
Rischi Meccanici: ☒ Rischi dovuti a scivolamento, cadute ecc. ☒Rischi dovuti a superfici, spigoli ed angoli ☒Punture, perforazioni, tagli, abrasioni ☒Urti, colpi, impatti, compressioni	<table><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr></table>	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	Rispettare le indicazioni del PSS e/o del verbale di cooperazione e coordinamento. La ditta appaltatrice, per i rischi specifici dell'attività, provvederà alla produzione del P.S.S./P.O.S e/o del D.V.R. della propria azienda. Il Preposto dell'Appaltatore vigila circa il rispetto delle misure di sicurezza.																
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☒																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
Rischi Elettrici: ☐Lavori su cabine elettriche ☒Contatti su quadri elettrici in tensione (220-380 V) ☒Lavori su apparecchiature elettriche	<table><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr></table>	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	Rispettare le indicazioni del PSS e/o del verbale di cooperazione e coordinamento. Il personale deve essere adeguatamente formato per il rischio elettrico. Il Preposto dell'Appaltatore vigila circa il rispetto delle misure di sicurezza.																								
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
Radiazioni Ionizzanti e Non Ionizzanti: ☐Sorgenti di radiazioni ionizzanti (raggi x, gamma, alfa, beta e neutroni); ☒Campi Elettromagnetici (CEM): il D. Lgs. 81/08, indica i campi elettrici statici, campi magnetici statici e campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici variabili nel tempo con frequenze da 0 a 300 GHz; ☒Campi Elettromagnetici a Radiofrequenza: Onde elettromagnetiche con frequenza compresa tra qualche centinaio di kHz e alcune decine di GHz; ☒Sorgenti di radiazioni laser (ROA) ☒Sorgenti di radiazioni infrarosse (ROA) ☒Sorgenti da radiazioni ultraviolette(ROA) ☒Sorgenti Radiazioni visibili(ROA)	<table><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr></table>	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	Rispettare, ai sensi del D.M. 14.01.2021, le indicazioni e prescrizioni dei Responsabili per la Sicurezza: 1. Medico Responsabile della sicurezza clinica e dell'efficacia diagnostica dell'apparecchiatura R.M. 2. Esperto Responsabile della Sicurezza in R.M. L'elenco dei lavoratori incaricati di operare nelle Zone ad Accesso Controllato degli impianti a Risonanza Magnetica deve essere indicato all'ingresso delle stesse. Rispettare, ai sensi del D.lgs. 101/2020, le indicazioni e prescrizioni di: 1. Medico Autorizzato. 2. Esperto di Radioprotezione. Gli operatori devono essere sottoposti a Sorveglianza Sanitaria specifica ed essere stati dichiarati idonei dal Medico Competente e/o Autorizzato, devono essere preventivamente formati ed informati sui rischi specifici; e, se del caso, devono utilizzare idonei DPI prescritti dall'ERP.
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															

