



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1020 del - 6 OTT. 2017

OGGETTO: ACCORDO CON IL COMUNE DI CUVEGLIO PER LA GESTIONE DELL'ATTIVITA' DEL PUNTO PRELIEVI DI CUVEGLIO - IMPORTO COMPLESSIVO € 103.000,00 - SCADENZA 31/03/2019

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. CALLISTO BRAVI

IL DIRETTORE AD INTERIM S.C. APPROVVIGIONAMENTI

Accertata la competenza procedurale, verificata la regolarità tecnica dell'istruttoria e la legittimità, sottopone in data 25/09/2017 l'allegata proposta di deliberazione n. 1175 sull'argomento all'oggetto specificato, il cui costo rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del procedimento
Maria Grazia Simonetta

Il Direttore ad interim S.C. Approvvigionamenti
Maria Grazia Simonetta

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

Accertata la regolarità contabile e la copertura finanziaria degli oneri derivanti dal presente provvedimento ha registrato contabilmente l'importo complessivo di €103.000,00..... come segue:

(n. conto economico, n. autorizzazione, BPE dell'esercizio 20..17....)

410415.0000	€	40.000,00	dot	2581
	€	50.000,00	dot	781 es. 2018
	€	12.600,00	dot	390 es. 2019

altro

data 28.9.2017

Il Direttore S.C. Economico-Finanziaria
(Dott. Dario Lorenzon)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1020 del - 6 OTT. 2017

La deliberazione si compone di n. 9 pagine, di cui n. 4 pagine di allegati, parte integrante.

IL DIRETTORE AD INTERIM S.C. APPROVVIGIONAMENTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" ed ulteriormente modificata ed integrata dalla L.R. n. 41 del 22.12.2015;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 - 21100 Varese;

vista e richiamata la delibera n. 675 del 29.7.2016 recante "Convenzione con il comune di Cuveglio per la gestione dell'attività del punto prelievi di Cuveglio", la quale rinnova la convenzione con il comune di Cuveglio fino al 31.3.2017;

attesa la necessità di garantire la continuità della gestione dell'attività del punto prelievi attualmente svolta presso il Comune di Cuveglio;

dato atto che nelle more di una rivalutazione complessiva delle modalità di erogazione del servizio e di una rinegoziazione delle relative condizioni economiche con l'Amministrazione Comunale, l'attività del punto prelievi è stata regolarmente garantita alle condizioni economiche contenute nella delibera n. 675/2016, dall'1.4.2017 al 30.9.2017;

vista e richiamata la nota del 20.9.2017 prot. n. 0049921, con la quale il Comune di Cuveglio, interpellato da questa Azienda, ha espresso la disponibilità alla prosecuzione del rapporto di cui trattasi ed ha concesso un miglioramento rispetto alle condizioni economiche attuali, prevedendo un compenso pari ad € 3,50 a prelievo;

preso atto che l'attuale fabbisogno mensile è quantificato in n. 1.200 prelievi, e ciò alla luce dei dati di attività 2016- 2017;

preso atto altresì che la Direzione Sanitaria, con nota agli atti d'ufficio, ha espresso in proposito parere favorevole;

esaminato il testo dell'accordo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale del medesimo (Allegato 1);

ritenuto, alla luce delle considerazioni sopra indicate, di proporre:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1020 del - 6 OTT. 2017

- la presa d'atto della continuazione del rapporto convenzionale con il Comune di Cuveglio, nelle more della rinegoziazione dell'accordo, alle condizioni economiche ed organizzative stabilite dalla delibera n. 675 del 29.7.2016, dall'1.4.2017 al 30.9.2017;
- la stipula dell'accordo con il Comune di Cuveglio alle nuove condizioni economiche previste nel testo allegato al presente provvedimento (Allegato 1) a decorrere dall'1.10.2017 sino al 31.3.2019;

propone l'adozione della conseguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto della continuazione del precedente rapporto convenzionale con il Comune di Cuveglio, nelle more della rinegoziazione dell'accordo, alle condizioni economiche ed organizzative stabilite dalla delibera n. 675 del 29.7.2016, dall'1.4.2017 al 30.9.2017;
2. di approvare la stipula dell'accordo con il Comune di Cuveglio per la gestione dell'attività del punto prelievi di Cuveglio allegato al presente provvedimento (Allegato 1), quale parte integrante dello stesso, alle condizioni organizzative ed economiche previste dal testo della convenzione per il seguente periodo di validità 1.10.2017-31.3.2019;
3. di specificare che questa Azienda potrà recedere anticipatamente dal rapporto in essere, qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili;
4. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Maria Grazia Simonetta, Direttore ad Interim della S.C. Approvvigionamenti;
5. di stabilire che i costi derivanti dal presente provvedimento, previsti in € 103.000,00 complessivi, da contabilizzare al conto economico n. 4104150000 "Altre prestazioni per servizi sanitari da terzi" dei bilancio d'esercizio 2017, 2018, 2019 siano imputati per le seguenti annualità:
 - € 40.000,00 - anno 2017
 - € 50.400,00 - anno 2018
 - € 12.600,00 - anno 2019



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1020 del - 6 OTT. 2017

6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 modificata dalle LL.RR. n. 23/2015 e n. 41/2015, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Callisto Bravi)

**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott.ssa Paola Bianco)

**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Dr. Carlo Alberto Tersalvi)

**IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO**
(Dr.ssa Adelina Salzillo)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1020 del - 6 OTT. 2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale www.asst-settelaghi.it così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal **12 OTT. 2017** e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Funzionario addetto

(Claudia Bortolato)

La presente deliberazione è stata trasmessa il, per il controllo preventivo, alla Giunta Regionale con elenco n. prot. n.....ai sensi della L.R. n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i. art. 17 comma 4.

- Approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. del
- Esecutiva dal per silenzio assenso
-

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Paola Bianco)

La presente copia fotostatica, composta da n. fogli numerati progressivamente dal n. al n., è conforme all'originale.
Varese, li

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Funzionario addetto

(Claudia Bortolato)



AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'ATTIVITA' DEL PUNTO

PRELIEVI DI CUVEGLIO

Le parti:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese, V.le Borri, 57, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-settelaghi.it, P. IVA n. 03510050127, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Callisto Bravi, di seguito nominata ASST;

e

Comune di Cuveglio, Piazza Marconi, 1, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.cuveglio.va@halleycert.it, P. IVA n. 00271230120, rappresentato dal Sindaco Dr. Giorgio Piccolo, di seguito nominato Comune;

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

Il Comune di Cuveglio si impegna a garantire l'attività di prelievo presso il Poliambulatorio "Cuveglio in Valle", compresa la raccolta dei campioni biologici di provenienza domiciliare, mettendo a disposizione locali, attrezzature, le necessarie risorse di personale amministrativo e infermieristico professionale.

Il Comune assicura inoltre con mezzi propri la conservazione del materiale biologico ed il trasporto dello stesso al Laboratorio Analisi dell'Ospedale di Cittiglio, si impegna altresì a consegnare i relativi referti.

ART. 2

L'ASST si impegna a mettere a disposizione un PC, abilitato al Sistema SISS, con stampante laser, nonché licenza programma Powerlab, per consentire l'attività di accettazione amministrativa dei prelievi e l'esazione dei relativi ticket per conto della stessa ASST, fornisce inoltre a proprie spese il materiale di consumo (provette,

6 *uff*

siringhe, ecc..) necessario per l'attività di prelievo, concede in uso una stampante etichette.

Il Comune di Cuveglio provvede a proprie spese all'implementazione della linea geografica necessaria per i collegamenti in rete con l'ASST.

ART. 3

L'ASST, per ogni prelievo effettuato nell'ambulatorio comunale e regolarmente rendicontato tramite File "28San", riconosce al Comune di Cuveglio un compenso pari a € 3,50; detto compenso verrà corrisposto, previa fatturazione mensile da parte del Comune medesimo. Il pagamento verrà garantito entro 60 giorni dalla data ricevimento fattura.

ART. 4

L'invio dei campioni al laboratorio analisi dell'ASST, tramite bolla di consegna, dovrà avvenire in tempi e con modalità che verranno indicate dal Direttore del Dipartimento dei Servizi, su un documento condiviso con il Responsabile del laboratorio interessato.

ART. 5

Il Comune di Cuveglio provvederà, a proprie spese, a garantire idonea copertura assicurativa per i rischi di responsabilità civile verso terzi derivanti dall'attività oggetto del presente accordo.

ART. 6

La presente convenzione decorre dal 1.10.2017 al 31.3.2019, **con possibilità di rinnovo di due anni mediante formale richiesta da comunicare almeno sessanta giorni prima della scadenza alla S.C. Approvvigionamenti, all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.**

ART. 7

Ciascuna della parti ha facoltà di recedere dall'accordo in qualunque momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi mediante raccomandata A.R., fermo restando

che lo stesso si intenderà immediatamente risolto qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili.

ART. 8

Le parti si danno reciprocamente atto che l'ASST dei Sette Laghi, ha adottato un Codice Etico e di Comportamento (accessibili sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-settelaghi.it) e si impegnano ad aderire ai principi ivi enunciati.

La violazione dei Codici Etico e di Comportamento da parte del Contraente comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. La Controparte dichiara altresì di conoscere il contenuto del Piano Triennale della Corruzione e Programmi Triennali per la Trasparenza ed Integrità, adottato dall'ASST, disponibile sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione Trasparente".

ART. 9

La sottoscrizione della presente convenzione vale altresì quale espressione del reciproco consenso al trattamento dati, nei termini dovuti del presente atto ed ai sensi della disciplina vigente in materia, di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 10

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.04.1986 n. 131.

ART. 11

Per tutte le controversie, derivanti dall'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.

Fallito il tentativo di bonario componimento, la controversia sarà devoluta alla competente autorità giudiziaria eleggendo a tal fine il Foro di Varese

Letto, confermato, sottoscritto.

Varese,

per l' Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi di Varese:

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Callisto Bravi)

per il Comune di Cuveglio:

IL SINDACO

(Dott. Giorgio Piccolo)

La presente convenzione consta di n. 4 pagine e di n. 11 articoli