


Sistema socio formativo		Oggetto: Tipologie di procedimento S.C. Approvvigionamenti e Logistica												
		Data Iniziale: 27/12/2017 Data Aggiornamento: 27/12/2017												
UO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	TIPO PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVA O MOTIVAZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RECAPITO TELEFONICO POSTA ELETTRONICA	TERME FISSATE IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON ADDIZIONE DI UN PROVVEDIMENTO O ESPRESSO O CON ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	OVE DIVERSO, UFFICIO CUI COMPETE ADDIZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE- RESPONSABILI E UFFICIO RECAPITO TELEFONICO POSTA ELETTRONICA	MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO O VERBALE O IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO/ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE OVE DISPONIBILE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO IL CASO DI MERITA E IL POTERE SOSTITUTIVO, ovvero MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE.	RISULTATI DELLE CUSTOMER SATISFACTION	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE ATTE DOCUMENTI DA ALLEGARE E MODALITA' NECESSARIA (COMPRESI FAC SIMILE E PER AUTOCERTIFICAZIONI)	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI (GABRI RECAPITI TELEFONICI/POSTA ELETTRONICA)
S.C. Approvvigionamenti	Appalto sopra soglia per la fornitura di beni e servizi (dalla delibera di indagine alla delibera di aggiudicazione) e successive fasi di esecuzione contrattuale	D.Lgs. n. 50/2016	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	Termini di legge	Direzione Generale - Callisto Bravi 0332 278022 Dn Generale@basst-settelaghi.it	istanza di informazione tramite la piattaforma Sireal - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	1 mandati di pagamento saranno emessi dal ricevimento della fattura	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Appalto sotto soglia per la fornitura di beni e servizi (dalla delibera di indagine alla delibera di aggiudicazione)	D.Lgs. n. 50/2016	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	Termini di legge	Direzione Generale - Callisto Bravi 0332 278022 Dn Generale@basst-settelaghi.it	istanza di informazione tramite la piattaforma Sireal - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	1 mandati di pagamento saranno emessi dal ricevimento della fattura	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Acquisizione di beni e servizi in economia (dalla delibera di assegnazione budget - delibera di affidazione)	D.Lgs. n. 50/2016	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	Entro il mese successivo di ogni semestre (delibera di riorientazione)	Direzione Generale - Callisto Bravi 0332 278022 Dn Generale@basst-settelaghi.it	/	/	/	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Adesione a consorziati CONSIP/CAPOCACCIA aggregato (Delibera di adesione)	D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.m.l. - Regole di sistema Regionali - Regolamento aziendale	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	gg. 90 (salvo casi di particolare complessità)	Direzione Generale - Callisto Bravi 0332 278022 Dn Generale@basst-settelaghi.it	istanza di informazione a ufficio approvvigionamenti - segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	1 mandati di pagamento saranno emessi dal ricevimento della fattura	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Emissione ordinativo	Disposizioni aziendali	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	gg. 30 dal ricevimento della richiesta/proposta	Direzione Generale - Callisto Bravi 0332 278022 Dn Generale@basst-settelaghi.it	istanza di informazione a ufficio approvvigionamenti - segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Liquidazione fatture	Disposizioni aziendali	Direttori della SS.CC. Approvvigionamenti ed Economico - Finanziaria	gg. 30 dal ricevimento della fattura (salvo casi di contestazione debitamente motivata)	Direzione Generale - Callisto Bravi 0332 278022 Dn Generale@basst-settelaghi.it	istanza di informazione a ufficio approvvigionamenti - ufficio risorse economico-finanziaria	/	istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	/	1 mandati di pagamento saranno emessi, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura.	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Riscontro a richieste di fornitori (documenti, dossieri, delibere e certificazioni...)	L. 241/90 e s.m.m.l. Regolamento aziendale	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	Termini di legge	/	istanza di informazione al protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	istanza di accesso agli atti	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Modifica degli elementi del contratto (dalla delibera di approvazione, proroga, estensione, risoluzione, rinnovo...)	D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.m.l. Disposizioni aziendali	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	Termini di legge	Direzione Generale - Callisto Bravi 0332 278022 Dn Generale@basst-settelaghi.it	istanza di informazione al protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	istanza di accesso agli atti e impugnazione giurisdizionale ai sensi di legge	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Adempimenti vari in materia di informazione e trasparenza (riserimento e aggiornamento dati)	Legge n. 190/2012 D.lgs. n. 33/2013	Personale della S.C. Approvvigionamenti	Termini di legge	/	/	/	/	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Gestione fazzo del vizio Regionale (dalla osservatorio gare, osservatorio contratti...)	D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.m.l. Regole di sistema Regionali	Personale della S.C. Approvvigionamenti	Termini di legge	/	istanza di informazione al protocollo@pec.asst-settelaghi.it	/	/	Amministrazione trasparente/Bandi 4.para e contatti	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti	Attività di supporto alla fase di creazione del contratto	D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.m.l. Regolamento Aziendale	Maria Grazia Simonetta 0332 278039 mariagrazia.simonetta@basst-settelaghi.it	Termini di legge	/	istanza di informazione a ufficio di supporto al DEC - supporto.dec@basst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Registrazione nel libro cepti del movimento di carico, trasferimento, fuori uso dei beni soggetti ad inventariazione	Disposizioni aziendali	Marta Carmela Zilo 0332 278027/marta.zilo@basst-settelaghi.it	Entro 5 giorni dal ricevimento della documentazione di supporto	/	istanza di informazione a ufficio logistico@basst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Gestione parco auto	Disposizioni aziendali	Marta Carmela Zilo 0332 278027/marta.zilo@basst-settelaghi.it	Entro 24 ore dall'evento negativo	/	istanza di informazione a ufficio logistico@basst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Gestione fotocopiante	Disposizioni aziendali	Marta Carmela Zilo 0332 278027/marta.zilo@basst-settelaghi.it	Entro 24 ore dall'evento negativo	/	istanza di informazione a ufficio logistico@basst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Emissione proposta di riordino delle giacenze di magazzino	Disposizioni aziendali	Marta Carmela Zilo 0332 278027/marta.zilo@basst-settelaghi.it	30 giorni prima termine giacenza	/	istanza di informazione a ufficio logistico@basst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it
S.C. Approvvigionamenti - settore Logistica	Gestione preventivi dei turni del personale economico e successiva rendicontazione mensile	Disposizioni aziendali	Marta Carmela Zilo 0332 278027/marta.zilo@basst-settelaghi.it	Entro il giorno 10 del mese successivo	/	istanza di informazione a ufficio logistico@basst-settelaghi.it	/	/	/	/	Direzione Amministrativa - Paola Bianco 0332 278081 Dn Amministrativa@basst-settelaghi.it	/	http://www.asst-settelaghi.it/modulo/0332278065	Ufficio Approvvigionamenti - viale Bori, n. 57 - palazzina n. 11 piano 4 - servizio prevo appuntamento 0332278065 segreteria.approvigionamenti@basst-settelaghi.it - protocollo@pec.asst-settelaghi.it