Rischio Rumore e Vibrazioni: ☒ Prevista produzione di rumore ☐ Rumore (80> db(A)) ☐ Ultrasuoni ☐ Vibrazioni	<table border="1"> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	Rispettare le indicazioni del PSS e/o del verbale di cooperazione e coordinamento. Il D.V.R. redatto a cura della ditta appaltatrice deve indicare tale Rischio se presente. Il Preposto dell'Appaltatore vigila circa il rispetto delle misure di sicurezza.																
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
Rischi Chimici: ☒ Aerosol (polveri, fibre, fumi, nebbie) ☒ Gas ☒ Vapori ☐ Immersioni ☐ Getti, schizzi ☐ Metalli tossici ☒ Sostanze irritanti	<table border="1"> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☒	A	M	B	T	Attenersi alle istruzioni ricevute dal R.U.P./D.E.C. Il Preposto dell'Appaltatore vigila circa il rispetto delle misure di sicurezza.
☐	☐	☐	☒																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☒																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☒																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☒																																															
A	M	B	T																																															
Rischi Ergonomici: ☐ Disturbi muscolo scheletrici da postura o da movimenti ripetitivi ☐ Affaticamento visivo	<table border="1"> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table> <table border="1"> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	☐	☐	☐	☐	A	M	B	T	I rischi sono legati all'attività stessa e pertanto le misure cautelative devono essere indicate nel PSS e/o D.V.R. redatto a cura della ditta appaltatrice. Il Preposto dell'Appaltatore vigila circa il rispetto delle misure di sicurezza.																																
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☐	☐																																															
A	M	B	T																																															
Rischi legati al lay-out: (spazi di lavoro, movimentazioni, ecc.) ☒ Rischio di caduta di materiali dall'alto ☒ Movimentazione di mezzi	<table border="1"> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table> <table border="1"> <tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr> <tr><td>A</td><td>M</td><td>B</td><td>T</td></tr> </table>	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	☐	☐	☒	☐	A	M	B	T	Misure previste nel PSS e D.V.R. e nei piani di intervento del datore di lavoro della ditta appaltatrice. Si chiede di prestare attenzione nel caso di presenza di cantieri. (rischi interferenziali). Si richiama l'attenzione per la presenza di pedoni e altri mezzi all'interno del presidio ospedaliero. Si fa riferimento anche al rispetto delle indicazioni del Codice della Strada e regolamenti interni al presidio. Il Preposto dell'Appaltatore vigila circa il rispetto delle misure di sicurezza.																																
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															
☐	☐	☒	☐																																															
A	M	B	T																																															

Rischio Incendio/Esplosione:		
☒ Rischio di incendio	☐ A ☒ M ☐ B ☐ T	Rispettare le indicazioni e le procedure di sicurezza in essere e definite nel Verbale di cooperazione e coordinamento. Il DVR dell'Appaltatore deve indicare le Misure di sicurezza per rischio Incendio/Esplosione per i propri operatori che parteciperanno alla commessa. Il Preposto dell'Appaltatore vigila circa il rispetto delle misure di sicurezza.
☒ Rischio di Esplosione	☐ A ☐ M ☒ B ☐ T	
Nota: T = trascurabile (Non significativo) B = basso (Lieve) M = medio A = alto (o Molto Alto)		

9. RISCHI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELLA COMMESSA

(ALLEGATO XV "CONTENUTI MINIMI DEI PIANI DI SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI")

L'impresa, entro 30 giorni solari dall'emissione dell'ordinativo di Fornitura e comunque prima dell'inizio dei servizi, predisporrà il Piano Sostitutivo di Sicurezza delle misure per la sicurezza (PSS) fisica dei lavoratori di cui al punto 3.1 dell'allegato XV al Decreto n. 81 del 2008. La redazione del piano sostitutivo delle misure per la sicurezza deve essere predisposta anche per i singoli interventi che non rientrano nel titolo IV D.lgs. 81/2008:

È necessaria l'effettuazione del P.S.S./P.O.S. per questo appalto: SI ☒ NO ☐

INDICAZIONI SU ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE SUI SITI

Nelle aree interessate al lavoro/servizio/fornitura, oltre al personale dell'Azienda, possono essere presenti i dipendenti di altre ditte appaltatrici con i quali l'appaltatore deve rapportarsi nel corso della propria attività e comunque prima di qualsiasi intervento che possa originare rischi interferenti. La ditta deve tenere presente che nelle aree comuni, reparti, stanze di degenza, ambulatori, diagnostiche, ecc oltre al personale dipendente possono essere presenti pazienti, utenti, visitatori e pertanto ogni intervento in queste aree richiede una particolare attenzione e rispetto delle norme generali.

Nella tabella seguente viene riportato l'elenco, non esaustivo, delle principali attività appaltate ad imprese esterne impegnate all'interno delle strutture aziendali.

