



IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Guarnaschelli Roberto

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Giuseppe Micale, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XII/1636 del 21 dicembre 2023

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 544 DEL 27/03/2025**

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER LE UTENZE AFFERENTI AGLI IMMOBILI SITI IN VIA OTTORINO ROSSI 9, A FAVORE DI ATS INSUBRIA, CON RIFERIMENTO AL QUARTO TRIMESTRE DELL'ANNO 2024.



OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER LE UTENZE AFFERENTI AGLI IMMOBILI SITI IN VIA OTTORINO ROSSI 9, A FAVORE DI ATS INSUBRIA, CON RIFERIMENTO AL QUARTO TRIMESTRE DELL'ANNO 2024.

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 182 del 07.03.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 65 del 31.01.2025 "Assegnazione dei budget per l'anno 2025 a seguito dell'adozione del BPE 2025";

richiamati:

- la deliberazione n. 322 del 20.5.2021 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore della struttura complessa Tecnico Patrimoniale, all'Ing. Roberto Guarnaschelli, a far tempo dall'1.7.2021;
- l'atto di delega prot. n. 0000791 del 04.01.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamati:

- la deliberazione n. 322 del 20.5.2021 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore della struttura complessa Tecnico Patrimoniale, all'Ing. Roberto Guarnaschelli, a far tempo dall'1.7.2021;
- l'atto di delega prot. n. 0000791 del 04.01.2024 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

premesse che:

- a seguito della riorganizzazione del sistema socio-sanitario regionale, in attuazione della L.R. 23/2015, i fabbricati ricadenti all'interno del complesso immobiliare ex ONP di Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 sono stati conferiti al patrimonio immobiliare dell'ATS dell'Insubria e dell'ASST Sette Laghi, con le seguenti risultanze:



Proprietà ATS dell'Insubria	Proprietà ASST dei Sette Laghi
Padiglione Monteggia	Padiglione Bianchi
Padiglione Officine	Padiglione Antonini
Padiglione Golgi	Padiglione Cucina
Padiglione Biffi	Padiglione Morselli
Fabbricato "ex casa del Prete"	Chiesa
Padiglione Tanzi	Padiglione Rossi
Padiglione Direzione	Padiglione De Sanctis
Palazzina Vaccinazioni	
Palazzina Protocollo	
Palazzina Dansi	

- che il Padiglione Cucina, di proprietà di ASST dei Sette laghi, è stato concesso in comodato d'uso gratuito all'ATS dell'Insubria, con contratto di Rep. N. 6786 del 23/04/2015, in scadenza al 31/08/2024, approvato con deliberazione n. 9 del 19.01.2015;
- che il Padiglione Bianchi è costituito da due edifici separati, il corpo principale in uso ad ASST e il magazzino in uso ad ATS, non riscaldato, dove ognuno dei due enti si fa carico delle spese inerenti a manutenzione e utenze in riferimento all'immobile in uso;
- che all'interno della suddetta area sono altresì presenti alcuni immobili ad uso condiviso da ATS dell'Insubria e da ASST dei Sette Laghi (oltre alle porzioni degli stessi concessi in locazione all'Università dell'Insubria) di proprietà ATS dell'Insubria, ovvero:
 - Padiglione Tanzi;
 - Padiglione Biffi;
- una parte del Padiglione Biffi è concesso da ATS in locazione all'Università dell'Insubria;

considerato che, per semplicità gestionale e organizzativa, si è fatto fronte alla gestione di utenze e servizi nelle sedi a uso condiviso mediante l'accollo delle stesse da parte dell'ente proprietario dell'immobile e con il grado di occupazione maggiore, per quanto riguarda il Padiglione Cucina, in virtù del suddetto contratto di comodato, ovvero ATS dell'Insubria, e successiva fatturazione delle spese sostenute all'ente "ospite", ovvero ASST Sette Laghi;

tenuto conto che, al fine di ripartire correttamente le spese di gestione e manutenzione, sono state definite le rispettive percentuali di suddivisione predisponendo, inoltre, verifiche e controlli sul contenuto dei documenti contabili allo scopo di verificarne la correttezza e procedere con il conseguente pagamento;

richiamato il verbale d'intesa sottoscritto tra le Parti, in riferimento agli immobili di via Ottorino Rossi n. 9, depositato agli atti aziendali con protocollo n. 84297 del 15.12.2022, a seguito dell'incontro svoltosi in data 17.11.2022 tra i tecnici dl ATS dell'Insubria e ASST Sette Laghi, con il quale è stato concordato quanto segue:

