



Risorse Umane

**AVVISO INTERNO
RISERVATO AI DIRIGENTI
INQUADRATI NEI RUOLI PROFESSIONALE, TECNICO ED AMMINISTRATIVO
PER AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI
DIRETTORE DELLA
STRUTTURA COMPLESSA APPROVVIGIONAMENTI**

***Publicato su sito internet dell'Azienda
il 9.12.2019***

***Scadenza ore 12,00
del 23.12.2019***

Si comunica che, a seguito dell'approvazione avvenuta con D.G.R. della Giunta Regionale della Lombardia n. X/6574 del 12.5.2017 e n. X/6611 del 19.5.2017 del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi adottata dal Direttore Generale con deliberazione n. 470 del 29.5.2017 e integrato con deliberazione n. 39 del 31.1.2019, è avviata la procedura per il conferimento ai ***Dirigenti in servizio a tempo indeterminato presso questa ASST inquadrati nei ruoli Professionale, Tecnico ed Amministrativo, con anzianità di almeno 5 anni (rientrano nel computo anche i periodi svolti a tempo determinato senza soluzione di continuità), con valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico, dell'incarico di durata quinquennale, eventualmente rinnovabile, di:***

**DIRETTORE
DELLA STRUTTURA COMPLESSA APPROVVIGIONAMENTI**
(vedi scheda analisi della posizione allegata)

La Struttura Complessa Approvvigionamenti concorre a realizzare la soddisfazione dei fabbisogni necessari all'Azienda attraverso la programmazione degli acquisiti di beni, anche economici, e servizi e la rilevazione dei costi predisponendo, ove necessario, i documenti per le procedure di gara autonome o a supporto di quelle aggregate.

Per rendere effettiva e concreta la separazione tra funzione di acquisto e quella di esecuzione, con l'intento di favorire ulteriormente l'operato dei DEC e garantendone in ogni caso la piena autonomia dell'operato e la conformità alle previsioni contrattuali, all'interno della Struttura Approvvigionamenti è prevista l'istituzione di uno specifico settore in cui vengono approntati strumenti di supporto e di raccordo giuridico, metodologico ed informativo riferiti ai diversi contratti di beni e servizi.

Nell'ambito della Struttura Complessa è prevista la Struttura Semplice Logistica con la funzione di controllo dei servizi economici, di gestione operativa degli appalti di competenza, inventario e cura del patrimonio mobiliare e la gestione della mobilità aziendale.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
 Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
 Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
 Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
 Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
 ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

I criteri per l'attribuzione dell'incarico sono fissati dall'art. 5 lettera c) del Regolamento di questa ASST in materia di incarichi dirigenziali, affidamento, valutazione e revoca Area Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa approvato con deliberazione n. 399 del 26.6.2019.

I dirigenti interessati dovranno presentare, entro la data e l'ora sopraindicate, la propria candidatura (redatta secondo l'allegato schema) corredata da un curriculum professionale e formativo in formato europeo.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 13 del suddetto regolamento non potranno partecipare alla presente selezione i Dirigenti dell'ASST dei Sette Laghi, cui sia stato in precedenza conferito il medesimo incarico, anche solo ad interim o comunque in sostituzione.

Il Direttore Generale affiderà l'incarico, con provvedimento motivato, sulla base di una rosa di idonei selezionati da una commissione composta da tre esperti che, sulla scorta della definizione del profilo delineato nel presente avviso, procederà alla valutazione dei titoli dichiarati/documentati dai candidati ed inoltre sottoporrà gli stessi ad un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nello specifico ambito, nonché nell'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione.

Nel conferimento dell'incarico si terrà comunque conto:

- delle valutazioni del Collegio Tecnico;
- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dell'area e disciplina di appartenenza;
- delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che dell'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- dei risultati conseguiti e delle valutazioni riportate;
- del criterio della rotazione ove applicabile;
- che data l'equivalenza delle mansioni dirigenziali non si applica l'art. 2103, comma 1, del C.C..

La domanda dovrà essere consegnata:

- a mano presso S.C. Risorse Umane – Ufficio Concorsi – c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (Palazzina Polifunzionale 10) Viale L. Borri, 57 - Varese, nei seguenti orari:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00
- il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00.

- mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.concorsi@asst-settelaghi.it.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda – Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese - telefono 0332-278917-278918-278919 (orari al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 – il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00).

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Varese, 9.12.2019

Prot. n.

ASST DEI SETTE LAGHI



Protocollo nr. 0073970

del 09/12/2019

A.S.S.T. dei Sette Laghi

dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel. 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it



SCHEDA DI ANALISI DELLA POSIZIONE

Incarico di Struttura Complessa

1) ANAGRAFICA DELLA POSIZIONE

Denominazione della posizione: S.C. Approvvigionamenti

Afferenza: Direzione Amministrativa

Posizione ricopribile da personale: dirigente del ruolo amministrativo – tecnico - professionale

2) MISSION DELLA POSIZIONE

Nell'ambito delle linee aziendali definite nel POAS e nei documenti di programmazione pluriennale e annuale, nonché in stretto raccordo con le U. O Amministrative, gli staff alle Direzioni, le DMP e la DAPSS, la struttura concorre a realizzare la soddisfazione dei fabbisogni aziendali attraverso la programmazione, l'effettuazione ed il monitoraggio degli acquisti di beni e di servizi sanitari ed economici, nell'alveo e nel rispetto della disciplina nazionale, regionale in azienda in materia. E' titolare delle funzioni di controllo della spesa e dei costi, realizzando politiche ed azioni mirate alla razionalizzazione delle attività ed al contenimento dei costi.

3) AREE DI RESPONSABILITA'

Si occupa della programmazione degli acquisti di beni e servizi.

Realizza le procedure di gara e di scelta del contraente, in applicazione alla normativa vigente e formula istruttorie finalizzate all'adesione a procedure centralizzate o di soggetti aggregatori.

Persegue obiettivi di razionalizzazione ed efficientamento aziendale, e realizza iniziative conformi alla normativa nazionale e regionale per contenimento dei costi.

E' responsabile della qualità e completezza dei flussi di competenza.

Appronta specifici strumenti di supporto e di raccordo giuridico, metodologico ed informativo riferiti ai diversi contratti di beni e servizi, al fine di rendere effettiva e concreta la separazione tra funzione di acquisto e quella di esecuzione e favorire l'operato dei DEC.

Assume di norma le funzioni di RUP.

E' responsabile della gestione complessiva delle risorse economiche assegnate annualmente nell'ambito del bilancio, curandone la corretta e tempestiva attribuzione anche con riferimento ai flussi verso l'interno e verso l'esterno previsti dalle regole regionali e aziendali.

Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Viale Borri, 57
21100 VARESE VA

_ l _ sottoscritt _

_____ (cognome)

_____ (nome)

nat_ a _____ (Prov. di _____) il _____

dipendente in qualità di Dirigente _____
assegnato alla Struttura _____
dell'Ospedale _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per il *conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Approvvigionamenti*.

A tal fine allega curriculum formativo e professionale in formato europeo.

Data _____

FIRMA

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

VISTO, per la sottoscrizione apposta in mia presenza

_____, li _____

IL DIPENDENTE ADDETTO

SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

Allegato alla presente, fotocopia documento di identità n. _____

rilasciato il _____ da _____

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario
Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it