Attività svolta
Pulizia e sanificazione ambienti di lavoro
Trasporto materiali e pedonaggio
Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di rifiuti sanitari
Lavabo
Attività di gestione/manutenzione impianti e fabbricati
Altro

Qualora si presentasse la necessità di mettere in atto qualsiasi forma di coordinamento e collaborazione con le sopra elencate ditte al fine di eliminare qualsiasi interferenza lavorativa, le stesse potranno essere contattate attraverso **l'Ufficio Supporto DEC, sito al piano IV della palazzina 11 – Ospedale di Varese.**

10. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE I RISCHI INTERFERENZIALI

Per la tipologia di attività e dalle informazioni ad oggi disponibili, si rilevano rischi da interferenze particolari e si attesta pertanto:

☐ l'insussistenza di rischi da interferenza

☒ la sussistenza di rischi da interferenza, in relazione ai quali si prescrive di adottare gli accorgimenti di cui all'informativa sui rischi soprarichiamata, al fine di eliminare o ridurre al minimo il rischio

È necessaria l'effettuazione della riunione di coordinamento: SI ☒ NO ☐

Tuttavia, nel caso in cui, nel corso di esecuzione del servizio fosse necessario apportare varianti al contratto, oppure si rendesse necessario modificare alcune misure di prevenzione e protezione, si procederà ad una nuova valutazione dei rischi e di conseguenza si aggiornerà il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza.

11. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

In riferimento alla valutazione dei rischi da interferenza individuati, come da art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, vista la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3/2008, l'attuazione delle relative misure da adottare comporta costi per la sicurezza:

☒ SI ☐ NO

Gli stessi sono calcolati in **€100,00 (cento/00) annui, I.V.A. di legge esclusa**, per tutta la durata dell'appalto e prevedono anche l'eventuale utilizzo dei D.P.I. necessari, riunioni di coordinamento (se non possibile effettuarle con modalità "a distanza"), formazione nonché rallentamenti delle attività e quant'altro per garantire la sicurezza di tutti i presenti. I pagamenti dei corrispettivi stimati per i costi della sicurezza sono sempre subordinati alla verifica da parte della Stazione appaltante del rispetto degli adempimenti contenuti ed individuati nel DUVRI, da parte dell'Impresa aggiudicataria.

12. INFORMATIVA SU ULTERIORI RISCHI SPECIFICI OSPEDALIERI

Per tutto quanto non riportato nel presente DUVRI si rimanda al Documento di informazione sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro ai fini dell'applicazione dell'art. 26 comma 1) lettera b) del Decreto Legislativo 09 aprile 2008 n. 81

Le aree ospedaliere (reparti, degenze, pronto soccorso ecc..) sono state prudenzialmente identificate come aree a rischio e quindi dovrà essere posta particolare attenzione nel transito (percorsi orizzontali e verticali) lungo i percorsi dedicati alla movimentazione dei pazienti

13. VERIFICHE E AGGIORNAMENTI

La A.S.S.T Sette Laghi si riserva di verificare l'osservanza, da parte del personale dipendente delle imprese affidatarie, delle prescrizioni contenute nel presente documento, nonché l'efficacia delle misure adottate per evitare i rischi da interferenza ivi individuati.

In caso di modifiche significative alle modalità di esecuzione dei lavori oggetto del contratto di appalto, si provvederà preventivamente a rivalutare i rischi di possibili interferenze con le attività aziendali e ad aggiornare il presente documento.

Il DUVRI, debitamente integrato ed aggiornato, sarà consegnato, in occasione della prima riunione di cooperazione e coordinamento, alla impresa aggiudicatrice della gara d'appalto.

14. MODALITÀ ORGANIZZATIVE, COOPERAZIONE, COORDINAMENTO E INFORMAZIONE

USO COMUNE DI IMPIANTI E DOTAZIONI DI LAVORO

Accessi e circolazione in azienda

Misure di coordinamento

L'accesso nell'area di lavoro dovrà essere consentito alle sole persone addette ai lavori e a quelle autorizzate a cura del responsabile. Per l'accesso degli addetti e dei mezzi di lavoro è obbligatorio l'uso dei percorsi predisposti.

Le vie di accesso all'area di lavoro e quelle corrispondenti a percorsi interni, con particolare riferimento alla viabilità principale, dovranno essere illuminate secondo le necessità diurne e notturne.

I divieti di accesso, le vie di transito, le aree di sosta e di parcheggio, i limiti di velocità ed i punti di particolare pericolo dovranno essere contraddistinti da apposita segnaletica.

Impianto elettrico e di messa a terra

Misure di coordinamento

Gli impianti elettrici messi a disposizione devono rispondere ai requisiti normativi per la protezione dal contatto da parte delle persone, sia per i potenziali contatti diretti che indiretti.

