

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 0298 del 31 MAR 2017

**OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP ARREDI PER UFFICIO 6 - LOTTO 2 LOMBARDIA/TRENTINO ALTO ADIGE - PER LA FORNITURA DI ARREDI OCCORRENTI ALL'ALLESTIMENTO DEI NUOVI UFFICI DELLA S.C. RISORSE UMANE - DITTA QUADRIFOGLIO SISTEMI D'ARREDO SPA DI MANSUE' (TV) - IMPORTO COMPLESSIVO EURO 18.394,21 -**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. CALLISTO BRAVI**

**IL DIRETTORE S.C. APPROVVIGIONAMENTI**

Accertata la competenza procedurale, verificata la regolarità tecnica dell'istruttoria e la legittimità, sottopone in data 21-03-2017..... l'allegata proposta di deliberazione n. 302 sull'argomento all'oggetto specificato, il cui costo rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del procedimento  
Maria Grazia

Il Direttore S.C. Approvvigionamenti  
Gianni Conti

**IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA**

Accertata la regolarità contabile e la copertura finanziaria degli oneri derivanti dal presente provvedimento ha registrato contabilmente l'importo complessivo di € 18.394,21..... come segue:

- (n. conto ~~economico~~, n. autorizzazione, BPE dell'esercizio 20. ~~.....~~)  
.....  
.....  
.....  
120.505 € 18.394,21 405.1616  
.....  
.....  
.....  
.....
- altro ..... in base a ..... 2015  
.....  
data 22-3-2017.....

Il Direttore S.C. Economico-Finanziaria  
  
Dott. Dario Lorenzon

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 0298 del 31 MAR 2017

La deliberazione si compone di n. 4 pagine.

**IL DIRETTORE S.C. APPROVVIGIONAMENTI**

**vista** la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" ed ulteriormente modificata ed integrata dalla L.R. n. 41 del 22.12.2015;

**vista** la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

**preso atto** che con nota del 25.1.2017, agli atti, il Direttore della S.C. Risorse Umane ha richiesto l'acquisto di arredi ed attrezzature necessarie per il trasferimento dell'Ufficio Concorsi al piano terra del Padiglione 10 dell'Ospedale di Circolo di Varese – ASST dei Sette Laghi;

**atteso** che nei magazzini dell'Azienda non risultano in giacenza né arredi nuovi né usati coerenti rispetto alle specifiche necessità di allestimento dei locali assegnati;

**accertato** che ad oggi risulta attiva la convenzione Consip "Arredo per Ufficio 6" aggiudicata alla ditta Quadrifoglio Sistemi D'Arredo di Mansuè (TV) ed in particolare LOTTO 2 Lombardia/Trentino Alto Adige che ricomprende le varie tipologie di arredi d'ufficio e postazioni lavoro operative occorrenti;

**definiti** con gli utilizzatori le tipologie di arredo occorrenti tra quelle proposte in Convenzione;

**ritenuto** sulla base di quanto sin qui esposto, di proporre l'adesione alla convenzione Consip "Arredo per ufficio 6", per un importo di spesa pari ad € 15.077,22 + iva 22% € 3.316,99 = € 18.394,21;

propone l'adozione della conseguente deliberazione

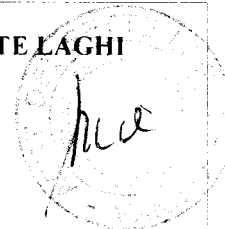
**IL DIRETTORE GENERALE**

Acquisiti per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i, i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aderire alla convenzione attivata da Consip "Arredo per Ufficio 6 – Lotto 2" con la ditta Quadrifoglio Sistemi d'Arredo di Mansuè (TV), per la fornitura di arredi d'ufficio occorrenti all'allestimento dei nuovi spazi occorrenti all'ufficio concorsi della S.C. Risorse Umane, per

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 0298 del 31 MAR 2017

un importo di spesa pari ad € 15.077,22 + iva 22% € 3.316,99 = € 18.394,21 alle condizioni economiche di seguito specificate:

Q.tà	Descrizione	Prezzo unitario	Importo
10	Kit completo postazione lavoro (scrivania-cassettiera-seduta) OPLSSPL – 9 da 160cm e 1 da 140cm	€ 897,47	€ 8.974,70
09	Tavoli lettura (allunghi) LTAVSN1	€ 116,49	€ 1.048,41
06	Sedute fisse OSDVSN2	€ 135,03	€ 810,18
01	Armadio metallico AMBCSN3 120x45x200	€ 252,81	€ 252,81
08	Armadio metallico AMBCSN5 180x45x200	€ 352,45	€ 2.819,60
02	Armadio metallico AMBCSN2 100x45x100	€ 207,87	€ 207,87
03	Armadio metallico AMBCSN11 180x45x90	€ 221,26	€ 663,78
02	Appendiabiti CATT	€ 46,00	€ 92,00
	Imponibile		€ 15.077,22
	Iva 22%		€ 3.316,99
	Totale		€ 18.394,21

- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Gianni Conti, Direttore S.C. Approvvigionamenti;
- di nominare ai sensi dell'articolo 101 e seguenti del D.Lgs 50/2016, la Dott.ssa Maria Carmela Zilio, Referente della S.C. Approvvigionamenti - Servizi Alberghieri quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, previsti in € 18.394,21 siano imputati al conto di Bilancio 120505 *Mobili e arredi* dell'esercizio 2017;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 modificata dalle LL.RR. n. 23/2015 e n. 41/2015, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr. Callisto Bravi)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott.ssa Paola Bianco)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dr. Carlo Alberto Tersalvi)

**IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO**  
(Dr.ssa Adelina Salzillo)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 0298 del 31 MAR 2017

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale [www.asst-settelaghi.it](http://www.asst-settelaghi.it) così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal **- 6 APR. 2017** e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Funzionario addetto

(Claudia Bortolato)

La presente deliberazione è stata trasmessa il ....., per il controllo preventivo, alla Giunta Regionale con elenco n. .... prot. n.....ai sensi della L.R. n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i. art. 17 comma 4.

- Approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. .... del .....
- Esecutiva dal ..... per silenzio assenso
- .....

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Paola Bianco)

La presente copia fotostatica, composta da n. .... fogli numerati progressivamente dal n. .... al n. ...., è conforme all'originale.  
Varese, lì .....

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Funzionario addetto

(Claudia Bortolato)

4