

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1316 del 18 DIC. 2017

La deliberazione si compone di n. 5 pagine.

IL DIRETTORE AD INTERIM S.C. APPROVVIGIONAMENTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" ed ulteriormente modificata ed integrata dalla L.R. n. 41 del 22.12.2015;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

premesse che

- con delibera n. 743 del 4.8.2016, nel prendere atto della documentazione trasmessa dall'ATS dell'Insubria relativa al servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici, è stato disposto:
 - di stipulare distinto e specifico contratto, per la percentuale di competenza di questa ASST pari al 57,00%, con la RTI Media Reha S.r.l. – Caporali 2000 Reha Service S.r.l., per il periodo dall'1.7.2016 al 30.4.2019, per il servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici, per un importo complessivo di € 978.502,34, IVA esclusa;
 - di dare atto che la gestione del contratto continuerà ad essere svolta dalla ATS dell'Insubria, in virtù della proroga del mandato con rappresentanza, sino al 31.12.2016;
- con delibera n. 193 del 6.3.2017 è stato disposto di autorizzare il subentro dall'1.1.2017 al 30.4.2019, nel contratto stipulato con la RTI Media Reha S.r.l. - Caporali 2000 Reha Service S.r.l., dall'ASST della Valle Olona, a seguito del provvedimento n. 778 del 28.7.2016, relativo al servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici, per l'importo complessivo residuo di € 607.903,41 oltre Iva 22%;

considerato che il budget annuale, risultante dalla sommatoria della spesa assunta con le delibere sopra citate, risulta così determinato:

	Delibera n. 743/2016	Delibera n. 193/2017	Totali
Anno 2016	€ 210.665,80	=	€ 210.665,80
Anno 2017	€ 421.331,60	€ 317.846,64	€ 739.178,24
Anno 2018	€ 421.331,60	€ 317.846,64	€ 739.178,24
Anno 2019 (30.4.2019)	€ 140.443,85	€ 105.948,88	€ 246.392,73

vista la nota mail in data 4.10.2017, agli atti dell'ufficio, con la quale il Direttore della S.C. Assistenza Protesica ha richiesto una integrazione di € 340.000,00 al budget di spesa, imputato al conto di bilancio 410531, assegnato con delibere n. 743/2016 e n. 193/2017 sopra citate, e ciò per consentire l'erogazione del servizio sino al 31 dicembre;

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1316 del 18 DIC. 2017

vista la successiva nota mail in data 3.11.2017, agli atti dell'ufficio, con la quale, al fine di allineare alle necessità consolidate il budget per la spesa occorrente per il servizio in analisi, il Direttore della S.C. Assistenza Protesica comunica che “(...) *la previsione per l'anno in corso è di circa Euro 1.080.000,00, per cui di tale previsione di spesa occorrerà tenerne conto anche per gli esercizi 2018 e 2019 (sino al termine del contratto) (...)*”;

verificato che, relativamente all'anno 2017, il conto di bilancio 410531 risulta ad oggi disponibile per la quota di € 332.821,76, e che il Direttore della S.C. Assistenza Protesica ha comunicato che tale quota risulta comunque congrua per soddisfare le necessità evidenziate;

ritenuto pertanto di proporre

- di integrare il budget di spesa per l'anno 2017, imputato al conto di bilancio 410531 ed assegnato con delibere n. 743 del 4.8.2016 e n. 193 del 6.3.2017, della quota di € 332.821,76, al fine di consentire l'erogazione del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici sino al 31 dicembre;
- di demandare a successivo provvedimento le determinazioni da assumere in merito al budget per gli anni 2018 e 2019 (fino al termine del contratto);

propone l'adozione della conseguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

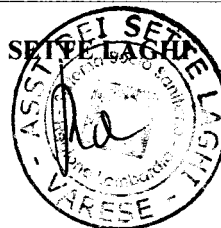
Acquisito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare l'integrazione del budget di spesa per l'anno 2017, imputato al conto di bilancio 410531 ed assegnato con delibere n. 743 del 4.8.2016 e n. 193 del 6.3.2017, della quota di € 332.821,76, al fine di consentire l'erogazione del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici sino al 31 dicembre;
2. di dare mandato alla Dr.ssa Elisabetta Pini, Direttore S.C. Assistenza Protesica, di porre in essere le azioni del caso al fine di monitorare l'andamento del contratto nel rispetto del budget assegnato;
3. di demandare a successivo provvedimento le determinazioni da assumere in merito al budget per gli anni 2018 e 2019 (fino al termine del contratto);
4. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, previsti in complessivi € 332.821,76 Iva 22% compresa, siano imputati al conto di bilancio 410531 dell'esercizio 2017;

37



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1316 del 18 DIC. 2017

5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Maria Grazia Simonetta, Direttore ad interim S.C. Approvvigionamenti;
6. di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs n. 50/2016, è la Dr.ssa Elisabetta Pini, Direttore S.C. Assistenza Protesica;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 modificata dalle LL.RR. n. 23/2015 e n. 41/2015, il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Calisto Bravi)

**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott.ssa Paola Bianco)

**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Dr. Carlo Alberto Versalvi)

**IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO**
(Dr.ssa Adelina Salzillo)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1316 del 18 DIC. 2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale www.asst-settelaghi.it così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal **22 DIC. 2017** e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
Il Funzionario addetto
(Claudia Bortolato)

La presente deliberazione è stata trasmessa il, per il controllo preventivo, alla Giunta Regionale con elenco n. prot. n. ai sensi della L.R. n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i. art. 17 comma 4.

- Approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. del
- Esecutiva dal per silenzio assenso
-

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola Bianco)

La presente copia fotostatica, composta da n. fogli numerati progressivamente dal n. al n., è conforme all'originale.
Varese, li

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
Il Funzionario addetto
(Claudia Bortolato)