Le verifiche periodiche sono a carico dell'impresa proprietaria con periodicità biennale.

In caso di uso comune, le imprese utilizzatrici ed i lavoratori autonomi devono segnalare all'impresa proprietaria l'inizio dell'uso, le anomalie rilevate, la cessazione o la sospensione dell'uso.

Deposito dei materiali

Misure di coordinamento

All'allestimento dei depositi materiali, ed al loro smantellamento, deve provvedere la ditta affidataria o esecutrice, ponendo in opera e garantendo la delimitazione dell'area per tutta la durata dei lavori/servizio. Delle zone individuate potranno usufruire tutte le altre imprese e lavoratori autonomi.

15. MODALITÀ DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

PROCEDURA PER IL COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE INTERFERENTI

Ai fini del coordinamento generale tra:

- Azienda e Imprese appaltatrici o fornitrici di beni e servizi o lavoratori autonomi
- più Imprese appaltatrici o lavoratori autonomi contemporaneamente presenti nella sede
- Imprese appaltatrici o lavoratori autonomi e lavoratori/utenti/visitatori della sede del Datore di Lavoro Committente, per brevità DLC.

Si prevedono i seguenti adempimenti, da adottarsi in sinergia con l'Appaltatore del lavoro, servizio o fornitura:

- individuazione di due soggetti responsabili del coordinamento, riguardo allo specifico appalto, nominati rispettivamente dall'Azienda e dall'Appaltatore, che svolgano azioni di comunicazione, interfaccia, monitoraggio e quant'altro necessario affinché si attuino gli obblighi previsti dall'art. 26;
- organizzazione di riunioni periodiche (soprattutto per contratti con tempi di attuazione superiori ad alcuni mesi) tra il Delegato del DLC, referente per l'appalto dell'Azienda ed i rappresentanti tecnici delle Imprese appaltatrici del lavoro, servizio e fornitura; le modalità per lo svolgimento dei predetti incontri, ove opportuni, saranno definite sede contrattuale;
- distribuzione puntuale e certa delle informazioni significative contenute nel DUVRI verso i lavoratori interessati dall'attuazione del contratto; il documento in questione deve essere facilmente fruibile (eventualmente con pubblicazione sul sito aziendale);
- erogazione di una corretta e completa formazione e informazione ai soggetti a qualunque titolo coinvolti nell'esecuzione del contratto e potenzialmente esposti ai rischi interferenziali.

Non potrà essere iniziata alcuna operazione che crei interferenza all'interno della sede, da parte dell'Impresa o lavoratore autonomo, se non a seguito di avvenuta verbalizzazione, da parte del Delegato del DLC, referente per l'appalto incaricato per il coordinamento.

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il citato Delegato, ovvero il DLC stesso, potrà ordinare la sospensione delle attività, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

Eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto ad entrambe le parti, di interrompere immediatamente le attività.

Si stabilisce inoltre che il Delegato del DLC, referente per l'appalto, ed il Referente delegato dell'Impresa per il coordinamento, potranno interrompere le attività, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

L'Impresa appaltatrice è tenuta a segnalare alla Committenza, l'eventuale esigenza di utilizzo di nuove Imprese o lavoratori autonomi. Le attività di tali soggetti potranno avere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte della Committenza e la firma del contratto.

Resta inteso che i lavoratori di ciascuna Impresa appaltatrice dovranno operare nel rispetto delle vigenti norme di sicurezza, predisponendo tutte le ulteriori misure che dovessero rendersi necessarie (compresa la scelta e dotazione di specifici DPI) in relazione sia ai rischi comunicati, sia ai rischi derivanti dalla propria specifica attività da svolgere all'interno degli ambienti della Committenza.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'Impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di Lavoro, nonché data di assunzione, indicazioni del Committente e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

In ogni caso, ciascuna Impresa appaltatrice dovrà attenersi alle seguenti misure di coordinamento, di carattere generale, finalizzate all'eliminazione, o riduzione al minimo, di possibili interferenze:

- prestare la massima attenzione durante le manovre degli automezzi e rispettare i limiti di velocità;
- vigilare costantemente i lavoratori sull'uso dei DPI previsti ed in dotazione;
- informare sempre i lavoratori sui rischi e sulle precauzioni da prendere nella manipolazione dei rifiuti;
- segnalare i tratti di pavimento con presenza di olio, polveri, ecc. e prevedere percorsi alternativi;
- evitare accatastamenti, specie in altezza;
- rispettare la segnaletica di sicurezza.