- per le spese inerenti agli anni 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022 (fino al 31.12.2022) sono state verificate e condivise le rispettive percentuali di suddivisione, sulla scorta delle quali ATS dell'Insubria ha inoltrato le relative richieste di rimborso ad ASST Sette Laghi;



- *“tali percentuali saranno aggiornate per le spese sostenute a partire dal 01/01/2023 in conseguenza delle variazioni delle superfici e degli spazi rispettivamente occupati dall’ ASST Sette Laghi e dall’ATS Insubria (..)”;*

richiamate inoltre:

- la determinazione n. 1635 del 20.12.2022, con cui è stato corrisposto il rimborso spese inerenti alle utenze e servizi afferenti agli immobili in uso comune, di proprietà di ATS dell’Insubria, di via Ottorino Rossi 9, Varese inerenti alle annualità 2018 – 2022 (fino al secondo trimestre), sulla scorta dei verbali d’intesa sottoscritti tra ASST Sette Laghi e ATS dell’Insubria, dei documenti contabili depositati agli atti d’ufficio, della verifica e dell’istruttoria condotta sui documenti suddetti;
- la determinazione dirigenziale n. 1288 del 11.09.2023 con cui è stato corrisposto ad ATS un’ulteriore rimborso per il terzo e quarto trimestre per l’anno 2022;
- la determinazione dirigenziale n. 1596 del 10.10.2024 con cui è stato corrisposto ad ATS dell’Insubria il rimborso per l’intero anno 2023 e il rimborso per il primo e secondo trimestre relativo all’anno 2024;
- la determinazione dirigenziale n. 1855 del 22.11.2024 con cui è stato corrisposto ad ATS dell’Insubria il rimborso per terzo trimestre relativo all’anno 2024;

preso atto che ATS dell’Insubria ha trasmesso la richiesta di rimborso spese con relativa fattura, 167/24 del 04.03.2025, depositata agli atti d’ufficio, per l’anno 2024, inerente alle utenze e ai servizi afferenti agli immobili in uso comune, di proprietà di ATS dell’Insubria, di via Ottorino Rossi n. 9, Varese, in riferimento al quarto trimestre dell’anno 2024, per un importo pari a € 129.933,82 (IVA di legge compresa);

dato atto che il personale tecnico, afferente alla S.C. Tecnico Patrimoniale, ha verificato la documentazione, ricevuta tramite nostra nota prot. n. 22692 del 13.03.2025, a supporto della richiesta di rimborso predisposta dal competente ufficio S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale di ATS dell’Insubria;

ritenuto per quanto sopra esposto di procedere con il pagamento di complessivi € 129.933,82 (IVA di legge compresa) relativo al quarto trimestre dell’anno 2024 a favore di ATS dell’Insubria, a titolo di rimborso spese inerenti alle utenze e ai servizi afferenti agli immobili in uso comune, di proprietà di ATS dell’Insubria, di via Ottorino Rossi n. 9, Varese;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell’atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:



1. procedere con il pagamento di complessivi € 129.933,82 (IVA di legge compresa) relativo al quarto trimestre dell'anno 2024 a favore di ATS dell'Insubria, a titolo di rimborso spese inerenti alle utenze e ai servizi afferenti agli immobili in uso comune, di proprietà di ATS dell'Insubria, di via Ottorino Rossi n. 9, Varese;
2. di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento, pari ad € 129.933,82 (IVA di legge compresa) sono imputati al conto 4105210001 "*ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA ASL/AO/FONDAZIONI REGIONE U.O. Tecnico patrim.*", *Bilancio 2024*;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 551 DEL 17/03/2025

S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER LE UTENZE AFFERENTI AGLI IMMOBILI SITI IN VIA OTTORINO ROSSI 9, A FAVORE DI ATS INSUBRIA, CON RIFERIMENTO AL QUARTO TRIMESTRE DELL'ANNO 2024.

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo (euro)
2024	4105210001	2000	129.933,82
Totale			

Altro:



Determinazione Dirigenziale n. **544** del **27/03/2025**

S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER LE UTENZE AFFERENTI AGLI IMMOBILI SITI IN VIA OTTORINO ROSSI 9, A FAVORE DI ATS INSUBRIA, CON RIFERIMENTO AL QUARTO TRIMESTRE DELL'ANNO 2024.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 27/03/2025 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Guarnaschelli Roberto - Responsabile del procedimento S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
Guarnaschelli Roberto - Direttore S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
Folino Rosy - S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'
Lorenzon Dario - Direttore S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'
Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Guarnaschelli Roberto