Occorrerà mantenere tutte le condizioni di sicurezza esistenti (compreso il rispetto delle vie di transito, delle uscite di sicurezza, dell'accessibilità ai mezzi antincendio e di gestione delle emergenze), se del caso prevedendo inoltre una specifica integrazione della segnaletica antincendio e di emergenza esistente.

Occorrerà mantenere a disposizione per tutta la durata delle attività i presidi antincendio ritenuti necessari, in aggiunta a quelli già esistenti nell'ambiente di lavoro.

Viene data priorità all'attuazione delle misure di orari, attività e numero di persone in modo da organizzare ed ottimizzare le giornate lavorative, evitare o limitare al minimo

possibile la contemporanea presenza nello stesso ambiente di lavoratori ed attività ad opera di diverse società appaltatrici.

Tale misura risulta, di norma, quella maggiormente efficace per la minimizzazione dei rischi dovuti ad interferenze all'interno di uno stesso ambiente di lavoro.

Ove possibile sarà data la possibilità, a ciascuna Impresa, di operare in assenza di attività da parte sia di altre Imprese appaltatrici che della Committenza; in subordine sarà evitata la presenza di attività da parte di altre Imprese appaltatrici e sarà mantenuta la sola presenza delle attività proprie della Committenza.

I lavoratori delle Imprese appaltatrici, autorizzati ad operare in locali tecnici ed in aree ad accesso limitato per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, in considerazione della propria idoneità e specializzazione, potranno entrare esclusivamente in presenza di personale della Committenza preposto.

In caso di lavori eseguiti in assenza di altre Imprese o in luoghi completamente segregati (es.: nei locali tecnici), l'Impresa esecutrice dovrà interdire, durante tutta la durata dell'intervento, l'ingresso ad altre persone mediante predisposizione di apposita segnaletica; al termine dell'intervento occorrerà ripristinare le condizioni di sicurezza dell'area ed impedire fisicamente l'accesso ad altre persone.

In ogni caso occorrerà sempre rispettare le corrette norme di lavoro relative all'uso e manutenzione di attrezzature, macchine, impianti nonché allo stoccaggio, manipolazione ed uso di sostanze.

Nel caso in cui non possa essere evitata, ma solo ridotta, la presenza in uno stesso ambiente di più Imprese appaltatrici, dovrà essere aggiunta l'attuazione di ulteriori misure di sicurezza specifiche di carattere tecnico ed organizzativo e, quindi, di carattere formativo e informativo nei confronti di tutti i lavoratori presenti.

La prima misura in ordine di efficacia attuata sugli ambienti di lavoro consiste nella delimitazione e segregazione totale della zona di lavoro attraverso barriere di protezione fisiche che isolino tale ambiente dalle restanti aree, con conseguente segnalazione attraverso la predisposizione di bande segnaletiche e di cartelli di divieto di accesso alla zona di lavoro.

La delimitazione e segregazione dovrà delimitare ed isolare completamente gli ambienti: ambiente di lavoro specifico, nel quale le Imprese appaltatrici sono responsabili della minimizzazione dei rischi e dello svolgimento in sicurezza del lavoro, e restanti ambienti.

Tale misura dovrà essere attuata obbligatoriamente nel caso di lavori che possono comportare proiezioni di materiali o schegge o polvere, fiamme libere, saldature, caduta di materiale dall'alto, buche, discontinuità; in particolare tali misure debbono sempre essere adottate nel caso di esecuzione di lavori in quota comprese le manutenzioni elettriche (verifica e manutenzione corpi illuminanti o altro).

Nel caso non siano presenti i rischi indicati, si potrà procedere alla sola delimitazione e segnalazione dell'ambiente di lavoro attraverso bande segnaletiche e dalla predisposizione di segnaletica di divieto di accesso a tale ambiente da parte dei lavoratori non autorizzati, e di altra segnaletica specifica.

In tal caso all'interno dell'ambiente di lavoro così delimitato, in relazione alle lavorazioni svolte ed alla loro evoluzione, potrà essere necessario prevedere una segregazione parziale di specifiche sottozone ed una loro protezione mediante la predisposizione di barriere fisiche al fine di evitare interferenze tra il personale delle Imprese presenti ed esposizione ad agenti fisici o chimici seppure di lieve entità (proiezione o caduta di materiali, getti e schizzi di sostanze, esposizione a fonti di calore, ecc.).

In ultima ipotesi si potrà prevedere la sola predisposizione di idonea segnaletica (con divieti, avvertimenti circa pericoli, prescrizioni) senza delimitazione dell'ambiente di lavoro solo nel caso di rischi di lieve entità e di bassa probabilità di accadimento.

Dovranno essere utilizzate da parte delle Imprese appaltatrici solo le attrezzature riportate nelle specifiche previste, in sede di valutazione dei rischi, ed autorizzate all'ingresso da parte della Committenza.

In ogni caso tutte le attrezzature dovranno essere conformi alle norme di sicurezza ad esse applicabili e dovranno essere gestite dall'impresa appaltatrice nel rispetto, specie in riferimento all'uso, alla disattivazione e messa in sicurezza, alla protezione e custodia.

In tutti i lavori che possono comportare l'emissione di gas, fumi, polveri, l'Impresa appaltatrice dovrà provvedere alla predisposizione di aspirazioni localizzate.

La gestione delle macchine ed impianti esistenti ed i relativi interventi dovranno avvenire nel rispetto delle norme di sicurezza ed in accordo con la Committenza.

Si dovrà provvedere alla corretta gestione e controllo di tutte le sostanze, prodotti o materiali in uso aventi caratteristiche di pericolosità fisica, chimica o biologica, con particolare riferimento allo stoccaggio delle sostanze, materiali e attrezzature pericolose in zone protette e segregate, idonee in relazione alla tipologia, ed al quantitativo dei materiali stessi (prevedendo il mantenimento esclusivamente dei quantitativi necessari allo svolgimento dell'attività specifica).

La custodia delle attrezzature e dei materiali necessari per l'esecuzione del servizio o dell'opera, all'interno della sede della Committenza, è completamente a cura e rischio dell'Appaltatore che dovrà provvedere alle relative incombenze.

16. GESTIONE EMERGENZE

Si riporta l'elenco delle principali misure di prevenzione e protezione adottate. Presso la sede aziendale è presente il Piano di gestione delle Emergenze (PE).

Ovunque:

- è vietato fumare;
- è fatto obbligo di indossare i dispositivi di protezione individuale (DPI) ove previsti;
- è fatto obbligo di attenersi alle indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, obblighi, dispositivi di emergenza, evacuazione) contenute nei cartelli indicatori e mediante avvisi visivi e/o acustici;
- è vietato trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito con il Committente;
- è vietato compiere, di propria iniziativa, manovre o operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- è vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- è vietato sostare con autoveicoli al di fuori delle aree adibite a parcheggio, fatto salvo per il tempo strettamente necessario al carico/scarico del materiale;
- nelle zone autorizzate al transito veicolare, procedere a passo d'uomo rispettando la segnaletica ed il codice della strada;
- il personale non deve:
 - a) entrare nei locali se non espressamente autorizzato, soffermandosi nei reparti o ambienti di lavoro esclusivamente per il tempo necessario all'intervento;
 - b) eseguire operazioni per le quali non sia autorizzato.

Procedure di emergenza adottate:

Ciascuna Impresa deve prendere visione delle misure delle procedure di emergenza.

Al verificarsi di una qualsiasi emergenza tutti sono tenuti ad attivarsi senza compromettere la propria e l'altrui incolumità contattando gli addetti alle emergenze.

Il luogo di lavoro dispone di planimetrie di emergenza su cui sono riportate:

- vie di esodo e uscite di sicurezza;
- ubicazione dei mezzi antincendio;
- ubicazione delle cassette di pronto soccorso.

I numeri di telefono per attivare gli enti esterni sono:

Tipo di evento	Ente preposto	Numero Telefonico
Emergenze di tipo sanitario	Pronto Soccorso	118
Incendio o esplosioni, calamità naturali	Corpo Vigili del Fuoco	115
Aggressioni fisiche e verbali	Carabinieri e Polizia	112 - 113

COMPORTAMENTO DELLE IMPRESE ESTERNE E DEI PRESTATORI D'OPERA

COMPITI IN CONDIZIONI DI NORMALITA'

- Espletano le proprie attività (compreso il deposito delle proprie attrezzature e dei propri prodotti e materiali) esclusivamente in locali nei quali sono stati preventivamente ed espressamente autorizzati.
- Utilizzano solo attrezzature di lavoro a norma e si attengono alle istruzioni operative previste nel manuale d'uso, utilizzano le sostanze chimiche secondo le avvertenze previste nelle schede di sicurezza rilasciate dai produttori.
- Evitano di intralciare le zone di passaggio e soprattutto le vie e le uscite di emergenza.
- Mantengono le condizioni generali di sicurezza degli ambienti di lavoro.
- Comunicano ai responsabili dell'Azienda eventuali anomalie di tipo strutturale riscontrate durante le proprie attività e li informano di ogni evento dal quale potrebbe originarsi una situazione di pericolo.
- Usufruiscono degli impianti e delle attrezzature messe a disposizione nei tempi e nei modi indispensabili all'espletamento dei propri compiti e nella correttezza delle procedure di sicurezza.
- Non effettuano interventi sugli impianti e sulle attrezzature se non previsti dall'appalto.

COMPITI IN CONDIZIONI DI PREALLARME

- Se individuano il pericolo, mantengono la calma, ne danno comunicazione agli addetti alla squadra di emergenza e si astengono da iniziative personali.
- Se ricevono comunicazione dagli addetti all'emergenza:
 - a) sospendono la propria attività, si predispongono all'emergenza, mettono in sicurezza le attrezzature e le macchine utilizzate (disinserendo se possibile la spina dalla presa e proteggendo organi e parti pericolose), rimuovono materiali eventualmente depositati, sia pur momentaneamente, lungo i passaggi;
 - b) si predispongono all'eventuale ed imminente esodo dai locali;
 - c) attendono ulteriori comunicazioni o segnalazioni da parte del personale incaricato (cessato allarme / allarme) attenendosi alle disposizioni che gli vengono impartite.

COMPITI IN CONDIZIONI DI ALLARME/EVACUAZIONE

- Abbandonano gli ambienti occupati al momento del preallarme ed impegnano i percorsi d'esodo solo a seguito di apposita segnalazione da parte del personale incaricato alla gestione dell'emergenza.
- Si astengono in particolare dai seguenti comportamenti:
 - a) urlare e produrre rumori superflui;
 - b) muoversi nel verso opposto da quello dell'esodo;
 - c) correre (in particolar modo lungo le scale) e tentare di sopravanzare chi sta attuando l'esodo;
 - d) trattenersi in prossimità o avvicinarsi alla zona in cui si è verificata l'emergenza (evitare riprese con il telefonino).
- Raggiungono "Il Luogo Sicuro" indicato dagli addetti che li assistono, rimanendo sempre nel gruppo fino alla cessazione dell'emergenza.

COMPITI IN CONDIZIONI DI CESSATO ALLARME

- Mantengono la calma ed evitano comportamenti di incontrollata euforia.
- Si attengono alle indicazioni impartite dal coordinatore delle emergenze.

17. CONCLUSIONI

Al fine di procedere in sicurezza alle operazioni oggetto dell'appalto la ditta appaltatrice si impegna, con l'accettazione del contratto, a fornire al proprio personale le attrezzature idonee allo svolgimento del proprio lavoro e ad effettuare la valutazione dei rischi per la propria impresa, nonché ad esprimere l'eventuale valutazione congiunta del rischio con i propri collaboratori e/o subappaltatori, ed a consegnarla alla stazione appaltante, nonché a mettere a conoscenza del personale addetto il presente documento con le relative prescrizioni. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al presente documento, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giusticare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

18. ALLEGATI

Prima dell'inizio del Servizio/lavori e durante il periodo di svolgimento dell'appalto dovranno essere redatti i seguenti documenti:

- Verbale di riunione di coordinamento/sopralluogo preventivo da redigere prima dell'inizio dell'appalto;
- Delibera/Determina/Ordine di Acquisto(ODA) della fornitura/servizio a cura della Stazione Appaltante.
- Verbale/i di riunione/i di coordinamento da redigere per la valutazione di rischi interferenziali durante l'appalto;

19. ACCETTAZIONE

Il presente documento di valutazione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/08 e s.m.i. dal datore di lavoro committente viene trasmesso alla/e impresa/e appaltatrice/i al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento come previsto dal comma 2 lettere a) e b) del citato decreto.

L'Appaltatore dei Servizi/Lavori

(Timbro DITTA e firma)

Il Responsabile
Unico del Procedimento
ASST dei SETTE LAGHI

(firma)



Gestione Acquisti

Direttore ff.: Ing. Francesco Fontana

Varese, 20.01.2025

Oggetto: FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIALI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO GENETICA MEDICA CITOGNETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2.

ATTO DI NOMINA SOGGETTI AMMESSI ALLA DISTRIBUZIONE DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS. 36/2023.

Visti e richiamati:

- Il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- La Deliberazione n. 154 del 22.03.2024 la quale approva la revisione per il “REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA DISCIPLINA DEL FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE 361/2023. INTEGRAZIONI SUCCESSIVE.”;
- L'Art. 4 dell'appena citato regolamento “Figure ammesse alla distribuzione del fondo”;
- La proposta di determinazione n. 53 del 13.01.20285 avente ad oggetto: “**INDIZIONE DI PROCEDURA DI GARA APERTA SOPRA SOGLIA EUROPEA DA ESPLETARE AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIALI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO GENETICA MEDICA CITOGNETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA (IMPORTO COMPLESSIVO ASST SETTE LAGHI: € 738.764,30 IVA COMPRESA)**”

Il Responsabile Unico del Progetto della procedura in oggetto,

NOMINA

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera) - Tel. 0331/961111

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

FASE	Funzione		INCARICATO
FASE 1	1.1	Responsabile unico del progetto	Fontana Francesco
	1.1.1	Coll. del RUP con funzioni tecniche	Prof. Daniela Furlan, Dr. Francesco Orsini, Dr.ssa Francesca Marzano
	1.1.2	Coll. del RUP con funzioni amministrative	Foglia Federica
FASE 2	2.1	Responsabile del progetto	Fontana Francesco
	2.2	Responsabile della predisposizione e del controllo delle procedure di gara	Foglia Federica
	2.2.1	Coll. per gli adempimenti amministrativi	Altea Rosanna Mary
FASE 3	3.1	Responsabile unico del progetto	Fontana Francesco
	3.2	Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Galasso Graziana
	3.2.1	Assistenti del DEC	-
	3.2.2	Collaboratori del DEC con funzioni amministrative	Scinardi Tabernacolo Eleonora, Monica Romagnolo



Il Responsabile Unico del Progetto
Ing. Francesco Fontana

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
 Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
 Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
 Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it



Determinazione Dirigenziale n. **87** del **22/01/2025**

S.C. GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI GARA APERTA SOPRA SOGLIA EUROPEA DA ESPLETARE AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 SEQUENZIALI AUTOMATICI DI DNA AD ELETTROFORESI CAPILLARE DA INSTALLARE PRESSO LA S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO GENETICA MEDICA CITOGENETICA E GENETICA MOLECOLARE E LA S.C. DI ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA DI QUESTA ASST SETTE LAGHI PER UN PERIODO DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA (IMPORTO COMPLESSIVO ASST SETTE LAGHI: € 739.012,55 IVA COMPRESA).

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 23/01/2025 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Sette Laghi	AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI POLO UNIVERSITARIO Viale Borri 57 21100 Varese Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440
---	--

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Fontana Francesco - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE ACQUISTI

Fontana Francesco - Direttore F. F. S.C. GESTIONE ACQUISTI

Forlini Sandro - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Foglia Federica